

Opis študijného programu – osnova¹

Názov vysokej školy: Univerzita Komenského v Bratislave

Sídlo vysokej školy: Šafárikovo nám. 6, 814 99 Bratislava 1

Identifikačné číslo vysokej školy: 00397865

Názov fakulty: Fakulta managementu

Sídlo fakulty: Odbojárov 10, 820 05 Bratislava 25

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu: Akreditačná rada Univerzity Komenského v Bratislave s nasledovným zložením:

Prírodovedná oblasť vzdelávania:

prof. RNDr. Miroslav Urban, DrSc. (chemik, PriF UK)

prof. RNDr. Juraj Hromkovič, DrSc. (informatik, FMFI UK/ETH Zürich, zahraničný odborník)

doc. Mgr. Miroslav Vavák, PhD. (FTVŠ UK)

Lekárska a zdravotnícka oblasť vzdelávania:

prof. MUDr. Dušan Meško, PhD. (lekár, JLF UK)

prof. MUDr. Andrej Dukát, CSc. (lekár, LF UK)

prof. PharmDr. Ján Kyselovič, CSc. (farmakológ, FaF UK)

Spoločenskovedná oblasť vzdelávania:

prof. JUDr. Lucia Kurilovská, PhD. (právnička, PraF UK)

prof. PhDr. Mária Kožuchová, CSc. (pedagogička, PdF UK)

prof. Ing. Milan Konviť, PhD. (ekonóm, FSEV UK)

Humanitná oblasť vzdelávania:

prof. PhDr. Ondrej Mészáros, CSc. (filológ, SAV)

prof. PhDr. Zlatica Plašienková, PhD. (filozofka, FiF UK)

Externé prostredie:

Ing. Elena Kohútiková, PhD. (podpredsedníčka Dozornej rady VÚB, a. s.)

Študenti:

RNDr. Marek Hupian (študent III. stupňa štúdia, PriF UK)

Mgr. Adriana Kapustová (študentka III. stupňa štúdia, LF UK)

Orgán fakulty na schvaľovanie študijného programu: Akreditačná rada Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu s nasledovným zložením:

Zástupcovia študijného odboru Ekonomia a manažment:

- doc. Ing. Andrej Miklošik, PhD. FM UK
- Mgr. Alexander Móži Amazon Slovakia
- Ing. Peter Rusiňák, PhD. AmCham Slovakia

Zástupca z externého prostredia:

- Mgr. Ján Tóth, M. A. Rada pre rozpočtovú zodpovednosť

Zástupca pôsobiaci na VŠ mimo SR:

- Mgr. Ján Rehák, PhD. Tecnológico de Monterrey, México

Zástupcovia študentov:

- Mgr. Karol Cagáň FM UK
- Mgr. Linda Zimmerová FM UK

Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:

Dátum ostatnej zmeny² opisu študijného programu:

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:

Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.³:

1. Základné údaje o študijnom programe

- a) Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov.
priestorové plánovanie
- b) Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania.
tretí stupeň, ISCED-F kód 864 (doktorandské štúdium na vysokých školách, akademicky orientované študijné programy)
- c) Miesto/-a uskutočňovania študijného programu.
sídlo fakulty

¹ Vysoká škola spracuje opis študijného programu ako prílohu k žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- Pri podaní žiadosti podľa § 30 ods. 1 zákona č. 269/2018 Z. z. vysoká škola v opise uvedie len údaje dostupné v čase podania žiadosti.
- Vysoká škola po udelení akreditácie (alebo internom schválení študijného programu orgánom schvaľovania študijných programov vysokej školy s právami vytvárať programy v odbore a s stupni) trvale sprístupní opis zainteresovaným stranám študijného programu.
- Vysoká škola slobodne zvolí formu spracovania, vizualizácie a zverejnenia opisu, vhodnú pre študentov, učiteľov aj spracovateľov.
- Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na iný interný dokument, ktorý dostatočne popisuje príslušnú oblasť a je verejne prístupný.
- Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na miesto v informačnom systéme, ktoré obsahuje príslušnú aktuálnu informáciu.
- Vysoká škola zabezpečí aktuálnosť opisu (ak má zmena opisu charakter úpravy študijného programu a zmenu vykonáva podľa § 30 ods. 9 zákona č. 269/2018 Z. z. zmenu uskutoční a zverejní až po schválení agentúrou).

² Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

³ Uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- d) Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/odborov⁴.
Priestorové plánovanie, ISCED-F kód 3514
- e) Typ študijného programu: akademicky orientovaný, profesijne orientovaný; prekladateľský, prekladateľský kombinačný (s uvedením aprobácií); učiteľský, učiteľský kombinačný študijný program (s uvedením aprobácií); umelecký, inžiniersky, doktorský, príprava na výkon regulovaného povolania, spoločný študijný program, interdisciplinárne štúdiá.
akademicky orientovaný
- f) Udeľovaný akademický titul.
doktor (v skratke „PhD.“)
- g) Forma štúdia⁵.
externá
- h) Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách).
netýka sa, nakoľko študijný program nie je spoločným študijným programom
- i) Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje⁶.
anglický jazyk, slovenský jazyk
- j) Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch.
4 roky
- k) Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov.
Plánovaný počet prijatých uchádzačov na štúdium študijného programu priestorové plánovanie v externej forme v anglickom jazyku, slovenskom jazyku je 8 uchádzačov.

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

- a) Vysoká škola popíše ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania⁷.

Študijný plán študijného programu a jeho skladba vychádza zo základnej charakteristiky absolventa študijného programu priestorové plánovanie v študijnom odbore priestorové plánovanie, a síce, že tento po absolvovaní tretieho stupňa štúdiá:

- Absolvent ovláda vedecké metódy inventarizácie, analýzy, hodnotenia a cieľavedomého usmerňovania procesov v sociálnych ekosystémoch krajinného priestoru vrátane priestoru sídiel z hľadiska krajinnoeekologických, socio-ekonomických, historickovývojových, technických, psychosociálnych, technickoinfraštruktúrnych a iných aspektov.
- Je vybavený poznatkami o súčasnom stave vedeckého poznania v oblasti teórie a praxe priestorového plánovania, založené na vlastnom vedeckom skúmaní a samostatnej tvorivej činnosti vo všetkých troch pilieroch priestorového rozvoja – strategickom socio-ekonomickom plánovaní územných subjektov, krajinnom a environmentálnom plánovaní a územnom plánovaní. Je schopný samostatne vedecky pracovať a aplikovať nadobudnuté poznatky pri riešení problémov súčasnej praxe. Ovláda vedecké metódy výskumu v priestorovom plánovaní. Má komplexné a hlboké poznatky o priestorovom plánovaní jeho vybraných oblastiach.
- Je schopný využívať rôzne prístupy a metódy vedeckej práce pri skúmaní procesov rozvoja obcí, miest a regiónov, identifikovaní ich zákonov a zákonitosti, tvorivo navrhovať nové prístupy, ekonomické, technické, organizačné, právne nástroje v území.
- Je kompetentný realizovať a viesť interdisciplinárny výskum sociálnych ekosystémov regiónov, miest a obcí v spolupráci s hraničnými a participujúcimi odbormi, najmä urbanizmom, urbánnou ekológiou, sociálnou ekológiou, geografiou, ekonómiou a manažmentom a marketingom.
- Vyznačuje sa nezávislým, kritickým, analytickým a koncepčným myslením, ktoré aplikuje v meniacom sa internom a externom prostredí verejného sektora, občianskej spoločnosti, ale aj developerských a iných podnikateľských subjektov. Samostatne prezentuje výsledky výskumu a vývoja pred odbornou komunitou doma a v zahraničí. Vďaka jazykovej kompetentnosti je schopný publikovať v rešpektovaných časopisoch a zborníkoch indexovaných v medzinárodných profesijných databázach (Web of Science a/alebo Scopus). Vo svojej vedeckej práci zohľadňuje spoločenské, vedecké a etické aspekty pri formulovaní výskumných zámerov, interpretácii a zovšeobecnení výsledkov vedeckého výskumu. Dokáže zaujať postoje k aktuálnym (manažérskym) problémom, vytýčiť zameranie vedeckého výskumu, koordinovať prácu výskumného tímu, aplikovať a transferovať nadobudnuté poznanie do pedagogického procesu a do manažérskej praxe, a tým prispievať k rozvoju teórie a praxe v národnom aj medzinárodnom kontexte.

Všeobecná charakteristika odborného profilu absolventa:

Teoretické vedomosti

- ovláda najnovšie poznatky z teórie priestorového plánovania, nadväzuje na ne a samostatnou vedecko-výskumnou prácou posúva vpred súčasnú úroveň poznania v tejto disciplíne.

Doplňujúce vedomosti, schopnosti a zručnosti:

⁴ Podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania. Odbory vzdelávania a praxe 2013.

⁵ Podľa § 60 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

⁶ Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdiá parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.

⁷ Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.

- osvojenie princípov a postupov vedecko-výskumnej práce,
- nachádzanie praktickej aplikácie výsledkov vlastnej vedecko-výskumnej práce,
- poznanie a rešpektovanie etických a spoločenských súvislostí a dôsledkov vedeckej práce,
- orientácia v medzinárodnom prostredí vedecko-výskumných inštitúcií a vedeckých osobností.

Priestorové plánovanie – ciele vzdelávania na Fakulte managementu UK:

Absolvent disponuje vedomosťami o všeobecných pojmoch, princípoch, prístupoch a nástrojoch troch pilierov priestorového plánovania 1. strategického socio-ekonomického plánovania územných subjektov (EÚ, štátu, regiónov, miest a obcí), 2. krajinného a environmentálneho plánovania a 3. územného plánovania ako aj exekutívneho manažmentu priestorového rozvoja. Vie integrovať interdisciplinárne vedomosti týkajúce sa vývoja a fungovania socio-ekonomických systémov obcí, miest, regiónov i štátu, ich priestorovo-geografického, sociálneho, právneho, inštitucionálne-organizačného, ekonomického prostredia. Vďaka znalosti kľúčového kategoriálneho aparátu vie identifikovať a pomenovať súvislosti, získať zručnosti a rozvíjať svoje schopnosti pri hľadaní efektívnych a možných riešení v rámci reálnych projektov z praxe, ako aj vyvodit' všeobecné závery. Využíva pritom hlavné teórie, koncepcie a myšlienkové prúdy vedeckého poznania a prispieva k ďalšiemu vývoju.

