



Vnútrotná hodnotiaca správa o implementácii vnútrotného systému na EU v Bratislave

DECEMBER 2022

Zoznam skratiek:

AACSB	Association to Advance Collegiate Schools of Business
AIS	Akademický informačný systém
AS EU v Bratislave	Akademický senát EU v Bratislave
ECTS	European Credit Transfer and Accumulation System
EU v Bratislave	Ekonomická univerzita v Bratislave
NHF	Národohospodárska fakulta
OF	Obchodná fakulta
FHI	Fakulta hospodárskej informatiky
FPM	Fakulta podnikového manažmentu
FAJ	Fakulta aplikovaných jazykov
FMV	Fakulta medzinárodných vzťahov
PHF	Podnikovohospodárska fakulta so sídlom v Košiciach
HIK	Habilitačné konanie a inauguračné konanie
Pravidlá pre vnútorný systém	Pravidlá pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave
Rada kvality	Rada pre vnútorné hodnotenie kvality
SAAVŠ	Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo
SEK	Slovenská ekonomická knižnica

1. Základné informácie o vysokej škole

Názov vysokej školy	Ekonomická univerzita v Bratislave
Adresa	Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava 5
Legislatívno-právne ukotvenie	Verejná vysoká škola
Štatutár	prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD., rektor
Kontaktná osoba (kontakt pre účely posudzovania VSZK)	doc. Ing. Jana Péliová, PhD. prorektorka pre manažovanie akademických projektov

1.1. Štruktúra Ekonomickej univerzity v Bratislave

EU v Bratislave je 3. najstaršou univerzitou na Slovensku a svojím zameraním jedinou svojho druhu, poskytujúcou komplexné vzdelávanie v ekonomických a manažérskych študijných programoch študijného odboru ekonómia a manažment a vybraných študijných programoch informatických a filologických odborov na všetkých troch stupňoch vzdelávania.

EU v Bratislave pozostáva:

- zo 7 fakúlt, ktoré ponúkajú akreditované študijné programy a realizujú vedecký výskum: Národohospodárskej fakulty (NHF), Obchodnej fakulty (OF), Fakulty hospodárskej informatiky (FHI), Fakulty podnikového manažmentu (FPM), Fakulty medzinárodných vzťahov (FMV), Fakulty aplikovaných jazykov (FAJ) – tieto majú svoje sídlo v Bratislave a z Podnikovohospodárskej fakulty so sídlom v Košiciach (PHF). Fakulty sú svojím vzdelávacím a výskumným profilom orientované na oblasť ekonómie a manažmentu, okrem FAJ, ktorá poskytuje vzdelávanie v odbore filológia a vzájomne úzko spolupracujú.
- zo 16 pedagogických, vedeckovýskumných, hospodársko-správnych a informačných pracovísk, ktoré poskytujú podporné služby pre EU v Bratislave a jej jednotlivé súčasti:
 - Centrum informačných technológií EU v Bratislave
 - Centrum celoživotného vzdelávania EU v Bratislave
 - Znalecký ústav EU v Bratislave
 - Slovenská ekonomická knižnica EU v Bratislave
 - Centrum medzinárodných vzťahov EU v Bratislave
 - Centrum komunikácie a vzťahov s verejnosťou EU v Bratislave
 - Centrum na zabezpečenie a podporu kvality EU v Bratislave
 - Ústav ekonómie a manažmentu EU v Bratislave
 - Projektové centrum EU v Bratislave
 - Centrum telesnej výchovy a športu EU v Bratislave
 - Archív EU v Bratislave
 - Centrum protidrogových a poradenských služieb EU v Bratislave
 - Redakcia časopisu Ekonomické rozhľady
 - Výskumno-vzdelávacie centrum bioenergie EU v Bratislave – pracovisko Kapušany
 - Centrum podnikateľských činností a univerzitných služieb EU v Bratislave
 - Rektorát EU v Bratislave

Orgánmi akademickej samosprávy na EU v Bratislave sú:

- **Akademický senát EU v Bratislave** – členmi AS EU v Bratislave sú v súlade so Štatútom EU v Bratislave členovia akademickej obce EU v Bratislave. AS EU v Bratislave má 39 členov, z toho je 14 členov študentskej časti akademickej obce EU v Bratislave.
- **Vedecká rada EU v Bratislave** – členmi VR EU v Bratislave sú renomovaní experti z oblastí, v ktorých EU v Bratislave realizuje vzdelávacie, výskumné a iné aktivity. VR EU v Bratislave má 30 členov (december 2022), z toho je 10 členov z externého prostredia a sú to významní predstavitelia iných akademických inštitúcií, spoločenskej a hospodárskej praxe. Predsedom VR EU v Bratislave je rektor EU v Bratislave. Na jednotlivých fakultách pôsobia vedecké rady fakúlt, ktorých predsedami sú dekáni jednotlivých fakúlt EU v Bratislave.
- **Disciplinárna komisia EU v Bratislave pre študentov** – Disciplinárna komisia EU v Bratislave pre študentov má 4 členov, z toho sú dvaja členovia zástupcovia študentskej časti akademickej obce. Na jednotlivých fakultách pôsobia disciplinárne komisie fakúlt.
- **Rektor EU v Bratislave** – rektor je štatutárnym orgánom EU v Bratislave, riadi ju, koná v jej mene a zastupuje ju navonok. Za svoju činnosť zodpovedá AS EU v Bratislave a SR EU v Bratislave.

Ďalšími orgánmi EU v Bratislave v zmysle Štatútu EU v Bratislave sú:

- **Správna rada EU v Bratislave** – SR EU v Bratislave má 14 členov (k 30. novembru 2022) a v nasledujúcom období bude mať SR EU v Bratislave 11 členov v štruktúre v zmysle zákona č. 131/2002 Z. z o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon o vysokých školách“).
- **kvestor** – kvestor zabezpečuje a zodpovedá za hospodársky, prevádzkový a administratívny chod EU v Bratislave a koná v jej mene v rozsahu určenom rektorom; je podriadený priamo rektorovi, ktorému zodpovedá za svoju činnosť a koná v pracovnoprávných vzťahoch v rozsahu určenom v Štatúte EU v Bratislave.
- **Rada pre vnútorné hodnotenie kvality** – členmi Rady pre vnútorné hodnotenie kvality sú 14 zástupcovia zamestnaneckej časti akademickej obce EU v Bratislave, 3 zástupcovia študentskej časti akademickej obce a 4 zástupcovia praxe a potenciálnych zamestnávateľov absolventov EU v Bratislave. Členov rady kvality menuje rektor na základe návrhov jednotlivých fakúlt EU v Bratislave.
- **Etická komisia** – etická komisia je nezávislým expertným a konzultačným orgánom rektora EU v Bratislave. Etická komisia má 9 členov, z toho má každá fakulta jedného zástupcu zo zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty, jedným členom etickej komisie je na návrh zástupcu zamestnancov nepedagogický zamestnanec a jedným členom je zástupca študentskej časti akademickej obce navrhnutý AS EU v Bratislave.

EU v Bratislave má **5 prorektorov**, ktorí zabezpečujú najmä tieto oblasti – vzdelávanie, vedeckovýskumná činnosť, medzinárodné vzťahy, rozvoj, informačné technológie, vzťahy s verejnosťou a riadenie kvality. Rektora v pozícii štatutárneho orgánu EU v Bratislave

zastupuje prvý prorektor, ktorého z prorektorov vymenúva rektor. Prorektori za svoju činnosť zodpovedajú rektorovi, na vymedzenom úseku činnosti sú oprávnení vystupovať a konať v mene EU v Bratislave.

Každú fakultu vedie **dekan**. Dekan fakulty je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty v rozsahu podľa Štatútu EU v Bratislave. Ďalšiu pôsobnosť dekana fakulty upravuje štatút fakulty. Dekana zastupujú v ním určenom rozsahu **prodekan**. Počet prodekanov a oblastí, ktoré zabezpečujú, určuje štatút fakulty. **Tajomník** fakulty zabezpečuje ekonomické a administratívne činnosti na fakulte.

Druhy udeľovaných titulov

EU v Bratislave zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie v 79 akreditovaných študijných programoch na troch stupňoch štúdia. Úspešným absolventom príslušných stupňov štúdia sú udeľované tieto tituly:

- **Bakalár („Bc.“)** – 3 roky denného štúdia alebo 4 roky externého štúdia (do akademického roku 2022/2023), ukončené obhajobou bakalárskej práce a štátnou skúškou.
- **Inžinier alebo Magister („ Ing. alebo Mgr.“)** – 2 roky denného štúdia alebo 3 roky externého štúdia (do akademického roku 2022/2023) ukončené obhajobou diplomovej práce a štátnou skúškou.
- **Doktor filozofie („PhD.“)** – 3 roky pre študentov denného štúdia alebo 4 roky pre študentov externého štúdia, štúdium je ukončené obhajobou dizertačnej práce.

1.2. História EU v Bratislave

EU v Bratislave bola založená v roku 1940 ako súkromná Vysoká škola obchodná. Je 3. najstaršou vzdelávacou inštitúciou vysokoškolského typu na Slovensku a svojím zameraním jediná svojho druhu, ktorá poskytuje komplexné vzdelávanie v ekonomických a manažérskych študijných programoch v študijnom odbore ekonómia a manažment a vo vybraných študijných programoch informatických a filologických odborov na všetkých troch stupňoch vzdelávania.

HISTORICKÉ MÍŤNIKY EU v Bratislave

2022 - Zisk prestížneho ocenenia „**HR Excellence in Research**“

2021 - Zisk prestížnej **medzinárodnej akreditácie AACSB**

2020 - 110 000 absolventov

2011 - Vytvorenie excelentného pracoviska ekonomického výskumu pre riešenie civilizačných výziev v 21. storočí

2010 - Vznik Fakulty aplikovaných jazykov ako siedmej fakulty EU v Bratislave

2008 - Otvorenie Kongresového a podnikateľského centra – Auly EU v Bratislave

2004 - 2005 - Predstavenie troch úrovní vzdelávania

- Tri úrovne vzdelávania (bakalárske, inžinierske a doktorandské), a všetky študijné programy boli upravené a akreditované v súlade so systémom Bolonského procesu.
- 2002 - Inštitucionálne hodnotenia Asociáciou európskych univerzít
 - 2000 - Vznik Fakulty medzinárodných vzťahov ako šiestej fakulty EU v Bratislave
 - 1996 - Realizácia European Credit Transfer System (ECTS)
 - Založenie Vydavateľstva EKONÓM
 - Otvorenie objektu Výučba 2 v novom areáli
 - 1993 - Premenovanie Ústrednej ekonomickej knižnice na Slovenskú ekonomickú knižnicu EU v Bratislave
 - 1992 - Zmena názvu z Vysokej školy ekonomickej v Bratislave na **Ekonomickú univerzitu v Bratislave**. Transformáciou na trhovú ekonomiku tento rok priniesol zmeny nielen v novom názve - Ekonomická univerzita v Bratislave - ale aj radikálne zmeny vo výchovných hodnotách, rovnako ako v obsahu a forme štúdia
 - Rozdelenie Vysokej školy ekonomickej v Bratislave
 Rozdelená bola na Vysokú školu ekonomickú v Bratislave a Vysokú školu ekonomiky služieb a cestovného ruchu so sídlom v Banskej Bystrici (dnes UMB v Banskej Bystrici).
 - Vznik Podnikovohospodárskej fakulty EU v Bratislave so sídlom v Košiciach
 - 1991 - Zmena názvu Fakulty ekonomiky a riadenia výrobných odvetví na Fakultu podnikového manažmentu a Fakulty riadenia na Fakultu hospodárskej informatiky
 - Zavedenie päťročného štúdia
 - Otvorenie objektu Výučba 1 v novom areáli
 - 1989 - Pád "Železnej opony" – nasledovaný začiatkom politických, hospodárskych a sociálnych zmien na Slovensku, čo malo vplyv aj na vzdelávacie inštitúcie zahŕňajúce aj EU.
 - 1981 - Začiatok výstavby nového areálu Vysokej školy ekonomickej v Bratislave - Petržalke
 - 1977 - Zmena detašovaného pracoviska Obchodnej fakulty na Fakultu ekonomiky služieb a cestovného ruchu v Banskej Bystrici
 - 1975 - Pripojenie detašovaného pracoviska v Košiciach k Fakulte riadenia
 - 1973 - Zriadenia detašovaného pracoviska Obchodnej fakulty v Banskej Bystrici
 - 1969 - Vznik detašovaného pracoviska v Košiciach
 - Rozčlenenie Fakulty odvetvových ekonomík a následný vznik Obchodnej fakulty a Fakulty ekonomiky a riadenia výrobných odvetví
 - 1968 - Premenovanie Fakulty politickej ekonómie na Fakultu národohospodársku a Inštitútu národohospodárskeho plánovania na Fakultu riadenia
 - Premenovanie Výskumného ústavu na Výskumný ústav národohospodársky
 - 1966 - Začiatok pôsobenia študentskej organizácie AIESEC na Vysokej škole ekonomickej v Bratislave
 - 1964 - Premenovanie Výskumného kabinetu na Výskumný ústav
 - 1963 - Získanie vydavateľského oprávnenia a zriadenia Edičného strediska
 - 1962 - Nadviazanie spolupráce s Vysokou školou ekonomickou v Berlíne a Ekonomickou fakultou Univerzity Martina Luthera v Halle-Wettembergu

- 1960 - Presťahovanie časti školy do novostavby na ul. Odbojárov v Bratislave. Vlastníkom budovy bola Univerzita Komenského
- 1959 - Vznik Výskumného kabinetu
 - Zriadenie Inštitútu národohospodárskeho plánovania
 - Premenovanie Národohospodárskej fakulty na Fakultu politickej ekonómie
- 1958 - Vznik Národohospodárskej fakulty a Fakulty odvetvových ekonomík
 - Zánik Fakulty vnútorného obchodu a financií, Všeobecnoekonomickej fakulty a Výrobno-ekonomickej fakulty
- 1953 - Vznik Fakulty vnútorného obchodu a financií, Všeobecnoekonomickej fakulty a Výrobno-ekonomickej fakulty
 - Založenie externého a diaľkového štúdia
 - Nový názov Vysoká škola ekonomická v Bratislave
- 1949 - Nový názov Vysoká škola hospodárskych vied v Bratislave
- 1948 - Založenie Ústrednej knižnice
- 1947 - Odovzdanie insígnií a reťaze rektorskej, prorektorskej a promotorskej
- 1940 - **Založenie súkromnej Vysokej školy obchodnej.**
Prvá vysoká škola tohto typu na Slovensku. Jej cieľom bolo pripraviť odborníkov pre komerčné, priemyselné a bankové sféry.

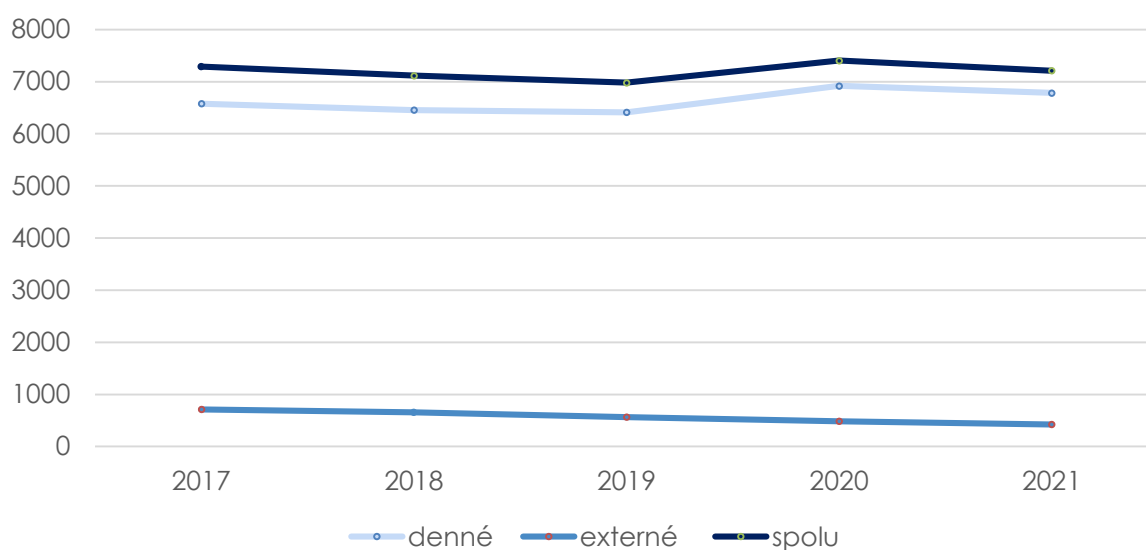
1.3. Kontext vnútorného systému EU v Bratislave.

EU v Bratislave v rámci prispôsobovania sa štandardom medzinárodných akreditačných inštitúcií (AACSB) a národnej akreditačnej agentúry (SAAVŠ) prispôsobila svoje politiky tak, aby všetky poskytované študijné programy ako aj HIK napĺňali tieto štandardy. AJ naďalej bude pokračovať v neustálom zlepšovaní procesov, ktoré sa budú sústreďovať najmä v prvom polroku 2023, v rámci napĺňania cieľov projektu s podporou EŠIF OPLZ: Revízia vnútorného systému zabezpečovania kvality na EU v Bratislave.

Študijné programy 6 fakúlt EU v Bratislave sú v odbore ekonómia a manažment (okrem FAJ – študijné programy sú uskutočňované v odbore filológia), čo vyplýva zo špecifického postavenia EU v Bratislave. Z tohto dôvodu môžu akademickí zamestnanci, študenti a aj zástupcovia praxe, ktorí sú členmi rady kvality, odborne posudzovať predkladané žiadosti z jednotlivých fakúlt. Do pracovných skupín posudzujúcich žiadosti z FAJ sú zapojení konzultanti rady kvality z odboru filológia. Pri posudzovaní kvalifikačných predpokladov pre učiteľov pôsobiacich v programoch odboru filológia sa aplikujú kritériá Prešovskej univerzity v Prešove pre tento odbor (vzhľadom k tomu, že EU v Bratislave nemá priznané práva v odbore filológia pre habilitačné konanie a inauguračné konanie).

Vývoj počtu študentov na EU v Bratislave je stabilizovaný na úrovni cca 7 tisíc a počet učiteľov sa mierne znižuje, čo súvisí so znižovaním počtu študijných programov a so zvyšovaním efektívnosti výučby.

Graf č. 1: Vývoj počtu študentov na EU v Bratislave



Tabuľka 1.1: Vývoj počtu VŠ učiteľov na EU v Bratislave za roky 2016 – 2021

rok	riadni profesori	mimoriadni profesori	hostujúci profesori	docenti	odborní asistenti s PhD./CSc.	odborní asistenti bez PhD./CSc.	asistenti	lektori	VŠ učitelia spolu
2016	53	6	2	102	320	27	3	8	521
2017	53	5	2	100	314	18	3	7	502
2018	49	3	0	103	308	17	4	9	493
2019	42	2	2	102	298	12	2	13	473
2020	36	0	2	105	283	12	1	14	453
2021	36	5	2	127	243	11	1	11	436

Poznámka: Stav vo fyzických osobách k 31. decembru 2021.

1.4. Priebeh zosúladovania VSZK na EU v Bratislave

Politika kvality má na EU v Bratislave dlhú tradíciu a súvisí s úsilím EU v Bratislave o medzinárodnú akreditáciu AACSB. Vnútorňý systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na EU v Bratislave (ďalej aj ako „vnútorňý systém kvality“) bol v súlade s požiadavkami SAAVŠ adoptovaný vo februári 2021 a už k 31. 3. 2021 boli Národohospodárskou fakultou a Obchodnou fakultou pripravené nové študijné programy, ktoré boli v zmysle Pravidiel pre vnútorňý systém zabezpečovania kvality na EU v Bratislave (ďalej aj ako „pravidlá pre vnútorňý systém kvality“) predložené rade kvality EU v Bratislave na schválenie a následne postúpené SAAVŠ. Všetky navrhnuté nové študijné programy boli úspešne akreditované. Postupne boli existujúce študijné programy prispôbené štandardom SAAVŠ a predložené na posúdenie rady kvality tak, aby bola transformácia študentov na prispôbené študijné programy čo najplynulejšia. V prvej polovici roku 2022 boli prispôbené všetky študijné programy na všetkých stupňoch a formách štúdia a v jazykových mutáciách a od 1. 9. 2022 sa v nich realizuje vysokoškolské štúdium. Zároveň boli upravené aj odbory habilitačného konania a inauguračného konania (ďalej aj ako „HIK“) a tak mohol rektor EU v Bratislave k 31. 8. 2022 vyhlásiť zhodu všetkých študijných programov a HIK so štandardmi SAAVŠ.

Časová os procesu tvorby a zosúladovania vnútorného systému zabezpečovania kvality na EU v Bratislave:

- 31.8.2022** Vyhlásenie zhody študijných programov a HIK so štandardami SAAVŠ
- 16.11.2021** oznámenie o udelení medzinárodnej akreditácie AACSB
4. - 6.10.2021 návšteva medzinárodnej akreditačnej komisie na EU v Bratislave pre medzinárodnú akreditáciu AACSB
- 30.4.2021 odoslanie aktualizovaných požadovaných údajov
- 8. 2. 2021** **schválenie Pravidiel pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na EU v Bratislave**
- 27.10.2020 Initial Accreditation Previsit Letter
- 11.12.2019 rozhodnutie o termíne návštevy medzinárodnej akreditačnej komisie 8. – 11.12.2020 (presun z dôvodu pandémie)
- 13.5.2019 žiadosť o medzinárodnú akreditáciu AACSB a určenie termínu
- 12.2.2019** **prijatie vnútornej hodnotiacej správy medzinárodnou akreditačnou komisiou AACSB**
- 14.12.2018 odoslanie úvodnej samohodnotiacej správy (iSER - initial Self Evaluation Report)
- 1.9.2018** **uplatňovanie štandardov podľa zákona č. 269/2018 Z. z.**
- Február 2016 prerušenie procesu medzinárodnej akreditácie
- 18.9.2015 odoslaný upravený SAP
- Január 2015 určený mentor EU v Bratislave pre medzinárodnú akreditáciu AACSB – Dr. Kjell Knudsen
- 8.12.2014 obdržanie pripomienok AACSB k procesom EU v Bratislave
- 19.9.2014 odoslanie upraveného SAP
- 26.8.2014 obdržanie pripomienok AACSB k procesom na EU v Bratislave
- 29.5.2014 odoslanie plánu na splnenie štandardov AACSB (SAP - Standards Allingment Plan)
- 29.4.2013 odoslanie priebežnej správy o plnení štandardov AACSB (SAP Progress report)
- Apríl 2012 určenie mentora EU v Bratislave pre medzinárodnú akreditáciu – prof. Dušan Mramor
- 7.2.2012** **prijatie prihlášky na začatie procesu medzinárodnej akreditácie AACSB (Eligibility application)**
- Júl 2010** **začiatok členstva EU v Bratislave v systéme AACSB**

2. Politiky na zabezpečovanie kvality na EU v Bratislave

V zmysle napĺňania Dlhodobého zámeru rozvoja EU v Bratislave na obdobie rokov 2019 – 2027 uplatňuje EU v Bratislave tieto stabilné princípy činnosti:

1. Akcentovanie spoločenskej zodpovednosti vo vzťahu k SR a k zahraničiu pri realizácii základných činností (vzdelávanie, výskum a transfer poznatkov).
2. Realizácia a ďalší rozvoj akademickej excelentnosti a kvality vo všetkých oblastiach činnosti

3. Internacionalizácia vo všetkých činnostiach univerzity.

EU v Bratislave realizuje interný Integrovaný systém zabezpečovania a zdokonaľovania kvality v oblastiach (1) vzdelávanie, (2) veda, výskum a doktorandské štúdium, (3) medzinárodné vzťahy a internacionalizácia a (4) rozvoj. Zároveň prispieva aj k napĺňaniu jedného z dvoch strategických cieľov stanovených v dlhodobom zámere – "profilovať univerzitu ako inštitúciu, spĺňajúcu medzinárodné štandardy vo všetkých oblastiach jej činnosti".

Na EU v Bratislave sa činnosti v oblasti politiky kvality dlhodobo sústreďovali na prípravu procesu medzinárodnej akreditácie AACSB a procesu vnútorného systému kvality v súlade so zákonom č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania.

Návšteva akreditačnej komisie AACSB, ktorá bola v roku 2020 odložená z dôvodu nepriaznivej pandemickej situácie, sa uskutočnila v dňoch 4. – 6. októbra 2021. Výsledkom posudzovania bolo priznanie akreditácie v oblasti „business“ zo dňa 16. novembra 2021. EU v Bratislave je prvou univerzitou na Slovensku (aj v Českej republike), ktorá sa zaradila medzi 6 % najlepších univerzít v oblasti „business“, ktoré túto akreditáciu získali.

2.1. Zodpovednosť za kvalitu poskytovaného vzdelávania

Všetky politiky zabezpečovania kvality na EU v Bratislave sa prijímajú konsenzuálne a prerokúvajú vopred s relevantnými skupinami (vrátane študentov) v rámci poradného orgánu rektora – kolégia rektora. Následne sa distribuujú na jednotlivé súčasti EU v Bratislave (fakulty a ich súčasti, ďalšie pedagogické, vedecko-výskumné, hospodársko-správne a informačné pracoviská) za účelom oboznámenia sa všetkých zamestnancov s týmito politikami. V prípade politik v oblasti pracovnoprávnej a finančnej sa politiky diskutujú na úrovni hospodársko-správnych zamestnancov (pod vedením kvestorky a tajomníkov jednotlivých fakúlt), v prípade politik z ostatných oblastí prostredníctvom relevantnej skupiny, do ktorej kompetencie patrí príprava a uplatňovanie týchto politik (najmä príslušných prodekanov fakúlt alebo vedúcich relevantných súčastí EU v Bratislave).

V prípadoch významných zmien postupov a procesov organizuje Kancelária kvality semináre a školenia (napríklad školenie pre členov pracovných skupín rady kvality alebo školenie pre členov Programových rád pre jednotlivé študijné programy zamerané na definovanie a meranie vzdelávacích cieľov a výstupov vzdelávania).

2.2. Poslanie vysokej školy

Ekonomická univerzita v Bratislave je súčasťou európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania a spoločného Európskeho výskumného priestoru. V rámci tohto začlenenia jej poslaním je **poskytovanie kvalitného vysokoškolského vzdelávania vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského štúdia** v komplexe ekonomických a manažérskych študijných programov a vybraných študijných programov z oblasti humanitných vied, **rozvíjanie poznania** na základe slobodného tvorivého vedeckého bádania v oblasti ekonómie, ekonomiky, informatických, humanitných a spoločenských vied, a tým aj **prispievanie k rozvoju vedomostnej spoločnosti na Slovensku a v Európskom priestore**.

