

Vnútorňá hodnotiaca správa o implementácii vnútorňého systému Vysokej školy ekonómie a manažmentu v Bratislave

Obsah:

1	Základné informácie o vysokej škole	2
2	Politiky na zabezpečovanie kvality	7
3	Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov	15
4	Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta	19
5	Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov	24
6	Učítelia	28
7	Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov	35
8	Zhromažďovanie a spracovanie informácií	40
9	Zverejňovanie informácií	41
10	Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov	42
11	Pravidelné externé zabezpečovanie kvality	46
12	Zoznam príloh VHSVS	47

Zoznam skratiek:

VHSVS	Vnútorňá hodnotiaca správa o implementácii vnútorňého systému vysokej školy
VSK	Vnútorňý systém kvality
VŠEM	Vysoká škola ekonómie a manažmentu v Bratislave
VUPCH	Vedecko-umelecko-pedagogická charakteristika
OZŠP	Osoba zodpovedná za študijný program
UZPP	Učítel' zabezpečujúci profilový predmet
SAAVŠ	Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo

Spôsob a rozsah prístupu k odkazovaným dokumentom (ak správa obsahuje aj odkazy na iné ako verejne prístupné dokumenty s chráneným prístupom):

Verejné dokumenty VŠEM sú dostupné na webom sídle školy na www.vsemba.sk.

Interné dokumenty VŠEM pre potreby posúdenie VSK v Akreditačnej rade VŠEM sú umiestnené v intranete školy (SharePoint) a pre potreby posúdenia vnútorňého systému kvality Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo budú prihlasovacie údaje do intranetu poskytnuté na vyžiadanie, a to výlučne pracovníkom SAAVŠ alebo posudzovateľom VSK. Kontaktovať treba sekretariát rektora VŠEM – michaela.belesova@vsemba.sk.

1 Základné informácie o vysokej škole

1.1 Názov vysokej školy

Vysoká škola ekonómie a manažmentu v Bratislave (ďalej len "VŠEM")

1.2 Adresa

Furdekova 16, 851 04 Bratislava - Petržalka

1.3 Legislatívno-právne ukotvenie

súkromná vysoká škola – právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným

1.4 Štatutári

prof. Ing. Viera Cibáková, CSc. – konateľ

doc. Ing. Ľuboš Cibák, PhD. MBA – konateľ

1.5 Kontaktná osoba (kontakt pre účely posudzovania VSZK)

prof. Ing. Vojtech Kollár, PhD. – prorektor pre kvalitu a rozvoj, predseda Rady kvality VŠEM

vojtech.kollar@vsemba.sk

+421 911 997 580

1.6 Štruktúra vysokej školy, pracoviská a lokality (s odkazom na webovú stránku, súvisiaci predpis, resp. zloženie)

Sídlo VŠEM sa nachádza v Bratislave v mestskej časti Petržalka na Furdekovej ulici. VŠEM sa vnútorne člení na:

- a) rektorát;
- b) ústavy;
- c) univerzitné centrá.

<http://www.vsemba.sk/ONas/OrganizacnaStruktura>

Základné útvary zabezpečujúce výskum, vývoj a vzdelávanie:

a) [Ústav ekonómie a manažmentu](#);

b) [Ústav verejnej správy](#).

Ústavy sú útvarmi, ktoré zabezpečujú vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch na jednotlivých stupňoch vzdelávania. Základným poslaním ústavov je riadiť a koordinovať činnosť katedier v oblasti vzdelávania, výskumu a vývoja, ako aj pri poskytovaní poradenskej činnosti. Ústavy cieľavedome usmerňujú podnikateľskú činnosť a zabezpečujú zvyšovanie výkonnosti a kvality práce všetkých zamestnancov ústavu.

Pracoviská VŠEM sú organizačne zastrešené rektorátom, ktorý je výkonným aparátom VŠEM. Zabezpečujú hospodársku a administratívnu činnosť, pripravujú podklady na rozhodnutie rektora, prorektorov, kvestora a zabezpečujú výkon týchto rozhodnutí. Pracoviskami rektorátu sú:

- útvary riadené rektorom:
 - kancelária rektora;
 - koordinátor akademických projektov;
 - pracovné komisie:
 - výberová komisia;
 - prijímacia komisia;
 - sociálna komisia.

- útvary riadené prorektormi:
 - a) prorektor pre pedagogickú činnosť a celoživotné vzdelávanie:
 - Centrum služieb študentov:
 - študijné oddelenie;
 - akademická knižnica;
 - vysokoškolský internát;
 - miesto prvého kontaktu.
 - Centrum ďalšieho vzdelávania
 - referát DPŠ;
 - referát pre celoživotné vzdelávanie;
 - referát cudzích jazykov;
 - referát športu a voľnočasových aktivít.
 - disciplinárna komisia;
 - pedagogická komisia.
 - b) prorektor pre zahraničné vzťahy:
 - zahraničné oddelenie;
 - ERASMUS+ Office;
 - komisia pre výber uchádzačov o mobility.
 - c) prorektor pre vedu a výskum:
 - centrum pre výskum;
 - referát pre vedecko-výskumnú činnosť;
 - referát pre edičnú činnosť;
 - edičná komisia.
 - d) prorektor pre doktorandské a postgraduálne štúdium:
 - referát pre doktorandské štúdium;
 - referát pre rigorózne konanie;
 - Spoločná odborová komisia.
 - e) prorektor pre kvalitu a rozvoj:
 - rada kvality;
 - referát pre rozvoj;
 - etická komisia.
- útvary riadené kvestorom:
 - oddelenie pre nábor študentov;
 - marketingové oddelenie;
 - ekonomické oddelenie;
 - personálne oddelenie;
 - oddelenie IKT.

[Organizačný poriadok VŠEM](#)

1.7 História (míľniky, postačuje časová os s uvedením hlavných míľnikov)

- 2004 - založenie vysokej školy - získanie štátneho súhlasu (10.3.2004)
- 2004 - prvá akreditácia (bakalárske štúdium - študijné programy Verejná správa a Regionálny rozvoj)
- 2004 - otvorenie prvého akademického roka - 09/2004
- 2005 - inaugurácia rektorky Dr.h.c. prof. Ing. Viery Cibákovej, CSc. (1. funkčné obdobie)
- 2007 - prví absolventi bakalárskeho štúdia + promócie 07/2007
- 2005 - prvá medzinárodná vedecká konferencia(11/2005)
- 2009 - internacionalizácia - podpísanie charty ERASMUS (04/2009)
- 2007 - nová akreditácia - bakalársky študijný program Manažment MSP
- 2009 - prvá komplexná akreditácia VŠEM

- 2009 - nová akreditácia - magisterský študijný program Verejná správa
- 2011 - prví absolventi magisterského štúdia + promócie 07/2011
- 2011 - nová akreditácia - magisterský študijný program Manažment MSP)
- 2016 - druhá komplexná akreditácia VŠEM
- 2018 - prvé otvorenie bakalárskeho študijného programu Manažment MSP v anglickom jazyku
- 2019 - nová akreditácia - doktorandské študijné programy Verejná správa a Manažment MSP
- 2020 - prvé otvorenie doktorandského študijného programu Manažment MSP v slovenskom anglickom jazyku
- 2020 - prvý udelený Dr.h.c.
- 2021 - prvé otvorenie magisterského študijného programu Manažment MSP v anglickom jazyku
- 2021 - prvé otvorenie doktorandského študijného programu Manažment MSP v anglickom anglickom jazyku
- 2021 - inaugurácia rektora doc. Ing. Ľuboša Cibáka, PhD. MBA (1. funkčné obdobie)
- 2022 - zosúladenie študijných programov VŠEM podľa štandardov SAAVŠ

1.8 Kontext vnútorného systému vysokej školy (podľa potrieb a špecifik VSK VŠ).

- **odborové, regionálne, výskumné, kultúrne a ďalšie špecifiká vplyvajúce na vnútorný systém vysokej školy**
 - Úprava existujúcich študijných programov a tvorba nových študijných programov na VŠEM sa uskutočňujú v súlade s očakávaniami na sektorovo-špecifickom základe, ako aj v súlade s dopytom trhu práce na regionálnej, národnej a európskej úrovni a v súlade s národnými a medzinárodnými dokumentmi vymedzujúcimi kvalifikačné rámce, sústavy povolání, profesijné štandardy a inými.
 - Na účely potvrdenia sektorovo-špecifických očakávaní sú využívané dostupné stanoviská zamestnávateľov, zamestnávateľských zväzov, ďalších zainteresovaných strán alebo zástupcov týchto strán v štruktúrach VŠEM.
- **špecifické potreby a očakávania interných a externých zainteresovaných strán**
 - VŠEM má zámerne zostavené a zavedené politiky ako súbor princípov a postupov, ktoré vysoká škola dôsledne uplatňuje vo svojom strategickom riadení, usmerňuje nimi procesy vysokej školy, jej zamestnancov, študentov a externých zainteresovaných strán pri napĺňaní svojho poslania a pri sústavnom zabezpečovaní a rozvoji kvality vzdelávania.
 - VŠEM prevzala primárnu zodpovednosť za politiky, štruktúry a procesy celej inštitúcie, ktoré sú previazané do vnútorného systému a na zainteresované strany vysokej školy. Politiky, štruktúry a procesy uisťujú vedenie, učiteľov, zamestnancov, uchádzačov o štúdium, študentov, absolventov, partnerov, zamestnávateľov, štát a verejnosť, že kvalitu poskytovaného vzdelávania zabezpečuje a hodnotí VŠEM odborne, nestranne a transparentne.
 - VSK VŠEM je zameraný na dosahovanie strategických cieľov, ktoré sú definované v [Dlhodobom zámere rozvoja VŠEM na obdobie rokov 2021 – 2027](#).
 - Pri všetkých procesoch a činnostiach politik VŠEM dodržiava princípy vedeckej integrity a akademickej etiky, uplatňuje slobodné vedecké bádanie, otvorenosť, rovnosť, zodpovednosť, uznanie, ochranu výsledkov a hodnôt.
 - Dosahovanie vynikajúcich výsledkov a kontinuálne zlepšovanie činností vysokej školy v oblasti vzdelávania, tvorivých činností a ďalších súvisiacich činností je orientované na študenta a internacionalizáciu vzdelávania so zabezpečením

primeraného prostredia, ktoré vyrovnáva príležitosti študentov so špecifickými potrebami.

- VŠEM kontinuálne zapája študentov a ďalšie zainteresované strany (zamestnávateľa, zamestnávateľské zväzy, domáce a zahraničné vzdelávacie inštitúcie pre pokračovanie v štúdiu) do zabezpečovania a hodnotenia kvality. Aktívne pôsobí proti intolerancii a diskriminácii študentov, zamestnancov a uchádzačov, pričom efektívne využíva transparentné mechanizmy preskúmania podnetov, ktorými sa študent domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov.

- demografia VŠ a jej vývoj:

- Počet študentov VŠEM v období posledných 10 rokov kopíruje predovšetkým demografický vývoj Slovenska, čo je badateľné predovšetkým na počte študentov denného štúdia. Celkový počet študentov za posledných 10 rokov klesol o takmer o 2/3 z počtu 4413 študentov v roku 2013 na 1417 študentov v roku 2022.
- V rokoch 2018 – 2022 VŠEM registruje miernu stagnáciu počtu študentov, resp. mierny pokles počtu študentov, pričom historický medziročný pokles počtu študentov predstavuje cca 3 – 18 %, pričom najvýznamnejší medziročný pokles študentov zaevidovala VŠEM v rokoch 2015 a 2018.
- V roku 2022 eviduje VŠEM mierny medziročný nárast počtu študentov o cca 6 %.

1.9 Priebeh zosúladzovania VSZK VŠ (postačuje časová os a stručné zhodnotenie jednotlivých krokov a výsledkov).

November 2021

- úvodné stretnutie akreditačných pracovných skupín
- tvorba časového harmonogramu a definovanie základných úloh tvorby VSK

December 2021

- inventarizácia študijných programov, tvorba zoznamu aktuálne platných/pozastavených študijných programov
- tvorba dokumentu „Zásady a pravidlá tvorby Vnútorného systému kvality“

Január 2022

- návrh mien a pracovísk pedagógov pre zabezpečenie profilových predmetov študijných programov evidencie a kontroly Registra vnútorných predpisov VŠEM
- posúdenie súčasného a cieľového stavu vnútorných predpisov, návrh štruktúry vnútorných predpisov Vnútorného systému kvality
- príprava harmonogramu aktualizácie Dlhodobého zámeru rozvoja VŠEM

Február 2022

- dokončenie reakreditácie študijného programu
- príprava podkladov pre zosúladenie študijných programov a ich dokumentácie s požiadavkami SAAVŠ
- správa o plnení štandardov a ich schválenie Akreditačnou radou VŠEM
- tvorba personálnej matice pre jednotlivé články Štandardov VSK zodpovednej osobe z akreditačnej pracovnej skupiny
- vypracovanie zoznamu vstupných dokumentov + inventarizácia dostupných vnútorných a právnych predpisov VŠEM
- vypracovanie zoznamu kategórií vstupných dokumentov VSK

Marec 2022

- aktualizácia Dlhodobého zámeru VŠEM
- správa o plnení štandardov po odstránení nedostatkov, zapracovanie pripomienok Vedenia VŠEM a schválenie Akreditačnou radou
- tvorba štruktúry Vnútorného systému kvality – obsah, zoznam referencií, vstupných a výstupných dokumentov
- tvorba harmonogramu rozdelenia úloh a zodpovednosti za VSK
- príprava časového harmonogramu realizovania spracovania článkov štandardov VSK
- príprava zoznamu vstupných a výstupných dokumentov článkov štandardov VSK
- analýza osôb zodpovedných za študijné programy z hľadiska hodnotenie pedagogickej a tvorivej činnosti

Apríl 2022

- stanovenie termínu zasadnutí Akreditačnej rady VŠEM
- stanovenie termínov zasadnutia Akademického senátu VŠEM pre potreby schvaľovania vnútorných predpisov
- definovanie obsahovej časti štandardov VSK
- tvorba registra zdrojových a výstupných dokumentov VSK
- tvorba Organizačného poriadku a Organizačnej štruktúry VŠEM

Máj 2022

- rozhodnutie o procese prípravy a finalizácie zosúladovania študijných programov a určenie personálnej matice
- zverejnenie Štruktúry štandardov VSK na vypracovanie
- tvorba detailného harmonogramu a definovanie externých míľnikov VSK
- kontrola podkladov pre zosúladenie študijných programov pre SAAVŠ
- analýza potreby tvorby pracovných skupín a komisií, ich pracovnej náplne personálnej matice a stanovenie procesu ich kontroly a potvrdenia výsledkov činnosti
- *schválenie Organizačného poriadku a Organizačnej štruktúry VŠEM*

Jún 2022

- tvorba adresára pre evidenciu hodnotení a vysvetlení v rámci Registra štandardov pre potreby Vnútornej hodnotiacej správy
- stanovenie finálneho interného termínu pre odovzdanie Vnútorného systému kvality a Vnútornej hodnotiacej správy
- informácia o procese evidencie zmien a úprav VSK pre účely kontroly SAAVŠ + príprava úložiska dokumentov
- príprava dokumentov pre zosúladenie študijných programov
- kontrola a aktualizácia zoznamu vnútorných predpisov, smerníc a rozhodnutí potrebných pre VSK
- príprava vybraných vnútorných predpisov

Júl 2022

- stanovenie zodpovedných pracovníkov za finalizáciu VSK
- doplnenie ÚPCH učiteľov profilových predmetov
- aktualizácia informačných listov predmetov
- pracovné stretnutia akreditačných pracovných skupín k jednotlivým študijným programom,
- finalizácia podkladov pre zaslanie informácie o zosúladení alebo zastavení študijných programov
- vytvorenie prehľadu vnútorných predpisov a smerníc nevyhnutných pre VSK a zosúladenie študijných programov
- schválenie vybraných vnútorných predpisov Akademickým senátom VŠEM
- príprava vybraných vnútorných predpisov

