**Vnútorná hodnotiaca správa spoločného študijného programu**

**Sustainability in Agriculture, Food production and Food technology in the Danube Region (Danube AgriFood Master – DAFM)\_MSc.\_denná forma**

**1.Základné informácie o študijnom programe**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fakulta** | ☐Fakulta agrobiológie a potravinových zdrojov☒ Fakulta biotechnológie a potravinárstva☐Fakulta ekonomiky a manažmentu☐Fakulta európskych štúdií a regionálneho rozvoja☐Fakulta záhradníctva a krajinného inžinierstva☐Technická fakulta |
| **Študijný odbor** | Poľnohospodárstvo a krajinárstvo (50 %) a Potravinárstvo (50 %) |
| **Názov študijného programu** | Sustainability in Agriculture, Food production and Food technology in the Danube Region (Danube AgriFood Master – DAFM) |
| **Stupeň vysokoškolského štúdia** | ☐I. ☒II. ☐I. a II. spojený ☐III. |
| **Udeľovaný akademický titul** | ☐ Bc. ☐ Ing. ☒ MSc. ☐PhD. |
| **Forma štúdia** | ☒denná ☐externá |
| **Štandardná dĺžka štúdia** | ☒dva roky ☐tri roky ☐štyri roky ☐päť rokov |
| **Počet kreditov potrebných na****riadne skončenie štúdia** | 120 |
| **Jazyk uskutočňovania** **študijného programu** | Anglický jazyk |
| **Profesijne orientovaný študijný****program** | ☐áno ☒nie |
| **Príprava na výkon** **regulovaného povolania** | ☐áno ☒nie |
| **Miesto poskytovania** | SPU v Nitre  |

**2. Predmet posúdenia**

☒ 1. Posúdenie návrhu nového študijného programu v odbore a v stupni, v ktorom má SPU priznané práva poskytovať vysokoškolské vzdelávanie. – **vstupuje do spoločného študijného programu DAFM akreditovaným študijným programom Bezpečnosť a kontrola potravín v anglickom jazyku**

☐ 2. Posúdenie súladu existujúceho študijného programu so štandardami pre študijný program

 ☐ úprava študijného programu

 ☐ pozastavenie uskutočňovania študijného programu

 ☐ zrušenie študijného programu

 ☐ priebežný monitoring a periodické hodnotenie študijného programu

 ☐ iné.

☐ 3.Overenie súladu vnútorného systému so štandardami pre študijný program.

☐ 4. Posúdenie previazania vzdelávania a tvorivej činnosti vo väzbe na študijný program.

☐ 5. Posúdenie nápravných opatrení vyplývajúcich z opravných opatrení prijatých Radou pre VŠ.

☐ 6. Posúdenie nápravných opatrení vyplývajúcich z opravných opatrení prijatých SAAVS.

☐ 7. Posúdenie nového študijného programu v odbore a v stupni, v ktorom nemá SPU priznané práva poskytovať vysokoškolské vzdelávanie.

**3. Stanovisko Rady pre VŠ**

**2.     Kritériá na vyhodnocovanie štandardu SP 2 Návrh nového študijného programu a návrh úpravy študijného programu (čl. 2 štandardov pre študijný program)**

**SP 2.1.1. Návrh nového študijného programu alebo návrh úpravy študijného programu je spracovaný a predložený v súlade s formalizovanými procesmi vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania vysokej školy.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Nový študijný program je v súlade s vnútorným systémom zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania vysokej školy.     | [Zákon 269/2018](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2018/269/)[Smernica č. 5/2022 – Vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50174) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)[Smernica č. 6/2022 – Zabezpečovanie kvality študijných programov](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50173) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)[Metodický pokyn 1/2021 – pre návrh, schvaľovanie, úpravu a zrušenie študijného programu [PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)<https://is.uniag.sk/sif/organy.pl?program=108;clenove=477;prog=;obor=;kvalodbor=;uni=0;zpet=./organy.pl?program=108,prog=,obor=;lang=sk>[Štatút a rokovací poriadok rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](http://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/VR_Statut_Rada_vnutorny_system%20%282%29.pdf)<https://agrifoodmaster.eu/index.html> |

**SP 2.1.2 Ak vysoká škola nemá vnútorný systém schválený, pravidlá zabezpečovania kvality sú uvedené priamo v príslušnom návrhu študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| SPU v Nitre má schválený vnútorný systém zabezpečovania kvality (Štatút a rokovací poriadok rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania) popísaný v bode SP 2.1.1. Riadi sa vnútorným predpisom univerzity schválenom v AS SPU.      | [Štatút a rokovací poriadok rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](http://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/VR_Statut_Rada_vnutorny_system%20%282%29.pdf)[Metodický pokyn 1/2021 – pre návrh, schvaľovanie, úpravu a zrušenie študijného programu [PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171) |

**SP 2.2.1. Študijný program je spracovaný v súlade s poslaním a strategickými cieľmi vysokej školy, určenými v dlhodobom zámere vysokej školy.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študijný program bol spracovaný v súlade s dlhodobým zámerom SPU v Nitre a implementuje ciele udržateľného rozvoja uvedené v dlhodobom zámere SPU v Nitre.Monitorovanie strategických cieľov vo vzdelávacom procese fakulty sú uvádzané v Správach o výchovno-vzdelávacej činnosti na Fakulte biotechnológie a potravinárstva SPU v Nitre , resp. v Správe o vzdelávacej činnosti na SPU v Nite.      | [Dlhodobý zámer SPU v Nitre na roky 2022-2028](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/univerzita/SPU_Dlhodoby-zamer_WEB.pdf)<https://fbp.uniag.sk/sk/dlhodoby-zamer-rozvoja-fakulty/><https://fbp.uniag.sk/sk/spravy-vvc/>[Správa o vzdelávacej činnosti na SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/spravy-o-vzdelavacej-cinnosti)[Stratégia internacionalizácie](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44927;download=50121;lang=sk) |

**SP 2.3.1. Sú určené osoby zodpovedné za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Podľa Smernice č. 6 čl. 6 bod 6 je určená osoba, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu. Podľa metodického pokynu č. 1/2021 čl. 4 bod 2, 3, osobu s hlavnou zodpovednosť menuje dekan fakulty. Podľa Štatútu a rokovacieho poriadku Rady pre vnútorný systém čl. 3, bod 1 písm. n, osoby zodpovedné za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu schvaľuje samotná Rada pre vnútorný systém. Osoba s hlavnou zodpovednosťou za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu je prof. Ing. Jozef Golian Jozef, Dr. Ďalšie 2 osoby zodpovedné za uskutočňovanie ŠP:prof. Ing. Marcela Capcarová, DrSc. prof. Ing. Dana Tančinová , PhD. Zodpovednosti a právomoci osôb s hlavnou zodpovednosťou za študijný program upravuje čl. 8 Metodického pokynu č. 2/2022 Štruktúry vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania. | [Smernica č. 6/2022 – Zabezpečovanie kvality študijných programov](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50173) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)[Metodický pokyn 1/2021 – pre návrh, schvaľovanie, úpravu a zrušenie študijného programu [PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)[Štatút a rokovací poriadok rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](http://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/VR_Statut_Rada_vnutorny_system%20%282%29.pdf)<https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1615;lang=sk> <https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1570;lang=sk> <https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1385;lang=sk> <https://is.uniag.sk/sif/organy.pl?program=108;zpet=../katalog/plany.pl?fakulta=50,poc_obdobi=685,typ_ss=,typ_studia=4;lang=sk>[Metodický pokyn 2/2022 Štruktúry vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50209) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171) |

**SP 2.4.1. Do prípravy návrhu študijného programu sú zapojení študenti.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Aspoň jeden člen Programovej komisie študijného programu je zástupca študentov, ktorý študuje v danom alebo súvisiacom študijnom programe a je študentom rovnakého alebo vyššieho stupňa štúdia ako študijný program, pre ktorý sa Programová komisia študijného programu zriaďuje. Členov Programovej komisie študijného programu vymenúva a odvoláva dekan na návrh predsedu Programovej komisie študijného programu. Podľa čl. 4. bod 2 Štatútu a rokovacieho programu RVS: Členmi Rady pre vnútorný systém sú významní odborníci pôsobiaci v jednotlivých študijných odboroch, v ktorých SPU vykonáva vzdelávaciu a tvorivú činnosť, zástupcovia študentov I., II. a III. Stupňa štúdia a zástupcovia externých zainteresovaných strán. Študenti SPU tvoria internú zainteresovanú stranu a sú zapojení do jednotlivých procesov (Príloha č. 1 Metodického pokynu č. 1/2021). | [Metodický pokyn 1/2021 – pre návrh, schvaľovanie, úpravu a zrušenie študijného programu [PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)[ttps://is.uniag.sk/sif/organy.pl?program=108;clenove=477;prog=;obor=;kvalodbor=;uni=0;zpet=./organy.pl?program=108,prog=,obor=;lang=sk](https://is.uniag.sk/sif/organy.pl?program=108;clenove=477;prog=;obor=;kvalodbor=;uni=0;zpet=./organy.pl?program=108,prog=,obor=;lang=sk)[Štatút a rokovací poriadok rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](http://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/VR_Statut_Rada_vnutorny_system%20%282%29.pdf)[Zloženie Rady pre vnútorný systém](https://www.uniag.sk/sk/rada-kvality/)[Metodický pokyn 2/2022 Štruktúry vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50209) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171) |

**SP 2.4.2. Do prípravy návrhu študijného programu sú zapojení zamestnávatelia a ďalšie zainteresované strany.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Na základe Metodického pokynu č. 1/2021 čl. 3 identifikovala externé zainteresované strany. Podľa Metodického pokynu č. 1/2021 čl. 4 bod 9 aspoň jeden člen Programovej komisie študijného programu je zástupca externej zainteresovanej stranu SPU, najmä z profesijných združení, komôr a praxe. V prípade tretieho stupňa najmä z inej výskumnej inštitúcie napr. SAV. Zástupca zamestnávateľov v programovej komisii je uvedený v zložení programovej komisie. Podľa čl. 4 bod 5 Štatútu a rokovacieho poriadku Rady pre vnútorný systém externé zainteresované strany sú zastúpené odborníkmi z radov zamestnávateľov, profesijných združení a komôr, alebo absolventov SPU. Ďalšími externými zainteresovanými stranami sú absolventi študijného programu, ktorí sa podieľajú na hodnotení opisu študijného programu a zároveň môžu byť členmi programových komisií. Rada pre vnútorný systém ako svoje poradné orgány zriaďuje nezávislé pracovné skupiny pre každý študijný odbor v ktorom uskutočňuje vzdelávanie a tvorivú činnosť. Pracovné skupiny vznikajú ad hoc podľa predložených materiálov na rokovanie. Rady pre vnútorný systém a ich významnú časť tvoria externé zainteresované strany z oblasti odborníkov v danom študijnom odbore, zamestnávatelia, zástupcovia profesijných združení a komôr, resp. absolventi SPU.   | [Metodický pokyn 1/2021 – pre návrh, schvaľovanie, úpravu a zrušenie študijného programu [PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)<https://is.uniag.sk/sif/organy.pl?program=108;clenove=477;prog=;obor=;kvalodbor=;uni=0;zpet=./organy.pl?program=108,prog=,obor=;lang=sk>[Metodický pokyn 2/2022 Štruktúry vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50209) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)[Štatút a rokovací poriadok rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](http://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/VR_Statut_Rada_vnutorny_system%20%282%29.pdf)[Zloženie Rady pre vnútorný systém](https://www.uniag.sk/sk/rada-kvality/)<https://uniag.sk/sk/zahranicne-partnerske-institucie> |

**SP 2.5.1. Študijný program je priradený k študijnému odboru a stupňu vzdelávania a je  zdôvodnená miera jeho obsahovej zhody s príslušným študijným odborom.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Nový spoločný študijný program DAFM je na II. stupni vzdelávania a je priradený k študijnému odboru Poľnohospodárstvo a krajinárstvo a Potravinárstvo. Miera obsahovej zhody študijného programu a študijného odboru je stanovená Študijným poriadkom SPU v Nitre čl. 9 bod. Originalitu študijného programu voči ostatným ŠP popisuje v danom študijnom odbore a stupni bod 1 písm. m opisu študijného programu.   | [Sústava študijných odborov SR](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/prilohy/SK/ZZ/2019/244/20190901_5173916-2.pdf)[Nosné témy jadra znalostí študijného odboru](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/prilohy/SK/ZZ/2019/244/20190901_5173916-2.pdf)[Študijný plán – príloha č. 2 Opisu študijného programu](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=46601;download=51356)[Študijný poriadok - platný od 1.9.2021](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=41344;download=46841) |

**SP 2.5.2. Študijný program v kombinácii dvoch študijných odborov alebo interdisciplinárny študijný program je priradený k príslušným študijným odborom a je zdôvodnená miera jeho obsahovej zhody s príslušnými študijnými odbormi.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné.  |  |