V súvislosti s napĺňaním misie EU v Bratislave smerom k poskytovaniu kvalitného vzdelávania na všetkých stupňoch štúdia sú dlhodobo poskytované študijné programy tvorené s rešpektovaním štruktúry a obsahu programov poskytovaných na kvalitných zahraničných univerzitách. Medzinárodne akceptovanú kvalitu poskytovaného vzdelávania a procesov na jej zabezpečenie kladne hodnotí aj akreditačná komisia medzinárodnej akreditačnej agentúry AACSB, ktorá EU v Bratislave akreditovala v novembri 2021. O zapojení sa univerzity do kvalitných schém na podporu výskumu, ktorý je využívaný tak na rozvoj vedy ako aj na rozvoj Slovenskej republiky, svedčí množstvo podporených projektov v rámci domácich aj zahraničných grantov, zmluvy o výskumnej spolupráci so súkromným sektorom ako aj využívanie výsledkov výskumu vo vzdelávacej oblasti v rámci študijných programov ako aj v rámci programov celoživotného vzdelávania. Okrem zvyčajných procesov EU v Bratislave motivuje svojich učiteľov a študentov neustále sa zlepšovať pre napĺňanie misie a vízie univerzity aj udeľovaním Ceny rektora EU za pedagogickú činnosť, Ceny EU v Bratislave za publikačnú činnosť, Ceny Imricha Karvaša za najlepšiu diplomovú a dizertačnú prácu, vytváraním podmienok pre absolvovanie domácich a zahraničných vedeckovýskumných a študijných pobytov a pod.

Absolventi EU v Bratislave sú dlhodobo vysoko hodnotení zamestnávateľmi a nezamestnanosť absolventov 6 mesiacov so skončení štúdia sa podľa Ústredia práce dlhodobo pohybuje na úrovni blízkej 0%.

2.3. Strategické ciele vysokej školy

Cieľom EU v Bratislave je byť vnímaná a uznávaná ako **kvalitná, moderná výskumná univerzita s internacionálnym smerovaním, ktorá reflektuje spoločenskú zodpovednosť** a pripravuje **absolventov schopných reagovať na výzvy globalizácie.**

Procesy rozvoja cieľov

Všetky rozhodnutia realizované ako súčasť riadiaceho procesu a ich výsledky sú vykonávané v súlade s poslaním a víziou EU v Bratislave zapracovanou v strategickom pláne každej oblasti univerzitných aktivít a v každej z jej samostatných fáz: plánovanie (dlhodobé, strednodobé a krátkodobé) – definovanie úloh a výkonu vedúcich k špecifickým výsledkom, evaluácia (pozitíva, negatíva a navrhnuté opatrenia), definovanie nových cieľov a/alebo modifikovanie akčných plánov.

Rozhodovací proces zahŕňa pravidelné týždenné stretnutia vedenia EU v Bratislave, na ktorých sa diskutuje o strategických a riadiacich veciach. Na pravidelných mesačných stretnutiach členov Kolégia rektora sa otvárajú relevantné témy na ďalšie pripomienkovacie konanie a diskusiu, ktoré sa predkladajú poradným orgánom dekanov príslušných fakúlt (kolégium dekana, raz mesačne), katedrám a príslušným výborom expertov (napr. Programová rada študijného programu a pod.). Na základe spätnej väzby z týchto stretnutí sa relevantné záležitosti (komentáre, návrhy, atď.) pripomienkujú a implementujú do rozhodnutí Vedenia EU v Bratislave.

Prostredníctvom tohto procesu strategický plán môže presunúť strategické zameranie univerzity z jej vrcholového riadenia (zastúpeného napr. aj SR EU v Bratislave) až na úroveň

jednotlivých fakúlt a na druhom stupni operatívne na súčasť týchto fakúlt (katedry a iné pracoviská) a postupne na jednotlivých akademických zamestnancov a ďalších zamestnancov. Takto celý proces vytvára podmienky na nepretržitý a kontinuálny reťazec spätnej väzby „zhora nadol“ a „zdola nahor“.

Skúsenosti EU v Bratislave potvrdzujú, že vízia vypracovaná vo forme strategického plánu je účinným nástrojom strategického riadenia, ktorý umožňuje spájať účastníkov a slúži ako vodítko pre celú škálu aktivít.

Na dosiahnutie svojich hlavných cieľov sa EU v Bratislave zameriava na tieto tri aspekty:

1. Dôraz na spoločenskú zodpovednosť vo vzťahu k Slovensku a iným krajinám pri implementácii jeho hlavných aktivít (vzdelávanie, výskum a prenos vedomostí)

Univerzita aktívne reaguje na súčasné sociálno-ekonomické výzvy a potreby, pomáha Slovensku budovať konkurencieschopnosť a zúčastňuje sa na implementácii európskych politík, ktorými EÚ reaguje na súčasné spoločenské výzvy. Hľadá a realizuje vhodné formy domácej a medzinárodnej spolupráce s orgánmi, organizáciami a inštitúciami akademického, hospodárskeho a sociálneho života; považuje spoluprácu s podnikateľskou komunitou za jeden zo základných pilierov jej stratégie, a preto rozvíja vzťahy vzájomne prospešnej spolupráce. Vo výskume podporuje a vytvára priaznivé podmienky pre odbornú prípravu v širokej škále študijných programov s dôrazom na doktorandské štúdium založené na vlastných vedeckých výskumných činnostiach a uplatňovaní najnovších európskych a svetových vedeckých výsledkov. EU v Bratislave prispieva k vytváraniu nových vedeckých poznatkov presúvajúcich hranice vedomostí vo vybraných oblastiach výskumu a prostredníctvom výskumu a vývoja prispieva k vytváraniu Európskeho výskumného priestoru ak sociálnemu a hospodárskemu rozvoju na Slovensku. Od roku 2018 je EU v Bratislave prvou inštitúciou v SR, ktorá je zaangažovaná do iniciatívy OSN PRME (Princípy zodpovedného vzdelávania v oblasti riadenia).

2. Posilnenie a rozvoj akademickej excelentnosti a kvality vo všetkých oblastiach

EU v Bratislave si určuje podobné univerzity v EÚ a na celom svete ako kritérium na hodnotenie vzdelávacích a výskumných projektov. Univerzita používa normy kvality uplatniteľné na európskej a globálnej úrovni a aplikuje ich vo svojich vlastných procesoch. Výskum sa považuje za nevyhnutný východiskový bod a predpoklad pre zlepšenie kvality vo vzdelávaní. Na dosiahnutie excelentnosti sa vykonávajú potrebné zmeny, najmä prostredníctvom podpory inovácií a rozvoja.

EU v Bratislave sa neustále usiluje zdokonaľovať a rozvíjať akademické programy s cieľom pripraviť absolventov, ktorých odborný profil, teoretické a praktické znalosti zodpovedajú potrebám trhu práce na Slovensku a v EÚ. Univerzita propaguje a rozvíja vzdelávanie založené na rozvoji ekonomického myslenia a aktívnych vzdelávacích procesov a priebežne hodnotí dosiahnuté výsledky vzdelávania na každej úrovni štúdia a v každom študijnom programe.

EU v Bratislave podporuje spoluprácu s poprednými univerzitami v strednej Európe, EÚ a širšom medzinárodnom spoločenstve a využíva spätnú väzbu na zlepšenie kvality všetkých foriem aktivít a života na univerzite.

3. Internacionalizácia všetkých činností

Na účely porovnávania kvality svojich vlastných aktivít a zvyšovania príťažlivosti a dosahu reputácie univerzity v medzinárodných vzdelávacích a vedecko-výskumných kruhoch univerzita uplatňuje túto zásadu najmä tým, že sa snaží splniť požiadavky medzinárodných noriem ako súčasť systému AACSB. EU v Bratislave tiež rozvíja a posilňuje sieť vzťahov s uznávanými zahraničnými vysokými školami, medzinárodnými inštitúciami a orgánmi spoločenskej a ekonomickej sféry. Univerzita podporuje rozvoj programov vedúcich k spoločným a dvojitým titulom a podporuje mobilitu učiteľov a študentov.

2.4. Štruktúra vnútorného systému

Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na EU v Bratislave je daný celým radom kritérií a štandardov kvality pre jednotlivé oblasti činnosti, ako sú vzdelávanie, veda, výskum, doktorandské štúdium, medzinárodné vzťahy a rozvoj, ktoré sú obsiahnuté v príslušných vnútorných predpisoch EU v Bratislave.

Proces monitorovania a hodnotenia kvality na EU v Bratislave sa uskutočňuje v súlade najmä s nasledujúcimi internými predpismi:

- Pravidlá pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave,
- Interná smernica č. 2/2011 Monitorovanie a hodnotenie kvality na EU v Bratislave, ktorej prílohou je Interný manuál zabezpečovania a zdokonaľovania kvality na EU v Bratislave s popisom procesu vrátane formulárov a pravidiel aplikácie týchto formulárov,
- Interná smernica č. 6/2021 – Metodika systému hodnotenia plnenia cieľov vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave,
- Etický kódex Ekonomickej univerzity v Bratislave,
- Organizačný poriadok Centra na zabezpečenie a podporu kvality EU v Bratislave.

V rámci prípravy na proces inštitucionálnej akreditácie SAAVŠ boli na úrovni vedenia EU v Bratislave vypracované a na úrovni vedení fakúlt konzultované Pravidlá pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na EU v Bratislave. Tieto boli schválené kolégiom rektora EU v Bratislave na zasadnutí 16. decembra 2020 a ďalej postúpené na prerokovanie AS EU v Bratislave a boli schválené VR EU v Bratislave na jej zasadnutí dňa 8. februára 2021. K 31. marcu 2021 boli prerokované radou kvality a predložené na akreditáciu podľa § 30 zákona č. 296/2018 Z. z. SAAVŠ nové študijné programy (18 programov) a boli prerokované návrhy na posúdenie prispôsobenia sa pokračujúcich študijných programov ostatných fakúlt.

Celouniverzitné pracovisko Centrum na zabezpečenie a podporu kvality zabezpečuje administratívnu, organizačnú a technickú podporu vedeniu EU v Bratislave, fakultám, ústavom a ďalším pracoviskám EU v Bratislave pri implementácii a zlepšovaní interného systému kvality, organizuje rozvojové a vzdelávacie aktivity pre zamestnancov EU v Bratislave.

Pri rozhodovaní o alokovaní, použití a rozvoji zdrojov univerzity rozhodujúcu úlohu plní AS EU v Bratislave a SR EU v Bratislave. AS EU v Bratislave schvaľuje návrh rozpočtu výnosov a nákladov na aktuálny rok, ktorý predkladá rektor univerzity a kontroluje hospodárenie s

finančnými prostriedkami univerzity. Súčasťou návrhu rozpočtu sú tiež opatrenia rektora univerzity k hospodáreniu, ktoré sú vydávané s cieľom zabezpečiť zníženie nákladov a zvýšenie príjmovej stránky rozpočtu univerzity. AS EU v Bratislave schvaľuje tiež výročnú správu o hospodárení a nakladanie s majetkom.

V súlade so zákonom o vysokých školách AS EU v Bratislave a SR EU v Bratislave schvaľujú návrhy rektora týkajúce sa nakladania s majetkom univerzity. Financovanie jednotlivých aktivít uskutočňovaných na EU v Bratislave, vrátane jej výskumnej činnosti, vyplýva zo spôsobu financovania vysokoškolských inštitúcií v Slovenskej republike. Podľa platnej legislatívy je EU v Bratislave verejnoprávna inštitúcia neziskového charakteru financovaná najmä zo štátneho rozpočtu prostredníctvom dotácií. Hlavným výnosom rozpočtu EU v Bratislave sú dotácie zo štátneho rozpočtu. Ďalšími výnosmi sú školné, poplatky spojené so štúdiom, výnosy z ďalšieho vzdelávania, výnosy z majetku, výnosy z duševného vlastníctva, výnosy z vlastných finančných fondov, výnosy z darov a iné výnosy z hlavnej činnosti. EU v Bratislave môže vykonávať tiež podnikateľskú činnosť.

Verejný obstarávateľ – EU v Bratislave – používa na zadávanie zákaziek postupy podľa platného zákona o verejnom obstarávaní v závislosti od predpokladanej hodnoty zákazky. EU v Bratislave má povinnosť uverejňovať informácie a dokumenty určené zákonom o verejnom obstarávaní vo svojom profile, ktorý má zriadený na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie a po skončení každého štvrťroku povinnosť zverejniť súhrnné správy. V rámci zvyšovania efektívnosti vynakladania finančných prostriedkov a umožnenia zapojenia sa do procesu verejného obstarávania čo najväčšieho počtu záujemcov a následne uchádzačov, prístupuje univerzita k zadávaniu vytypovaných zákaziek s nízkymi hodnotami cez IS ÚVO EVO, kde zverejňuje výzvy na predkladanie ponúk cez Vestník úradu pre verejné obstarávanie.

2.4.1. Systém a štruktúra formalizovaných politík VSZK s odkazom na ich znenie.

1. Pravidlá pre vnútorný systém zabezpečovania kvality

Vymedzujú systém a pravidlá zabezpečovania a vnútorného hodnotenia kvality vzdelávacej, tvorivej a s nimi súvisiacich činností na EU v Bratislave.

Pravidlá pre vnútorný systém tvoria:

- a) Proces zabezpečovania a vnútorného hodnotenia kvality.
- b) Tvorba a uskutočňovanie študijných programov.
- c) Vnútorný akreditačný proces.
- d) Rokovací poriadok Rady pre vnútorné hodnotenie kvality.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022/pravidla_pre_vs_zabezpecovania_kvality_v_zneni_dodatku_1.pdf

2. Interná smernica č. 10/2022 – Monitorovanie a hodnotenie kvality na EU v Bratislave,

ktorej prílohou je Interný manuál zabezpečovania a zdokonaľovania kvality na EU v Bratislave s popisom procesu spolu s formulármi a pravidlami aplikácie týchto formulárov,

Na monitorovanie a hodnotenie kvality v činnosti EU v Bratislave sa využívajú najmä tieto metódy:

- a) prieskum názorov relevantných cieľových skupín,
- b) kontrola pedagogického procesu formou hospitácií,
- c) hodnotenie predmetov,
- d) hodnotenie študijných programov

II. https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_10_2022_monitorovanie_a_hodnotenie_kvality.pdf

Tabuľka č. 2.1: Systém formalizovaných politík vnútorného systému

Číslo predpisu	Názov predpisu
	Základné predpisy vnútorného systému
	Pravidlá pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave
IS2/2021	Zásady tvorby odporúčaného študijného plánu
IS10/2022	Monitorovanie a hodnotenie kvality na Ekonomickej univerzite v Bratislave
IS11/2022	Metodika realizácie systému hodnotenia dosahovania cieľov vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave
	Ďalšie centrálné predpisy vnútorného systému
	Štatút
A/3/2022	Rokovací poriadok Akademického senátu Ekonomickej univerzity v Bratislave
B/10/2022	Etický kódex Ekonomickej univerzity v Bratislave
B/11/2022	Rokovací poriadok etickej komisie Ekonomickej univerzity v Bratislave
	Študenti
	Študijný poriadok
	Disciplinárny poriadok EU v Bratislave
	Spoločné zásady prijímacieho konania na Ekonomickú univerzitu v Bratislave na akademický rok 2022/2023
	Spoločné zásady prijímacieho konania na 3. stupeň štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2022/2023
B/5/2022	Rámcové podmienky prijatia na štúdium študijných programov tretieho stupňa štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave na akademický rok 2023/2024
B/7/2022	Zásady organizácie doktorandského štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave
B/9/2022	Školné a poplatky spojené so štúdiom na Ekonomickej univerzite v Bratislave pre akademický rok 2023/2024
IS8/2021	Interná smernica o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach
IS5/2020	Zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami
	Učители a zamestnanci
	Kolektívna zmluva
IS/6/2022	Konkretizácia pracovných povinností v oblasti publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti zamestnancov Ekonomickej univerzity v Bratislave pôsobiach na funkčných miestach profesor, docent a odborný asistent
IS/7/2022	Konkretizácia pracovných povinností v oblasti publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti výskumných pracovníkov Ekonomickej univerzity v Bratislave
IS/8/2022	Zásady hodnotenia vysokoškolských učiteľov na Ekonomickej univerzite v Bratislave
IS/9/2022	Zásady hodnotenia výskumných pracovníkov na Ekonomickej univerzite v Bratislave
B/8/2022	Zásady uvoľnenia vysokoškolských učiteľov EU v Bratislave z plnenia pedagogických úloh
B/2/2022	Kritériá na získanie titulu docent a profesor

3. Interná smernica č. 11/2022 – Metodika systému hodnotenia plnenia cieľov vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave

Metodika realizácie systému hodnotenia dosahovania cieľov vzdelávania na EU v Bratislave bola vypracovaná najmä za účelom zlepšenia úrovne plnenia vzdelávacích cieľov v akreditovaných študijných programoch na EU v Bratislave a z toho plynúcich pozitívnych efektov pre študentov aj pre učiteľov. Podľa tejto metodiky sa realizuje systém zabezpečenia dosahovania cieľov vzdelávania (Assurance of Learning – AoL). AoL je systematické zbieranie, vyhodnocovanie a využívanie informácií o dosahovaní vzdelávacích cieľov jednotlivých študijných programov (nie jednotlivých predmetov), zamerané na kontinuálne zlepšovanie úrovne dosahovania týchto cieľov študentmi príslušného študijného programu. Na realizácii AoL sa zúčastňujú všetci učitelia, ktorí zabezpečujú výučbu v rámci príslušného študijného programu.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_11_2022_metodika_systemu_hodnotenia_cielov_vzdelavania_na_eu_v_bratislave.pdf

Okrem týchto hlavných predpisov, ktoré tvoria vnútorný systém sa EU v Bratislave vo svojej činnosti riadi ďalšími procesmi, na základe ktorých uskutočňujú svoje aktivity študenti a zamestnanci EU v Bratislave, odkazy na ich znenie je uvedený v tabuľke č. 2.1.

2.4.2. Systém a stručná charakteristika štruktúr a procesov VSZK a ich previazanie do koherentného systému.

Rada kvality

Členovia rady kvality

Učitelia univerzity

Predsedníčka Rady kvality: doc. Ing. Jana Péliová, PhD.

Podpredseda Rady kvality: prof. Ing. Miloš Tumpach, PhD.

prof. Ing. Eva Muchová, PhD.

doc. Ing. Eduard Baumöhl, PhD.

doc. Ing. Tomáš Výrost, PhD.

prof. Mgr. Juraj Pekár, PhD.

prof. Mgr. Erik Šoltés, PhD.

prof. Ing. Nadežda Jankelová, PhD.

prof. Ing. Peter Markovič, PhD.

dr. habil. JUDr. Ing. Katarína Brocková, LL.M PhD.

doc. Ing. Martin Grešš, PhD.

doc. PhDr. Radoslav Štefančík, Mpol., Ph.D.

Dr. h. c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc.

Zástupcovia praxe

Ing. Richard Farkaš, PhD. - Retired Partner / Consultant KPMG in Slovakia KPMG

Ing. Pavel Gertler, PhD. – zástupca riaditeľa odboru výskumu, NBS

doc. Ing Pavol Konštiak, PhD. – generálny riaditeľ KON – RAD spol. s.r.o.

Ing. Gabriel Szabó - člen predstavenstva, Slovnaft, a.s.

Študenti:

Bc. Paulína Dudová

Alexandra Anna Floreková

Ing. Mário Zeman

Na úrovni jednotlivých študijných programov na fakultách pôsobia Programové rady.

Úplný zoznam členov programových rád je priebežne aktualizovaný a dostupný na:

<https://euba.sk/univerzita/rada-kvality#programove-rady>

Z organizačného a administratívneho hľadiska je realizácia procesu monitorovania a hodnotenia kvality zabezpečená na úrovni univerzity, ako aj na úrovni jednotlivých fakúlt a študijných programov.

Na úrovni univerzity pôsobí **Rada pre vnútorné hodnotenie kvality** na EU v Bratislave, ktorá je rozhodovacím orgánom v rámci vnútornej akreditácie. Rozhodnutia rady kvality sú záväzné pre všetky súčasti EU v Bratislave, na ktorých sa uskutočňujú študijné programy, habilitačné konanie a inauguračné konanie.

Na úrovni jednotlivých študijných programov pôsobia **Programové rady**, ktoré pozostávajú z minimálne 5 učiteľov programu (osôb zodpovedných za študijný program), zástupcu praxe a zástupcu študentov. Členov Programovej rady menuje dekan fakulty a Programová rada zodpovedá za tvorbu a rozvoj príslušného študijného programu. V prípade návrhu nového programu alebo zmeny existujúceho programu predkladá dekan fakulty žiadosť vypracovanú Programovou radou na posúdenie Rade kvality EU v Bratislave.

2.5. Zdroje na fungovanie vnútorného systému vysokej školy

Administratívne zabezpečuje vnútorný systém na EU v Bratislave Kancelária kvality v spolupráci s prodekanmi jednotlivých fakúlt – zmocnencami pre kvalitu, zástupcami študentskej časti akademickej obce (pôsobiacimi v študentských organizáciách, napr. študentských parlamentoch jednotlivých fakúlt a študentskom parlamente EU v Bratislave), ako aj s ostatnými oddeleniami a zložkami podľa potreby.

Aktuálne sa realizuje na EU v Bratislave projekt Revízia vnútorného systému zabezpečenia kvality s finančnou podporou EŠIF OPLZ v objeme takmer 300 000,- eur, ktorý univerzita získala do 30.6.2023.

2.6. Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému

2.6.1 VSZK zaručuje reálne zapájanie sa zainteresovaných strán.

Poslanie a vízia univerzity, strategické ciele a kľúčové priority vyjadrené v strategickom pláne sú nevyhnutnosťou a motiváciou pre zvyšovanie úrovne a výkonnosti vo všetkých oblastiach činnosti univerzity a sú vyjadrené vo formulácii cieľov, ktoré sa nakoniec realizujú v konkrétnych opatreniach a prinášajú výhody všetkým zúčastneným stranám:

Študenti prispievajú k napĺňaniu poslania aktívnou účasťou na zabezpečení kvality vzdelávania (účasťou na monitorovaní a hodnotení kvality výučby – predmetov a učiteľov). Univerzita otvára príležitosti na štúdium v anglickom alebo v iných cudzích jazykoch; možnosť študovať v zahraničí v rámci programu Erasmus + alebo v rámci bilaterálnej spolupráce so zahraničnými univerzitami. Študenti majú možnosť získať medzinárodný dvojité diplom s univerzitami, s ktorými má EU v Bratislave podpísanú zmluvu o dvojitém diplome (v súčasnosti je to 15 zmlúv o dvojitém diplome). Sú neoddeliteľnou súčasťou prenosu vedomostí medzi podnikateľskou komunitou a akademickou obcou (účasť odborníkov na výučbe; stáže v podnikoch a vládnych organizáciách na Slovensku a v zahraničí; účasť na medzinárodných letných školách a súťažiach zameraných na riešenie praktických úloh z oblasti podnikania; riešenie špecifických zadaní z oblasti podnikania v záverečných prácach).

Pokiaľ ide o víziu a strategické ciele univerzity, sú **akademickí pracovníci** motivovaní rozvíjať svoj výskumný potenciál, zvyšovať výkonnosť vo výskume a publikáciách a neustále zabezpečovať kvalitu výučby. Prierezové priority sú pre akademických pracovníkov impulzom k tomu, aby nadviazali užšie väzby medzi svojimi vzdelávacími a výskumnými činnosťami a praktickými potrebami a aktívne hľadali príležitosti medzinárodnej spolupráce v rámci svojich vzdelávacích a výskumných činností.

Univerzita rozvíja vzdelávanie zamerané na **podnikanie** (napríklad príprava začínajúcich podnikateľov, obchodné modely technologických a produktových inovácií vo forme inkubátorov a spoločných centier, príprava podnikov pre malé a stredné podniky atď.).

Pokiaľ ide o prínos pre zamestnávateľov a **spoločnosť**, je dôležité poznamenať, že univerzita má v súčasnosti širokú sieť vzťahov s podnikmi a inštitúciami založenú na vzájomne prospešnej interakcii (EU v Bratislave podpísala všeobecnú dohodu o spolupráci s približne 139 významnými podnikmi a inými organizáciami). Kvalitní absolventi sú žiadaní na trhu práce a sú úspešní v podnikaní aj vo verejnom sektore nielen v SR, ale aj v zahraničí (absolventská miera nezamestnanosti 3,46 % - údaje za rok 2020 z <https://www.minedu.sk/data/att/21257.pdf>).

2.6.2. Previazanie vzdelávania a tvorivých činností.

Študenti v spolupráci so svojimi pedagógmi realizujú výskum na všetkých stupňoch štúdia a to jednak pri napĺňaní problémovo orientovaných záverečných prác ako aj zapojením sa do študentskej vedeckej a odbornej činnosti.

V širšom zmysle prispieva univerzita k prenosu vedomostí v oblasti podnikania, manažmentu a ekonomiky prostredníctvom Slovenskej ekonomickej knižnice (SEK), ktorá je informačnou, vzdelávacou a kultúrnou inštitúciou a pôsobí ako univerzitná akademická knižnica a špecializovaná verejná vedecká knižnica pre SR. Univerzita prispieva spoločnosti aj prostredníctvom výskumných a publikačných aktivít; jej učitelia a vedci pripravujú analýzy, odborné stanoviská a odporúčania pre vládne orgány, podniky a ďalšie inštitúcie, riešia významné projekty pre potreby hospodárskej praxe. V rámci celoživotného vzdelávania

ponúka univerzita kurzy pre širokú škálu príjemcov: od detí (Detská ekonomická univerzita) až po seniorov (Univerzita tretieho veku), ponúka aj špecializované kurzy pre profesionálov.

2.6.3 Internacionalizácia vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností.

EU v Bratislave je inštitúcia, ktorá si cení, podporuje a odmeňuje špičkový výskum, ktorý je v súlade s jej strategickou prioritou profilovať sa ako výskumná univerzita. EU v Bratislave sa tiež snaží, aby sa všetok aplikovaný výskum sprístupňoval odborníkom a informoval ich prostredníctvom odborných časopisov a prednášok, často v národnom kontexte. Hoci hlavným cieľom je umožniť, aby výskum prispel k medzinárodnému akademickému diskurzu, väčšina výskumu prispieva spoločnosti všeobecne.

V súčasnosti vnútorným procesom prispôsobovania sa štandardom vzdelávania prešlo 12 programov, ktoré sa ponúkajú aj v inom ako v slovenskom jazyku.

Tabuľka č. 2.2 Študijné programy ponúkané aj v cudzích jazykoch

Fakulta	Stupeň štúdia	Jazyk	Študijný program
NHF	1.	anglický	aplikovaná ekonómia
	1.	anglický	financie bankovníctvo a poisťovníctvo
	2.	anglický	aplikovaná ekonómia
	2.	anglický	financie a dane
	3.	anglický	Ekonómia
OF	2.	anglický	marketingový a obchodný manažment
FPM	1.	anglický	ekonomika a manažment podniku
	2.	anglický	všeobecný manažment
	3.	anglický	ekonomika a manažment podniku
FMV	2.	anglický	hospodárska diplomacia
PHF	2.	anglický	podnikový obchod a marketing
	3.	anglický	ekonomika a manažment podniku

Tabuľka č. 2.3 Štruktúra študentov v akademickom roku 2022/2023

Stupeň štúdia	Denná forma				Externá forma				Spolu	
	Občania SR	z toho ženy	cudzinci	z toho ženy	Občania SR	z toho ženy	cudzinci	z toho ženy	spolu	z toho ženy
1.	3 886	2151	291	165	129	75	3	2	4 309	2 393
2.	2 157	1316	134	81	173	109	2	2	2 466	1 508
3.	110	53	4	1	33	11	19	9	166	74
Spolu	6 153	3520	429	247	335	195	24	13	6 941	3 975

Jednou z hlavných priorit internacionalizácie EUBA je rozvíjať a prehĺbovať vzťahy s medzinárodne uznávanými univerzitami s cieľom nadviazať strategické partnerstvá pre oblasť vzdelávania a spolupráce vo výskume. Na to EUBA vybrala hlavné kritériá pre výber partnerských univerzít v roku 2021. Kritériom bola okrem reputácie a počtu medzinárodných akreditácií aj vyvážená reciprocita a počet študijných programov. V súčasnosti máme aktívnu

sieť partnerov nielen v programe Erasmus+, ale aj v rámci bilaterálnej spolupráce. V súčasnosti má Ekonomická univerzita v Bratislave uzatvorených 225 medziinštitucionálnych zmlúv s takmer všetkými partnermi v rámci programu Erasmus+. Okrem toho máme veľkú sieť partnerov mimo Európskej únie. Partnerstvá v rámci International Credit Mobility tvoria viac ako 15 univerzít.

