



**SLOVENSKÁ AKREDITAČNÁ AGENTÚRA
PRE VYSOKÉ ŠKOLSTVO**

KATOLÍCKA UNIVERZITA V RUŽOMBERKU

HODNOTIACA SPRÁVA

PRACOVNEJ SKUPINY VÝKONNEJ RADY AGENTÚRY

K ŽIADOSTI O UDELENIE AKREDITÁCIE ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

OŠETROVATEĽSTVO, 2. STUPEŇ, DENNÁ FORMA,

SLOVENSKÝ JAZYK

PODĽA § 30 ZÁKONA Č. 269/2018 Z. Z.

MÁJ 2025

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

ID žiadosti: 21314

Číslo konania: **2024/89-OAC**

Dátum vypracovania hodnotiacej správy: 18.04.2025

A Identifikačné údaje žiadateľa

I.1. Názov vysokej školy	Katolícka univerzita v Ružomberku
I.2. Sídlo vysokej školy	Hrabovská cesta 1A, 034 01 Ružomberok
I.3. IČO vysokej školy	37801279
I.4. Názov fakulty	KU: Fakulta zdravotníctva
I.5. Sídlo fakulty	Nám. A. Hlinku 48, 034 01 Ružomberok

B Identifikácia predmetu žiadosti

II.1. Názov študijného programu	ošetrovateľstvo
II.2. Miesto štúdia	Námestie A. Hlinku 48, 034 01 Ružomberok
II.3. Ďalšie miesta štúdia	
II.4. Stupeň vysokoškolského štúdia	2.
II.5. Udeľovaný akademický titul	Mgr.
II.6. Jazyk alebo jazyky uskutočňovania	slovenský jazyk
II.7. Úroveň národného kvalifikačného rámca	SKKR 7
II.8. Forma štúdia	denná
II.9. Štandardná dĺžka štúdia	2.00
II.10. Počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia	122
II.11. Názov študijného odboru	ošetrovateľstvo
II.12. Profesijne orientovaný študijný program	nie
II.13. Príprava na výkon regulovaného povolania	áno

C Zloženie pracovnej skupiny (PS)

Predseda PS	prof. PhDr. Lucia Dimunová, PhD.
Členovia pracovnej skupiny	doc. PhDr. Jarmila Kristová, PhD., MPH prof. MUDr. Adriana Ondrušová, PhD., MPH PaedDr. Miroslava Floriansová, MPH MUDr. Jozef Košč
Priradený zamestnanec agentúry	RNDr. Adriana Žemličková, PhD.

D Použité postupy vyhodnocovania

Pri posudzovaní žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu a vypracovaní hodnotiacej správy pracovná skupina posudzovala súlad skutočností uvedených v žiadosti a v podkladoch žiadosti účastníka konania s požiadavkami štandardov pre študijný program a predpoklady príslušného pracoviska na uskutočňovanie študijného programu.

D.1. Posudzované podklady žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu

Pracovná skupina posudzovala nasledujúce dokumenty, ktoré tvorili podklad pri posudzovaní študijného programu ošetrovateľstvo na 2. stupni vzdelávania a následnom vypracovaní Hodnotiacej správy:

- Žiadosť vysokej školy o udelenie akreditácie študijného programu - ID žiadosti – 21314;
- Vnútorňa hodnotiaca správa študijného programu v slovenskom jazyku;
- Opis študijného programu v slovenskom jazyku;
- Súhlasné stanovisko Ministerstva zdravotníctva SR k uskutočňovaniu navrhovaného študijného programu (č. j. S22317-2024-OZY-2 zo dňa 22. 07. 2024);
- Vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu (OZŠP, UZPP 1-2) podľa čl. 6 ods. 3 štandardov pre študijný program s poukazom na čl. 21 metodiky na vyhodnocovanie štandardov;
- Výstupy tvorivej činnosti učiteľov študijného programu (VTC učiteľov ŠP; OZŠP, UZPP 1-2);
- Informačné listy predmetov;
- Prílohy žiadosti a dôkazy súladu navrhovaného študijného programu so štandardmi pre študijný program uvedené vo vnútornej hodnotiacej správe študijného programu, opise študijného programu a podkladoch pre hodnotenie tvorivých činností učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu
- Verejne dostupné dokumenty a údaje o vysokej škole so zameraním sa najmä na:
 - Štatút Rady kvality; Vnútorný predpis č. VP-KU-128; zo dňa 19. 11. 2024, schválený Akademickým senátom KU;
 - Štatút Riadiaceho výboru kvality na KU; Vnútorný predpis č. VP-KU-51; zo dňa 14. 07. 2021, schválený Vedeckou radou KU;
 - Dlhodobý zámer Katolíckej univerzity v Ružomberku; Vnútorný predpis č. VP-KU-78 na roky 2022-2027; zo dňa 15. 03. 2022, schválený Akademickým senátom KU;
 - Dlhodobý zámer FZ KU na roky 2022-2027; zo dňa 23. 09. 2022, schválený Akademickým senátom KU;
 - Štatút Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity; Vnútorný predpis č.: VP-FZKU-01; zo dňa 22. 08. 2023, schválený Akademickým senátom KU;
 - Organizačný poriadok FZ Katolíckej univerzity v Ružomberku; Vnútorný predpis č.: VP-FZKU-03 zo dňa 22. 08. 2023, schválený Akademickým senátom KU;
 - Politiky, postupy a pravidlá študijných programov na Katolíckej univerzite v Ružomberku; Vnútorný predpis č.: VP-KU-57 zo dňa 02.12. 2021, schválený Vedeckou radou KU;

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

- Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Katolíckej univerzite v Ružomberku; Vnútorný predpis č.: VP-KU-58 zo dňa 02.12. 2021, schválený Vedeckou radou KU;
- Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských pedagógov; Vnútorný predpis č. VP-KU-83 zo dňa 16. 05. 2023, schválený Akademickým senátom KU;
- Odporúčaný študijný plán;
- Zápisnica z 13. zasadnutia Rady kvality Katolíckej univerzity v Ružomberku; zo dňa 24. 04. 2024;
- Štipendijný poriadok KU; Vnútorný predpis č. VP-KU-101 zo dňa 22. 08. 2023, schválený Akademickým senátom KU;
- Etický kódex Katolíckej univerzity v Ružomberku; Vnútorný predpis zo dňa 22. 08. 2023, schválený Akademickým senátom KU;
- Smernica rektora o realizácii mobilit v rámci programu ERASMUS+ KA103 a KA107; Vnútorný predpis č. VP-KU-17 zo dňa 28. 06. 2019, schválený rektorom KU;
- Smernica rektora o náležitostiach záverečných, rigorózných a habilitačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní na KU v Ružomberku; Vnútorný predpis č. VP-KU-35 zo dňa 01.10. 2020, schválený rektorom KU;
- Smernica o evidencii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov na Katolíckej univerzite v Ružomberku; Vnútorný predpis č.8/2016 zo dňa 07. 06. 2016, schválený Akademickým senátom KU;
- Smernica rektora o sťažnostiach; Vnútorný predpis č. 19/2017 zo dňa 16. 06. 2017, schválený rektorom KU;
- Smernica o ukončení štúdia na FZ KU; Vnútorný predpis č. VP-FZ-05 zo dňa 29. 10. 2020, schválený Akademickým senátom KU;
- Disciplinárny poriadok KU pre študentov; Vnútorný predpis č. VP-KU-85 zo dňa 16. 05. 2023, schválený Akademickým senátom KU;
- Informácie o prijímacom konaní; dostupné informácie na webe FZ KU v sekcii „Prijímacie konanie“/ magisterské štúdium;
- Študijný poriadok KU v Ružomberku; Vnútorný predpis č. VP-KU-07 zo dňa 16. 04. 2019, schválený Akademickým senátom KU;
- Študijný poriadok FZ KU; Vnútorný predpis č. VP-FZKU-02 zo dňa 22. 08. 2023, schválený Akademickým senátom FZ KU;
- Smernica rektora o podpore uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na KU; Vnútorný predpis č. VP-KU-14 zo dňa 17.06.2019, schválený rektorom KU;
- Pracovné zmluvy – dekanát FZ KU;
- Výročné správy FZ KU.

D.2. Návšteva vysokej školy (posudzovanie na mieste)

Pracovná skupina uskutočnila dňa 18.3.2025 návštevu vysokej školy v súlade s plánom posudzovania, s ktorým bola vysoká škola vopred písomne oboznámená. Počas posudzovania na mieste pracovná skupina overovala skutočnosti uvedené v podkladoch

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

žiadosti vysokej školy prostredníctvom rozhovorov so zástupcami vedenia vysokej školy, hlavnou osobou zodpovednou za vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, osobou zodpovednou za študijný program, učiteľmi profilových predmetov študijného programu, zástupcami štruktúr VŠ schvaľujúcich študijné programy, podporným personálom a zástupcami zainteresovaných strán.

D.2.1. Pracoviská a preskúmané priestory, zariadenia a vybavenia študijného programu

Fakulta zdravotníctva realizuje výučbu v dvoch budovách na Námestí A. Hlinku 48 v Ružomberku. Počas prehliadky priestorov PS navštívila:

- simulačná miestnosť 003
- odborná učebňa pre ošetrovateľské techniky a pre nácvik praktických zručností 004
- učebňa 005
- odborná učebňa pre poskytovanie prvej pomoci 106
- odborná učebňa pre nácvik ošetrovateľských a záchranárskych techník 205
- oddychová zóna pre študentov v priestoroch prízemí budovy.

D.2.2. Vykonané rozhovory:

1. Vedenie vysokej školy/pracoviska:
PhDr. ThLic. Martin Taraj, PhD. - prorektor pre vzdelávanie
prof. MUDr. Anton Lacko, CSc. - dekan FZ KU
Ing. Martin Bereta, PhD. - prodekan FZ KU
prof. Ing. Kristína Zgodavová, PhD. - online, predsedníčka riadiaceho výboru pre kvalitu
2. Osoby zodpovedné za návrh ŠP a učitelia profilových predmetov:
prof. PhDr. Mgr. Helena Kadučáková, PhD. - (OZŠP)
doc. PhDr. Jozef Babečka, PhD. (UZPP1) - prodekan pre vedu výskum a zahraničné vzťahy FZ KU
PhDr. Katarína Zrubáková PhD., univ. doc. - (UZPP2)
PhDr. Marcela Ižová PhD. - vedúca Katedry ošetrovateľstva
Mgr. Erika Durejová, MPH - zástupkyňa zamestnávateľov, ÚVN SNP Ružomberok (FN)
Bc. Viktória Mihóková - zástupkyňa študentov v súčasnosti absolvent
Mgr. Janka Filická, PhD., MPH - zástupkyňa zamestnávateľov, ÚVN SNP Ružomberok (FN)
3. Osoby zodpovedné za vnútorný systém:
prof. Ing. Kristína Zgodavová, PhD. - online, predsedníčka riadiaceho výboru pre kvalitu
4. Zástupcovia štruktúr zodpovedných za posúdenie a schválenie študijného programu:
doc. PhDr. Vladimír Littva, PhD. - zástupca FZ KU v Rade kvality (RK)
plk. MUDr. Jozef Sille - zástupca praxe v RK, ÚVN SNP Ružomberok (FN)
Mgr. Beáta Pošteková, PhD. - online, členka RK ako študentka v čase, keď sa ŠP posudzoval, v súčasnosti prodekan na Žilinskej univerzite

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Mgr. et Mgr. Paulína Kováčová - prodekanka, členka RVK, za FF KU