**SP 2.6.1. V študijnom programe je jasne špecifikovaná a komunikovaná úroveň kvalifikácie, ktorú získavajú študenti jeho úspešným absolvovaním.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Absolventi spoločného študijného programu DAFM získavajú vzdelanie II. stupňa štúdia vysokoškolského štúdia v študijnom odbore Poľnohospodárstvo a krajinárstvo a Potravinárstvo. Úroveň kvalifikačného rámca je definovaná v bode 2 a. Opisu študijného programu a zodpovedá kvalifikačnému rámcu SKKR 7.Pravidlá na utváranie študijného plánu v študijnom programe popisuje bod 4 písm. a opisu. | <https://is.uniag.sk/dok_server/dokumenty_cteni.pl?id=46601&dok=51354;lang=sk>https://www.kvalifikacie.sk/kartoteka-kariet-kvalifikacii#/?level=7 |

**SP2.6.2.   Kvalifikácia   špecifikovaná   a   komunikovaná   v   študijnom   programe   zodpovedá príslušnej úrovni vzdelania podľa kvalifikačného rámca.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Kvalifikačná špecifikácia je vypracovaná na základe kvalifikačného rámca SKKR 7 a identifikované sú v opise študijného programu a informačných listoch predmetov.  | Nový spoločný ŠP vychádzajúci zo ŠP Bezpečnosť a kontrola potravín. |

**SP 2.7.1.   V študijnom programe je jasne špecifikovaný profil absolventa.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Profil absolventa nového spoločného ŠP DAFM je jasne definovaný v opise študijného programu. Profil absolventa stanovuje vedomosti, schopnosti a zručnosti, ktoré študenti absolvovaním ŠP nadobudnú. Jednotlivé nadobudnuté vedomosti, schopnosti a zručnosti sú obsiahnuté v informačných listoch profilových predmetov a sú v súlade s nosnými témami jadra študijného odboru Potravinárstvo a zodpovedajú príslušnému stupňu kvalifikačného rámca.  | [Sústava študijných odborov SR](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/prilohy/SK/ZZ/2019/244/20190901_5173916-2.pdf)[Nosné témy jadra znalostí študijného odboru](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/prilohy/SK/ZZ/2019/244/20190901_5173916-2.pdf) |

**SP 2.7.2. V súlade s profilom absolventa sú prostredníctvom deskriptorov vymedzené a komunikované verifikovateľné výstupy vzdelávania, ktoré zodpovedajú poslaniu vysokej školy.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia*** | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Ciele a výstupy vzdelávania sú definované v Opise študijného programu DAFM.  | Nový spoločný ŠP vychádzajúci zo ŠP Bezpečnosť a kontrola potravín. |

**SP 2.7.3.   Výstupy vzdelávania zodpovedajú príslušnému stupňu kvalifikačného rámca.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Absolventi študijného programu DAFM II. stupeň získavajú vzdelanie II. stupňa vysokoškolského štúdia v študijnom odbore Poľnohospodárstvo a krajinárstvo a Potravinárstvo. Úroveň kvalifikácie je špecifikovaná v opise študijného programu a zodpovedá príslušnému kvalifikačnému rámcu SKKR7.     | [Národná sústava kvalifikácií (kvalifikacie.sk)](https://www.kvalifikacie.sk/katalog-skkr)<https://www.kvalifikacie.sk/kartoteka-kariet-kvalifikacii#/?level=7> |

**SP 2.7.4.  Výstupy vzdelávania zodpovedajú oblasti poznania podľa príslušného študijného odboru.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Nový študijný program DAFM je priradený k  študijnému odboru Poľnohospodárstvo a krajinárstvo a Potravinárstvo. Oblasti poznania študijných odborov Poľnohospodárstvo a krajinárstvo a Potravinárstvo sú zosúladené s kvalifikačným rámcom SKKR 7 a sú zosúladené v bode 2. a Opisu študijného programu.    | [Sústava študijných odborov SR](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/prilohy/SK/ZZ/2019/244/20190901_5173916-2.pdf)[Nosné témy jadra znalostí študijného odboru](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/prilohy/SK/ZZ/2019/244/20190901_5173916-2.pdf)<https://www.kvalifikacie.sk/kartoteka-kariet-kvalifikacii#/?level=7> |

**SP 2.8.1.  V študijnom programe sú indikované povolania, na výkon ktorých je potrebná získaná kvalifikácia.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Indikované povolania sú uvedené v sústave povolaní a v bode 2. c. Opisu študijného programu. Fakulta komunikuje uplatniteľnosť a zamestnanosť absolventov s členmi Profesijnej rady FBP, s odborníkmi zo Slovenskej poľnohospodárskej a potravinárskej komory, Štátnej veterinárnej a potravinovej Správy SR, Únie potravinárov Slovenska a ďalšími predstaviteľmi potravinárskeho priemyslu na Slovensku. SPU v NR prijala Metodický pokyn č. 5/2022 – Prax študentov v študijných programoch a zapojenie externých zainteresovaných strán do vzdelávacieho procesu na SPU v Nitre, ktorý sa implementuje od 1. 9. 2022.  | <https://sustavapovolani.sk/>[Metodický pokyn 5/2022 Prax študentov v študijných programoch a zapojenie externých zainteresovaných strán do vzdelávacieho procesu na SPU v Nitre](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50211) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171) |

**SP 2.8.2.  Výstupy vzdelávania a kvalifikácia získaná absolvovaním študijného programu napĺňa sektorovo-špecifické odborné očakávania na výkon povolania.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Indikované povolania sú uvedené v sústave povolaní. **Špecialista kontroly, hygieny, kvality a bezpečnosti v potravinárstve (Manažér kontroly a bezpečnosti potravín, Špecialista kontroly a bezpečnosti potravín)** vykonáva práce spojené so zabezpečovaním všeobecných a špecifických hygienických požiadaviek u prevádzkovateľov potravinárskych podnikov, v skladoch a predajniach potravín, pracuje v tíme pre bezpečnosť potravín, kde zabezpečuje požiadavky systému HACCP, správnej výrobnej a hygienickej praxe a metrologického programu, ISO noriem, štandardov kvality a bezpečnosti potravín, hodnotenia hrozieb a zraniteľnosti a požiadavky na systémy certifikácie, akreditácie, audity, vysledovateľnosť potravín a ich sťahovanie z trhu. Zabezpečuje, analyzuje, dokumentuje a vyhodnocuje krízové situácie na úrovni podniku aj pri komunikácii s verejnosťou, médiami, kontrolnými a certifikačnými orgánmi, vyjadruje odborné stanoviská k návrhom legislatívy, vydáva návrhy a zmeny v označovaní potravín, uvádzaní výživových a zdravotných tvrdení na potravinách. Vedie odberateľské audity, ovláda postupy a spôsoby kontroly pri hodnotení kvality potravín, rieši sťažnosti odberateľov a spotrebiteľov a celkovú kultúru bezpečnosti potravín. **Riadiaci pracovník (manažér) v potravinárskej výrobe** riadi technické a technologické operácie výrobného procesu, organizuje a zabezpečuje celkové fungovanie potravinárskej výroby v súlade s hygienickými štandardmi a dodržiavaním BOZP a PO. Efektívne riadi tím zamestnancov, navrhuje a implementuje inovatívne zmeny a zodpovedá za bezproblémový chod potravinárskej prevádzky. Pravidelne monitoruje dodržiavanie pracovných a technologických postupov, procesov a noriem v potravinárskej výrobe s ohľadom na kvalitu výrobkov, dodržiavanie hygienických podmienok výroby a bezpečnosť vyrobených potravín. | <https://sustavapovolani.sk/> |

**SP 2.8.3. Tieto skutočnosti sú potvrdené vyjadreniami relevantných externých zainteresovaných strán, alebo súhlasným stanoviskom právnickej osoby uvedenej v opise príslušného študijného odboru, súhlasným stanoviskom príslušného ministerstva na uskutočňovanie študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Nový spoločný ŠP.   |  |

**SP 2.9.1. Odborný obsah, štruktúra a sekvencia profilových študijných predmetov a ďalších vzdelávacích činností študijného programu a podmienky na úspešné ukončenie štúdia umožňujú dosahovanie výstupov vzdelávania.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študijný plán je zostavený v súlade s čl. 9 body 2 a 5 Študijného poriadku SPU v Nitre a je k nahliadnutiu v prílohe č. 2 – Opisu ŠP. Výstupy a ciele vzdelávania sú uvedené v informačných listoch ponúkaných predmetov, povinných a povinne voliteľných predmetov. Výberové predmety si študent volí sám v závislosti od trajektórie jeho vzdelávania. Ďalšie vzdelávacie činnosti študijného programu sú popísané v bode 4 j  Opisu študijného programu.  | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom) |

**SP 2.9.2. V prípade profesijne orientovaných bakalárskych študijných programov je obsah študijného programu zostavený tak, aby umožňoval dosiahnuť zamestnávateľmi očakávané výstupy vzdelávania s akcentom na rozvoj praktických profesijných zručností v príslušnom odvetví hospodárstva alebo spoločenskej praxe.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné  |  |

**SP 2.9.3. Odborný obsah, štruktúra a sekvencia ponúkaných študijných predmetov a ďalších vzdelávacích činností študijného programu zaručujú prístup k aktuálnym vedomostiam, zručnostiam a kompetentnostiam.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Štruktúra ponúkaných predmetov vymedzuje určuje základné vedomosti absolventa, ktoré nadobudne počas štúdia.  Bod 4 k. Opisu ŠP definuje pravidlá pre zachovanie aktuálnosti dosahovaných vedomostí, zručností a kompetentnosti a pre inovácie obsahu ŠP sú uplatňované postupy prenosu výsledkov vlastného výskumu do vzdelávacieho procesu zodpovedajúceho stupňu vzdelávania a výstupom vzdelávania.SPU v Nitre vyhodnocuje tvorivú činnosť učiteľov na ŠP prostredníctvo vedecko-pedagogickej charakteristiky.  prof. Ing. Jozef Golian Jozef, Dr. - osoba s hlavnou zodpovednosťouĎalšími členmi trojice osôb zodpovedných za ŠP sú:prof. Ing. Marcela Capcarová, DrSc.prof. Ing. Dana Tančinová , PhD. | <https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1615;lang=sk><https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1570;lang=sk><https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1385;lang=sk> |

**SP 2.9.4. Odborný obsah, štruktúra a sekvencia ponúkaných študijných predmetov a ďalších vzdelávacích činností študijného programu zaručujú prístup k prenositeľným spôsobilostiam, ktoré ovplyvňujú osobný rozvoj študentov a môžu byť využité v ich budúcom kariérnom uplatnení a v živote ako aktívnych občanov v demokratických spoločnostiach.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Štruktúra ponúkaných predmetov je uvedená v opise študijného programu.SPU v Nitre vytvára pre študijný program zázemie na získanie prenositeľných spôsobilosti študentov nasledovne: Študenti v rámci ŠP získavajú prenositeľné spôsobilosti absolvovaním povinnej inžinierskej praxe.    | <https://uppc.uniag.sk/sk/7387/><https://cj.uniag.sk/sk/zameranie/><https://cowork.uniag.sk/><http://cus.uniag.sk/sk/6568/><https://www.uniag.sk/sk/doplnujuce-pedagogicke-studium> |

**SP 2.10.1. Študijný program má stanovenú štandardnú dĺžku štúdia a pracovnú záťaž študenta.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študijný program DAFM II. stupeň bol zostavený v súlade so Študijným poriadkom SPU v Nitre, čl. 4 bod 6 a čl. 8 bod 4 písm. b. Štandardná dĺžka štúdia je 2 roky podľa všeobecne platných pravidiel. Určená pracovná záťaž jednotlivých študijných predmetov, vrátane ECTS kreditov a hodín kontaktnej výučby, sú uvedené v študijnom pláne a umožňujú dosiahnutie výstupov vzdelávania. | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom) |

**SP 2.10.2. Študijný program má určené pracovné zaťaženie študenta pre jednotlivé študijné predmety vyjadrené v ECTS kreditoch a počet hodín kontaktnej výučby s výnimkou, ak to nevyžaduje povaha vzdelávacej činnosti.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Pre  úspešné absolvovanie MSc. štúdia je nutné získať najmenej 120 kreditov (Študijný poriadok SPU v Nitre čl. 8 bod 4 písm. b).. Podľa čl. 8 bod 1 Študijného poriadku zodpovedá jeden kredit 25-30 hodinám záťaže študenta. Podľa čl. 7 bod 1 Študijného poriadku sa každý predmet realizuje vzdelávacími činnosťami definovanými v informačnom liste predmetu.   | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom) |

**SP 2.10.3. Štandardná dĺžka štúdia, pracovná záťaž a počet hodín kontaktnej výučby umožňujú dosiahnutie výstupov vzdelávania a zodpovedajú forme študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Pracovná záťaž študenta na jeden akademický rok je v rozsahu 1500 až 1800 hodín za akademický rok (čl. 4 bod 2 Študijný poriadok SPU v Nitre). Konkrétna pracovná záťaž je uvedená v jednotlivých informačných listoch predmetov.  | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom)[Katalog predmetov](https://is.uniag.sk/katalog/?lang=sk) |

**SP 2.11.1. V prípade profesijne orientovaných bakalárskych študijných programov je súčasťou ich obsahu povinná odborná prax študentov v zmluvne spolupracujúcej organizácii v celkovom rozsahu aspoň jeden semester, ktorej účelom je rozvoj praktických profesijných zručností**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné.  |  |