C1 Vedomosti	
V súlade s ustanovením § 2 písm. a) zákona č. 292/2024 Z. z. o vzdelávaní dospelých a o zmene a doplnení niektorých zákonov je vedomosťou súbor informácií, ktoré prispievajú k porozumeniu príslušnej oblasti alebo príslušnej témy.	
V1	• Získa hlbší prehľad o legislatíve v priestorovom plánovaní a manažmente priestorového rozvoja, osvojí si obsah legislatívy Európskej únie, rozumie odlišnostiam v porovnaní s inými vo svete. • Nadobudne poznatky o politikách a právnych rámcoch Európskej únie z oblasti priestorového rozvoja, regionálneho rozvoja o inštitúciách EÚ, plánovacích kultúrach v Európe a ich prepojení s národnou úrovňou.
V2	• Má holistický prehľad, ktorý mu umožňuje syntetizovať a integrovať odborné poznatky v rámci interdisciplinárneho charakteru priestorového plánovania, definovať priestorovo-plánovacie paradigmy, mediovať procesy participatívneho manažmentu (co-creation, co-design, co-decision making, co-implementation), tvorby sektorálnych a odvetvových scenárov, stratégií a politik. • Znalosti využívania relevantných softwarových nástrojov na zber, spracovanie, analýzu, prepájanie, a následne vyhodnocovanie a vizualizáciu vrátane využívania umelej inteligencie (AI) vie poskytnúť podklady a argumenty pre správne rozhodnutia v rámci na faktoch a poznaní miesta založeného rozhodovania (place and evidence-based). Vďaka poznaniu práce s nástrojmi pre veľké dáta, bude absolvent schopný minimalizovať rozhodovacie riziko, zdieľať pracovné a dátové reporty v tíme, ako aj správne interpretovať v komunikácii s klientami.
V3	• Získa orientáciu naprieč širokou škálou prístupov, metodík, nástrojov plánovania a manažmentu priestorového rozvoja, a na základe toho spôsobilosť navrhovať priority pre naplnenie strategických cieľov s prihliadnutím na meniace sa prostredie na národnej, ako aj na medzinárodnej úrovni
V4	• Získa rozsiahle odborné a metodické vedomosti budovania, rozvoja a riadenia územných subjektov – obcí, miest, samosprávnych krajov, štátu, organizácií, pričom vie využiť a zabezpečiť transfer aktuálnych poznatkov teórie a metodológie priestorového plánovania ale aj príklady najlepšej praxe.
C2 Zručnosti	
V súlade s ustanovením § 2 písm. b) zákona č. 292/2024 Z. z. o vzdelávaní dospelých a o zmene a doplnení niektorých zákonov je zručnosťou schopnosť a spôsobilosť využívať získané vedomosti na dosahovanie výsledkov.	
V5	• Pracuje na princípe tímovej spolupráce, prepája interdisciplinárne vedomosti do syntézy výstupov, ktoré mu umožňujú identifikáciu existujúcich a navrhovanie nových inovatívnych riešení v reflexii aktuálnych výziev priestorového rozvoja. • Pripravuje, spracováva a analyzuje veľké dáta, na základe ktorých pripravuje podklady pre rozhodovanie, scenáre, prognózy, dopadové štúdie
V6	• Je schopný identifikovať, nájsť a interpretovať relevantné údaje a informácie a na základe toho robiť informované rozhodnutia, ktoré zohľadňujú vedecké, etické, ako aj spoločenské aspekty plánovania, rozhodovania a výkonného manažmentu priestorového rozvoja • Na prípadových štúdiách si osvojuje analýzu dát, vie pracovať s veľkými databázami, údaje analyzovať a syntetizovať výstupy. • Je schopný modelovať projekcie a štatisticky vyhodnocovať relevantné výstupy.
V7	• Nadobúda schopnosť a zodpovednosť vykonávať samostatne prípravné práce vo verejnom i súkromnom sektore, vrátane národných a nadnárodných korporáciách, developerských firmách alebo národných a medzinárodných inštitúciách.
V8	• Má rozsiahle zručnosti v aplikácii teoretických poznatkov v priestorovom plánovaní a manažmente priestorového rozvoja v rozvoji komunit na rôznych hierarchických úrovniach.
C3 Zodpovednosť a samostatnosť	
V9	• Vie vykonávať špecializované prípravné a finálne práce z oblasti od projektového manažmentu, kooperácie na zadaniach tretích strán, napr. národných a nadnárodných korporácií alebo na zadaniach verejného sektora až po stanovovanie strategických zámerov na zabezpečovanie udržateľnosti priestorového rozvoja obcí, miest, regiónov a štátu.
V10	• Je schopný niesť zodpovednosť za rozhodovanie v rámci komplexnej činnosti alebo projektov tímov v simulovanom pracovnom alebo reálnom študijnom prostredí.
V11	• Je schopný riadiť zodpovednosť za rozhodovanie v rámci komplexných činností alebo projektov tímov v simulovanom pracovnom alebo reálnom študijnom prostredí.
V12	• Samostatnosť a prijatie zodpovednosti stavia na báze komparácie, doloženia dôkazov a získania dôvery a podpory tretích strán.

Naplnenie cieľov vzdelávania a hlavných výstupov vzdelávania prostredníctvom jednotlivých predmetov študijného programu:

Predmet	C1 Vedomosti				C2 Zručnosti				C3 Zodpovednosť a samostatnosť			
	V1	V2	V3	V4	V5	V6	V7	V8	V9	V10	V11	V12
Povinné predmety												
Dizertačný projekt I, II, III, IV, V, VI	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Teória a metodológia priestorového plánovania		x	x	x					x			
Teória a metodológia vedeckej práce v priestorovom plánovaní		x	x						x			
Vybrané state z priestorového plánovania	x	x	x	x					x			
Povinne voliteľné predmety												
Interdisciplinárne aspekty		x	x	x					x			
Projekt transferu inovácií do spoločenskej praxe I, II	x	x	x	x	x	x	x	X	x	x	x	x

- b) Vysoká škola indikuje povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov.

Absolvent ovláda vedecké metódy základného i aplikovaného výskumu v oblasti priestorového plánovania. Dokáže definovať problémy, analyzovať javy a procesy priestorového rozvoja sociálnych ekosystémov obcí, miest, regiónu a štátu, samosprávnych orgánov, organizácií a inštitúcií reprezentujúcich quadruple helix priestorového rozvoja – občiansku spoločnosť, podnikateľský sektor, akademický sektor a subjekty verejnej správy, zovšeobecňovať získané poznatky a prispievať k rozvoju manažérskej teórie a manažérskej praxe. Absolvent doktorandského štúdia získa vzdelanie tretieho stupňa s uplatnením vo výskume (ako výskumník alebo vysokoškolský učiteľ). Absolvent sa uplatní všade, kde je potrebná vedecká práca v oblasti priestorového plánovania, ako vedúci alebo člen tvorivého tímu vo verejnom alebo súkromnom sektore, v developerských spoločnostiach, v priemysle, v podnikoch z rôznych oblastí výroby a služieb technickej a sociálnej infraštruktúry.

Indikované povolania, ktoré je absolvent doktorandského študijného programu schopný vykonávať:

- vysokoškolský učiteľ,
- vedecký pracovník so zameraním na zvolenú oblasť priestorového plánovania,
- vysokošpecializovaný odborník vo verejnej a podnikovej sfére na domácom a medzinárodnom trhu práce.

- c) Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania⁸.
netýka sa, nakoľko študijný program nie je tohto typu

3. Uplatniteľnosť

- a) Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu.

Absolvent doktorandského štúdia získa vzdelanie tretieho stupňa s uplatnením vo vede a výskume (ako vedec, výskumník alebo vysokoškolský učiteľ), vo vývoji náročných špecifických riešení a inovácií vo verejnom i súkromnom sektore v oblasti priestorového rozvoja v reakcii na výzvy akými sú klimatická zmena, demografický vývoj, energetická transformácia a ďalšie. Absolvent sa uplatní všade, kde je potrebná vedecká práca a najkvalifikovanejšia expertiza v oblasti strategického socioekonomického plánovania územných subjektov (obcí, miest, regiónov, štátu, EÚ), environmentálnom a krajinnom plánovaní a územnom plánovaní ako vedúci alebo člen tvorivého tímu vo verejnom alebo súkromnom sektore, v developerských spoločnostiach, v priemysle, v podnikoch z rôznych oblastí výroby a služieb technickej a sociálnej infraštruktúry.

Indikované povolania, ktoré je absolvent doktorandského študijného programu schopný vykonávať:

- vysokoškolský učiteľ,
- vedecký pracovník so zameraním na zvolenú oblasť priestorového plánovania,
- vývojový pracovník so zameraním na inovácie v plánovaní a manažmente priestorového rozvoja,
- vysokošpecializovaný odborník vo verejnej a podnikovej sfére na domácom a medzinárodnom trhu práce,
- expert pre tvorbu strategických dokumentov na národnej a európskej úrovni.

- b) Prípadne uviesť úspešných absolventov študijného programu.

- Igor Just riaditeľ Sekcie výstavby, Magistrát hlavného mesta SR Bratislava
- Lucia Petriková Magistrát hlavného mesta SR Bratislava
- Sandra Lamy nositeľka grantu Ernsta Macha, IPMA certifikačný stupeň
- Atilla Tóth Ministerstvo obrany SR

Zoznam absolventov je pravidelne dopĺňaný, súčasťou organizačnej štruktúry FM UK je klub absolventov a zamestnancov FM UK – Alumni klub FM UK, viď. [Alumni klub FM UK](#).

- c) Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba).

Zamestnávateľia, ktorí sa k študijnému programu vyjadrili:

- ECTP-CEU - Európska rada územných plánovačov,
- BIC Bratislava,
- SKA – Slovenská komora architektov.

4. Štruktúra a obsah študijného programu⁹

- a) Vysoká škola popíše pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe.

Študijný program zohľadňuje víziu a poslanie FM UK, ako aj ciele vytýčené v materiáli Dlhodobý zámer Fakulty managementu UK na obdobie rokov 2021 až 2027. Obsahové zameranie študijného programu rešpektuje intencie trendov rozvoja takto zameraných študijných programov v Európe a vo svete so zohľadnením atraktivity pre absolventov inžinierskych študijných programov.

Študijný program bol kreovaný v súlade s potrebami hospodárskej praxe, komponentu „zvýšenie výkonnosti vysokých škôl“ v rámci Plánu obnovy a odolnosti SR, preto bolo jedným z hlavných hľadísk pri koncipovaní študijného programu v rámci vzdelávacích činností (predmetov) aspekt uplatniteľnosti vedomostí a kompetencií v hospodárskej praxi.

⁸ Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu.

⁹ Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

V zmysle priorit a cieľov FM UK je (odporúčaný) študijný plán študenta koncipovaný tak, aby študenti počas štúdia mohli absolvovať časť štúdia v zahraničí, v čom má FM UK skutočne bohaté skúsenosti a širokú sieť partnerských univerzít, ktoré ponúkajú identické, resp. príbuzné študijné programy (FM UK vysiela ročne viac ako 200 študentov na zahraničné mobility na zahraničné univerzity).

Profilové predmety študijného programu sú stanovené tak, aby študent po ich absolvovaní získal vedomosti, zručnosti, kompetencie a prenositeľné spôsobilosti potrebné pri výkone práce a povolania. Profilové predmety predstavujú teoretické a metodické fundamenty v príslušnej oblasti vzdelávania. Sú podstatnou časťou tematických okruhov dizertačnej skúšky. Vo vzájomnej kombinácii s ostatnými vzdelávacími činnosťami, ktoré sú študentom ponúkané, umožnia im prístup k vedomostiam, zručnostiam, kompetenciám a prenositeľným spôsobilostiam, dôležitým pre dosiahnutie výstupov vzdelávania v profile absolventa a jeho osobný/osobnostný a profesionálny rozvoj.

- b) Vysoká škola zostaví odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu¹⁰.

Študijný program, odporúčaný študijný plán v rámci neho a štandardná dĺžka štúdia, sú upravené v súlade s ustanoveniami vysokoškolskej legislatívy (predovšetkým zákon o vysokých školách a vyhláška o kreditovom systéme štúdia). Študijný program v súlade so Študijným poriadkom UK dodržiava pravidlá európskeho systému prenosu a akumulovania kreditov pracovnej záťaže študenta na daný akademický rok. Dodržiava stanovenú študijnú záťaž vyjadrenú počtom hodín kontaktnej výučby spolu so všetkými ostatnými činnosťami potrebnými na prípravu a (úspešné) absolvovanie predmetu.

Zaradené predmety v rámci odporúčaného študijného plánu umožňujú dosiahnuť stanovené výstupy vzdelávania.

Študijný plán na treťom stupni štúdia zodpovedá opisu študijného programu a nosné témy jadra znalostí študijného odboru *priestorové plánovanie* reflektujú:

- Interdisciplinárny charakter priestorového plánovania, komplexnosť sociálnych ekosystémov obcí, miest a regiónov, procesov ich spravovania,
- Integratívny charakter priestorového plánovania s tromi základnými piliermi – strategickým socioekonomickým plánovaním územných subjektov, krajinným a environmentálnym plánovaním a územným plánovaním a nadväzujúcim exekutívnym manažmentom priestorového rozvoja, jeho hodnotením a zabezpečením spätných väzieb,
- Vývoj priestorového plánovania v reflexii spoločenskej transformácie smerom k priamej demokracii, participatívnym procesom spolu-tvorby, spolu-rozhodovania a spoločnej implementácii riešení v odpovedi na aktuálne výzvy priestorového rozvoja,
- aktuálne trendy v jednotlivých oblastiach priestorového plánovania vrátane smart technológií, vývoja informačných a komunikačných technológií vrátane umelej inteligencie, rovnako ako aj prírodných a prírode blízkych riešení využívajúcich ekosystémové služby
- požiadavky spoločenskej praxe,
- podporu a rozvoj kritického a tvorivého myslenia.

- c) Študijný plán je uvedený v samostatnej prílohe.

Výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia sú nastavené tak, na boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu uvedené v informačných listoch predmetov (k dispozícii v akademickom informačnom systéme AiS2) a v podrobných sylaboch predmetov.