Ak sa bližšie pozrieme na program Erasmus+, dosiahli sme výrazné zlepšenie. EUBA promptne využila všetky nové možnosti programu Erasmus+ na nové programové obdobie 2021-2028 a spustila Blended intenzívne programy. Zmiešané intenzívne programy sú krátke, intenzívne programy, ktoré využívajú inovatívne spôsoby učenia, vyučovania a školenia pre študentov a zamestnancov vrátane využitia online spolupráce. Ekonomická univerzita v Bratislave bola súčasťou Blended intenzívneho programu v roku 2021. Prvý Blended intenzívny program sme zorganizovali začiatkom roka 2022 ako prvá univerzita medzi slovenskými univerzitami. Odvtedy sme nadviazali plodnú spoluprácu s partnermi vo viacerých krajinách a vymenili viac ako 50 študentov.

2.6.4. Ochrana proti intolerancii a diskriminácii študentov, zamestnancov a uchádzačov.

Kolektívna zmluva uzatvorená medzi zástupcami zamestnancov a zamestnávateľom zaručuje rovnaké zaobchádzanie so všetkými skupinami zamestnancov. Študijný poriadok EU v Bratislave zaručuje všetkým študentom rovnaké zaobchádzanie v oblasti ich štúdia. Rámcové podmienky prijatia na štúdium študijných programov schválené AS EU v Bratislave na príslušný akademický rok zaručujú všetkým uchádzačom o štúdium na EU v Bratislave rovnaké podmienky pre ich prijatie na štúdium.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/kolektivna-zmluva-2021.pdf

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022-nove/2022_b_3_2022_ramcove_podmienky_prijatia_na_studium.pdf

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2021/spolocne_zasady_prijimacieho_konania_na_3.stupen_studia_na_ekonomick_ej_univerzite_v_bratislave_na_akademicky_rok_2022_2023.pdf

2.6.5. Zachovávanie vedeckej integrity, akademickej etiky a ostražitosť voči plagiátorstvu a ďalším akademickým podvodom.

Zamestnanci a študenti EU v Bratislave sa vo všetkých svojich činnostiach riadia Etickým kódexom EU v Bratislave.

Etický kódex formuluje základné princípy etického správania a konania pri práci a štúdiu na EU v Bratislave. Vzťahuje sa na všetkých zamestnancov a študentov EU v Bratislave a vyjadruje ich záujem podporovať humánne hodnoty a vytvárať dôstojné akademické prostredie a riadiť sa etickými hodnotami a požiadavkami.

Etický kódex Ekonomickej univerzity v Bratislave

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022-nove/2022_b_10_2022_eticky_kodex.pdf

Rokovací poriadok etickej komisie EU v Bratislave

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022-nove/2022_b_11_2022_rokovaci_poriadok_etickej_komisie.pdf

Študenti pri písaní záverečných, diplomových a dizertačných prác ako aj uchádzači o titul docent pri písaní habilitačnej práce sa riadia smernicou o IS 8/2021 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2021/is_8_2021.pdf

Na lepšie pochopenie spôsobu korektnej vedeckej práce, spôsobu citovania a práce so zdrojmi môžu už počas štúdia využiť aplikáciu Turnitin.

EU v Bratislave registruje svoj publikačný obsah v CrossRef a overuje ho prostredníctvom antiplagiátorského softvéru iThenticate v súlade s Opatrením rektora č. 7/2021 -

https://euba.sk/www_write/files/SK/veda-vyskum/legislativa/2021_opatrenie_rektora_7_2021_doi.pdf

2.6.6. Preskúvanie podnetov študentov.

Študent EU v Bratislave má právo na ochranu svojich práv. Tieto sú ukotvené jednak v Študijnom poriadku EU v Bratislave, ako aj v rámci preskúmania podnetov etickou komisiou EU v Bratislave a pri prerokúvaní disciplinárnych priestupkov študentov v rámci disciplinárneho konania.

Etický kódex

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022-nove/2022_b_10_2022_eticky_kodex.pdf

Disciplinárny poriadok:

https://www.euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/2016_disciplinarny_poriadok.pdf

2.6.7. Zabezpečujete súlad vnútorných predpisov so všeobecne záväznými predpismi a ich dodržiavanie v prostredí VŠ.

Všetky vnútorné predpisy sú pripravované a prerokovávané na vedení EU v Bratislave, na Kolégiom rektora, resp. Akademickým senátom EU v Bratislave alebo Vedeckou radou EU v Bratislave a sú pripravované v súčinnosti a overované s právnym oddelením univerzity,

2.6.8. Kontinuálne zlepšovanie kvality všetkých činností EU v Bratislave.

Prostredníctvom uplatňovania IS 11/2022 EU v Bratislave presadzuje pravidelné hodnotenie procesu neustáleho zlepšovania sa kvality študijných programov prostredníctvom AOL.

Presadzovanie kontinuálneho zlepšovania kvality je v zmysle článku 5, ods. 2 Pravidiel pre vnútorný systém jednou z úloh rady kvality.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_11_2022_metodika_systemu_hodnotenia_cielov_vzdelavania_na_eu_v_bratislave.pdf

2.6.9. Zabezpečujete previazanie vnútorného systému s dlhodobým zámerom vysokej školy.

Jedným z dvoch strategických cieľov EU v Bratislave je na národnej aj medzinárodnej úrovni profilovať univerzitu ako inštitúciu, spĺňajúcu národné a medzinárodné štandardy vo všetkých oblastiach jej činností. Pri plnení strategických cieľov a napĺňaní priorít EU v Bratislave je nevyhnutná súčinnosť všetkých jej organizačných súčastí, najmä všetkých fakúlt, a ostatných organizačných útvarov. Prierezovou prioritou je zabezpečovať neustále zvyšovanie kvality vo všetkých oblastiach činnosti univerzity na získanie a zabezpečenie inštitucionálnej akreditácie na národnej úrovni pri dodržiavaní medzinárodných štandardov kvality.

<https://euba.sk/univerzita/dlhodoby-zamer>

2.6.10. Efektívny výkon administratívnych činností.

Na zabezpečenie efektívneho výkonu administratívnych činností sa využíva prístup do jednotného informačného systému ESS, pri výkone ďalších činností sa aktívne využíva systém zdieľaných priečinkov a súborov prostredníctvom prostredia Microsoft Sharepoint.

Výskum na EU v Bratislave sa posudzuje na štátnej úrovni v šesťročnom cykle od roku 2013. Všetky výstupy vedeckovýskumnej činnosti zamestnancov hodnotí externý panel zložený z odborníkov za príslušnú oblasť. Posledná akreditácia potvrdila v roku 2014, že EU v Bratislave je inštitúcia vysokoškolského vzdelávania zameraná na výskum.

Hlavným nástrojom hodnotenia napĺňania očakávaní v rámci výsledkov duševno-tvorivej činnosti je pravidelné akademické hodnotenie akademických pracovníkov. Jednotlivým výsledkom duševno-tvorivej činnosti boli udelené body podľa ich kvality a dopadu. Požiadavky na publikačnú a projektovú činnosť sú definované v špecifikáciách zamestnania akademických pracovníkov EU v Bratislave. Akademické hodnotenie zamestnancov EU v Bratislave sa vykonáva pravidelne každé dva roky a vedie k odporúčaniam týkajúcim sa množstva a štruktúry alebo kvality výstupov jednotlivých akademických pracovníkov EU v Bratislave, ako aj komplexného hodnotenia projektových aktivít. Každý akademický zamestnanec musí byť zapojený do národných a medzinárodných vedeckovýskumných projektov, ktorých výstupy budú publikované vo vedeckých a odborných publikáciách, ako aj v akademických časopisoch a zborníkoch z konferencií, predovšetkým tých, ktoré sú registrované v databázach Web of Science alebo Scopus.

Úspechy akademických pracovníkov univerzity v týchto oblastiach sa posudzujú aj v súvislosti s výberovými konaniami na funkčné miesta docentov alebo profesorov (s periodicitou 1-5 rokov). Dominantný dôraz pri hodnotení výstupov duševno-tvorivej činnosti akademických pracovníkov univerzity je kladený na kvalitu (s vyššími bodmi pridelenými za vysoko kvalitné výsledky výskumu). Časové rámce stanovené na vyhodnotenie výsledkov akademických pracovníkov univerzity berú do úvahy dĺžku publikačného cyklu. S cieľom zlepšenia výstupov duševno-tvorivej činnosti sú akademickí pracovníci oprávnení uchádzať sa o uvoľnenie z plnenia pedagogických úloh v súlade s vnútorným predpisom č. B/8/2022 „Zásady uvoľnenia vysokoškolských učiteľov EU v Bratislave z plnenia pedagogických úloh“ .

Výstupy vedeckej tvorivej činnosti akademických pracovníkov sa každoročne hodnotia v správe o vedeckovýskumnej činnosti (správa EU v Bratislave a správy jednotlivých fakúlt EU v Bratislave). Hodnotenie vykonáva každý vedúci katedry a vedenie fakulty. Poskytuje analytický prehľad a formuluje operačný plán na odstránenie existujúcich nedostatkov. Ak nie sú stanovené normy splnené, navrhujú sa opatrenia na odstránenie nedostatkov (s dopadom na kompenzáciu / stimuly príslušného akademického zamestnanca).

2.7. Súlad habilitačných a inauguračných konaní

EU v Bratislave zabezpečuje súlad HIK so štandardmi pre HIK prostredníctvom rady kvality.

Pre každé HIK je vytvorená programová rada pre HIK, ktorá je tvorená 5 osobami, ktoré nesú zodpovednosť za jeho rozvoj. Členov rady menuje dekan fakulty alebo rektor (v prípade, že ide o HIK, ktoré je realizované spoločne na viacerých fakultách EU v Bratislave). Návrh na nové HIK, zmenu alebo zrušenie HIK predkladá rade kvality dekan príslušnej fakulty alebo rektor univerzity (v prípade, že ide o HIK, ktoré je realizované spoločne na viacerých fakultách EU v Bratislave). Predseda rady kvality menuje pracovnú skupinu, ktorá vyhodnotí návrh a formuluje pre radu kvality odporúčanie. Členmi pracovnej skupiny sú renomovaní zahraniční a domáci odborníci z radov konzultantov rady kvality. Následne prijme rada kvality vo verejnom hlasovaní rozhodnutie o návrhu.

Kritériá pre HIK sú spoločné pre celú EU v Bratislave (pre oblasť ekonómia a manažment) a sú schvaľované VR EU v Bratislave.

Kritériá na získanie titulu docent a kritériá na získanie titulu profesor boli v posledných dvoch rokoch viackrát aktualizované v zmysle štandardov pre HIK a to dodatkom č. 3 k IS 4/2014, ktorý bol prijatý dňa 6.12.2021 (https://www.euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2021/dodatok_3_k_is_4_2014.pdf) a dodatkom č. 4 k IS 4/2014, ktorý bol platný od 7.2.2022 (https://www.euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022/is_4_2014_dodatok_4.pdf). Zároveň bola dňa 7.2.2022 schválená a prijatá IS 4/2014 - Kritériá na získanie vedecko-pedagogických titulov docent a profesor v rámci habilitačných konaní a vymenúvacích konaní za profesorov na Ekonomickej univerzite v Bratislave v úplnom znení Dodatkov č. 1 až 4

(https://www.euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022/is_4_2014_v_zneni_dodatkov_1-4.pdf).

Posledná aktualizácia kritérií na získanie titulu profesor a kritérií na získanie titulu docent spolu so zosúladením procesu habilitačných a inauguračných konaní so zákonom o vysokých školách platným od 24.4.2022 bola schválená dňa 26.9.2022 vnútorným predpisom č. B/2/2022 (https://www.euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022-nove/2022_b_2_2022_kriteria_na_ziskanie_titulu_docent_a_profesor_-_pre_vr_euba.pdf).

Týmto postupom boli odstránené viaceré bariéry internacionalizácie, bola umožnená substitúcia učebných textov a skript publikáčnými výstupmi v karentovaných časopisoch, substitúcia počtu ukončených diplomantov ukončenými doktorandmi, podporila sa internacionalizácia a individuálny prínos uchádzačov o titul docent a titul profesor

doplňovými kritériami, zároveň bola vznesená požiadavka na zahraničné pobyty výskumné a učiteľské.

V prílohe č. 2 tejto VHSVS je uvedený zoznam prispôsobených HIK.

2.8. Zabezpečovanie kvality na strane zmluvných partnerov

Pri zabezpečovaní vzdelávania na 3. stupni štúdia v spolupráci so SAV sa uplatňujú rovnaké kritériá pre študentov doktorandského štúdia, ako aj pre školiteľov, aké platia na EU v Bratislave.

Pri partneroch v oblasti medzinárodnej spolupráce sa preveruje pred podpisom partnerskej zmluvy o spolupráci dodržiavanie pravidiel na zabezpečovanie kvality.

2.9. Monitorovanie, vyhodnocovanie a revidovanie vnútorného systému

Neustále monitorovanie, vyhodnocovanie a revidovanie vnútorného systému na EU v Bratislave je základom pre napĺňanie strategických cieľov a prierezových priorít dlhodobého zámeru EU v Bratislave zacielených na neustále zlepšovanie.

Pravidlá pre vnútorný systém zabezpečovania kvality

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022/pravidla_pre_vs_zabezpecovania_kvality_v_zneni_dodatku_1.pdf

Centrum pre zabezpečovanie a podporu kvality EU v Bratislave pripravuje každoročne sumárnu správu o monitorovaní a hodnotení kvality na EU v Bratislave, ktorú predkladá na rokovanie vedenia EU v Bratislave, kolégia rektora a na posúdenie aj rade kvality. Táto sumárna správa sa spracúva na základe podkladov z jednotlivých fakúlt EU v Bratislave.

Centrum na zabezpečovanie kvality

<https://euba.sk/univerzita/organizacna-struktura-a-pracoviska/utvary-riadene-prorektorom-pre-manazovanie-akademickych-projektov/centrum-na-zabezpecenie-a-podporu-kvality>

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_10_2022_monitorovanie_a_hodnotenie_kvality.pdf

EU v Bratislave využíva na monitorovanie a vyhodnocovanie vnútorného systému ukazovatele v členení podľa hlavných oblastí činností univerzity. Podrobný zoznam ukazovateľov je uvedený v prílohe č. 3. tejto žiadosti.

Na úrovni študijných programov hodnotíme napĺňanie vzdelávacích cieľov študijného programu podľa internej smernice IS/11/2022. Každý vzdelávací cieľ je hodnotený aspoň dvakrát za päť rokov.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_11_2022_metodika_systemu_hodnotenia_cielov_vzdelavania_na_eu_v_bratislave.pdf

2.10. Prístup verejnosti k formalizovaným politikám a procesom a dokumentácii vnútorného systému

EU v Bratislave zverejňuje všetky informácie pre študentov, učiteľov a verejnosť na webovom sídle univerzity na <https://euba.sk/univerzita>.

Informácie z oblasti riadenia kvality a vnútorného systému sú koncentrované na stránke Centra pre zabezpečenie a podporu kvality: <https://euba.sk/univerzita/organizacna-struktura-a-pracoviska/utvary-riadene-prorektorom-pre-manazovanie-akademickych-projektov/centrum-na-zabezpecenie-a-podporu-kvality>

Pre záujemcov o štúdium a študentov programov v anglickom jazyku, ako aj ďalšiu zainteresovanú verejnosť EU v Bratislave zverejňuje informácie v anglickej mutácii stránky na webovom sídle <https://euba.sk/en/>

Informácie určené pre študentov so špecifickými potrebami osôb so zdravotným znevýhodnením sú vhodne distribuované prostredníctvom univerzitného a fakultných koordinátorov, v závislosti od zdravotného znevýhodnenia. Webové stránky, ktoré sú určené pre študentov sú responzívne a prístupné pre imerzné čítačky. EU v Bratislave sa dobrovoľne prihlásila k uplatňovaniu W3C Accessibility Guidelines 2.2.

3. Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov

Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov na EU v Bratislave je v súlade so štandardmi SAAVŠ, riadi sa Pravidlami pre vnútorný systém a Zásadami tvorby odporúčaného študijného plánu pri zostavovaní študijného programu. Do schvaľovania študijných programov sú zainteresovaní učitelia programu, študenti a zástupcovia praxe.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022/pravidla_pre_vs_zabezpecovania_kvality_v_zneni_dodatku_1.pdf

3.1. Politiky, štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov

Vnútorný predpis *Pravidlá pre vnútorný systém*, vymedzuje systém a pravidlá zabezpečovania a vnútorného hodnotenia kvality:

- a) vzdelávacej činnosti a jej výsledkov,
- b) tvorivej činnosti a jej výsledkov,
- c) medzinárodných vzťahov,
- d) činnosti zamestnancov EU v Bratislave,
- e) študijných zdrojov a ich dostupnosti,
- f) starostlivosti o študentov a podpory študentov,
- g) spolupráce s praxou,
- h) informačných systémov.

V súlade s Pravidlami pre vnútorný systém EU v Bratislave **dekan** predkladá na návrh **programovej rady** žiadosť o akreditáciu študijného programu Rade kvality. Rada kvality je rozhodovacím orgánom v rámci vnútornej akreditácie, prerokúva a rozhoduje o žiadosti o vnútornú akreditáciu študijného programu.

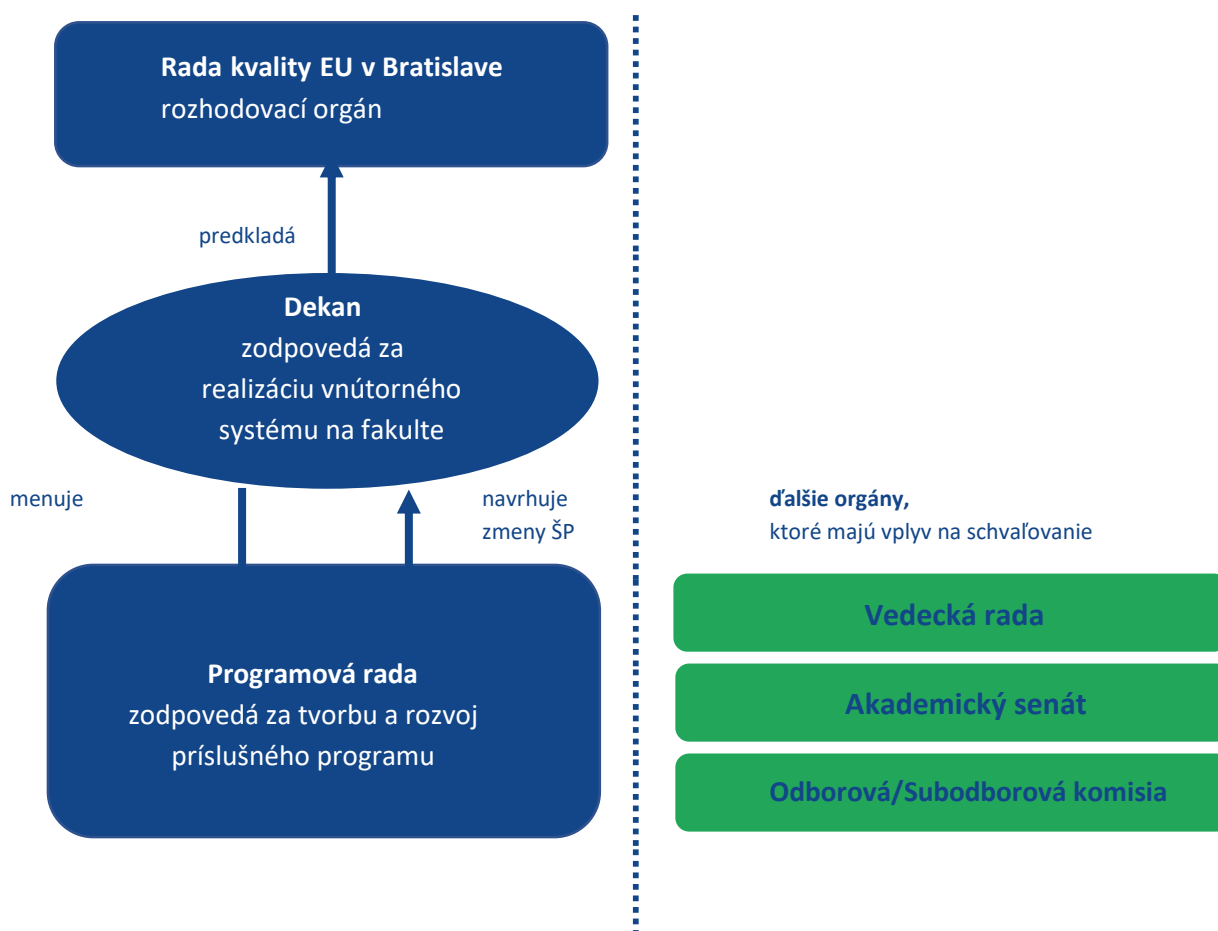
Do posudzovania a schvaľovania študijného programu sú okrem akademických zamestnancov zapojení aj študenti a zamestnávateľia.

Proces schvaľovania študijných programov je predstavený v schéme 1.

2.7. Súlad politik, štruktúr a procesov na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov so štandardmi

EU v Bratislave v rámci prispôsobovania sa štandardom medzinárodných akreditačných inštitúcií (AACSB) a národnej akreditačnej agentúry (SAAVŠ) prispôsobila svoje politiky tak, aby všetky poskytované študijné programy ako aj HIK napĺňali tieto štandardy.

Schéma 1: Proces schvaľovania návrhov na akreditáciu, úpravu, zrušenie študijných programov



3.2.1 Zapojenie relevantných zainteresovaných strán do vytvárania, úpravu a schvaľovania študijných programov.

Študenti EU v Bratislave všetkých stupňov vzdelávania sú súčasťou Programových rád jednotlivých študijných programov, členom každej pracovnej skupiny, ktorá posudzuje návrh na vytvorenie/ úpravu alebo zrušenie je zástupca študentov z radov konzultantov rady kvality. Pri rozhodovaní o predloženej žiadosti majú študenti rovnaké hlasovacie právo, ako každý

ďalší člen rady kvality. Členmi všetkých Programových rád, ako aj pracovných skupín sú tiež zástupcovia hospodárskej praxe.

3.2.2. Transparentné, spravodlivé, odborne fundované, objektívne a nezávislé posúdenie a schvaľovanie študijných programov, v ktorom je zamedzený konflikt záujmov a možná zaujatosť.

Nezávislosť a nezaujatosť posudzovania a schvaľovania:

Pravidlá vnútorného systému ustanovujú, že návrh študijného programu prerokávajú odborníci z danej oblasti, ktorí predkladajú k nemu hodnotiace správy a odporúčania. Členom príslušnej pracovnej skupiny nesmie byť osoba (člen rady kvality alebo konzultant), ktorá je zainteresovaná na príprave návrhu alebo na realizácii študijného programu, ktorého sa návrh týka. Členovia rady kvality, u ktorých vznikol konflikt záujmov, sú vylúčení aj z hlasovania o návrhu študijného programu. Týmto spôsobom je zaručené, že osoby posudzujúce a schvaľujúce študijný program sú iné, ako osoby, ktoré pripravujú návrh študijného programu.

Objektívnosť posudzovania a schvaľovania:

Pravidlá vnútorného systému vymedzujú všeobecné a špecifické požiadavky na tvorbu a uskutočňovanie študijného programu. Obsah a podmienky uskutočňovania študijných programov musia byť v súlade so zákonom o vysokých školách, zákonom č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania, s vyhláškou MŠ SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia, v súlade s vnútornými predpismi EU v Bratislave a štandardmi pre študijný program SAAVŠ.

V procese schvaľovania návrhu sú umožnené opravné opatrenia (lehota na doplnenie a odstránenie nedostatkov návrhu), ako aj možnosť podania žiadosti o preskúmanie rozhodnutia Rady kvality.

Odborne fundované posudzovanie a schvaľovanie:

Kompetentnosť posudzovateľov je zaručená spôsobom výberu členov rady kvality. Členmi rady kvality sú 14 akademickí zamestnanci EU v Bratislave, navrhnutí dekanmi príslušných fakúlt EU v Bratislave, 3 zástupcovia študentskej časti akademickej obce, schválení AS EU v Bratislave a 4 zástupcovia zamestnávateľov alebo absolventov EU v Bratislave navrhnutí dekanmi príslušných fakúlt.

Akademickí zamestnanci zastupujúci danú fakultu svojou odbornosťou a vedecko-publikačnými výstupmi spĺňajú kritériá najvyššej kvality, preukazujú medzinárodnú akceptovanú výskumnú činnosť v príslušnom odbore a sú morálnou a etickou autoritou.

Členom rady kvality zastupujúcim študentov môže byť iba študent, ktorý počas štúdia preukazuje vynikajúce študijné výsledky alebo reprezentuje EU v Bratislave na medzinárodnej úrovni.

Transparentnosť posudzovania a schvaľovania:

Na rokovanie rady kvality, ako aj na rokovanie pracovnej skupiny môže byť prizvaný zástupca fakulty, o ktorej žiadosti rada kvality / pracovná skupina rokuje, alebo aj iné zainteresované osoby.

Prijaté uznesenia a rozhodnutia Rady kvality sa zverejňujú na webovom sídle univerzity. Odkaz na štruktúry a procesy schvaľovania študijných programov VŠ a ich výsledky: <https://euba.sk/univerzita/rada-kvality>

3.2.3. Trvalý súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program.

Programová rada pravidelne podľa smernice 11/2022 o AOL posudzuje napĺňanie vzdelávacích cieľov programu, jeho relevantnosti s ohľadom na potreby študentov a trhu práce.

Rada kvality pravidelne prerokováva správu o zabezpečovaní kvality a tak zabezpečuje neustále zvyšovanie kvality ako aj dodržiavanie národných a medzinárodných štandardov kvality.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_11_2022_metodika_systemu_hodnotenia_cielov_vzdelavania_na_eu_v_bratislave.pdf

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022/pravidla_pre_vs_zabezpecovania_kvality_v_zneni_dodatku_1.pdf

3.2.4. Špecifikácia a komunikácia kvalifikácie nadobudnutej úspešným absolvovaním študijného programu.