August 2022

- finalizácia podkladov k zosúladovaniu študijných programov VŠEM
- schválenie vybraných vnútorných predpisov Akademickým senátom VŠEM
- príprava vybraných vnútorných predpisov
- stretnutie Akreditačnej rady VŠEM
- vytvorenie pracovnej skupiny pre tvorbu Štatútu VŠEM a aktualizáciu Dlhodobého zámeru rozvoja VŠEM

September 2022

- príprava vybraných vnútorných predpisov

Október 2022

- faktické definovanie súčasti žiadosti o zosúladenie VSK – dokumenty, potvrdenia a pod.
- stanovenie finálneho časového harmonogramu prípravy dokumentov pre VSK
- inventarizácia výstupných dokumentov
- identifikácia kritických dokumentov
- aktualizácia podkladov prieskumov spokojnosti študentov – dáta, evidencia, výsledky, štatistiky, tlačivá
- stanovenie zodpovedných editorov dokumentov VSK, žiadosti, VHS, príloh, vzorov a príručiek
- stanovenie časového harmonogramu finalizácie VSK a VHS
- príprava vybraných vnútorných predpisov
- aktualizácia členov Akreditačnej rady VŠEM
- vytvorenie Sociálnej komisie, aktualizácia Disciplinárnej komisie a Etickej komisie VŠEM

November 2022

- zasadnutie Vedeckej rady VŠEM
- schválenie vybraných vnútorných predpisov Akademickým senátom VŠEM a Vedeckou radou VŠEM
- príprava vybraných vnútorných predpisov
- zaslanie aktualizovaného Štatútu VŠEM na registráciu MŠVVaŠ SR

December 2022

- schválenie vybraných vnútorných predpisov Akademickým senátom VŠEM
- zasadnutie Akreditačnej rady VŠEM
- finalizácia a zaslanie VSK na SAAVŠ
- finalizácia a zaslanie VHSVS na SAAVŠ

2 Politiky na zabezpečovanie kvality

Politika na zabezpečenie kvality sa realizovala od roku 2014 prostredníctvom vnútorného systému kvality do roku 2020. Realizácia vnútorného systému kvality sa zabezpečovala prostredníctvom monitorovania a hodnotenia kvality výučby, vybraných študijných predmetov, hodnotenia pedagogických pracovníkov a dodržiavania štruktúry študijných programov. V nadväznosti na uvedený vnútorný systém kvality sa vypracoval nový vnútorný systém kvality do roku 2027.

2.1 Zodpovednosť za kvalitu poskytovaného vzdelávania

Hodnotenie zodpovednosti za kvalitu poskytovaného vzdelávania vedenie VŠEM realizuje na základe platného [Dlhodobého zámeru VŠEM na roky 2021 – 2027](#). Tento bol prerokovaný a schválený všetkými samosprávnymi orgánmi vysokej školy. Dlhodobý zámer je záväzný pre všetkých zamestnancov a študentov. Je dokumentom, od ktorého sa odvíjajú všetky taktické a operatívne plány, činnosti, študijné programy a projekty vedecko-výskumnej činnosti. Vysoká škola prostredníctvom svojich ústavov a im podriadených katedier, prijali zodpovednosť za kvalitu vzdelávania, vedecko-výskumné činnosti a dostupnosť študijnej literatúry. Tvorbu a implementáciu vnútorného systému kvality pripravuje, kontroluje, hodnotí a koordinuje Rada kvality v súlade s vnútornými predpismi VŠEM. Hlavné ciele Dlhodobého zámeru VŠEM sa opierajú o [Dlhodobé zámery ústavov vysokej školy](#).

Politiky:

- Politika prípravy a realizácie študijných programov
- Politika zainteresovaných strán zapojených do kvality vzdelávania
- Politika podpory a zapájania študentov
- Politika monitorovania, preskúmania, schvaľovania a zlepšovania kvality vzdelávania

Postupy:

- Vzdelávanie zástupcov vybraných skupín – učiteľov, pracovníkov, študentov:
 - o členov [Akademického senátu VŠEM](#)
 - o členov [Študentského parlamentu VŠEM](#)
 - o zástupcov študentov v [Študentskej rade VŠ](#) a pedagógov v [Rade vysokých škôl](#)
 - o prerokovanie [Dlhodobých zámerov ústavov](#) na zasadnutiach príslušného ústavu (riaditeľ ústavu a vedúci katedier) a na zasadnutiach príslušných katedier (vedúci katedry a členovia katedry)

Prijatie zodpovedností a spätné overenie prostredníctvom [Rady kvality VŠEM](#), ktorá hodnotí uvedené politiky vnútorného systému kvality v spolupráci s vedením VŠEM. Hodnotiace správy sú predkladané do Kolégia rektora VŠEM a následne sú prerokované a schvaľované na [Vedeckej rade VŠEM](#) a v [Akademickom senáte VŠEM](#). Výsledky hodnotenia sú prezentované na portáli vysokej školy.

2.2 Poslanie vysokej školy

VŠEM svoju misiu systematicky napĺňa vo všetkých oblastiach svojej činnosti a pravidelne vyhodnocuje príslušnými orgánmi. Hlavným poslaním vysokej školy je poskytovanie kvalitného a atraktívneho vysokoškolského vzdelávania, ale aj ďalšieho vzdelávania, ktoré je previazané s tvorivou činnosťou, a to najmä v študijnom odbore ekonómia a manažment, ako pre slovenských tak aj zahraničných uchádzačov.

O kvalite a atraktivite vysokoškolského vzdelávania vypovedajú relevantné dokumenty a ich výsledky v oblasti dosahovania požadovanej kvality na jednotlivých stupňoch vzdelávania a pri uplatňovaní absolventov na trhu práce. Takýmito [dokumentami](#) sú:

- Výročná správa o činnosti
 - o Správa o vzdelávacej činnosti
 - o Správa o vedecko-výskumnej, projektovej a publikačnej činnosti
 - o Správa o medzinárodnej spolupráci
 - o Správa o výsledkoch uplatňovania vnútorného systému kvality

Správy sú prerokúvané v/vo:

- Vedeckej rade VŠEM;
- Akademickom senáte VŠEM;
- Správnej rade VŠEM.

Hodnotenie spätnej väzby v prezentovaných výsledkoch vo vyššie uvedených dokumentoch je realizované monitorovaním spokojnosti študentov v ročných intervaloch prostredníctvom prieskumov kvality vzdelávacieho procesu. Nápravné opatrenia sú implementované na úrovni ústavov a katedier s cieľom odstránenia nedostatkov. S výsledkami činnosti vysokej školy sú oboznamovaní všetci členovia akademickej obce. K predloženým materiálom sa pravidelne vyjadrujú zástupcovia spoločenskej a hospodárskej praxe. Výročná správa o činnosti VŠEM sa každoročne predkladá na MŠVVaŠ SR a je verejne dostupná aj na [webovom sídle školy](#).

2.3 Strategické ciele vysokej školy

Dosahovanie a hodnotenie strategických cieľov VŠEM v oblasti vzdelávania a ostatných súvisiacich činností je zabezpečované sústavnou merateľných ukazovateľov, ktoré sú zamerané na tieto aktivity:

- poskytovať študentom VŠEM na všetkých stupňoch vysokoškolského vzdelávania študijné programy s atraktívnymi, transparentnými a stabilnými študijnými plánmi;
- podporovať flexibilitu štúdia zohľadňovaním meniacich sa podmienok hospodárskej praxe a reagovaním na aktuálne požiadavky trhu práce;
- v maximálnej možnej miere uplatňovať individuálny prístup k študentom VŠEM všade, kde je to možné;
- zavádzať do vzdelávacieho procesu VŠEM inovatívne nástroje a moderné metódy vzdelávania, rátane posilnenia synergie a prechodu medzi formálnym a neformálnym vzdelávaním, odbornou prípravou, zamestnaním a podnikaním s akcentom na individuálne danosti zúčastnených a ich využitie vo vzdelávaní;
- podporovať vyhľadávanie a ďalší rozvoj talentu ako u študentov tak aj u absolventov VŠEM s cieľom lepšieho uplatnenia na meniacom sa trhu práce;
- systematicky podporovať podnikateľskú činnosť a manažérske kompetentnosti študentov aj absolventov VŠEM. Udržiavať a aktívne rozvíjať dlhodobé vzťahy s absolventami VŠEM;
- venovať maximálne úsilie na kontinuálne zvyšovanie praktickej uplatniteľnosti a ďalšieho rozvoja absolventov vysokoškolského a celoživotného vzdelávania;
- aktívne pristupovať k podpore a uplatňovaniu akademickej etiky v rámci prevencie pred plagiátmi a kompilátmi nielen v záverečných prácach;
- na overenie originality záverečných prác primerane využívať aj zahraničné renomované antiplagiátorské systémy;
- v maximálnej možnej miere zabezpečiť dlhodobú stabilitu a férovosť poplatkov za štúdium na VŠEM a byť tak istotou pre študentov počas ich štúdia, ale aj počas kariéry a ich odborného rastu;
- garantovať prístup k vysokoškolskému štúdiu aj celoživotnému vzdelávaniu na základe rovnosti príležitostí pre všetkých záujemcov a predchádzanie všetkým formám diskriminácie v prístupe k vzdelaniu.

Všetky zabezpečované študijné programy v jednotlivých stupňoch štúdia študijného odboru ekonómia a manažment sú zosúladené so štandardami SAAVŠ a ich prezentácia je uvedená v opisom študijných programov z hľadiska obsahového a personálneho zabezpečenia. Študijné programy sú tvorené skupinou povinných, povinne voliteľných a výberových predmetov a ich

personálnym zabezpečením učiteľmi, ktorí preukazujú prepojenie obsahu s ich vedecko-výskumnými aktivitami. Tieto skutočnosti sú v súlade s poslaním a strategickými cieľmi vysokej školy do roku 2027.

[Dlhodobý zámer rozvoja VŠEMvs na obdobie 2021 – 2027](#)

[Vnútoraná hodnotiacá správa študijného programu Manažment MSP – Bc., Mgr., PhD.](#)

[Vnútoraná hodnotiacá správa študijného programu Verejná správa – Bc., Mgr., PhD.](#)

2.4 Štruktúra vnútorného systému

V zmysle [Štatútu VŠEM](#) a [Organizačného poriadku VŠEM](#) má Vysoká škola ekonómie a manažmentu v Bratislave vytvorené štruktúry vnútorného systému kvality, ktorými zabezpečuje všetky procesy a politiky smerujúce k zvyšovaniu kvality vo všetkých činnostiach.

2.4.1 Systém a štruktúru formalizovaných politík VSZK s odkazom na ich znenie.

VŠEM dlhodobo uplatňuje systém a štruktúru formalizovaných politík, ktoré sú previazané na hlavné, manažérske a pomocné procesy a na zabezpečenie adresnej zodpovednosti vo všetkých oblastiach činnosti VŠ. Vnútorý systém kvality VŠEM a ďalšie upravujúce predpisy spĺňajú požiadavky kladené na dosahovanie požadovaných atribútov kvality vzdelávacej, vedecko-výskumnej a ostatnej činnosti. Z hľadiska hodnotenia formalizovaných politík má vysoká škola zabezpečený monitoring na úrovni všetkých subjektov spadajúcich do tohto systému (učiteľov, študentov, zamestnancov a externých spolupracovníkov). Systém a stručnú charakteristiku štruktúr VSZK vrátane vedúcich zamestnancov, zástupcov zainteresovaných strán, s odkazom na ich domovské stránky, ak existujú, alebo úplné charakteristiky (štatúty, rokovacie poriadky s uvedením ich právomocí, pôsobností a zodpovedností v oblasti zabezpečovania kvality). Adresnú zodpovednosť pri zabezpečovaní politík kvality má vysoká škola uvedenú v Štatúte VŠEM a Organizačnom poriadku VŠEM. Adresná zodpovednosť a kompetencie, resp. delegované právomoci sú vymedzené v Štatúte rady kvality VŠEM, v rokovacích poriadkoch vedeckej rady, akademického poriadku, disciplinárnej komisie, etickej komisie a v ďalších štruktúrach, ktoré zabezpečujú realizáciu v riadiacich a pomocných procesoch. Uvedené právomoci sú delegované rektorom VŠEM, riaditeľmi ústavov, prorektormi a ostatnými vedúcimi zamestnancami.

2.4.2 Procesy VSZK a ich previazanie do koherentného systému.

Hodnotenie VSK sa opiera o medzinárodné štandardy ESG a štandardy SAAVŠ a je realizované periodicky na úrovni Správnej rady VŠEM, vedeckej rady, akademického senátu, kolégia rektora a vedenia ústavov a ďalších pracovísk. Výstupy hodnotení uvádzajú výročné správy, správy o činnosti jednotlivých organizačných zložiek a ostatné dokumenty pre hodnotenie externými subjektami. Hodnotiace správy posudzujú ex post hodnotenie vzdelávacej, vedecko-výskumnej činnosti, spoluprácu s praxou doma v zahraničí a sú východiskom pre inovácie a rozvoj vysokej školy.

[Rada kvality VŠEM](#)

[Smernica na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov na VŠEM.](#)

2.5 Zdroje na fungovanie vnútorného systému vysokej školy

VŠEM má postačujúce mechanizmy na alokáciu a redistribúciu personálnych, finančných a materiálnych zdrojov pre realizáciu kvalitných študijných programov, ktoré sú plne zabezpečené prostredníctvom nasledovných interných dokumentov:

- [Kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na VŠEM](#)
- [Organizačný poriadok VŠEM](#)

- [Plán odborného rastu učiteľov VŠEM](#)
- [Pracovný poriadok VŠEM](#)
- [Pravidlá pre definovanie pracovných povinností v oblasti vzdelávacej, publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti tvorivých zamestnancov VŠEM](#)
- [Smernica o priradovaní učiteľov na zabezpečovanie študijných programov](#)

2.6 Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému

2.6.1 Záruka reálneho zapájanie sa zainteresovaných strán.

Za zainteresované strany sú považované predovšetkým:

- zamestnanci – pedagogickí a nepedagogickí;
- študenti;
- absolventi;
- zástupcovia zamestnávateľov / zamestnávateľských zväzov a iné subjekty spoločenskej a hospodárskej praxe.

Pozitívne je možné hodnotiť ich účasť a zapájanie sa vo výkonných, kontrolných a koordinačných orgánoch napríklad:

- [Akreditačná rada](#) – zamestnanci, študenti, externí, absolventi;
- [Akademický senát](#) – 1/3 študentov;
- [Vedecká rada](#) – externí členovia;
- [Rada kvality](#) – vrátane študentov;
- zúčastňovanie sa interných zainteresovaných stranách na zasadnutiach vedení, kolégia.

2.6.2 Zabezpečenie previazania vzdelávania a tvorivých činností tak, aby úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedali stupňu vysokoškolského vzdelávania a výstupom vzdelávania v príslušných odboroch štúdia.

Vzdelávanie a tvorivé činnosti sú previazané prostredníctvom:

- zamerania záverečných prác študentov prelínajúcich sa s výskumnými témami domácich a medzinárodných vedecko-výskumných projektov;
- zapájania doktorandov a mladých vedeckých pracovníkov do vedecko-výskumných tímov;
- prostredníctvom zapájania sa študentov do rôznych tvorivých súťaží v domácom a medzinárodnom prostredí, či konkrétne ŠVOČ;
- prostredníctvom dokumentácie VHSSP - Študijné predmety zabezpečujú učiteľia, ktorých úroveň tvorivých činností zodpovedá štandardom vzdelávania a študijného predmetu.