Pre každú vzdelávaciu jednotku študijného programu (predmet) sú stanovené využívané vzdelávacie činnosti (konkrétne ide o prednášky, semináre, cvičenia, projektové práce, záverečnú prácu a štátnu skúšku) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania a sú uvedené v informačných listoch predmetov (k dispozícii v akademickom informačnom systéme AiS2) a v podrobných sylaboch predmetov.

Všetky vzdelávacie činnosti sa uskutočňujú prezenčnou/kombinovanou metódou.

Študijná záťaž študenta vo vyjadrení počtu hodín za semester v členení na kontaktnú výučbu a na samoštúdium a je uvedená v informačných listoch predmetov (k dispozícii v akademickom informačnom systéme AiS2) a v podrobných sylaboch predmetov.

- d) Vysoká škola uvedie počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.

Minimálna suma naakumulovaných kreditov za celé štúdium, ktoré musí študent získať pre jeho úspešné absolvovanie, je 180 kreditov. Počet kreditov za štátne záverečné skúšky je 40 (za predmet Dizertačná skúška 10 kreditov a za predmet Obhajoba dizertačnej práce 30 kreditov). Predmety v rámci štátnej záverečnej skúšky sú súčasťou študijného plánu a kredity za tieto predmety študent získa až po ich úspešnom absolvovaní.

Dizertačná skúška pozostáva z:

- časti, ktorú tvorí rozprava o písomnej práci, ktorá obsahuje:
 - ciele budúcej dizertačnej práce,
 - teoretické základy budúceho riešenia dizertačnej práce,
 - súčasný stav poznatkov o téme dizertačnej práce,
 - analýzu metodického prístupu riešenia problematiky dizertačnej práce,
 - stav rozpracovanosti dizertačnej práce,
- časti, v ktorej má doktorand preukázať teoretické vedomosti z okruhu tém podľa zamerania témy dizertačnej práce, t. j. kolokviálna diskusia.

Priebeh dizertačnej skúšky je teda nasledovný:

- súčasťou obhajoby písomnej práce a projektu budúcej dizertačnej práce je kolokviálna diskusia z úrovne poznatkov absolventa tretieho stupňa štúdia v oblasti poznania študijného odboru *priestorové plánovanie*,
- pri kolokviálnej diskusii doktorand obhajuje predloženú písomnú prácu a projekt budúcej dizertačnej práce a odpovedá na otázky a pripomienky oponenta a školiteľa a ostatných členov komisie, pričom otázky týchto osôb sa vzťahujú na:
 - teoreticko-metodologický okruh problémov témy budúcej dizertačnej práce,
 - aplikačné aspekty problémov budúcej dizertačnej práce: doktorand pri odpovediach na otázky členov skúšobnej komisie preukáže znalosti oblasti priemyselného plánovania, ku ktorej sa téma budúcej dizertačnej práce vzťahuje,

¹⁰ V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- primerane k obsahu témy budúcej dizertačnej práce kolokviálna diskusia reflektuje aj širšie vedomosti z oblasti priestorového plánovania.

Detailné podmienky riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu sú uvedené v Študijnom poriadku UK.

- e) Vysoká škola pre jednotlivé študijné plány uvedie podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre:

- počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia: 54 kreditov,
- počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia: 20 kreditov,
- počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia: 40 kreditov.

Doktorand je povinný zvoliť si v priebehu štúdia aspoň dva povinne voliteľné predmety – jeden na základe odporúčania vedúceho katedry, na ktorej je doktorand pridelený a druhý podľa výberu doktoranda, resp. podľa zamerania jeho témy dizertačnej práce.

Doktorandské štúdium pozostáva zo študijnej časti a z vedeckej časti.

V rámci študijnej časti predmety študijného programu priestorové plánovanie v študijnom odbore priestorové plánovanie pokrývajú potrebné znalosti jadra študijného odboru a obsahujú témy a vybrané state z participujúcich a hraničných vedeckých disciplín: ekológia, sociológia, ekonómia, manažment, metodológia a etika vedeckej práce, štatistika (resp. kvantitatívne metódy vedeckého výskumu).

Študijná časť doktorandského štúdia pozostáva najmä z prednášok z povinných predmetov, povinných seminárov, povinne voliteľných seminárov a individuálneho štúdia vedeckej literatúry potrebnej k spracovaniu dizertačnej práce.

Vedecká časť doktorandského štúdia pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce doktoranda, ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce. Vedeckú časť doktorandského štúdia odborne garantuje školiteľ. V jej priebehu sa študenti zoznámia so všeobecnou metodológiou vedeckého výskumu, naučia sa konkrétne metódy a techniky výskumu vhodné pre študijný odbor priemyselné plánovanie, naučia sa formulovať vedecký cieľ výskumu, realizovať vlastný výskum, spracujú a dokážu interpretovať vlastné výsledky vedeckého výskumu a nájdú jeho možné aplikácie v praxi. Kľúčová činnosť v tejto časti je tvorivá činnosť v oblasti vedy, vedecko-výskumná a publikačná činnosť.

1. Ako podmienka úspešnej obhajoby dizertačnej práce sa požaduje minimálne jedna publikácia za minimum 50 kreditov alebo dve publikácie, ktorým je priradených 30 kreditov alebo 35 kreditov (príčom sa odporúčajú časopisecké publikácie indexované v scientometrických databázach *Web of Science a/alebo Scopus*).
2. Doktorand v publikáciách uvedie školiteľa, prípadne ďalších akademických pracovníkov príslušnej katedry FM UK, ktorí sa spolupodieľajú na danej výskumnej úlohe, z dôvodu započítania publikácie v rámci akreditácie pracoviska.

Štúdium podľa doktorandského študijného programu prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Študijný plán vypracúva školiteľ v spolupráci s doktorandom. Podľa zamerania témy dizertačnej práce a po dohode so školiteľom si študenti doktorandského štúdia vyberajú dva výberové predmety (jeden podľa odporúčania vedúceho katedry, na ktorej je doktorand pridelený a druhý tak, aby korešpondoval so zameraním témy dizertačnej práce).

Hlavnými formami kontroly štúdia sú:

- dizertačná skúška,
- obhajoba dizertačnej práce.

Doktorand počas štúdia musí získať potrebný počet kreditov. Počas štúdia doktorand musí získavať minimálne 30 kreditov za akademický rok, odporúčaný počet kreditov za každý rok štúdia je 45 kreditov. Nesplnenie uvedenej podmienky je dôvodom, aby školiteľ podal v ročnom hodnotení návrh na vylúčenie doktoranda z doktorandského štúdia.

V dennej forme doktorandského štúdia sa doktorand môže prihlásiť na dizertačnú skúšku, keď:

- úspešne absolvuje všetky povinné predmety, a zároveň
- publikuje aspoň jednu vedeckú publikáciu v konferenčnom/nekonferenčnom zborníku indexovanom vo *Web of Science a/alebo Scopus* (na prihlásenie sa na dizertačnú skúšku postačuje, ak doktorand preukáže, že daná publikácia bola prijatá na publikovanie/do tlače), a zároveň
- získa minimálne 60 kreditov.

Doktorand v externej forme doktorandského štúdia sa prihlasuje na dizertačnú skúšku najneskôr do 24 mesiacov od začiatku štúdia. Súčasťou prihlášky je predloženie písomnej práce k dizertačnej skúške a podrobného projektu budúcej dizertačnej práce.

Po získaní potrebných kreditov počas štúdia a získaní 30 kreditov za dizertačnú prácu, ktorá úspešne prešla predobhajobou na príslušnej katedre, môže doktorand po odovzdaní finálnej verzie požiadať o povolenie jej obhajoby.

Doktorandské štúdium sa končí obhajobou dizertačnej práce. Preukazuje sa ňou schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja.

Prideľovanie kreditov za tvorivú činnosť v oblasti vedy

Aktivita	ECTS kredity
Publikačné výstupy	
Publikácia v indexovanom časopise v citačných databázach <i>Web of Science a/alebo Scopus</i> a $HI \geq 10$ alebo $IF \geq 0,5$ IF_M , resp.	50 kreditov
všeobecne výstup kategórie atribútu výstupu A	
Publikácia v zahraničnom indexovanom časopise v citačných databázach <i>Web of Science a/alebo Scopus</i>	40 kreditov
Publikácia v zahraničnom indexovanom zborníku v citačných databázach <i>Web of Science a/alebo Scopus</i>	35 kreditov
Publikácia v domácom indexovanom časopise v citačných databázach <i>Web of Science a/alebo Scopus</i>	35 kreditov
Publikácia v domácom indexovanom zborníku v citačných databázach <i>Web of Science a/alebo Scopus</i>	30 kreditov
Publikácia v zahraničnom/domácom recenzovanom a indexovanom časopise v iných citačných databázach (<i>ARxiv, CEEOL, DBLP.org, DOAJ, EBSCO, EconPapers, ECONSTOR, Emerald, ERIH+, Google Scholar, Ideas.Repec.Org, Index Copernicus, MPRA, ProQuest, SSRN, zbMATH, ...</i>)	25 kreditov

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Publikácia v zahraničnom/domacom recenzovanom a indexovanom zborníku v iných citačných databázach (ARxiv, CEEOL, DBLP.org, DOAJ, EBSCO, EconPapers, ECONSTOR, Emerald, ERIH+, Google Scholar, Ideas.Repec.Org, Index Copernicus, MPRA, ProQuest, SSRN, zbMATH, ...)	20 kreditov
Publikácia v recenzovanom časopise/recenzovanom zborníku zverejnená v plnom znení a voľne dostupná na Research Gate	15 kreditov
Publikácia v recenzovanom časopise/recenzovanom zborníku	10 kreditov
Vystúpenia na vedeckých podujatiach	
Vystúpenie na vedeckom podujatí v zahraničí alebo v Slovenskej republike publikované v recenzovanom zborníku (na základe preukázania vystúpenia)	+ 5 kreditov k počtu kreditov za publikáciu
Vystúpenie na vedeckom podujatí mladých vedeckých pracovníkov a doktorandov publikované v zborníku (na základe preukázania vystúpenia)	+ 3 kredity k počtu kreditov za publikáciu
Autorstvo/spoluautorstvo učebných textov	
Autorstvo/spoluautorstvo učebného textu v rozsahu viac ako jeden autorský hárok ¹¹	10 kreditov
Autorstvo/spoluautorstvo učebného textu v rozsahu menej ako jeden autorský hárok	5 kreditov
Aktívna participácia na riešení výskumných projektov	
Člen riešiteľského kolektívu v rámci projektov APVV alebo medzinárodného výskumného projektu	10 kreditov (za každý projekt)
Člen riešiteľského kolektívu v rámci projektov Granty UK, VEGA alebo KEGA	5 kreditov (za každý projekt)
Ohlasy na publikačné výstupy	
Ohlas evidovaný v citačných databázach SCI, SSCI, SPCI-S, Scopus	5 kreditov
Ohlas iný, zahraničný	3 kredity
Ohlas iný, domáci	1 kredit
Iné aktivity súvisiace s vedeckou činnosťou	
Člen programového alebo organizačného výboru konferencie alebo tracku na konferencii, editovanie a spracovanie zborníka statí z vedeckej konferencie (co-editor)	5 kreditov

Odporúčané aktivity a výstupy za vedeckú časť doktorandov študujúcich v dennej forme štúdia

Odporúčané aktivity a výstupy v prvom roku štúdia

Aktivity doktoranda v prvom roku štúdia v dennej forme sú spravidla v nasledujúcej skladbe:

- príprava projektu Grant Univerzity Komenského v Bratislave,
- aktívna účasť na domácej a/alebo zahraničnej vedeckej konferencii,
- prezentácia postupu spracovania témy dizertačnej práce v rámci zimného kolokvia.

Výstupy doktoranda v prvom roku štúdia v dennej forme sú spravidla v nasledujúcej skladbe:

- publikovaný príspevok v zborníku z domácej a/alebo zahraničnej vedeckej konferencie,
- podanie žiadosti o Grant Univerzity Komenského v Bratislave.