Jasná špecifikácia nadobudnutej kvalifikácie je súčasťou opisu programu a je navrhovaná Programovou radou za účasti študentov a zástupcov praxe a následne hodnotená radou kvality. Je zverejnená spolu s ostatnými informáciami o študijnom programe na webovom sídle EU v Bratislave

<http://programy.euba.sk>

Štúdium na EU v Bratislave je ukončené obhajobou záverečnej práce a štátnou skúškou, ktorá súvisí s teoretickým a metodologickým základom príslušnej oblasti vzdelávania obsiahnutom v profilových predmetoch. Ich absolvovaním študent získava kľúčové znalosti, ktoré sú podstatné pre dosiahnutie odborných znalostí uvedených v profile absolventa a ktoré zodpovedajú, súvisia alebo podmieňujú znalosti overované štátnou skúškou.

Študenti doktorandského štúdia musia vo vedeckej časti svojho štúdia preukázať, že vedia vedecky pracovať a dokumentujú to vlastnou vedeckou prácou a publikovaním originálnych (pôvodných) vedeckých prác vo vedeckých časopisoch a na konferenciách, za ktoré získavajú kredity potrebné na ukončenie štúdia.

3.2.5. Súlad obsahu a úrovne kvalifikácie so sektorovo-špecifickými očakávaniami zamestnávateľov a iných externých zainteresovaných strán.

Zástupcovia praxe sú členmi Programových rád ako aj rady kvality. Programové rady do žiadosti o zmenu alebo akreditáciu prikladajú vyjadrenie potenciálnych zamestnávateľov a ich požiadavky na absolventov príslušného študijného programu, v ktorých sa vyjadrujú k požiadavkám na kvalitu absolventov programu.

3.2.6. Zostavovanie profilu absolventa a vymedzenie cieľov a výstupov vzdelávania.

Programové rady zostavujú profil absolventa daného študijného programu na základe obsahu študijného programu, stanovených vzdelávacích cieľov a merateľných výstupov vzdelávania. Profil absolventa je komunikovaný prostredníctvom zverejňovaných informácií o programe na: <http://programy.euba.sk/>

3.2.7. Previazanie vzdelávania s tvorivými činnosťami.

Študent študijného programu vykonáva tvorivú činnosť, pri ktorej samostatne aplikuje získané vedomosti a zručnosti na riešenie špecifických ekonomických problémov v meniacom sa spoločenskom prostredí. Vie získať rôzne typy ekonomických údajov z domácich aj medzinárodných databáz, analyticky a štatisticky ich preskúmať, výsledky interpretovať a syntetizovať, navrhnúť riešenia, a zrozumiteľne a úderne ich komunikovať v súlade so štandardom pre akademické písanie a prezentačné zručnosti.

Témy záverečných prác sú v súlade s vzdelávacími cieľmi študijného programu. Študenti majú možnosť navrhovať vlastné, individuálne témy záverečných prác podľa oblasti záujmu. Záverečné práce sa vypisujú v oblastiach, na ktoré je študijný program zameraný a ktoré sú predmetom výskumného zamerania jednotlivých katedier participujúcich na realizácii tohto študijného programu. Témy záverečných prác zaručujú, že študijný program poskytne študentom prenositeľné spôsobilosti, ktoré ovplyvňujú osobný rozvoj študentov a môžu byť využité v ich budúcom kariérnom uplatnení a v živote ako aktívnych občanov v demokratických spoločnostiach.

Študenti majú možnosť zapájať sa aj do vedeckovýskumnej činnosti jednotlivých katedier. Sú aktívne povzbudzovaní k účasti na Študentskej vedeckej a odbornej činnosti, ktorá sa stáva základom pre úspešné obhájenie záverečnej práce a pre perspektívne pokračovanie v štúdiu na 3. stupni štúdia. Študenti majú možnosť publikovať svoje práce v podobe odborných článkov vo fakultných či univerzitných časopisoch.

3.3. Európsky prístup zabezpečenia kvality spoločných študijných programov

EU v Bratislave neposkytuje spoločné programy s inými zahraničnými vysokými školami. NHF zabezpečuje spoločný študijný program na prvom stupni Ekonómia a právo a na druhom stupni Právo a ekonómia v spolupráci s Právnickou fakultou Univerzity Komenského na základe Dohody o podmienkach spolupráce pri zabezpečovaní spoločného študijného programu vysokoškolského štúdia. Študijné programy majú vytvorenú programovú radu, ktorej členmi sú akademici z oboch fakúlt (3 z NHF a 3 z PF UK), študenti a zástupcovia praxe. Programy boli upravené v súlade so štandardmi SAAVŠ a v zmysle Pravidiel pre vnútorný systém prerokované radou kvality.

3.4. Súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program

Všetky zabezpečované študijné programy boli prerokované a posúdené. Pracovné skupiny navrhli pre jednotlivé programy oblasti zlepšenia a stanovili programovým radám dostatočný

časový priestor na nápravu a dopracovanie. Postup schvaľovania je verejne prístupný na stránke Rady kvality: <https://euba.sk/univerzita/rada-kvality>
Zoznam študijných programov s odkazmi na súvisiacu dokumentáciu študijného programu je uvedený v prílohe č. 1 VHSVS.

4. Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta

4.1. Aktívna úloha, autonómia, tvorivosť a samostatnosť študentov

Študent je po úspešnom absolvovaní prijímacieho konania zapísaný na študijný program. Študijný poriadok umožňuje študentom dosiahnuť požadované výstupy vzdelávania v súlade s rozmanitosťou študentov a ich potrieb. Študenti si môžu vyberať povinne voliteľné predmety a výberové predmety v súlade s trajektóriou učenia sa a dosahovania výstupov vzdelávania. Študenti sú primerane zapájaní do tvorivých činností školy, môžu si vybrať tému záverečnej práce, resp. navrhnúť si tému sami.

Študijné programy sú zostavené tak, aby umožnili študentom prihlásiť sa na zahraničný pobyt, absolvovať tam časť štúdia.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf

<https://euba.sk/student/zaverecne-prace>

<https://euba.sk/medzinarodne-vztahy/odchadzajuci-studenti/erasmus-studium-v-eu>

4.2. Rešpektovanie potrieb a rozmanitosti študentov a flexibilita trajektórií v štúdiu

Študenti si môžu voliť trajektórie vzdelávania z veľkej ponuky povinne voliteľných a výberových predmetov. Majú široký priestor pre profiláciu smerom k rozvíjaniu vedomostí a zručností v špecializovaných oblastiach. Bloky povinne voliteľných predmetov sú konštruované tak, aby výberom niektorých z nich u študenta vytvárali priestor na prehĺbovanie vedomostí a znalostí z vybraných oblastí.

Študijné programy sú zostavované tak, aby umožnili študentom časť svojho štúdia v zahraničí. Študijné programy štandardne zahrňujú predmety, ktoré sú súčasťou obdobných študijných programov na zahraničných univerzitách. Z toho dôvodu majú študenti vytvorené podmienky pre maximálne uznanie predmetov absolvovaných na týchto univerzitách v priebehu študentských mobilít. Podmienky uznania štúdia v zahraničí upravuje študijný poriadok. Perspektívne sa tak vytvára priestor aj pre prípravu spoločných a dvojitych študijných programov s univerzitami, ktoré ponúkajú študijné programy obdobného odborného zamerania (napr. dvojité diplomy s EM Strasbourg, Univerzitou v Pavii, VŠE Praha).

V rámci výberových predmetov majú študenti vytvorené podmienky absolvovať aj predmet, ktorý nie je štandardne súčasťou ich študijného programu a tento mu následne uznať a prideliť mu počet kreditov v závislosti od náročnosti tohto predmetu a jeho významu v profile absolventa toho ktorého študijného programu. Študenti si tak môžu vyberať z predmetov iných študijných programov na rôznych fakultách EU v Bratislave, alebo môžu absolvovať špecializované kurzy ponúkané rôznymi inštitúciami, či organizáciami hospodárskej praxe

(napr. Národná banka Slovenska) alebo môžu absolvovať rôzne medziuniverzitné semináre a školenia. Tak isto je uznávaná účasť na domácich a zahraničných letných školách a účasť na nich je aktívne podporovaná.

Študenti majú možnosť zúčastňovať sa rôznorodých krátkodobých, ale aj dlhodobých zahraničných programov. EU v Bratislave má dlhodobú spoluprácu s takmer 300 partnerskými univerzitami po celom svete. Medzi najpopulárnejšie formy mobilityných programov patria programy:

- Erasmus+ - štúdium v krajinách EÚ
- Erasmus+ - stáž
- Erasmus+ - štúdium v krajinách mimo EÚ
- Central Europe Connect (CEC)
- CEEPUS
- Národný štipendijný program

Univerzita a jednotlivé fakulty organizujú pre študentov informačné semináre, webináre a rôzne spoločenské podujatia na prezentáciu jednotlivých krajín, či univerzít, v rámci ktorých študenti majú príležitosť získať potrebné informácie ako aj praktické skúsenosti od účastníkov zahraničných študijných pobytov.

Okrem toho môžu študenti absolvovať časť štúdia aj na niektorej z partnerských univerzít v rámci zmlúv o dvojtom diplome.

Pri uznávaní štúdia sa postupuje v zmysle čl. 10 Študijného poriadku EU v Bratislave a Zásad uznávania štúdia študentov EU v Bratislave v zahraničí, ktoré schvaľujú a zverejňujú jednotlivé fakulty.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf

<https://euba.sk/medzinarodne-vztahy/odchadzajuci-studenti/erasmus-studium-v-eu>

4.3. Pružné využívanie koncepcií, foriem a metód vzdelávania a hodnotenia

Študijný program je súbor predmetov a pravidiel zostavený tak, že úspešné absolvovanie predmetov pri zachovaní stanovených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie.

Predmety študijného programu sú obsiahnuté v študijnom pláne vrátane priradených vzdelávacích činností (prednáška, cvičenie, seminár a pod.). Študijný plán určuje aj časovú a obsahovú postupnosť predmetov a formy hodnotenia študijných výsledkov.

Každý predmet je ukončený adekvátnou formou podľa charakteru predmetu. Konkrétne kritériá a formy hodnotenia študijných výsledkov sú zverejnené v informačných listoch jednotlivých predmetov a vychádzajú z ustanovení čl. 8 Študijného poriadku EU v Bratislave.

Povinnou súčasťou štúdia je aj záverečná práca. Jednotný postup pre spracovanie, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie záverečných prác upravuje samostatná interná smernica EU v Bratislave.

Podmienkou úspešného absolvovania študijného programu je aj vykonanie štátnej skúšky a obhajoby záverečnej práce pred komisiou pre štátne skúšky. Ďalšie informácie ohľadom štátnej skúšky sú ustanovené v čl. 14 Študijného poriadku EU v Bratislave.

Výsledky hodnotenia študijných výsledkov na úrovni jednotlivých predmetov ako aj na úrovni študijného programu ako celku sú zaznamenané elektronicky v akademickom informačnom systéme.

Písomné práce z priebežnej kontroly štúdia a skúšky sú uchovávané v súlade s internou smernicou č. 4/2020 – Registratúrny poriadok a registratúrny plán EU v Bratislave: záverečné práce – lehota uloženia 10 rokov, písomné práce študentov počas štúdia – lehota uloženia 2 roky.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2021/is_8_2021.pdf
https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf

4.4. Vedenie a podpora študenta

Učitelia dodržiavajú zásady profesijnej etiky a tým dávajú vzor študentom a nabádajú ich k dodržiavaniu princípov akademickej a profesijnej etiky. Študenti sú vedení k tomu, aby rešpektovali výsledky práce iných a správne ich napr. citovali a používali.

Študenti sú tiež oboznámení s etickým kódexom univerzity, ktorý podporuje dodržiavanie princípov etiky. Spolu so študijným poriadkom univerzity jasne stanovuje nutnosť dodržiavania týchto princípov, ako aj následky, ktoré študentovi hrozia pri ich porušovaní.

Pri zadávaní seminárnych prác, záverečných prác, ŠVOČ, či pri podieľaní sa na výskumných projektoch univerzity, fakulty, sú študenti neustále povzbudzovaní k vnútornej motivácii a zdokonaľovaniu sa. Majú veľkú flexibilitu pri voľbe tém tak, aby ich zaujímali a aby mali vnútornú motiváciu osvojovať si nové vedomosti a zručnosti vo vybranej téme, pričom učitelia im v každej fáze poskytujú pomoc vo forme konzultácií.

Fakulty aktívne ponúkajú študentom okrem samotných predmetov aj ďalšie možnosti vzdelávania ako sú odborné prednášky významných osobností z praxe, odborné stáže doma aj v zahraničí či možnosť študovať v zahraničí v rámci výmenných pobytov.

<https://euba.sk/univerzita/eticky-kodex>
https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/2016_disciplinarny_poriadok.pdf

4.5. Metódy verifikácie výstupov vzdelávania

Verifikácia výstupov vzdelávania počas štúdia je upravená v študijnom poriadku.

4.5.1. Skúšajúci sú dôkladne oboznámení metódami verifikácie dosahovania výstupov vzdelávania.

Pre všetkých vyučujúcich je záväzný informačný list predmetu, ktorý upravuje okrem iného aj formy verifikácie výstupov vzdelávania. Na pracovných stretnutiach skupín vyučujúcich jednotlivých predmetov sú dohodnuté spoločné prístupy jednotlivých vyučujúcich k verifikácii výsledkov vzdelávania tak, aby boli vytvorené rovnaké, objektívne a spravodlivé podmienky

bez rozdielu pre všetkých študentov bez ohľadu na osobu vyučujúceho v rámci rôznych študijných skupín.

EU v Bratislave prostredníctvom Kancelárie kvality a Katedry pedagogiky pripravuje pre vyučujúcich vzdelávacie kurzy a semináre na rozvoj vedomostí a zručností učiteľov.

Jednotlivé pracoviská sú zapojené aj do medzinárodných projektov na rozvoj zručností a výsledky z týchto projektov sú diseminované prostredníctvom webových sídiel jednotlivých fakúlt a organizovaním odborných podujatí.

Pracovníci EU v Bratislave sa zapájajú aj do medzinárodných projektov zameraných na zlepšovanie postupov a procesov vo vzťahu učiteľ-študent, napr. projekty s podporou Erasmus KA2 Coaching oriented online resources for autonomous learning (CORALL), a KA2 Designing holistic and sustainable educational development to improve student learning.

4.5.2. Kritériá, metódy a termíny hodnotenia a známkovania sú študentom vopred známe a ľahko prístupné

Na začiatku každého semestra študenti získajú informácie o podmienkach absolvovania jednotlivých predmetov, metódach výučby, postupe pre priebežné overovanie výsledkov štúdia daného predmetu a kritériách hodnotenia dosahovaných výsledkov, pričom sa dbá na ich dodržiavanie tak zo strany študentov ako aj učiteľov. Metodicky sú tieto postupy uvedené v informačných listoch predmetov. Minimálne jeden mesiac pred plánovanou verifikáciou výsledkov vzdelávania sú termíny, stanovené pre overovanie výsledkov uvedené v akademickom informačnom systéme univerzity a študenti majú dostatok časového priestoru na absolvovanie verifikácie pre všetky predmety. Pravidlá hodnotenia v plnej miere reflektujú rovnosť šancí, sú spravodlivé, konzistentné, transparentne overujú získané vedomosti, zručnosti a spôsobilosti a v plnej miere reflektujú stanovenú študijnú záťaž daného predmetu. Výsledky hodnotenia sú zverejňované v akademickom informačnom systéme v súlade so študijným poriadkom.

V prípade vzniku pochybností o objektívnom hodnotení písomnej formy preverenia vedomostí študenta v priebehu priebežného hodnotenia výsledkov alebo v závere výučby daného predmetu sa postupuje podľa Študijného poriadku EU v Bratislave. Študent má právo požiadať príslušného učiteľa o nahliadnutie do písomnej časti skúšky, najneskôr však do 5 pracovných dní od zverejnenia výsledku v akademickom informačnom systéme. Učiteľ je povinný poskytnúť študentovi k nahliadnutiu danú písomnú časť skúšky, zdôvodniť objektívnosť svojho hodnotenia, potvrdiť svoje pôvodné rozhodnutie, prípadne zrealizovať opravu.

Stanovené vzdelávacie ciele sú uvedené predovšetkým v informačných listoch jednotlivých predmetov, ktoré sú prístupné pre študentov: <https://programy.euba.sk/>.

4.5.3 Hodnotenie študentov

Hodnotenie z každého predmetu študentom poskytuje jasnú spätnú väzbu na mieru plnenia jeho výstupov. Študenti sa majú možnosť v prípade neposkytnutia tejto väzby obrátiť na svojho tútora, garanta predmetu, vedúceho príslušnej katedry, prípadne vedenie fakulty. Takisto sa majú možnosť k fungovaniu tohto mechanizmu pravidelne sa vyjadrovať v rámci

študentskej ankety realizovanej pravidelne každý semester prostredníctvom Akademického informačného systému.

V rámci hodnotenia tematicky zadaných prác, zodpovedné osoby uplatňujú princípy slovnej spätnej väzby nedostatkov prác a prezentačných zručností študentov. Študenti majú možnosť počas konzultačných hodín nahliadnuť do hodnotenia svojej práce, diskutovať s vyučujúcim o prípadných nezrovnalostiach v hodnotení. Vytvára sa tým priestor študentom argumentačne zdôvodniť svoje postoje k hodnoteniu učiteľa. Zároveň sa tu vytvára priestor na poradenstvo v oblasti napredovania v štúdiu ako aj priestor k zlepšovaniu študijných výsledkov študentov.

4.5.4. Hodnotenie je konzistentné a spravodlivé.

V prípade zapojenia viacerých učiteľov do výučby jedného predmetu sú používané rovnaké postupy aj nástroje hodnotenia pre všetkých študentov.

Spôsob hodnotenia je súčasťou materiálov vyžadovaných počas procesu hodnotenia žiadosti o zmenu alebo akreditáciu študijného programu a je posudzovaný relevantnými zúčastnenými stranami v rámci Programovej rady a následne hodnotený pracovnou skupinou rady kvality a radou kvality samotnou.

Obsah a spôsob hodnotenia je študentom oznamovaný na úvod semestra a termíny skúšok sú zverejňované minimálne mesiac pred začiatkom skúškového obdobia.

V prípade zapojenia viacerých učiteľov do výučby jedného predmetu sú používané rovnaké postupy aj nástroje hodnotenia pre všetkých študentov.

Študijný poriadok, článok 8, ods. 13:

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf

4.5.5. Pri hodnotení sa primerane zohľadňujú okolnosti týkajúce sa študentov so špecifickými potrebami študentov.

Rozsah kompenzácie zdravotného znevýhodnenia sa zohľadňuje individuálne. Súbor podporných služieb a primeraných úprav sa stanovuje podľa závažnosti zdravotného znevýhodnenia. Kompenzácia zdravotného znevýhodnenia nezasahuje do akademických štandardov, čo znamená, že primerané úpravy a podporné služby neupravujú rozsah náročnosť študijnej záťaže, ale kompenzujú zdravotné znevýhodnenie a podporujú študenta pri štúdiu.

https://www.euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2020/is_5_2020_po_kr_final_specificke_potreby.pdf

<https://euba.sk/student/studenti-so-specifickymi-potrebami/primerane-upravy-a-podporne-sluzby>

4.5.6. Ak to okolnosti umožňujú, hodnotenie študentov je vykonávané viacerými hodnotiteľmi.

Hodnotenie študentov vykonáva na viacerých predmetoch viac učiteľov v závislosti od počtu študentov a študijných skupín, do ktorých sú študenti v rámci predmetu rozdelení, nakoľko cvičenia a prednášky vedú rozdielni vyučujúci. Kumulatívne hodnotenie je následne výsledkom týchto parciálnych hodnotení, pričom váha týchto foriem výučby sa môže medzi jednotlivými predmetmi líšiť. Zatiaľ nie je štandardom tzv. second marking.

Veľká časť hodnotenia vzdelávacích cieľov sa realizuje počas štátnej skúšky a obhajoby záverečnej práce. Záverečná práca je štandardne hodnotená vedúcim práce, oponentom a následne komisiou pre štátnu skúšku. Štátne skúšky sú koncipované v súlade so zákonom o vysokých školách. Hodnotenie štátnej skúšky a záverečnej práce je tak značne objektívnejšie a zároveň komplexnejšie smerom k posúdeniu splnenia vzdelávacích cieľov programu.

V prípade vzniku pochybností o objektívnom hodnotení písomnej formy preverenia vedomostí študenta za účelom získania bodov v rámci seminára alebo za účelom absolvovania skúšky postupujeme podľa Študijného poriadku Ekonomickej univerzity v Bratislave, kde má študent právo požiadať príslušného učiteľa o nahliadnutie do písomnej časti skúšky, najneskôr však do 5 pracovných dní od zverejnenia výsledku v AIS. Učiteľ je povinný poskytnúť študentovi danú písomnú časť skúšky na nahliadnutie, zdôvodniť objektívnosť svojho hodnotenia, potvrdiť svoje pôvodné rozhodnutie, prípadne zrealizovať opravu.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf

4.6. Prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia

Študent má možnosť využiť prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia v súlade so Študijným poriadkom EU v Bratislave (čl. 8).

Ak študent nevykoná skúšku úspešne v riadnom termíne, má právo na jeden opravný termín, ktorý stanovuje skúšajúci.

Ak u študenta vznikne pochybnosť o objektívnom hodnotení písomnej formy preverenia jeho vedomostí, má študent právo požiadať príslušného učiteľa o nahliadnutie do písomnej časti skúšky, najneskôr však do 5 pracovných dní od zverejnenia výsledku v akademickom informačnom systéme. Učiteľ je povinný poskytnúť študentovi k nahliadnutiu danú písomnú časť skúšky, zdôvodniť objektívnosť svojho hodnotenia, potvrdiť svoje pôvodné rozhodnutie, prípadne zrealizovať opravu.

Dekan fakulty môže vo výnimočných a odôvodnených prípadoch zmeniť skúšajúceho pre daný predmet, pre určitú skupinu študentov alebo pre jednotlivých študentov.

Vyššie uvedené prostriedky nápravy sa zaručujú všetkým študentom študijného programu. Podnety a žiadosti študentov o nápravu voči výsledkom hodnotenia rieši vyučujúci v spolupráci s garantom predmetu, ktorý je uvedený v informačnom liste predmetu. Ďalšou inštanciou je vedúci príslušnej katedry a následne príslušný prodekan pre vzdelávanie.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf

5. Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov

5.1. Pravidlá a priebeh štúdia

Prijímacie konanie

EU v Bratislave uplatňuje rámcové podmienky prijatia na štúdium na 1. a 2. stupeň štúdia, ktoré upravujú spôsob podávania prihlášky, termíny na podávanie prihlášok, spôsob preverovania schopností uchádzačov o štúdium, ako aj spôsob hodnotenia prijímacej skúšky a ktoré sú upravené vo vnútornom predpise univerzity zverejnenom v termínoch stanovených zákonom o vysokých školách na webovom sídle univerzity. Jednotlivé fakulty prijímajú vlastný vnútorný predpis upravujúci ďalšie podmienky prijatia na štúdium 1. a 2. stupňa štúdia a zverejňujú ich spolu s ďalšími informáciami na svojich webových sídlach.

Pri prijímacom konaní sa zaručuje, aby na štúdium na EU v Bratislave boli prijatí uchádzači, ktorí spĺňajú všetky podmienky prijatia a je zabezpečený výber najlepších uchádzačov a objektívny prístup k prihláseným uchádzačom.

Na 3. stupni štúdia sa postupuje podľa vnútorného predpisu upravujúceho rámcové podmienky prijatia na štúdium na 3. stupeň štúdia a vnútorných predpisov jednotlivých fakúlt upravujúcich ďalšie podmienky prijatia na štúdium 3. stupňa štúdia.

<https://euba.sk/uchadzac>

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022-nove/2022_b_3_2022_ramcove_podmienky_prijatia_na_studium.pdf

Štúdium

Priebeh štúdia a jeho organizácia je upravená v Študijnom poriadku EU v Bratislave. Aktuálne otázky štúdia a jeho organizácie pre každý akademický rok sú obsiahnuté v sprievodcovi štúdiom, ktorý je študentom k dispozícii na webovom sídle univerzity. Novoprijatí uchádzači získavajú sprievodcu štúdiom a ďalšie informácie o štúdiu, ubytovaní, možnostiach štúdia v zahraničí a iné informácie v elektronickej podobe pri zápise na štúdium.

Na doktorandské štúdium sa okrem študijného poriadku vzťahuje aj vnútorný predpis univerzity upravujúci zásady organizácie doktorandského štúdia.

Na každý akademický rok sa schvaľuje harmonogram akademického roka. Fakulty v ňom stanovujú presné dátumy priebehu akademického roka (trvanie semestra, skúškové obdobie, termíny štátnych skúšok, promócií a pod.).

<https://euba.sk/student/navody-a-sprievodcovia-studiom>

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022-nove/2022_b_7_2022_zasady_organizacie_doktorandskeho_studia.pdf

<https://euba.sk/student/harmonogram-akademickeho-roka>

Štátna skúška, udeľovanie titulu

Oblasť štátnych skúšok, udeľovania titulu a vydávania dokladov o vzdelaní upravuje študijný poriadok univerzity (čl. 14 študijného poriadku). Vykonanie štátnych skúšok a obhajoba záverečnej práce predpokladá získať minimálne 100% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celú štandardnú dĺžku štúdia, ak to študijný program neurčuje inak, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky. Štátna skúška vrátane obhajoby záverečnej

(bakalárskej, diplomovej, dizertačnej) práce sa koná pred skúšobnou komisiou. Štátna skúška sa môže skladať z viacerých častí. Priebeh štátnej skúšky alebo jej častí sú verejné. Rozhodovanie komisie o výsledkoch štátnej skúšky sa uskutoční na neverejnom zasadnutí komisie. Predsedu a členov komisie vymenúva dekan príslušnej fakulty z radov vysokoškolských učiteľov vo funkciách profesorov, docentov a ďalších odborníkov schválených vedeckou radou príslušnej fakulty; ak ide o bakalárske študijné programy, aj z radov vysokoškolských učiteľov vo funkcii odborného asistenta s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa.

Diplomy potvrdzujúce úspešné absolvovanie štúdia sú dvojjazyčné (slovenský jazyk a anglický jazyk), čo uľahčuje ich využitie v zahraničí – vzory diplomov sú prílohou žiadosti.

<https://euba.sk/uchadzac>

Spoločné zásady prijímacieho konania na 3. stupeň

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2021/spolocne_zasady_prijimacieho_konania_na_3.stupen_studia_na_ekonomick_ej_univerzite_v_bratislave_na_akademicky_rok_2022_2023.pdf

Zásady organizácie doktorandského štúdia

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022/zasady_organizacie_ds_na_euba_v_zneni_dodatku_1.pdf

Študijný poriadok:

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf

5.2. Ponuka študijných programov

Fakulty ponúkajú študijné programy, ktoré odrážajú oblasť ich výskumu. Ponuka študijných programov, spolu s profilom absolventa, predpokladaným počtom prijatých študentov a požiadavkami na prijímacie konanie sa zverejňujú na stránke EU v Bratislave a na stránke jednotlivých fakúlt. Zároveň sa zverejňujú informácie súvisiace s časovým harmonogramom prijímacieho konania a spôsobom podávania prihlášok cez Akademický informačný systém AiS2.