Študijné predmety zabezpečujú učiteľia, ktorých úroveň tvorivých činností zodpovedá štandardom vzdelávania a študijného predmetu. Aktívne sa podieľajú na tvorbe informačných zdrojov, ktoré sú uvedené v informačnom liste predmetu. Overovanie plnenia štandardov sa uskutočňuje pri posudzovaní študijných programov v habilitačných a inauguračných konaniach uchádzačov. Kompetentným orgánom hodnotenia prepojenosti vzdelávania a tvorivých činností je Vedecká rada VŠEM, Akreditačná rada VŠEM a Rada kvality VŠEM.

2.6.3 Podpora internacionalizácie vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností tak, aby jej miera zodpovedala poslaniu a strategickým cieľom vysokej školy, cieľom a výstupom vzdelávania a potrebám zainteresovaných strán.

VŠEM má vypracovanú [Inštitucionálnu medzinárodnú stratégiu VŠEM](#), ktorá nadväzuje na [Dlhodobý zámer rozvoja VŠEM](#). Hlavnými nástrojmi uskutočňovania a rozvoja medzinárodnej spolupráce sú bilaterálne dohody so zahraničnými vysokými školami a dohody o spolupráci v rámci programu ERASMUS+. Medzinárodná spolupráca cestou akademických mobilít je financovaná prostredníctvom projektov programu ERASMUS+. Mobility zamestnancov a študentov sa riadia Smernicou o realizácii mobilít v rámci programu ERASMUS+, plánom mobilít, iných štipendijných programov a dohôd a príkazmi rektora, ktoré upravujú prijímanie zahraničných lektorov.

K mobilityným aktivitám majú prístup všetci študenti bez rozdielu formy či metódy štúdia, veku a zázemia, v súlade so strategickými cieľmi definovanými v Dlhodobom zámere VŠEM:

1. podporuje vytváranie medzinárodných projektov a spoločných študijných programov predovšetkým s renomovanými partnerskými univerzitami;
2. vyhľadáva a uzatvárať nové partnerstvá v rámci naplňania stratégie internacionalizácie VŠEM v súlade so Stratégiou modernizácie európskeho vysokoškolského vzdelávania;
3. neustále zvyšuje kvalitu siete partnerských inštitúcií a univerzít v záujme podpory rozvoja internacionalizácie VŠEM;
4. naďalej zvyšuje podiel zahraničných študentov na VŠEM tým zvyšovať atraktivnosť a prispievať k internacionalizácii vysokoškolského vzdelávacieho priestoru.
5. realizuje aktivity vedúce k získaniu medzinárodnej akreditácie vybraného študijného programu VŠEM;
6. podporuje kontinuálny profesionálny rozvoj zamestnancov VŠEM aj prostredníctvom motivácie a správneho výberu zahraničných mobilít, predovšetkým prepojením nových disciplín so zahraničnými mobilitami, s pracoviskami a podporou vzájomného cezhraničného dialógu a spolupráce;
7. podporuje porozumenie a informovanosť zahraničných účastníkov o lokálnej kultúre a krajine, čím rozvíjať zmysel európskeho občianstva a identity.

Vyhodnotenie internacionalizácie:

- počet ponúkaných študijných programov v inom ako slovenskom jazyku k 31.10.2022:
 - o 6 ponúkaných;
 - o 3 uskutočňované.
- počet uchádzačov o štúdium v príslušnom akademickom roku s iným ako slovenským občianstvom za posledné 3 akademické roky:
 - o akademický rok 2022/2023 = 72
 - o akademický rok 2021/2022 = 63
 - o akademický rok 2020/2021 = 108
- podiel zahraničných študentov z celkového počtu študentov za posledné 3 akademické roky
 - o akademický rok 2022/2023 = 4,3%
 - o akademický rok 2021/2022 = 3,4%
 - o akademický rok 2020/2021 = 5,3%
- počet prijatých študentov na mobility zo zahraničia za posledné 3 roky:
 - o rok 2021 = 13
 - o rok 2020 = 37
 - o rok 2019 = 25
- podiel študentov s iným ako slovenským občianstvom študujúcich v inom ako slovenskom jazyku z celkového počtu študentov:
 - o akademický rok 2022/2023 = 1,6%
 - o akademický rok 2021/2022 = 1,4%
 - o akademický rok 2020/2021 = 1,4%

2.6.4 Zaručenie ochrany proti intolerancii a diskriminácii študentov, zamestnancov a uchádzačov, najmä na základe pohlavia/rodu, rasy, farby pleti, jazyka, veku, sexuálnej orientácie, viery alebo náboženstva, zdravotného znevýhodnenia, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, majetku a pôvodu.

VŠEM zaručuje ochranu znevýhodnených skupín a rovné zaobchádzanie bez ohľadu na charakteristiky ako vo vzťahu k študentom, tak aj vo vzťahu k zamestnancom, ktorú zabezpečuje:

- [Etický kódex VŠEM](#);
- školenia členov komisií zameraných na aplikáciu etického kódexu;
- nahlasovanie podnetov cez čiernu skrinku;
- pravidelné fóra so študentmi pod vedením rektora;

2.6.5 Zaručujete zachovávanie vedeckej integrity, akademickej etiky a ostražitosť voči plagiátorstvu a ďalším akademickým podvodom. Pri samohodnotení preukážte schopnosť odhaľovať akademické podvody, vyvodzovať na základe nich dôsledky a prijímať systémové opatrenia na ich predchádzanie.

VŠEM zaručuje zachovávanie vedeckej integrity prostredníctvom:

- [Smernice o autorskej etike a eliminácii plagiátorstva na VŠEM v Bratislave](#);
- [Študijného poriadku](#);
- [Disciplinárneho poriadku](#);
- výučby v rámci Úvodu do štúdia;
- integrácie do výučby každého predmetu v súvislosti s tvorbou seminárnych prác;
- výučby v predmetoch – Seminár k bakalárskej práci / Diplomový seminár.

2.6.6 Preskúvanie podnetov, ktorými sa študent domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa domnieva, že boli porušené, alebo ktorými študent poukazuje na konkrétne nedostatky v činnosti alebo na nečinnosť vysokej školy, pričom preskúvanie podnetov je transparentné a uskutočňuje sa aj za účasti zástupcov študentov a podávateľom podnetov je poskytovaná spätná väzba o výsledkoch ich preskúmania a prijatých opatreniach. Vyhodnotíte efektívnosť mechanizmov na preskúvanie podnetov.

VŠEM zabezpečuje preskúvanie podnetov, týkajúce sa porušenia akademickej etiky a vedeckej integrity všetkými subjektami vzdelávania, ako aj podnetmi, ktorými sa študent domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, ktoré boli voči nemu porušené.

Dokumenty: [Študijný poriadok](#), [Disciplinárny poriadok](#), [Etický kódex](#)

Mechanizmy: Študentské fórum; konzultačné hodiny osobne a online; [čierna skrinka](#)

2.6.7 Zabezpečenie súladu vnútorných predpisov so všeobecne záväznými predpismi a ich dodržiavanie v prostredí VŠ.

Vysoká škola vykonala inventarizáciu vnútorných predpisov a rozdelila ich do skupín v súvislosti s budovaním VSK a na základe toho navrhla revíziu existujúcich vnútorných predpisov a potrebu vytvorenia nových predpisov v súlade so štandardami SAAVŠ. Celý postup prebiehal na základe časového a obsahového harmonogramu tak, aby jednotlivé štruktúry a orgány VŠEM mohli prerokovať a schváliť. Pri tomto procese sa aktívne zúčastňovali všetky relevantné subjekty, vrátane študentov a externých partnerov. Kolektívne orgány prerokovali a schvaľovali všetky uvedené dokumenty, ktoré boli následne prerokované na rokovanie Akreditačnej rady VŠEM, ktorá posudzovala zosúladenie študijných programov a VSK so štandardami SAAVŠ. Garanciu

vykonávala Akreditačná rada VŠEM a ďalšie kolektívne orgány, ktoré pozostávajú so zástupcov rôznych zainteresovaných strán:

- [Akademický senát VŠEM;](#)
- [Rada kvality VŠEM;](#)
- [Akreditačná rada VŠEM;](#)
- [Vedecká rada VŠEM.](#)

2.6.8 Presadzovanie kontinuálneho zlepšovania kvality všetkých činností vykonávaných vysokou školou a rozvíjate kultúru kvality na všetkých súčastiach a úrovniach vysokej školy.

VŠEM kontinuálne zlepšuje kvalitu všetkých činností, ktoré vykonáva a rozvíja kultúru kvality na všetkých súčastiach a úrovniach vysokej školy. Doterajšie skúsenosti vysoká škola pretavila do vytvorenia nového VSK, ktorý zabezpečuje a rozvíja kultúru a kvalitu vysokoškolského vzdelávania v súlade s jej poslaním. VŠEM zabezpečuje previazanie vnútorného systému s dlhodobým zámerom vysokej školy. Primárnu zodpovednosť za kultúru kvality prevzala vysoká škola a jej vedenie z [Dlhodobého zámeru](#) a ďalších strategických dokumentov. Kultúra kvality vysokej školy je taktiež previazaná s cieľmi a prioritami ústavov VŠEM.

2.6.9 Zabezpečujete efektívny výkon administratívnych činností súvisiacich so zabezpečením kvality a nezaťažovanie učiteľov, študentov a ďalších tvorivých zamestnancov vysokej školy neodôvodnenou byrokraciou.

VŠEM zabezpečuje efektívny výkon administratívnych činností súvisiacich so zabezpečením kvality a nezaťažovanie učiteľov, študentov a ďalších tvorivých zamestnancov neodôvodnenou byrokraciou k čomu používa celý rad informačných a vzdelávacích portálov. Pri hodnotení digitalizácie vysokých škôl pozitívne hodnotíme, že VŠEM bola dvakrát po sebe [hodnotená ocenením „Digitálna jednotka“](#) Národnou koalíciou pre digitálne zručnosti a povolania SR.

VŠEM používa na evidenciu hodnotenia študentov výlučne elektronický index prostredníctvom študentského portálu. Potvrdenie o návšteve školy a iné obdobné dokumenty môže študent na požiadanie získať v elektronickej podobe. Pre digitalizáciu a elimináciu zbytočnej byrokracie využíva VŠEM vo vzdelávacom procese výučbový portál Moodle, študentský portál a pedagogický portál.

2.7 Súlad habilitačných a inauguračných konaní

- neaplikujeme, v súčasnosti VŠEM nemá pridelené práva habilitačného a inauguračného konania.

2.8 Zabezpečovanie kvality na strane zmluvných partnerov

VŠEM venuje mimoriadnu pozornosť zapájaniu externých partnerov do vzdelávania. Pozitívne hodnotíme vytvorený systém miest prvých kontaktov v regiónoch Slovenska, [zmlúv a memoránd so samosprávnymi orgánmi, spoluprácu so zástupcami profesijných a odborných zväzov](#). Významnou oblasťou, ktorú je potrebné vyzdvihnúť pri hodnotení, je zmluvná spolupráca s partnerskými vysokými školami a inštitúciami významne podieľajúcimi sa na zlepšovaní kvality vzdelávania a výstupov z tvorivej činnosti VŠ.

2.9 Monitorovanie, vyhodnocovanie a revidovanie vnútorného systému

VŠEM monitoruje a hodnotí kvalitu vzdelávania a relevantné informácie, ktoré získava na skvalitnenie všetkých procesov a činností v súlade s napĺňaním poslania vysokej školy. Ďalej

vysoká škola hodnotí napĺňanie dlhodobého zámeru, ako aj ostatných relevantných dokumentov pri dosahovaní kvality všetkých činností.

Z hľadiska obsahu a rozsahu monitorovania a hodnotenia kvality vzdelávania na VŠEM Rada kvality pozitívne hodnotí vnútorný systém kvality a uplatnené nástroje k hodnoteniu kvality vzdelávania, ku ktorým patria:

- a) prieskum názorov cieľových skupín;
- b) hospitácie pedagogického procesu na jednotlivých stupňoch a formách štúdia;
- c) hodnotenie predmetov študijných programov;
- d) hodnotenie študijných programov.

Získané informácie z prieskumov potvrdzujú možnosť prijatia účinných opatrení, ktoré sú nápomocné pri zabezpečovaní a zdokonaľovaní kvality vzdelávacích procesov a ďalších činností na VŠEM. Zároveň sú výsledky prieskumu využité na odstraňovanie negatívnych javov a pri prevencii.

Monitorovanie, vyhodnocovanie a revidovanie vnútorného systému sa realizuje prostredníctvom orgánov vysokej školy cez Akreditačnú radu VŠEM a jej pracovné skupiny, akademický senát, vedenie vysokej školy a kolégium rektora.

Do cieľovej skupiny z interného prostredia vysokej školy patria študenti, učitelia a zamestnanci VŠEM. Externá skupina respondentov je tvorená absolventami, zamestnávateľmi a odborníkmi z verejnej správy, hospodárskej a spoločenskej praxe a právnymi subjektami malých a stredných podnikov. Prieskum názorov cieľových skupín sa realizuje v každom akademickom roku.

Forma prieskumu je realizovaná metódou dopytovania prostredníctvom dotazníkov, ktorých text a pravidlá ich hodnotenia sú súčasťou vnútorného systému kvality. Dotazníky sa zameriavajú na:

- a) prieskum názorov vo vzdelávaní v dennej aj externej forme štúdia na 1. a 2. stupni štúdia;
- b) prieskum názorov v oblasti mobilit a medzinárodnej spolupráce členov academickej obce;
- c) prieskum názorov v oblasti vedecko-výskumnej činnosti a transferu poznatkov do spoločenskej a hospodárskej praxe;
- d) prieskum názorov v oblasti riadenia a rozvoja ľudských zdrojov na VŠEM.

Rada kvality pozitívne hodnotí obsahové zameranie dotazníkov, ktoré je orientované:

- na oblasť vzdelávania na 1. a 2. stupni štúdia, pričom ide o prieskum názorov:
 - študentov na predmet v akreditovanom študijnom programe a na učiteľa vyučujúceho daný predmet;
 - študentov, absolventov, učiteľov a zástupcov praxe na akreditované študijné programy.
 - na mobility a medzinárodnú spoluprácu s prieskumom zameranom na:
 - názory vysielaných a prijímaných študentov na vzdelávacie pobyty;
 - názory učiteľov a zamestnancov na kvalitu medzinárodných mobilit v rámci programu ERASMUS.
- [interné hodnotenie kvality](#)
 - [externé hodnotenie kvality](#)

2.10 Prístup verejnosti k formalizovaným politikám a procesom a dokumentácii vnútorného systému

VŠEM má kvalitne prepracovaný systém informovanosti verejnosti o fungovaní vnútorného systému kvality jeho procesov, politik a štruktúr. VSK a jeho sprievodná dokumentácia, hodnotiace správy a prieskumy sú prezentované na webovom sídle školy a pravidelne aktualizované. Informácie sú sprístupnené v slovenskom jazyku a v cudzom jazyku, v ktorom sa realizuje výučba. Kladne je možné hodnotiť služby, ktoré VŠEM poskytuje študentom

a verejnosti, uchádzačom o štúdium a ďalším osobám zdravotne znevýhodneným so špecifickými potrebami. Na tento účel vysoká škola vytvorila pracoviská, ktoré poskytujú komplexné informačné a poradenské služby pre študentov so špecifickými potrebami. VŠEM venuje priestor pre účasť verejnosti pri organizovaní odborných podujatí ako aj pri prezentácii vzdelávacích aktivít prostredníctvom dní otvorených dverí a iných akademických slávnostiach.