**SP 2.11.2. Odborná prax umožňuje študentovi vykonávať činnosti, prostredníctvom ktorých si osvojí pracovné postupy typické pre príslušnú úroveň kvalifikácie a príslušný študijný odbor, má možnosť podieľať sa na odborných procesoch, projektoch a prostredníctvom konkrétnych úloh nadobúdať vedomosti, zručnosti a kompetentnosti relevantné pre výkon príslušných profesií.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| V rámci jednotlivých absolvovaných predmetov študent nadobúda praktické znalosti v oblasti ich odborného zamerania. Získané kompetencie sú uvedené v informačných listoch predmetov.  |  |

**SP 2.12.1. Študijný program má jednoznačne určenú úroveň a povahu tvorivých činností, vyžadovanú na úspešné ukončenie štúdia, najmä vo väzbe na záverečnú prácu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Tvorivé činnosti, ktoré sú definované na úspešné ukončenie štúdia sú uvedené v informačných listoch predmetov. Pre úspešné ukončenie štúdia študenti vypracovávajú diplomovú prácu, ktorú obhajujú pred Komisiou pre Štátne skúšky. Vo väzbe na opis študijného programu bod 4 písm. h sa riešia jednotlivé témy záverečných prác v danom študijnom programe.  | [Metodický pokyn 3/2022 Zabezpečovanie kvality doktorandského štúdia na SPU v Nitre](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50212) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)[Smernica o záverečných a habilitačných prácach 10/2021](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=2878;download=2183)[Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom) |

**3.** **Kritériá na vyhodnocovanie štandardu SP 3 Schvaľovanie študijného programu (čl. 3 štandardov pre študijný program)**

**SP 3.1.1. Študijný program je schválený v súlade s formalizovanými procesmi vnútorného systému.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Proces schvaľovania študijného programu je uvedený v čl. 3 bod 1 v Smernici č. 6/2022 zabezpečovanie kvality študijných programov. Osoby so zodpovednosťou za kvalitu vzdelávania boli schválené Radou pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre Na základe Metodického pokynu č. 1/2021 bola vytvorená Programová komisia študijného programu Bezpečnosť a kontrola potravín. Na základe čl. 4 boli vymenovaní členovia komisie. Členov programovej komisie vymenoval dekan príslušnej fakulty.      | [Smernica č. 5/2022 – Vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50174) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)[Smernica č. 6/2022 – Zabezpečovanie kvality študijných programov](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50173) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)[Metodický pokyn 1/2021 pre návrh, schvaľovanie, úpravu a zrušenie študijného programu úplne znenie vrátane dodatku č. 1 [.PD](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)F][Vedecká rada](https://fbp.uniag.sk/sk/vedecka-rada-139/)[Zloženie programovej komisie](https://is.uniag.sk/sif/organy.pl?program=108;clenove=477;prog=;obor=;kvalodbor=;uni=0;zpet=./organy.pl?program=108,prog=,obor=;lang=sk)  |

**SP 3.1.2. Je zaručené nezávislé, nezaujaté a objektívne posúdenie a schválenie študijného programu. Osoby schvaľujúce študijný program sú iné ako osoby, ktoré pripravujú návrh študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Rada pre vnútorný systém podľa čl. 3 písm. m Štatútu a rokovacieho poriadku rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre schvaľuje návrhy nových študijných programov. Rada pre vnútorný systém ako svoje poradné orgány zriaďuje nezávislé pracovné skupiny pre každý študijný odbor v ktorom uskutočňuje vzdelávanie a tvorivú činnosť. Pracovné skupiny vznikajú ad hoc podľa predložených materiálov na rokovanie Rady pre vnútorný systém. (čl. 8 štatútu).  Zápisy z hodnotenia nezávislých pracovných skupín sú k nahliadnutiu v Kancelári vnútorného systému zabezpečenia kvality. Na nezávislosť, nezaujatosť a objektívnosť a odbornú fundovanosť členov nezávislej pracovnej skupiny dohliada Rada pre vnútorný systém kvality. Nezávislá pracovná skupina sumarizuje hodnotenia študijného programu a rada pre vnútorný systém navrhuje opravné opatrenia a činnosti.    | [Štatút a rokovací poriadok rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](http://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/VR_Statut_Rada_vnutorny_system%20%282%29.pdf)[Metodický pokyn 1/2021 pre návrh, schvaľovanie, úpravu a zrušenie študijného programu úplne znenie vrátane dodatku č. 1 [.PD](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)F][Zloženie Rady pre vnútorný systém](https://www.uniag.sk/sk/rada-kvality/) |

**SP 3.1.3.   Je zaručené odborne fundované posúdenie a schválenie študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Proces posudzovania a schvaľovania študijného programu prebieha v Rade pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania a v rámci poradných orgánov rady.  |  |

**SP 3.1.4. Je zaručené transparentné a spravodlivé posúdenie návrhu a schválenie študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Proces posudzovania a schvaľovania študijného programu prebieha v Rade pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania a v rámci poradných orgánov rady. |  |

**SP 3.1.5. Do posúdenia návrhu a schválenia študijného programu sú zapojení študenti, zamestnávatelia a ďalšie zainteresované strany.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Počet členov nezávislej pracovnej skupiny je najmenej päť, z toho najmenej jeden člen je študent, najmenej jeden člen je odborník z praxe, najmenej jeden člen je externý pracovník výskumnej inštitúcie alebo SAV (najmä pri posudzovaní študijných programov III. stupňa a pri habilitačných a inauguračných konaniach) a najmenej jeden člen je absolvent SPU. Jeden člen pracovnej skupiny je z členov Rady pre vnútorný systém. Toto členstvo je nezlučiteľné s predsedom alebo podpredsedom Rady pre vnútorný systém. Rada pre vnútorný systém ako svoje poradné orgány zriaďuje nezávislé pracovné skupiny pre každý študijný odbor v ktorom uskutočňuje vzdelávanie a tvorivú činnosť. Pracovné skupiny vznikajú ad hoc podľa predložených materiálov na rokovanie. Rady pre vnútorný systém a ich významnú časť tvoria externé zainteresované strany z oblasti odborníkov v danom študijnom odbore, zamestnávatelia, zástupcovia profesijných združení a komôr, resp. absolventi SPU. | [Zloženie Rady pre vnútorný systém](https://www.uniag.sk/sk/rada-kvality/)[Metodický pokyn 1/2021 pre návrh, schvaľovanie, úpravu a zrušenie študijného programu úplne znenie vrátane dodatku č. 1 [.PD](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)F][Metodický pokyn 2/2022 Štruktúry vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50209) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171) |

**4.** **Kritériá na vyhodnocovanie štandardu SP 4 Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta (čl. 4 štandardov pre študijný program)**

**SP 4.1.1. Pravidlá, formy a metódy vyučovania, učenia sa a hodnotenia študijných výsledkov v študijnom programe umožňujú dosahovanie výstupov vzdelávania.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Organizácia vzdelávacej činnosti je zadefinovaná v čl. 7 bod Študijného poriadku SPU v Nitre. Absolvovanie predmetu pozostáva zo vzdelávacích činností uvedených v informačných listoch predmetov. Podľa čl. 9 bod 8 Študijného poriadku SPU v Nitre sa predmet končí zápočtom alebo zápočtom a skúškou. Formy a metódy štúdia sú definované v čl. 4 Študijného poriadku SPU v Nitre a sú súčasťou každého ILP. Vhodnosť a efektívnosť metód vzdelávania, učenia sa študentov a hodnotenie výsledkov vzdelávania má v priamej zodpovednosti osoba zodpovedná za študijný predmet v zmysle čl. 7 Metodického pokynu č. 2/2022 štruktúry vnútorného systému zabezpečenia kvality vzdelávania.Organizácia vzdelávacích činností je nastavená tak, aby bolo možné dosiahnuť výstupy vzdelávania. Monitorovania a zdokonaľovania metód vzdelávacích činností usmerňuje aj Metodický pokyn č. 4/2022 zásady realizácie hospitačnej činnosti na SPU v Nitre.  | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom)[Metodický pokyn 2/2022 Štruktúry vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50209) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)[Metodický pokyn 4/2022 Zásady realizácia hospitačnej činnosti na SPU v Nitre](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50210) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171) |

**SP 4.1.2. Pravidlá, formy a metódy vyučovania, učenia sa a hodnotenia študijných výsledkov v študijnom programe rešpektujú rozmanitosť študentov a ich potrieb pri dosahovaní cieľov a výstupov vzdelávania.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Organizácia vzdelávacej činnosti je zadefinovaná v čl. 7 Študijného poriadku SPU v Nitre. Absolvovanie predmetu pozostáva zo vzdelávacích činností uvedených v informačných listoch predmetov. Podľa čl. 9 bod 8 Študijného poriadku SPU v Nitre s predmet sa končí zápočtom alebo zápočtom a skúškou. Formy a metódy štúdia sú definované v čl. 4 Študijného poriadku SPU v Nitre a sú súčasťou každého ILP. Vhodnosť a efektívnosť metód vzdelávania, učenia sa študentov a hodnotenie výsledkov vzdelávania má v priamej zodpovednosti osoba zodpovedná za študijný predmet v zmysle čl. 7 Metodického pokynu č. 2/2022 štruktúry vnútorného systému zabezpečenia kvality vzdelávania.Organizácia vzdelávacích činností je nastavená tak, aby bolo možné dosiahnuť výstupy vzdelávania. Monitorovanie a zdokonaľovanie metód vzdelávacích činností usmerňuje aj Metodický pokyn hospitácie. V rámci vzdelávacích činností sa uplatňuje identifikácia rozmanitých potrieb študentov aj v rámci implementácie Smernice č. 8/2021 Zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami na SPU v Nitre. V rámci študijného programu sa uplatňuje aj mentoring cez študijného poradcu, pre študijný program Bezpečnosť a kontrola potravín. Podporné činnosti realizuje aj Univerzitné poradenské a podporné centrum.    | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom)[Študijný plán](https://is.uniag.sk/katalog/plany.pl?fakulta=50;poc_obdobi=685;misto_vyuky=;typ_ss=;typ_studia=4;program=108;obor=-2;specializace=-2;new_spec=-2;podprogram=;forma=1;stud_plan=8738;lang=sk)[Metodický pokyn 2/2022 Štruktúry vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50209) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)[Metodický pokyn 4/2022 Zásady realizácia hospitačnej činnosti na SPU v Nitre](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50210) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)[Smernica č. 8/2021 Zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami na SPU v Nitre](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/Studium/Inform%C3%A1cie%20pre%20%C5%A1tudentov%20a%20uch%C3%A1dza%C4%8Dov%20o%20%C5%A1t%C3%BAdium%20so%20%C5%A1pecifick%C3%BDmi%20potrebami/Smernica%20-%208-2021.pdf)<https://uppc.uniag.sk/sk/domov/> |

**SP 4.2.1.   Je umožnená flexibilita trajektórií učenia sa a dosahovania výstupov vzdelávania.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Nový spoločný ŠP vychádzajúci zo ŠP na jednotlivých partnerských univerzitách, ktoré ponúkajú predmety v rámci svojich akreditovaných ŠP.  |   |

**SP 4.2.2. Študijný program umožňuje zodpovedajúce vzdelávanie sa mimo vysokej školy v domácich a zahraničných inštitúciách, najmä prostredníctvom podpory mobilít.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné.  |  |

**SP 4.2.3.   Výsledky vzdelávania sa mimo vysokej školy v domácich a zahraničných inštitúciách sú uznávané vysokou školou.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Podľa čl. 18 bod 3 Študijného poriadku SPU v Nitre sa kredity získané akademickou mobilitou študentovi započítavajú po schválení dekanom fakulty. Kredity sa započítavajú v súlade čl. 8 bod 5 Študijného poriadku SPU v Nitre.   | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom)[Smernica mobility](http://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/Zahranicne%20Eva/Smernica%20ERASMUS%2Bstudenti.pdf)[ECTS koordinátori](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=3156;download=2944;lang=sk) |

**SP 4.3.1. Používané formy a metódy vyučovania, učenia sa a hodnotenia študijných výsledkov stimulujú študentov prijímať aktívnu rolu v procese učenia sa a rozvoji akademickej kariéry.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Formy a metódy vzdelávacích činností sú uvedené v informačných listoch predmetov a sú v súlade s čl. .7 bod 1 Študijného poriadku SPU v Nitre.SPU vytvára pre študentov aj neformálne metódy a formy vzdelávania, napr. organizovaním výberových prednášok a tiež zriadením a činnosťou Coworkingového centra na ŠD Mladosť v neformálnom prostredí, kde na základe dobrovoľnosti môže študent prevziať aktívnu rolu v procese rozvoja jeho akademickej kariéry.  | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom)<https://cowork.uniag.sk/><https://uniag.sk/sk/vyberove-prednasky-2> |