<https://euba.sk/uchadzac/prijimacie-konanie/vseobecne-informacie-o-prijimacom-konani#studijne-programy>

5.3. Prijímanie študentov

5.3.1. Prijímacie konanie je spravodlivé, transparentné a spoľahlivé.

Požiadavky na uchádzačov a spôsob ich výberu sú vymedzené vo vnútorných predpisoch univerzity upravujúcich rámcové podmienky prijatia na štúdium na 1. a 2. stupni štúdia a rámcové podmienky prijatia na štúdium na 3. stupni štúdia. Jednotlivé fakulty prijímajú vnútorné predpisy fakúlt upravujúce ďalšie podmienky prijatia na štúdium všetkých stupňov štúdia. Všetky tieto vnútorné predpisy sú zverejňované na webovom sídle univerzity a webových sídlach jednotlivých fakúlt v termínoch stanovených v zákone o vysokých školách. Tieto vnútorné predpisy schvaľuje AS EU v Bratislave, resp. akademické senáty jednotlivých fakúlt.

Požiadavky na uchádzačov v jednotlivých stupňoch štúdia zodpovedajú úrovni kvalifikačného rámca, zohľadňujú vedomosti, zručnosti a kompetencie, ktorými by mal uchádzač disponovať na dosiahnutej úrovni kvalifikačného rámca.

Okrem týchto vnútorných predpisov univerzita aj každá fakulta zverejňujú na svojom webovom sídle podrobné informácie pre uchádzačov o štúdium. EU v Bratislave každoročne organizuje informačné dni, v rámci ktorých sa záujemcovia môžu oboznámiť s ponukou študijných programov, ich zameraním a obsahom ako aj s ďalšími otázkami v súvislosti s prijímacím konaním alebo priebehom štúdia na EU v Bratislave.

Uchádzači o štúdium si podávajú prihlášky elektronicky výhradne prostredníctvom Akademického informačného systému EU v Bratislave. Základnou podmienkou pre prijatie na štúdium 1. stupňa štúdia je úplné stredné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie ukončené maturitou. Ďalšou podmienkou je vykonanie prijímacej skúšky zo všetkých jej častí. Pri prijímaní uchádzačov o štúdium na 1. stupni štúdia sa neberie zreteľ na výsledky dosiahnuté v štúdiu na strednej škole, ani na úroveň maturitnej skúšky a jej predmety a ich výsledky.

Zahraniční uchádzači majú rovnaké podmienky ako uchádzači zo SR, musia však absolvovať kurz jazykovej a odbornej prípravy pre potreby zvládnutia požiadaviek študijného programu v slovenskom jazyku, test na prijímacej skúške musia vykonať zo slovenského jazyka.

Splnenie predpokladov na štúdium na 1. stupeň štúdia sa preveruje na prijímacej skúške. Vyhodnocovanie splnenia predpokladov sa uskutočňuje v deň konania prijímacej skúšky pomocou počítačovej techniky (skenovanie uvedených odpovedí na odpovedných hárkoch a automatizované vyhodnocovanie) a to iba na základe identifikačného údajov uchádzača, ktorým je čiarový kód pridelený uchádzačovi pri prezencii na prijímacej skúške, čím je zabezpečená objektivita hodnotenia a anonymita uchádzača. Po vyhodnotení všetkých testov sa výsledky pretransformujú do databázy uchádzačov a pre každého uchádzača sa automaticky vypočíta súčet bodov zo všetkých testov. Súčet získaných bodov zo všetkých častí prijímacej skúšky sa použije na vytvorenie kvalitatívneho poradia uchádzačov, čím je zabezpečený výber najlepších uchádzačov o štúdium. Výsledky prijímacej skúšky sú zverejnené každému uchádzačovi na webovom sídle univerzity v deň konania prijímacej skúšky.

Pri prijímaní uchádzačov na štúdium 2. stupňa štúdia a 3. stupňa štúdia postupujú jednotlivé fakulty v oblastiach vymedzených vo vnútorných predpisoch upravujúcich rámcové podmienky prijatia na štúdium 2. stupňa štúdia a 3. stupňa štúdia spoločne a v otázkach ďalších podmienok prijatia na štúdium postupujú autonómne podľa vlastných vnútorných predpisov upravujúcich prijímanie na štúdium 2. stupňa štúdia a 3. stupňa štúdia.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2021/spolocne_zasady_pk_2022_2023.pdf

5.3.2 Podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a sú zaručené rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia.

Transparentnosť a spoľahlivosť prijímacieho konania sú zabezpečené spôsobom prijímania prihlášok (elektronicky, akademický informačný systém), uskutočňovania prijímacích skúšok a vyhodnocovania jej výsledkov. Riadenie procesu prijímacieho konania je v kompetencii prorektora pre vzdelávanie (pre 1. a 2. stupeň štúdia) a prorektora pre vedu a doktorandské štúdium (3. stupeň štúdia) a príslušného prodekana na jednotlivých fakultách.

Vyhodnocovanie testov na prebieha v deň konania prijímacej skúšky pomocou počítačovej techniky. Po vyhodnotení všetkých testov sa výsledky pretransformujú do databázy uchádzačov a pre každého uchádzača sa automaticky vypočíta súčet bodov zo všetkých testov. Súčet získaných bodov zo všetkých častí prijímacej skúšky sa použije na vytvorenie kvalitatívneho poradia uchádzačov. Podľa celkového výsledku prijímacej skúšky sa na každej fakulte v Bratislave vytvorí z uchádzačov poradie tak, že číslo 1 získa uchádzač s maximálnym počtom bodov a najvyššie poradové číslo získa uchádzač s minimálnym počtom bodov. Počet získaných bodov oznámi príslušná fakulta EU v Bratislave uchádzačovi v deň konania prijímacej skúšky na webovom sídle EU v Bratislave. Celkové kvalitatívne poradie vytvorí fakulta až po ukončení prijímacích skúšok. V jeden deň prijímacej skúšky sú testy rovnaké pre všetky študijné programy, na ktoré sa uskutočňuje prijímacia skúška.

O prijatí na štúdium, resp. minimálnom počte bodov potrebných na prijatie na štúdium, rozhoduje dekan príslušnej fakulty. Dekan príslušnej fakulty prijíma uchádzača na ten študijný program, o ktorý prejavil záujem uvedením v prihláške na štúdium na prvom mieste.

Uchádzača, ktorý splnil podmienky pre prijatie, ale z kapacitných dôvodov nemôže byť prijatý na študijný program alebo na tú formu štúdia, ktorú uviedol v prihláške na štúdium na prvom mieste, môže dekan príslušnej fakulty prijať na ten študijný program alebo na tú formu štúdia, ktoré uviedol uchádzač v prihláške na štúdium v ďalšom poradí a v ktorých má fakulta voľné kapacity.

Základnou podmienkou prijatia na štúdium študijného programu 2. stupňa štúdia na fakulty EU v Bratislave je vysokoškolské vzdelanie 1. stupňa alebo vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa v niektorom študijnom programe študijného odboru ekonómia a manažment, pričom súčet počtu kreditov za predchádzajúce vysokoškolské štúdium, ktorým bolo získané vysokoškolské vzdelanie a počtu kreditov potrebných na riadne skončenie študijného programu 2. stupňa štúdia, na ktorý sa uchádzač hlási, musí byť najmenej 300 kreditov. V prípade, že uchádzač absolvoval príbuzný študijný odbor, musí po prijatí na študijný program vykonať v priebehu štúdia na 2. stupni diferenčné skúšky v rozsahu určenom dekanom príslušnej fakulty. Zahraničný uchádzač má rovnaké podmienky ako uchádzač zo SR, musí však absolvovať kurz jazykovej a odbornej prípravy pre potreby zvládnutia požiadaviek študijného programu v slovenskom jazyku (okrem uchádzača z ČR). Uchádzač, ktorému bolo vydané osvedčenie Slováka žijúceho v zahraničí podľa osobitného predpisu, sa považuje za občana SR.

Obsah a formu prijímacej skúšky na 2. stupeň štúdia určuje každá fakulta samostatne vo vnútornom predpise fakulty upravujúcom ďalšie podmienky pre prijatie na štúdium 2. stupňa štúdia.

Základnou podmienkou prijatia na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na fakulty EU v Bratislave je vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa a úspešné absolvovanie prijímacej skúšky na príslušnej fakulte. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na fakultách EU v Bratislave určujú príslušné fakulty.

Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred skúšobnou komisiou, ktorú menuje dekan príslušnej fakulty. Skúšobná komisia má minimálne 3 členov. Členov skúšobnej komisie navrhuje dekanovi predseda príslušnej subodborovej komisie doktorandského štúdia.

Prijímacia skúška na študijné programy 3. stupňa štúdia na EU v Bratislave sa realizuje kombinovanou formou a pozostáva z odbornej skúšky (písomnou alebo ústnou formou) súvisiacej so študijným programom 3. stupňa štúdia a vybranou témou dizertačnej práce, na ktorú sa uchádzač hlási; zo skúšky z cudzieho jazyka, resp. cudzích jazykov (písomnou alebo ústnou formou); z posúdenia splnenia ďalších podmienok pre prijatie určených príslušnou fakultou EU v Bratislave.

Kritériá prijatia na doktorandské štúdium sú definované spôsobom, ktorý zabezpečí, aby univerzita splnila svoj cieľ, a to pripraviť mladých vedcov a budúcich akademických pracovníkov, ako aj špecializovaných odborníkov na oblasť ekonomiky a podnikania.

Skúšobná komisia na neverejnom zasadnutí zhodnotí priebeh prijímacej skúšky a vyhodnotí jej výsledok. Ak sa na prijímacej skúške zúčastnia viacerí uchádzači o štúdium v tom istom študijnom programe skúšobná komisia vyhodnotí poradie ich úspešnosti, ktoré vo forme zápisnice z prijímacieho konania doručí dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave.

O prijatí, resp. neprijatí uchádzača na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na príslušnej fakulte EU v Bratislave rozhoduje dekan príslušnej fakulty, pričom na každú z vypísaných tém dizertačnej práce môže byť prijatý najviac jeden uchádzač a konkrétna téma dizertačnej práce bude spolu s menom školiteľa uvedená v rozhodnutí o výsledku prijímacieho konania.

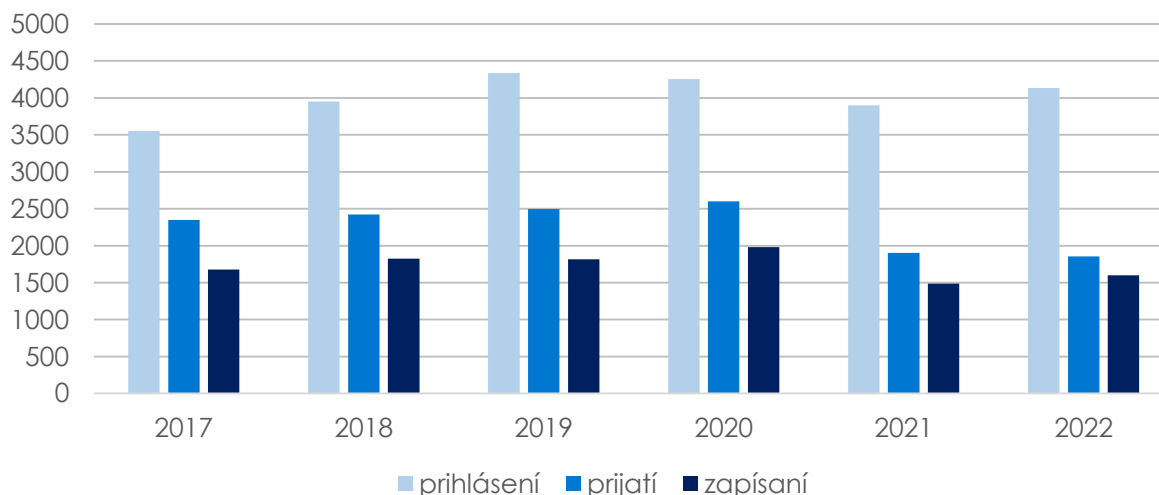
Pravidlá a postupy týkajúce sa prijímania študentov sú v súlade s očakávaniami programu a poslaním EU v Bratislave pripraviť úspešných absolventov na trh práce ako výsledok kvalitného vzdelávania. Na naplnenie poslania EU v Bratislave a zabezpečenia kvalitného vzdelávania je stanovené kritérium súťaživosti v prijímacom konaní na všetky stupne štúdia tak, aby prijímaní študenti spĺňali špecifické kvalifikačné požiadavky. V tejto súvislosti EU v Bratislave implementuje politiku výberu najlepších uchádzačov na všetkých troch stupňoch štúdia.

Postup prijímacieho konania zodpovedá podmienkam etického výberu uchádzačov. Úroveň selektívnosti v študijných programoch výrazne prispieva k úspechu v štúdiu. Univerzita sa preto zamerala predovšetkým na študentov gymnázií a stredných odborných škôl s ekonomickým zameraním.

Podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne, univerzita zabezpečuje pre študentov so

špecifickými potrebami primerané úpravy a podporné služby počas prijímacích skúšok bez znižovania požiadaviek na študijný výkon. Uchádzačovi so špecifickými potrebami (na jeho žiadosť) dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb určí formu prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby.

Graf č. 5.1: Prihlásení, prijatí a zapísaní študenti na 1. stupeň štúdia



EU v Bratislave sa stará o to, aby pravidlá a postupy prijímania študentov boli jasné a transparentné pre všetkých účastníkov:

Jednotlivé fakulty zverejňujú požiadavky na prijímacie skúšky na svojich webových sídlach v dostatočnom časovom predstihu.

EU v Bratislave sa pravidelne zúčastňuje na vzdelávacích veľtrhoch; komunikuje prostredníctvom sociálnych sietí; každoročne vo februári organizuje informačný deň pre potenciálnych študentov v Bratislave a Košiciach.

Výsledky prijímania študentov na jednotlivé študijné programy sa vyhlasujú a sprístupňujú v súlade s príslušným právnym predpisom o prístupe k informáciám.

<https://euba.sk/uchadzac>

5.4. Štúdium študentov so špecifickými potrebami

EU v Bratislave venuje osobitú pozornosť študentom so špecifickými potrebami, s dôrazom na rešpektovanie ľudskej dôstojnosti a individuality človeka. Univerzita aktívne prispôbuje dostupnosť celého kampusu v oboch sídlach študentom so špecifickými potrebami.

Po zápise do prvého, alebo vyššieho ročníka má študent právo na začiatku akademického roka, alebo v jeho priebehu (najneskôr pred začatím skúškového obdobia) požiadať o štatút študenta so špecifickými potrebami. Prvým krokom je nadviazanie osobného kontaktu s fakultným koordinátorom, ktorý usmerní študenta vo veci podania žiadosti o posúdenie špecifických potrieb a priznania primeraných úprav a podporných služieb.

Súbor podporných služieb a primeraných úprav sa priznávajú podľa závažnosti zdravotného znevýhodnenia, pričom každý prípad sa posudzuje individuálne.

Kompenzácia zdravotného znevýhodnenia nezasahuje do akademických štandardov, čo znamená, že primerané úpravy a podporné služby neupravujú rozsah a náročnosť študijnej záťaže pre študenta so špecifickými potrebami.

EU v Bratislave neustále pracuje na rozširovaní podporných služieb a na zlepšovaní prístupnosti budov.

Študentom so špecifickými potrebami ponúka primerané úpravy a podporné služby počas celého štúdia na EU v Bratislave. Informácie pre uchádzačov o štúdium ako aj študentov so špecifickými potrebami sú zverejnené na webovom sídle EU v Bratislave.

<https://euba.sk/student/studenti-so-specifickymi-potrebami>

5.5. Kvalita obhájených záverečných a rigorózných prác

Témy záverečných prác spolu s ich anotáciami navrhujú jednotliví učitelia v nadväznosti na oblasť ich výskumu a odborné zameranie. Tému záverečnej práce môže navrhnúť aj samotný študent, príp. témy záverečných prác navrhujú organizácie hospodárskej a spoločenskej praxe v závislosti od úrovne vzťahov a spolupráce s príslušnou fakultou. Témy záverečných prác prechádzajú niekoľkokolovým schvaľovaním, sú diskutované na úrovni jednotlivých katedier, následne prechádzajú rokovaním v programových radách za účasti zástupcov študentov aj zástupcov hospodárskej praxe. Témy záverečných prác sú vypísané tak, aby požiadavky na ich spracovanie zodpovedali príslušnému stupňu štúdia. Na podporu študentov pri spracovaní záverečných prác slúžia semináre k záverečnej práci, na ktorých majú študenti možnosť pravidelne konzultovať otázky spracovania ich záverečnej práce.

Študenti doktorandského štúdia v treťom semestri štúdia spracúvajú projekt dizertačnej práce, ktorý je súčasťou dizertačnej skúšky. Projekt dizertačnej práce je konzultovaný a pripomienkovaný na jednotlivých katedrách a posudzovaný interným aj externým posudzovateľom.

Každá záverečná práca je posúdená oponentom a obhajovaná pred komisiou ako súčasť štátnej skúšky. Vedúci záverečnej práce aj oponent v rámci posudku komentujú prácu s literatúrou, zvolené metódy na zodpovedanie výskumnej otázky a tiež vyhodnotenie výsledkov práce. Komisia pri obhajobe má právo preveriť formou otázok a odpovedí stupeň poznania ako aj pripravenosť študenta.

Formalizované požiadavky na obsah prác obsahuje IS o záverečných prácach, ktorá stanovuje aj maximálne prípustné miery prekrývania sa s inými zdrojmi.

Na podporu práce so zdrojmi a predchádzanie plagiátorstvu už počas štúdia (pri písaní seminárnych prác) EU v Bratislave implementuje aplikáciu Turnitin.

IS 8/2021 o záverečných prácach:

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2021/is_8_2021.pdf

5.6. Uznávanie vysokoškolských kvalifikácií

Postup uznávania dokladov je na EU v Bratislave zverejnený na webovom sídle: <https://euba.sk/verejnost/uznavanie-dokladov-o-vzdelani> (obsahuje informáciu o potrebných dokladoch k uznaniu štúdia a dokladu o vzdelaní, či správnom poplatku za vydanie dokladu o uznaní štúdia – proces prebieha v súlade so zákonom č. 422/2015 o uznávaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Po obdržaní žiadosti o uznanie štúdia sa doklady postupujú na posúdenie súladu na príslušnú fakultu, ktorá poskytuje podobne zamerané štúdium, ako je uvedené na dokladoch žiadateľa.

Tabuľka č. 5.1: Prehľad žiadostí na uznanie vysokoškolských kvalifikácií na EU v Bratislave

	2020	2021	2022
Podané žiadosti	69	72	75
Uznané žiadosti	64	64	69
Zamietnuté žiadosti	5	8	6

Najčastejším dôvodom neuznania dokladov o štúdiu (zamietnutie) je, že škola, ktorá doklad vydala, nemá príslušnú akreditáciu, resp. neexistuje zhoda v študijnom programe, štúdiom na zahraničnej škole žiadateľ nezískal dostatočný počet kreditov, prípadne bola dĺžka štúdia nedostatočná.

V roku 2022 najviac žiadostí o uznanie dokladov pochádzalo z Ukrajiny (17), Ruskej federácie (7), a Spojeného kráľovstva (6). Jednotlivo prichádzajú žiadosti z krajín ako napr. Nemecko, Dánsko, Rakúsko, Maďarsko, Talianska republika, Holandsko, Libanon, India, Čína, Kamerun, Cyprus, Turecko, Irán, Singapur, Nigéria, Gruzínsko, Bielorusko, Kazachstan, Kolumbijská republika, USA.

Vzdelávacou mobilitou sa posilňujú znalosti, zručnosti, kompetencie a skúsenosti vrátane osobných a sociálnych kompetencií a kultúrneho povedomia, ktoré sú veľmi dôležité pre aktívnu účasť na živote spoločnosti a na trhu práce, ako aj pre podporu európskej identity.

Uznanie dokladov o vzdelaní na akademické účely rozvíja možnosti v oblasti vzdelávania a podporuje tradičné formy mobility.

Pravidlá uznávania štúdia alebo časti štúdia upravuje článok 10 Študijného poriadku EU v Bratislave

<https://euba.sk/verejnost/uznavanie-dokladov-o-vzdelani>

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf

5.7. Udeľovanie akademického titulu, vydávanie dokladov o vzdelávaní

Na riadne ukončenie štúdia musí študent úspešne:

- absolvovať všetky predmety stanovené študijným plánom a získať predpísaný počet kreditov,
- obhájiť záverečnú prácu a
- vykonať štátnu skúšku predpísanú študijným programom.

Ďalšie podrobnosti týkajúce sa štátnej skúšky ustanovuje čl. 14 Študijného poriadku EU v Bratislave.

EU v Bratislave udeľuje akademické tituly v súlade so zákonom o vysokých školách a s čl. 3 Študijného poriadku EU v Bratislave.

EU v Bratislave vydáva v súlade s § 68 zákona o vysokých školách tieto doklady o absolvovaní štúdia:

- vysokoškolský diplom,
- vysvedčenie o štátnej skúške a
- dodatok k diplomu.

Vysokoškolský diplom sa odovzdáva spravidla pri akademickom obrade v Aule EU v Bratislave.

Študijný poriadok:

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf

Vzory diplomov sú prílohou tejto žiadosti.

6. Učítelia

Jednotlivé fakulty EU v Bratislave sa skladajú z katedier. Vedúci katedier sú zodpovední za celkové plánovanie výučby, rozdelenie úloh výučby, výskumu a riadenia medzi interné a externé odborné kapacity. Vedúci katedier podávajú správy dekanovi fakulty. O celkovej výučbe a plánovaní diskutujú s prodekanmi a prorektorom, ktorí majú na starosti študijné záležitosti.

V súlade so svojím poslaním sa od väčšiny akademicko-tvorivých pracovníkov očakáva, že okrem výučby budú vykonávať kvalitný výskum. Výsledky publikačnej, vedeckovýskumnej a pedagogickej činnosti učiteľov EU v Bratislave sú vyhodnocované v pravidelných intervaloch v súlade s internou smernicou č. 6/2022 Konkretizácia pracovných povinností v oblasti publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti zamestnancov Ekonomickej univerzity v Bratislave pôsobiacich na funkčných miestach profesor, docent a odborný asistent a v súlade s internou smernicou č. 8/2022 Zásady hodnotenia vysokoškolských učiteľov na Ekonomickej univerzite v Bratislave.

Kritériá vymedzené v tejto internej smernici sa uplatňujú aj pri výbere uchádzačov, keďže funkčné miesto docenta alebo profesora môže obsadiť ten uchádzač, ktorý preukáže plnenie v oblasti publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti v súlade s touto internou smernicou.

Minimálny rozsah priamej vyučovacej činnosti za akademický rok pre jednotlivé kategórie učiteľov je stanovený v internej smernici č. 5/2012 Metodika sledovania a evidovania priamej vyučovacej činnosti učiteľov EU v Bratislave.

Výsledky pedagogickej a tvorivej činnosti učiteľov ako aj ich ďalšie skúsenosti a zručnosti sú uvedené vo formulári Vedecko/umelecko-pedagogická charakteristika osoby VUPCH.

Pedagogickí zamestnanci:

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022/vseobecne_kriteria_na_obsadzovanie_funkcnych_miest_doc._prof._v_zneni_dodatko_v_1_a_2.pdf

[https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_6_2022_konkretizacia_pracovnych_povinnosti -
_pedagogicki_zamestnanci.pdf](https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_6_2022_konkretizacia_pracovnych_povinnosti_-_pedagogicki_zamestnanci.pdf)

[https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_8_2022_hodnotenie_plnenia_povinnosti - ucitelia - atestacie.pdf](https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_8_2022_hodnotenie_plnenia_povinnosti_-_ucitelia_-_atestacie.pdf)

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022-nove/2022_a_5_2022_monitorovanie_a_hodnotenie_kvality.pdf

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2012/5-2012-metodika-sledovania-vyucovej-cinnosti-ucitelov.pdf

Výskumní pracovníci

[https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_7_2022_konkretizacia_pracovnych_povinnosti -
_vyskumni_pracovnici.pdf](https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_7_2022_konkretizacia_pracovnych_povinnosti_-_vyskumni_pracovnici.pdf)

[https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_9_2022_hodnotenie_plnenia_povinnosti - vyskumni pracovnici -
_atestacie.pdf](https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_9_2022_hodnotenie_plnenia_povinnosti_-_vyskumni_pracovnici_-_atestacie.pdf)

6.1. Výber učiteľov

6.1.1. Výber vysokoškolských učiteľov je transparentný, objektívny a odborne fundovaný a realizovaný na základe vopred známych požiadaviek a kritérií.

EU v Bratislave je verejná univerzita a jej akademický personál sú verejní zamestnanci a ako takí podliehajú zákonu o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. EU v Bratislave novelizovala v zmysle novely zákona o vysokých školách vnútorný predpis upravujúci zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Ekonomickej univerzity v Bratislave (vnútorný predpis A/2/2022).

Okrem týchto zásad prijala univerzita aj všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesor a docent a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesor, ktoré určujú, že funkčné miesto možno obsadiť, ak uchádzač spĺňa aktuálne kritériá na získanie titulu docent a profesor, ako aj konkretizáciu pracovných činností na tieto funkčné miesta.

Dokumentácia, k výberovým konaniam do 28.4.2022 je dostupná v evidencii jednotlivých fakúlt, ktoré vyhlasovali výberové konania. Od 28.4.2022 je informácia o vypísaných aj ukončených výberových konaniach uvedená na <https://euba.sk/verejnost/vyberove-konanie>

[https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022/vseobecne_kriteria_na_obsadzovanie_funkcnnych_miest doc. prof. v zneni dodatko
v 1 a 2.pdf](https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022/vseobecne_kriteria_na_obsadzovanie_funkcnnych_miest_doc._prof._v_zneni_dodatko_v_1_a_2.pdf)

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022-nove/2022_a_2_2022_zasady_vyberoveho_konania.pdf

6.1.2. Výber vysokoškolských učiteľov je otvorený a umožňuje ich medziinštitucionálnu, medzisektorovú a medzinárodnú mobilitu

V decembri 2021 EU v Bratislave prijala Plán rodovej rovnosti na Ekonomickej univerzite na roky 2021-2024 s výhľadom do roku 2027, ktorý vychádza zo štatistík o publikačných výstupoch, projektovej činnosti ako aj kvalifikačnom raste medzi mužmi a ženami a ukladá vedeniu EU v Bratislave vykonávať konkrétne kroky na zlepšovanie postavenia oboch pohlaví počas ich profesionálnej kariéry na EU v Bratislave. Medzi týmito krokmi je možné spomenúť nasledovné aktivity: vymenovanie Ambasadora pre rovnosť príležitostí, zabezpečovanie školení na rodovú rovnosť, networking žien vo vede, uskutočňovanie pravidelných prieskumov rovnosti príležitostí, integrovanie výsledkov prieskumov o rodovej rovnosti do pravidelných hodnotiacich správ, vytvorenie bulletinu (webovej stránky), zľadovenie rodičovských povinností a pracovného života, či vybudovanie univerzitnej materskej školy. Plán rodovej rovnosti napomohol EU v Bratislave k získaniu prestížneho európskeho ocenenia HR Award za kvalitu starostlivosti o ľudské zdroje v roku 2022. EU v Bratislave prijala v novembri 2022 vnútorný predpis B/8/2022 Zásady uvoľnenia vysokoškolských učiteľov z plnenia pedagogických úloh, ktorým zjednodušila proces udelenia „pedagogického voľna“ až na jeden rok pre potreby predovšetkým medzinárodných medziinštitucionálnych a medzisektorových mobilit.