5. Zástupcovia zainteresovaných strán (zástupcovia praxe, regulátora, študentov):
Mgr. Soňa Kajúchová - zástupkyňa z praxe, ÚVN SNP Ružomberok (FN)
Mgr. Jana Jarjabkova - zástupkyňa zmluvných partnerov NEÚ v Ľubochni
Petra Dišková - študentka ŠP ošetrovatelstvo (externá forma, 3. ročník, Bc. stupeň)
Alexandra Chriščanovská - študentka ŠP ošetrovatelstvo (denná forma, 3. ročník, Bc. stupeň)
Bc. Alžbeta Raabová - študentka ŠP fyzioterapia (denná forma, 1. ročník, Mgr. stupeň)
6. Podporný personál:
Mgr. Milan Kaman - správca bezpečnosti informačných a komunikačných technológií
PhDr. Lukáš Kober PhD., MPH - VŠ učiteľ
Mgr. Anna Chlebníčanová - zástupkyňa Univerzitnej knižnice KU

E Vyhodnotenie úrovne plnenia štandardov pre študijný program

E.1 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 2 štandardov pre študijný program Návrh nového študijného programu a návrh úpravy študijného programu

Zistené skutočnosti, ktoré sú podkladom pre závery PS k tomuto štandardu a vyhodnotenie úrovne plnenia štandardu (analýza)

Poslanie univerzity je definované v jej strategických dokumentoch v Štatúte KU v Ružomberku a Dlhodobom zámere KU v Ružomberku, platnom do roku 2027. Poslaním KU je integrálne rozvíjať kritické myslenie, dušu a ducha. Strategickými dlhodobými cieľmi VŠ je poskytovať kvalitné univerzitné vzdelávanie a výchovu v duchu katolíckej, intelektuálnej a akademickej tradície v úzkom kontakte študentov a významných odborníkov, so zameraním na prehlbovanie identity KU prostredníctvom medzinárodnej spolupráce s katolíckymi univerzitami. Univerzita toto poslanie dodržiava prostredníctvom politik zabezpečovania kvality a naplňa ho svojou činnosťou. Univerzita má stanovené, zavedené a formalizované politiky na zabezpečovanie kvality a vo svojich činnostiach sa nimi riadi - má vytvorené adekvátne štruktúry a procesy, ktoré navzájom nadväzujú a zabezpečujú vnútorný systém kvality. Navrhovaný ŠP ošetrovatelstvo, 2. stupeň štúdia, denná forma, slovenský jazyk bol spracovaný v súlade s uvedeným poslaním a strategickými cieľmi VŠ, určenými v Dlhodobom zámere KU na roky 2022-2027 a bude sa realizovať len na jednom mieste a to v sídle Fakulty zdravotníctva KU v Ružomberku.

Pri tvorbe nového študijného programu ošetrovatelstvo bolo postupované podľa dokumentu vnútorný predpis VP-KU-57 a vnútorný predpis KU s názvom Politiky, postupy a pravidlá študijných programov na Katolíckej univerzite v Ružomberku, v ktorom je osoba zodpovedná za študijný program (OZŠP) označovaná ako garant ŠP t.j. prof. Kadučáková. OZŠP pripravila „Zámer vzniku ŠP“ a predložila ho dňa 03. 03. 2024 dekanovi fakulty, ktorý ho posúdil a odsúhlasil 27. 03. 2024. Po súhlasnom stanovisku dekana fakulty zdravotníctva (FZ) k Zámeru vzniku ŠP vypracovala OZŠP „Projektový list prípravy nového ŠP“ a „Maticu cieľov a výstupov vzdelávania ŠP“, ktorá vychádzala z požiadavky kľúčových zainteresovaných strán. OZŠP doplnila tieto informácie do „Projektového listu prípravy nového ŠP“, aj s určenými ďalšími osobami nesúcimi zodpovednosť za ŠP. OZŠP zaslala Projektový list dekanovi FZ, ktorý dňa 03. 04. 2024 predložil „predkladáciu správu ŠP“ na schvaľovanie Riadiacemu výboru pre kvalitu (RVK) KU. RVK je poradným orgánom rektora a jeho úlohou je kontrola formálnej úplnosti žiadosti a kontrola plnenia článkov štandardov pre ŠP. Predkladacia správa obsahovala všetky náležitosti, ktoré určujú vyššie uvedené vnútorné predpisy KU.

Dňa 03. 04. 2024, prof. Ing. Kristína Zgodavová, PhD., vypracovala v zmysle č. VP-KU-51 Štatút Riadiaceho výboru kvality na KU stanovisko za RVK k predloženým podkladom nového ŠP, v ktorom bola posúdená obsahová úplnosť ako aj kompletne atribúty ŠP (OŠP, IL a iné)

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

a plnenie kritérií štandardov pre ŠP. Na základe kladného stanoviska RVK, dekan zdravotníckej fakulty dňa 03. 04. 2024 zaslal žiadosť o schválenie nového ŠP predsedovi Rady kvality (RK) KU ako orgánu VSZK na schvaľovanie ŠP a návrhov žiadostí o akreditáciu HIK, návrhov úpravy existujúceho ŠP a návrhov týkajúcich sa periodického hodnotenia ŠP v akreditovanom študijnom odbore. Uvádza sa v ňom, že relevantná dokumentácia súvisiaca s predmetným ŠP bola posúdená RVK KU dňa 24. 04. 2024 s nasledovným stanoviskom: „dané dokumenty sú v súlade so štandardmi a odporúčam dokumenty predložiť na schvaľovanie príslušného orgánu, za podmienky, že bude na FZ doručené stanovisko regulátora - Ministerstvo zdravotníctva (ďalej „MZ SR“)“. Na základe predloženej žiadosti dekana FZ o schválenie nového ŠP a stanoviska RVK KU, schválila RK KU uznesením č. 5/13/2024, na svojom 13. zasadnutí, dňa 24.04.2024 návrh študijného programu ošetrovatelstvo v 2. stupni štúdia. Následne dňa 22. 07. 2024 písomne vyjadril svoje súhlasné stanovisko k uskutočňovaniu ŠP aj regulátor MZ SR. Na základe uznesenia č. 5/13/2024 rektor KU zaslal žiadosť o akreditáciu na Slovenskú akreditačnú agentúru pre vysoké školstvo (SAAVŠ).

Systém vnútorného zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania (VSZK) na Katolíckej univerzite v Ružomberku je centrálne koordinovaný z úrovne vedenia Katolíckej univerzity v Ružomberku a na KU v Ružomberku ho vymedzujú vnútorné predpisy VŠ.

Katolícka univerzita v Ružomberku predložila SAAVŠ kompletnú dokumentáciu, ktorej súčasťou bola aj vnútorná hodnotiaca správa študijného programu (VHS). Pracovná skupina konštatuje, že v predloženej VHS identifikovala viaceré nefunkčné internetové odkazy na vnútorné predpisy ako aj nepresnú charakteristiku procesu schvaľovania ŠP, vo vzťahu k zapojeniu pracovných komisií. V záujme zvýšenia kvality a informačnej hodnoty VHS pracovná skupina odporúča jej dôsledné spracovanie. Uvedené vypracovanie VHS prispieva k vyššej odbornosti a prehľadnosti dokumentu, na základe ktorého by PS mohla jednoznačne identifikovať posudzovaný ŠP.

Magisterský študijný program v odbore ošetrovatelstvo, akademicky orientovaný, s prípravou na výkon regulovaného povolania, má schválenú trojicu osôb zodpovedných za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu, ktorý mi sú: prof. PhDr. Mgr. Helena Kadučáková, PhD., ako OZŠP, ktorá koordinovala obsahovú prípravu nového študijného programu a následne bude dohliadať na kvalitu jeho uskutočňovania, vyhodnocovať a rozvíjať ho; PhDr. Katarína Zrubáková, PhD., univ. doc., ako učiteľ zodpovedný za profilový predmet (OZPP1) a doc. PhDr. Jozef Babečka, PhD. ako (OZPP2). V procese prípravy návrhu nového ŠP bolo ich primárnou úlohou pripraviť profil absolventa a vypracovať štruktúru a obsah navrhovaného študijného programu. Osoby zodpovedné za ŠP svojimi výstupmi a profesijným smerovaním preukazujú dostatočné personálne zabezpečenie posudzovaného ŠP.

Do prípravy návrhu ŠP boli zapojení študenti, zamestnávateľia a ďalšie zainteresované strany v zmysle VP-KU-57 Politiky, postupy a pravidlá študijných programov na Katolíckej univerzite v Ružomberku. Študentka Bc. Viktória Mihóková odboru ošetrovatelstvo v prvom stupni, pri zostavovaní návrhu ŠP prezentovala názory a návrhy za študentov, čím študenti prispievali svojimi konštruktívnymi pripomienkami pri tvorbe študijného programu. Konkrétne sa vyjadrila k praxi v zdravotníckych zariadeniach. Prezentovala názor, že študenti preferujú, ak sú priradení počas praxe k jednému mentorovi. Táto požiadavka študentov bola

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

zpracovaná. Zamestnávateľia: Mgr. Jana Filická, PhD. MPH - ÚVN SNP Ružomberok FN, Mgr. Erika Ďurejová MPH - ÚVN SNP Ružomberok FN, Mgr. Jana Gelatíková, PhD. - Regionálne centrum HSV Žilina, zástupkyňa stavovskej organizácie Slovenskej komory sestier a pôrodných asistentiek, členka Rady Európskej federácie sestier, identifikovali požiadavky na absolventa ŠP, vzťahujúce sa najmä na výstupy vzdelávania príslušného ŠP. Konkrétne, aby absolvent magisterského študijného programu ošetrovateľstvo bol spôsobilý vykonávať samostatne profesiu sestry na jednotlivých úrovniach riadenia a edukácie, vedel efektívne pracovať ako člen tímu a riadiť tím, efektívne komunikovať s rôznorodými aktérmi výkonu jeho profesie a externým prostredím, bol pripravený na interdisciplinárnu spoluprácu pri riešení odborných, vedeckých a spoločenských problémov. Výstupy vzdelávania boli zároveň uvedené aj v profile absolventa v OŠP.

Študijný program je priradený k študijnému odboru 25. ošetrovateľstvo, zo sústavy študijných odborov SR, je zdôvodnená miera jeho obsahovej zhody s príslušným odborom. V ŠP je špecifikovaná a komunikovaná úroveň kvalifikácie, ktorú získavajú študenti jeho úspešným absolvovaním. Úspešní absolventi študijného programu získavajú kvalifikáciu v druhom stupni VŠ vzdelávania (akademický titul „magister“ v skratke „Mgr.“).

Súčasťou Opisu študijného programu je profil absolventa, ktorý vychádza z dokumentov: Európsky kvalifikačný rámec pre celoživotné vzdelávanie (úroveň 7), Národný kvalifikačný rámec (SKKR 7), vyhláška č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov Slovenskej republiky, zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov, NV SR č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností, vyhláška č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia, zákon č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania v znení neskorších predpisov, zo štandardov SAAVŠ pre študijný program (2020) a interných dokumentov univerzity. V ŠP je jasne špecifikovaný profil absolventa v súlade s odporúčanými Dublinskými deskriptormi a z uplatnenia absolventov nového ŠP, prostredníctvom Štatistickej klasifikácie zamestnaní SK ISCO 08 SK: 1342003 Riadiaci zdravotnícky pracovník – sestra.

Absolvent magisterského študijného programu ošetrovateľstvo je spôsobilý vykonávať samostatne povolanie sestry na jednotlivých úrovniach riadenia a edukácie. Posudzuje podstatné súvislosti a princípy medzi ošetrovateľskou vedou, manažmentom, biomedicínskymi a spoločenskými vedami, má poznatky získané formou kritickej analýzy a komparácie, ktoré dokáže uplatňovať v holistickom kontexte zdravotnej starostlivosti. Absolvent by mal byť pripravený na interdisciplinárnu spoluprácu pri riešení odborných, vedeckých a spoločenských problémov. Vyznačuje sa samostatnosťou, iniciatívnosťou a zodpovednosťou za riadenie práce pracovného tímu. Rozvíja ošetrovateľskú prax vo všetkých oblastiach a zariadeniach systému starostlivosti o zdravie obyvateľstva, je schopný kriticky myslieť a pracovať s výsledkami hodnoverných výskumov, participuje na vedeckovýskumnej činnosti a využíva vedecky zdôvodnené pracovné metódy, postupy, techniky, ktoré môžu realizovať kvalifikovaní odborníci v ošetrovateľstve. PS na základe predložených študijných plánov a realizovaných rozhovorov na mieste posudzovania overila

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

vyššie uvedené výstupy vzdelávania a konštatuje, že VŠ má mechanizmy na ich naplnenie v plnom rozsahu.