3 Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov

VŠEM sa pri vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov riadi Smernicou na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov na VŠEM. Úlohou pri posudzovaní a schvaľovaní študijných programov bolo zosúladiť všetky zainteresované strany (študentov a pedagogických zamestnancov) k realizácii stanovených cieľov v oblasti výchovy, vzdelávania a poskytovanie vysokoškolskej kvalifikácie. Kontrola plnenia tejto úlohy bola zabezpečená a vyhodnotená kompetentnými orgánmi za účasti zainteresovaných strán (viď [zápisnice](#)).

3.1 Politiky, štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov

Charakterizuje štruktúry na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov. Opíše ich vzťah, právomoci, pôsobnosť a zodpovednosť. Osobitne charakterizuje spôsob výberu, delegovania zodpovedností a právomocí osobe zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu podľa ods. 4 čl. 6 štandardov pre študijný program.

Proces vytvárania a úpravy študijných programov garantuje príslušná akreditačná pracovná skupina v súlade so Smernicou na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov na VŠEM. Priebeh schvaľovania študijných programov prebiehal vo viacerých etapách, a to na katedrách, ústavoch a vo vedení vysokej školy, následne na Rade kvality VŠEM a výsledný dokument schválila Akreditačná rada VŠEM.

Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality ŠP („garant ŠP“) spĺňa kvalifikačné požiadavky štandardov SAAVŠ, podľa čl. 6 ods. 4 akreditačných štandardov pre ŠP. Garanta ŠP, ktorý spĺňa kritériá podľa ods. 1 čl. 4 Smernice na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov na VŠEM, do funkcie vymenoval rektor VŠEM na obdobie, ktoré je určené udelením oprávnenia uskutočňovať daný ŠP SAAVŠ. Rektor VŠEM môže po prerokovaní v Akreditačnej rade VŠEM, ak prestal plniť kvalifikačné požiadavky podľa 1 čl.4, resp. neplní si povinnosti v požadovanom rozsahu a kvalite.

OZŠP koordinuje obsahovú prípravu ŠP spolu s učiteľmi podieľajúcimi sa na uskutočňovaní ŠP v súlade s príslušnými akreditačnými štandardmi SAAVŠ a interným akreditačným spisom VŠEM. Ďalej dohliada na kvalitu ŠP a ich realizáciu, schvaľuje témy záverečných prác a v súčinnosti s vedúcimi pracovísk, určuje učiteľov podieľajúcich sa na uskutočňovaní ŠP.

OZŠP rozvíja ŠP v súlade s aktuálnou úrovňou poznania v danej oblasti vzdelávania, vednom odbore v súlade s požiadavkami praxe na absolventov ŠP, v súčinnosti s ostatnými osobami tvoriacimi skupinu piatich osôb, ktoré majú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality ŠP dbá na to, aby sa ŠP uskutočňoval v súlade s príslušnými akreditačnými štandardmi SAAVŠ a interným akreditačným spisom, pripravuje návrh kvantitatívnych a kvalitatívnych kritérií na získanie funkcie docent a profesor na VŠEM v danom odbore, do ktorého spadá ŠP.

3.2 Súlad politik, štruktúr a procesov na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov so štandardmi

Politiky, štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov so štandardmi SAAVŠ sú vymedzené Smernicou na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov na VŠEM.

3.2.1 Zapojenie študentov, zamestnávateľov a ďalších relevantných zainteresovaných strán do vytvárania, úpravy a schvaľovania študijných programov.

Zainteresované strany (študenti, zástupcovia zamestnávateľov a absolventi VŠEM) sú zastúpení v celom procese vytvárania, úpravy a schvaľovania študijných programov. Ich aktívna účasť v týchto procesoch naplňa štandardy SAAVŠ. Zainteresované strany sú personálne zastúpení v Akreditačnej rade VŠEM a jej akreditačných pracovných skupinách. Študenti sa podieľajú na tomto procese aj v Akademickom senáte VŠEM a v Rade kvality VŠEM. Pri schvaľovaní vybraných vnútorných predpisov a dokumentov sú študenti prizývaní na rokovanie Vedeckej rade VŠEM.

3.2.2 Transparentné, spravodlivé, odborne fundované, objektívne a nezávislé posúdenie a schvaľovanie študijných programov, v ktorom je zamedzený konflikt záujmov a možná zaujatosť.

Akreditačná rada VŠEM v súlade so [Smernicou na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov na VŠEM](#) posudzuje, či je návrh na vytvorenie nového študijného programu alebo na úpravu existujúceho študijného programu, predložený Akreditačnou pracovnou skupinou. Študijný program musí byť v súlade s dlhodobým zámerom školy, a to najmä s cieľmi a zámermi v oblasti vzdelávania a v súlade so štandardmi pre študijný program zverejnené SAAVŠ. Úpravou študijného programu sa rozumie doplnenie alebo vypustenie povinných predmetov alebo povinne voliteľných predmetov, zmena podmienok na riadne skončenie štúdia alebo úprava informačného listu povinného predmetu alebo povinne voliteľného predmetu okrem aktualizácie vyučujúceho, odporúčanej literatúry alebo hodnotenia predmetu.

Po schválení nového študijného programu alebo úprav existujúceho študijného programu [Akreditačnou radou VŠEM](#) v Bratislave rektor:

- zabezpečí zápis nového študijného programu do registra študijných programov, v prípade študijného odboru, v ktorom má VŠEM oprávnenie vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy;
- predloží žiadosť o akreditáciu študijného programu Slovenskej akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo (§ 30 zákona 269/2018 Z. z.) Vyhláška č. 244/2019 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o sústave študijných odborov Slovenskej republiky 6 § 2 písm. g) zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Register študijných programov Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Platí iba v prípade, ak má VŠEM Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo schválený Vnútorný systém zabezpečenia kvality vysokej školy. V prípade študijného odboru, v ktorom nemá VŠEM oprávnenie vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy, alebo zabezpečí úpravu študijného programu a zaevidovanie zmien v akademickom informačnom systéme VŠEM.

Zárukou transparentného, spravodlivého, odborne fundovaného, objektívneho a nezávislého posúdenia a schvaľovania študijných programov, v ktorom je zamedzený konflikt záujmov a

možná zaujatosť je výber členov Akreditačnej rady VŠEM, ktorí boli menovaní rektorom na návrh Správnej rady VŠEM. Členstvo v Akreditačnej rade VŠEM je nezlučiteľné s funkciou vo vrcholovom manažmente vysokej školy (rektor, prorektor, riaditeľ ústavu) a s osobou zodpovednou za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu. Správna rada VŠEM za členov Akreditačnej rady VŠEM navrhla za zainteresovanú stranu uznávaných odborníkov z hospodárskej praxe. Návrh kandidátov za zainteresovanú stranu študenti a absolventi VŠEM predložil Správnej rade VŠEM Študentský parlament VŠEM, resp. členovia študentskej časti Akademického senátu VŠEM.

V prípade zrušenia študijného programu rektor predloží takýto návrh na prerokovanie [Akreditačnej pracovnej skupine](#). Akreditačná pracovná skupina posúdi zrušenie študijného programu v súlade s platnou legislatívou. Predseda Akreditačnej pracovnej skupiny bezodkladne predloží Akreditačnej rade VŠEM odôvodnený návrh na zrušenie študijného programu. Po schválení návrhu na zrušenie študijného programu AR VŠEM v Bratislave, rektor zabezpečí zrušenie študijného programu v registri študijných programov.

3.2.3 Trvalý súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program.

Všetky študijné programy na VŠEM boli v súlade s platnou legislatívou k 31.08.2022 zosúladené so Štandardmi študijného programu SAAVŠ. Súlad študijných programov so štandardmi od 01.09.2022 garantuje osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu a učiteľia zabezpečujúci profilové predmety. Činnosť OZŠP a UZPP pri súlade študijných programov so štandardmi monitoruje a vyhodnocuje príslušná Akreditačná pracovná skupina a predkladá Akreditačnej rade VŠEM návrh na prerokovanie a riešenie.

3.2.4 Jasnú špecifikáciu a komunikáciu kvalifikácie nadobudnutej úspešným absolvovaním študijného programu, ktorej úroveň zodpovedá požiadavkám príslušného stupňa kvalifikačného rámca.

Každý absolvent študijného programu, príslušného stupňa štúdia preukazuje požadované vedomosti, úroveň ich pochopenia a schopnosť prakticky ich uplatňovať. Absolvent študijného programu po ukončení štúdia je schopný zadané konkrétne problémy analyzovať, riešiť a navrhnuté riešenie obhájiť pred odbornou verejnosťou na zodpovedajúcej úrovni podľa Dublinských deskriptorov (podľa kvalifikačného rámca EHEA). Absolventi študijných programov tretieho stupňa sú schopní vedecky pracovať, výsledkom čoho je vlastná vedecká práca a publikovanie výstupov vo vedeckých časopisoch, na konferenciách a seminároch.

Úspešné uplatnenie absolventov v spoločenskej a hospodárskej praxi VŠEM deklaruje aj získaným Koeficientom uplatnenia absolventov vysokej školy (KAP), ktorý zverejňuje MŠVVaŠ SR. V roku 2022 koeficient KAP dosahoval úroveň 93,75 – 100 %.

3.2.5 Súlad obsahu a úrovne kvalifikácie so sektorovo-špecifickými očakávaniami zamestnávateľov a iných externých zainteresovaných strán.

VŠEM svoje študijné programy vytvára v súlade s úrovňami a kvalifikáciami Slovenského kvalifikačného rámca a Európskeho kvalifikačného rámca a ich deskriptormi a v súlade s platnými normami v oblasti vysokého školstva. Požiadavky jasnej špecifikácie profilu absolventa a jasne vymedzených a komunikovaných cieľov a výstupov vzdelávania zodpovedajú príslušnému stupňu kvalifikačného rámca. Tvorba nových študijných programov a úprava existujúcich študijných programov sa uskutočňovala v súlade so štandardmi pre študijný program SAAVŠ, národnými a medzinárodnými dokumentmi vymedzujúcimi kvalifikačné rámce, sústavami povolání, profesijnými štandardmi a pod.

Každý študijný program má vytvorený svoj opis a vnútornú hodnotiacu správu, ktoré sú spracované podľa štandardov SAAVŠ. Študijný program má vo svojom opise prostredníctvom

deskriptorov v profile absolventa a prostredníctvom informačných listov študijných predmetov vymedzené a komunikované výstupy vzdelávania, ktoré sú overiteľné, zodpovedajú poslaniu vysokej školy, príslušnému stupňu vysokoškolského vzdelávania a oblasti poznania podľa príslušného študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov, v ktorých ich absolventi získajú vysokoškolské vzdelanie.

Študijný program má jasne špecifikovanú a jednoznačne určenú úroveň kvalifikácie získanú absolvovaním programu, ktorá zodpovedá príslušnému stupňu vysokoškolského vzdelávania.

Uvedené kompetentnosti VŠEM potvrdzuje aj svojím členstvom v [Republikovej únii zamestnávateľov SR](#).

3.2.6 Zostavovanie profilu absolventa a vymedzenie cieľov a výstupov vzdelávania, ktoré sú verifikovateľné a zodpovedajú poslaniu vysokej školy, príslušnému stupňu kvalifikačného rámca a oblasti poznania podľa príslušného študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov, v ktorých ich absolventi získajú vysokoškolské vzdelanie. Spôsob ich komunikácie.

Profil absolventa a vymedzenie cieľov a výstupov vzdelávania vytvorili osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality príslušného študijného programu a osoby zabezpečujúce profilové študijné predmety. Tento profil posúdila akreditačná pracovná skupina a následne profil schválila Akreditačná rada VŠEM.

Študijné programy majú jasne špecifikovaný profil absolventa, vymedzené a komunikované ciele a výstupy vzdelávania, ktoré sú verifikované zástupcami spoločenskej a hospodárskej praxe. Profil absolventa a profil študijných programov je komunikovaný s verejnosťou na webovom sídle školy a prostredníctvom zainteresovaných strán (subjekty malých a stredných podnikov, štátna a verejná správa).

3.2.7 Previazanie vzdelávania s tvorivými činnosťami, pričom úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedá stupňu vysokoškolského vzdelávania a výstupom vzdelávania príslušného študijného programu.

Všetky vzdelávacie študijné programy VŠEM sú previazané s tvorivou činnosťou pedagógov, ktorá zodpovedá príslušnému stupňu vysokoškolského vzdelávania, čo jasne preukazujú VUPCH pedagógov a VTC.

Zapojenie študentov do tvorivých činností VŠEM bolo realizované účasťou študentov na [Študentskej vedeckej odbornej činnosti](#), publikovaním výstupov [v študentskom odbornom časopise](#) a vo [vedeckom časopise VŠEM](#), účasťou študentov na odborných a vedeckých konferenciách a seminároch. Vzdelávanie študentov a ich tvorivá činnosť je zabezpečená v rámci celého štúdia, účasťou na medzinárodných študijných pobytoch ERASMUS +. Tvorivá činnosť je realizovaná tvorbou záverečných prác v jednotlivých stupňoch vzdelávania a vo vedeckej časti doktorandského štúdia. Originálne výstupy tvorivej činnosti doktorandov sú prezentované na vedeckých konferenciách doma a v zahraničí. Rozvíjanie talentu a výnimočnosti študentov VŠEM zabezpečuje prostredníctvom StartUp – GrowUp a Kariérneho centra Jobs4U.

3.2.8 Že študijný program poskytne študentom prenositeľné spôsobilosti, ktoré ovplyvňujú osobný rozvoj študentov a môžu byť využité v ich budúcom kariérnom uplatnení a v živote ako aktívnych občanov v demokratických spoločnostiach.

VŠEM poskytuje študentom prenositeľné spôsobilosti v príslušnom študijnom odbore a v jednotlivých študijných programoch, ktoré sú predpokladom ich uplatnenia sa v praxi a v ďalšom štúdiu.

Štúdium v jednotlivých ŠP sa riadi odporúčaným študijným plánom, ktorý zahŕňa povinné, povinne-volitelné a výberové predmety vrátane predmetov odbornej praxe a štátnych skúšok tak, aby bol zaručený prístup k najnovším vedomostiam, zručnostiam a kompletnostiam vrátane prenositeľných spôsobilostí, ktoré sú vymedzené profilom absolventa študijného programu a sektorovo špecifickými odbornými očakávaniami na výkon povolania.

VŠEM kladie dôraz aj na jazykové zručnosti na všetkých stupňoch vzdelávania, digitálnych zručnostiach, matematicko-štatistických zručnostiach prostredníctvom jednotlivých predmetov. Tieto predmety sa líšia na jednotlivých stupňoch štúdia a v doktorandských študijných programoch. Takto koncipované predmety vplyvajú na rozvoj motivácie, schopnosť učiť sa, nadobúdať metakognitívne zručnosti, ako aj na kritické a tvorivé myslenie, čo zabezpečujú vhodné metódy a formy vzdelávania. Z toho vyplýva, že učitelia majú primerané odborné kompetencie, pedagogické zručnosti, vedeckú erudovanosť a prenositeľné schopnosti, ktoré sa odrážajú v kvalite výstupov vzdelávania.

3.3 Európsky prístup zabezpečenia kvality spoločných študijných programov

Netýka sa

3.4 Súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program

VŠEM poskytuje študijné programy na všetkých stupňoch štúdia v súlade s priznanými právami vykonávať vysokoškolské vzdelávanie a udeľovať príslušný akademický titul.

Akreditačné pracovné skupiny pripravili a zosúladi študijné programy v súlade so Štandardmi pre študijný program SAAVŠ a postúpili príslušnú dokumentáciu na prerokovanie v Akreditačnej rade VŠEM. Akreditačná rada VŠEM [posúdila a schválila](#) zosúladenie študijných programov a predložila rektorovi VŠEM s odporúčením postúpiť výsledky procesu zosúladenia SAAVŠ.