V máji 2022 získala EU v Bratislave značku HR Excellence in Research Award, v rámci ktorého sa prihlásila k neustálemu zvyšovaniu transparentnosti a otvorenosti výberových konaní v európskom priestore. Jedným z nástrojov je zverejňovanie ponúk na obsadzovanie tvorivých pracovníkov na portáli Euraxess.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022-nove/2022_b_8_2022_zasady_uvolnenia_z_plnenia_pedagogickych_uloh.pdf

6.2. Štruktúra, počet a kvalifikácia učiteľov

V akademickom prostredí na Slovensku je bežné, že akademický zamestnanec strávi celú akademickú kariéru na tej istej inštitúcii. EU v Bratislave zvyčajne prijíma akademikov ako asistentov alebo docentov. Počas svojho pôsobenia na EU v Bratislave sa od „akademických pracovníkov“ vyžaduje, aby zvýšili svoju kvalifikáciu habilitáciou na docenta a neskôr inauguračnou. Docenti a profesori, ktorí svoje habilitačné alebo inauguračné konanie ukončili do istého veku, majú nárok na osobný príplatok po dobu jedného roka.

Okrem akademických hodnotí priznávaných na EU v Bratislave sa učitelia uchádzajú o hodnosti aj na iných univerzitách na Slovensku alebo v zahraničí.

Tabuľka č. 6.2: Prehľad uskutočnených habilitačných a inauguračných konaní na EU v Bratislave

	2018	2019	2020	2021	2022
Habilitačné konanie	5	3	14	10	11
Inauguračné konanie	0	2	1	3	2

V súlade s víziou EU v Bratislave v oblasti kvalitného vzdelávania a výskumu sa venuje výrazná pozornosť kariérnemu rozvoju akademických pracovníkov EU V Bratislave. Kvantitatívne a kvalitatívne požiadavky na vyučovacie, výskumné a publikačné činnosti sú definované v internej smernici „Kritériá na udelenie docenta a riadneho profesora na EU v Bratislave“. Vedúci katedry každoročne vyhodnocuje a aktualizuje plán rozvoja kvalifikácie zamestnancov, pričom berie do úvahy budúce potreby príslušnej katedry alebo školy (personál pre existujúce a potenciálne nové aktivity na požadovanej odbornej úrovni). Plány rozvoja kvalifikácie tiež zohľadňujú strategické a operačné ciele univerzity, čím spájajú rozvoj akademických zamestnancov a dosiahnutie poslania a vízie univerzity.

Akademickí pracovníci môžu získať aj ďalšie bonusy opísané v týchto univerzitných dokumentoch:

- Interná smernica č. 4/2022 „Pravidlá Ekonomickej univerzity v Bratislave pre tvorbu a použitie finančných prostriedkov z Fondu rozvoja vedy“ - upravuje vyplácanie odmien akademickým pracovníkom, podporu kvalitných publikácií (časopisy registrované v databáze Current Contents) a prípravu vybraných výskumných projektov;
- Interná smernica č. 4/2017 „Cena EU v Bratislave za publikačnú činnosť“ upravuje každoročné udeľovanie cien za najlepšie vedecké príspevky v oblasti recenzovaných časopisov, monografií a učebníc. Nezávislá komisia hodnotí kandidátov na základe kvality a impaktu.
- Interná smernica č. 3/2017 „Cena rektora EU v Bratislave za pedagogickú činnosť“ predstavuje ročné ocenenie najlepšieho učiteľa. Komisia nezávislých členov rozhoduje o najlepšom učiteľovi z nominovaných kandidátov na základe nominácie, hodnotení študentov a akademicko-spoločenskej odozvy.
- Na podporu internacionalizácie vzdelávania na EU V Bratislave, interná smernica č. 4/2016 „Zásady výučby cudzích jazykov na EU V Bratislave“ upravuje príplatky vyplácané za výučbu v inom jazyku ako slovenskom.
- Akademickým zamestnancom ktorí dosiahli vek 50 sa vypláca jednorazový bonus na základe počtu odpracovaných rokov na EU V Bratislave (do troch rokov bonus až do 40% garantovanej zložky mzdy; do 15 rokov: do 80%; viac ako 15 rokov: do 100%) - interná smernica č. 3/2011

Tabuľka 6.2: Vývoj počtu VŠ učiteľov na EU v Bratislave za roky 2016 – 2021

rok	riadni profesori	mimoriadni profesori	hostujúci profesori	docenti	odborní asistenti s PhD./ CSc.	odborní asistenti bez PhD./CSc.	asistenti	lektori	Spolu
2016	53	6	2	102	320	27	3	8	521
2017	53	5	2	100	314	18	3	7	502
2018	49	3	0	103	308	17	4	9	493
2019	42	2	2	102	298	12	2	13	473
2020	36	0	2	105	283	12	1	14	453
2021	36	5	2	127	243	11	1	11	436

Poznámka: Stav vo fyzických osobách k 31. decembru 2021.

Tabuľka 6.3: Veková štruktúra VŠ učiteľov na EU v Bratislave

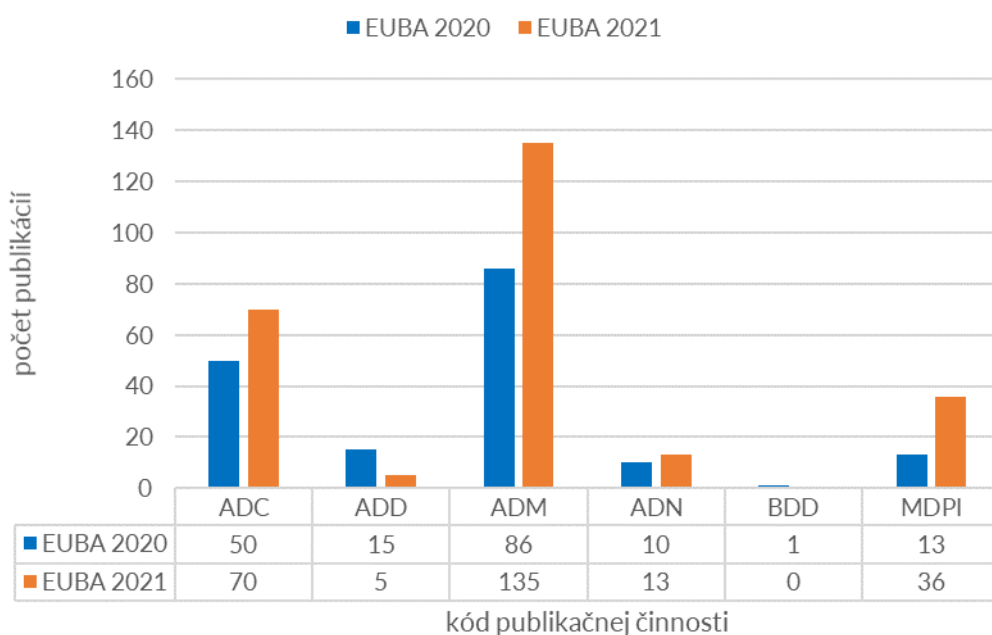
rok	Vek					spolu
	do 35 rokov	36 – 40 rokov	41 – 50 rokov	51 – 60 rokov	nad 60 rokov	
2016	95	83	125	94	124	521
2017	90	73	125	97	117	502
2018	79	74	124	95	121	493
2019	67	72	129	89	116	473
2020	62	70	137	91	93	453
2021	64	63	136	87	86	436

Poznámka: Stav vo fyzických osobách k 31. decembru 2021.

6.3. Prepojenie vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov

Snaha Ekonomickej univerzity v Bratislave motivovať svojich tvorivých pracovníkov publikovať kvalitné výstupy v roku 2021 dosiahla pozitívne výsledky. Medziročne vzrástli počty publikácií v najbonitnejšej skupine B – články vo vedeckých časopisoch registrovaných v databázach Web of Science (ďalej len WoS) a/alebo SCOPUS o 37,6%.

Graf č. 6.1 Porovnanie skupiny B publikačnej činnosti tvorivých zamestnancov na EU v Bratislave v rokoch 2020-2021



Zdroj: Slovenská ekonomická knižnica / CREPČ, dataset získaný k 6.9.2022

6.3.1. Hodnotenie úrovne tvorivých činností v študijných programoch.

Na posúdenie žiadosti dekana fakulty o vnútornú akreditáciu študijného programu, úpravu študijného programu vytvára rada kvality pracovné skupiny zložené z členov rady kvality a z konzultantov rady kvality. Pracovná skupina posudzuje predloženú žiadosť a v rámci nej aj

úroveň tvorivej činnosti. Pri hodnotení členovia pracovnej skupiny holisticky posudzujú úroveň predložených výstupov a priradujú im úroveň výstupu v zmysle metodiky pre vyhodnocovanie štandardov podľa SAAVŠ. Na základe spätnej väzby z hodnotenia nových študijných programov predložených k 31.3.2021 vypracovala Kancelária kvality odporúčanie pre členov pracovných skupín na posudzovanie výstupov tvorivej činnosti. Na základe posúdenia výstupov pracovná skupina formuluje odporúčanie pre radu kvality. Táto následne hlasuje o rozhodnutí.

Tabuľka č. 6. 3: Odporúčanie pre hodnotenie výstupov tvorivej činnosti

Úroveň	Druh / zaradenie publikácie
Špičková medzinárodná kvalita A+	JCR Q1 – Q2, SJR Q1
Významná medzinárodná kvality A	JCR Q2 (ak mediodborové), Q3; SJR Q2
Medzinárodná kvalita A-	JCR Q4, SJR Q3, Q4 (aj slovenské a české časopisy vo WOS a Scopus v AJ) monografie v AJ, kapitoly v monografiách v AJ,
Národná kvalita B	Publikácie vo WOS / Scopus bez Q, slovenské a české časopisy v SJ (aj JCR Q4, SJR Q3, Q4 v SJ); monografie v SJ,
C úroveň nedosahujúca štandard národne uznávanej kvality z hľadiska originality, rigoróznosti a dosahu vplyvu výstupu tvorivej činnosti, alebo neklasifikovaný výstup	Ostatné publikácie v odbore Publikácie, ktoré nie sú v odbore

6.3.2. Dlhodobá kontinuálna výskumná činnosť v príslušných študijných odboroch, v ktorých EU v Bratislave uskutočňuje štúdium 3. stupňa

Jednotlivé fakulty na EU v Bratislave sa zapájajú do tvorivej činnosti prevažne v odbore ekonómia a manažment, prípadne v rámci interdisciplinárneho výskumu. Jednotlivé výskumné úlohy sú riešené s finančnou podporou domácich aj medzinárodných schém. Medzi najvýznamnejšie zaraďujeme domáce projekty s podporou APVV a medzinárodné projekty. Aktuálne riešené projekty v týchto kategóriách uvádzame ďalej.

Najvýznamnejšie domáce projekty riešené v roku 2022

- Tvorba politiky na základe dôkazov – ekonomicky efektívny systém zberu dobrovoľných darov – zodpovedný riešiteľ: Ing. Mgr. Maroš Servátka, PhD.; Grantová schéma: APVV-19-0573; doba riešenia: 2020 – 2024,
- Vstup a konkurencia na regulovaných trhoch: fungovanie slovenského lekárenského trhu - zodpovedný riešiteľ: doc. Ing. Martin Lábaj, PhD., Grantová schéma: APVV-18-0425, doba riešenia: 2019-2023,

- Covid-19 pandémia, makroekonomický vývoj, potravinová bezpečnosť a blahobyt domácností – zodpovedný riešiteľ: Ing. Andrej Cupak, PhD.; Grantová schéma: APVV - 20-0359; doba riešenia: 2021 – 2024,
- Možnosti aplikácie metód a nástrojov "smart governance" na lokálnej a regionálnej úrovni - zodpovedný riešiteľ: doc. Ing. Štefan Rehák, PhD.; Grantová schéma: APVV-19-0263; doba riešenia: 2020 – 2023 (TUKE),
- Behaviorálne intervencie v miestnej samospráve: zvyšovanie účinnosti miestnych verejných politík – zodpovedná riešiteľka: prof. Ing. Anetta Čaplánová, PhD., Grantová schéma: APVV-18-0435 , doba riešenia: 2019 – 2022.
- Efektívnosť, finančná tieseň a rizikové správanie Európskych podnikov – zodpovedný riešiteľ: doc. Ing. Tomáš Výrost, PhD., grantová schéma: APVV-18-0310, doba riešenia: 2019 – 2022,
- Zlepšovanie koordinácie dobrovoľníkov a efektívnosti altruistických trhov – zodpovedný riešiteľ: Ing. Matej Lorko, PhD., Grantová schéma APVV-21-0388, doba riešenia: 2022 - 2024
- MIST - Slovakia Seed Fund (MISTI Global Funds pre Slovensko) - zodpovedný riešiteľ: doc. Ing. Martin Lábaj, PhD. (NHF) grantová schéma: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR - 05/2022-31/01/2024

Projekty podporované z medzinárodných grantových schém

V roku 2021 sa na univerzite riešilo 11 zahraničných výskumných grantových projektov v celkovej hodnote 152 508 EUR a 11 projektov v rámci edukačných a ostatných nevýskumných projektov zo zahraničia v celkovej hodnote 1 123 177 EUR.

Medzi najvýznamnejšie aktuálne riešené projekty patria:

- projekt Interreg CR: Progressing Service Performance and Export Results of Advanced Manufacturers Networks (riešiteľské pracovisko: FPM EU),
- projekt Horizont 2020: MigrAtion Governance and AsYlum Crises (MAGYC) (riešiteľské pracoviská: NHF EU, OF EU, FMV EU, FAJ EU),
- Horizon Europe (OpenMusE) - OpenMusE (číslo projektu 101095295) - (riešiteľské pracovisko: FPM EU),
- Horizon Europe (ODDEA) - Overcoming Digital Divide in Europe and Southeast Asia - (riešiteľské pracovisko: NHF EU),
- Horizon Europe (FAME) - Federated decentralized trusted At a Marketplace for Embedded finance - (riešiteľské pracovisko: NHF EU),
- projekt International Visegrad Fund: GVCs in Central Europe - a perspective of automotive sector after COVID-19 (riešiteľské pracovisko: OF EU),
- projekt v rámci programu CEF Telecom: Implementácia európskej normy v konsolidovaných cloudových platformách eInvoicing EURINV (riešiteľské pracovisko: PHF EU),
- projekt SHARE: Výskum zameraný na zdravie, starnutie a dôchodok v Európe / Survey of Health, Ageing and Retirement in Europe (riešiteľské pracovisko: OF EU),

- projekt Erasmus +: Mobilita študentov a zamestnancov vysokých škôl medzi krajinami programu (riešiteľské pracovisko: EU v Bratislave),
- projekt Erasmus +: Mobilita študentov a zamestnancov vysokých škôl medzi krajinami programu (riešiteľské pracovisko: EU v Bratislave),
- projekt ERASMUS+: Collaboration for Effective Digital Education - D-COLLAB (riešiteľské pracovisko: NHF EU),
- projekt ERASMUS+: Climate cHange dplomacy, LeaDership and RESilieNce (CHILDREN) (riešiteľské pracovisko: OF EU).
- projekt ERASMUS+ - (DIGI-SOC) - Digital skills and cross-domain entrepreneurship for societal challenges (riešiteľské pracovisko: NHF EU),
- projekt ERASMUS+ - CT.Uni: Creative Thinking - Taking an Innovative and STEAM Approach

Tabuľka č. 6.4 Počet podaných a získaných projektov za rok 2021

Fakulta	Počet podaných projektov			Počet schválených projektov		
	VEGA	KEGA	APVV	VEGA	KEGA	APVV
NHF	5	4	3	3	4	1
OF	8	10	0	6	10	0
FHI	7	4	3	6	4	0
FPM	7	6	0	6	5	0
PHF	6	2	1	4	2	0
FMV	3	4	0	3	4	0
FAJ	2	6	0	1	6	0
Kapušany	0	1	0	0	0	0

Zdroj: www.minedu.sk

Tabuľka č. 6.5 Prehľad pridelených finančných prostriedkov schválených projektov na EU v Bratislave za rok 2021

Fakulta	Suma v EUR		
	VEGA	KEGA	APVV
NHF	197 671	47 159	221 006
OF	77 604	29 641	59 026
FHI	69 407	9 117	20 602
FPM	170 520	18 510	0
PHF	7 708	4 942	2 823
FMV	15 252	0	0
FAJ	13 786	6 740	3 432
SPOLU	551 948	116 109	306 889

Zdroj: www.minedu.sk

Tabuľka č. 6.6 Prehľad pridelených finančných prostriedkov v rámci zahraničných výskumných projektov v roku 2021

Fakulta	Suma v EUR		
	HORIZON 2020	Interreg CE	Iné
NHF	13 083,7	-	-
OF	12 748,35	-	29 962
FPM	-	59 298	-
PHF	-	-	17 308
FMV	10 910,75	-	-
FAJ	9 197,20	-	-

Zdroj: Podklady pre prípravu rozpisu dotácií na rok 2021 MŠVVaŠ SR, stav k 09/2021

Je pozitívne, že do projektovej činnosti v rámci medzinárodných grantových schém sa zapájajú čoraz častejšie doktorandi, ale aj študenti EU v Bratislave. Príkladmi sú predovšetkým diplomové práce študentov inžinierskeho štúdia, ktoré v roku 2021 vznikli pod medzinárodnými projektmi, napríklad diplomové práce Martiny Brezániovej z OF, ktorá vznikla pod projektom Horizontu 2020 MAGYC GA #822806 či Adriany Freivoltovej tiež z OF, ktorá vznikla pod projektom Erasmus+ Capacity Building č. 619487 CHILDREN. Zapájanie študentov počas písania ich záverečnej práce do výskumných projektov rozvíja nielen ich analytické schopnosti, ale napomáha aj ich lepšej príprave pri prechode na doktorandské štúdium a zvyšovaniu kvality doktorandského štúdia.

Viac informácií o projektovej činnosti na jednotlivých fakultách je obsahom každoročne schvaľovanej Správy o vedeckovýskumnej činnosti. Správy sú verejne prístupné na: <https://euba.sk/veda-vyskum/dokumenty-a-spravy/spravy-o-vcv>

6.4. Rozvoj jazykových, pedagogických, digitálnych zručností a prenositeľných spôsobilostí

Opíšte a vyhodnoťte, ako učitelia rozvíjajú svoje odborné, jazykové, pedagogické, digitálne zručnosti a prenositeľné spôsobilosti.

Učitelia študijného programu majú možnosť sa zúčastniť rôznych školení, seminárov, webinárov a iných podujatí, organizovaných univerzitou/fakultou a/alebo externými inštitúciami. Prehľad školení je zároveň povinnou prílohou pre všetkých uchádzačov o funkčné miesto profesora v zmysle vnútorného predpisu Konkrétne podmienky na obsadenie funkčného miesta profesora. Podľa internej smernice B/6/2022 o konkretizácii pracovných povinností v oblasti publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti zamestnancov Ekonomickej univerzity v Bratislave pôsobiacich na funkčných miestach profesor, docent a odborný asistent zároveň každý pedagogický pracovník je povinný predložiť plán individuálneho rozvoja, v rámci ktorého má uviesť zoznam týchto školení na najbližších 5 rokov a pri atestáciách sa napĺňanie tohto plánu bude hodnotiť.

Rozvíjanie zručností v oblasti vedeckého výskumu je zabezpečované aj prostredníctvom stáží pozvaných zahraničných vedeckých pracovníkov z partnerských univerzít, ktorých cieľom je

najmä zlepšenie kvality vedeckých výstupov učiteľov. Na týchto seminároch prezentujúci priamo zdieľajú osobné skúsenosti vo vedeckej činnosti a poskytujú praktické rady pre publikovanie výstupov tvorivej činnosti v prestížnych medzinárodne akceptovaných časopisoch.

V rámci spolupráce s praxou majú učители možnosť absolvovať komerčné školenia bez poplatku a zvyšovať tak svoju kvalifikáciu po odbornej stránke. Aktuálne poznatky následne sprostredkujú prostredníctvom prednášok aj študentom. Najčastejšie ide o školenia organizované v spolupráci s AmCham (Train the Trainer), Slovenskou komorou daňových poradcov, členmi asociácie poisťovní a školenia organizované súkromnými spoločnosťami ako sú Deloitte, KPMG a BDO.

Slovenská ekonomická knižnica organizuje semináre k práci s databázami. Katedra pedagogiky NHF EU v Bratislave ponúka učiteľom absolvovať doplňujúce pedagogické štúdium.

V rámci medzinárodnej spolupráce EU v Bratislave spolupracuje s viacerými zahraničnými univerzitami v rámci programov Erasmus na tvorbe vzdelávacích programov pre učiteľov na rozvoj nových zručností (KA2 Designing holistic and sustainable educational development to improve student learning a KA2 Coaching oriented online resources for autonomous learning (CORALL))

6.5. Priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov

6.5.1. Ako sú priradovaní učители na študijné programy a vzdelávacie činnosti.

Typicky pôsobia učители študijného programu na EU v Bratislave na funkčnom mieste profesor a docent a odborný asistent.

Pri tvorbe študijného programu boli aplikované najmä tieto kritériá personálneho zabezpečenia študijného programu:

- profilové predmety zabezpečujú učители na funkčnom mieste profesor alebo docent, ktorí pôsobia na EU v Bratislave na ustanovený týždenný pracovný čas,
- je zabezpečená udržateľnosť (hlavne profilových predmetov) študijného programu z hľadiska vekovej štruktúry učiteľov,
- učители profilových predmetov majú výsledky tvorivej činnosti v odbore ekonómia a manažment na úrovni vyžadovanej štandardmi pre študijný program pre daný stupeň štúdia a vyššej.

Výsledky publikačnej, vedeckovýskumnej a pedagogickej činnosti učiteľov EU v Bratislave sú vyhodnocované v pravidelných intervaloch v súlade s internou smernicou č. 6/2022 Konkretizácia pracovných povinností v oblasti publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti zamestnancov Ekonomickej univerzity v Bratislave pôsobiacich na funkčných miestach profesor, docent a odborný asistent a v súlade s internou smernicou č. 8/2022 Zásady hodnotenia vysokoškolských učiteľov na Ekonomickej univerzite v Bratislave.

Kritériá vymedzené v tejto internej smernici sa uplatňujú aj pri výbere uchádzačov, keďže funkčné miesto docenta alebo profesora môže obsadiť ten uchádzač, ktorý preukáže plnenie v oblasti publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti v súlade s touto internou smernicou.

[https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-](https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_6_2022_konkretizacia_pracovnych_povinnosti_-_pedagogicki_zamestnanci.pdf)

[smernice/2022/2022_is_6_2022_konkretizacia_pracovnych_povinnosti -
_pedagogicki_zamestnanci.pdf](https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_6_2022_konkretizacia_pracovnych_povinnosti_-_pedagogicki_zamestnanci.pdf)

[https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-](https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_8_2022_hodnotenie_plnenia_povinnosti_-_ucitelia_-_atestacie.pdf)

[smernice/2022/2022_is_8_2022_hodnotenie_plnenia_povinnosti - ucitelia - atestacie.pdf](https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_8_2022_hodnotenie_plnenia_povinnosti_-_ucitelia_-_atestacie.pdf)

[https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/ 2012/5-2012-metodika-
sledovania-vyucovej-cinnosti-ucitelov.pdf](https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2012/5-2012-metodika-sledovania-vyucovej-cinnosti-ucitelov.pdf)

[https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-](https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022/vseobecne_kriteria_na_obsadzovanie_funkcnych_miest_doc._prof._v_zneni_dodatko_v_1_a_2.pdf)

[predpisy/2022/vseobecne_kriteria_na_obsadzovanie_funkcnych_miest_doc._prof._v_zneni_dodatko
v_1_a_2.pdf](https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022/vseobecne_kriteria_na_obsadzovanie_funkcnych_miest_doc._prof._v_zneni_dodatko_v_1_a_2.pdf)

6.5.2. Spôsob výberu a delegovania zodpovedností učiteľom zabezpečujúcim profilové predmety

Osoby zodpovedné za študijný program, ktoré zároveň zabezpečujú profilový predmet, spĺňajú tieto kritériá:

- pôsobia na fakulte EU v Bratislave na funkčnom mieste profesor alebo docent v študijnom odbore ekonómia a manažment, resp. filológia (na FAJ) na ustanovený týždenný pracovný čas,
- kvalifikácia, úroveň výsledkov tvorivej činnosti, praktické skúsenosti, pedagogické zručnosti a prenositeľné spôsobilosti (obsiahnuté vo VUPCH) umožňujú dosahovať výstupy vzdelávania, ktoré sú vymedzené v Opise študijného programu,
- najkvalitnejšie výsledky tvorivej činnosti (vyhodnotené na základe JCR, resp. SJR kvartilov) sú na úrovni vyžadovanej štandardmi pre študijný program pre daný stupeň štúdia alebo vyššej,
- zabezpečujú profilový predmet študijného programu.

6.5.3. Spôsob výberu a delegovania zodpovedností osobe, ktorá má kompetencie.

Osoby zodpovedné za študijný program vymenúva a odvoláva dekan fakulty.

Osobou, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za bakalársky študijný program môže byť vysokoškolský učiteľ pôsobiaci na funkčnom mieste docenta alebo profesora na ustanovený týždenný pracovný čas, ktorý je akademickým zamestnancom fakulty a ktorého zameranie zodpovedá danému študijnému programu.

Osobou, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za inžiniersky / magisterský a doktorandský študijný program môže byť vysokoškolský učiteľ pôsobiaci na funkčnom mieste profesora na ustanovený týždenný pracovný čas, ktorý je akademickým zamestnancom fakulty a ktorého zameranie zodpovedá danému študijnému programu. Osoby zodpovedné za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu sú vymenované dekanom v súlade s Pravidlami pre vnútorný systém a sú vymenované v Opise študijného programu.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022/pravidla_pre_vs_zabezpecovania_kvality_v_zneni_dodatku_1.pdf
<http://programy.euba.sk>

6.5.4. Študijné programy s orientáciou na profesijné vzdelávanie.

EU v Bratislave neuskutočňuje profesijné vzdelávanie.

6.5.5. Vyhodnoťte spôsob výberu školiteľov záverečných, osobitne dizertačných prác.

Osoby, ktoré na EU v Bratislave vedú záverečné práce, majú aspoň o jeden stupeň vyššie vysokoškolské vzdelanie, resp. kvalifikáciu ako je vedená záverečná práca (pre odborníkov z praxe, ktorí vedú záverečné práce, možno od tejto podmienky upustiť). Sú zapojené do projektovej činnosti a preukazujú výsledky tvorivej činnosti v oblasti, na ktorú sa téma záverečnej práce viaže, na úrovni príslušnej danému stupňu štúdia. Ak je vedúcim záverečnej práce odborník z praxe, vyžaduje sa, aby pôsobil aspoň na úrovni stredného manažmentu a jeho prax bola aspoň päť rokov.

Vedúci záverečných prác vypisujú témy záverečných prác v súlade so zameraním študijného programu, orientované na riešenie konkrétnych problémov.