Študijný program ošetrovatelstvo sa zameriava na získanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy, techniky alebo umenia a na rozvíjanie schopnosti ich tvorivého uplatňovania pri výkone povolania profesie sestry. Absolvent je schopný efektívne pracovať ako člen tímu a riadiť tím. Vie účinne komunikovať s rôznorodými aktérmi výkonu jeho profesie, externým prostredím a zvláda verejný prejav orientovaný na edukačnú činnosť v rámci podpory a ochrany zdravia. Dokáže samostatne posúdiť a optimálne riešiť situácie a procesy vyplývajúce z poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti, samostatne plánovať, riadiť, organizovať, analyzovať a hodnotiť prácu v ošetrovatelstve na jednotlivých úrovniach. Vie odborným spôsobom analyzovať indikátory kvality v rámci domácej a inštitucionálnej ošetrovateľskej starostlivosti. Má potrebné predpoklady nachádzať a prezentovať vlastné riešenia problémov v rámci ošetrovateľského výskumu. Je schopný orientovať sa vo všeobecne záväzných právnych, etických, ekonomických predpisoch vzťahujúcich sa k práci sestry. Pozná a ovláda klinické postupy a metódy, ktoré podporujú vytváranie vzdelávacích materiálov pre populáciu a usmerňujú výchovu osoby/rodiny/skupiny k zdraviu a zlepšeniu zdravotného stavu populácie. Dokáže implementovať efektívne a inovatívne prístupy v realizovanej edukačnej činnosti u zdravých i chorých jednotlivcov, rodín, skupín.

Navrhovaný nový ŠP tvorí súbor predmetov, ktoré pozostávajú zo vzdelávacích činností, ktorými sú najmä prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, stáž, exkurzia, odborná prax, štátna skúška a ich kombinácie. Študijný plán je koncipovaný tak, aby absolvent dokázal plniť požiadavky disciplíny, poskytovať ošetrovateľskú starostlivosť v rozsahu svojich kompetencií pre druhý stupeň vysokoškolského vzdelávania v odbore ošetrovatelstvo, podieľať sa na vzdelávaní zdravotníckych pracovníkov, ošetrovateľskom výskume a uplatňovať princípy ošetrovatelstva založeného na dôkazoch. Jednotlivé časti študijného programu sú v štruktúre povinné (29) a povinne voliteľné (6). Študijný plán tvoria predmety, ktoré sú členené do modulov: Ošetrovatelstvo a spoločenské vedy, Manažment v ošetrovatelstve, Edukácia a výskum a Odborná prax. Každý predmet má v študijnom programe priradený počet kreditov a hodnotí sa pomocou klasifikačnej stupnice. Odborný obsah, štruktúra a sekvencia profilových študijných predmetov je nasledovná: Ošetrovatelstvo 1, 2, Paliatívna a hospicová starostlivosť, Vedecká práca v ošetrovatelstve 1, 2, Pedagogika v ošetrovatelstve 1, 2, Podpora zdravia a prevencia 1, 2, Manažment mimoriadnych situácií, Domáca ošetrovateľská starostlivosť, Vedenie a riadenie v ošetrovatelstve, Personálny manažment, Manažment v ošetrovatelstve 1, 2, Ošetrovatelstvo založené na dôkazoch, Odborná prax 1,2,3, Súvislá odborná prax 1, 2, 3, 4 a ďalších predmetov študijného programu.

PS konštatuje, že obsah a úroveň kvalifikácie boli konzultované a pripravované v spolupráci s relevantnými zainteresovanými stranami a zapracovanie relevantnej úrovne kvalifikácie do dokumentácie študijných programov je zabezpečené i priamou účasťou relevantných zainteresovaných strán v procese prípravy. Podmienky na úspešné ukončenie štúdia umožňujú dosahovanie výstupov vzdelávania uvedených v profile absolventa a zaručujú

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

prístup k aktuálnym vedomostiam, zručnostiam a kompetenciám. Tieto skutočnosti boli potvrdené súhlasným stanoviskom Ministerstva zdravotníctva SR č. j. S22317-2024-OZY-2 zo dňa 22. 07. 2024.

ŠP má v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z., vyhláškou č. 614/2002 Z. z. a študijným poriadkom FZ KU stanovenú štandardnú dĺžku štúdia 2 roky, určenú pracovnú záťaž pre jednotlivé študijné predmety vyjadrenú v ECTS (povinné predmety 100 kreditov, povinne voliteľné predmety 2 kredity, štátne skúšky 20 kreditov), počet 122 kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia a počet hodín kontaktnej výučby rozvrhnutý tak, aby zodpovedali forme štúdia a umožňovali dosiahnutie výstupov vzdelávania. Z uvedených vysvetliviek v Opise ŠP nebolo celkom zrejmé, že si študent musí vybrať z povinne voliteľných predmetov predmety za zimný aj letný semester. PS bola táto skutočnosť dodatočne vysvetlená pri rozhovoroch s učiteľmi počas posudzovania na mieste. Počet hodín výučby je uvedený v OŠP. Pre postup do druhého ročníka magisterského štúdia v dennej forme je podmienkou získanie minimálne 40 kreditov. Študijná časť sa končí absolvovaním štátnej skúšky a obhajobou diplomovej práce. Za štátnu skúšku získava študent 14 kreditov a za obhajobu diplomovej práce 6 kreditov.

Študijný program má jednoznačne určenú úroveň a povahu tvorivých činností, vyžadovanú na úspešné ukončenie štúdia. KU v Ružomberku predložila návrhy predpokladaných záverečných prác, napr.: Multikultúrna starostlivosť z pohľadu klinickej praxe; Manažment rizík pri poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti na detskom oddelení; Prevencia nemocničných infekcií v kontexte manažmentu rizík ošetrovateľskej praxe; Determinanty interpersonálneho vzťahu sestra – pacient. PS považuje návrhy tém záverečných prác za adekvátne pre preukázanie úrovne tvorivých činností vyžadovaných na úspešné ukončenie Mgr. štúdia.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania na ďalšie zlepšenie

1. PS odporúča zosúladiť ustanovenia vo VP-KU-57 Politiky, postupy a pravidlá študijných programov na Katolíckej univerzite v Ružomberku a následne spracovať VHS dôsledne, aby z nej bolo jasné, ako prebehol proces návrhu a schvaľovania konkrétneho študijného programu (ohľadne zriaďovania pracovných komisií a schvaľovania žiadostí RVK). Tiež, aby aj všetky ostatné texty vo VHS konkrétne popisovali naplnenie jednotlivých článkov štandardov v danom ŠP a zahŕňali aj sebareflexiu a možnosti/priestor na zlepšenie.
2. PS odporúča upresniť informáciu v OŠP str. 5 ohľadne získavania kreditov za povinne voliteľné predmety (údaj pod tabuľkou) tak, aby študent vedel, že si musí vybrať 2 predmety, aby získal počet 122 kreditov, ktorý uvádza OŠP ako minimum na ukončenie vzdelania.

Záver

Účastník konania **spĺňa** čl. 2 štandardov pre študijný program.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

E.2 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 3 štandardov pre študijný program Schvaľovanie študijného programu

Zistené skutočnosti, ktoré sú podkladom pre závery PS k tomuto štandardu a vyhodnotenie úrovne plnenia štandardu (analýza)

Študijný program bol schválený v súlade s formalizovanými procesmi vnútorného systému. KU má nastavené procesy návrhu nového ŠP vo vnútornom predpise s názvom Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Katolíckej univerzite v Ružomberku, doplnenom o vnútorný predpis KU s názvom Politiky, postupy a pravidlá študijných programov na Katolíckej univerzite v Ružomberku (ďalej len „Predpis o vnútornom systéme“). Na základe formalizovaných vnútorných predpisov je jediným a najvyšším orgánom schvaľovania Rada kvality KU. Prílohou k žiadosti o udelenie akreditácie ŠP bolo aj stanovisko Ministerstva zdravotníctva SR k žiadosti Fakulty zdravotníctva Katolíckej univerzity v Ružomberku o uskutočňovanie nového študijného programu.

Žiadny člen pracovnej skupiny, ktorá zostavovala akreditačný spis, nebol v konflikte záujmov vo vzťahu k predkladanej žiadosti. Každý člen pracovnej skupiny svojím podpisom deklaroval neexistenciu konfliktu záujmov ani novej zaujatosti. Vyplýva to z vnútorného predpisu Politiky, postupy a pravidlá študijných programov na KU a počas rozhovorov na mieste to potvrdili aj zástupcovia VŠ.

Radu kvality KU tvoria zamestnanci KU, zástupcovia praxe a študenti a to: prof. Th Bibl.Lic. ThDr. Anton Tyrol, PhD., doc. Ing. Miroslav Hrnčiar, PhD., Ing. Mílada Macholová, prof. Ing. Štefan Hittmár, CSc., MBA, ThDr. Jozef Ondovčák, PhD., prof. ThDr. Anton Adam, PhD., PhDr. Andrea Predajňová, Mgr. Stanislav Dzuričko, plk. MUDr. Jozef Sille, Mgr. Beáta Pošteková, doc. PhDr. Mgr. Vladimír Littva, PhD., MPH, doc. Viera Kováčová, PhD., RNDr. Štefan Tkačík, PhD., Mgr. Daniela Vrabková, Mgr. Branislav Tréger, PhD., MUDr. Gémeš Juraj, MPH, Mgr. Adriana Šimová.

Žiadosť o schválenie návrhu nového ŠP, podal Rade kvality KU dekan Fakulty zdravotníctva v spolupráci s osobou zodpovednou za ŠP. Súčasťou žiadosti o schválenie návrhu nového ŠP boli nasledovné dokumenty: Opis ŠP, Vnútorná hodnotiaca správa ŠP, Stanovisko RVK KU k danému návrhu nového ŠP, ďalšia sprievodná dokumentácia preukazujúca plnenie štandardov a predkladacia správa RVK KU.

RK KU posudzovala predložený návrh ŠP tak, že zobrala na vedomie stanovisko RVK, prezentované prof. Ing. Kristínou Zgodavovou, PhD., nakoľko úlohou RVK, ako poradného orgánu rektora v procese riadenia kvality KU, je sledovať a vyhodnocovať plnenie štandardov pre vnútorný systém zabezpečovania kvality a štandardov pre ŠP. V procese schvaľovania ŠP sa k predloženým dokumentom malo možnosť vyjadriť 17 členov RK, včítane akademických pracovníkov KU aj zainteresovaných strán. Študentov v Rade kvality zastupovali: Mgr. Beáta Pošteková, Mgr. Stanislav Dzuričko a zástupcovia externých zainteresovaných strán a praxe: ThDr. Jozef Ondovčák, PhD., Mgr. Branislav Tréger, PhD., PhDr. Andrea Predajňová, plk. MUDr. Jozef Sille. Schvaľovanie navrhovaného programu bolo realizované hlasovaním. Hlasovania sa nemohli zúčastniť dvaja členovia: tajomníčka a zástupca Fakulty zdravotníctva.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Na základe stanoviska RVK, Rada kvality KU, ako najvyšší orgán schvaľovania VSZK, na svojom 13. zasadnutí, uznesením č. 5/13/2024, zo dňa 24.04.2024, schválila návrh študijného programu ošetrovateľstvo, 2. stupeň štúdia, denná forma. Predseda RK KU vypracoval uznesenie zo zasadnutia RK KU k danej žiadosti, obsahujúce súhlasné stanovisko. Dôkazom tohto schválenia je predložená zápisnica zo zasadnutia RK. Rozhodnutie obsahovalo výrok, odôvodnenie a poučenie v zmysle Správneho poriadku. Toto rozhodnutie predseda RK KU odoslal dekanovi príslušnej fakulty a zároveň na vedomie rektorovi KU.