Odporúčané aktivity a výstupy v druhom roku štúdia

Aktivity doktoranda v druhom roku štúdia v dennej forme sú spravidla v nasledujúcej skladbe:

- príprava projektu Grant Univerzity Komenského v Bratislave,
- v prípade získania Grantu Univerzity Komenského v Bratislave jeho riešenie (z prvého roka štúdia) a/alebo participácia na inom výskumnom projekte,
- účasť na zahraničnej študijnej mobilite v rámci mobilitných programov Erasmus+, Slovenskej akademickej informačnej agentúry a ďalších,
- aktívna účasť na domácej a/alebo zahraničnej vedeckej konferencii,
- prezentácia projektu dizertačnej práce v rámci zimného kolokvia (písomnú prácu tvoria tézy (projekt) dizertačnej práce, ktoré obsahujú: ciele dizertačnej práce, teoretické základy budúceho riešenia dizertačnej práce, súčasný stav poznatkov o téme dizertačnej práce, analýzu metodického prístupu riešenia problematiky dizertačnej práce, stav rozpracovanosti dizertačnej práce),
- podanie prihlášky na dizertačnú skúšku

Výstupy doktoranda v druhom roku štúdia v dennej forme sú spravidla v nasledujúcej skladbe:

- publikovaný príspevok v indexovanom časopise a/alebo indexovanom zborníku z domácej a/alebo zahraničnej vedeckej konferencie – indexovanosť sa vzťahuje na scientometrické databázy *Web of Science* a/alebo *Scopus*,
- podanie žiadosti o Grant Univerzity Komenského v Bratislave,
- publikovaný príspevok v inom časopise,
- podanie žiadosti o Grant Univerzity Komenského v Bratislave,
- úspešné obhájenie projektu dizertačnej práce v rámci dizertačnej skúšky.

Odporúčané aktivity a výstupy v treťom roku štúdia

Aktivity doktoranda v treťom roku štúdia v dennej forme sú spravidla v nasledujúcej skladbe:

- v prípade získania Grantu Univerzity Komenského v Bratislave jeho riešenie (z druhého roka štúdia) a/alebo participácia na inom výskumnom grante,
- účasť na zahraničnej študijnej mobilite v rámci mobilitných programov Erasmus+, Slovenskej akademickej informačnej agentúry a ďalších – v prípade, že sa neuskutočnila v druhom roku štúdia,
- aktívna účasť na domácej a/alebo zahraničnej vedeckej konferencii,

¹¹ Príloha č. 10 k vyhláške č. 397/2020 Z. z. Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o centrálnej evidencii publikačnej činnosti a centrálnej evidencii umeleckej činnosti: autorský hárok má 36 000 tlačových znakov (20 normovaných strán, 1 strana = 1 800 znakov).

- predobhajoba dizertačnej práce v rámci zasadnutia katedry, na ktorej je doktorand zaradený,
- podanie žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce.

Výstupy doktoranda v treťom roku štúdia v dennej forme sú spravidla v nasledujúcej skladbe:

- publikovaný príspevok v indexovanom časopise a/alebo indexovanom zborníku z domácej a/alebo zahraničnej vedeckej konferencie v etape indexácie, revízie a opakovaného predloženia konferencie – indexovanosť sa vzťahuje na scientometrické databázy *Web of Science* a/alebo *Scopus*,
- publikovaný príspevok v inom časopise,
- úspešná obhajoba dizertačnej práce, pričom dizertačnou prácou študent preukazuje schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja, táto sa vyznačuje vysokým stupňom analýzy a syntézy poznatkov, a tiež dostatočným prehľadom existujúcej odbornej literatúry

Obsahom odporúčaných aktivít a výstupov za vedeckú časť doktorandského štúdia požadovaných od doktorandov je predovšetkým prezentácia postupu spracovania témy dizertačnej práce v rámci kolokvia.

Doktorandi študujúci v dennej forme štúdia sú povinní prezentovať výsledky svojej vedeckej a tvorivej činnosti v rámci tzv. zimných kolokvií v prvom a druhom roku štúdia.

Požiadavky, ktoré sú stanovené pre prezentáciu postupu spracovania témy dizertačnej práce pre doktorandov študujúcich v dennej forme štúdia v prvom roku štúdia spravidla obsahujú predovšetkým:

- spracovanú rešerš problematiky a zoznam bibliografických odkazov pre dizertačnú prácu (minimálne 40 najvýznamnejších zdrojov s prevahou článkov v časopisoch indexovaných v renomovaných databázach a monografií publikovaných v posledných piatich rokoch).

Požiadavky, ktoré sú stanovené pre prezentáciu postupu spracovania témy dizertačnej práce pre doktorandov študujúcich v dennej forme štúdia v druhom roku štúdia spravidla obsahujú predovšetkým:

- formuláciu výskumných otázok a hypotéz dizertačnej práce na základe prehľadu súčasného stavu riešenej problematiky doma a v zahraničí,
- rámcový návrh empirického výskumu – návrh výskumného súboru a metód získavania a vyhodnocovania dát,
- predbežnú verziu prvej kapitoly dizertačnej práce s názvom „Súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí“,
- finálnu verziu metodiky empirického výskumu (metodika dizertačnej práce a vedecké metódy skúmania) – výskumný súbor, metódy získavania a vyhodnocovania dát, pracovné postupy a harmonogram zberu a spracovania dát.

Výsledkami kolokvia sú predovšetkým odporúčania pre kvalitnú prípravu a spracovanie témy dizertačnej práce.

Zápis z kolokvia pre každého doktoranda spracuje jeho školiteľ alebo ním poverená osoba a potvrdí ho prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium.

- f) Vysoká škola popíše pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu.

Predmety doktorandského študijného programu (povinné, povinne voliteľné) sa hodnotia klasifikačným stupňom absolvoval – neabsolvoval.

Na konci každého roku štúdia predkladá školiteľ dekanovi ročné hodnotenie plnenia individuálneho študijného plánu doktoranda s vyjadrením, či odporúča alebo neodporúča jeho pokračovanie v štúdiu. Školiteľ pritom hodnotí stav a úroveň plnenia individuálneho študijného plánu doktoranda, dodržiavanie termínov, a v prípade potreby predkladá návrh na úpravu jeho individuálneho študijného plánu. Nesplnenie kontrolnej etapy doktorandského štúdia (nezískanie minimálneho počtu kreditov, neodporúčanie školiteľ a v pokračovaní v štúdiu) je dôvodom na to, aby školiteľ v ročnom hodnotení doktoranda podal dekanovi návrh na vylúčenie doktoranda zo štúdia.

Študent môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o vylúčení zo štúdia. Žiadosť sa podáva dekanovi, ktorý rozhodnutie vydal, v lehote do ôsmich dní odo dňa doručenia rozhodnutia. Včas podaná žiadosť má odkladný účinok. Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o vylúčení zo štúdia musí obsahovať označenie študenta, ktorý podáva žiadosť, označenie rozhodnutia, ktoré sa požaduje preskúmať, návrh, ako sa má v danej veci rozhodnúť, a dôvody. K žiadosti je študent povinný priložiť podklady a informácie, ktoré preukazujú jeho tvrdenia, a ktoré má k dispozícii. Žiadosť nemôže smerovať výlučne proti odôvodneniu bez toho, aby sa napádal výrok rozhodnutia.

- g) Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia.

Študijný program je vytvorený v súlade European Credit Transfer System (ECTS) a uznávania kreditov, pričom je prioritou, aby absolvent študijného programu získaval vedomosti, zručnosti, kompetencie a prenositeľné spôsobilosti aj prostredníctvom mobility na zahraničných vysokých školách. Mobility sú realizované v rámci širokého spektra dostupných grantových schém (Erasmus+, SAIA a ďalšie).

Uznávaním absolvovania predmetu je udelenie hodnotenia za predmet a následné získanie príslušného počtu kreditov, ktoré sú priradené k predmetu, na základe časti štúdia absolvovaného v minulosti. Študent, ktorý v minulosti študoval na vysokej škole a jeho štúdium nebolo riadne skončené, študent žiadajúci o prestup a študent žiadajúci o zmenu študijného programu v rámci UK, môže požiadať o uznanie absolvovania predmetov, ak splní podmienky stanovené študijným poriadkom UK. O uznanie absolvovania predmetov musí študent písomne požiadať pred začiatkom výučbovej časti príslušného semestra akademického roka, v ktorom sa predmet poskytuje. O uznaní absolvovania predmetov rozhoduje dekan po vyjadrení zodpovedných vyučujúcich predmetov, o ktorých uznanie absolvovania študent žiada. Prenos kreditov je proces započítania kreditov získaných v rámci časti štúdia na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo na vysokej škole v zahraničí do počtu spočítavaných kreditov študenta podľa ustanovení vyhlášky o kreditovom systéme štúdia. Akademická mobilita je formálne podmienená zmluvou o štúdiu medzi študentom, UK a prijímacou vysokou školou. Zmluva o štúdiu obsahuje najmä navrhovaný študijný plán na prijímajúcej vysokej škole a uznanie zodpovedajúcej časti štúdia na vysielajúcej fakulte. Predmety, ktoré má študent absolvovať na prijímajúcej vysokej škole na základe zmluvy o štúdiu, sa stávajú platnou súčasťou študijného plánu študenta. Predmety absolvované na prijímajúcej vysokej škole v rámci akademickej mobility uznáva fakulta študentovi na základe výpisu výsledkov štúdia, ktorý vyhotoví prijímajúca vysoká škola na záver jeho štúdia. Výpis výsledkov štúdia sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej fakultou. Podrobnosti o uznávaní predmetov pri akademickej mobilitě sú upravené v študijnom poriadku UK.

- h) Vysoká škola uvedie témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam).

Dizertačná práca je záverečnou prácou (ustanovenie § 51 ods. 3 zákona o vysokých školách) a riadi sa vnútorným predpisom č. 32/2023 Smernica rektora Univerzity Komenského v Bratislave o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní na Univerzite Komenského v Bratislave.

Témy dizertačných prác sú vypisované a zverejňované na webovom sídle fakulty (spolu s ich anotáciou) v priebehu mesiaca apríl.

Témy záverečných diplomových prác musia byť naformulované tak, aby ich spracovaním študent preukázal schopnosť tvorivo pracovať v študijnom programe. Školiteľ formuluje témy tak, aby:

- korešpondovali s jeho výstupmi v oblasti publikačnej činnosti a/alebo v oblasti projektových aktivít,
- boli naformulované dostatočne konkrétne, t. j. aby spracovaním danej témy záverečnej práce študent preukázal schopnosť vyriešiť konkrétny manažérsky problém.

Dizertačnou prácou doktorand preukazuje schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja. Má sa vyznačovať vysokým stupňom analýzy a syntézy poznatkov a tiež dostatočným prehľadom existujúcej odbornej literatúry. Funkciu školiteľa môžu vykonávať učitelia vysokej školy (docenti, profesori) a prípadne iní odborníci schválení vo vedeckej rade fakulty. Pred začatím prijímacieho konania na doktorandské štúdium vypisuje fakulta témy dizertačných prác, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať. Pre každú z vypísaných tém je určený školiteľ.

Podrobnosti o záverečných prácach upravuje smernica rektora UK o záverečných prácach.

i) Vysoká škola popíše alebo sa odkáže na:

- Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe:
 - vnútorný predpis č. 32/2023 Smernica rektora Univerzity Komenského v Bratislave o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní na Univerzite Komenského v Bratislave (predpis),
 - vnútorný predpis č. 2/2024 Smernica rektora Univerzity Komenského v Bratislave k používaniu nástrojov umelej inteligencie na Univerzite Komenského v Bratislave (predpis),
 - vnútorný predpis č. 6/2025 Smernica dekana Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu Úplné znenie vnútorného predpisu č. 9/2019 v znení dodatku č. 1 a dodatku č. 2, ktorou sa upravujú aktivity a výstupy vedeckej časti doktorandského štúdia (predpis).
- Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov:
Zverejnené na webovom sídle UK a FM UK v časti „Medzinárodné vzťahy“.
- Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov:
 - Disciplinárna komisia FM UK, vnútorný predpis č. 13/2018 schválený akademickým senátom Univerzity Komenského v Bratislave Disciplinárny poriadok Univerzity Komenského v Bratislave pre študentov (predpis),
 - vnútorný predpis č. 34/2024 Úplné znenie predpisu č. 23/2021 Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Univerzity Komenského v Bratislave v znení Dodatku č. 1 až 4 (predpis), ôsma časť Etický kódex a pravidlá tvorivej činnosti UK,
 - Etická rada UK, v ktorej pôsobnosti je posudzovanie a prerokovávanie podnetov zo strany členov akademickej obce a zamestnancov UK týkajúcich sa porušenia Etického kódexu UK (Etická rada UK),
 - Centrum pre podnikateľskú etiku FM UK, ktorého cieľom je pomôcť študentom v akejkoľvek pre nich nekomfortnej situácii, ktorá by vznikla porušením ich základných ľudských práv alebo nerešpektovaním etických princípov uznania ľudskej dôstojnosti, slušnosti, spravodlivosti a tolerance, do ktorej kompetencií spadá predovšetkým:
 - poskytovanie konzultácií, ak si študent nie je istý, či jeho reálne alebo zamýšľané konanie je v súlade s etickým kódexom,
 - poskytovanie výkladu tých častí etického kódexu, pri ktorých si študent nie je istý, či im správne porozumel,
 - poskytovanie konzultácií pri riešení konfliktov súvisiacich s dodržiavaním etického kódexu,
 - prijímanie podnetov na ďalší etický rozvoj študentov na fakulte,
 - prijímanie podaní o činnostiach, ktorými došlo k porušeniu etického kódexu na fakulte.
- Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami:
Na UK pôsobí Centrum podpory študentov so špecifickými potrebami. Centrum poskytuje informácie, poradenstvo, podporné služby a vzdelávacie aktivity pre uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami, učiteľov a širšiu verejnosť. Na úrovni FM UK pôsobí koordinátor pre podporu študentov so špecifickými potrebami a posudzuje možnosti/obmedzenia a mieru rizík študijného programu pre študentov so špecifickými potrebami. Navrhuje konkrétne primerané úpravy a podporné služby určené pre študenta so špecifickými potrebami a vykonáva poradenskú a mediátorskú činnosť. Aktívne sa podieľa na tvorbe špeciálneho systému hybridného vzdelávania a podpory pre študentov so špecifickými potrebami.
- Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta:
Upravené v Študijnom poriadku UK.