Školiteľom dizertačnej práce je osoba na funkčnom mieste profesora alebo docenta na EU v Bratislave alebo v inej obdobnej funkcii vo výskumnej inštitúcii zmluvne spolupracujúcej pri zabezpečovaní študijného programu tretieho stupňa štúdia s EU v Bratislave. Školiteľ dizertačnej práce v čase vypísania témy dizertačnej práce je alebo bol zapojený do projektovej činnosti na pozícii vedúceho, zástupcu alebo riešiteľa národného výskumného projektu, resp. člena medzinárodného výskumného projektu v období troch predchádzajúcich kalendárnych rokov. Zároveň školiteľ preukazuje výsledky tvorivej činnosti v príslušnom študijnom odbore, na ktorý sa téma záverečnej práce viaže tak, že publikoval aspoň dva vedecké články v časopisoch registrovaných vo Web of Science alebo Scopus v období piatich predchádzajúcich rokov.

Pri vypisovaní tém záverečných prác sa kladie dôraz na rovnomerné a kapacitne únosné pracovné zaťaženie jednotlivých učiteľov. Jeden učiteľ môže v jednom akademickom roku viesť najviac 10 záverečných prác na 1. a 2. stupni štúdia a najviac 5 na 3. stupni štúdia (do tohto počtu sa nezapočítavajú práce študentov, ktorí prerušili štúdium).

6.5.6. Odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich študijný program je vyššia než kvalifikácia dosahovaná ukončením študijného programu.

Na EU v Bratislave typicky pôsobia v programoch učitelia vo funkcii odborného asistenta (s PhD.), docenta, alebo profesora. Prednášky vedú učitelia vo funkcii docenta a profesora a cvičenia alebo semináre môžu viesť aj odborní asistenti a doktorandi (doktorandi pôsobia prevažne na predmetoch bakalárskeho stupňa štúdia pod vedením svojho školiteľa). Na niektorých katedrách (najmä v programoch s vysokým počtom študentov) vedú záverečné práce na bakalárskom stupni štúdia aj študenti doktorandského štúdia. Ani v tomto prípade

nie je porušené pravidlo, že odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich študijný program je vyššia než kvalifikácia dosahovaná ukončením študijného programu.

Všetky pravidlá a postupy na priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov sa uplatňujú rovnako v hlavnom kampuse v Bratislave aj v kampuse PHF so sídlom v Košiciach.

6.6. Rozvrhnutie pracovnej záťaže vysokoškolských učiteľov

EU v Bratislave uplatňuje model kontaktnej výučby v dvoch režimoch – denné štúdium a externé štúdium. Učebné osnovy denných aj externých študijných programov sú rovnaké vo všetkých parametroch (ciele, obsah, metódy, rozsah a požiadavky). Rozdiel spočíva iba v organizácii kontaktnej výučby na mieste.

Zákon o vysokých školách zaraďuje všetkých akademicko-tvorivých zamestnancov do kategórií: asistent bez PhD, odborný asistent s PhD, docent a profesor, vedecký pracovník a lektor. Študenti doktorandského štúdia sú povinní v rámci svojho študijného programu realizovať výučbu seminárov a cvičení v rozsahu max. 104 hodín ročne (t. j. dva semináre za jeden semester).

Personálna politika akademických zamestnancov EU V Bratislave je zahrnutá v smerniciach:

- Interná smernica č. 5/2012 „Metodika sledovania a evidovania priamej vyučovacej činnosti učiteľov EU v Bratislave.“
- interná smernica č. 6/2022 „Konkretizácia pracovných povinností v oblasti publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti zamestnancov Ekonomickej univerzity v Bratislave pôsobiacich na funkčných miestach profesor, docent a odborný asistent „
- Interná smernica č. 7/2022 „Konkretizácia pracovných povinností v oblasti publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti vedeckovýskumných pracovníkov Ekonomickej univerzity v Bratislave“
- Interná smernica č. 8/2022 „Zásady hodnotenia vysokoškolských učiteľov na Ekonomickej univerzite v Bratislave“
- Interná smernica č. 9/2022 „Zásady hodnotenia výskumných pracovníkov na Ekonomickej univerzite v Bratislave.

Každý akademicko-tvorivý zamestnanec má pedagogické povinnosti a povinnosti súvisiace s výskumnou činnosťou. Pracovný čas akademických zamestnancov na plný úväzok je 37,5 hodiny týždenne alebo približne 1 870 hodín ročne (bez dovolenky 45 dní v roku, t. j. približne 335 hodín ročne). Je to rovnako rozdelené nasledovne:

Vyučovanie a administratíva

- Priame vyučovacie činnosti (kontaktné vyučovanie, t.j. prednášky, semináre a skupinové doučovanie; vedenie záverečných prác v poslednom roku štúdia) s nasledujúcimi minimálnymi požiadavkami (kontaktné hodiny za akademický rok): riadny profesor 160, docent 210, odborný asistent 300, asistent 325, lektor 450, interný 120;
- Nepriame vyučovacie činnosti (napr. príprava na vyučovanie; vedenie záverečných prác; skúšanie; členstvo v komisiách pre štátne skúšky; individuálne doučovanie);
- Iné aktivity (napr. administratívne funkcie: vedúci alebo zástupca vedúceho katedry, prodekan; členstvo vo vedeckej rade fakulty alebo vo vedeckej rade vnútorných smerníc

univerzity, vedúci predmetu, vedúci študijného programu, členstvo v akademickom senáte fakulty alebo v akademickom senáte univerzity, členstvo v redakčnej rade časopisu);

Výskum

Povinnosti v tejto oblasti upravuje interná smernica č. 6/2022 „Konkretizácia pracovných povinností v oblasti publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti zamestnancov Ekonomickej univerzity v Bratislave pôsobiacich na funkčných miestach profesor, docent a odborný asistent,„. Definuje kvantitatívne a kvalitatívne požiadavky na hodnotené obdobie a nadväzuje na ňu interná smernica 8/2022 „Zásady hodnotenia vysokoškolských učiteľov na Ekonomickej univerzite v Bratislave“.

Tieto pravidlá a smernice sa používajú aj ako základ systematického pridelovania konkrétnych akademických úloh jednotlivcom:

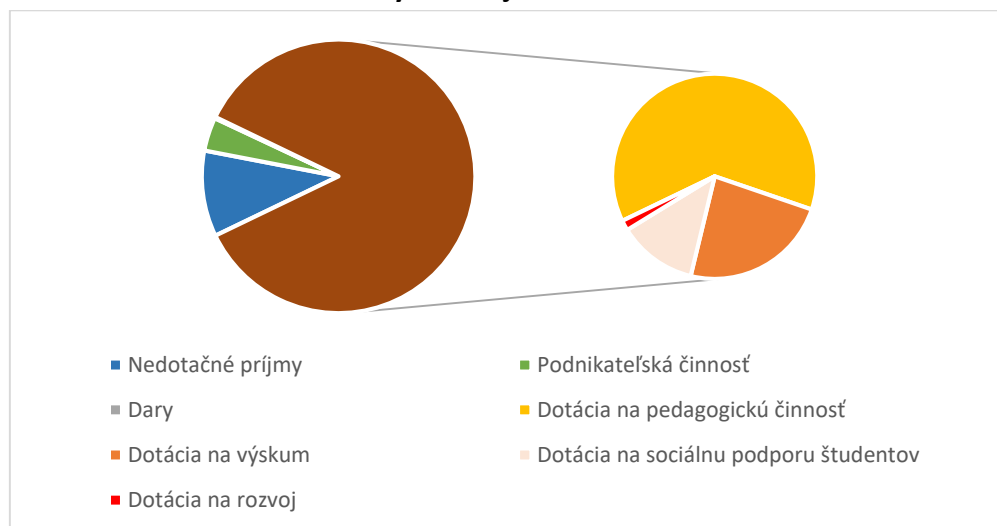
- Vyučovacie povinnosti prideluje členom fakulty vedúci katedry. Presná hodinová dotácia a ďalšie relevantné podrobnosti pre jednotlivé semestre (predmet, model výučby, skupina študentov, rozvrh) sa pripravujú najneskôr mesiac pred začiatkom semestra.

7. Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov.

7.1. Finančné zdroje

EU V Bratislave financuje svoje aktivity z troch hlavných zdrojov: štátne dotácie, neštátne zdroje a podnikateľská činnosť.

Graf č. 7.1: Štruktúra finančných zdrojov EU v Bratislave v roku 2021



Hlavnými finančnými zdrojmi verejnej vysokej školy na Slovensku sú dotácie Ministerstva školstva SR poskytované zo štátneho rozpočtu. EU dostala v roku –2021 štyri dotácie, ktorých percentuálny podiel na celkovej výške dotácie 24 898 619 € je nasledovný:

- Dotácia na poskytovanie akreditovaných študijných programov (63,42 %);
- Dotácia na výskumné činnosti (22,21 %);
- Dotácia na sociálnu podporu študentov (12,77 %)

- Dotácia na rozvoj (1,60 %).

Systém pridelovania dotácií sa každoročne aktualizuje. Rovnaký kľúč sa používa aj pri prerozdelení prijatých prostriedkov na fakulty.

Okrem štátnych dotácií môže EU V Bratislave získať aj ďalšie dotácie (napr. od Agentúry pre podporu výskumu a vývoja - 246 176,84 Eur a spoluriešitelia APVV projektov 71 340 Eur).

Medzi základné zdroje nedotačných zdrojov patria: školné a poplatky spojené so štúdiom; príjem z aktív; iné príjmy z hlavných činností univerzity (ubytovanie študentov a stravovanie); sponzorovanie rôznych univerzitných aktivít; dary; zahraničné granty (v 2020, napr. Erasmus +, Horizon 2020, Vyšehradský fond).

Tretím zdrojom financovania podnikateľská činnosť - ekonomické poradenstvo; odbornosť; poskytovanie školiacich programov a kurzov atď. Tieto činnosti nadväzujú na hlavné činnosti; v 2021 celkový získaný príjem bol približne 1 177 482 €. Verejné univerzity môžu tiež použiť bankové úvery na financovanie svojich výskumných a investičných aktivít - EU V Bratislave túto možnosť nevyužila.

Štvrtým zdrojom financovania na podporu aktivít študentov a akademických pracovníkov je získavanie finančných prostriedkov na univerzitnej úrovni prostredníctvom neinvestičného fondu „Ekonomická univerzita, n.f.“. Niektoré fakulty založili svoje vlastné nadácie: NHF - Nadácia Národohospodár, OF - Nadácia Merkúr, FPM - Nadácia Manažér, PHF - Nadácia prof. Júliusa Pázmana (Július Pázman) a Nadácia prof. Čolláka). Finančné prostriedky sa získavajú (i) od sponzorov, (ii) ročne od daňovníkov prostredníctvom pridelenia dane (daňovníci v Slovenskej republike majú možnosť určiť príjemcu približne 2% z ich dane z príjmu).

Finančná situácia EU V Bratislave je stabilná a umožňuje podporovať, udržiavať a zlepšovať vysokokvalitné programy vo všetkých modeloch výučby a učenia sa, podporovať kvalitný výskum a publikačné činnosti, ako aj zvyšovať kvalitu všetkých ostatných aktivít v súlade s poslaním univerzity. EU V Bratislave má pozitívnu hospodársku výkonnosť a dostatočné finančné prostriedky na financovanie svojich činností. To ukazuje, že financovanie EU V Bratislave je aktívne riadené a že v nadchádzajúcich rokoch budú k dispozícii dostatočné rozpočtové prostriedky. Ohrozením môže byť zvyšovanie cien energií.

Finančná podpora pre poradenstvo a umiestňovanie študentov, technológie pre študentov a akademikov, vedecké výstupy a profesijný rozvoj

V rámci poradenstva a umiestňovania študentov poskytuje univerzita finančnú podporu:

- Kariérenému centru, ktorého poslaním je pomáhať študentom pri hľadaní zamestnania a pripraviť ich na budúcu kariéru; miera nezamestnanosti absolventov EU V Bratislave je niekoľkonásobne nižšia ako miera nezamestnanosti v SR (99,9% absolventov z celkového počtu absolventov v akademickom roku 2018/2019 si našlo zamestnanie do šiestich mesiacov od ukončenia ich štúdia) - zdroj: Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny SR);
- Centrum protidrogovej prevencie a poradenstva EU V Bratislave.

Finančná podpora pre technológie určené pre študentov a akademických pracovníkov a pre vedecké výstupy sa zameriava najmä na:

- Na výučbový proces a výskum sa používa celý rad najnovších verzií softvérových produktov od spoločnosti Microsoft, štatistického softvéru SAS, podnikového informačného systému SAP

Business One, databázového systému a vývojového prostredia ORACLE, Matematica, Statgraphics a mnohých ďalších;

- Videokonferenčné súpravy, ako aj e-learningový systém LMS Moodle sa používajú na diaľkové vzdelávanie a komunikáciu so vzdialenými partnermi;
- V súvislosti s transformačnými ekonomikami je k dispozícii vysoko kvalitná technologická podpora pre výučbový proces a výskum (2 935 počítačov, notebookov a tabletov, 77 serverov, 1 144 tlačiarní, 66 skenerov, 292 dataprojektorov, 118 počítačových miestností, 14 videokonferenčných setov, 39 interaktívnych tabúl);
- Počítačová technológia umožňujúca prehľadávanie katalógov, slovenských a zahraničných elektronických databáz a iných informačných zdrojov je k dispozícii v rámci technologickej infraštruktúry v študovniach a knižnici; SEK využíva plne automatizovaný knižničný informačný systém Advanced Rapid Library;
- Akademickí pracovníci majú k dispozícii mnoho elektronických informačných zdrojov na výskumné a publikačné činnosti;
- Fond na podporu vedy, Cena EU v Bratislave za publikačnú činnosť (viac informácií nájdete v časti 6.2).

Systémy finančnej podpory a profesionálneho rozvoja akademických pracovníkov sú zamerané na:

- Spoluprácu pri vypracovávaní štúdií na mieru pre podnikateľský sektor, napr. za Slovenskú asociáciu automobilového priemyslu (Zväz automobilového priemyslu SR), Bratislavské turistické združenie (Bratislavská organizácia cestovného ruchu);
- Poradenské a konzultačné služby pre vládne orgány;
- Dodatočné odmeňovanie akademických zamestnancov, ktorí vyučujú v oblasti celoživotného vzdelávania, napr. v Centre celoživotného vzdelávania;
- Činnosť Znaleckého ústavu (odborné činnosti, školenia odborníkov);
- Na EU v Bratislave sa pravidelne organizujú prednášky, skupinové semináre, workshopy a iné vedecké aktivity, na ktorých sa aktívne zúčastňujú vedci a odborníci zo Slovenska a zahraničia;
- Univerzita tiež podporuje rozvoj jazykových znalostí akademických pracovníkov, poskytovanie kurzov v cudzích jazykoch atď.

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vyrocne-spravy/vs_2021_hospodarenie.pdf

7.2. Priestorové, materiálne, technické, infraštruktúrne a inštitucionálne zabezpečenie.

EU v Bratislave disponuje dostatočnými priestorovými, technickými a informačnými prostriedkami na zabezpečenie študijného programu.

Priestorové a technické zabezpečenie:

EU v Bratislave má k dispozícii na realizáciu vzdelávacieho procesu k dispozícii tieto prednáškové miestnosti:

2 posluchárne	kapacita 319 miest
2 posluchárne	kapacita 284 miest
2 posluchárne	kapacita 159 miest
4 posluchárne	kapacita 120 miest

10 posluchární	kapacita 92 miest
3 posluchárne	kapacita 84 miest (D115, D116, D117)
1 poslucháreň	kapacita 50 miest (D110)
116 učební	kapacita 20+ miest
10 jazykových učební	kapacita 22 miest
4 špeciálne miestnosti a laboratória	

Priestorovo-technické vybavenie PHF so sídlom v Košiciach prešlo zásadnou rekonštrukciou a je najmodernejšou súčasťou majetku EU v Bratislave. V sídle **PHF v Košiciach** majú pracovníci a študenti k dispozícii aulu s kapacitou 160 miest, 24 miestností pre semináre a cvičenia, 8 posluchární (z toho Aula Oeconomica Cassoviensa má kapacitu 345 osôb), 6 počítačových miestností, z toho jedna s kapacitou 44 miest a druhá s kapacitou 88 miest.

V pracovisku PHF v **Michalovciach** je na výučbu k dispozícii Aula s kapacitou 120 miest, posluchárne s kapacitou 60, 48 miest a 2 učebne s kapacitou 25 miest, 2 počítačové miestnosti a zasadacia miestnosť pre 30 osôb.

Vybavenie prednáškových miestností umožňuje využívať modernú didaktickú techniku, ako dataprojektory, pripojenie na internet a pod. V spoločenskej miestnosti je zabudované videokonferenčné zariadenie.

EU v Bratislave vrátane PHF EU v Košiciach má zriadených 37 špecializovaných učební, z toho je 33 s počítačmi a 4 s možnosťou napojenia vlastných notebookov.

Počítačové učebne majú nainštalovaný operačný systém MS Windows, vo verzii 10/11 a kancelársky balík MS Office, prevažne vo verzii 2019. Aplikačné programové vybavenie je inštalované vždy podľa požiadaviek pedagogického procesu a v rámci licenčných možností univerzity. Celkovo je inštalovaných približne 20 typov základných programových aplikačných balíkov, vrátane vývojových nástrojov pre FHI EU v Bratislave.

Všetky počítačové učebne, ako aj WiFi sieť na EU v Bratislave umožňujú prístup do internetu a tiež do autorizovaných databáz. Všetky počítače sú pripojené cez vysokorychlostnú optickú sieť na Internet a Intranet, rýchlosť 1Gb/s. EU v Bratislave má zavedený systém centrálnej správy identít s prepojením na všetky kľúčové interné aj externé informačné systémy. Univerzita sa týmto zároveň plnohodnotne zapája do medzinárodnej siete **eduroam**.

Univerzita má aj ďalšie výskumné a vzdelávacie zdroje, napr. Bratislava Behavioral and Experimental Economics Research Lab je špecializovaným výskumným pracoviskom NHF EU v Bratislave zameraným na experimentálny výskum v ekonómii. Ekonomické experimenty je možné využívať na testovanie ekonomických teórií, politik a aj na výučbu. Základnú infraštruktúrnú jednotku predstavujú laboratórna a kontrolná miestnosť, ktoré poskytujú podmienky pre realizáciu rôznych ekonomických experimentov. Laboratórium je vybavené 20 individuálnymi kójami s počítačom, serverom, dvoma projektormi a kontrolným priestorom pre experimentátora. Miestnosť je možné využiť aj na menšie focus groups a menšie experimenty.

Okrem už spomenutých miestností určených na výučbu majú študenti k dispozícii aj ďalšie priestory univerzity určené na tímovú prácu na zadaniach nad rámec výučby. Tieto sú

rozmiestnené naprieč celou univerzitou a študenti majú možnosť výberu s ohľadom na ich potreby.

Informačné a technické zabezpečenie študijných programov

Na EU v Bratislave sú v pedagogickom procese a výskumnej práci zavedené moderné prostriedky informačných a komunikačných technológií, ktoré vytvárajú vhodné podmienky na zvýšenie komunikácie a kooperácie v rámci medzinárodnej spolupráce a internacionalizácie vzdelávania.

Videokonferencie slúžia predovšetkým na sprostredkovanie styku so zahraničnými univerzitami. Pri aplikácii systému sa využíva pripojenie cez internet, v závislosti od lokality a možností druhej strany. Videokonferenčný systém a netmeetingy sa využívajú pri obhajobách doktorandských prác ako aj pri prenose medzinárodných konferencií. Zavedením systému sa vytvoril širší priestor pre:

- rozšírenie štúdia v cudzích jazykoch, resp. predmetov vyučovaných v cudzích jazykoch,
- rozšírenie priestoru pre účasť zahraničných učiteľov vo výučbe a konzultáciách pre študentov,
- umožnenie širšiemu okruhu učiteľov fakulty zaradiť sa do pedagogického procesu na zahraničných školách,
- rozšírenie kontaktov so zahraničnými univerzitami v rámci doktorandského štúdia,
- rozšírenie možností interkulturálnej komunikácie,
- spoluprácu so zahraničnými partnermi a prezentáciu aplikovaného výskumu pracovníkov fakulty v zahraničí.

EU v Bratislave využíva v pedagogickom procese v rámci jednotlivých kurzov rôzne softvérové produkty. Okrem kancelárskeho softvéru MS Office 365 používa napr. programy Stata, SPSS, SAS, Moodle (dištančné e-learningové vzdelávanie), ESET (antivírusový program) a pod. Tieto systémy sa využívajú v predmetoch zameraných na získavanie počítačovej a odbornej gramotnosti, na moderné spôsoby získavania a spracovania informácií.

Hlavným cieľom zavádzania a využívania počítačovo podporovaných výučbových technológií je zmeniť spôsob encyklopedického získavania vedomostí na nové spôsoby výučby, ktoré podporujú logické myslenie, schopnosť odvodzovať, analyzovať alternatívy, rozhodovať sa, pracovať v tíme, samoštúdiom zvyšovať svoje znalosti. Potenciál informačných a komunikačných technológií je využitý aj pre racionalizáciu pedagogického procesu využívaním komunikácie prostredníctvom akademického informačného systému, elektronickej pošty, elektronických nástienok pre jednotlivé predmety, využívaním elektronických testov, tvorbou multimediálnych učebníc a pomôcok, práce na e-learningu a pod. Akademický informačný systém sa aktívne využíva od akademického roka 2009/2010. Prostredníctvom AIS zabezpečuje fakulta organizáciu štúdia, tvorbu termínov a zápisov na predmety, skúšky či iné akcie, hodnotenia študentov, tvorbu rozvrhov a samotnú komunikáciu medzi študentmi, učiteľmi a ostatnými pracovníkmi fakulty.

7.3. Funkčné zmluvné partnerstvá so špecializovanými výučbovými zariadeniami na dosiahnutie výstupov vzdelávania týkajúcich sa najmä praktickej prípravy na výkon príslušných povolání, ak takéto vzdelávanie poskytuje.

EU v Bratislave neposkytuje profesijne orientované programy

7.4. Prístup k informačným zdrojom, knižničným fondom a službám.

Knižničné služby:

Slovenská ekonomická knižnica (ďalej len „SEK“) je celouniverzitná akademická knižnica, ktorá plní aj funkcie špecializovanej vedeckej knižnice s celoslovenskou pôsobnosťou. V rámci Slovenskej republiky je ako jediná profilovaná na oblasť ekonómie a interdisciplinárne vedy. SEK poskytuje základné prezenčné a absenčné výpožičné služby vrátane medziknižničnej a medzinárodnej medziknižničnej výpožičnej služby a špeciálne knižnično-informačné služby, ktoré predstavujú jednak bibliograficko-informačné služby, v rámci ktorých sa poskytujú informácie o dokumentoch zo sekundárnych alebo terciárnych informačných zdrojov, najmä v elektronickej forme, ale i rešeršné služby, informačné, konzultačné a poradenské služby, prezentačné a referenčné služby v štyroch študovniach knižnice, Archíve publikačnej činnosti EU v Bratislave a v požičovni (kapacita 207 miest). Všetky bibliografické informácie sú spracovávané v automatizovanom knižnično-informačnom systéme Advanced Rapid Library a sú verejne sprístupnené prostredníctvom online katalógu a webovej stránky knižnice. Automatizovaný knižnično-informačný systém SEK (ďalej len „AKIS“) je jedným z prvkov informačno-komunikačnej infraštruktúry pre spoluprácu, kooperáciu a vzájomnú výmenu údajov s informačnými systémami v SR a zahraničí v oblasti budovania a sprístupňovania súborných katalógov, báz dát a pod. Knižničný fond sa sústavne dopĺňa a aktualizuje.

7.5. Ľahký prístup študentov k poradenským a ďalším podporným službám.

Poradenstvo v oblasti štúdia:

Individuálne potreby a záujmy študentov možno efektívne riešiť pomocou študijného poradcu, ktorý je pre študenta osobou „prvého kontaktu“. Pomôže študentovi identifikovať oblasť záujmu resp. problému a vo väčšine otázok je práve poradca odborne zdatný reagovať na podnety a otázky zo strany študentov. Pokiaľ oblasť záujmu študenta presahuje kompetencie poradcu, vie identifikovať osobu ďalšieho kontaktu (študijná referentka, sociálna referentka, prodekan pre vzdelávanie). Študijným poradcom je osoba zabezpečujúcu výučbu predmetu / predmetov v študijnom programe, zúčastňuje sa aj zápisov študentov, čo prispieva k tomu, že najmä novoprijatí uchádzači majú možnosť získať osobný kontakt s osobou študijného poradcu.

Funkciu hlavného študijného poradcu pre študentov 1. a 2. stupňa štúdia plní prodekan pre vzdelávaciu činnosť. Okrem toho na viacerých fakultách EU v Bratislave pôsobia aj študijní poradcovia pre jednotlivé študijné programy.

Prodekan pre vedu a doktorandské štúdium poskytuje konzultácie študentom 3. stupňa štúdia, týkajúce sa organizácie doktorandského štúdia a študijných a vedeckovýskumných povinností s tým spojených; v neposlednom rade konzultuje so študentmi 1. a 2. stupňa štúdia

otázky spojené s organizáciou a realizáciou študentskej vedeckej a odbornej činnosti na fakulte.

Konzultácie týkajúce sa zahraničných mobilit, resp. uznávania predmetov absolvovaných v zahraničí zabezpečuje prodekan pre zahraničné vzťahy.

Problematika sociálnych štipendií, motivačných štipendií a prideľovania ubytovania študentom v študentských domovoch je v gescii prodekana pre rozvoj fakulty a sociálne veci študentov. Rovnako poskytuje konzultácie pre študentov so špecifickými potrebami.

Otázky a procesy spojené so zápismi a s administráciou štúdia riešia jednotlivé referentky Študijného oddelenia EU v Bratislave.

Kariérne poradenstvo:

Na EU v Bratislave pôsobí Kariérne centrum (ďalej len „KC“) ako sprostredkovateľské a poradenské centrum v oblasti uplatňovania absolventov EU v Bratislave v praxi. Je komplexným pracoviskom zohľadňujúcim potreby študentov, absolventov a klientov univerzity. Jeho poslaním je pomôcť študentom v príprave ich vstupu na trh práce už počas štúdia a podporovať ich vzťah s univerzitou. Vytvára pre svojich študentov spojenie medzi akademickou pôdou a zamestnávateľmi, čím zjednocuje a uľahčuje ich komunikáciu. Sprostredkúva ponuky práce, brigád, stáží, súťaží, programov až po pobyty a štúdium v zahraničí.

Jedným z hlavných cieľov KC je budovať partnerské vzťahy so spoločnosťami, ktoré majú záujem o jeho služby a spoluprácu. Je kontaktným miestom, kam sa firmy môžu obracať so svojimi ponukami a požiadavkami. Ponúka komplexné služby pre spoločnosti v hľadaní potencionálnych zamestnancov. V rámci jeho služieb dokáže vybrať z registrovaných kandidátov tých, ktorí vyhovujú základným kritériám firiem. Dáva tiež možnosť oslovenia študentov, ktorí absolvovali študijné pobyty v zahraničí a sú jazykovo veľmi dobre zdatní.

KC dvakrát ročne organizuje veľtrh práce a kariérneho poradenstva Deň absolventov v letnom semestri a dvojdňový veľtrh Kariérna cesta v zimnom semestri. Je to vhodná príležitosť pre zúčastnené firmy vybrať si absolventov a študentov ekonomického zamerania na rôzne pracovné pozície. Veľtrhy sú miestom s výnimočnou koncentráciou kvalitných kontaktov na báze osobného stretnutia a reálnej prezentácie - v krátkom čase a pod jednou strechou.