**SP 4.3.2. Študenti sú zapájaní do tvorivých činností vysokej školy primerane vo vzťahu k výstupom vzdelávania a úrovni kvalifikačného rámca študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študenti sa podieľajú na tvorivej činnosti v rámci jednotlivých predmetov (tvorivé činnosti uvedené v ILP), pričom tieto činnosti vytvárajú individuálne príp. v autorských kolektívoch. Zapájanie študentov do tvorivej činnosti je každoročne vyhodnocované v rámci Správy o vzdelávacej činnosti a Správy o vedecko-výskumnej činnosti fakulty. Počas štúdia majú študenti možnosť účasti na Študentskej vedeckej konferencii, kde majú možnosť konfrontovať svoje nadobudnuté vedomosti pred odbornou komisiou.Prepojenie tvorivej činnosti so stupňom vzdelávania a teda v závislosti od úrovne kvalifikačného rámca vyjadrujú aj jednotlivé témy záverečných prác na tomto študijnom programe. | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom)[Študentská vedecká konferencia](https://svk.fbp.uniag.sk/)[Spáva o výsledkoch vzdelávacej činnosti](https://fbp.uniag.sk/sk/spravy-vvc/)[Správa o výsledkoch vedecko-výskumnej činnosti](https://fbp.uniag.sk/sk/spravy-o-vedecko-vyskumnej-cinnosti/) |

**SP 4.4.1.  V rámci študijného programu je posilňovaný zmysel pre autonómiu, samostatnosť a sebahodnotenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Tvorba študijného plánu, určovanie trajektórie a ciest vzdelávania umožňuje študentom posilňovať princíp ich autonómie, samostatnosti a zároveň podpora ich záujmov v rámci výberu výberových predmetov. Študenti majú možnosť v rámci hodnotenia študijného programu vyjadriť svoj názor v súlade s DAFM požiadavkami, ktoré sú súčasťou Prílohy 1 a v Opise ŠP. | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom)[Katalog predmetov](https://is.uniag.sk/katalog/?lang=sk) |

**SP 4.4.2. Študentom je poskytované primerané vedenie a podpora učiteľov založená na vzájomnom rešpekte a úcte.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Nový spoločný ŠP. | [Metodický pokyn 1/2021 pre návrh, schvaľovanie, úpravu a zrušenie študijného programu úplne znenie vrátane dodatku č. 1 [.PD](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171)F] |

**SP 4.5.1. Študijný program je uskutočňovaný spôsobom, ktorý posilňuje vnútornú motiváciu študentov neustále sa zdokonaľovať.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné. |  |

**SP 4.5.2. Študijný program je uskutočňovaný spôsobom, ktorý vedie k dodržiavaniu princípov akademickej etiky a profesijnej etiky, ak ide o profesijne orientovaný bakalársky študijný program.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študijný program DAFM II. stupeň sa riadi pravidlami vypracovanými pre zabezpečovanie akademickej etiky. Porušenie princípov akademickej etiky a neetického správania sa študentov sa rieši v rámci Disciplinárnej komisie pre študentov. | <https://www.uniag.sk/sk/akademicka-etika>[Disciplinárny poriadok](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?;id=5084) |

**SP 4.6.1. Študijný program má stanovené a vopred zverejnené pravidlá, kritériá a metódy hodnotenia študijných výsledkov v študijnom programe.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Hodnotenie študijných výsledkov je uskutočňované v súlade s pravidlami DAFM, ktoré sú súčasťou Prílohy 1. | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom) |

**SP 4.6.2. Výsledky hodnotenia sú zaznamenané, dokumentované a archivované.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Osoba zodpovedná za predmet v zmysle čl. 11 bod 13 Študijného poriadku SPU v Nitre zabezpečí archivovanie všetkých dokumentov súvisiacich s hodnotením predmetu (písomných skúšok, semestrálnych prác, seminárnych prác, písomnej prípravy študenta na ústnu skúšku a pod.) najmenej tri akademické roky ak vyučuje predmet na I. stupni štúdia a dva akademické roky ak vyučuje predmet na II. stupni štúdia.SPU v Nitre má ucelený systém zaznamenávania, archivovania ale aj možného štatistického vyhodnocovania študijných výsledkov na jednotlivých predmetoch (Univerzitný informačný systém – UIS). | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom) |

**SP 4.7.1. Metódy a kritériá hodnotenia sú vopred známe a prístupné študentom.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Metódy a kritéria overovania výstupov vzdelávania sú vopred známe a zverejnené v informačných listoch predmetov a zároveň sú študenti oboznámení s postupmi hodnotenia v rámci prvého týždňa výučby.  | [Informačné listy predmetov](https://is.uniag.sk/katalog/plany.pl?fakulta=50;poc_obdobi=685;misto_vyuky=;typ_ss=;typ_studia=4;program=108;obor=-2;specializace=-2;new_spec=-2;podprogram=;forma=1;stud_plan=8738) |

**SP 4.7.2.  Metódy a kritériá hodnotenia sú zahrnuté v jednotlivých častiach/predmetoch/ moduloch programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Metódy a kritéria hodnotenia sú zverejnené v informačných listoch predmetov a zároveň sú študenti oboznámení hodnotením v rámci prvého výučbového týždňa na konkrétnom predmete. | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom)[Informačné listy predmetov](https://is.uniag.sk/katalog/plany.pl?fakulta=50;poc_obdobi=685;misto_vyuky=;typ_ss=;typ_studia=4;program=108;obor=-2;specializace=-2;new_spec=-2;podprogram=;forma=1;stud_plan=8738) |

**SP 4.7.3. Metódy a kritériá hodnotenia** **sú vhodné na spravodlivé, konzistentné, transparentné overenie získaných vedomostí, zručností a spôsobilostí.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Metódy a kritéria hodnotenia sú zverejnené v informačných listoch predmetov a zároveň sú študenti oboznámení hodnotením v rámci prvého výučbového týždňa na konkrétnom predmete.Organizácia skúšania má svoje pravidlá stanovené v študijnom poriadku čl. 11 a zaručuje priebežnú kontrolu a hodnotenie študijných výsledkov. Skúška z celého obsahu predmetu tvorí minimálne 40 % a maximálne 60 % z celkového počtu bodov. Pre všetkých študentov na predmete je zaručený spravodlivý prístup k hodnoteniu a primerane sa zohľadňujú potreby študentov so špecifickými potrebami. Uplatňované kritéria a metódy hodnotenia umožňujú stabilitu hodnotenia v každom predmete a súčasne poskytnú dostatočnú reprezentatívnosť pre komparáciu výsledkov medzi jednotlivými predmetmi študijného plánu. |  [Informačné listy predmetov](https://is.uniag.sk/katalog/plany.pl?fakulta=50;poc_obdobi=685;misto_vyuky=;typ_ss=;typ_studia=4;program=108;obor=-2;specializace=-2;new_spec=-2;podprogram=;forma=1;stud_plan=8738)[Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom)[Smernica č. 8/2021 Zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami na SPU v Nitre](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/Studium/Inform%C3%A1cie%20pre%20%C5%A1tudentov%20a%20uch%C3%A1dza%C4%8Dov%20o%20%C5%A1t%C3%BAdium%20so%20%C5%A1pecifick%C3%BDmi%20potrebami/Smernica%20-%208-2021.pdf) |

**SP 4.8.1. Hodnotenie poskytuje študentom spoľahlivú spätnú väzbu na zistenie miery plnenia výstupov vzdelávania.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Podľa čl. 11 bod 11 Študijného poriadku sa skúška koná v jeden deň a jej výsledok oznámi učiteľ študentovi spravidla v deň konania skúšky, najneskôr do 3 pracovných dní po jej vykonaní. Študent má právo byť informovaný o hodnotení jeho skúšky. Výsledky skúšok, vrátane známky FX (4), zaznamenáva učiteľ bez odkladu po vykonaní skúšky do UIS-u. |  [Informačné listy predmetov](https://is.uniag.sk/katalog/plany.pl?fakulta=50;poc_obdobi=685;misto_vyuky=;typ_ss=;typ_studia=4;program=108;obor=-2;specializace=-2;new_spec=-2;podprogram=;forma=1;stud_plan=8738)[Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom) |

**SP 4.8.2. Spätná väzba hodnotenia je v prípade potreby spätá s poradenstvom v oblasti napredovania v štúdiu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študent má možnosť hodnotiť predmet v rámci evaluácie v systéme UIS.  | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom) |

**SP 4.9.1.  Ak to okolnosti umožňujú, hodnotenie študentov študijného programu vykonáva viacero učiteľov.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Podľa článku 11 bod 6 Študijného poriadku na písomnú žiadosť študenta alebo učiteľa o vykonanie skúšky pred skúšobnou komisiou, podanú najneskôr po prvom opravnom termíne, môže dekan fakulty vymenovať skúšobnú komisiu na základe návrhu vedúceho pracoviska. Skúšobná komisia má minimálne 3 členov. Učiteľ predmetu je neskúšajúcim členom komisie. Tento postup umožňuje spravodlivé zaobchádzanie so žiadateľmi o nápravu.V rámci každého študijného predmetu je zaručená kompetentná zastupiteľnosť každého hodnotenia výsledkov vzdelávania. |  [Informačné listy predmetov](https://is.uniag.sk/katalog/plany.pl?fakulta=50;poc_obdobi=685;misto_vyuky=;typ_ss=;typ_studia=4;program=108;obor=-2;specializace=-2;new_spec=-2;podprogram=;forma=1;stud_plan=8738)[Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom) |

**SP 4.10.1. Študenti majú možnosť využiť prostriedky nápravy voči výsledkom svojho hodnotenia, pričom je zaručené spravodlivé zaobchádzanie so žiadateľmi o nápravu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Podľa článku 11 bod 6 Študijného poriadku na písomnú žiadosť študenta alebo učiteľa o vykonanie skúšky pred skúšobnou komisiou, podanú najneskôr po prvom opravnom termíne, môže dekan fakulty vymenovať skúšobnú komisiu na základe návrhu vedúceho pracoviska. Skúšobná komisia má minimálne 3 členov. Učiteľ predmetu je neskúšajúcim členom komisie. Tento postup umožňuje spravodlivé zaobchádzanie so žiadateľmi o nápravu.V rámci každého študijného predmetu je zaručená kompetentná zastupiteľnosť každého hodnotenia výsledkov vzdelávania.Študenti v zmysle čl. 11 Študijného poriadku SPU v Nitre majú prístup k opravným termínom skúšky.  |  [Informačné listy predmetov](https://is.uniag.sk/katalog/plany.pl?fakulta=50;poc_obdobi=685;misto_vyuky=;typ_ss=;typ_studia=4;program=108;obor=-2;specializace=-2;new_spec=-2;podprogram=;forma=1;stud_plan=8738)[Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom) |

**5.** **Kritériá na vyhodnocovanie štandardu SP 5 Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov (čl. 5 štandardov pre študijný program)**

**SP 5.1.1. Študijný program sa uskutočňuje podľa vopred definovaných a verejne ľahko prístupných pravidiel štúdia vo všetkých fázach študijného cyklu, ktorými sú prijímacie konanie, priebeh a hodnotenie štúdia, uznávanie vzdelania, ukončenie štúdia, udeľovanie titulu a vydávanie diplomu a ďalších dokladov o získanom vzdelaní.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Všeobecné podmienky prijímacieho konania, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov sú uvedené v čl. 5 Smernice č. 6/2022 - Zabezpečovanie kvality študijných programov a v čl. 5 Smernice č. 5/2022 - Vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre. Podmienky prijímacieho konania a pravidlá sú súčasťou Prílohy 1.Pravidlá a štruktúry hodnotenia štúdia vrátane hodnotenia výsledkov vzdelávania vymedzuje Študijný poriadok SPU. Podmienky pre postup ďalšej časti štúdia a kontrolu štúdia upravuje čl. 16 Študijného poriadku SPU. Riadne skončenie štúdia resp. iné skončenie štúdia je uvedené v čl. 22 a 23 Študijného poriadku SPU v Nitre.  Doklady o štúdiu resp. doklady o absolvovaní štúdia sú uvedené v čl. 25 a 26 Študijného poriadku SPU v Nitre. | [Smernica č. 5/2022](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/Smernica_%20Vn%C3%BAtorn%C3%BD%20syst%C3%A9m%20zabezpe%C4%8Dovania%20kvality%20vzdel%C3%A1vania%20na%20SPU%20v%20Nitre.pdf) Vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre[Smernica č.6/2022](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/Smernica%20zabezpe%C4%8Dovania%20studijnych%20programov.pdf)- Zabezpečovanie kvality študijných programov[Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom) |

**SP 5.1.2.   Zohľadňujú sa osobitosti vyplývajúce zo špecifických potrieb študentov.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Na základe Smernice č. 8/2021 Zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami na SPU v Nitre sa zohľadňujú špecifické potreby študentov v rámci prijímacieho konania, priebehu štúdia a ukončenia štúdia.Univerzitným koordinátorom pre študentov so špecifickými potrebami je Mgr. et Mgr. Jana Rybanská, PhD. Fakultným koordinátorom je Ing. Eva Ivanišová, PhD. Univerzitné poradenské a podporné centrum zabezpečuje koordinačnú činnosť pre študentov a uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami.    | [Smernica č. 8/2021](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/Studium/Inform%C3%A1cie%20pre%20%C5%A1tudentov%20a%20uch%C3%A1dza%C4%8Dov%20o%20%C5%A1t%C3%BAdium%20so%20%C5%A1pecifick%C3%BDmi%20potrebami/Smernica%20-%208-2021.pdf) Zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami na SPU v Nitrekontakt na koordinátorku študentov so špecifickými potrebami: Mgr. et Mgr. Jana Rybanská, PhD.jana.rybanska@uniag.sk<https://uppc.uniag.sk/sk/domov/>Kontakt na fakultnú koordinátorku pre študentov so špecifickými potrebamieva.ivanišová@uniag.sk<https://uniag.sk/sk/informacie-pre-studentov-so-specifickymi-potrebami> |