4 Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta

Zmysel pre autonómiu vníma VŠEM ako možnosť dosiahnuť stav, že si študent uvedomuje vlastnú možnosť rozhodovať. Uvedomenie si zodpovednosti za vlastnú aktivitu a rozhodovanie. Samostatnosť študentov sa vo vzdelávacom procese prejavuje v úrovni nezávislosti pod vedením skúseného učiteľa. Úlohou učiteľa je pripraviť študentov kriticky myslieť, učiť sa a pracovať nezávisle a na základe vlastných podnetov. Sebahodnotenie študenta pomáha študentom analyzovať ich silné a slabé stránky a na základe tejto analýzy prispôbiť postup pri učení sa a pri tvorivej činnosti.

4.1 Aktívna úloha, autonómia, tvorivosť a samostatnosť študentov

VŠEM vytvorila podmienky, formy a úroveň vysokoškolského vzdelávania uplatňujúci slobodu myslenia, samostatnosť a zodpovednosť, humanizmus a demokraciu, tvorivosť a aktuálnosť vedeckého bádania a využíva rôzne metódy výskumu úmerné k stupňu štúdia, ale aj apolitickosť, kritické myslenie, objektívnosť a schopnosť viesť dialóg vo vzťahu pedagóg - študent a študent - študent.

Aktivita a samostatnosť študenta vo vzdelávaní je realizovaná prostredníctvom vhodne zvolených foriem vzdelávania a didaktických metód rámci študijných programov, ktoré využívajú pedagógovia na aktivizáciu študentov. Výučba na VŠEM je okrem prezenčnej metódy realizovaná aj dištančnou metódou, ktoré sa dopĺňajú samoštúdiom, prípravou seminárnych prác a prezentáciou výsledkov samostatnej a tímovej práce, tvorivým dialógom a pod.

Každý stupeň štúdia je ukončený štátnou skúškou, ktorou podstatnú časť tvorí záverečná práca a jej obhajoba. Záverečná práca je samostatnou prácou študenta pod vedením školiteľa, pričom dôraz sa kladol na aktívnu úlohu študenta a prínos pri riešení konkrétneho vedeckého problému.

Vysoká škola vychádza z predpokladu, že každý študent má potenciál samostatne aktívne pracovať a tento potenciál využíva na sebarealizáciu a osobný rast. Vo vzdelávacom procese zapája študentov do tvorivých činností v aktívnych formách výučby na seminároch, kde študenti získavajú priestor na tvorivú činnosť formou skupinových semestrálnych projektov a workshopov, taktiež formou spoločných prezentácií obsahu výučby.

Okrem aktivizácie do spomínaných tvorivých činností VŠEM ponúka študentom možnosť samostatne alebo v skupinách aktívne pracovať a zdokonaľovať sa:

- v [Študentskej vedeckej a odbornej činnosti](#) (ŠVOČ);
- publikovaním v [školskom odbornom časopise](#);
- účasťou na konferenciách, napr. medzinárodnej konferencii Mladá veda/Young Science organizovanej VŠEM v Bratislave;
- v činnosti [GROWUP StartUp centra VŠEM](#) a tak rozvíjať svoj inovatívny potenciál v rôznych oblastiach podnikania;
- v rámci činnosti [Kariérneho centra VŠEM](#) pri hľadaní a získaní atraktívneho pracovného miesta prostredníctvom aktivít realizovaných kariérnym centrom, zameraných na poskytovanie informácií o aktualitách na trhu práce, zabezpečovaním poradenstva v danej problematike a organizovaním špecifických aktivít a podujatí.

Zosúladené študijné programy sa opierajú o aktualizovaný študijný plán, ktorý zahŕňa povinné, povinne-voliteľné a výberové predmety hodnotené rôznymi formami a metódami hodnotenia výstupov vzdelávania. Hodnotenie bolo spravodlivé, transparentné a rešpektujúce individuálne rozdiely študentov.

Hodnotenia záverečných prác na jednotlivých stupňoch štúdia odzrkadľovalo samostatnosť práce študenta pod vedením školiteľa, ale aj tvorivosť pri riešení konkrétnej problematiky s využitím domácej a zahraničnej literatúry. Úlohou študenta bola voľba metód spracovania záverečnej práce, formulácia cieľa, mieru ich splnenia, ako aj celkovú úroveň a interpretáciu výsledkov a záverov práce, v prípade dizertačnej práce aj prínos pre teóriu a využitie dosiahnutých výsledkov do praxe.

Študijné programy stanovujú a vopred zverejňujú pravidlá, kritériá a metódy hodnotenia študijných výsledkov zakotvené v Študijnom poriadku VŠEM. Informačné listy predmetov boli aktualizované v súlade so štandardami a boli zverejnené na vzdelávacom portáli. Študenti boli hodnotení priebežne, pričom sa sledovalo osvojovanie vedomostí získaných prostredníctvom všetkých foriem výučby a samostatného štúdia ako aj úroveň a kvalitu vypracovania zadaných prác. Dosiahnutá úroveň vedomostí a zručností sa hodnotila na základe vopred stanovených kritérií zadávaním kontrolných otázok, testov, konkrétnych študijných úloh, písomných prác a pod. Náročnosť kritérií je podmienená výškou priradeného kreditu vyjadrujúceho záťaž študenta a podmienok na absolvovanie predmetu.

4.2 Rešpektovanie potrieb a rozmanitosti študentov a flexibilita trajektórií v štúdiu

VŠEM umožnila svojim študentom postačujúcu flexibilitu štúdia, na zosúladenie pracovného, resp. rodinného života so štúdiom. Flexibilita štúdia je umožňovaná v dennej alebo externej forme štúdia s možnosťou kombinovanej metódy štúdia so zachovaním kreditovej dotácie. Kombinovaná metóda štúdia umožňuje voliteľnosť medzi prezenčnou a online účasťou na prednáškach alebo konzultáciách, čím vytvára priestor pre lepšie zosúladenie potrieb študenta s rešpektovaním jeho individuálnych vzdelávacích potrieb.

V prípade prezenčnej a kombinovanej metódy štúdia majú všetci študenti aktívny prístup do Výučbového portálu Moodle VŠEM, ktorý je určený na podporu vzdelávacieho procesu z pohľadu efektívneho využitia digitalizovaných podkladov k jednotlivým predmetom. Vo výučbovom portáli sú vytvorené nezávislé lokality pre všetky predmety a každá lokalita kurz predstavuje samostatnú webovú stránku, prostredníctvom ktorej pedagóg komunikuje so

študentmi, pričom na tomto portáli zverejňuje základné informácie o predmete (syllabus), sprístupňuje digitalizované podklady k výučbe (študijné materiály), vypisuje zadania a hodnotí ich výsledky, prípadne priamo testuje študentov (online test).

Pre priame online spojenie medzi pedagógom a študentom využíva VŠEM služby od spoločnosti CISCO prostredníctvom aplikácie Webex. VŠEM má na webex.com vytvorené korporátne konto s využitím všetkých možností aplikácie Webex. Výučba na kombinovanom štúdiu je realizovaná prezenčnou metódou priamym kontaktom učiteľa so študentom pričom sa využíva aplikácia Webex, ktorú je možné použiť aj v aktívnych formách výučby.

4.3 Pružné využívanie koncepcií, foriem a metód vzdelávania a hodnotenia

VŠEM má prepracovaný systém pravidiel, foriem a metód vyučovania, učenia sa a hodnotenia študijných výsledkov. Individuálny prístup k študentovi považujeme za komparatívnu výhodu VŠEM.

Pri uskutočňovaní študijných programov je učiteľmi povzbudzovaná aktívna a samostatná úloha v procese učenia sa a riešenia vecných problémov. Podpora aktívnej úlohy sa realizuje prostredníctvom štandardných a inovatívnych metód vzdelávania, pri ktorých študenti získavajú nové poznatky, komunikačné a praktické zručnosti. Tento systém je podporovaný výučbovým portálom Moodle, študentským a pedagogickým portálom.

VŠEM pripravila nové inovatívne metódy vzdelávania podporené systémom Webex, ako nástroj telepresence. Týmto spôsobom študenti a učitelia získavajú nielen nové odborné znalosti, ale aj digitálne zručnosti. Tieto inovatívne formy majú nezastupiteľné miesto pri individualizácii vzdelávania s ohľadom na kultúrne, zdravotné, sociálne a ostatné špecifiká alebo znevýhodnenia. Pravidlá pre študentov so špecifickými potrebami sú transparentné a dostatočne zrozumiteľné, aby zabezpečovali rovnaký prístup k vzdelaniu.

VŠEM má vypracovaný základný dokument pre študenta, ktorým je študijný poriadok pre všetky metódy verifikácie dosahovania výstupov vzdelávania, ktoré sú uvedené v IL predmetov. VŠEM v rámci VSK umožňuje každému vysokoškolskému učiteľovi zdokonaľovať svoje pedagogické zručnosti, metódy práce, testovania a hodnotenia výkonov a výstupov vzdelávania.

Monitorovanie a hodnotenie kvality vzdelávania na VŠEM upravuje smernica. Pri hodnotení kvality vzdelávania využívame tieto nástroje:

- a) prieskum názorov cieľových skupín;
- b) hospitácie pedagogického procesu na jednotlivých stupňoch a formách štúdia;
- c) hodnotenie predmetov študijných programov;
- d) hodnotenie študijných programov.

Výsledky verifikácie hodnotenia subjektov vzdelávania zodpovedajú definovaným oblastiam vzdelávania a ich výsledkom. Tieto sú dostupné vo forme fyzických dokumentov, elektronických záznamov, výučbovom portáli Moodle a v Akademickom informačnom systéme VŠEM.

VŠEM má vytvorené dostatočné mechanizmy pri riešení problémov, nedostatkov voči výsledkom hodnotenia, ktoré sú založené na transparentnosti a spravodlivosti.

4.4 Vedenie a podpora študenta

Vysokoškolský učiteľ VŠEM zabezpečuje okrem výchovno-vzdelávacej činnosti, vedecko-výskumnej a publikačnej činnosti aj podporné činnosti, medzi ktoré patrí aj odborná a profesionálna podpora študentov. Z tohto dôvodu má každý učiteľ na VŠEM každý týždeň vyhradený presný a pravidelný čas určený na konzultácie so študentami v prípade akýchkoľvek problémov v oblasti vzdelávania, ale aj vedeckého bádania. V prípade záverečných prác je významnou podporou zo strany učiteľov odborná a metodická činnosť na pozícii školiteľov

záverečných prác, kde pri pravidelných konzultáciách prezenčnou formou, využíva VŠEM aj najmodernejšie informačno-komunikačné technológie v oblasti telepresence.

Podpora zo strany učiteľov je na VŠEM zastrešovaná aj ďalšími nástrojmi, napr. GROWUP StartUp centrum a Kariérne centrum VŠEM.

Kvalitu vzťahu študent - učiteľ VŠEM overuje pravidelným dotazníkovým prieskumom kvality vzdelávacieho procesu, kde jednou z oblastí záujmu je aj pohľad študentov na pedagóga, ktorý zabezpečuje daný predmet alebo vedenie záverečnú prácu v pozícii školiteľa.

4.5 Metódy verifikácie výstupov vzdelávania

V Študijnom programe VŠEM sú stanovené a zverejnené pravidlá, kritériá a metódy hodnotenia študijných výsledkov. Ide o priebežné hodnotenie, ktorým sa sleduje osvojovanie vedomostí získaných prostredníctvom všetkých foriem výučby a samostatného štúdia ako aj úroveň vypracovania zadaných prác. Hodnotenie študentov na VŠEM poskytuje spätnú väzbu o dosahovaní výstupov zo vzdelávania.

Náročnosť kritérií je podmienená výškou priradeného kreditu vyjadrujúceho záťaž študenta a podmienok na absolvovanie predmetu. Skúškami sa overujú vedomosti študentov z vyučovaného predmetu a schopnosť tvorivo uplatňovať teoretické poznatky pri riešení praktických úloh. Skúšky sa realizujú ústnou, písomnou, prípadne kombinovanou formou. Pri hodnotení sa primerane zohľadňujú okolnosti týkajúce sa hodnotenia študentov viacerými pedagógmi, pri ktorom sa zohľadňuje obsah predmetu a počet participujúcich na danom predmete. Pozitívne hodnotíme skutočnosť, že v systéme sú zohľadnené aj možnosti určitého výberu vyučujúceho, hodnotiteľa, resp. formy skúšky pre študentov so špecifickými potrebami a individuálnym študijným plánom. Hodnotenie je konzistentné a spravodlivo aplikované vo vzťahu ku všetkým študentom a vykonávané vopred stanovenými pravidlami a postupmi.

4.5.1 Skúšajúci sú dôkladne oboznámení s existujúcimi metódami verifikácie dosahovania výstupov vzdelávania, s metódami testovania, skúšania a posudzovania výkonov študentov a majú podporu vysokej školy na ďalšie zdokonaľovanie svojich vedomostí a zručností v tejto oblasti.

VŠEM pri uskutočňovaní študijných programov pružne využíva spektrum pedagogických foriem a metód vzdelávania a hodnotenia. Súčasťou pedagogického vzdelávania učiteľa na VŠEM je periodické vzdelávanie sa v nových formách a metódach vzdelávania, ktoré boli vypracované v rámci Projektu implementácie vnútorného systému vzdelávania na VŠEM.

4.5.2 Kritériá, metódy a termíny hodnotenia a známkovania sú študentom vopred známe a ľahko prístupné.

VŠEM má vypracované transparentné kritériá, metódy a termíny hodnotenia študentov, ktoré sú vopred známe a prístupné. Každý pedagóg na začiatku semestra príslušného akademického roka zverejňuje podmienky absolvovania a ukončenia predmetu v súlade s IL predmetu. Kritéria hodnotenia študentov sú dané Študijným poriadkom VŠEM. Termíny hodnotenia študentov sú v dostatočnom predstihu zverejnené na Študentskom portáli VŠEM. Študent môže v prípade problémov pri hodnotení osloviť Centrum služieb pre študentov, ktoré daný podnet následne rieši. Sťažnosti a podnety študentov sa riešia v rámci Študijného poriadku VŠEM a príslušných vnútorných predpisov VŠEM.

4.5.3 Hodnotenie umožňuje študentom preukázať rozsah a úroveň, do akej sa im podarilo dosiahnuť očakávané výstupy vzdelávania, a poskytuje študentom spätnú väzbu, ktorá môže byť v nevyhnutných prípadoch spojená s odporúčaniami a usmerneniami týkajúcimi sa procesu učenia sa.

Určenie klasifikačného stupňa poskytuje študentovi informáciu o rozsahu a úrovni dosahovaných výstupov vzdelávania. Kritériá, pravidlá a podmienky, za splnenie ktorých získava študent hodnotenie na úrovni konkrétneho stupňa, sú stanovené v informačnom liste študijného predmetu.

Učiteľ má povinnosť na požiadanie študentovi vysvetliť hodnotenie, aké študentovi udelil a zdôvodniť ho. V prípade, že študent bude naďalej nespokojný so svojim hodnotením a s vysvetlením od učiteľa, môže osloviť gestora predmetu, vedúceho katedry alebo riaditeľa ústavu, pod ktorých je učiteľ organizačne zaradený. Študent sa môže v prípade nespokojnosti s hodnotením priamo obrátiť aj na prorektora pre pedagogickú činnosť a celoživotné vzdelávanie alebo na rektora vysokej školy. V prípade, že nespokojnosť študenta je oprávnená, rektor vysokej školy môže vymenovať komisiu, ktorá overí vedomosti študenta formou komisionálnej skúšky.

4.5.4 Hodnotenie je konzistentné a spravodlivo aplikované vo vzťahu k všetkým študentom, vykonávané v súlade s vopred schválenými postupmi a prinášajúce spoľahlivé závery, ktoré v podobných prípadoch nevedú k neodôvodneným rozdielom.