7.6. Kvalifikovaný podporný personál.

Slovenskí aj zahraniční študenti majú rovnaký prístup na podporu počas prípravy. Ako príklad možno použiť nasledujúce pravidlá a postupy:

1. Pred začatím štúdia:

- Jednotlivé fakulty organizujú úvodné prednášky pre novoprijatých študentov, poskytujú im informácie o organizácii štúdia na fakulte a v príslušnom študijnom programe.
- Študenti prijatí na bakalárske štúdium majú možnosť pred začiatkom semestra absolvovať konzultácie ako formu prípravy na základné predmety (napr. matematika, všeobecná ekonomická teória). Cieľom je odstrániť rozdiely vo vedomostiach medzi študentmi.

- Každá fakulta vydáva študentom Sprievodcu štúdiom, brožúru (v tlačenej forme a online na webovom sídle EU v Bratislave) pre príslušný akademický rok. Obsahuje okrem základných informácií o univerzite, fakulte a systéme štúdia aj študijné programy jednotlivých študijných programov, ktoré ponúka príslušná fakulta. Akademické pravidlá EU V Bratislave sú tiež súčasťou Sprievodcu štúdiom.

2. Počas štúdia:

- Vyučovanie zabezpečuje kvalifikovaný akademický personál. Prednášky realizujú učitelia na funkčných miestach profesor alebo docent (vybrané témy tiež odborní asistenti). Odborní asistenti, asistenti, lektori a interní doktorandi zabezpečujú výčubu seminárov a cvičení.

- Na začiatku semestra učiteľ informuje študentov o učebných metódach použitých v danom predmete a o forme priebežného a záverečného hodnotenia študentov. Dané atribúty musia byť v súlade so sylabami predmetu a informačným listom predmetu.

- Akademickí pracovníci ponúkajú študentom individuálne konzultačné hodiny v rozsahu najmenej 2 hodiny týždenne.

- Akademické poradenstvo v bakalárskych a inžinierskych programoch priebežne ponúkajú najmä prodekan pre vzdelávanie, ako aj určení akademickí poradcovia (tútori). V doktorandskom študijnom programe túto činnosť vykonávajú predovšetkým školitelia doktorandov. Zahraniční študenti majú určeného tútora (akademického zamestnanca príslušnej fakulty).

- Prodekan pre vzdelávanie alebo vedenie fakulty sa stretávajú so študentmi najmenej raz za semester, aby riešili potenciálne problémy a ďalšie veci súvisiace s ich štúdiom.

- Študenti môžu využívať služby SEK v priestoroch EU V Bratislave, fakultných knižníc alebo katedrálnych knižníc, kde môžu v prípade potreby vyhľadať odborné poradenstvo. Majú tiež prístup k príslušným elektronickým zdrojom. Literatúra je k dispozícii v študovni SEK, ako aj v špecializovaných kníhkupectvách v každom kampuse.

- Ak to vyžaduje povaha kurzu, študenti používajú profesionálny softvér. Študenti majú nepretržitý prístup k profesionálnemu softvéru popri štúdiu vybraných predmetov (vdďaka spolupráci medzi fakultami a podnikateľským sektorom majú študenti prístup napr. k SAS prostredníctvom SAS on Demand). Na účely štúdia si môžu študenti nainštalovať vybraný softvér do svojich osobných počítačov.

- Počítačové miestnosti sú študentom k dispozícii nielen na priame vyučovanie, ale aj na samoštúdium a prácu na projektoch, seminárnych prácach, záverečných prácach alebo na iné študijné činnosti.

- Študenti majú k dispozícii e-learningovú podporu (prostredníctvom e-learningovej stránky LMS Moodle z EU V Bratislave). Akademickí pracovníci poskytujú podporu študentom aj prostredníctvom elektronickej komunikácie.

- Študentom sa poskytuje osobitná podpora na zvládnutie dvoch cudzích jazykov.

- Študijné programy zahŕňajú špecializované kurzy zamerané na výskumné metódy.

3. Pred ukončením štúdia:

- Študenti pracujúci na záverečných prácach majú vedúceho, ktorý poskytuje individuálne konzultácie a semináre zamerané na prípravu záverečnej práce.
- Študenti určitých študijných programov majú možnosť zúčastniť sa na špecializovaných seminároch s cieľom zlepšiť kvalitu ich prípravy na štátnu skúšku.

Kariérne poradenstvo

Procesy podpory kariérneho rozvoja nadväzujú na poslanie spolu so strategickými cieľmi univerzity a odrážajú rastúcu mieru akceptácie absolventov univerzity. Medzi činnosti zamerané na podporu profesionálneho rozvoja (kariérne poradenstvo) patrí najmä poradenstvo pri výbere zamestnania, výbere študijného programu a psychologické poradenstvo:

Na univerzitnej úrovni poskytuje kariérne poradenstvo Kariérne centrum EU v Bratislave. Jeho cieľom je pomáhať študentom pri hľadaní, príprave a sprostredkovaní ich budúcej kariéry od začiatku vysokoškolského štúdia. Pomáha tiež firmám pri nábore vhodných študentov a absolventov. Centrum využíva na komunikačné účely webovú stránku www.euba.sk/kariera, sociálne siete (Facebook, Instagram), ako aj nástenky v priestoroch EUBA. Tieto služby využívajú najmä študenti a absolventi bakalárskych a inžinierskych programov. Kariérne centrum organizuje na EU v Bratislave pracovné a kariérne veľtrhy „Kariérna cesta“ a „Deň absolventov“, ktoré firmám poskytujú priamy kontakt so študentmi a absolventmi za účelom zamestnania, poradenstva pri práci a konzultácie. Každoročne sa tohto veľtrhu zúčastňuje viac ako 30 firiem, napr. DELL, IBM, PwC, LIDL, Johnson Controls, Grafton Recruitment atď. Kariérne centrum tiež poskytuje informácie o voľných pracovných miestach a brigádach pre študentov a absolventov EU V Bratislave, organizuje prednášky a prezentácie potenciálnych zamestnávateľov, ako aj kariérne a osobné školenia a poradenstvo pre študentov.

Spolupráca s dôležitými podnikmi a organizáciami tiež prispieva k podpore kariérneho rozvoja (medzi EU v Bratislave a firmami je podpísaných viac ako 139 dohôd o spolupráci. Sú to firmy ako napr. Slovnaft, Volkswagen Slovakia, IBM International Service Center Bratislava, Hlavné mesto SR Bratislava, SAS Slovakia, KPMG Slovensko, ORACLE). Stáže pre študentov a absolventov v rámci programu Erasmus + ponúka oddelenie medzinárodnej mobility.

Odborní pracovníci na každej fakulte poskytujú poradenstvo pri výbere študijného programu a voliteľných predmetov v rámci jednotlivých študijných programov. Dôležitou súčasťou procesu kariérneho poradenstva je psychologické poradenstvo, ktoré študentom poskytuje Centrum protidrogových a poradenských služieb.

Miera nezamestnanosti absolventov, ktorá dosahuje takmer 0% je testom kvalitnej prípravy a efektívnej podpory pre kariéru. Absolventi sú veľmi žiadaní a sú aj veľmi dobre odmeňovaní, pričom približne 50% absolventov zarába viac ako dvojnásobok priemernej mzdy.

Na udržanie vzťahov so svojimi absolventmi založila EU v Bratislave Alumni Klub a pracuje na zvyšovaní jeho potenciálu pri organizovaní aktivít.

7.7. Primerané sociálne zabezpečenie, športové, kultúrne, duchovné a spoločenské vyžitie pre študentov počas štúdia

Súčasťou odporúčaných študijných plánov na 1. stupni štúdia je aj Telesná výchova, ktorú odborne zastrešuje Centrum telesnej výchovy a športu EU v Bratislave. To zabezpečuje

pravidelný športový program pre študentov univerzity. V oboch semestroch sa študent registruje a zapisuje šport z ponúkanej ponuky CTVŠ prostredníctvom AISu. Študenti majú taktiež k dispozícii aj početné univerzitné športové zariadenia v areáli univerzity a študentských domovov. V súčasnosti prebieha výstavba viacúčelovej športovej haly v areáli univerzity.

Na podporu zdravého životného štýlu a podporu športovania pravidelne organizujú fakulty, študentské parlamenty a Centrum telesnej výchovy a športu pravidelné aktivity, ako napr. spoločnú turistiku, beh študentov.

Na univerzite pôsobí aj folklórny súbor Ekonóm, kde sa môžu umelecky nadaní študenti realizovať.

7.8. Uvedené zdroje pre všetky súčasti mimo sídla vysokej školy, v ktorých sa uskutočňujú študijné programy alebo vzdelávacie činnosti.

Všetci študenti PHF EU v Bratislave majú prístup k rovnakým zdrojom ako študenti v hlavnom kampuse v Bratislave. Na PHF pôsobí aj pobočka SEK.

7.9. Prístupnosť zdrojov pre študentov a informovanosť o ich prístupnosti.

Všetky informácie potrebné pre študentov sú verejne dostupné na webovom sídle univerzity a jej fakúlt. Všetci študenti po zápise na štúdium majú pridelenú školskú e-mailovú adresu – táto je využívaná v komunikácii medzi študentom a fakultou, univerzitou ale aj jednotlivými učiteľmi.

Ďalším zdrojom informácií sú sociálne siete: univerzitný Instagram a Facebook.

Prístup k informačným zdrojom pre štúdium a výskum zabezpečuje SEK, fyzicky v knižničných priestoroch alebo vo virtuálnom prostredí.

<https://euba.sk/student>

<http://sek.euba.sk>

7.10. Účelnosť a efektívnosť využívania zdrojov.

Rozhodnutie o využívaní zdrojov sa uskutočňuje na úrovni vedení EU v Bratislave a rektor ho predkladá na prerokovanie na Kolégium rektora. Dekani jednotlivých fakúlt prijímajú rozhodnutia na úrovni vedení fakúlt a prerokujú ho na návrh dekana na zasadnutiach kolégia dekana. Účelnosť a efektívnosť využitia zdrojov sa zabezpečuje prostredníctvom ex ante a ex post kontroly.

V rámci ex ante kontroly sa pri všetkých prijímaných rozhodnutiach posudzuje ich odhadovaný príspevok k napíňaniu misie a vízie EU v Bratislave a Dlhodobého zámeru univerzity a náklady na ich dosiahnutie.

V rámci ex post kontroly sa posudzuje skutočný dopad prijatého opatrenia a prijímajú sa návrhy na zlepšenie.

<https://euba.sk/univerzita/dlhodoby-zamer>

<https://euba.sk/univerzita/vyrocnne-spravy>

8. Zhromažďovanie a spracovanie informácií

8.1. Systematické zhromažďovanie, spracúvanie, analyzovanie a vyhodnocovanie informácií a ich využívanie.

Na úrovni študijného programu sa pravidelne sledujú a vyhodnocujú rôzne charakteristiky záujemcov a študentov študijného programu.

V prípade uchádzačov o štúdium ide o údaje ohľadom typu stredoškolského vzdelávania (gymnázium, obchodná akadémia, iné), región, z ktorého pochádzajú, cudzie jazyky, ktoré ovládajú. U študentov jednotlivých ročníkov sa vyhodnocujú ich študijné výsledky (priemer známok), miera úspešnosti v štúdiu, podiel študentov, ktorí zanechali štúdium, podiel študentov, ktorí opakujú ročník, výsledky štátnej skúšky a pod.

Zber informácií týkajúci sa záujmu o konkrétny študijný program sa uskutočňuje formou elektronickej prihlášky na štúdium, prostredníctvom ktorej je možné identifikovať konkrétne požiadavky uchádzačov o štúdium na EU v Bratislave (napr. typy stredných škôl, regióny, dosiahnuté výsledky na strednej škole). Informácie slúžia ako základná databáza údajov pre potreby cieľenej marketingovej kampane na sociálnych sieťach, dňa otvorených dverí ale ja pre aktivity slúžiace s účasťou na veľtrhoch a organizovaných podujatiach propagujúcich EU v Bratislave v konkrétnom regióne Slovenska.

V priebehu štúdia pre potreby monitorovania a zberu informácií sú využívané konkrétne údaje a prehľadné štatistiky z akademického informačného systému AIS2. Efektívnosť získania informácií je podporená vytvorením pozície koordinátora AIS2 na každej katedre samostatne, čo umožňuje identifikovať, riešiť a zverejňovať informácie cieľene pre študentov študijného programu, ktorý je v gescii príslušnej katedry. Systém AIS2 tiež umožňuje efektívne vytvárať ponuku povinne voliteľných a výberových predmetov na fakulte v procese elektronického predzázpisu pre študentov pokračujúcich ročníkov.

Napr. pre novoprijatých študentov 1. stupňa štúdia, ktorí mali hraničné hodnotenie na prijímacích skúškach, ponúka EU v Bratislave vzdelávacie kurzy z matematiky a z ekonomickej teórie, ktorých cieľom je pripraviť študentov na štúdium.

Kvalitatívne hodnotenie výučby (kvalita prednášok, seminárov, skupinových konzultácií a školení spolu s efektívnosťou výučby) sa vykonáva priebežne počas každého akademického roka v súlade s internou smernicou č. 2/2011 „Monitorovanie a hodnotenie kvality na EU V Bratislave“ a vykonáva sa na jednotlivých katedrách. Výsledky hodnotenia sú k dispozícii jednotlivým hodnoteným učiteľom, vedúcim katedry za učiteľov katedry a dekanovi za všetkých učiteľov fakulty a slúžia ako efektívny nástroj spätnej väzby.

V rámci procesu vyhodnocovania plnenia konkretizácie pracovných povinností sa každé dva roky zapájajú všetci učitelia a výskumní pracovníci, kedy komisia (zložená z dekana fakulty, vedúceho katedry a tajomníka fakulty) hodnotí plnenie povinností súvisiacich s výučbou a výskumom, ako aj plnenie plánu rozvoja kvalifikácie. Identifikujú sa silné a slabé stránky a formulujú sa odporúčania pre ich ďalšie zlepšenie v rámci rozvoja katedry.

8.2. Súbor ukazovateľov používaný pri riadení študijných programov.

EU v Bratislave a jednotlivé fakulty sa pri riadení študijných programov opierajú o údaje získané z akademického informačného systému, vnútorných správ a hodnotení a zo spätnej väzby z externého prostredia (medzinárodná akreditácia, výsledky medzinárodných a národných rankingov).

Súbor ukazovateľov je obsahom Prílohy č. 3 tejto žiadosti.

8.3. Zapojenie všetkých zainteresovaných strán do zhromažďovania a spracovania informácií

Zainteresovanými stranami sú:

Študenti: účasť v prieskumoch a anketách, členstvo v programových radách, rade kvality, AS EU v Bratislave a v AS jednotlivých fakúlt,

Učítelia: členstvo v programových radách, rade kvality, akademickom senáte EU v Bratislave a v AS jednotlivých fakúlt, Participácia na zabezpečovaní monitorovania kvality a systému AOL

Prax: účasť v prieskumoch a anketách, členstvo v programových radách, rade kvality.

9. Zverejňovanie informácií

9.1. Jasnú, presnú, adekvátne a aktuálne kvantitatívne a kvalitatívne informácie o študijných programoch a ich absolventoch, ako aj ďalších súvisiacich činnostiach v súlade s poslaním vysokej školy, ktoré sú relevantné pre záujemcov o štúdium, študentov, zamestnancov, zamestnávateľov a ďalšie externé zainteresované strany a širokú verejnosť.

EU v Bratislave má na svojom webovom sídle www.euba.sk zverejnené podrobné informácie o študijných programoch, ktoré v jednotlivých stupňoch štúdia zabezpečuje.

Pre záujemcov o štúdium v 1., 2. a 3. stupni štúdia pripravili jednotlivé fakulty aj stručné informačné brožúrky, ktoré sú dostupné aj na webových sídlach fakúlt a obsahujú základné informácie o danom študijnom programe, o predmetoch, ktoré študenti v jednotlivých semestroch absolvujú (študijný plán) ako aj informácie o povolaniach, ktoré môžu úspešní absolventi vykonávať.

Podrobné informácie o prijímacom konaní sú tiež prístupné a prehľadne štruktúrované: dôležité termíny, obsah prijímacích skúšok, počet študentov, ktorý plánuje fakulta prijať na daný študijný program a ďalšie užitočné informácie pre uchádzačov, ktoré boli zostavené na základe často kladených otázok zo strany záujemcov o štúdium.

Existujúci študenti majú prostredníctvom AIS prístup k študijnému plánu a informačným listom jednotlivých predmetov, ktoré obsahujú okrem iného aj vzdelávacie výstupy, osnovu a podmienky absolvovania predmetu.

Fakulta priebežne zverejňuje na webovom sídle informácie ohľadom uplatnenia absolventov. Základné informácie o študijných programoch zabezpečovaných v slovenskom jazyku sú prístupné aj v anglickom jazyku.

<http://programy.euba.sk>

<https://nhf.euba.sk/uchadzaci-o-studium/informacie-o-prijimacom-konani>

<https://of.euba.sk/uchadzaci-o-studium/prijimacie-konanie-1-stupen>

<https://fhi.euba.sk/uchadzaci-o-studium/prijimacie-konanie-zakladne-informacie>

<https://fpm.euba.sk/uchadzaci-o-studium/prijimacie-konanie/prijimacie-konanie>

<https://fmv.euba.sk/uchadzaci-o-studium/prijimacie-konanie>

<https://faj.euba.sk/uchadzaci-o-studium/zakladne-informacie>

<https://phf.euba.sk/uchadzaci-o-studium/zakladne-informacie>

9.2. Aktuálne informácie o implementácii a fungovaní vnútorného systému, o dosiahnutých výsledkoch a prijatých opatreniach.

Pravidlá pre vnútorný systém zabezpečovania kvality boli prijaté 9.2.2021 a boli implementované pri posudzovaní zhody nových programov predložených SAAVŠ k 31.3.2021 (predložených 18 programov), ako aj ostatných programov, ktoré boli prispôsobené štandardom SAAVŠ (celkom bolo posúdených 79 študijných programov v odbore ekonómia a manažment a filológia a 6 HIK). Predložené návrhy boli posúdené pracovnými skupinami, ktoré navrhli zlepšenia a úpravy žiadostí, na základe ich zapracovania pracovné skupiny pre študijné programy odporučili členom Rady kvality vyjadriť súhlas s navrhovanými žiadosťami. Pribeh hodnotení je zaznamenaný v zápisniciach, ktoré sú zverejnené na webovom sídle univerzity.

<https://euba.sk/univerzita/rada-kvality>

9.3. Informácie o študijných programoch vo všetkých jazykoch ich uskutočňovania.

Na EU v Bratislave sú zabezpečované študijné programy v anglickom a slovenskom jazyku. Aktuálne informácie o podmienkach prijímacieho konania, priebehu štúdia ako aj detaily študijných programov sú zverejnené na webovom sídle univerzity a na sociálnych sieťach univerzity, fakúlt a celouniverzitných pracovísk.

<http://programy.euba.sk>

<https://nhf.euba.sk/en/applicants-for-study/study-programs>

<https://admission.euba.sk/programmes/bachelor-in-business-economics-and-management>

9.4. Informácie z hľadiska ľahkej dostupnosti aj pre osoby so zdravotným znevýhodnením.

Informácie určené pre študentov so špecifickými potrebami osôb so zdravotným znevýhodnením sú vhodne distribuované prostredníctvom univerzitného a fakultných koordinátorov, v závislosti od zdravotného znevýhodnenia. Webové stránky, ktoré sú určené pre študentov sú responzívne a prístupné pre imerzné čítačky. EU v Bratislave sa dobrovoľne prihlásila k uplatňovaniu W3C Accessibility Guidelines 2.2.

10. Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov

10.1. Priebežné monitorovanie a periodické hodnotenie študijného systému, do ktorého sú zapojení zamestnávateľa, študenti a ďalšie zainteresované strany.

Rada kvality v rámci pravidelného vnútorného hodnotenia kvality spracúva a schvaľuje jedenkrát za dva roky správu o vnútornom hodnotení a zabezpečení kvality na EU v Bratislave, prerokúva a schvaľuje neperiodické správy o vnútornom hodnotení a zabezpečovaní kvality na EU v Bratislave, zároveň prerokúva a rozhoduje o žiadosti dekana fakulty o vnútornú akreditáciu študijného programu, úpravu študijného programu alebo, o zrušenie obmedzenia vnútornej akreditácie študijného programu alebo o zrušenie študijného programu a schvaľuje nápravné opatrenia vyplývajúce z posudzovania týchto žiadostí. Výsledky hodnotení sú zverejňované na webovom sídle EU v Bratislave vo forme zápisníc zo zasadnutí rady kvality.

V rámci prispôsobovania študijných programov na EU v Bratislave štandardom SAAVŠ 79 programov.

<https://euba.sk/univerzita/rada-kvality#zapisnice>

10.2. Aktuálnosť študijných programov.

EU v Bratislave využíva tri základné súčasti vnútorného systému na overenie aktuálnosti a relevantnosti študijných programov:

1. Každá programová rada má minimálne jedného zástupcu praxe
2. Každoročne sa uskutočňuje prieskum názorov absolventov
3. Každoročne sa uskutočňuje prieskum názorov zamestnávateľov

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2022/pravidla_pre_vs_zabezpecovania_kvality_v_zneni_dodatku_1.pdf

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_10_2022_monitorovanie_a_hodnotenie_kvality.pdf

10.3. Monitorovanie dostatočnosti priestorového, personálneho, materiálneho, technického, infraštruktúrneho, informačného zabezpečenia a finančných zdrojov.

Vyhodnotenie dostatočnosti zdrojov na zabezpečenie uskutočňovaných študijných programov a súvisiacich činností sa uskutočňuje pravidelne každý rok v rámci schvaľovania Výročnej správy o činnosti EU a Výročnej správy o hospodárení EU.

Študenti majú možnosť komentovať zabezpečenie v rámci Prieskumu názorov študentov na predmet a učiteľa a učiteľia v rámci Hodnotenia predmetu a hodnotenia programu v rámci AOL

<https://euba.sk/univerzita/vyrocne-spravy>

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_10_2022_monitorovanie_a_hodnotenie_kvality.pdf

https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2022/2022_is_11_2022_metodika_systemu_hodnotenia_cielov_vzdelavania_na_eu_v_bratislave.pdf

10.4. Prieskum názorov študentov.

Študenti majú možnosť vyjadriť o kvalite výučby v každom semestri prostredníctvom anonymného dotazníka *Prieskum názorov študentov na predmet a učiteľa*. Hodnotia jednak vyučované predmety a na druhej strane učiteľov jednotlivých predmetov. Tieto informácie predstavujú pre programovú radu študijného programu významný zdroj – spätnú väzbu zo strany študentov na kvalitu a význam predmetov zaradených do študijného plánu študijného programu.

Prieskum sa uskutočňuje prostredníctvom AIS a zapojenosť študentov sa pohybuje na úrovni 20%. V akademickom roku 2022/2023 sa uskutočnila podstatná revízia obsahu dotazníkov.

Ďalšou dôležitou súčasťou hodnotenia študijného programu je uplatnenie absolventov. V tejto súvislosti sa získavajú informácie najmä týmito spôsobmi:

- a) prieskum názorov absolventov (anketa) realizovaný šesť mesiacov po skončení štúdia,
- b) pravidelný prieskum u potenciálnych zamestnávateľov,
- c) informácie z vonkajších zdrojov (analýzy Profesia.sk, Trexima a pod.)

<https://euba.sk/aktivity-a-media/aktuality/2054-studentska-anketa-v-zs-2022-2023>

10.5. Návrh úprav študijných programov s účasťou študentov, zamestnávateľov a ďalších zainteresovaných strán.

Programová rada študijného programu, ktorej členmi sú aj zástupcovia študentov a absolventov/zamestnávateľov, prerokúva výsledky spätnej väzby hodnotenia študijného programu a prijme adekvátne opatrenia na úpravu študijného programu.

Na jednotlivých fakultách EU v Bratislave prezentujú závery z vyhodnocovania informácií získaných z anonymných ankiet zástupcom študentského parlamentu a vo všeobecnej rovine aj na webe fakulty.

10.6. Periodické schvaľovanie študijných programov

Rada kvality v rámci pravidelného vnútorného hodnotenia kvality spracúva a schvaľuje jedenkrát za dva roky správu o vnútornom hodnotení a zabezpečení kvality na EU v Bratislave, prerokúva a schvaľuje neperiodické správy o vnútornom hodnotení a zabezpečovaní kvality na EU v Bratislave.

V zmysle čl. 11 Pravidiel pre vnútorný systém programová rada hodnotí odbornú úroveň študijného programu a súlad s úrovňou súčasného poznania v danom odbore (na tretom stupni štúdia tak robí v súčinnosti s príslušnou subodborovou komisiou), schvaľuje pravidelnú hodnotiacu správu o splnení požiadaviek na kvalitu podľa štandardov pre študijný program a raz ročne hodnotí plnenie vzdelávacích cieľov študijného programu podľa IS 6/2021, navrhuje

a implementuje návrhy na jeho zlepšenie (na treťom stupni štúdia tak robí v súčinnosti s príslušnou subodborovou komisiou).

11. Pravidelné externé zabezpečovanie kvality

EU v Bratislave sa v roku 2010 stala členom AACSB International a od roku 2011 sa usilovala o medzinárodnú akreditáciu tejto organizácie (spolu s akreditáciou EQUIS a AMBA patrí medzi tri najprestížnejšie akreditačné systémy v oblasti ekonómie a biznisu).

Eu v Bratislave prispôsobila svoje vnútorné procesy tak, aby spĺňali štandardy kvality, ktoré boli aktualizované v roku 2013 a preukázala záujem neustále sa zlepšovať.

Štandardy, ktoré akreditačná komisia posudzovala sú:

- 1 Misia, dopad a inovácie
- 2 Intelektuálne výstupy, dopad a súlad s misiou
- 3 Finančné stratégie a rozdelenie zdrojov
- 4 Prijímanie študentov, ich postup a kariérny rozvoj
- 5 Dostatočnosť a využitie kapacít
- 6 Riadenie a podpora učiteľov
- 7 Dostatočnosť a využitie kapacít
- 8 Manažment učebných osnov a zabezpečenie výučby
- 9 Obsah učebných osnov
- 10 Interakcie medzi študentmi a akademickými zamestnancami
- 11 Úroveň vzdelávania, štruktúra a ekvivalencia so študijným programom
- 12 Efektívnosť výučby
- 13 Akademické a odborné zapájanie študentov
- 15: Kvalifikácia a zapojenie učiteľov

V dňoch 4. – 6.10.2021 sa uskutočnila návšteva akreditačného tímu vedeného prof. Davidom Oglethorpom z Cranfield university a na základe rozhodnutia Initial Accreditation Committee bola EU v Bratislave priznaná 16.11.2021 business akreditácia.

<https://www.aacsb.edu/>

<https://www.aacsb.edu/members/non-accredited-educational/u/university-of-economics-in-bratislava>

12. Prílohy

1. Zoznam študijných programov.

2. Zoznam habilitačných a inauguračných konaní.
3. Systém ukazovateľov VSZK.
4. Vzory diplomov u EU v Bratislave.
5. Vzory hodnotiacich formulárov pre posudzovanie študijných programov.
6. Zmluva o zabezpečovaní spoločného programu s Univerzitou Komenského v Bratislave
7. Certifikát o udelení medzinárodnej akreditácie AACSB