**SP 5.2.1. V študijnom programe sú jasne špecifikované požiadavky na uchádzačov a spôsob ich výberu, ktoré zodpovedajú úrovni kvalifikačného rámca.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Požiadavky na uchádzačov sú definované v Prílohe 1. | Príloha 1. |

**SP 5.2.2.   Prijímacie konanie je spoľahlivé, spravodlivé a transparentné.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Postupy prijímacieho konania v študijnom programe sú spoľahlivé a zaručujú, že fakulta má dostatočné informácie o uchádzačovi, ktoré jej umožňujú spoľahlivé rozhodovanie o prijatí a zároveň má uchádzač dostatočné informácie o študijnom programe. Rozhodnutie o prijatí vyplývajú podmienok, ktoré sú súčasťou Prílohy 1.Podmienky prijímacieho konania zaručujú spravodlivé postupy, uplatňujú rovnaké kritéria, metódy hodnotenia a výber uchádzačov. Je zaručená nezávislosť prijímacieho konania.Fakulta zabezpečuje verejný prístup k podmienkam, kritériám a postupom výberu uchádzačov. Uchádzač má prístup k dokumentácií prijímacieho konania. SPU v Nitre v rámci UIS dopracovala do elektronickej prihlášky na štúdium aj vkladane potrebných dokumentov, nevyhnutných pre rozhodovanie. | <https://www.podnazelenu.sk/><https://www.portalvs.sk/sk/vysoka-skola/slovenska-polnohospodarska-univerzita-v-nitre> <https://is.uniag.sk/prihlaska/?lang=sk> |

**SP 5.2.3. Výber uchádzačov je založený na zodpovedajúcich metódach posudzovania ich spôsobilosti na štúdium (drop-off rate v 1. roku štúdia).**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné.  |  |

**SP 5.2.4.   Kritériá a požiadavky na uchádzačov sú vopred zverejnené a ľahko prístupné.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Na základe čl. 5 bod 7 Študijného poriadku SPU v Nitre fakulta zverejňuje podmienky prijímacieho konania najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášky. Uvedené podmienky sú zverejňované v súlade s daným článkom na web stránke fakulty. Fakulta zverejňuje všetky podmienky prijímacieho konania tak, aby bola zabezpečená dostatočná informovanosť všetkých zainteresovaných strán. | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom)<https://www.podnazelenu.sk/><https://www.portalvs.sk/sk/vysoka-skola/slovenska-polnohospodarska-univerzita-v-nitre> |

**SP 5.2.5. Podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a zaručujú rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Podmienky prijímacieho konania zaručujú rovnaké príležitosti pre všetkých uchádzačov.Fakulta zverejňuje všetky podmienky prijímacieho konania tak, aby bola zabezpečená dostatočná informovanosť všetkých zainteresovaných strán.  | <https://agrifoodmaster.eu/index.html> |

**SP 5.3.1.  Pravidlá uskutočňovania študijného programu upravujú a umožňujú uznávanie štúdia a častí štúdia v súlade s Dohovorom o uznávaní kvalifikácií týkajúcich sa vysokoškolského vzdelávania v európskom regióne tak, aby sa podporovala domáca i zahraničná mobilita študentov.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné.  |  |

**SP 5.4.1. V rámci uskutočňovania študijného programu je zaručené efektívne využívanie nástrojov na zabezpečenie výskumnej integrity a na prevenciu a riešenie plagiátorstva a ďalších akademických podvodov.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| SPU v Nitre je súčasťou Deklarácie o posilnení kultúry vedeckej integrity na Slovensku. V rámci svojej činnosti uplatňuje aj ďalšie princípy Akademickej etiky zverejnené na webovej stránke SPU. Všeobecné podmienky týkajúce plagiátorstva sú uvedené v Smernici č. 11/2021 k etike publikovania a plagiátorstvu na SPU v Nitre. Akademické podvody sú riešené v rámci Disciplinárnej komisie SPU. Záverečné práce študenti odovzdávajú v systéme is.uniag.sk po odovzdaní sú práce kontrolované systémom Theses, a po odsúhlasení školiteľom záverečnej práce je záverečná práca registrovaná do Centrálneho registra záverečných prác. Vykonávaná kontrola je uskutočňovaná v súlade čl. 8 bod 8 Smernice č. 10/2021 o záverečných a habilitačných prácach.  SPU v Nitre v rámci svojich preventívnych a nápravných opatrení má vypracované postupy pri prijímaní a prešetrovaní podnetov a sťažnosti, ktoré môžu súvisieť aj s porušovaním princípov vedeckej integrity. (Smernica 1/2022). | [Smernica č. 11/2021](http://www.slpk.uniag.sk/files/slpk/documents/smernica11-2021_k_etike_publikovania_a_plagiatorstvu_na_SPU.pdf)[Disciplinárny poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom)[Smernica č. 10/2021](https://www.uniag.sk/sk/zaverecne-prace-333)<https://uniag.sk/sk/akademicka-etika><https://uniag.sk/sk/utvar-kontroly> |

**SP 5.5.1. Študenti študijného programu majú k dispozícii efektívne mechanizmy preskúmavania podnetov, ktorými sa domáhajú ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa domnievajú, že boli porušené, alebo poukazujú na konkrétne nedostatky v činnosti alebo v nečinnosti vysokej školy.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Podľa čl. 45 bod 1 písm. q Študijného poriadku SPU v Nitre majú študenti právo podávať podnety týkajúcich sa štúdia a dožadovať sa spätnej väzby. Zároveň majú študenti možnosť využiť schránku „pripomienky a podnety študentov“, ktorá sa nachádza vo vstupných priestoroch fakulty a univerzity. Za vyhodnotenie podnetov a ich evidenciu zodpovedá prodekan pre štúdium. SPU v Nitre v rámci svojich preventívnych a nápravných opatrení má vypracované postupy pri prijímaní a prešetrovaní podnetov a sťažnosti (Smernica 1/2022). Procesy koordinuje Útvar kontroly.SPU v Nitre má zriadenú anonymnú emailovú adresu „napíš rektorke“, podnety sa vyhodnocujú a zverejňujú.FBP SPU v Nitre má zriadenú anonymnú emailovú adresu “napíš dekanovi”. | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom)<https://uniag.sk/sk/utvar-kontroly><http://uniag.sk/sk/napis-rektorke/>[Napíš dekanovi](https://fbpuniag.wixsite.com/blackboxfbp) |

**SP 5.5.2. Preskúmavanie podnetov je transparentné a uskutočňuje sa za účasti zástupcov študentov.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Preskúmavanie podnetov je riešené individuálne na základe samotného podnetu.Podnety od študentov sú riešené z pozície prodekana pre výchovno-vzdelávaciu činnosť.Na preskúmavaní podnetov sa zúčastňujú študenti. Podnety sa každoročne vyhodnocujú v rámci Správy o vzdelávacej činnosti.SPU v Nitre v rámci svojich preventívnych a nápravných opatrení má vypracované postupy pri prijímaní a prešetrovaní podnetov a sťažnosti (Smernica 1/2022). Procesy koordinuje Útvar kontroly.  | [Správa o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti FBP](https://fbp.uniag.sk/sk/spravy-vvc/)[Správa o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti SPU](https://www.uniag.sk/sk/spravy-o-vzdelavacej-cinnosti)<https://uniag.sk/sk/utvar-kontroly><http://uniag.sk/sk/napis-rektorke/> |

**SP 5.5.3. Podávateľom podnetov je poskytovaná spätná väzba o výsledkoch preskúmania podnetov a o prijatých opatreniach.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Preskúmavanie podnetov je riešené individuálne na základe samotného podnetu, študentov je poskytnutá spätná väzba preskúmania ich podnetov. SPU v Nitre ešte nemám dostatočne vyvinutý systém poskytovania spätnej väzby o prijatých nápravných opatreniach napr. z dotazníkových prieskumov, je to úloha najbližšieho obdobia. | [Fakultne linky pre podnety](https://fbpuniag.wixsite.com/blackboxfbp)<https://uniag.sk/sk/hodnotenie-vzdelavacieho-procesu> |

**SP 5.6.1. Úspešné ukončenie študijného programu potvrdzuje vysoká škola udelením akademického titulu, vydaním vysokoškolského diplomu, ako aj vydávaním ďalšej dokumentácie (dodatok k diplomu) vysvetľujúcej získanú kvalifikáciu vrátane dosiahnutých výsledkov vzdelávania, kontext, úroveň a obsah úspešne zavŕšeného štúdia. Táto dokumentácia je v súlade s príslušnými predpismi.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Doklady o absolvovaní štúdia sa vydávajú v súlade s č. 26 Študijného poriadku SPU v Nitre a platnými legislatívnymi predpismi. Riadne skončenie štúdia a iné skončenie štúdia upravuje čl. 22 a 23 Študijného poriadku.SPU v Nitre v rámci dodatku k diplomu okrem základných údajov zabezpečuje aj evidenciu absolvovaných mobilít a odbornej praxe študenta v danej spoločnosti. | [Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom) |

**6.** **Kritériá na vyhodnocovanie štandardu  SP 6 Učitelia študijného programu (čl. 6 štandardov pre študijný program)**

**SP 6.1.1. Vysoká škola zaručuje pre študijný program učiteľov, ktorých kvalifikácia, úroveň https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1217;zalozka=141 výsledkov tvorivých činností umožňujú dosahovať výstupy vzdelávania.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študijný program je v prevažnej miere zabezpečovaný učiteľmi z  Ústavu potravinárstva, ale aj učiteľmi z Ústavu biotechnológie a Ústavu biológie. Zoznam osôb zabezpečujúcich študijný program je uvedený v opise študijného programu.   | [Pracoviská ústavou FBP](https://is.uniag.sk/pracoviste/pracoviste.pl?id=50)[Metodický pokyn 2/2022 Štruktúry vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50209) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171) |

**SP 6.1.2. Vysoká škola zaručuje pre študijný program učiteľov, ktorých praktické skúsenosti, pedagogické zručnosti a prenositeľné spôsobilosti umožňujú dosahovať výstupy vzdelávania.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Všeobecné podmienky kladené na učiteľov študijného programu sú definované v čl. 6 Smernice č. 6/2022 Zabezpečovanie kvality študijných programov. Pedagogické zručnosti a iné prenositeľné spôsobilosti sú uvedené vo VUPCH jednotlivých učiteľov študijného programu.  | [Smernica č.6/2022](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/Smernica%20zabezpe%C4%8Dovania%20studijnych%20programov.pdf)VUPCH učiteľov[doc. Maková](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1386;zalozka=141)[doc. Bobková](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1708;zalozka=141) [doc. Zeleňáková](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1588;zalozka=141)[prof. Musilová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1619;zalozka=141)[Ing. Čapla](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1217;zalozka=141)[prof. Gálová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1377;zalozka=141)[doc. Židek](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1248;zalozka=141)[prof. Tančinová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1385;zalozka=141)[doc. Vietoris](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1605;zalozka=141)[prof. Haščík](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1459;zalozka=141)[doc. Mareček](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1577;zalozka=141)[doc. Bobko](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1591;zalozka=141)[prof. Toman](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1529;zalozka=141)[prof. Marišová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1634;zalozka=141)[doc. Rovný](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1482;zalozka=141)[prof. Vollmannová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1425;zalozka=141)[prof. Golian](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1615;zalozka=141)[prof. Capcarová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1570;zalozka=141)[doc. Fikselová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1510;zalozka=141)[doc. Kunová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1589;zalozka=141)[doc. Zajác](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1246;zalozka=141)[Ing. Belej](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=277;zalozka=141) |

**SP 6.1.3. Vysoká škola zaručuje pre študijný program učiteľov, ktorých jazykové zručnosti zodpovedajú jazykom uskutočňovania študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| VŠ zaručuje, že ponúkané predmety sú vyučované učiteľmi, ktorých jazykové zručnosti zodpovedajú požadovanej úrovni. |  |

**SP 6.1.4. Vysoká škola zaručuje pre študijný program učiteľov, ktorých počet, pracovná kapacita a rozvrhnutie pracovnej záťaže zodpovedajú počtu študentov a personálnej náročnosti vzdelávacích činností.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Súčasťou VUPCH učiteľov.   | VUPCH učiteľov[doc. Maková](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1386;zalozka=141)[doc. Bobková](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1708;zalozka=141) [doc. Zeleňáková](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1588;zalozka=141)[prof. Musilová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1619;zalozka=141)[Ing. Čapla](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1217;zalozka=141)[prof. Gálová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1377;zalozka=141)[doc. Židek](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1248;zalozka=141)[prof. Tančinová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1385;zalozka=141)[doc. Vietoris](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1605;zalozka=141)[prof. Haščík](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1459;zalozka=141)[doc. Mareček](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1577;zalozka=141)[doc. Bobko](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1591;zalozka=141)[prof. Toman](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1529;zalozka=141)[prof. Marišová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1634;zalozka=141)[doc. Rovný](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1482;zalozka=141)[prof. Vollmannová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1425;zalozka=141)[prof. Golian](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1615;zalozka=141)[prof. Capcarová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1570;zalozka=141)[doc. Fikselová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1510;zalozka=141)[doc. Kunová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1589;zalozka=141)[doc. Zajác](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1246;zalozka=141)[Ing. Belej](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=277;zalozka=141) |