5. Informačné listy predmetov študijného programu

V štruktúre podľa vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia sú v akademickom informačnom systéme AIS2:

- kód predmetu,
- názov predmetu,
- druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností (forma výučby, odporúčaný rozsah výučby v hodinách – v členení za týždeň a za obdobie štúdia, metóda štúdia),
- počet kreditov,
- odporúčaný semester štúdia,
- stupeň štúdia,
- podmienujúce predmety,
- odporúčané prerekvizity (nepovinné),
- podmienky na absolvovanie predmetu,
- výsledky vzdelávania,
- stručná osnova predmetu,

- odporúčaná literatúra,
- jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu,
- hodnotenie predmetov (celkový počet hodnotených študentov v štruktúre podľa jednotlivých stupňov klasifikačnej stupnice),
- vyučujúci,
- dátum poslednej zmeny,
- osoba, ktorá ILP schválila.

6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh (alebo hypertextový odkaz).

Každý semester sa skladá z výučbovej časti semestra a skúškového obdobia. Výučbová časť semestra trvá najmenej 13 a najviac 15 týždňov. Skúškové obdobie trvá najmenej štyri týždne.

Rektor UK po prerokovaní v Kolégiu rektora UK vydáva najneskôr do 31. januára harmonogram štúdia na UK na nasledujúci akademický rok. Dekan FM UK po vydaní univerzitného harmonogramu štúdia vydáva najneskôr do 31. marca harmonogram štúdia na FM UK na nasledujúci akademický rok, v ktorom doplní univerzitný harmonogram štúdia najmä o obdobie, v ktorom sa konajú zápisy, štátne skúšky a ďalšie akademické aktivity špecifické pre FM UK.

Harmonogram akademického roka je zverejňovaný v elektronickej forme na webovom sídle fakulty ([harmonogram štúdia](#)), v tlačenej a elektronickej forme aj v [Ročenke FM UK](#) na daný akademický rok.

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

a) Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu).

prof. Ing.arch. Maroš Finka, PhD.

Fakulta managementu UK, Katedra environmentálneho manažmentu a priestorového plánovania

Odbojárov 10, 820 05 Bratislava 25

e-mail: maros.finka@uniba.sk

[Maroš Finka, Register zamestnancov VŠ](#)

zabezpečované profilové predmety: Dizertačný projekt I-VI, Teória a metodológia priestorového plánovania

b) Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu s priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov.

doc. Mgr. Matej Jaššo, PhD.

Fakulta managementu UK, Katedra environmentálneho manažmentu a priestorového plánovania

Odbojárov 10, 820 05 Bratislava 25

e-mail: jasso4@uniba.sk

[Matej Jaššo, Register zamestnancov VŠ](#)

zabezpečované profilové predmety: Dizertačný projekt I-VI

doc. RNDr. Eva Pauditšová PhD.

Fakulta managementu UK, Katedra environmentálneho manažmentu a priestorového plánovania

Odbojárov 10, 820 05 Bratislava 25

e-mail: eva.pauditsova@uniba.sk

[Eva Pauditšová, Register zamestnancov VŠ](#)

zabezpečované profilové predmety: Dizertačný projekt I-VI

doc. Ing. Vladimír Ondrejčka, PhD.

Fakulta managementu UK, Katedra environmentálneho manažmentu a priestorového plánovania

Odbojárov 10, 820 05 Bratislava 25

e-mail: vladimir.ondrejicka@fm.uniba.sk

[Vladimír Ondrejčka, Register zamestnancov VŠ](#)

zabezpečované profilové predmety: Dizertačný projekt I-VI, Teória a metodológia vedeckej práce v priestorovom plánovaní

doc. Ing. Milan Husár, PhD.

Fakulta managementu UK, Katedra environmentálneho manažmentu a priestorového plánovania

Odbojárov 10, 820 05 Bratislava 25

e-mail: milan.husar@fm.uniba.sk

[Milan Husár, Register zamestnancov VŠ](#)

zabezpečované profilové predmety: Dizertačný projekt I-VI

c) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu.

K dispozícii na SharePointe FM UK.

d) Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov.

Zoznam je uvedený v študijnom pláne.

E-mailový kontakt na každého zamestnanca FM UK je v tvare Meno.Priezvisko@fm.uniba.sk.

e) Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov).

K dispozícii v akademickom informačnom systéme AiS2.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

f) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác.
K dispozícii na SharePointe FM UK.

g) Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt).
Študentská časť Akademického senátu Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu:

- PhDr. Marek Hlásny marek.hlasny@uniba.sk
- Bc. Jakub Hudec hudec88@uniba.sk
- Frederik Kovár kovar27@uniba.sk
- Bc. Bruno Sebastian Nagy nagy212@uniba.sk
- Bc. Sophia Roubalová roubalova6@uniba.sk

Zástupcovia študentov v Rade študijného programu *priestorové plánovanie* Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty managementu:

- Bc. Perla Sýkorová sykorova150@uniba.sk

h) Študijný poradca študijného programu (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií).

i) Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne (s kontaktami).

Na FM UK pôsobí oddelenie vedecko-výskumnej činnosti a doktorandského štúdia, ktoré je adekvátne personálne, odborne a finančne zabezpečené. Podporný personál na tomto oddelení, ktorý kompetentnosťou a počtom zodpovedá potrebám študentov a učiteľov študijného programu vo väzbe na vzdelávacie ciele a výstupy, zabezpečuje poradenské, tútorské, administratívne a ďalšie nasledovné:

- zabezpečuje administratívne činnosti súvisiace so vzdelávacím procesom doktorandského štúdia na fakulte,
- organizačne a administratívne zabezpečuje prijímacie konanie na doktorandské štúdium na fakulte,
- zabezpečuje zápis študentov, vedie príslušnú agendu a evidenciu študentov interného a externého štúdia v treťom stupni vysokoškolského vzdelávania podľa ročníkov a semestrov,
- vykonáva administratívne práce spojené s absolvovaním predmetov, vybavuje žiadosti študentov doktorandského štúdia v priebehu štúdia a vedie príslušnú evidenciu,
- vyhotovuje dokumentáciu na vypracovanie rozvrhu jednotiek študijného programu v rámci predmetu [prednášok, seminárov (cvičení)] a plné využitie výučbových priestorov,
- zúčastňuje sa na organizačnom zabezpečovaní stáží študentov doktorandského štúdia,
- organizačne a administratívne zabezpečuje agendu dizertačných skúšok a obhajob dizertačných prác,
- vybavuje agendu spojenú s disciplinárnymi opatreniami voči študentom doktorandského štúdia a vedie o nich evidenciu,
- vykonáva administratívne práce v súvislosti s hodnotením študentov doktorandského štúdia v priebehu a pri skončení štúdia,
- zúčastňuje sa na príprave študijných programov tretieho stupňa a informačných materiálov fakulty o doktorandskom štúdiu,
- vyhotovuje potvrdenie o štúdiu,
- pripravuje dokumentáciu pre analýzy, prehľady a hodnotenia plnenia úloh a zabezpečuje štatistické výskazníctvo,
- zabezpečuje administratívne činnosti spojené s udeľovaním a evidenciou kreditov,
- spolupracuje pri organizačnom zabezpečení promócie absolventov doktorandského štúdia na fakulte, ak ich nezabezpečuje univerzita,
- vybavuje agendu súvisiacu s poskytovaním štipendií, likviduje peňažné odmeny v súvislosti s udelením cien dekana študentom doktorandského štúdia,
- vykonáva agendu súvisiacu s ubytovaním študentov doktorandského štúdia vo vysokoškolských internátoch a vedie o nich evidenciu,
- zabezpečuje likvidáciu nemocenských dávok a rodinných prídavkov študentom doktorandského štúdia,
- vypracúva informácie a štatistické hlásenia o vykonávanej činnosti.

Administratívnu podporu zahraničných mobilit poskytuje na fakulte študentom oddelenie medzinárodných vzťahov a cudzojazyčného štúdia, ktoré sa venuje poradenstvu v oblasti výmenných pobytov a stáží študentov a propagácie zahraničných mobilit. Pre aktivity programu Erasmus+ pracuje na Rektoráte UK oddelenie programu Erasmus+, ktoré manažuje všetky aktivity programu na UK.

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

a) Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tľmočnicke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská).

Vzdelávací proces je realizovaný v priestoroch Fakulty managementu (Bratislava, Odbojárov 10) v tzv. hlavnej budove, prístavbe a kocke (t. č. v procese prípravy rekonštrukcie). Je riadený rozvrhom na príslušný semester, ktorý je prístupný na študijnom oddelení, webovom sídle FM UK a v univerzitných e-mailových adresách.

FM UK má päť špeciálnych učební so 150 miestami vybavenými počítačmi.

- Učebňa A2-IT – 36 miest,
- Učebňa A3-IT – 36 miest,
- Učebňa B3-IT – 33 miest,
- Učebňa B4-IT – 30 miest,
- Učebňa B5-IT – 15 miest.

Každá učebňa obsahuje jeden lektorský počítač s monitorom pripojený k prezentačnej technike (dataprojektor).