VŠEM vo všetkých študijných predmetoch jasne vymedzuje formy a metódy hodnotenia výstupov vzdelávania, vymedzuje kritériá, pravidlá a podmienky pre absolvovanie predmetu, resp. štúdia, čím zabezpečuje spravodlivé aplikovanie kritérií hodnotenia pre všetkých študentov.

4.5.5 Pri hodnotení sa primerane zohľadňujú okolnosti týkajúce sa študentov so špecifickými potrebami študentov.

VŠEM má vytvorené prostredie a podmienky pre študentov so špecifickými potrebami a študentov zo znevýhodneného prostredia.

Študent so špecifickými potrebami má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby nárok na podporné služby, najmä na zabezpečenie možnosti využívať špecifické vzdelávacie prostriedky, individuálne vzdelávacie prístupy, najmä individuálnu výučbu vybraných predmetov pre študentov so zmyslovým postihnutím, osobitné podmienky na vykonávanie študijných povinností bez znížovania požiadaviek na študijný výkon, individuálny prístup vysokoškolských učiteľov.

Na VŠEM pôsobí [koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami](#), ktorý najmä: aktívne sa podieľa na identifikovaní uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami a študentov so špecifickými potrebami, vyhodnocuje špecifické potreby uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami a študentov so špecifickými potrebami, rozsah zodpovedajúcich podporných služieb a podieľa sa na ich zabezpečovaní, zabezpečuje spoluprácu s pracoviskami a účelovými zariadeniami vysokej školy alebo fakulty a so zamestnancami vysokej školy, najmä im poskytuje informácie a poradenstvo v súvislosti so špecifickými potrebami študentov, vykonáva poradenstvo pre študentov pri zabezpečovaní podporných služieb a tieto služby pre nich koordinuje, každoročne informuje vedenie vysokej školy o podmienkach využívania podporných služieb za vysokú školu.

4.5.6 Ak to okolnosti umožňujú, hodnotenie študentov je vykonávané viacerými hodnotiteľmi.

V prípade, že študijný predmet zabezpečujú viacerí učitelia VŠEM umožňuje, aby jednotlivé zložky overovania vzdelávacieho cieľa v danom predmete hodnotili viacerí učitelia tak, aby bola zabezpečená maximálna objektivita celkového hodnotenia (jeden učiteľ hodnotí seminárne práce alebo projekty, iný pedagóg overuje vedomosti ústnou alebo písomnou skúškou). Hodnotenie študenta inými učiteľmi je zabezpečené aj na štátnych skúškach, kde je objektivita zabezpečená na najvyššej úrovni.

4.6 Prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia

V prípade nespokojnosti s výsledkom hodnotenia, prípadne iných problémov pri skúške, má študent na VŠEM právo obrátiť sa priamo na osobu zodpovednú za študijný program, resp. na vedúceho katedry, na ktorú je daný predmet a pedagóg zaradený. V prípade potreby osoba zodpovedná za študijný program navrhne rektorovi VŠEM komisionálnu formu skúšania študenta. Zloženie komisie a predsedu komisie určuje rektor, pričom obvykle je členom komisie osoba zodpovedná za študijný program, resp. vedúci katedry a iní členovia pedagogického zboru. Komisia má minimálne troch členov. Výsledky komisionálnej skúšky predloží predseda komisie rektorovi VŠEM, ktorý zabezpečí zapísanie hodnotenia do akademického informačného systému VŠEM.

5 Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov

5.1 Pravidlá a priebeh štúdia

Fázy študijného cyklu študenta na VŠEM vychádzajú z platného legislatívneho rámca, ktorý je záväzný a upravený v [Štatúte VŠEM](#) a v [Študijnom poriadku VŠEM](#). V týchto dokumentoch je definovaný systém vysokoškolského vzdelávania na VŠEM v prvom, druhom a treťom stupni vzdelávania a taktiež rigorózneho pokračovania. V týchto dokumentoch sú uvedené základné podmienky na prijatie uchádzačov na štúdium, domácich aj zahraničných študentov, vrátane určenia školného a poplatkov za štúdium, sociálnej podpory, akademických práv a slobôd. Študijný poriadok VŠEM upravuje „základné charakteristiky vzdelávania“, t. j. stupne štúdia, formy a metódy, organizáciu štúdia opierajúcu sa o kreditový systém, zahŕňa všetky náležitosti od zápisu na štúdium, zápis predmetov, ich absolvovanie, podmienky ich hodnotenia a udeľovania kreditov, priebeh štúdia v jednotlivých semestroch, podmienky prerušenia, zanechanie, predĺženia a vylúčenie zo štúdia, internacionalizáciu vzdelávania prostredníctvom mobility až po ukončenie štúdia a vydávanie diplomov. Štatút VŠEM, Študijný poriadok VŠEM a súvisiace dokumenty sú záväzné pre všetkých študentov, učiteľov a zamestnancov a sú verejne dostupné na webovom sídle školy. Uznávanie vzdelania je upravené na základe dokumentu Uznávanie dokladov o vzdelaní. Všetky postupy, t. j. politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému kvality zaručujú, že na VŠEM sú zavedené, uplatňované, zverejnené a ľahko prístupné konzistentné pravidlá, ktoré sú realizované v zmysle záväzných zákonov a predpisov vo všetkých fázach študijného cyklu študenta.

5.2 Ponuka študijných programov

Ponuka študijných programov na VŠEM je v kontexte poslania a stratégie podporená [Dlhodobým zámerom rozvoja VŠEM na roky 2021 – 2027](#). Hlavným poslaním vysokej školy je poskytovanie kvalitného a atraktívneho vysokoškolského vzdelávania, ale aj ďalšieho vzdelávania, a to najmä v študijnom odbore ekonómia a manažment, ako pre slovenských, tak

aj zahraničných uchádzačov. Základnými hodnotami VŠEM je rozvoj kritického a tvorivého myslenia, informačnej gramotnosti a digitálnych zručností u študentov, férový, spravodlivý a partnerský prístup medzi učiteľmi a študentmi pri zachovaní princípov akademickej etiky ([Etický kódex VŠEM](#)), so zámerom spoločnej participácie na rozvoji celej spoločnosti. VŠEM sa hlási k internacionalizácii vzdelávania a vedeniu študentov k osvojovaniu si vedomostnej ekonomiky a environmentálnej zodpovednosti. VŠEM sa hlási k princípom spoločensky zodpovedného podnikania pri realizovaní svojho poslania, ktoré sa opiera o ekonomickú stabilitu, právnu čistotu, etickú spravodlivosť a individuálny prístup k študentom.

Po schválení Vnútného systému kvality VŠEM Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo chce VŠEM naďalej rozvíjať zosúladené študijné programy a taktiež chce rozšíriť portfólio študijných programov aj o nové študijné programy. Snaha pripraviť nové študijné programy je podporená aj zainteresovanými stranami (predovšetkým zamestnávateľov), ktorí pri tvorbe Vnútného systému kvality VŠEM a pri zosúladení študijných programov priniesli vysokej škole mnoho kvalitných podnetov a nápadov.

Úplné a objektívne informácie o ponuke študijných programov, požiadavkách a kritériách na prijatie a o ďalších podmienkach má VŠEM zverejnené na [webovom sídle školy](#), ktoré vychádzajú zo [Smernice k prijímaciemu konaniu na 1. a 2. stupeň štúdia na VŠEM](#) a [Smernice k prijímaciemu konaniu na 3. stupeň štúdia na VŠEM](#).

5.3 Prijímanie študentov

5.3.1 Prijímacie konanie je spravodlivé, transparentné a spoľahlivé a výber uchádzačov je založený na zodpovedajúcich metódach posudzovania ich spôsobilosti na štúdium.

Prijímacie konanie je spravodlivé, transparentné, spoľahlivé a výber uchádzačov na štúdium je založený na zodpovedajúcich spôsoboch posudzovania spôsobilosti na štúdium. Požiadavky na uchádzačov zaručujú rovnaké príležitosti pre každého, ktorý preukáže nevyhnutné predpoklady na absolvovanie štúdia a sú stanovené v Smernici k prijímaciemu konaniu na 1. a 2. stupeň štúdia na VŠEM a v Smernici k prijímaciemu konaniu na 3. stupeň štúdia na VŠEM. Prijímacie konanie je spoľahlivé, výber a spôsoby overovania schopnosti uchádzača sú transparentné a spravodlivé a plne v súlade s vnútornými predpismi VŠEM.

[Proces prijímania študentov na bakalárske a magisterské štúdium](#) sa riadi [Študijným poriadkom VŠEM](#) a [Smernicou k prijímaciemu konaniu na 1. a 2. stupeň štúdia na VŠEM](#). Prijímacie konanie je bez prijímacích skúšok. Výber uchádzačov v rámci prijímacieho konania vykoná prijímacia komisia menovaná rektorom VŠEM na základe vyhodnotenia študijných výsledkov absolvovaného predchádzajúceho štúdia. Podľa študijného priemeru vytvorí poradie uchádzačov navrhnutých na prijatie. U uchádzačov na externé štúdium zohľadní aj doterajšiu prax a súčasné pracovné zaradenie.

[Proces prijímania študentov na doktorandské štúdium](#) sa riadi [Študijným poriadkom VŠEM](#) a [Smernicou k prijímaciemu konaniu na 3. stupeň štúdia na VŠEM](#). Prijímacie konanie sa uskutočňuje na základe prijímacích skúšok pred prijímacou komisiou, ktorú menuje na návrh predsedu spoločnej odborovej komisie rektor VŠEM. Uchádzač sa prihlasuje písomne na jednu z vypísaných tém dizertačných prác, o ktoré sa v rámci prijímacieho konania uchádza. Prijímacia skúška sa realizuje v akreditovaných študijných programoch kombinovanou formou a pozostáva z:

- o odbornej časti súvisiacej so zvoleným študijným programom a vybranou témou dizertačnej práce, na ktorú sa uchádzač hlási písomne a spracuje k nej rámcový projekt v podobe téz v štátnom jazyku, resp. v anglickom jazyku;
- o anglického jazyka na posúdenie komunikačnej schopnosti uchádzača;
- o splnenia ďalších podmienok určených vysokou školou, vrátane motivačného listu so zameraním na perspektívnosť doktorandského štúdia pre uchádzača; prípadne zapojenia sa do vedeckovýskumnej činnosti, publikovania vo vedeckom/odbornom

časopise a pod., dokladovania úspešného absolvovania relevantnej štátnej jazykovej skúšky, ktorú uchádzač vydokladuje.

5.3.2 Podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a sú zaručené rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia.

Na VŠEM sa trvale posilňuje integrita akademického prostredia, v ktorom sa rovnocenne a s úctou zaobchádza so všetkými osobami. Rešpektujú sa základné práva a slobody všetkých a každého bez ohľadu na pracovné a funkčné zaradenie, pohlavie, etnický pôvod (národnosť či občianstvo), vierovyznanie, farbu pokožky, zdravotný stav, sexuálnu orientáciu, študijný odbor, formu, metódu či stupeň štúdia.

Na VŠEM sú podmienky prijímacieho konania zabezpečené tak, že sú inkluzívne a všetci uchádzači majú rovnaké podmienky a príležitosti na prijatie, ak preukážu potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia. Pre uchádzačov so špecifickými potrebami je na VŠEM určený koordinátor pre takýchto uchádzačov, resp. študentov s dostupným kontaktom zverejneným na webovom sídle školy. Každý uchádzač, resp. študent má sprístupnené všetky informácie a služby ako bežný študent. Zároveň sú riešené aj podmienky vstupu do budovy, posluchárni a všetkých priestorov k plnej spokojnosti študentov so špecifickými potrebami. Prípadné problémy sú riešené na báze individuálnych potrieb, či už pri prijímacom konaní, resp. v celom výučbovom procese. Žiadny uchádzač, resp. študent nie je diskriminovaný a má rovnaké podmienky bez rozdielu. VŠEM vytvára politiku a zabezpečuje všetky procesy spravodlivého a transparentného prístupu k informáciám, a to aj v prijímacom konaní aj pri výbere uchádzačov o štúdium.

Podmienky prijímacieho konania na tretí stupeň vysokoškolského vzdelávania sú inkluzívne pre uchádzačov, nakoľko základnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium na VŠEM v študijnom odbore Ekonómia a manažment je vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. VŠEM v Bratislave určuje pre doktorandské štúdium v akreditovaných študijných programoch aj ďalšie podmienky prijatia na štúdium s cieľom zabezpečiť, aby sa na štúdium dostali uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi.

Inkluzívne podmienky prijímacieho konania má VŠEM podporené aj vnútornými predpismi, a to [Študijným poriadkom VŠEM](#), [Smernicou k prijímaciemu konaniu na 1. a 2. stupeň štúdia na VŠEM](#), [Smernica k prijímaciemu konaniu na 3. stupeň štúdia na VŠEM](#) a aj [Smernica o rodovej rovnosti na VŠEM](#).

5.4 Štúdium študentov so špecifickými potrebami

VŠEM v zmysle zásady rovnakého zaobchádzania a rovnosti príležitostí na vzdelávanie pre všetkých zabezpečuje dostatočnú podporu uchádzačov so špecifickými potrebami, ktorí majú záujem študovať na VŠEM. Pre študentov so špecifickými potrebami poskytuje VŠEM všeobecne prístupné akademické prostredie bez znižovania požiadaviek na študijný výkon. Za týmto účelom bola na základe § 100 Zákona o vysokých školách na VŠEM vytvorená pozícia Koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami. Činnosť koordinátora sa riadi [Smernicou o pôsobnosti koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami na VŠEM](#).

VŠEM je súkromná vysoká škola, ktorá pre študentov zo znevýhodneného prostredia poskytuje viaceré výhody, a to znížené školné alebo možnosť platiť školné vo viacerých splátkach. Študenti zo znevýhodneného prostredia môžu taktiež využiť inštitút sociálneho štipendia, prípadne štipendia z vlastných zdrojov a prípadne požiadať o pomoc novokonštituovanú Sociálnu komisiu VŠEM, ktorá sa okrem iného snaží metodicky, odborne, ale aj finančne podporovať študentov, ktorí sa dostanú do zložitej životnej situácie. V roku 2022 VŠEM vyplatila 10 študentom, ktoré splnili kritériá, sociálne štipendia v celkovej výške 16 805 €.

5.5 Kvalita obhájených záverečných a rigorózných prác

Kvalitatívnu úroveň obhájených záverečných prác ako aj rigorózných prác a úroveň tvorivej činnosti, ktorá zodpovedá jednotlivým stupňom vzdelávania, má VŠEM definovanú v [Študijnom poriadku VŠEM](#), v [Smernici o záverečných prácach na VŠEM](#), v [Smernici o rigoróznom konaní VŠEM](#), v Organizačnom a rokovacom poriadku spoločnej odborovej komisie doktorandského štúdia na VŠEM a v [Disciplinárnom poriadku VŠEM](#). Tieto dokumenty VŠEM sú v súlade s platným zákonom o vysokých školách a zahŕňajú podstatné náležitosti nevyhnutné pre kvalitnú záverečnú prácu na všetkých stupňoch vzdelávania. Každá záverečná práca musí byť originálna a autor v nej musí dodržiavať pravidlá práce s použitými zdrojmi. Každý zdroj musí byť správne citovaný a musí byť jednoznačne dohľadateľný v súlade s metodickými pokynmi, resp. vnútorným predpisom, ktoré sa každoročne vyhodnocujú a aktualizujú.

Prácou študent preukazuje svoju schopnosť systematicky a samostatne pracovať v príslušnej oblasti. Témy záverečných prác zodpovedajú obsahovému zameraniu študijného odboru a študijného programu a sú schválené na úrovni katedier, ústavov a osoby zodpovednej za študijný program. Témy záverečných prác vychádzajú predovšetkým z potrieb praxe a rešpektujú Dublinské deskriptory. Návrh tém sa zverejňuje študentom v druhom semestri a študenti si volia tému záverečnej práce, na ktorú sa prihlasujú prostredníctvom študentského portálu. V 4. semestri bakalárskeho štúdia, v 2. semestri magisterského štúdia začínajú metodicky a obsahovo spracovávať pridelenú tému záverečnej práce.