**SP 6.2.1. Odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich študijný program je minimálne o stupeň vyššia než kvalifikácia dosahovaná jeho ukončením.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Učitelia, ktorí zabezpečujú výučbu ponúkaných predmetov na ŠP DAFM zo strany SPU.   | VÚPCH učiteľov[doc. Maková](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1386;zalozka=141)[doc. Bobková](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1708;zalozka=141) [doc. Zeleňáková](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1588;zalozka=141)[prof. Musilová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1619;zalozka=141)[Ing. Čapla](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1217;zalozka=141)[prof. Gálová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1377;zalozka=141)[doc. Židek](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1248;zalozka=141)[prof. Tančinová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1385;zalozka=141)[doc. Vietoris](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1605;zalozka=141)[prof. Haščík](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1459;zalozka=141)[doc. Mareček](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1577;zalozka=141)[doc. Bobko](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1591;zalozka=141)[prof. Toman](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1529;zalozka=141)[prof. Marišová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1634;zalozka=141)[doc. Rovný](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1482;zalozka=141)[prof. Vollmannová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1425;zalozka=141)[prof. Golian](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1615;zalozka=141)[prof. Capcarová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1570;zalozka=141)[doc. Fikselová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1510;zalozka=141)[doc. Kunová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1589;zalozka=141)[doc. Zajác](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1246;zalozka=141)[Ing. Belej](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=277;zalozka=141) |

**SP 6.3.1.  Profilové študijné predmety sú štandardne zabezpečované vysokoškolskými učiteľmi vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta, ktorí pôsobia na vysokej škole v príslušnom študijnom odbore alebo súvisiacom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevatné. |  |

**SP 6.3.2. V študijných programoch s orientáciou na profesijné vzdelávanie sú profilové študijné predmety zabezpečované aj vysokoškolskými učiteľmi, ktorí sú skúsenými odborníkmi z príslušného odvetvia hospodárstva alebo spoločenskej praxe a ktorí pôsobia na vysokej škole na ustanovený týždenný pracovný čas alebo kratší pracovný čas.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevatné. |  |

**SP 6.3.3. Je zaručená udržateľnosť personálneho zabezpečenia profilových predmetov študijného programu z hľadiska vekovej štruktúry učiteľov.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevatné. |  |

**SP 6.4.1. Vysoká škola má určenú osobu, ktorá má príslušné kompetencie a nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu alebo inak vymedzenej ucelenej časti študijného programu (aprobácia, jazyk, časť spoločného programu, a zabezpečuje profilový predmet programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| prof. Ing. Jozef Golian Jozef, Dr. ako osoba s hlavnou zodpovednosťou za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu. Táto osoba je jednou z učiteľov ponúkaných predmetov spoločného študijného programu a má priamy dosah na rozvoj študijného programu. Je členom programovej komisie, ktorá má kompetencie spojené s rozvojom a kvalitou študijného programu. Na základe čl. 4 Metodického pokynu č. 1/2021 sa určujú osoby s hlavnou zodpovednosťou za študijný program. | [Metodický pokyn č. 1/202](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/01_MP_SP_08092021%20dodatok.pdf)[Zloženie programovej komisie](https://is.uniag.sk/sif/organy.pl?id=50;clenove=477;prog=;obor=;kvalodbor=;uni=0;zpet=./organy.pl?id=50,prog=,obor=;lang=sk) |

**SP 6.4.2. Táto osoba pôsobí vo funkcii profesora v príslušnom študijnom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas; ak ide o bakalársky študijný program, pôsobí vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta v príslušnom študijnom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| prof. Ing. Jozef Golian Jozef, Dr. pôsobí v študijnom odbore Potravinárstvo na funkčnom mieste prof. na ustanovený pracovný čas. (v súlade s čl. 4 bod 3 Metodického pokynu č. 1/2021) | [Metodický pokyn č. 1/2021](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/01_MP_SP_08092021%20dodatok.pdf)[prof. Golian](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1615;zalozka=141) |

**SP 6.4.3. Táto osoba nenesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu na inej vysokej škole v Slovenskej republike.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| prof. Ing. Jozef Golian Jozef, Dr., nenesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu na inej vysokej škole v Slovenskej republike.  |  [prof. Golian](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1615;zalozka=141) |

**SP 6.4.4. Táto osoba nenesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu za viac ako tri študijne programy.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| prof. Ing. Jozef Golian Jozef, Dr., nenesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu za viac ako tri študijné programy.  | [prof. Golian](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1615;zalozka=141) |

**SP 6.5.1. Osoby, ktoré vedú záverečné práce, vykonávajú aktívnu tvorivú činnosť alebo praktickú činnosť na úrovni zodpovedajúcej stupňu študijného programu v problematike odborného a tematického zamerania vedených prác.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Na základe čl. 6 písm. t Metodického pokynu č. 1/2021 schvaľuje témy záverečných prác programová komisia.  | [Metodický pokyn č. 1/2021](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/01_MP_SP_08092021%20dodatok.pdf) |

**SP 6.5.2 Školiteľmi dizertačných prác sú osoby vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta alebo inej obdobnej funkcii vo výskumnej inštitúcii zmluvne spolupracujúcej pri zabezpečovaní študijného programu tretieho stupňa s vysokou školou**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné.  |  |

**SP 6.6.1. Učitelia študijného programu rozvíjajú svoje odborné, jazykové, pedagogické, digitálne zručnosti a prenositeľné spôsobilosti.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| SPU v Nitre vytvára a rozvíja podmienky pre učiteľov, vedecko – výskumných pracovníkov a tiež administratívnych pracovníkov tak, aby mohli rozvíjať svoje odborné, jazykové, pedagogické, digitálne a iné prenositeľné zručnosti.Univerzitné poradenské a podporné centrum svojou činnosťou a aktivitami vytvára podmienky pre rozvoj týchto kompetencií. Rovnako Centrum IKT pripravuje pre zamestnancov školenia na zvyšovanie IKT kompetencií. Centrum jazykov organizuje aj kurzy pre zamestnancov.  | [UPPC](https://uppc.uniag.sk/sk/domov/)[Centrum IKT](https://uniag.sk/sk/cikt-home)[Centrum jazykov](https://cj.uniag.sk/sk/domov/) |

**SP 6.7.1. V prípade učiteľských kombinačných študijných programov zaručuje vysoká škola plnenie kritérií SP 6.1 až SP 6.6 učiteľmi osobitne pre každú aprobáciu v súlade s príslušnosťou vyučovacieho predmetu k študijnému odboru a osobitne pre učiteľský základ.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
|  Irelevantné.   |  |

**SP 6.8.1. V prípade prekladateľských a tlmočníckych kombinačných študijných programov zaručuje vysoká škola plnenie kritérií SP 6.1 až SP 6.6 učiteľmi osobitne pre každú aprobáciu v súlade s príslušnosťou k jazyku a osobitne pre translatologický základ.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné.   |  |

**SP 6.9.1. V prípade študijných programov v kombinácii dvoch študijných odborov alebo študijných programov prvého stupňa uskutočňovaných ako interdisciplinárne štúdiá zaručuje vysoká škola plnenie kritérií SP 6.1 až SP 6.6 učiteľmi pre každý študijný odbor, v ktorom jeho absolventi získajú vysokoškolské vzdelanie.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné.   |  |

**SP 6.10.1.  V prípade spoločných študijných programov zaručuje vysoká škola plnenie kritérií SP 6.1 až SP 6.6 učiteľmi pre príslušnú časť spoločného študijného programu, ktorú zabezpečuje v jeho rámci.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné.     |  |

**SP 6.11.1. V prípade, ak vysoká škola uskutočňuje študijné programy v príslušnom študijnom odbore na viacerých súčastiach alebo vo viacerých sídlach, zaručuje vysoká škola plnenie kritérií SP 6.1 až SP 6.6 učiteľmi osobitne pre každú súčasť a osobitne každé sídlo, v ktorom uskutočňuje študijný program ako celok.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné.   |  |

**7.** **Kritériá na vyhodnocovanie štandardu SP 7  Tvorivá činnosť vysokej školy (čl. 7 štandardov pre študijný program)**

**SP 7.1.1. Učitelia zabezpečujúci ponúkané predmety študijného programu preukazujú výsledky tvorivej činnosti v príslušnom študijnom odbore/študijných odboroch, v ktorom/ktorých sa študijný program na významnej medzinárodnej úrovni, ak ide o študijný program tretieho stupňa  osobitne pre každý študijný programpodľa Metodiky hodnotenia tvorivých činností.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Učiteľov ponúkaných predmetov vymedzuje opis študijného programu v časti 7 písm. b).  |  |

**SP 7.1.2. Učitelia zabezpečujúci profilové predmety študijného programu preukazujú výsledky tvorivej činnosti v príslušnom študijnom odbore/študijných odboroch, v ktorom/ktorých sa študijný program aspoň na medzinárodne uznávanej úrovni, ak ide o študijný program druhého stupňa alebo študijný program spájajúci prvý a druhý stupeň osobitne pre každý študijný program podľa Metodiky hodnotenia tvorivých činností.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Učiteľov ponúkaných predmetov vymedzuje opis študijného programu v časti 7 písm. b).    | [doc. Bobková](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1708;zalozka=141) [doc. Zeleňáková](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1588;zalozka=141)[prof. Musilová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1619;zalozka=141)[Ing. Čapla](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1217;zalozka=141)[prof. Gálová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1377;zalozka=141)[doc. Židek](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1248;zalozka=141)[prof. Tančinová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1385;zalozka=141)[doc. Vietoris](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1605;zalozka=141)[prof. Haščík](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1459;zalozka=141)[doc. Mareček](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1577;zalozka=141)[doc. Bobko](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1591;zalozka=141)[prof. Toman](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1529;zalozka=141)[prof. Marišová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1634;zalozka=141)[doc. Rovný](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1482;zalozka=141)[prof. Vollmannová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1425;zalozka=141)[prof. Golian](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1615;zalozka=141)[prof. Capcarová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1570;zalozka=141)[doc. Fikselová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1510;zalozka=141)[doc. Kunová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1589;zalozka=141)[doc. Zajác](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1246;zalozka=141)[Ing. Belej](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=277;zalozka=141) |

**SP 7.1.3. Učitelia zabezpečujúci ponúkané predmety študijného programu preukazujú výsledky tvorivej činnosti v príslušnom študijnom odbore/študijných odboroch, v ktorom/ktorých sa študijný program aspoň na národne uznávanej úrovni, ak ide o študijný program prvého stupňa osobitne pre každý študijný program podľa Metodiky hodnotenia tvorivých činností.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Učiteľov ponúkaných predmetov vymedzuje opis študijného programu v časti 7 písm. b).  | [doc. Bobková](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1708;zalozka=141) [doc. Zeleňáková](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1588;zalozka=141)[prof. Musilová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1619;zalozka=141)[Ing. Čapla](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1217;zalozka=141)[prof. Gálová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1377;zalozka=141)[doc. Židek](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1248;zalozka=141)[prof. Tančinová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1385;zalozka=141)[doc. Vietoris](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1605;zalozka=141)[prof. Haščík](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1459;zalozka=141)[doc. Mareček](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1577;zalozka=141)[doc. Bobko](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1591;zalozka=141)[prof. Toman](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1529;zalozka=141)[prof. Marišová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1634;zalozka=141)[doc. Rovný](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1482;zalozka=141)[prof. Vollmannová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1425;zalozka=141)[prof. Golian](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1615;zalozka=141)[prof. Capcarová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1570;zalozka=141)[doc. Fikselová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1510;zalozka=141)[doc. Kunová](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1589;zalozka=141)[doc. Zajác](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=1246;zalozka=141)[Ing. Belej](https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=277;zalozka=141) |

**SP 7.4.1.  Ak vysoká škola uskutočňuje viaceré študijné programy v príslušnom študijnom odbore vo viacerých sídlach, zaručuje preukázanie výsledkov tvorivej činnosti pre každé sídlo osobitne.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné.   |  |

**SP 7.5.1. Na uskutočňovanie študijného programu tretieho stupňa preukazuje vysoká škola dlhodobú kontinuálnu výskumnú alebo umeleckú činnosť v problematike študijného programu (možnosť substitúcie kritériom SP 7.6.1).**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné.   |  |

**SP 7.5.2.  Pracovisko dosahuje dlhodobú a kontinuálnu úspešnosť v získavaní finančnej podpory pre príslušný výskum alebo umeleckú činnosť a existenciu pokračujúcich alebo nových výskumných/umeleckých projektov z domácich a medzinárodných grantových schém a iných súťažných zdrojov (možnosť substitúcie kritériom SP 7.6.1).**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Garantujúce pracovisko študijného programu: Ústav potravinárstva   | [Správy o vedecko-výskumnej činnosti](https://fbp.uniag.sk/sk/spravy-o-vedecko-vyskumnej-cinnosti/)[Správy o VVČ SPU](https://www.uniag.sk/sk/spravy_VVC) |