Označenie miestnosti	Rozloha v m ²	Počet miest pre poslucháčov/ počet miest za katedrou	Materiálne a technické zabezpečenie
----------------------	--------------------------	--	-------------------------------------

A1 2. posch., hlavná budova	86,0	96/1	• sklápacie čalúnené sedadlá • miesto za katedrou na čalúnenom kancelárskom kresle • lektorský počítač s monitorom pripojený na dataprojektor • elektrické premietacie plátno • žalúzie na zatemnenie • klimatizácia • školská tabuľa na zmazateľné popisovače • odpadkové koše na triedený odpad • umývadlo
B6 3. posch., hlavná budova	35,0	32/1	
C6 4. posch., hlavná budova	vybudované v spolupráci s IBM		
C5 4. posch., hlavná budova			
B2 3. posch., hlavná budova	35,0	32/1	
B1 3. posch., hlavná budova	86,0	96/1	
C4 4. posch., hlavná budova	70,0	34/1	
C3 4. posch., hlavná budova	70,0	72/1	
C2 4. posch., hlavná budova	70,0	72/1	
C1 4. posch., hlavná budova	70,0	72/1	
zasadačka 4. posch., hlavná budova	70,0	30	• čalúnené stoličky • variabilné rozloženie stolov • elektrické plátno • žalúzie na zatemnenie miestnosti • školská tabuľa na zmazateľné popisovače • ozvučovacia technika • dataprojektor • klimatizácia • odpadkové koše na triedený odpad
D1 prístavba	100,0	120/1	• sklápacie čalúnené sedadlá • dve miesta samostatne stojace pre hendikepovaných študentov • miesto za katedrou na čalúnenom kancelárskom kresle • lektorský počítač s monitorom pripojený na dataprojektor • elektrické premietacie plátno • žalúzie na zatemnenie • školská tabuľa na zmazateľné popisovače • odpadkové koše na triedený odpad • umývadlo
D2 prístavba	127,0	138/1	
D3 prístavba	127,0	138/1	
D4 prístavba	100,0	116/1	
D5 2. posch., prístavba		62/1	• lektorský počítač s monitorom pripojený na dataprojektor • elektrické premietacie plátno • školská tabuľa na zmazateľné popisovače • odpadkové koše na triedený odpad
D6 2. posch., prístavba		40/1	• lektorský počítač s monitorom pripojený na dataprojektor • elektrické premietacie plátno • školská tabuľa na zmazateľné popisovače • odpadkové koše na triedený odpad
D7 2. posch., prístavba		20/1	• lektorský počítač s monitorom pripojený na dataprojektor • elektrické premietacie plátno • školská tabuľa na zmazateľné popisovače • odpadkové koše na triedený odpad

D8 2. posch., prístavba		20/1	• lektorský počítač s monitorom pripojený na dataprojektor • elektrické premietacie plátno • školská tabuľa na mazateľné popisovače • odpadkové koše na triedený odpad
U1 kocka, prízemie	60,3	t. č. v procese prípravy rekonštrukcie	
U2 kocka, prízemie	73,1		
U3 kocka, prízemie	91,3		
U4 kocka, prízemie	60,0		
U5 kocka, poschodie	59,0		
U6 kocka, poschodie	59,0		
U10 kocka, poschodie	31,3		
U11 kocka, poschodie	31,3		

Jednotlivé vedecko-pedagogické pracoviská fakulty sú vybavené zodpovedajúcim počtom kancelárií a spoločných priestorov (kuchynky, chodby a sociálne zariadenia). Kancelárie sú štandardne vybavené pracovnými stolmi, stoličkami, príručnými knižnicami a skrinkami, policami, nástenkami, šatníkovou skriňou, žalúziami, umývadlom a odpadkovým košom. Jednotlivé pracoviská sú adekvátne vybavené výpočtovou, rozmnožovacou a komunikačnou technikou.

Súčasnú úroveň priestorového, materiálneho, technického a informačného zabezpečenia študijného programu na FM UK možno hodnotiť ako nadštandardnú. FM UK v roku 2012 urobila rozsiahle rekonštrukcie posluchární, katedier a kancelárií zamestnancov a počítačového vybavenia, čo vytvorilo výborné predpoklady na nadväzujúce skvalitnenie materiálno-technického a informačného zabezpečenia výučby. Sídlo fakulty pozostáva z budov, v rámci areálu čiastočne spojeného s Farmaceutickou fakultou UK a vlastného parkoviska pre zamestnancov a návštevníkov fakulty. Areál v hlavnej budove je vybavený výťahom, plošinou pre imobilných študentov, dvoma parkovacími miestami pre imobilných študentov a sociálnym zariadením pre imobilné osoby. Vstupy do učební sú možné prostredníctvom mechanického zámku, ako aj prostredníctvom čipu pre automatické otváranie. V rámci komplexnej rekonštrukcie bola fakulta vybavená aj novým vnútorným zariadením. Vzhľadom na uvedené možno konštatovať, že súčasné materiálne, technické a informačné vybavenie fakulty je na adekvátnej úrovni. Aktuálny stav garantuje bezproblémovú realizáciu požiadaviek súvisiacich so zabezpečením študijného programu po stránke priestorovej, materiálnej, technickej aj informačnej, a zároveň vytvára dobré predpoklady na ďalší rozvoj fakulty a na realizáciu fakultných aj celouniverzitných projektov.

Priestory fakulty sú pokryté bezdrôtovou univerzitnou sieťou Eduroam.

V roku 2017 začala UK v rámci projektu „Kvalitné a moderné služby pre vzdelávanie a administratívu na UK: budovanie a podpora pre fungovanie informačných systémov“ budovať jednotné celouniverzitné telefónne riešenie založené na technológii VoIP („voice over internet protocol“, teda telefonovanie cez internet). Na celej UK sa využíva riešenie, postavené na kombinácii voľne dostupných technológií a vlastného vývoja. Celkové prevádzkové náklady na poskytovanie telekomunikačných služieb tak výrazne klesajú v porovnaní so stavom, kedy každá fakulta UK prevádzkovala vlastné riešenie. Každý zamestnanec a doktorand má v celouniverzitnom riešení nastavený finančný limit, ktorý smie v rámci pracovných povinností pretelefonovať.

Počítače v učebniach:

- Operačný systém: Windows 10 Enterprise.
- Softvér: Microsoft Office 2016, Microsoft Project 2013, Microsoft Visio 2013, Macromedia Flash 8, Corel Draw X8, Wolfram Mathematica 11, SPSS v.24, SAP, Microsoft Expression 4, SAS.
- Virtualizačné nástroje: Vmware Player (Linux, SAS, siete a pod.).
- MS Project, R programming language, RStudio IDE, QGIS, (eventuálne ArchGIS).

Pedagogickí pracovníci: 125 počítačov.

- Operačný systém: Windows 10 Enterprise.
- Softvér: Microsoft Office 2016.

V každej posluchárni je prezentačný počítač (14 počítačov).

Počítače „all-in-one“ pripojené k prezentačnej technike (projektor).

- Operačný systém: Windows 10 Enterprise.
- Softvér: Microsoft Office 2016.

Počet počítačov vo fakultnej knižnici: 8 počítačov.

Počítače „all-in-one“ slúžiace na prehľadávanie knižničných elektronických katalógov, skener.

- Operačný systém: Windows 10 Enterprise.
- Softvér: Microsoft Office 2013.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Počet prenosných počítačov: 65 počítačov.

- Operačný systém: Windows 7 Professional, Windows 10 Enterprise.
- Softvér: Microsoft Office 2013, Microsoft Office 2016.

Počet serverov: 10 serverov.

Služby:

- Cloudové riešenie Office 365, 50 GB e-mailová schránka pre každého používateľa, teda študenta, učiteľa aj zamestnanca FM UK. Osobné úložisko 1 TB pre každého používateľa. Sharepoint ako knižnica dokumentov. Komunikačné služby Skype for Business.
- WIFI s prístupom pre všetkých používateľov v celej budove (Eduroam).

E-learningový systém na báze LMS iSmart s vytvorenými kontami pre všetkých študentov a učiteľov s obsahom všetkých vyučovaných predmetov. V rámci predmetov sú okrem študijných materiálov aj diskusné fóra s prístupom a oprávnením zapisovať pre všetkých používateľov.

- b) Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne).

Knižnica FM UK s fondom kníh, časopisov a záverečných prác je vybavená počítačmi a prístupom k internetu. Knižnica zároveň slúži ako študijný a relaxačný priestor pre študentov.

Študenti majú cez univerzitné e-mailové konto prístup k medzinárodným odborným časopisom, resp. ďalším informačným zdrojom aj z priestorov mimo fakulty, cez proxy nastavenia svojich počítačov.

Prístup k študijnej literatúre je zabezpečený prostredníctvom knižničnej siete na fakulte. Knižnica sa zameriava predovšetkým na požiadavky a potreby čitateľov z radov fakulty, avšak využívať ju môžu aj čitatelia z radov širšej verejnosti. Okrem externých výpožičných služieb poskytuje knižnica aj prezenčné výpožičky v študovniach (76 miest). Doplnením uvedených činností je zapojenie sa knižnice do medziknižničnej výpožičnej služby.

Knižnica FM UK je súčasťou Akademickej knižnice UK, zabezpečuje komplexnú prevádzku knižnično-informačného systému VTLS/VIRTUA. Webové sídlo súborného knižničného katalógu je prístupné bez obmedzenia. Čitatelia majú možnosť cez internet poslať elektronické žiadanky, predlžovať si výpožičnú lehotu a zistiť stav svojho výpožičného konta. Súčasťou súborného online katalógu sú aj záverečné práce absolventov fakulty, väčšina z nich je dostupná elektronicky vo formáte .pdf.

Knižnica pre svojich používateľov zabezpečuje vďaka Akademickej knižnici UK aj sprístupňovanie externých informačných zdrojov. Značnú časť z nich univerzita získava v rámci participácie na projekte NISPEZ. Prístup do externých informačných zdrojov je možný z webového sídla Akademickej knižnice UK. Z nich najvýznamnejšími sú: *ebrary Academic Complete; JSTOR, Oxford Journals, ACM, IEEE/ET, Knovel, ProQuest Central, Science Direct, Scopus, SpringerLink, Web of Knowledge (Web of Science; Journal Citation Reports), Wiley, Statista*.

Fakulta managementu UK v Bratislave dlhodobo používa pre výučbu kvantitatívnych metód softvér Wolfram Mathematica s cieľom naučiť formulovať študentov problémy manažérskej praxe aj formálne pomocou matematického softvéru. Do januára 2021 mali sme k dispozícii sieťovú licenciu pre 56 užívateľov. V dôsledku pandémie sme sa rozhodli zakúpiť neobmedzenú licenciu softvéru Wolfram Mathematica (Academic Site License), ktorú si môžu študenti fakulty nainštalovať na svoj domáci počítač alebo majú k dispozícii web aplikáciu softvéru Wolfram Mathematica. Neobmedzená licencia je nastavená pre viac ako 2 000 študentov. Licenciu si môžu po vyžiadaní licenčného kľúča nainštalovať všetci študenti, učitelia, doktorandi, vedeckí pracovníci Fakulty managementu UK. Užívatelia môžu sledovať rôzne webináre, tréningy a podujatia organizované Wolframom.

Softvér Wolfram Mathematica sa používa na výučbu povinných predmetov Matematika II, Finančná matematika. Softvér sa tiež používa aj na výučbu povinnej voľiteľnej predmetu: Kvantitatívne metódy vo finančnom manažmente (trajektória štúdia Finančný manažment), Matematické modelovanie v manažmente (trajektória štúdia Dátová analytika) študenti sa naučia formulovať matematické problémy formálne pomocou jazyka softvéru Wolfram Mathematica.

Na výučbu predmetu Štatistické metódy sa používa softvér IBM SPSS, určený na analýzu štatistických dát. Fakulta managementu UK má zakúpenú trvalú sieťovú licenciu pre 75 užívateľov + šesť sólo licencií pre učiteľov a/alebo doktorandov. Fakulta každým rokom platí pre softvér maintenance, čo znamená, že fakulta má k dispozícii vždy najnovšiu verziu daného softvéru, má k dispozícii technickú podporu, rôzne skripty pre rozšírenie možností IBM SPSS, možnosť zúčastniť sa školení.

Oba softvéry používajú študenti vo svojich záverečných prácach na všetkých stupňoch štúdia, učitelia a doktorandi pri príprave ich vedeckých publikácií.

Študijný program priestorové plánovanie používa pri výučbe softvéry MS Project, R programming language, RStudio IDE, QGIS, (eventuálne ArchGIS).

- c) Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie.

Technologická revolúcia 4.0 má významný vplyv na svetovú ekonomiku, Slovensko nevynímajúc, dokumentuje to pokles zamestnanosti v rutinných intenzívnych zamestnaniach, kde vzniká potreba vedomostných pracovníkov, ktorí dokážu stroje a programy plnohodnotne obsluhovať a prevádzkovať. Vedomostný zamestnanec dokáže rýchlo, kvalitne a flexibilne reagovať na zmeny a byť absolútne sebestačný pri výkone práce. Z dôvodu zvýšenia kvality a efektívnosti výučby a ako reakcia na nové trendy, pristupuje FM UK k rozvoju digitalizácie rozširovaním online systému výuky a vyučovaných predmetov a k rozvoju ponúkaných služieb v elektronickej podobe. Potreba zabezpečiť procesy v online forme a poskytnúť dostatočné zručnosti aj v prípade neočakávaných okolností v prípade pandémie ako COVID-19 a na pozmenené alebo zvýšené nároky na získanie nových vedomostí a zručností. Vo firmách je výrazný dopyt po ich zvyšovaní. Potreba rozšíriť okruh vedomostí študentov nielen v danom obore, ale aj mimo ich primárneho zamerania z dôvodu prepájania jednotlivých poznatkov pre lepšie uplatnenie na pracovnom trhu a vyhovieť požiadavkám firiem rozvíjať silné ľudské stránky a technické zručnosti.