Pracovná skupina na základe preštudovaných podkladov a rozhovorov počas posudzovania konštatovala, že bolo zaručené nezávislé, nezaujaté, objektívne, odborne fundované, transparentné a spravodlivé posúdenie návrhu a schválenie študijného programu, do ktorého boli zapojení okrem zástupcov VŠ aj študenti a zamestnávateľia (zainteresované strany). Osoby posudzujúce a schvaľujúce študijný program boli iné ako osoby, ktoré pripravili návrh študijného programu v zmysle Projektového listu a Zápisnice z 13. zasadnutia zo dňa 24.04.2024.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania na ďalšie zlepšenie

Nie sú.

Záver

Účastník konania **spĺňa** čl. 3 štandardov pre študijný program.

E.3 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 4 štandardov pre študijný program Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta

Zistené skutočnosti, ktoré sú podkladom pre závery PS k tomuto štandardu a vyhodnotenie úrovne plnenia štandardu (analýza)

Študijný program umožňuje dosahovanie výstupov vzdelávania s aktívnym zapojením študentov v procese učenia sa.

Formy, metódy vyučovania a učenia sa sú v súlade s aktuálnymi trendmi a metódami vysokoškolskej prípravy, čo umožňuje dosahovať teoretické vedomosti a profesionálne zručnosti, využiteľné v rámci potrieb spoločnosti. Samostatnosť, aplikovanie vedomostí a zručností ako aj prenositeľných spôsobilostí sa posilňuje a buduje v rámci jednotlivých predmetov študijného programu prostredníctvom prednášok, cvičení, semestrálnych prác a klinických cvičení. Študijný program sa plánuje uskutočňovať spôsobom, ktorý posilňuje vnútornú motiváciu študentov neustále sa zdokonaľovať. Dôraz na samostatnosť, autonómiu a sebahodnotenie študenta je definovaný v informačných listoch predmetov, a to v podobe vhodného obsahu.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Pravidlá vyučovania a hodnotenia študijných výsledkov sú zadefinované v Študijnom poriadku FZ KU v súlade so Študijným poriadkom KU. Formy a metódy vyučovania a hodnotenia sú uvedené v informačných listoch jednotlivých predmetov. Vyučovacie metódy a hodnotenie výstupov vzdelávania sú prispôsobené jazyku uskutočňovania ŠP – slovenskému jazyku. Rozmanitosť je zabezpečovaná v zmysle Štatútu KU aj pre študentov rôznych vierovyznaní.

Informačné listy predmetov bližšie špecifikujú obsah a výsledky vzdelávania v súlade s kvalifikačným rámcom povolania. PS zistila, že v ILP je ako forma výučby uvedená ako „denná“. Formami výučby v ILP sa chápu napr. prednáška, cvičenie, exkurzia, seminár. Taktiež sú uvedené staršie dáta odporúčanej študijnej literatúry (napr. v predmete Personálny manažment - odporúčaná literatúra z roku 1999; v predmete Podpora zdravia a prevencia 2 - odporúčaná literatúra z roku 2005; v predmete Ošetrovateľstvo založené na dôkazoch - odporúčaná literatúra z roku (2004). Počet literatúry je v niektorých ILP nadlimitný (napr. v predmete Podpora zdravia a prevencia 2 je počet titulov odporúčanej literatúry 15; v predmete Vedecká práca v ošetrovateľstve 1 je počet titulov odporúčanej literatúry 9; v predmete Personálny manažment je počet titulov odporúčanej literatúry 10. ILP Súvislá odborná prax 1, 2, 3 obsahujú identické časti, IPL Vedecká práca v ošetrovateľstve zahŕňa staršie sledované trendy v tejto oblasti.

Dôkazom rešpektovania rozmanitosti študentov a ich potrieb sú komplexné služby Poradenského centra KU. V zmysle Študijného poriadku KU a Študijného poriadku FZ KU, čl. 2, si študent bude môcť pri zápise vybrať, akú časť povinností predpísaných ŠP a ustanovených v odporúčanom študijnom pláne (OŠP) chce absolvovať v danom akademickom roku. Študijný plán si zostavuje študent sám alebo v spolupráci so študijným poradcom. Zodpovednosť za úplnosť zápisu nesie študent, čím zohráva aktívnu rolu v procese učenia. Zároveň je zabezpečená flexibilita trajektórií učenia sa a dosahovania výstupov vzdelávania prostredníctvom ponuky povinne voliteľných predmetov OŠP. Odporúčaný študijný plán študijného programu obsahuje okrem 29 povinných predmetov aj 6 povinne voliteľných predmetov. Absolvovanie povinných predmetov je podľa predloženého OŠP jednoznačne určené v konkrétnych semestroch štúdia. Tieto predmety sú zároveň určené aj ako profilové predmety OŠP.

Študent má právo (Študijný poriadok FZ KU, čl. 8) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel ŠP, pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným poriadkom alebo ŠP, zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovaných predmetov pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi, uchádzať sa v rámci svojho štúdia aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí, zmeniť ŠP v rámci toho istého študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov.

Študijný program bude uskutočňovaný prezenčnou metódou, dištančnou metódou, alebo kombinovanou metódou (konkrétna metóda výučby je uvedená v informačnom liste predmetu). Na písomnú žiadosť študenta a po súhlasnom vyjadrení vedúceho katedry/katedier, na ktorej organizačne pôsobí OZŠP, môže dekan zmeniť metódu štúdia z prezenčnej na dištančnú alebo kombinovanú. Dekan FZ môže tiež na základe písomnej žiadosti študenta povoliť individuálny študijný plán, ktorý umožňuje študentovi absolvovať zapísané predmety v osobitnom režime z hľadiska organizácie štúdia podľa možnosti

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

študenta a fakulty. Individuálny študijný plán si zostavuje študent spravidla v spolupráci so študijným poradcom.

Vysokoškolskí učitelia stimulujú prostredníctvom používaných foriem a metód vyučovania, vzdelávania a hodnotenia študijných výsledkov k prijímaniu aktívnej roly študentov v procese učenia sa a rozvoji akademickej kariéry. Motivačná stimulácia môže prebiehať predovšetkým v podobe samostatných alebo skupinových seminárnych prác, riešení klinických kazuistík, realizácie odborných praxí, dobrovoľníckych aktivít študentov, zapájania sa do riešenia projektov, publikačnej činnosti, zapájania sa do Študentskej vedecko-odbornej činnosti a do celoslovenskej súťaže (Florence), prípadne do iných ďalších vhodných podujatí.

Dôkazy o absolvovaných študijných plánoch študentov a súvisiacich výstupoch vzdelávania aj záznamy o priebehu štúdia študenta, sa evidujú v akademickom informačnom systéme (AIS2) a na študijných oddeleniach FZ KU.

Študentom je umožnené zodpovedajúce vzdelávanie sa mimo KU v domácich a zahraničných inštitúciách v Českej republike, Poľsku, Maďarsku, Chorvátsku, Slovinsku, Taliansku, najmä prostredníctvom podpory mobilít. Podmienky účasti študentov na zahraničných pobytoch a stážach sú upravené vo vnútornom predpise Smernica rektora o realizácii mobilit v rámci programu Erasmus+ KA 103 a KA107 a Pravidlá mobility študenta. Po absolvovaní zahraničného študijného pobytu a jeho ukončení sú študentovi výsledky vzdelávania dosiahnuté mimo vysokej školy v domácich alebo zahraničných inštitúciách uznávané vysokou školou. Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole je formálne podmienené: prihláškou na výmenné štúdium, zmluvou o štúdiu a výpisom výsledkov štúdia. Uskutočňuje sa v súlade s § 7 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia v znení neskorších predpisov a podľa príslušného vnútorného predpisu univerzity. Študent môže požiadať dekana FZ KU o uznanie absolvovaných predmetov, resp. prenos kreditov a znáмок, ak čas, ktorý uplynul od ich absolvovania, je kratší ako 5 rokov.

PS konštatuje, že študent má právo v zmysle Študijného poriadku FZ KU vyjadrovať sa ku kvalite výučby a učiteľom, metódou anonymného dotazníka a slobodne prejavovať názory, mať zastúpenie v samosprávnych orgánoch univerzity a FZ KU, v študentských samosprávnych orgánoch a v Študentskej rade vysokých škôl, obracať sa s pripomienkami a návrhmi na Študentskú radu KU a zúčastňovať sa na jej verejných zasadnutiach, čo potvrdili PS študenti počas rozhovorov na mieste.

Účasť študentov na prednáškach, cvičeniach, seminároch a odbornej praxi predpísanej novým ŠP bude povinná v rozsahu 481 hodín kontaktnej výučby, 1040 hodín odbornej praxe a 1529 hodín nekontaktnej výučby. Kontrola výsledkov vzdelávania a ich vyhodnocovanie je zabezpečené štandardnými metódami (napr. testami, verbálnymi kontrolami, písomnými prípravami) v súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia. Hodnotenie študijných výsledkov študenta v rámci štúdia predmetu sa uskutočňuje najmä priebežnou kontrolou počas výučbovej časti štúdia (kontrolné otázky, písomné testy, úlohy na samostatnú prácu, semestrálne práce, referáty a pod.), skúškou za dané obdobie štúdia alebo kombináciou priebežnej kontroly a skúškou, ktorá môže byť písomná alebo ústna. Konkrétny spôsob aj formu hodnotenia predmetu (priebežná kontrola, skúška) určujú vyučujúci v informačnom liste predmetu, ktorý je sprístupnený v akademickom informačnom systéme AIS2.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Študent má právo písomne navrhnúť katedre vlastnú tému a vedúceho záverečnej práce, čím sa podporuje autonómia študenta pri dosahovaní výstupov vzdelávania.

Spätná väzba od študenta sa získava každoročne na základe anonymného hodnotenia kvality výučby. PS sa od študentov počas posudzovania na mieste dozvedela, že poznajú vlastné vzdelávacie ciele a výstupy vzdelávania, ktoré majú zadefinované v informačnom liste každého predmetu.

FZ KU má systém študijných poradcov, ktorého cieľom je zefektívniť univerzitný systém štúdia, pomôcť študentom správne sa orientovať a efektívne si voľiť predmety vzhľadom na vlastný študijný plán študenta, na jeho záujmovú orientáciu a vzhľadom na reálnu situáciu na trhu práce. Má za cieľ aj pomáhať študentom v ich ťažkostiach pri štúdiu, pri komunikácii s prostredím a plní aj poradenskú funkciu v študentských mobilitách, príp. sprostredkovateľskú funkciu vo výskumnej, záujmovej a inej činnosti. Študijných poradcov z radov vysokoškolských učiteľov v zmysle § 51 ods. 9 zákona č. 131/2002 Z. z. vymenúva a odvoláva dekan. Študijný poradca je spravidla stanovený pre konkrétny ročník štúdia, študijný program alebo študijný odbor a je uvedený na webe v sekcii o štúdiu na FZ KU.

Každý vyučujúci si na začiatku semestra určí konzultačné hodiny k predmetu, ktorý v danom semestri zabezpečuje. Slúžia na efektívne doplnenie preberaného učiva a prípadne zodpovedania iných otázok súvisiacich s témou daného predmetu.

PS si overila, že dôkazom o uplatňovaní postupov motivácie študentov je Štipendijný poriadok KU (motivačné štipendiá za výborný prospech, ceny dekana a rektora). Študenti budú vedení aj k zapájaniu sa do rôznych súťaží, organizovania seminárov a konferencií. Každoročne sa najaktívnejší študenti zapájajú do ŠVOČ. Študenti majú možnosť zapájania sa do aktivít katedry, fakulty, do aktivít partnerských inštitúcií, do aktivít miestnych alebo regionálnych samospráv i ďalších vhodných aktivít s cieľom naplňovania poslania KU a aktívneho štúdia vedúceho k lepšej uplatniteľnosti.