**SP 7.6.1. Vysoká škola sa podrobila periodickému hodnoteniu výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti v jednotlivých oblastiach výskumu raz za šesť rokov a na základe výsledkov najnovšieho hodnotenia jej bolo udelené oprávnenie používať označenie „výskumná univerzita“ (možnosť substitúcie kritérií SP 7.5.1 a SP 7.5.2).**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Slovenskej poľnohospodárskej univerzite v Nitre bolo podľa § 113ah ods. 5 zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) udelené oprávnenie používať označenie „výskumná univerzita“ s platnosťou do zverejnenia prvého vyhodnotenia periodického hodnotenia výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti vysokej školy podľa §88a zákona.    | <https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=5004;download=52354;lang=sk> |

**8.** **Kritériá na vyhodnocovanie štandardu SP 8  Zdroje na zabezpečenie študijného programu a podporu študentov (čl. 8 štandardov pre študijný program)**

**SP 8.1.1. Sú zabezpečené dostatočné priestorové, materiálne a technické zdroje študijného programu, ktoré sú zárukou na dosahovanie stanovených cieľov a výstupov vzdelávania**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študijný program DAFM II. stupeň je zabezpečený dostatočnými priestorovými, materiálnymi a technickými zdrojmi, ktoré dostatočnej miere slúžia na dosiahnutie cieľov a výstupov vzdelávania. Zoznam a charakteristika odborných učební je uvedených v opise študijného programu.  |   |

**SP 8.1.2. Sú zabezpečené dostatočné informačné zdroje študijného programu, ktoré sú zárukou na dosahovanie stanovených cieľov a výstupov vzdelávania.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študijný program DAFM II. stupeň má zabezpečené dostatočné informačné zdroje. Odporúčaná literatúra je uvedená v informačných listoch predmetov. Garantujúce pracovisko: Ústav potravinárstva.Prístup k aktuálnej študijnej literatúre zabezpečuje Slovenská poľnohospodárska knižnica a Vydavateľstvo SPU.SPU a Fakulta biotechnológie a potravinárstva zabezpečuje permanentnú dostupnosť všetkých informácií pre organizovanie štúdia a študentského života: web stránky, FB.....  | [SlPK](http://www.slpk.uniag.sk/sk/uvod/)[VES](https://vydavatelstvo.uniag.sk/)[UPPC](https://uppc.uniag.sk/sk/domov/)[Coworkingové centrum SPU](https://cowork.uniag.sk/)[CIKT](https://www.uniag.sk/sk/spravy-o-cinnosti-centra-ikt)  |

**SP 8.1.3 Je zabezpečené zodpovedajúce financovanie priestorových, materiálnych, technických a informačných zdrojov študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
|  V súlade s DAFM zmluvou – Príloha 1. |  |

**SP 8.2.1. V prípade, ak sú vzdelávacie činnosti poskytované dištančnou alebo kombinovanou metódou, sú zabezpečené systémy na správu obsahu kurzov a na správu vzdelávania.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Vzdelávacie činnosti sú poskytované primárne prezenčnou metódou, alebo kombinovanou metódou.Študenti aj učitelia plne využívajú vo svojej komunikácií UIS a rovnako Balík Office365, ktorý najmä s využívaním MS TEAMS bol nevyhnutnou súčasťou v čase pandémie.Niektoré študijné predmety sú zabezpečované v režime Moodle.Zabezpečovanie dištančného vzdelávania v poslednom akademickom roku vyhodnocuje Správa o výsledkoch vzdelávacej činnosti.  | <https://moodle.uniag.sk/> [Správa o výsledkoch vzdelávacej činnosti](https://www.uniag.sk/sk/spravy-o-vzdelavacej-cinnosti)[CIKT](https://www.uniag.sk/sk/spravy-o-cinnosti-centra-ikt) |

**SP 8.2.2. Študentom je zaručený prístup k obsahu kurzov a k ďalším študijným materiálom v prípade, ak sú vzdelávacie činnosti poskytované dištančnou alebo kombinovanou metódou.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študenti aj učitelia plne využívajú vo svojej komunikácií UIS a rovnako Balík Office365, ktorý najmä s využívaním MS TEAMS bol nevyhnutnou súčasťou v čase pandémie.Niektoré študijné predmety sú zabezpečované v režime Moodle.      | <https://uniag.sk/sk/hodnotenie-vzdelavacieho-procesu><https://moodle.uniag.sk>[Správa o výsledkoch vzdelávacej činnosti](https://www.uniag.sk/sk/spravy-o-vzdelavacej-cinnosti)[CIKT](https://www.uniag.sk/sk/spravy-o-cinnosti-centra-ikt) |

**SP 8.3.1. Je zabezpečený podporný odborný personál, ktorý kompetentnosťou zodpovedá potrebám študentov a učiteľov študijného programu vo väzbe na vzdelávacie ciele a výstupy.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študenti ŠP DAFM II. stupeň majú zabezpečený dostatočný podporný odborný personál v podobe študijného referenta pre inžinierske štúdium, koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami, fakultného koordinátora pre ECTS, fakultného koordinátora zodpovedného za prax. Celý podporný personál je uvedený v opise študijného programu.Študenti môžu využívať aj celouniverzitné podporné štruktúry napr. Kancelária vnútorného systému zabezpečovania kvality, Univerzitné poradenské a podporné centrum.  | <https://www.uniag.sk/sk/vnutorny-system-hodnotenia-kvality-na-spu><https://uppc.uniag.sk/sk/domov/> |

**SP 8.3.2. Je zabezpečený podporný odborný personál, ktorý počtom zodpovedá potrebám študentov a učiteľov študijného programu vo väzbe na vzdelávacie ciele a výstupy.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študenti môžu využívať aj celouniverzitné podporné štruktúry napr. Kancelária vnútorného systému zabezpečovania kvality, Univerzitné poradenské a podporné centrum.  |  |

**SP 8.4.1. Sú udržiavané záväzné partnerstvá, ktoré umožňujú účasť relevantných zainteresovaných strán na zabezpečovaní kvality, realizácii a rozvoji študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Na základe čl. 2 bod 1, 2a Metodického pokynu č. 1/2021 bola zriadená programová komisia pre študijný program. Na základe čl. 4 bod 9 Metodického pokynu č. 1/2021 je aspoň jeden zástupca z externej zainteresovanej strany. V programovej komisii pre ŠP Bezpečnosť a kontrola potravín II. stupeň sú zástupcovia praxe.Na základe čl. 4 bod 5 Štatútu a rokovacieho poriadku Rady pre vnútorný systém sú zástupcovia externých zainteresovaných strán členmi Rady pre vnútorný systém.SPU v Nitre má vybudované štruktúry pre implementáciu politík a štandardov pre zabezpečovanie kvality.  | [Metodický pokyn č. 1/2021](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/01_MP_SP_08092021%20dodatok.pdf)[Zloženie programovej komisie](https://is.uniag.sk/sif/organy.pl?id=50;clenove=477;prog=;obor=;kvalodbor=;uni=0;zpet=./organy.pl?id=50,prog=,obor=;lang=sk)[Zloženie Rady pre vnútorný systém](https://www.uniag.sk/sk/rada-kvality/)[Metodický pokyn 2/2022 Štruktúry vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50209) [[PDF]](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44967;download=50171) |

**SP 8.5.1. Vysoká škola má zabezpečené dostatočné personálne, priestorové, materiálne, technické a informačné zdroje študijného programu osobitne pre každé sídlo, v ktorom sa má uskutočňovať študijný program alebo jeho časť, primerane k cieľom a výstupom vzdelávania príslušnej časti študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študijný program DAFM sa uskutočňuje na partnerských univerzitách vrátane SPU v Nitre, čím sú zabezpečené dostatočné zdroje pre rozvoj a kvalitu študijného programu. | <https://agrifoodmaster.eu/index.html> |

**SP 8.6.1. Vysoká škola efektívne reaguje na rozmanitosť potrieb a záujmov študentov študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Vzhľadom na primeraný počet študentov na jedného učiteľa študijného programu DAFM II. stupeň je možné efektívne poskytovať cesty podpory študentom nielen na dennej forme štúdia. Napredovanie v štúdiu je podporované aj rôznym prístupom k študentom so špecifickými potrebami.  |  [Správa a výchovnovzdelávacej činnosti](https://fbp.uniag.sk/sk/spravy-vvc/)[www.uppc.uniag.sk](http://www.uppc.uniag.sk)[Smernica č. 8/2021](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/Studium/Inform%C3%A1cie%20pre%20%C5%A1tudentov%20a%20uch%C3%A1dza%C4%8Dov%20o%20%C5%A1t%C3%BAdium%20so%20%C5%A1pecifick%C3%BDmi%20potrebami/Smernica%20-%208-2021.pdf) Zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami na SPU v Nitre |

**SP 8.6.2. Vysoká škola poskytuje študentom študijného programu podporu na úspešné napredovanie v štúdiu a kariérne poradenstvo.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študenti študijného programu môžu využívať poradenstvo študijného poradcu a pre kariérne poradenstvo SPU v Nitre vytvára podmienky pre uplatniteľnosť a zamestnanosť absolventov na trhu práce.Počas štúdia majú študenti možnosť účasti na Študentskej vedeckej konferencii. SPU v Nitre má zriadené Univerzitné poradenské a podporné centrum.  |  [Študentská vedecká konferencia](https://svk.fbp.uniag.sk/)[Univerzitné poradenské a podporné centrum](https://uppc.uniag.sk/sk/karierne-poradenstvo/)[www.cowork.uniag.sk](http://www.cowork.uniag.sk) |

**SP 8.7.1.   Študenti študijného programu majú zabezpečené primerané sociálne zabezpečenie počas štúdia.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné. |  |

**SP 8.7.2. Študenti študijného programu majú zabezpečené primerané športové, kultúrne, duchovné a spoločenské vyžitie počas štúdia.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| SPU v Nitre má zriadené centrum univerzitného športu, kde majú študenti možnosť využiť viacero druhov športov. V rámci mesta Nitra pôsobí Univerzitné pastoračné centrum Nitra, ktoré slúži na duchovné vyžitie študentov.Študenti sa môžu organizovať v rôznych formách kultúrnych, záujmových a spoločenských krúžkoch s rôznym zameraním. Každoročne sú tieto formy podporované na základe žiadosti a projektového zámeru. | [Centrum univerzitného športu](https://cus.uniag.sk/sk/cus-home/)[Univerzitné pastoračné centrum](https://www.upcnitra.sk/) [Voľnočasové aktivity](https://www.uniag.sk/sk/volnocasove-aktivity) |

**SP 8.8.1.   Študenti študijného programu majú zabezpečený prístup a podporu v účasti na domácich a zahraničných mobilitách a stážach.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné. |  |

**SP 8.9.1. Vysoká škola poskytuje individualizovanú podporu a vytvára vhodné podmienky pre študentov študijného programu so špecifickými potrebami.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| SPU v Nitre má pre študentov zriadené Univerzitné podporné a poradenské centrum. Na univerzite pôsobí univerzitný koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami, zároveň na fakulte pôsobí fakultný koordinátor: Ing. Eva Ivanišová, PhD.    | [Univerzitné podporné a poradenské centrum](https://www.uniag.sk/sk/informacie-pre-studentov-so-specifickymi-potrebami)eva.ivanisova@uniag.sk<https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=279;lang=sk><https://www.portalvs.sk/regzam/detail/17562> |

**SP 8.10.1. V profesijne orientovaných študijných programoch má študijný program zmluvných partnerov v podobe organizácií, ktoré zabezpečujú odbornú prax a praktickú výučbu študentov.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné.  |  |

**SP 8.10.2. Zmluvní partneri majú zabezpečené dostatočné priestorové, materiálne, technologické a personálne podmienky tak, aby bolo možné dosiahnuť plánované výstupy vzdelávania.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné. |  |

**9.** **Kritériá na vyhodnocovanie štandardu SP 9 Zhromažďovanie a spracovanie informácií o študijnom programe (čl. 9 štandardov pre študijný program)**

**SP 9.1.1. Vysoká škola zbiera, analyzuje a využíva relevantné informácie na efektívne manažovanie študijného programu a ďalších aktivít.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné. |  |

**SP 9.2.1.   Efektívny zber a analýza informácií o študijnom programe a ďalších aktivitách vstupuje do hodnotenia študijného programu a do návrhu jeho úprav.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné. |  |

**SP 9.3.1.  Pri študijnom programe sa sledujú kľúčové indikátory vzdelávania a učenia sa, najmä charakteristiky záujemcov a študentov, postup (napredovanie) študentov v štúdiu, ich úspešnosť a zanechávanie štúdia, spokojnosť študentov, uplatnenie absolventov, názory absolventov a zamestnávateľov, informácie o zdrojoch a podpore študentov.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné. |  |

**SP 9.4.1.   Na zber a spracovanie informácií o študijnom programe sa využívajú vhodné nástroje a metódy.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné.    |  |

**SP 9.4.2.  Do získavania, analýzy, ako aj následných informácií o opatreniach sú zapojení študenti, učitelia, zamestnávatelia a ďalšie zainteresované strany študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Vnútorná hodnotiaca správa sa vypracováva a prerokováva v programovej komisii a tiež v RVS za účasti študentov, zástupcov externých zainteresovaných strán. | <https://www.uniag.sk/sk/rada-kvality> |