Dištančné vzdelávanie je zabezpečované pomocou MS Teams, ku ktorému majú voľný prístup všetci študenti a zamestnanci UK. Pomocou MS Teams môžu prednášať, semináre a cvičenia. Všetky študijné materiály sú prístupné študentom aj v elektronickej podobe. Na testovanie sa využíva MS Forms. Alternatívne sa pre dištančné vzdelávanie využíva Moodle.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Vďaka balíku MS Office, ktorý využíva celá UK, je umožnené zdieľanie rozsahovo veľkých súborov, online výučba aj testovanie vo veľmi spoľahlivom režime s plynulým prenosom veľkých objemov dát súčasne. Online výučba a overovanie nadobudnutých vedomostí v rámci súčasti tohto balíka, ako napríklad MS Teams a MS Forms je možné využívať.

Štandardnou súčasťou pedagogického procesu je distribúcia a sprístupnenie študijných materiálov pre študentov. Pre tieto účely je možné využívať niekoľko prístupov. Základná informácia a obsah predmetu je uvedená v informačnom liste predmetu, v ktorom je zároveň popísaná relevantná literatúra nevyhnutná pre získanie vedomostí určených obsahom predmetu. FM UK zabezpečuje potrebnú študijnú literatúru prostredníctvom knižnice FM UK. Ďalším spôsobom je zverejnenie prezentácií a iných študijných materiálov v priestore MS Office v súlade s autorským zákonom – napríklad v MS Teams, ktorý umožňuje študentom na základe univerzitného personálneho prístupu používať študijných materiálov vo forme prezentácií, videí, testov a umožňuje priamu komunikáciu s vyučujúcim formou prednášok, seminárov, cvičení, konzultácií k predmetom a záverečným bakalárskym prácam.

- d) Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie.
- SPECTRA Centrum excelentnosti Európskej únie je stredoeurópske vedecké, výskumno-vývojové a vzdelávacie a školiace pracovisko a otvorená platforma spolupráce v oblasti priestorového plánovania - územného, krajinného plánovania a strategického plánovania sociálno-ekonomického rozvoja územných subjektov – obcí, miest a regiónov, založené v roku 2006 ako spoločné pracovisko popredných európskych akademických inštitúcií. Centrum počas svojej existencie získalo trikrát ocenenie „Centrum excelentnosti“ a to v rámci 5. rámcového programu EÚ v spolupráci s univerzitami v Grenobli a New Castle upon Tyne a ARL Hannover, v rámci OP Veda ako vedeckovýskumné centrum pre rozvoj sídelnej infraštruktúry znalostnej ekonomiky za účasti STU v Bratislave, Univerzity Komenského a SAV a ako centrum strategických analýz v súčinnosti s Prognostickým ústavom SAV. Na činnosti SPECTRA Centra excelentnosti EÚ sa podieľa celý rad popredných akademických pracovísk, ale aj mimovládnych organizácií, združení a inovatívnych firiem z celej Európy, Ázie, Ameriky a Afriky. SPECTRA Centrum excelentnosti EÚ bolo a je riešiteľom projektov rámcových programov EÚ, Horizon, Interreg, CEEPUS, Erasmus, a iných národných a medzinárodných schém vedeckovýskumnej spolupráce. Od roku 2025 je SPECTRA Centrum excelentnosti EÚ afilované pri Fakulte managementu UK v Bratislave. Súčasťou SPECTRA Centra excelentnosti EÚ sú okrem tematických subcentier aj živé laboratória ako platformy pre procesy participatívnej tvorby - co-creation a co-designu. Pracovisko sa podieľa a podieľa na desiatkach medzinárodných zahraničných projektov financovaných zo zdrojov EÚ ako i iných zdrojov so zameraním na GIS (TP Lab, QGIS, ArcGIS, a iné) ochranu biodiverzity (H2020 – Bison, Interreg – SeveGreen, a iné) , rozvoj SMART udržateľných miest (H2020 – MakingCity, a iné) a na desiatkach národných projektov na všetkých úrovniach – národnej (MV SR, MIRRI SR), regionálnej (TSK, NSK a iné) a lokálnej (Bratislava Nové Mesto, Bratislava Staré mesto, Trenčín, a iné). SPA-CE.net ako sieť priestorového výskumu a plánovania v strednej, východnej a juhovýchodnej Európe. AESOP Asociácia európskych škôl plánovania kde je pracovisko hostiteľ významných európskych a svetových podujatí. GERA konzorcium prijala FM UK a tím vedený prof. Ing. Annou Pilkovou, PhD., MBA do medzinárodného vedeckého združenia a FM UK sa stala národným koordinátorom medzinárodného projektu Global Entrepreneurship Monitor – GEM (Globálny monitor podnikania). Výsledky projektu využíva Vláda Slovenskej republiky, Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky, Slovak Business Agency (bývalá Národná agentúra na podporu malého a stredného podnikania), ale sú využívané na vedecké aj edukačné účely. Zapojenie do projektu bolo východiskom pre rozvoj vedecko-výskumných aktivít a spolupráce na medzinárodnej aj národnej úrovni (získanie projektov ERASMUS+ a APVV, prizývanie do podaných projektov H2020, COST, ERASMUS+, prizývanie do expertných a pracovných skupín EK a OECD, spracovanie analýz pre OECD).
- FM UK je odborný partner BPUG, Best Practice User Group Slovensko, čo je nezávislé občianske združenie projektových manažérov, ktorí majú záujem rozvíjať svoje odborné kompetencie v danej oblasti. Združenie BPUG má sídlo vo Veľkej Británii a v roku 1993 začalo fungovať ako právnická osoba, t. j. ako skupina používateľov metodiky PRINCE2 (PUG –PRINCE2 USER GROUP) s prevažným zastúpením odborníkov zo štátnej správy. Táto profesijná skupina kontinuálne nadviazala na činnosť užívateľov metodiky riadenia projektov PROMPT, ktorá bola priamou predchodkyňou PRINCE2, používanou v britskej štátnej správe. Prof. RNDr. Michal Greguš, PhD. je členom dozornej rady BPUG. <http://www.bpug.sk/sk/>.
- Digital Marketing Club vznikol ako prirodzená potreba na rastúce požiadavky trhu práce vzdelávať a profesionálne pripravovať študentov v oblasti online marketingu. Klub tvoria nadšení študenti, ktorí organizujú množstvo vzdelávacích aktivít a školských projektov. Vzdelávanie je realizované praktickou a hravou formou, študenti majú možnosť pracovať na reálnych projektoch a vyskúšať si všetky oblasti online marketingu ako SEO, PPC, Social Media, PR & Copywriting, Google Analytics, Wordpress – tvorbu webu, grafiku, stratégiu online kampaní, ale aj event manažment.
- Medzi hlavné aktivity DMC patria:
- prednášky najlepších odborníkov z praxe,
 - víkendové vzdelávacie pobyty: Digitálna chata,
 - stáže v top digitálnych agentúrach,
 - konferencia: www.makeitdigital.sk,
 - študentská digitálna agentúra,
 - najväčšia párty marketérov: www.marketingovica.sk,
 - obedy a rozhovory s úspešnými podnikateľmi,
 - Digitálni anjeli – pomoc neziskovým organizáciám.
- Digital Marketing Club pôsobí na FM UK pod záštitou Katedry informačných systémov a Katedry marketingu. Medzi hlavných vzdelávacích partnerov patrí Asociácia digitálnych marketingových agentúr a spoločnosť Google. Väčšina absolventov DMC pracuje vo svojej vysnívanej oblasti, alebo si založili vlastné firmy.
- FM UK systematicky využíva sieť partnerstiev a spoluprac s externými subjektmi. Vo výučbovom procese sú využívané hosťované prednášky a workshopy s úspešnými manažermi, špecialistami a podnikateľmi, ako aj s úspešnými absolventmi fakulty. Spolupráca so spoločnosťou IBM a vzájomné vnímanie hodnoty tejto spolupráce priniesli v roku 2019 spoločný projekt rekonštrukcie prednáškovej miestnosti č. 20 a foajé pred učebňou s výraznou investíciou zo strany IBM, ktorá v tomto priestore vytvorila funkčnú oddychovú zónu pre študentov. Tento priestor bol slávnostne otvorený 24.10.2019 za účasti predstaviteľov IBM: Paul Burt (Managing Director for IBM ISC), Katarína Cigániková (IBM CIO Center Leader), Ivan Tomko (Talent Acquisition Lead for SK & CZ) a Juraj Vinš (Branding Lead for SK & CZ).
- Prehľad hlavných firiem a organizácií, ktorých zástupcovia boli prednášať (niektorí i na viacerých predmetoch):
- Advokátska kancelária SEMANČÍN & PARTNERS s.r.o.,
 - Amico Finance a. s.,
 - Bardicredit,
 - Bitcoin Slovakia,

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- Buyora Solutions j. s. a.,
- Cromwell, a. s.,
- CURADEN Slovakia, s.,r.,o.,
- Československá obchodná banka, a.,s.,
- Durhamlane,
- Emark Analytics,
- Eset,
- Expandeco, s. r. o.,
- FHB Group, s.,r.,o.,
- FineSoft, s.r.o.,
- IBM Slovakia,
- INESS,
- Jaguar Land Rover,
- Mayako, s.r.o.,
- Mercedes-Benz,
- Národná banka Slovenska,
- O2 Slovakia, s. r. o.,
- Osram,
- PartnersGroup,
- Pay Solutions, a. s.,
- PizzaMizza,
- Procter & Gamble Slovakia,
- PWC,
- Raiffeisen Centrobank,
- RegalBurger,
- SAP, s.,r.,o.,
- SAS,
- SKANSKA,
- Sli.do,
- Slovak Business Angels Network,
- Slovak Innovation and Energy Agency,
- Slovak Telekom,
- Slovenská sporiteľňa,
- Slovnaft, a. s.,
- SmartBase s. r. o.,
- StartLab,
- Strossle Slovakia a. s.,
- Subway,
- Tatra banka, a. s.,
- Transparency International,
- UniCredit Bank ČR a SK,
- Vacuumlabs,
- Webglobe – Yegon, s. r. o.,
- Zastúpenie Európskej komisie na Slovensku.

Na fakulte prebiehajú neustále inovácie predmetov, v zmysle svetových trendov, ako aj požiadaviek trhu práce. Bolo identifikovaných niekoľko desiatok predmetov, ktoré prešli inováciami v spolupráci s predstaviteľmi praxe. Do týchto inovácií boli zapojené najmä tieto spoločnosti:

- Amena display, s. r. o.,
- Aquapark Trnava,
- Asociácia e-shopov Európskej únie,
- Creeme,
- Cyklokoalícia,
- Detský fond Slovenskej republiky,
- Ecocapsule, s. r. o.,
- EcoHeart,
- EXE a. s.,
- FaceMedia SK, s. r. o.,
- FitKids, s. r. o.,
- Flying Banana,
- Hygge Homes, s.,r.,o.,
- Hyza,
- IKEA Group,
- INESS,
- Komoio, s. r. o.,
- Luigi's Bo, s. r. o.,
- Microsoft Slovensko,
- NOSENE,
- Orange Slovensko, a. s.,
- Partners Group SK,
- SBA,

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- Slido,
- Slovenská pošta,
- SobiEco,
- Sufio, s. r. o.,
- Svet bedničiek,
- Technologický inkubátor INQb, STU Bratislava,
- Wakiwaki,
- Živica.

Organizácie z praxe participujúci na výučbe v študijnom programe priestorové plánovanie:

- ZUUPS - Združenie pre urbanizmus a územné plánovanie na Slovensku,
- SKA – Slovenská komora architektov,
- MIB – Metropolitný inštitút Bratislava,
- IPP - Inštitút priestorového plánovania,
- Ministerstvo dopravy SR,
- MIRRI SR,
- SSCC - Slovak Smart City Cluster,
- OR PZ v Bratislave I,
- Ministerstvo vnútra SR,
- KS IZS – odbor krízového riadenia – OÚ Bratislava a OÚ Trenčín,
- Mesto Trenčín,
- Mesto Kežmarok,
- Mesto Trnava,
- Mesto Dubnica nad Váhom,
- Obec Horné Srnie a mnoho ďalších.

e) Charakteristika na možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia.

Možnosti, ktoré ponúka hlavné mesto Bratislava, sú veľmi široké. Samotná UK poskytuje veľa príležitostí.