Náročnosť záverečnej práce zodpovedá profilu absolventa v príslušnom študijnom programe a rozsahu vedomostí a poznatkov, ktoré v priebehu štúdia nadobúda v jednotlivých stupňoch štúdia. Záverečná práca má predpísanú vyváženú štruktúru a pozostáva spravidla z troch kapitol, a to teoretickej, analytickej a aplikačnej. Rozsah a štruktúru práce má VŠEM uvedenú v Smernici o záverečných prácach. Metodické aspekty písania práce sú uvedené v predmete Seminár k bakalárskej práci, resp. V predmete Diplomový seminár. VŠEM postupuje v zmysle Metodického usmernenia MŠ SR č. 14/2009-R o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní, posieľa všetky záverečné práce vypracované na VŠEM do Centrálného registra záverečných prác.

Návrhy tém rigorózných prác VŠEM zverejňuje na webovej stránke školy po schválení na katedrách, ústavoch a na úrovni kolégia rektora. Na jednotlivé témy sa uchádzači prihlasujú koordinátorovi pre rigorózne konanie, po splnení podmienok na prijatie sú prijatí a je im pridelený školiteľ. Všetky podmienky sú upravené v Smernici o rigoróznom konaní.

Návrhy tém dizertačných prác na doktorandskom štúdiu navrhujú školitelia (schválení Spoločnou odborovou komisiou), týmto orgánom sú témy každoročne predložené a schvaľované vo Vedeckej rade VŠEM.

Nakoľko doktorandské štúdium na VŠEM prebieha od akademického roku 2020/2021, do tohto času ešte nebola obhájená žiadna dizertačná práca. Prvé obhájené dizertačné práce očakávame v akademickom roku 2023/2024.

5.6 Uznávanie vysokoškolských kvalifikácií

Procesy uznávania kvalifikácií na VŠEM upravuje [Smernica o uznávaní dokladov o vzdelaní nadobudnutých na zahraničných vysokých školách na akademické účely](#). Smernica sa vzťahuje na uznávanie dokladov o vysokoškolskom vzdelaní, vydaných uznanou zahraničnou vzdelávacou inštitúciou, podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, ďalej štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie a štátu, ktorý nie je členským štátom. VŠEM uznáva len doklady o vysokoškolskom vzdelaní v príslušnom študijnom odbore na účely pokračovania v štúdiu, ak uskutočňuje študijné programy v rovnakých študijných odboroch alebo v príbuzných študijných odboroch, ako sú uvedené na doklade o vzdelaní.

Dokladmi o vzdelaní v príslušnom študijnom odbore, ktoré VŠEM uznáva na účely pokračovania v štúdiu, sú vysokoškolský diplom, vysvedčenie o štátnych skúškach, dodatok k diplomu, resp. výpis o absolvovaných predmetoch a vykonaných skúškach, vydaný uznanou vysokou školou v inom členskom štáte alebo v treťom štáte.

5.7 Udeľovanie akademického titulu, vydávanie dokladov o vzdelávaní

Úspešné ukončenie štúdia potvrdzuje vysoká škola udelením príslušného akademického titulu. Vysoká škola vydáva dvojjazyčný vysokoškolský diplom ako doklad o absolvovaní štúdia akreditovaného študijného programu, ako aj ďalšiu dokumentáciu (- vysvedčenie o štátnej skúške, t. j. doklad o vykonanej štátnej skúške, jej súčastiach a jej výsledku; - dodatok k diplomu, t. j. doklad obsahujúci podrobnosti o absolvovanom študijnom programe). Sú to dokumenty vysvetľujúce získanú kvalifikáciu vrátane dosiahnutých výsledkov vzdelávania, kontext, úroveň a obsah úspešne zavriešeneho štúdia. Podmienky na ukončenie štúdia vo všetkých stupňoch je uvedené v Študijnom poriadku VŠEM, a to od prihlásenia na štátnu skúšku, jej realizáciu až po hodnotenie. V tomto dokumente má VŠEM uvedené aj kreovanie komisií pre štátne skúšky, ktoré sú plne v súlade s platnou legislatívou a internými predpismi.

Vzor diplomu, dodatku alebo iných dokladov, ktoré škola udeľuje:

- [vzor bakalárskeho vysokoškolského diplomu](#);
- [vzor dodatku k bakalárskemu vysokoškolskému diplomu](#);
- [vzor magisterského vysokoškolského diplomu](#);
- [vzor dodatku k magisterskému vysokoškolskému diplomu](#);
- [vysvedčenie o štátnej skúške – Bc., Mgr.](#)

6 Učítelia

VŠEM venuje pozornosť udržateľnosti personálnemu stavu pracovníkov, ktorí zabezpečujú vzdelávaciu, vedecko-výskumnú a ďalšie podporné činnosti. VŠEM má v rámci vnútorných predpisov prijaté pravidlá na obsadzovanie OZŠP, UZPP ako aj funkčných miest profesorov a docentov ako aj priradovanie učiteľov na jednotlivé predmety. Vo vnútorných predpisoch vysokej školy sú transparentne, objektívne a jednoznačne nastavené kritériá a pravidlá na systematické zriaďovanie pracovných miest učiteľov, zásady a požiadavky na obsadzovanie funkčných miest, ako aj zásady výberového procesu. Kritériá a požiadavky zverejňuje VŠEM na webovom sídle. Celý proces výberu je v súlade so zákonom o vysokých školách, zákonníkom práce a ďalšími všeobecne platnými predpismi vzťahujúcimi sa na pracovnoprávne vzťahy vysokých škôl.

- [Smernica na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov na VŠEM](#)
- [Smernica o priradovaní učiteľov na zabezpečovanie študijných programov](#)
- [Kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na VŠEM](#)

6.1 Výber učiteľov

6.1.1 Výber vysokoškolských učiteľov je transparentný, objektívny a odborne fundovaný a realizovaný na základe vopred známych požiadaviek a kritérií, ktoré sú v súlade s poslaním a dlhodobým zámerom vysokej školy a so všeobecne záväznými predpismi.

Obsadzovanie miest vysokoškolských učiteľov vysoká škola uskutočňuje v súlade s jej dlhodobým zámerom a príslušné pracovné miesta sú vždy priradené danému študijnému odboru. Na základe tohto vymedzenia má vysoká škola definované aj kritériá a požiadavky na

obsadzovanie miest a funkcií učiteľov, ako aj transparentné zásady výberového konania. Kritériá a výber učiteľov a obsadzovanie funkcií profesorov a docentov sú previazané s ich tvorivou činnosťou, ktorá je periodicky hodnotená v pravidelných intervaloch. Overovanie kvalifikácie tvorivých aktivít, praktických skúseností a prenositeľných spôsobilostí je realizované na základe vnútorných predpisov, ktoré sú prerokované a schvaľované na úrovni Vedeckej rady VŠEM a Akademického senátu VŠEM. Celý tento proces je zameraný na dosahovanie výstupov vzdelávania, vrátane ich personálnej udržateľnosti. Oznam o vyhlásení výberového konania VŠEM zverejňuje na webovom sídle VŠEM, t. j. www.vsemba.sk.

Zoznam výberových konaní od 1.9.2022:

6/2021	9/2021	2/2022
doc. Ing. Dudová Iveta, PhD. doc. Ing. Filip Stanislav, PhD. Ing. Fabuš Michal, PhD. PhDr. Križo Pavol, PhD. PhDr. Matúšová Silvia, CSc. PhDr. Víghová Agnesa, PhD.	doc.PaedDr.PhDr. Lincényi Marcel, PhD. doc. Ing. Romančíková Eva, Csc. prof. Ing. Sablik Jozef, CSc. PhDr. Vadkertiová Silvia, PhD.	prof. Ing. Hudáková Monika, PhD.MBA doc. Ing. Romančíková Eva, PhD. prof. Ing. Stanek Vojtech, PhD.

Tabuľka funkčných miest profesorov a docentov:

PROFESORI k 31.12.2022	katedra	aktuálny úväzok %	funkčné miesto v študijnom odbore	poznámka
Dr.h.c.prof. Ing.Cibáková Viera, CSc.	KMAN	100	Ekonómia a manažment	
doc.Ing.Dudová Iveta, PhD.	KVS	100	Ekonómia a manažment	funkč. miesto profesor
doc.Ing.Filip Stanislav, PhD.	KMAN	100	Ekonómia a manažment	funkč. miesto profesor
Dr.h.c.prof.mpx.h.c. prof. Ing.Gozora Vladimír, PhD.MBA	KMAN	100	Ekonómia a manažment	
prof.h.c.prof.Ing.Hudáková Monika, PhD.MBA	KMAN	100	Ekonómia a manažment	
prof. Ing.Kabát Ladislav, CSc.	KEF	100	Ekonómia a manažment	
prof. Ing.Kollár Vojtech, PhD.	KMAN	100	Ekonómia a manažment	
prof. JUDr.Kuril Jozef, CSc.	KP	100	Ekonómia a manažment	
doc.PaedDr.PhDr.Lincényi Marcel, PhD.	KMAN	100	Ekonómia a manažment	funkč. miesto profesor
prof.Sidak Mykola,DrSc.	KP	100	Ekonómia a manažment	
prof.Ing.Stanek Vojtech,PhD.	KVS	100	Ekonómia a manažment	
prof. Ing.Štangová Nora, CSc.	KMSP	100	Ekonómia a manažment	
prof.Ing.Táncošová Judita,CSc.	KEF	100	Ekonómia a manažment	
DOCENTI k 31.12.2022	katedra	aktuálny úväzok %	funkčné miesto v študijnom odbore	poznámka
doc.Ing.Cibák Ľuboš, PhD.MBA	KMI	100	Ekonómia a manažment	
doc.Ing.Dubrovina Nadiya,PhD.	KEF	100	Ekonómia a manažment	
doc.Fabuš Michal, Ing. PhD.	KEF	100	Ekonómia a manažment	
doc.PhDr.Klus Martin, PhD.MBA	KEF	100	Ekonómia a manažment	
doc. PhDr. Ing. Križo Pavol, PhD.MBA	KEF	100	Ekonómia a manažment	
Matúšová Silvia, PhDr. CSc.	KEF	100	Ekonómia a manažment	funkč.miesto docent
doc.Ing. Romančíková Eva,CSc.	KEF	100	Ekonómia a manažment	
Dr.h.c. doc.JUDr. Ing.Vicen Vlastimil,PhD.MBA	KP	100	Ekonómia a manažment	

Víghová Agneša, PhDr. PhD.	KMSP	100	Ekonómia a manažment	funkč.miesto docent
doc.Ing.Vojtech František,PhD.	KMSP	100	Ekonómia a manažment	

6.1.2 Výber vysokoškolských učiteľov je otvorený a umožňuje ich medzinštitucionálnu, medzisektorovú a medzinárodnú mobilitu.

Výber vysokoškolských učiteľov na VŠEM upravujú zásady výberového konania na funkciu profesor a docent, vedúci zamestnanec, výskumný pracovník je otvorený, transparentný a nediskriminačný a umožňuje ich medzi inštitucionálnu, medzi sektorovú, medzi odborovú a medzinárodnú mobilitu pre študijné programy vzdelávania na VŠEM. Mobilita a medzi inštitucionálnu a medzi sektorový pracovný pomer môže byť realizovaný na čiastkový úväzok alebo na určitú dobu a to i opakovane, zahraničných uchádzačov nevynímajúc.

Výberové konanie na VŠEM teda zaručuje transparentný a objektívny výber učiteľov, pričom sa dodržiava zásada rovnakého zaobchádzania v pracovnoprávných a obdobných právnych vzťahov. V procese výberového konania vysoká škola overuje odborné znalosti a schopnosti uchádzačov pre výkon a plnenie povinnosti daného pracovného miesta alebo funkcie. Obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na VŠEM je organizované a zabezpečované v nadväznosti na novelizáciu zákona o kvalite vysokoškolského vzdelávania. V zmysle týchto zmien vysoká škola na [Vedeckej rade VŠEM 15.11.2022](#) prerokovala a chválila konkrétne podmienky výberového konania obsadzovanie funkcií profesorov a docentov.

6.2 Štruktúra, počet a kvalifikácia učiteľov

Obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na VŠEM sa uskutočňuje v nadväznosti na personálne zabezpečenie bakalárskych, magisterských a doktorandských študijných programov s preukázateľnými výsledkami plnenia požadovaných kritérií tvorivých činností, pedagogickej spôsobilosti a praktických skúseností v danom odbore štúdia, na ktoré sú naviazané príslušné študijné programy. Štruktúra a počet učiteľov korešponduje s požiadavkami vnútorných predpisov, ktorými sa priradujú učitelia k predmetom daného študijného programu, ako aj počtu študentov príslušného stupňa a formy štúdia. V aktuálnom akademickom roku je viac ako 50 % pedagógov na funkčných miestach profesorov alebo docentov.

6.3 Prepojenie vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov

VŠEM má nastavené politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému tak, aby zabezpečovali prepojenie vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov. Týmto VŠEM zabezpečuje transfer poznatkov a skúseností, ktorý zodpovedá požiadavkám národného kvalifikačného rámca, európskeho kvalifikačného rámca, ako aj potrebám trhu práce.

Komparácia vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov na VŠEM je na zodpovedajúcej úrovni. Determinovaná je vnútornými predpismi prostredníctvom kvantifikácie pracovných povinností a ich monitorovaním. Tvorba, úprava a realizácia študijných programov na VŠEM vrátane kvalifikačných a kvalitatívnych požiadaviek pri zabezpečovaní predmetov v jednotlivých stupňoch vzdelávania príslušných študijných programov sú plne v súlade so štandardami a vnútornými predpismi VŠEM.

Učitelia vyučujúci na študijnom programe sú zároveň školiteľmi záverečných prác, vykonávajú aktívnu tvorivú činnosť na úrovni zodpovedajúcej stupňa študijného programu. Školiteľom dizertačných prác je osoba vo funkcii profesora, ktorý inauguroval v danom štúdiu odbore alebo je vo funkcii habilitovaného docenta v danom odbore alebo výskumný pracovník s priznaným kvalifikačným stupňom I. alebo II a., alebo významný odborník z praxe minimálne s akademickým titulom PhD., resp. CSc. v danom odbore.

6.3.1 Opíšte, ako VŠ posilňuje prepojenie vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov, pričom zameranie tvorivých činností zodpovedá výstupom vzdelávania a úroveň výsledkov tvorivých činností zodpovedá úrovni kvalifikačného rámca uskutočňovaného vzdelávania.

Vysokoškolský učiteľ na VŠEM prepojením svojej vedeckej, výskumnej a publikačnej činnosti s výchovno-vzdelávacou činnosťou vzdeláva, inšpiruje, rozvíja talent a výnimočnosť študentov k novému poznaniu a získaniu zručností pre uplatnenie na trhu práce. Odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich študijný program na VŠEM je minimálne o stupeň vyššia než kvalifikácia dosahovaná jeho ukončením. VŠEM na základe vnútorných predpisov po schválení v príslušných orgánoch v odôvodnených prípadoch, napr. ak ide o lektorov cudzích jazykov, učiteľov zabezpečujúcich prax, odborníkov z praxe a doktorandov upustila od tejto podmienky. Garantom predmetu vysokoškolského štúdia na VŠEM sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci na funkčných miestach profesor alebo docent.