**10.** **Kritériá na vyhodnocovanie štandardu SP 10 Zverejňovanie informácií o  študijnom programe (čl. 10 štandardov pre študijný program)**

**SP 10.1.1. Vysoká škola má zverejnené a ľahko prístupné informácie o študijnom programe.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné. |  |

**SP 10.2.1. Zverejnené informácie o študijnom programe sú ľahko prístupné študentom, ich podporovateľom, potenciálnym študentom, absolventom, ďalším zainteresovaným stranám a širokej verejnosti vo všetkých jazykoch, v ktorých sa uskutočňuje študijný program.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Irelevantné. |  |

**SP 10.2.2. Spôsob sprístupnenia informácií zohľadňuje aj potreby uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Pre uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami je k dispozícii univerzitný koordinátor: Mgr. Jana Rybanská, PhD., resp. fakultný koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami: Ing. Eva Ivanišová, PhD.   | [Univerzitné podporné a poradenské centrum](https://www.uniag.sk/sk/informacie-pre-studentov-so-specifickymi-potrebami)<https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=56432;lang=sk><https://is.uniag.sk/lide/clovek.pl?id=279;lang=sk> |

**11.** **Kritériá na vyhodnocovanie štandardu SP 11 Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijného programu (čl. 11 štandardov pre študijný program)**

**SP 11.1.1. Vysoká škola priebežne monitoruje, pravidelne vyhodnocuje a upravuje študijný program s cieľom zabezpečiť, aby bol v súlade so štandardmi pre študijný program.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Na základe čl. 3 bod 1 písm. j) štatútu a rokovacieho poriadku RVS pravidelné monitorovanie a pravidelné hodnotenie študijných programov za účasti študentov a externých zainteresovaných strán zabezpečuje RVS.RVS v zmysle čl. 14 bod 2 písm. a) priebežne monitoruje, pravidelne vyhodnocuje a navrhuje úpravu ŠP s cieľom zabezpečiť, aby bol súvisle v súlade so štandardami pre študijný program.RVS v zmysle čl. 15 posudzuje previazanie vzdelávania a tvorivých činností vo väzbe na študijný program.RVS v zmysle čl. 9 na základe výsledkov hodnotenia navrhuje nápravné opatrenia a prípadné revidovanie vnútorného systému, vnútorných predpisov a smerníc nevyhnutných pre koherentné riadenie v oblasti kvality vzdelávania.Programová komisia v zmysle Metodického pokynu 1/2021 čl. 6 písm. p) pri pravidelnom hodnotení študijného programu navrhuje opatrenia pre sústavné zlepšovanie študijného programu.RVS v zmysle čl. 3 písm. t) vyhodnocuje informácie potrebné na efektívne uskutočňovanie študijných programov a vychádza z informácií hodnotených v rámci Kritéria SP 9. | [Štatút a rokovací poriadok rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](http://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/VR_Statut_Rada_vnutorny_system%20%282%29.pdf)[Metodický pokyn č. 1/2021](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/01_MP_SP_08092021%20dodatok.pdf)[Zápisnica z 1. rokovania](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44968;download=50175)[Zápisnica z 2. rokovania](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44968;download=50176)[Zápisnica z 3. rokovania](https://is.uniag.sk/dok_server/slozka.pl?id=44968;download=50237) |

**SP 11.1.2. Vysoká škola priebežne monitoruje, pravidelne vyhodnocuje a upravuje študijný program s cieľom zabezpečiť, aby dosahované ciele a výstupy vzdelávania boli v súlade s potrebami študentov, zamestnávateľov a ďalších zainteresovaných strán a aby zodpovedali aktuálnym poznatkom a aktuálnemu stavu ich aplikácií, aktuálnym technologickým možnostiam.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Na základe čl. 4 bod 5, 6 sú členmi RVS zástupcovia zamestnávateľov a študentov, ktorí sa vyjadrujú k monitorovaniu a vyhodnocovaniu študijných programov.Na hodnotenie študijných programov RVS vytvára nezávislé pracovné skupiny v zmysle čl. 8 štatútu a rokovacieho poriadku RVS, ktoré hodnotili aj ciele a výstupy vzdelávania študijného programu.RVS v zmysle čl. 14 bod 2 písm. b) priebežne monitoruje, pravidelne vyhodnocuje a navrhuje úpravu ŠP s cieľom zabezpečiť, aby dosahoval ciele a výstupy vzdelávania v súlade s potrebami študentov, zamestnávateľov a ďalších zainteresovaných strán.Opis študijného programu v časti 2. Profil absolventa a ciele vzdelávania je na základe priebežného monitorovania a vyhodnocovania súladu navrhovaný buď na úpravu študijného programu v zmysle čl. 11 alebo pozastavenie študijného programu v zmysle čl. 12 alebo dekan fakulty môže v zmysle čl. 13 dať návrh na zrušenie študijného programu.  | [Štatút a rokovací poriadok rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](http://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/VR_Statut_Rada_vnutorny_system%20%282%29.pdf)[Zloženie Rady pre vnútorný systém](https://www.uniag.sk/sk/rada-kvality/)  |

**SP 11.1.3. Vysoká škola priebežne monitoruje, pravidelne vyhodnocuje a upravuje študijný program s cieľom zabezpečiť, aby úroveň absolventov, najmä prostredníctvom dosahovaných výstupov vzdelávania bola v súlade s požadovanou úrovňou kvalifikačného rámca.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Na základe čl. 3 bod 1 písm. j štatútu a rokovacieho poriadku RVS priebežné monitorovanie študijného programu zabezpečuje RVS. RVS v zmysle čl. 14 bod 2 písm. e) priebežne monitoruje, pravidelne vyhodnocuje a navrhuje úpravu ŠP s cieľom zabezpečiť, aby úroveň absolventov, najmä prostredníctvom dosahovaných výstupov vzdelávania bola v súlade s požadovanou úrovňou kvalifikačného rámca.Opis študijného programu v časti 2. Profil absolventa a ciele vzdelávania je na základe priebežného monitorovania a vyhodnocovania súladu navrhovaný buď na úpravu študijného programu v zmysle čl. 11 alebo pozastavenie študijného programu v zmysle čl. 12 alebo dekan fakulty môže v zmysle čl. 13 dať návrh na zrušenie študijného programu.  | [Štatút a rokovací poriadok rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](http://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/VR_Statut_Rada_vnutorny_system%20%282%29.pdf) |

**SP 11.2.1. Súčasťou monitorovania a hodnotenia študijného programu je získavanie relevantnej spätnej väzby od zainteresovaných strán programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Na základe čl. 4 bod 5, 6 sú členmi RVS externé zainteresované strany zastúpené odborníkmi z radov zamestnávateľov, alebo absolventov SPU.Súčasťou je aj zastúpenie študentov, ktorí sa podieľajú na návrhu opatrení, ktoré vyplynuli zo záverov získanej spätnej väzby.RVS spolu s programovou komisiou študijného programu dávajú návrhy na nové dotazníkové zisťovania.  | [Štatút a rokovací poriadok rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](http://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/VR_Statut_Rada_vnutorny_system%20%282%29.pdf)[Zloženie Rady pre vnútorný systém](https://www.uniag.sk/sk/rada-kvality/)  |

**SP 11.2.2. Študenti majú možnosť aspoň raz ročne prostredníctvom anonymného dotazníka vyjadriť sa o kvalite výučby a o učiteľoch študijného programu.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Študenti majú možnosť vyjadriť sa o kvalite výučby a učiteľoch v systéme is.uniag.sk.Študenti sa podieľajú aj na tvorbe okruhov anonymných dotazníkov a tak definujú témy, ktoré by mali byť z ich pohľadu riešené na úrovni študijného programu ale aj univerzity.Zároveň majú možnosť zapojiť sa do vypracovania anonymných dotazníkov, ktoré sú zverejňované na stránkach fakulty resp. univerzity.Študenti navrhujú postupy získavania spätnej väzby a mali by byť oboznámení s výsledkami a súvisiacimi opatreniami. | [Hodnotenie vzdelávacieho procesu](https://uniag.sk/sk/hodnotenie-vzdelavacieho-procesu)<https://uniag.sk/sk/hodnotenie-vzdelavacieho-procesu> |

**SP 11.2.3. Zainteresované strany programu sa zúčastňujú aj na príprave metodiky získavania a hodnotenia relevantnej spätnej väzby.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Na základe čl. 6 písm. n Metodického pokynu č. 1/2021 analýzu výsledkov anonymných dotazníkov študentov má v právomoci programová komisia študijného programu, ktorej členmi sú aj externé zainteresované strany v zmysle článku 3 tohto metodického pokynu.Vyhodnotenie dotazníkov je zverejnené na webovom sídle SPU v Nitre, následne sa budú prijímať opatrenia na neustále zlepšovanie kvality vzdelávania v študijnom programe.  | [Metodický pokyn č. 1/2021](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/01_MP_SP_08092021%20dodatok.pdf)<https://uniag.sk/sk/hodnotenie-vzdelavacieho-procesu> |

**SP 11.3.1. Výsledky vyhodnotenia spätnej väzby od zainteresovaných strán sa premietajú do prijímania opatrení na zlepšenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Vyhodnotenie dotazníkov bolo zverejnené na webovom sídle SPU v Nitre a programová komisia pre študijný program navrhuje opatrenia, ktoré sú prerokované v rámci zasadnutia RVS v zmysle čl. 3 písm. h) štatútu a rokovacieho poriadku RVS. | [Štatút a rokovací poriadok rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](http://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/VR_Statut_Rada_vnutorny_system%20%282%29.pdf) |

**SP 11.3.2. Pri ich navrhovaní opatrení na zlepšenie v súvislosti s výsledkami spätnej väzby majú zaručenú účasť aj študenti.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Členom programovej komisie na základe čl. 4 bod 10 je zástupca študentov. Študenti z programovej komisie študijného programu predkladajú aj vlastné návrhy na zlepšenie študijného programu.Študenti sú súčasťou RVS kde sa hodnotenia študentov a navrhnuté opatrenia na zlepšenie študijného programu prerokovávajú. | [Metodický pokyn č. 1/2021](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/01_MP_SP_08092021%20dodatok.pdf)[programová komisia](https://is.uniag.sk/sif/organy.pl?program=108;clenove=477;prog=;obor=;kvalodbor=;uni=0;zpet=./organy.pl?program=108,prog=,obor=)[Študijný poriadok SPU v Nitre](https://www.uniag.sk/sk/predpisy-suvisiace-so-studiom) |

**SP 11.4.1. Výsledky vyhodnotenia spätnej väzby a prijaté opatrenia a akékoľvek plánované alebo následné činnosti vyplývajúce z hodnotenia študijného programu sú komunikované so zainteresovanými stranami.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Členom programovej komisie na základe čl. 4 bod 10 je zástupca študentov a na základe čl. 4 bod 9 zástupca externej zainteresovanej strany, ktorý prerokovávajú výsledky hodnotenia spätnej väzby a navrhujú opatrenia.Rovnako RVS sa podieľa na hodnotení týchto opatrení. Opatrenia sa zverejňujú a vyhodnocuje sa ich plnenie. | [Metodický pokyn č. 1/2021](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/01_MP_SP_08092021%20dodatok.pdf)[zloženie programovej komisie](https://is.uniag.sk/sif/organy.pl?program=108;clenove=477;prog=;obor=;kvalodbor=;uni=0;zpet=./organy.pl?program=108,prog=,obor=)[Štatút a rokovací poriadok rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](http://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/VR_Statut_Rada_vnutorny_system%20%282%29.pdf) |

**SP 11.4.2. Výsledky vyhodnotenia spätnej väzby a prijaté opatrenia a akékoľvek plánované alebo následné činnosti vyplývajúce z hodnotenia študijného programu sú zverejnené.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| Výsledky vyhodnotenia spätej väzby a prijaté opatrenia sa zverejňujú na webovom sídle DAFM.  |  |

**SP 11.5.1. Študijný program je periodicky schvaľovaný v súlade s formalizovanými procesmi vnútorného systému v perióde zodpovedajúcej jeho štandardnej dĺžke štúdia (podľa SP 3.1.).**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Samohodnotenie plnenia***  | ***Odkazy na dôkazy*** |
| V zmysle štatútu a rokovacieho poriadku RVS čl. 14 priebežný monitoring a periodické hodnotenie študijného programu zabezpečuje RVS.RVS priebežne monitoruje, pravidelne vyhodnocuje a navrhuje úpravu ŠP. Periodické hodnotenie sa realizuje v rámci správ o pravidelnom hodnotení ŠP v perióde zodpovedajúcej štandardnej dĺžke štúdia.Postupy a pravidlá schvaľovania študijných programov upravuje metodický pokyn 1/2021. | [Metodický pokyn č. 1/2021](https://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/01_MP_SP_08092021%20dodatok.pdf)[Štatút a rokovací poriadok rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na SPU v Nitre](http://cdn.uniag.sk/contao/files/download/dokumenty/kancel%C3%A1ria%20kvality/VR_Statut_Rada_vnutorny_system%20%282%29.pdf) |