Študenti sú vedení k princípom akademickej etiky. Sú oboznamovaní s neetickým správaním a jeho dôsledkami (plagiátorstvo) na seminári k záverečnej práci. Usmernenia k dodržiavaniu princípov akademickej etiky sú definované v platnom Etickom kódexe KU. Identifikácia rizík neetického správania je zabezpečená Etickou komisiou. Etický kódex KU, je záväzný pre všetkých členov akademickej obce, pedagogických a nepedagogických zamestnancov KU. Prvky rozvoja profesijnej etiky sú aj uvedené v obsahu informačných listov vybraných predmetov.

Hodnotenie študijných výsledkov študenta v rámci štúdia predmetu sa uskutočňuje najmä priebežnou kontrolou počas výučbovej časti štúdia (kontrolné otázky, písomné testy, úlohy na samostatnú prácu, semestrálne práce a pod.), záverečné za dané obdobie štúdia alebo kombináciou priebežnej kontroly a záverečného hodnotenia. Konkrétny spôsob hodnotenia predmetu (priebežná kontrola, záverečné hodnotenie) určujú vyučujúci v ILP, ktorý je zverejnený v akademickom informačnom systéme AIS2 KU. Výstupy hodnotenia študijných výsledkov budú zaznamenané, dokumentované a archivované v systéme AIS2 podľa Registratúrneho plánu KU a poskytnú študentom spätnú väzbu na zistenie miery plnenia výstupov vzdelávania.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Spôľahlivé hodnotenie miery splnenia výstupov vzdelávania je garantované učiteľmi zabezpečujúcimi predmety ŠP. V prípade potreby je zabezpečené poradenstvo v oblasti napredovania v štúdiu. Študijný poradca predmetného študijného programu je poradcom študentov v otázkach štúdia, predovšetkým pri zostavovaní študijného plánu študenta a rozvrhu hodín. Študijný poradca je v kontakte s jemu zverenou skupinou študentov a pomáha riešiť ich študijné problémy v spolupráci s vedúcimi príslušných katedier a prodekanom pre vzdelávanie. Okrem uvedeného majú študenti možnosť využiť poradenské a podporné služby pre študentov v rámci Poradenského centra KU, včítane poradenstva v oblasti napredovania v štúdiu a kariérneho poradenstva.

Študijný poriadok FZ KU ani AIS2 nevyklúčujú možnosť hodnotenia študijných výsledkov v predmete viacerými vysokoškolskými učiteľmi. Za personálne obsadenie predmetu zodpovedá OZŠP a vedúci katedry; predmet môže učiť a tiež hodnotiť aj viac učiteľov. Informačný systém AIS2 dovoľuje na jeden predmet nahráť viacero prednášajúcich aj skúšajúcich.

Študijný poriadok FZ KU zaručuje konzistentnosť a spravodlivosť, rovnaký prístup k hodnoteniu všetkých študentov podľa jednoznačne dopredu stanovených pravidiel, kritérií a podmienok na ukončenie štúdia. Študentom je umožnené konzultovať nedostatky v odpovediach i písomných prácach. V prípade, že študenti majú pocit nespravodlivého, netransparentného a nekonzistentného hodnotenia zo strany vyučujúceho, môžu sa obrátiť na vedúceho katedry, prodekana pre výchovu a vzdelávanie alebo dekana, s možnosťou preskúmania uvedeného hodnotenia.

KU zaručuje spravodlivé zaobchádzanie so žiadateľmi o nápravu. Konanie v prípade porušenia akademických práv a povinností študenta, ktorý je zapísaný na štúdium študijného programu na fakulte, prebieha v prvom stupni na fakulte a rozhoduje o ňom dekan. Rektor rozhoduje o žiadostiach o preskúmanie rozhodnutí dekanov. Tieto postupy upravuje Študijný poriadok, čl. 21 „Konania vo veciach študijných práv a povinností študenta“.

PS na základe rozhovorov aj po preštudovaní predložených podkladov konštatuje, že vzdelávací proces je orientovaný na študenta.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania na ďalšie zlepšenie

3. PS odporúča doplniť a upresniť položky v informačných listoch jednotlivých predmetov (ILP): aktualizovať literatúru, upresniť formy (cvičenie, prednáška, seminár) vzdelávacích činností.
4. PS odporúča v ILP vedecká práca v ošetrovatelstve - zapracovať problematiku umelej inteligencie, otvorený prístup k vede, plagiátorstvo (v súlade s vnútornou hodnotiacou správou ŠP),
5. PS odporúča v ILP Súvislá odborná prax 1, 2, 3 upresniť a odstrániť identické časti v stručnej osnove predmetu a doplniť, akým spôsobom budú študenti zapájaní do tvorivých činností počas štúdia.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Záver

Účastník konania **spĺňa** čl. 4 štandardov pre študijný program.

E.4 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 5 štandardov pre študijný program Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov

Zistené skutočnosti, ktoré sú podkladom pre závery PS k tomuto štandardu a vyhodnotenie úrovne plnenia štandardu (analýza)

Študijný program sa bude uskutočňovať podľa vopred definovaných a verejne dostupných podmienok, kritérií, požiadaviek a pravidiel štúdia, zadaných v Študijnom poriadku KU, Študijnom poriadku FZ KU a v Smernici o ukončení štúdia FZ KU, ktoré sú verejne dostupné – zverejnené na úradnej výveske webovej stránky FZ KU.

Predpoklady potrebné na prijatie uchádzačov na štúdium v študijnom programe ošetrovateľstvo sú uvedené v súlade so Smernicou rektora KU o podpore uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami. Na Fakulte zdravotníctva KU sú uvedené ako: minimálne 1 rok praxe v odbore, úspešné absolvovanie bakalárskeho štúdia v študijnom programe ošetrovateľstvo, záväzok rešpektovať katolíckeho ducha univerzity a fakulty, dobrý zdravotný stav. Podmienky prijímacieho konania sú zverejnené na webovej stránke FZ KU v časti „prijímacie konanie“.

Plánovaný počet prijímaných študentov (15 študentov) zverejňuje KU v termínoch stanovených vysokoškolským zákonom v Podmienkach prijímacieho konania, ktoré pred zverejnením schvaľuje Akademický senát FZ KU. Obsahom zverejnenia je: termín podávania prihlášok, podmienky prijatia na štúdium, termín a spôsob overovania ich splnenia a plánovaný počet prijímaných uchádzačov na príslušný študijný program.

Každoročne KU organizuje Deň otvorených dverí a zúčastňuje sa Veľtrhov vysokých škôl. Propaguje študijné programy prostredníctvom študentov, absolventov, výchovných poradcov, kariérnych poradcov a sociálnych médií a iných masmédií ako sú napríklad noviny, časopisy, televízia (TV Lux). Okrem toho, príslušné kritériá a požiadavky na uchádzačov je možné ďalej prezentovať prostredníctvom oddelenia pre vzťahy s verejnosťou.

FZ KU zverejňuje kritériá a požiadavky na uchádzačov v súlade so Študijným poriadkom FZ KU čl. 5, kde je uvedené, že oznámením najneskôr do 20. septembra v akademickom roku, ktorý predchádza akademickému roku, v ktorom sa má štúdium začať, zverejňuje podmienky pre prijatie na štúdium bakalárskych študijných programov a študijného programu podľa § 53 ods. 3 zákona o VŠ. Pri ostatných študijných programoch zverejňuje podmienky pre prijatie na štúdium najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok.

Prostredníctvom zverejnených Podmienok prijímacieho konania je zabezpečený verejný prístup k podmienkam, kritériám, metódam a postupom prijímania a výberu uchádzačov, nakoľko v podmienkach sú uvedené pravidlá vytvárania poradia uchádzačov. Výsledná hodnota je určujúca pre umiestnenie uchádzača v poradí úspešnosti na prijímacom konaní. Ak splní podmienky prijatia na štúdium daného študijného programu väčší počet

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

uchádzačov, tak prijatí budú tí uchádzači, ktorí preukázali najvyššiu mieru schopnosti na štúdium podľa podmienok prijatia na štúdium. Sú zohľadňované aj osobitosti pre študentov so špecifickými potrebami. Podmienky prijímacieho konania zaručujú rovnakú príležitosť každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia.

Pravidlá uskutočňovania študijného programu upravujú a umožňujú uznávanie štúdia a častí štúdia v súlade s Dohovorom o uznávaní kvalifikácií týkajúcich sa vysokoškolského vzdelávania v európskom regióne tak, aby sa podporovala domáca i zahraničná mobilita študentov. Uznávanie kvalifikácií upravuje Smernica rektora o uznávaní dokladov o vzdelaní vydaných zahraničnými vysokými školami a Smernica rektora o realizácii mobility v rámci programu Erasmus+ KA 103 a KA 107. Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole je podmienené prihláškou na výmenné štúdium, zmluvou o štúdiu a výpisom výsledkov štúdia.

Študent môže požiadať dekana fakulty, na ktorej je zapísaný, o uznanie absolvovaných predmetov, resp. prenos kreditov a známk, ak čas, ktorý uplynul od ich absolvovania, je kratší ako 5 rokov. Komplexné informácie o možnostiach a podmienkach účasti študentov na študijných pobytoch a stážach, o partnerských univerzitách, o postupe pri prihlasovaní a i. sú dostupné na webovej stránke v sekcii medzinárodné vzťahy. Kontaktnými osobami na univerzitnej úrovni, na ktorej sa koordinujú mobility, sú zamestnanci referátu pre zahraničné vzťahy a mobility KU: Michaela Moldová Chovancová, PhD. - univerzitná Erasmus koordinátorka; Mgr. Lucia Kravčáková - Erasmus referentka pre mobility študentov.

Na zabezpečenie výskumnej integrity, na prevenciu plagiátorstva a akademického podvodu využíva vysoká škola Centrálny register záverečných prác, ILP Seminár k záverečnej práci obsahujúci témy týkajúce sa akademickkej etiky a plagiátorstva, Smernicu rektora o náležitostiach záverečných, rigorózných a habilitačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní na KU v Ružomberku, Smernicu o ukončení štúdia na FZ KU, Disciplinárny poriadok KU pre študentov, Študijný poriadok FZ KU. Na stránke KU je uvedené zloženie disciplinárnej komisie FZ KU pre študentov - Predseda: Ing. Martin Bereta, PhD.; Členovia za študentskú časť: Bc. Daniela Hámorová Taragel, René Béreš; Člen za zamestnaneckú časť: PhDr. Mária Lehotská, PhD.

V rámci uskutočňovania nového študijného programu študenti majú povinný predmet Vedecká práca v ošetrovatelstve, kde sa oboznámi s etikou písania záverečnej práce, príkladov plagiátorstva a ďalších akademických podvodov, majú pridelených školiteľov záverečných prác. Ďalším dôkazom je Smernica o ukončení štúdia na FZ KU, ktorá rieši mieru porušenia výskumnej integrity, plagiátorstva v prípade záverečných prác. Autor zodpovedá za originalitu záverečnej práce, odovzdáva ju v elektronickej podobe prostredníctvom akademického informačného systému (AIS) a v tlačenej verzii v stanovenom počte výtlačkov.

PS zistila, že študenti nového študijného programu FZ KU budú mať k dispozícii efektívne mechanizmy preskúmania podnetov, ktorými sa môžu domáhať ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa domnievajú, že boli porušené, alebo poukazujú na konkrétne nedostatky v činnosti alebo v nečinnosti KU, zakotvené v Smernici rektora o sťažnostiach 19/2017, ktorá je dostupná len na intranete (zber, evidencia a výsledok preskúmania). Evidencia prebieha na rektoráte KU. Práva študenta na podanie sťažnosti upravuje Študijný poriadok FZ KU čl. 8, bod m). Celkový proces podávania a preskúmania podnetov obsahuje VP „Politiky, postupy a pravidlá študijných programov na

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

KU“. Preskúmavanie podnetov je transparentné a realizované za účasti zástupcov študentov. O výsledku preskúmania musí byť podávateľ informovaný do 30 dní od podania podnetu, v prípade, že nejde o anonymné podanie. Výsledok preskúmania musí obsahovať aj prijaté opatrenia.