Študenti majú k dispozícii možnosti športového vyžitia. Katedra informačných systémov FM UK zabezpečuje aj výučbu predmetu Telesná výchova v spolupráci s FMFI UK. Telesná výchova je na FM UK výberovým predmetom. Zapisujú si ho študenti v prvom až treťom ročníku prvého stupňa štúdia. Tento predmet sa vyučuje na Katedre telesnej výchovy a športu FMFI UK. Sídlo KTVŠ FMFI UK je Vysokoškolské mesto Ľudovíta Štúra – Mlyny. Hlavným poslaním vysokoškolského vzdelávania študentov je rozvíjať harmonickú osobnosť v zmysle kalokagatie, čiže rozvíjať jeho duševné i telesné hodnoty. KTVŠ FMFI UK, s využitím dlhoročnej praxe a poznatkov o komplexnej výchove a vzdelávaní mládeže, doplnených o súčasné poňatie významu športovania pre zdravie, telesnú a duševnú zdatnosť organizmu, ponúka v rámci učebných programov študentom FM UK pestrú paletu športových špecializácií, pre ktoré sú na katedre personálne, materiálne i priestorové podmienky: basketbal, volejbal, futbal, florbal, lacrosse, plávanie, aerobik, skoky na trampolínoch, kondičné posilňovanie, crossfit, vodná a pešia turistika, horolezectvo, stolný tenis, bedminton, ľadový hokej. Študenti od prvého roka štúdia si z týchto športov vyberajú podľa svojich schopností a záujmu ten, ktorému sa chcú počas štúdia na fakulte venovať. Pre splnenie podmienok sa vyžaduje aktívna účasť na semestrálnej výučbe, ktorá je ohodnotená 2 kreditmi. Ďalšou možnosťou vo výbere športových aktivít sú zimné a letné kurzy, na ktorých si študenti v zimnom období vytvárajú a zdokonaľujú športové zručnosti v zjazdovom lyžovaní a snowboardingu. V letnom období na kurzoch turistiky a športov v prírode si zvykajú na pobyt v prírode a zdokonaľujú sa v kanoistike pri splavoch slovenských riek, pri pešej turistike spoznávajú krásne slovenské pohoria, v ďalších kurzoch sa zdokonaľujú v plávaní, windsurfigu, cyklistike, inline korčuľovaní a športových hrách, ktoré sú tiež v programe kurzov. Pravidelne, každý rok prebieha dlhodobá večerná športová liga, ktorú organizuje KTVŠ v spolupráci so študentmi FMFI UK v basketbale mix, volejbale mix, florbale, futsale mužskom i ženskom. Spoluúčasť na organizovaní tohto turnaja je vítaná (prihlasovanie na začiatku akademického roka na KTVŠ FMFI UK). Najzručnejší študenti – športovci v basketbale, volejbale, futbale, futsale, florbale a plávaní majú okrem toho zabezpečenú celoročnú športovú prípravu vo fakultných družstvách a účasť v súťažiach vysokoškolskej ligy bratislavských fakúlt, ako aj možnosť účasti na všetkých stupňoch športových majstrovstiev vysokých škôl vrátane Akademických majstrovstiev Slovenskej republiky, majstrovstiev sveta a svetových univerziád.

Veľmi dôležitou súčasťou športového života fakulty je Športový deň FM UK, na ktorom medzi sebou súťažia kolektívy študentov a učiteľov fakulty vo futsale, basketbale a volejbale. Organizuje ho športový klub Športový klub FAMA Fakulty managementu Univerzity Komenského v Bratislave pôsobí na fakulte od roku 2002. Klub organizuje množstvo akcií v rámci fakulty, zapája študentov do medzifakultných športových súťaží a vysokoškolskej ligy. Je financovaný z rozpočtu Slovenskej asociácie univerzitného športu, ako aj z vlastných zdrojov.

Beánia Team je študentská organizácia pôsobiaca na FM UK, ktorej členmi sú študenti fakulty. Členovia tímu sa zameriavajú na organizovanie rôznych podujatí, ktoré prinášajú študentom fakulty pridanú hodnotu k ich štúdiu. Ide o vzdelávacie a kultúrno-spoločenské akcie, či športové aktivity. Nakoľko Beánia Team organizuje eventy „od A po Z“, nadobúdajú tak jeho členovia cenné a praktické skúsenosti v oblasti event manažmentu, marketingu, financií, či komunikácie. Študenti, ktorí boli v minulosti členmi Beánia Teamu, sa v súčasnosti úspešne presadili ako PR manažéri, PPC špecialisti, grafici, projektoví manažéri alebo majú dokonca vlastné spoločnosti. Beánia Team organizuje:

- Beánia FM UK: najväčšia udalosť, ktorú každoročne navštívi takmer 1 000 študentov,
- Kick-Off Semester: uvítacia párty pre študentov na začiatku akademického roka,
- Summer párty: rozlúčková párty pre piatok na konci akademického roka,
- Manažérska kvapka krvi: na ktorej pomáhajú študenti svojou kvapkou krvi,
- Týždeň zdravia: plný športu, zdravej stravy, súťaží a poučných prednášok,
- zaujímavé prednášky na rôzne témy s odborníkmi z praxe,
- workshopy a praktické cvičenia s odborníkmi z praxe.
- nábery zamestnancov do spoločností našich partnerov, či kopec súťaží počas roka

V rámci UK existuje aj koncertné teleso a spevokol. Univerzitné pastoračné centrum bl. Jozefa Freinademetza UK poskytuje možnosti duchovného vyžitia počas štúdia. Okrem duchovného naplnenia poskytuje aj možnosť využitia svojich priestorov na športové a umelecké aktivity.

- f) Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania.

Univerzita Komenského v Bratislave je zapojená v univerzitnej aliancii ENLIGHT, ktorá združuje deväť univerzít z deviatich európskych krajín naprieč celou Európou: Univerzitu v Gente (Belgicko), Univerzitu v Bordeaux (Francúzsko), Univerzitu v Uppsale (Švédsko), Univerzitu v Groningene (Holandsko), Univerzitu v Baskicku (Španielsko), Univerzitu v Göttingene (Nemecko), Írsku národnú univerzitu v Galway, Univerzitu v Tartu (Estónsko) a Univerzitu Komenského v Bratislave.

ENLIGHT si kladie za cieľ uskutočniť zásadnú transformáciu európskeho vysokoškolského vzdelávania, ktorá ponúka študentom najmodernejšie znalosti, zručnosti a inovačný potenciál na zvládnutie veľkých spoločenských zmien a na podporu spravodlivej kvality života a udržateľnosti.

Aliancia vznikla, aby pomohla budovať základy integrovaného európskeho systému vysokoškolského vzdelávania. Dlhodobá vízia je, aby sa aliancia ENLIGHT do roku 2030 transformovala na integrovaný európsky systém vysokých škôl bez prekážok v štúdiu, výučbe a v spolupráci. ENLIGHT chce vytvoriť základy otvoreného integrovaného európskeho univerzitného systému s cieľom zabezpečiť voľný pohyb študentov a zamestnancov a spoločné využívanie zdrojov.

Kľúčové výhody aliancie sú nasledovné:

- Spolupráca: Enlight spája popredné univerzity z celej Európy, aby spolupracovali na výskume, vzdelávaní a inováciách. Táto spolupráca umožňuje výmenu nápadov a vedomostí, čo vedie k novým objavom a prelomom.
- Inovácia: Členské univerzity Enlight môžu spájaním svojich zdrojov a odborných znalostí podporovať inovácie a vyvíjať nové technológie. Prospieva to nielen univerzitám, ale aj celej spoločnosti.
- Mobilita: Enlight podporuje mobilitu študentov a zamestnancov na svojich členských univerzitách. Študenti tak majú možnosť študovať a získavať skúsenosti v rôznych krajinách a kultúrach, čo môže byť neoceniteľné pre ich osobný a profesionálny rozvoj.
- Diverzita: Enlight sa zaviazala podporovať rozmanitosť a inkluzivnosť vo vysokoškolskom vzdelávaní. Spoločnou prácou si členské univerzity môžu vymieňať osvedčené postupy a vyvíjať nové stratégie na zabezpečenie rovnakého prístupu k vzdelávaniu pre všetkých študentov.

Študenti sa môžu zúčastniť medzinárodných mobilitných programov EÚ ako CEEPUS a Erasmus+, kde sa prihlasovanie a pravidlá uznávania tohto vzdelávania riadia pravidlami príslušných programov. Zoznam participujúcich inštitúcií sa pravidelne aktualizuje. Pokyny sú zverejňované na webovom sídle fakulty. Študenti môžu využívať aj bilaterálne medzinárodné mobilitné programy/projekty, napríklad cez Slovenskú akademickú informačnú agentúru a Národný štipendijný program.

UK má možnosť vyslať študentov do zahraničia s cieľom štúdia alebo stáže v rámci svojich partnerstiev (Utrecht Network, SYLFF, niektoré bilaterálne zmluvy) na 63 zahraničných univerzít vo viac ako 30 krajinách v Európe a mimo nej. Ešte širšie možnosti, pokrývajúce praktický celý svet existujú v rámci iných schém, najmä v rámci programu Erasmus+ a aktivít zastrešených MŠVVaŠ SR, realizovaných prostredníctvom SAIA. Sú to najmä: Stredoeurópsky výmenný program univerzitných štúdií (CEEPUS), Národný štipendijný program, Akcia Rakúsko-Slovensko, Vyšehradský fond a iné.

Koordinátori Erasmus+ pôsobiaci na FM UK pomáhajú zostaviť uchádzačom presný študijný plán na zahraničnej univerzite, ktorý tvorí predpoklad na uznanie štúdia absolvovaného v zahraničí na FM UK. Podrobné informácie o účasti študentov na zahraničných mobilitách za jednotlivé akademické roky poskytuje správa o vzdelávacej činnosti na FM UK a výročná správa FM UK.

Ďalšie informácie sú dostupné na webových sídlach:

- [FM UK](#),
- [UK](#).

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

- a) Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium.
Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium študijného programu sú v súlade s pravidelne aktualizovanými podmienkami prijatia na doktorandský stupeň štúdia a sú zverejňované na webovom sídle fakulty: [kritériá prijímania](#).
Témy dizertačných prác spolu s anotáciami sú zverejnené na webovom sídle fakulty: [témy dizertačných prác](#).
- b) Postupy prijímania na štúdium.
Postupy prijímania na štúdium sú v súlade so Študijným poriadkom UK a sú dostupné na webovom sídle fakulty: [postupy prijímania](#).
- c) Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie.
-

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

- a) Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.
Súčasťou formalizovaných procesov vnútorného systému kvality sú postupy zberu, analýzy a využívania relevantných informácií na efektívne riadenie študijného programu. Dodržiavanie formalizovaných procesov využívania relevantných informácií zabezpečujú, že budú analyzované informácie používané pri hodnotení študijného programu a pri návrhoch na jeho úpravu a zlepšovanie.
FM UK má spracovaný postup nakladania s výsledkami študentskej ankety, kde sú aj predmety študijného programu s presne určenými kompetenciami, zodpovednosťami a postupmi jednotlivých aktérov. Takto je zabezpečené, aby spätná väzba od študentov bola reálne využitá pri návrhu a budúcim udržiavaní, resp. zvyšovaní kvality študijného programu. O výsledkoch ankety o. i. rokuje vedenie FM UK. FM UK systematicky zbiera a vyhodnocuje dáta o spokojnosti študentov aj pri výstupe zo štúdia – prieskum vnímania kvality štúdia a poskytovaných služieb študentom na FM UK v rámci štátnych záverečných skúšok.
- b) Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.
Formalizované procesy vnútorného systému kvality zabezpečujú, že do zberu, analýzy a využívania relevantných informácií na efektívne riadenie študijného programu budú vhodným spôsobom zapojení študenti, učitelia, zamestnávateľi a ďalšie zainteresované strany.
- c) Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.
Formalizované procesy vnútorného systému kvality zabezpečujú, že do zberu, analýzy a využívania relevantných informácií na efektívne riadenie študijného programu budú vhodným spôsobom zapojení študenti, učitelia, zamestnávateľi a ďalšie zainteresované strany.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).

- študentský servis,
- ubytovanie,
- školné a poplatky spojené so štúdiom,
- štipendiá,
- psychologická poradňa pre študentov,
- príručky a návody pre AiS2,
- návody pre Office365,
- časopis Naša univerzita.