Doklady o riadnom ukončení štúdia študijného programu, súvisiace s udeľovaním akademického titulu sú v súlade s príslušnými predpismi: Študijný poriadok FZ KU a Smernica o ukončení štúdia na FZ KU. Po úspešnom završení štúdia vysoká škola udelí absolventovi akademický titul „Magister“, vydá mu vysokoškolský diplom, vysvedčenie o štátnej skúške a ďalšiu dokumentáciu, ktorú jej ukladá za povinnosť vydať platná legislatíva - Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov (dodatok k diplomu). Konkrétne náležitosti ukončenia štúdia sú uvedené v Študijnom poriadku KU a pre daný študijný program v OŠP a ILP dostupné v AIS2. Záznamy o štátnej skúške sú v AIS2 a v zložke študenta na študijnom oddelení.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania na ďalšie zlepšenie

Nie sú.

Záver

Účastník konania **spĺňa** čl. 5 štandardov pre študijný program.

E.5 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 6 štandardov pre študijný program Učitelia študijného programu

Zistené skutočnosti, ktoré sú podkladom pre závery PS k tomuto štandardu a vyhodnotenie úrovne plnenia štandardu (analýza)

Katolícka univerzita v Ružomberku realizuje výberové konanie učiteľov prostredníctvom personálneho oddelenia. Podmienky a kritériá pre výberové konania sú zverejňované a sú v súlade s platnou legislatívou a vnútorným predpisom KU v Ružomberku č. VP-KU-83 Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Katolíckej univerzite v Ružomberku. Výber pedagógov je špecifický s ohľadom na výkon regulovaného povolania v ŠP ošetrovateľstvo a špecifiká odbornej praxe. Osoby zabezpečujúce posudzovaný ŠP (OZŠP a 2xUZPP) majú s pracoviskom poskytujúcim ŠP uzatvorené platné pracovné zmluvy na 100% pracovný úväzok.

Na základe informácií dostupných z VUPCH a z rozhovorov na mieste, PS zistila, že učitelia, ktorí budú zabezpečovať výučbu v rámci plánovaného ŠP ošetrovateľstvo, 2. stupňa štúdia sú: PhDr. Mária Lehotská, PhD., funkč. m. doc.; doc. RNDr. Soňa Hlinková, PhD.; doc. PhDr. Vladimír Littva, PhD., MPH; doc. PhDr. PaedDr. Viera Simočková, PhD.; PhDr. Mgr. Mariana Magerčiaková, PhD. MPH, MBA; PhDr. Mária Novysedláková, PhD.; PhDr. Marcela Ižová, PhD.; PhDr. Lukáš Kober, PhD. MPH; MUDr. Jaromír Tupý, PhD.; PhDr. Iveta Kurová, dipl.s.;

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Mgr. Erika Ďurejová, MPH; Mgr. Jana Fulová; Mgr. Anna Herinková; Mgr. Darina Janovcová; Mgr. Jana Jarjabková ; Mgr. Soňa Kajúchová; Mgr. Viera Priesolová.

Prof. PhDr. Mgr. Helena Kadučáková, PhD. (OZŠP) je od 01. 10. 2023 na funkčnom mieste profesora a zabezpečuje výučbu predmetov na úrovni 1. stupňa študijného odboru ošetrovateľstvo predmety: Ošetrovateľstvo; Ošetrovateľský proces a potreby 1, 2; Pediatrické a neonatologické ošetrovateľstvo; Ochrana zdravia, podpora a výchova k zdraviu; Komunitné ošetrovateľstvo a na úrovni 1. stupňa študijného odboru ošetrovateľstvo bude zabezpečovať predmety: Ošetrovateľstvo 1, 2; Pedagogika v ošetrovateľstve 1,2; Podpora zdravia a prevencia 1, 2; Ošetrovateľstvo založené na dôkazoch.

PhDr. Katarína Zrubáková, PhD., univ. doc. (UZPP1) je od 12. 04. 2022 na funkčnom mieste docenta a zabezpečuje výučbu predmetov na úrovni 1. stupňa študijného odboru ošetrovateľstvo: Gerontologické ošetrovateľstvo; Interné ošetrovateľstvo; Neurologické ošetrovateľstvo; Ošetrovateľstvo v ambulantnej a domácej starostlivosti; Psychiatrické ošetrovateľstvo a na úrovni 2. stupňa študijného odboru ošetrovateľstvo bude zabezpečovať predmety: Paliatívna a hospicová starostlivosť; Vedecká práca v ošetrovateľstve 1, 2; Domáca ošetrovateľská starostlivosť.

Doc. PhDr. Jozef Babečka, PhD. (UZPP2) je od 01. 05. 2023 na funkčnom mieste docenta a zabezpečuje výučbu predmetov na úrovni 1. stupňa študijného odboru ošetrovateľstvo: Ošetrovateľské techniky a na úrovni 2. stupňa študijného odboru ošetrovateľstvo bude zabezpečovať predmety: Manažment v ošetrovateľstve 1, 2; Manažment mimoriadnych situácií; Vedenie a riadenie v ošetrovateľstve; Personálny manažment.

Vysoká škola preukázala personálne zabezpečenie učiteľov, ktorých kvalifikácia, úroveň výsledkov tvorivej činnosti, praktické skúsenosti, pedagogické zručnosti a prenositeľné spôsobilosti umožňujú dosahovať výstupy vzdelávania. Počet učiteľov, pracovná kapacita a rozvrhnutie pracovnej záťaže zodpovedajú počtu študentov a personálnej náročnosti vzdelávacích činností. Zároveň PS zistila, že neexistuje vnútorný predpis, ktorý by stanovoval minimálne požiadavky na rozloženie pedagogickej a vedecko-výskumnej záťaže učiteľov. Počas prebiehajúcich rozhovorov na mieste učelia vyjadrili názor, že by takýto dokument privítali a vedenie VŠ potvrdilo prípravu tohto dokumentu. Z tohto dôvodu PS odporúča formalizovať pracovnú záťaž pedagogických zamestnancov vo vzťahu k určenému podielu pedagogickej a vedeckej činnosti zamestnancov.

Kvalifikačné predpoklady a ďalšie predpoklady na obsadenie miesta vysokoškolského učiteľa sú uvádzané vo vyhlásenom výberovom konaní. Ak sa jedná o obsadenie miesta vo funkcii docent alebo profesor, je potrebné splnenie všeobecných kritérií na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na Katolíckej univerzite v Ružomberku.

Odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich študijný program je minimálne o stupeň vyššia než kvalifikácia dosahovaná jeho ukončením, čo FZ KU preukazuje v Opise študijného programu v bode 7. ŠP zabezpečuje trojica osôb, zložená z 1 profesora (prof. PhDr. Mgr. Helena Kadučáková, PhD.) a 2 docentov (1 na funkčnom mieste, 1 na funkčnom mieste + titul).

Vysokoškolskí učelia, ktorí participujú na zabezpečovaní nového študijného programu sa pedagogicky i vedecko-výskumne orientujú na vyučovanú problematiku (ale vo VUPCH

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

pedagogických pracovníkov nemajú vysokoškolskí učitelia aktívny ORCID), a majú primeranú pracovnú záťaž, ktorá im umožňuje venovať sa študentom. Na plánovaný počet prijatých študentov bude dostatok vyučujúcich, vrátane vedúcich záverečných prác. Študijný program bude uskutočňovaný v slovenskom jazyku. Jazykové zručnosti učiteľov zodpovedajú jazyku uskutočňovania študijného programu.

Profilové študijné predmety budú zabezpečovať: prof. PhDr. Mgr. Helena Kadučáková, PhD.; doc. PhDr. Jozef Babečka, PhD.; PhDr. Katarína Zrubáková, PhD.; PhDr. Mária Lehotská, PhD.; PhDr. Marcela Ižová, PhD.; PhDr. Lukáš Kober, PhD., MPH; PhDr. Mgr. Mariana Magerčiaková, PhD., MPH, MBA; PhDr. Mária Novysedláková, PhD. Budú prevažne zabezpečované vysokoškolskými učiteľmi vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta, ktorí pôsobia na vysokej škole v príslušnom študijnom programe na ustanovený týždenný pracovný čas a sú skúsenými odborníkmi v odbore ošetrovateľstvo. Z hľadiska vekovej štruktúry je zaručená udržateľnosť personálneho zabezpečenia výučby predmetov študijného programu. Zoznam všetkých učiteľov profilových predmetov je uvedený v Opise študijného programu, bod 7 Personálne zabezpečenie študijného programu.

Vysoká škola má určenú osobu, ktorá má príslušné kompetencie a nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu ošetrovateľstvo na ustanovený týždenný pracovný čas len na uvedenej vysokej škole v Slovenskej republike. V ŠP je určená hlavná zodpovedná osoba za ŠP prof. PhDr. Mgr. Helena Kadučáková, PhD., ktorá pôsobí vo funkcii profesora v príslušnom študijnom programe na ustanovený týždenný pracovný čas. Je zárukou vplyvu na uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu. Koordinuje obsahovú prípravu študijného programu, dohliada na kvalitu jeho uskutočňovania, zohľadňuje oblasť poznania študijného odboru, do ktorého študijný program patrí, vyhodnocuje študijný program a rozvíja ho. Ďalšími zodpovednými osobami sú PhDr. Katarína Zrubáková, PhD., univ. doc. a doc. PhDr. Jozef Babečka, PhD., ktorí zároveň zabezpečujú profilové predmety.

Erudovanosť kompetentných učiteľov dokladovala vysoká škola prostredníctvom VUPCH a VTČ. Osoby, ktoré vedú záverečné práce, vykonávajú aktívnu tvorivú činnosť alebo praktickú činnosť na úrovni zodpovedajúcej stupňu študijného programu, v problematike odborného a tematického zamerania vedených záverečných prác. Učitelia študijného programu rozvíjajú svoje zručnosti: odborné, jazykové (napr. výstupy z konferencií, recenzie článkov na národnej i medzinárodnej úrovni, príprava vysokoškolských učebníc), pedagogické a digitálne. FZ KU aspoň raz ročne poskytne učiteľom možnosti zúčastniť sa školení/vzdelávacích aktivít na rozvoj ich odborných, jazykových, pedagogických alebo digitálnych zručností alebo prenositeľných spôsobilostí. Školenia, resp. vzdelávacie aktivity môžu byť zabezpečené externým poskytovateľom služieb, alebo ich môže fakulta zabezpečiť vlastnými kompetentnými zamestnancami.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania na ďalšie zlepšenie

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

6. PS odporúča zabezpečiť aktívny odkaz na ORCID u všetkých vysokoškolských učiteľov zabezpečujúcich výučbu v študijnom programe ošetrovateľstvo, ktorý bude dostupný na stránkach FZ (napr. v rámci údajov o členoch Katedry ošetrovateľstva <https://www.ku.sk/fakulty-katolickej-univerzity/fakulta-zdravotnictva/katedry/katedra-osetrovatelstva/clenovia.html>).
7. PS odporúča formalizovať podmienky pracovnej záťaže pedagogických zamestnancov vo vzťahu k určenému podielu pedagogickej činnosti a výstupom vedecko - výskumnej činnosti vysokoškolských učiteľov.

Záver

Účastník konania **spĺňa** čl. 6 štandardov pre študijný program.

E.6 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 7 štandardov pre študijný program Tvorivá činnosť vysokej školy

Zistené skutočnosti, ktoré sú podkladom pre závery PS k tomuto štandardu a vyhodnotenie úrovne plnenia štandardu (analýza)

Tvorivú činnosť vysoká škola preukázala prostredníctvom 15 najvýznamnejších výstupov tvorivých činností (VTČ) činnosti 3 učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu, pričom bola splnené kritérium, že aspoň 2 výstupy každej osoby sú z obdobia ostatných 6 rokov. V internom hodnotení univerzita uvádza hodnotu úrovne tvorivých činností osôb zodpovedných za ŠP (15 výstupov) na úrovni 3,6 (číselná hodnota), čo zodpovedá významnej medzinárodnej kvalite. Pri hodnotení úrovne tvorivej činnosti PS aplikovala holistické expertné (peer review) posudzovanie v zmysle Metodiky hodnotenia tvorivých činností vydaných SAAVŠ, a zistila, že jednotlivé výstupy boli zaradené a vysokou školou hodnotené primerane.

Ako podklady použila PS VUPCH, podklady poskytnuté vysokou školou, verejne dostupné kontextové informácie a informácie z bibliometrických a citačných databáz, registrov evidencie publikačnej a umeleckej činnosti, repozitárov, plnotextových, bibliografických a bibliometrických elektronických informačných zdrojov alebo z iných vyhľadávacích systémov, ktoré sú akceptované ako relevantné v príslušnom odbore, rozhovory s autormi výstupov počas návštevy na mieste.

V rámci hodnotenia úrovne kvality výstupov tvorivej činnosti posudzovatelia hodnotili originalitu, rigoróznosť a dosah vplyvu každého výstupu so zohľadnením osobitostí tvorivých činností a ich hodnotenia v príslušnom odbore v súlade so štandardmi pre ŠP čl. 7 ods 5. PS dospela k zisteniu, že učitelia zabezpečujúci profilové predmety študijného programu preukazujú výsledky tvorivej činnosti v príslušných študijných programoch na požadovanej medzinárodne uznávanej úrovni. Pri výstupoch s viacerými autormi bol výstup priradený k osobe, ktorá má preukázateľne významný autorský vklad na jeho vytvorení. Odborné a vedecké príspevky boli publikované aj v časopisoch, ktorých kategorizácia je v oblasti verejného zdravotníctva či sociálnej práce, pričom je vhodné zamerať sa na publikovanie časopisov v odbore ošetrovateľstvo. Vysoká škola predložila jeden a ten istý výstup v rámci príslušnej oblasti posudzovania len jedenkrát. Ku každému výstupu vysoká škola predložila

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

zoznam citácií, prípadne krátku anotáciu, kontextové informácie týkajúce sa dopadu spoločenského výstupu.

Učiteľia sa zapájajú do vedecko-výskumnej činnosti riešením projektov na národnej aj medzinárodnej úrovni. Zdravotnícka fakulta vykazuje dlhodobú úspešnosť v získavaní finančnej podpory pre vedu a výskum v domácich grantových schémach (VEGA, APVV) a zahraničných schémach (napr. ERASMUS+, MŠVVaŠ SR). Za posledné obdobie pôsobila prof. PhDr. Helena Kadučáková, PhD. ako zástupca za Slovensko v projekte Active Seniors Education without Barriers (číslo projektu: Erasmus+ 2020-1-CZ01-KA204-078151, obdobie realizácie 2020-2023). Ďalej sa podieľala na rozvojovom projekte: Podpora zavádzania systému kalkulácie úplných nákladov a výnosov verejných vysokých škôl - UNIKAN MŠVVaŠ SR (číslo projektu: 0542/2017, obdobie realizácie 2017-2019). PhDr. Katarína Zrubáková, PhD. pôsobila ako vedúca projektu KEGA č. 009KU-4/2022 Výživa a pohybová aktivita ako bazálne piliere starostlivosti o rizikových pacientov, a ako členka riešiteľského kolektívu v rámci projektu KEGA projekt č.010KU-4/2022 Implementácia prvkov podpory zdravotnej gramotnosti dospeléj populácie do vzdelávania v odbore ošetrovateľstvo. Doc. PhDr. Babečka, PhD. sa aktívne podieľal ako člen riešiteľského kolektívu na projektoch ako napr. projekt č. 312011BHC2 Podpora vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Katolíckej univerzite v Ružomberku (obdobie realizácie 2021-2023), na inštitucionalizovanom projekte: IP VŠZaSP č. 1/2021 Prieskum zdravia a životného štýlu vysokoškolskej mládeže nelekárskych študijných odborov (obdobie realizácie 2021-2022). Zameranie VTČ zodpovedá príslušnému študijnému odboru. VŠ preukázala úroveň tvorivých činností a kompetentnosť zabezpečovať študijné programy ošetrovateľstvo.

Tvorivá činnosť vedecko-pedagogických pracovníkov sa na KU eviduje podľa vnútorného predpisu rektora KU č. 8/2016 Smernica o evidencii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov na Katolíckej univerzite v Ružomberku, ktorý obsahuje staršiu kategorizáciu publikačnej činnosti (AAA, ADM....). Podľa obsahu má byť výstup publikačnej činnosti evidovaný v kategórii a) vedecký (V), b) odborný (O), c) pedagogický (P)... v súlade s aktuálne platnou vyhláškou MŠVVaŠ č. 397/2020 Z.z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti. Mechanizmus kontroly tvorivej činnosti učiteľov je nastavený v podobe priebežnej evidencie vedecko-výskumnej a publikačnej činnosti. Termín aktualizácie VUPCH je vymedzený a PS z rozhovorov počas posudzovania zistila, že učiteľia o ňom majú informácie, aj keď je rozdielny (v rámci univerzity je uvedený v kalendáriu, t.j. v rámcovom harmonograme dôležitých udalostí akademického roka), na úrovni FZ (učitelia sú informovaní o aktualizácii v januári príslušného kalendárneho roka).

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania na ďalšie zlepšenie

8. PS odporúča zamerať publikačné výstupy na časopisy v odbore ošetrovateľstvo evidované v databázach WoS, SCOPUS, ERIH s IF alebo Q1-Q4.
9. PS odporúča zosúladiť aktualizáciu VUPCH všetkých učiteľov s univerzitným kalendárom KU.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Záver

Účastník konania **spĺňa** čl. 7 štandardov pre študijný program.

E.7 Vyhodnotenie úrovne plnenia **čl. 8 štandardov** pre študijný program

Zdroje na zabezpečenie študijného programu a podporu študentov

Zistené skutočnosti, ktoré sú podkladom pre závery PS k tomuto štandardu a vyhodnotenie úrovne plnenia štandardu (analýza)

Fakulta zdravotníctva realizuje výučbu v dvoch budovách na Námestí A. Hlinku v Ružomberku. Študijný program ošetrovateľstvo využíva priestory stavebne upravenej, štvorpodlažnej budovy. V priestoroch prízemia budovy je oddychová zóna pre študentov. Na úrovni univerzity je študentom k dispozícii knižnica so študovňami, neobmedzeným prístupom na internet a ľahkou dostupnosťou ku knižničnému a časopiseckému fondu.

Fakulta zdravotníctva v rámci materiálneho a technického zabezpečenia študijného programu ošetrovateľstvo disponuje potrebným vybavením, ktoré je majetkom školy a rovnako využíva všetky dostupné prostriedky v rámci celej Katolíckej univerzity – informačné siete, výpočtové zariadenia, špecializované učebne. Všetky učebne Fakulty zdravotníctva sú vybavené notebookmi resp. stolovými počítačmi, pracujúcimi pod operačným systémom Windows, dataprojektormi upevnenými na strope, premietacími plátnami alebo interaktívnymi tabuľami. E-learningový systém je vytvorený pomocou Moodle (sú v ňom dostupné študijné materiály a nahrávky prednášok) a študenti aj zamestnanci majú k dispozícii balík Microsoft Office 365 s platformou MS Teams, ktorá sa využíva pri dištančnej výučbe.

Za dostatočné považuje PS aj vybavenie FZ výpočtovou technikou. Praktická výučba sa realizuje v šiestich odborných učebniach: odborná učebňa anatómie a fyziológie, odborná učebňa pre poskytovanie prvej pomoci, odborná učebňa pre informačné technológie s dôrazom na e-Health a tri odborné učebne pre ošetrovateľské techniky na nácvik praktických zručností.

Vysoká škola disponuje dostatočnými a vhodnými priestorovými, materiálными, technickými a informačnými zdrojmi potrebnými na dosahovanie očakávaných výstupov vzdelávania. PS pri prehliadke priestorov navštívila simulačnú miestnosť, odbornú učebňu pre ošetrovateľské techniky a pre nácvik praktických zručností, odbornú učebňu pre poskytovanie prvej pomoci, odbornú učebňu pre nácvik ošetrovateľských a záchranárskych techník a oddychovú zónu pre študentov, ktoré disponujú aj prístrojovou technikou potrebnou pre zabezpečovanie výučby predmetov ŠP ošetrovateľstvo.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Vysoká škola má zmluvných partnerov v podobe organizácií, ktoré zabezpečujú odbornú prax a praktickú výučbu študentov (Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica; Národný endokrinologický ústav n. o. Ľubochňa; Spišská katolícka charita Spišská Nová Ves). Tieto zmluvné partnerstvá bude možné využiť aj v akademicky orientovanom predkladanom študijnom programe.

Fakulta zdravotníctva v Ružomberku má plne zabezpečené zdroje ŠP, ktorých základom je financovanie zo štátneho rozpočtu (ŠR) a externých zdrojov: vlastné zdroje (ktoré získava zo školného a poplatkov spojených so štúdiom), zdroje z podnikateľskej činnosti (ktoré získava z kurzov 1. pomoci, predaja kníh a rozmnožovania), zdroje zo zahraničia (ktoré získava z projektov), zdroje z EÚ.

Študenti majú poskytované rôzne služby, primeranú infraštruktúru, majú k dispozícii informačný systém AIS2 na spravovanie študijných záznamov, univerzitnú knižnicu so študovňami, neobmedzeným prístupom na internet sieťou Eduroam (aj vo všetkých priestoroch univerzity) a ľahkou dostupnosťou ku knižničnému a časopiseckému fondu. Univerzitná knižnica KU poskytuje študentom základnú aj doplnkovú literatúru, vrátane monografií, vedeckých zborníkov a publikácií pracovníkov KU.

Tiež majú študenti možnosť zapojiť sa do aktivít Univerzitného pastoračného centra Jána Vojaššáka, využívať služby Poradenského centra v oblasti štipendií a študentských pôžičiek, kariérne poradenstvo, psychologické poradenstvo, poradenstvo zamerané na právne poradenstvo a sociálne poradenstvo, ako aj informácie o ponukách práce a brigád, dobrovoľníckych a sociálnych činnostiach a kultúrnych, spoločenských a športových podujatiach. Študenti, ktorí sa nachádzajú v nepriaznivej finančnej alebo sociálnej situácii majú možnosť požiadať o sociálne štipendium. Priznávanie sociálneho štipendia prebieha v súlade s Vyhláškou č. 102/2006 Z. z. o priznávaní sociálneho štipendia študentom vysokých škôl.

Univerzita ponúka aj možnosť zabezpečenia ubytovania v študentských domovoch Katolíckej univerzity v Ružomberku aj u ďalších poskytovateľov, ktorých zariadenia sa nachádzajú v Ružomberku (KU disponuje vlastnými ubytovacími zariadeniami – Študentský dom C Blok a Študentský dom Ruža a taktiež zmluvnými ubytovacími zariadeniami – Trio, Vojaššák, Školský internát). Študenti sa môžu výhodne stravovať v troch stravovacích zariadeniach.

Vysoká škola tiež poskytuje špeciálnu podporu študentom so špecifickými potrebami, vrátane individuálnych vzdelávacích prístupov, technických pomôcok, a špecializovaných priestorov. Komplexné poradenstvo a asistenciu pre študentov, aj pre tých so špecifickými potrebami, zabezpečuje Poradenské centrum KU, na úrovni odbornej podpory v rôznych životných situáciách. Mobilita študentov je na KU podporená prostredníctvom programov ERASMUS+, CEEPUS a iných grantových schém, pričom študenti majú možnosť absolvovať časť štúdia aj na zahraničných univerzitách v rámci medzinárodných partnerstiev.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania na ďalšie zlepšenie

Nie sú.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Záver

Účastník konania **spĺňa** čl. 8 štandardov pre študijný program.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

E.8 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 9 štandardov pre študijný program Zhromažďovanie a spracovanie informácií o študijnom programe

Zistené skutočnosti, ktoré sú podkladom pre závery PS k tomuto štandardu a vyhodnotenie úrovne plnenia štandardu (analýza)

FZ KU v súčinnosti s osobou zodpovednou za ŠP každoročne zhromažďuje a analyzuje relevantné informácie potrebné na efektívne manažovanie ŠP. V súlade s VP č. VP-KU-57 Politiky, postupy a pravidlá študijných programov na Katolíckej univerzite v Ružomberku budú zhromažďované a vyhodnocované informácie o dosahovaných cieľoch a súvisiacich výstupoch vzdelávania, uplatniteľnosti absolventov, skutočnej praxnosti a zodpovedajúcej pracovnej kapacite učiteľov, počte prijatých študentov, študentov v jednotlivých rokoch štúdia, prograse študentov v ŠP, ukončení štúdia v štandardnom termíne, počte a príčinách predčasného ukončenia štúdia, efektívnosti prijímacieho konania a výsledkoch študentov v priebehu prvého roka štúdia, podmienkach a výsledkoch študentov so špecifickými potrebami, efektívnosti metód overovania výstupov vzdelávania a hodnotenia študentov, dosahovaní výstupov vzdelávania mimo KU, dodržiavaní akademickej, profesijnej etiky, výskumnej integrity a plagiátorstva, podnetoch a sťažnostiach študentov, úrovni tvorivej činnosti učiteľov ŠP, rozvoji učiteľov ŠP (kvalifikácie, praktických zručností, prenositeľných spôsobilostí, jazykových, pedagogických a digitálnych zručností učiteľov ŠP).

Medzi mechanizmus, ktorým sa na FZ KU monitoruje kvalita výučby a vzdelávania, patrí pravidelné realizovanie anonymného dotazníkového prieskumu spokojnosti študentov. Dotazník sa realizuje ku koncu každého semestra prostredníctvom AIS2 a následne sa vyhodnotí za celý akademický rok. Okrem hodnotenia služieb pre študentov a kvality výučby a vzdelávania na FZ KU, hodnotia študenti aj každý predmet a vyučujúceho, s ktorým sa stretnú v danom semestri. Vyučujúci si následne môžu vo svojom prístupe v AIS2 pozrieť hodnotenie ich predmetov študentmi za každý semester.

FZ KU získava spätnú väzbu od svojich bývalých študentov cez Alumni klub.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania na ďalšie zlepšenie

Nie sú.

Záver

Účastník konania **spĺňa** čl. 9 štandardov pre študijný program.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

E.9 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 10 štandardov pre študijný program Zverejňovanie informácií o študijnom programe

Zistené skutočnosti, ktoré sú podkladom pre závery PS k tomuto štandardu a vyhodnotenie úrovne plnenia štandardu (analýza)

FZ KU na svojom na web sídle zverejňuje pre uchádzačov prehľadne štruktúrované informácie o ŠP. Ďalšie informácie budú poskytované písomne alebo telefonicky, prípadne osobnou návštevou fakulty. Aktuálne dianie a udalosti na fakulte sú komunikované aj prostredníctvom sociálnych sietí, čím fakulta zabezpečuje širokú dostupnosť informácií.

Základné informácie o ŠP sú ľahko dohľadateľné a uchádzači o štúdium nájdu na webe všetky informácie súvisiace s podmienkami prijatia na štúdium. Postup prijímania študentov vypracúva vedúci katedry a prodekan pre výchovu a vzdelávanie a sú schvaľované Akademickým senátom FZ. Študenti sa prijímajú na základe priemerov výsledkov absolvovaného študijného programu ošetrovateľstvo 1. stupňa. Pri vytváraní výsledného poradia uchádzačov je uchádzač s najnižšou hodnotou na prvom mieste, uchádzač s najvyššou hodnotou je na poslednom mieste. Všetky priemery sa rátať na dve desatinné miesta. Ak splní podmienky prijatia na štúdium daného študijného programu väčší počet uchádzačov, prijatí budú tí uchádzači, ktorí preukázali najvyššiu mieru schopností na štúdium podľa podmienok prijatia na štúdium. Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa vyhotoví písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium. Ďalej uchádzači získajú informácie, že sa jedná o dennú formu štúdia, dĺžka štúdia je 2 roky a predpokladaný počet uchádzačov je 15. Požadované informácie o ŠP, definované kritériami, sú ľahko prístupné na webovom sídle FZ v jazyku uskutočňovania ŠP – slovenský jazyk.

Ďalej budú zverejnené pre študentov podmienky na absolvovanie ŠP, postupy a kritériá hodnotenia predmetov. Bližšie budú špecifikované v ILP, dostupné cez informačný systém AIS2.

FZ KU sprostredkúva informácie o možnosti štúdia aj prostredníctvom viacerých podujatí, ktoré sa na FZ organizujú, napr. každoročne je to Deň otvorených dverí. Uchádzači o štúdium a verejnosť majú príležitosť voľne a nezáväzne si prezrieť priestory fakulty, ako aj možnosť oboznámiť sa s jej štruktúrou a aktivitami. Záujemcovia o štúdium sa môžu oboznámiť so systémom výučby a pozrieť si výučbové priestory fakulty spojené s odborným výkladom. Okrem informácií o študijnom programe a podmienkach prijímacieho konania a dôležitých termínoch, sa dozvedia, aké sú možnosti semestrálneho študijného pobytu v zahraničí (Erasmus+), o spolupráci katedry s domácimi a zahraničnými inštitúciami či o uplatnení absolventa na trhu práce.

V rámci popularizácie výskumu patrí k najvýznamnejším cyklus podujatí v rámci Týždňa vedy a techniky na Slovensku, ktoré každoročne organizuje Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v spolupráci s Centrom vedecko-technických informácií SR a Národným centrom pre popularizáciu vedy a techniky v spoločnosti. FZ sa pravidelne zapája do organizovania konferencie Ružomerské zdravotnícke dni, Rodina v zdraví a chorobe.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Fakulta zohľadňuje potreby uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami, ktorí sa môžu obrátiť na Poradenské centrum KU, ktoré v súlade so Smernicou rektora o podpore uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Katolíckej univerzite (VP č. VP-KU-14) poskytuje podporu prispôbenú ich potrebám. Na webovej stránke fakulty sú informácie aj uvedenej podpore, čím je zabezpečená rovnosť príležitostí pre všetkých uchádzačov a študentov.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania na ďalšie zlepšenie

Nie sú.

Záver

Účastník konania **spĺňa** čl. 10 štandardov pre študijný program.

E.10 Vyhodnotenie úrovne plnenia čl. 11 štandardov pre študijný program Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijného programu

Zistené skutočnosti, ktoré sú podkladom pre závery PS k tomuto štandardu a vyhodnotenie úrovne plnenia štandardu (analýza)

Vysoká škola v súčasnosti priebežne monitoruje, pravidelne vyhodnocuje a upravuje aktuálne prebiehajúce študijné programy s cieľom zabezpečiť, aby boli v súlade so štandardmi SAAVŠ pre študijný program a aby dosahované ciele a výstupy vzdelávania boli v súlade s potrebami študentov, zamestnávateľov a ďalších zainteresovaných strán.

Osoba zodpovedná za ŠP navrhuje opatrenia na zlepšenie v súvislosti s výsledkami zberu spätnej väzby od relevantných zainteresovaných strán. Pri tvorbe týchto opatrení bude zabezpečená účasť študentov. Medzi mechanizmus, ktorým na FZ KU monitorujeme kvalitu výučby a vzdelávania, patrí pravidelné realizovanie dotazníkového prieskumu spokojnosti medzi študentmi. Zber názorov študentov formou dotazníka (ktorý, je k dispozícii v AIS2) sa bude realizovať ku koncu každého semestra prostredníctvom akademického informačného systému a následne sa vyhodnotí za celý akademický rok. Okrem hodnotenia služieb pre študentov a kvality výučby a vzdelávania na FZ KU, budú študenti hodnotiť každý predmet a vyučujúceho, s ktorým sa stretnú v danom semestri. Vyučujúci si následne môžu vo svojom prístupe v akademickom informačnom systéme pozrieť hodnotenie ich predmetov študentmi za každý semester. Okrem toho bude získavaná spätná väzba aj zainteresovaných strán (od zamestnávateľov), formou pracovných stretnutí a zápisníc z týchto stretnutí, ktoré budú k dispozícii na Katedre ošetrovateľstva.

Monitorovanie študijného rastu a výsledkov študentov sa realizuje cez študijné výsledky a študijnú úspešnosť študentov, zapojenie študentov do školských a mimoškolských aktivít, účasťou na ŠVOČ a konferenciách, analýzou prijatých študentov a končiacich absolventov.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

Osoba zodpovedná za študijný program navrhuje opatrenia na zlepšenie ŠP v súvislosti s výsledkami zberu spätnej väzby od relevantných zainteresovaných strán. Pri tvorbe týchto opatrení je zabezpečená účasť študentov. Táto úloha OZŠP je vymedzená v smernici Politiky, postupy a pravidlá študijných programov na Katolíckej univerzite v Ružomberku.

OZŠP v spolupráci s FZ KU požiada v perióde zodpovedajúcej štandardnej dĺžke študijného programu o periodické schvaľovanie ŠP v súlade s procesom SP-3, ktorý upravuje vnútorný predpis č.: VP-KU-57 Politiky, postupy a pravidlá študijných programov na Katolíckej univerzite v Ružomberku.

Zistené nedostatky

Nedostatky neboli zistené.

Odporúčania pre účastníka konania na ďalšie zlepšenie

Nie sú.

Záver

Účastník konania **spĺňa** čl. 11 štandardov pre študijný program.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

F Príklady dobrej praxe (za všetky štandardy)

Príklady dobrej praxe neboli zistené.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

G Závery pracovnej skupiny a návrh rozhodnutia výkonnej rady agentúry

Na základe analýzy dostupných a získaných materiálov, odborného posúdenia, rozhovorov s kompetentnými a zainteresovanými osobami a fyzickej kontroly materiálneho, technického a priestorového zabezpečenia posudzovaného ŠP dospela pracovná skupina k záveru, že uvedený študijný program je v súlade so štandardmi pre študijný program podľa platného znenia.

Zistené nedostatky (sumár):

Nedostatky neboli zistené.

Pracovná skupina pri posudzovaní žiadosti zistila, že účastník konania **spĺňa štandardy** pre študijný program a **navrhuje agentúre rozhodnúť o udelení akreditácie** študijného programu podľa § 30 ods. 8 bodu a) zákona č. 269/2018 Z. z.

HODNOTIACA SPRÁVA PRACOVNEJ SKUPINY

H Zoznam použitých skratiek

AIS2	Akademický informačný systém
ECTS	European Credit Transfer and Accumulation System (Kredit)
FF KU	Filozofická fakulta Katolíckej univerzity
FN	Fakultná nemocnica
FZ KU	Fakulta zdravotníctva Katolíckej univerzity
HIK	habilitačné konanie a inauguračné konanie
ILP	informačný list predmetu
KU	Katolícka univerzita v Ružomberku
MŠVVaŠ SR	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
MZ SR	Ministerstvo zdravotníctva SR
NEÚ	Národný endokrinologický a diabetologický ústav
NV SR	Nariadenie vlády SR
ORCID	Open Research and Contributor ID (identifikačný kód)
OŠP	odporúčaný študijný plán
OZŠP	osoba zodpovedná za študijný program
PS	pracovná skupina
RK	Rada kvality KU
RVK	Riadiaci výbor pre kvalitu na KU
SAAVŠ	Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo
ŠP	študijný program
UZPP	učiteľ zabezpečujúci profilový predmet
ÚVN SNP	Ústredná vojenská nemocnica SNP
VHS	vnútorná hodnotiaca správa
VSZK	vnútorný systém zabezpečovania kvality
VP	vnútorný predpis
VŠ	vysoká škola
VŠZaSP	Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety
VTČ	výstupy tvorivej činnosti
VUPCH	Vedecko/umelecko-pedagogická charakteristika