6.3.2 Charakterizujte postupy (metodiky), ako VŠ vyhodnocuje úroveň tvorivých činností v študijných programoch v súlade s čl. 7 štandardov pre študijný program. Stručne zhrňte výsledky hodnotenia úrovne tvorivých činností z ostatného posudzovania a schvaľovania študijných programov. Ak uskutočňujete študijné programy vo viacerých sídlach, vyhodnoťte úroveň tvorivých činností pre každé sídlo samostatne.

VŠEM má nastavenú metodiku pre vyhodnocovanie úrovne tvorivých činností, ktoré preukazujú výsledky tvorivých činností v príslušných študijných programoch. OZŠP a UZPP preukázali výsledky tvorivej činnosti v rámci dokumentácie pripravenej akreditačnými pracovnými skupinami jednotlivých študijných programov. Výstupy tvorivej činnosti boli prerokované a schválené Akreditačnou radou VŠEM v rámci procesu zosúladenia v auguste 2022. OZŠP a UZPP v rámci študijného programu MMSP ako aj VS dosahovali vo výsledku významnú medzinárodnú úroveň tvorivej činnosti. Tvorivá činnosť bola preukazovaná najvýznamnejšími výstupmi v zmysle čl. 7 štandardov pre študijný program. ([pozri hodnotenie VTČ](#))

V rámci aktuálneho akademického roku akreditačné pracovné skupiny predložili na schválenie Akreditačnej rade VŠEM aktualizovanú dokumentáciu (VUPCH a VTČ všetkých OZŠP a UZPP), ktoré Akreditačná rada VŠEM schválila na svojom zasadnutí 8.12.2022. OZŠP a UZPP v rámci študijného programu MMSP a VS, aj v tomto prípade dosahovali vo výsledku významnú medzinárodnú úroveň tvorivej činnosti. ([pozri hodnotenie VTČ](#))

6.3.3 Ak uskutočňujete študijné programy III. stupňa, vyhodnoťte dlhodobú kontinuálnu výskumnú alebo umeleckú činnosť v príslušných študijných odboroch, v ktorých dané študijné programy uskutočňujete. Tiež vyhodnoťte dlhodobú a kontinuálnu úspešnosť v získavaní finančnej podpory pre príslušný výskum alebo umeleckú činnosť a existenciu pokračujúcich alebo nových výskumných/umeleckých projektov z domácich a medzinárodných grantových schém a iných súťažných zdrojov (alebo vyhodnotenie predložte v ďalšej prílohe žiadosti, alebo uveďte odkaz na iný dokument).

VŠEM má akreditované doktorandské štúdium od roku 2019 na dvoch študijných programoch, pričom ku dňu predkladania tejto správy má študentov v prvých troch ročníkoch. To znamená, že doktorandské štúdium zatiaľ neukončil žiaden doktorand. [V zmysle vnútorných predpisov](#) majú študenti na doktorandskom štúdiu povinnosť publikačnej a vedecko-výskumnej činnosti v minimálnom rozsahu, bez ktorej naplnenia nie je možné pristúpiť k záverečnej obhajobe dizertačnej práce. Z vyššie uvedeného vyplýva, že VŠEM kontinuálne sleduje vedecko-výskumnú a publikačnú činnosť na študijných programoch tretieho stupňa a to prostredníctvom registrácie výstupov tvorivej činnosti akademickou knižnicou resp. prostredníctvom Grantovej agentúry VŠEM. VŠEM ako súkromná vysoká škola nie je oprávnená na získavanie finančnej

podpory v rámci VEGA a KEGA, z tohto dôvodu vyčleňuje z vlastných rozpočtových prostriedkov finančné zdroje pre Grantovú agentúru VŠEM. (pozri: [Výročné správy](#))

Študenti tretieho stupňa štúdia sa zapájajú do riešenia projektov Grantovej agentúry VŠEM v spolupráci so svojimi školiteľmi a môžu požiadať o financovanie svojich výstupov z projektov. VŠEM sa prostredníctvom partnerských univerzít zapája aj do medzinárodných grantových schém, na ktorých sa podieľajú aj študenti tretieho stupňa štúdia. (pozri: [Medzinárodné projekty](#))

6.4 Rozvoj jazykových, pedagogických, digitálnych zručností a prenositeľných spôsobilostí

VŠEM venuje permanentnú pozornosť odborným, jazykovým, pedagogickým, digitálnym zručnostiam, organizovaním a podporou medzinárodných vedeckých konferencií a seminárov, podporou účasti na učiteľských mobilitách v rámci ERASMUS+ a iných zahraničných pobytoch a iných odborných podujatiach, ktoré sú nástrojom ich budúceho odborného a kariérneho rastu. Účasti na medzinárodných mobilitách zaznamenávajú pedagogickí pracovníci vo svojich VUPCH a sú súčasťou pravidelného monitoringu. VŠEM plánuje v rámci ústavov odborný rast pracovníkov pričom do úvahy berie aj rozvoj všetkých kompetencií a zručností. Počas aktuálneho roku 2022 bolo úspešne završené habilitačné konanie u jedného pedagogického pracovníka, ako aj ukončené doktorandské štúdium na zahraničnej vysokej škole ďalším pedagogickým pracovníkom. Rovnako dvaja pedagogickí pracovníci predložili dokumentáciu na začatie habilitačného a inauguračného konania.

6.5 Priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov

VŠEM má schválené pravidlá na priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov. V zmysle týchto predpisov postupovala v procese zosúladenia študijných programov pri priradovaní učiteľov na zabezpečovanie študijných programov.

6.5.1 Ako sú priradovaní učitelia na študijné programy a vzdelávacie činnosti, vyučovanie jednotlivých študijných predmetov a vedenie záverečných a rigorózných prác. Ako je zabezpečované, že tieto postupy sú transparentné, že sa zaručuje taká úroveň kvalifikácie, spôsobilostí, praktických skúseností, zamerania a výsledkov tvorivých činností, ktorá zodpovedá stupňu a výstupom vzdelávania a tematickému zameraniu záverečných prác.

VŠEM má profilové predmety študijného programu zabezpečené učiteľmi v zmysle štandardov. Vysokoškolský učiteľ je priradovaný na predmet v študijnom programe na základe jeho tvorivej a odbornej činnosti, ktorá má súvis s definovanými cieľmi vzdelávania v predmete. Túto skutočnosť vyučujúci preukazuje zoznamom publikačných výstupov v danej oblasti cieľov vzdelávania, riešených projektov, v ktorých boli využívané ciele vzdelávania definované pre príslušný predmet a inými relevantnými aktivitami.

Školiteľmi záverečných prác na VŠEM sú kvalifikované osoby, ktorých kvalifikačný stupeň je minimálne o stupeň vyšší ako kvalifikácia dosahovaná ukončením daného stupňa štúdia. V 1. a 2. stupni štúdia sú školitelia záverečných prác schvaľovaní garantom a menovaní vedúcim pracoviska. V prípade záverečných prác tretieho stupňa sa postupuje v zmysle smernice o doktorandskom štúdiu a školitelia dizertačných prác sú schvaľovaní Spoločnou odborovou komisiou VŠEM.

Záverečné práce v rámci rigorózneho konania sú vedené na katedrách spravidla učiteľmi na funkčných miestach docent alebo profesor resp. odborníkmi z praxe schválenými Vedeckou radou VŠEM.

Vysokoškolský učiteľ je priradený na predmet v študijnom programe na základe jeho tvorivej a odbornej činnosti, ktorá má súvis s definovanými cieľmi vzdelávania v študijnom predmete. Túto skutočnosť vyučujúci preukazuje zoznamom publikačných výstupov v danej oblasti cieľov

vzdelávania, riešených projektov, v ktorých boli využívané ciele vzdelávania definované pre príslušný predmet a inými relevantnými aktivitami.

Vnútročné predpisy na VŠEM zabezpečujú, že tieto postupy sú transparentné a zaručujú takú úroveň kvalifikácie, spôsobilostí, praktických skúseností, zamerania a výsledkov tvorivých činností, ktorá zodpovedá stupňu a výstupom vzdelávania a tematickému zameraniu záverečných prác.

- [Smernica organizácie doktorandského štúdia na VŠEM](#)
- [Smernica o rigoróznom konaní VŠEM](#)
- [Smernica o priradovaní učiteľov na zabezpečovanie študijných programov](#)
- [Pravidlá pre definovanie pracovných povinností v oblasti vzdelávacej, publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti tvorivých zamestnancov VŠEM](#)

6.5.2 Spôsob výberu a delegovania zodpovedností učiteľom zabezpečujúcim profilové predmety¹.

Spôsob výberu a delegovania zodpovednosti učiteľom zabezpečujúcim profilové predmety na VŠEM je riadený vnútornými predpismi. Vnútročné smernice určujú pravidlá a postupy ako aj zodpovednosti UZPP. OZŠP a UZPP sú automaticky členmi akreditačných pracovných skupín pričom OZŠP je v zmysle vnútorných predpisov predsedom Akreditačnej pracovnej skupiny s plnou zodpovednosťou za prípravu dokumentácie príslušného študijného programu.

- [Akreditačné pracovné skupiny](#)
- [Smernica na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov na VŠEM](#)
- [Smernica o priradovaní učiteľov na zabezpečovanie študijných programov](#)

6.5.3 Spôsob výberu a delegovania zodpovedností osobe, ktorá má kompetencie, rozsah a úroveň kompetencií – oprávnení osôb nesúcich hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu alebo inak vymedzenej ucelenej časti študijného programu² a zabezpečuje profilový predmet³.

VŠEM v Bratislave má určené osoby zodpovedné za študijné programy, ktoré majú príslušné kompetencie a nesú hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijných programov alebo ucelenej časti spoločných študijných programov v príslušnom študijnom odbore. Osoby zodpovedné za študijný program vymenúva a odvoláva rektor na základe schválenia Vedeckou radou VŠEM. Ďalšie osoby zodpovedné za kvalitu študijných programov sú osobami zabezpečujúcimi profilové predmety študijného programu.

<i>študijný program Manažment malého a stredného podnikania:</i>	<i>študijný program Verejná správa</i>
osoba zodpovedná za študijný program: prof.h.c. prof. Ing. Monika HUDÁKOVÁ, PhD. MBA	osoba zodpovedná za študijný program: prof. Mikuláš SIDAK, DrSc.
učitelia zabezpečujúci profilové predmety: prof. Ing. Judita TÁNCOŠOVÁ, PhD. doc. Ing. Ľuboš CIBÁK, PhD. MBA doc. Ing. Michal FABUŠ, PhD. doc. PaedDr. PhDr. Marcel LINCÉNYI, PhD.	učitelia zabezpečujúci profilové predmety: prof. JUDr. Jozef KURIL, CSc. doc. Ing. Iveta DUDOVÁ, PhD. doc. Ing. Stanislav FILIP, PhD. doc. PhDr. Martin KLUS, PhD.

¹ Podľa Metodiky na vyhodnocovanie štandardov, čl. 27: „Učiteľ zabezpečujúci predmet je učiteľ, ktorý zodpovedá za predmet, vedie prednášky a iné ťažiskové vzdelávacie činnosti predmetu a zodpovedá za činnosti zabezpečovania kvality v predmete a rozvoj predmetu tak, aby boli dosahované požadované výstupy vzdelávania študijného programu.“

Podľa čl. 6 ods. 3 štandardov pre št. program: „Profilové predmety štandardne zabezpečujú vysokoškolskí učitelia vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta, ktorí pôsobia na vysokej škole na ustanovený týždenný pracovný čas.“

² Ucelená časť študijného programu podľa čl. 6 ods. 7 až 11 štandardov pre št. program.

³ Podľa čl. 6 ods. 4 štandardov pre št. program: „Táto osoba pôsobí vo funkcii profesora v príslušnom študijnom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas; ak ide o bakalársky študijný program, pôsobí vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta v príslušnom študijnom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas. Táto osoba zároveň nenesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu na inej vysokej škole v Slovenskej republike. Jedna a tá istá osoba môže niesť hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality najviac troch študijných programov. Do tohto počtu sa nezapočítavajú prípady súbehov podľa čl. 7 ods. 3 písm. b) až h) týchto štandardov.“

6.5.4 Ak uskutočňujete študijné programy s orientáciou na profesijné vzdelávanie, vyhodnoťte systém a rozsah zabezpečovania profilových predmetov vysokoškolskými učiteľmi, ktorí sú skúsenými odborníkmi z príslušného odvetvia hospodárstva alebo spoločenskej praxe a môžu pôsobiť na vysokej škole na ustanovený týždenný pracovný čas alebo kratší pracovný čas.

Netýka sa

6.5.5 Vyhodnoťte spôsob výberu školiteľov záverečných, osobitne dizertačných prác⁴.

Školiteľmi záverečných prác na VŠEM sú kvalifikované osoby, ktorých kvalifikačný stupeň je minimálne o stupeň vyšší ako kvalifikácia dosahovaná ukončením daného stupňa štúdia. V 1. a 2. stupni štúdia sú školitelia záverečných prác schvaľovaní garantom a menovaní vedúcim pracoviska.

V prípade rigorózných prác sa postupuje v zmysle [Smernice o rigoróznom konaní VŠEM](#). Školitelia rigorózných prác sú prerokovaní vedúcim pracoviska, riaditeľom ústavu, kolégiom rektora, schvaľovaní garantom študijného programu a menovaní vedúcim pracoviska.

V prípade záverečných prác tretieho stupňa štúdia sa postupuje v zmysle [Smernice organizácie doktorandského štúdia na VŠEM](#) a školitelia dizertačných prác sú schvaľovaní Spoločnou odborovou komisiou VŠEM.

6.5.6 Vyhodnoťte plnenie požiadavky, že odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich študijný program je vyššia než kvalifikácia dosahovaná ukončením študijného programu. Uvedte odôvodnené prípady upustenia od tejto požiadavky (napr. lektori cudzích jazykov, učitelia zabezpečujúci prax, odborníci z praxe a doktorandi).

Kvalifikácia vysokoškolského učiteľa na VŠEM získaná v jednotlivých stupňoch vysokoškolského štúdia a získané vedecko-pedagogické hodnosti, sú komparatívne s kvalifikačnými požiadavkami Európskeho vzdelávacieho a výskumného priestoru, európskym a národným kvalifikačným rámcom. Odborná kvalifikácia učiteľov VŠEM zabezpečujúcich študijný program je minimálne o stupeň vyššia než kvalifikácia dosahovaná jeho ukončením.

Na VŠEM je v aktuálnom akademickom roku minimálny počet učiteľov (6) bez ukončeného tretieho stupňa vzdelania. Výnimku tvoria odborníci z praxe (ktorí sú však schválení Vedeckou radou VŠEM aj ako učitelia oprávnení skúšať v rámci štátnych záverečných skúšok) a učitelia zabezpečujúci cudzie jazyky, resp. telovýchovné a voľnočasové aktivity a doktorandi.

6.6 Rozvrhnutie pracovnej záťaže vysokoškolských učiteľov

Pracovná záťaž učiteľov na VŠEM, úroveň výsledkov tvorivej vedeckovýskumnej činnosti, praktické skúsenosti, pedagogické zručnosti, prenositeľné spôsobilosti a jazykové zručnosti vysokoškolského učiteľa umožňujú dosahovať stanovené výstupy vzdelávania v príslušnom študijnom odbore vzdelávania.

VŠEM kontinuálne zabezpečuje pre svojich pedagogických a nepedagogických zamestnancov také pracovne prostredie, podmienky a technológie, ktoré prispievajú a napomáhajú rozvíjať kvalitu vysokoškolského vzdelávania.

Rozvrhnutie vzdelávacej činnosti s ohľadom na fond pracovného času a organizácie akademického roka je na VŠEM flexibilné pre učiteľov a závisí od zaradenia na príslušné funkčné miesto. Akreditačné pracovné skupiny príslušných študijných programov sledujú

⁴ Podľa čl. 6 ods. 5 štandardov pre št. program: „Osoby, ktoré vedú záverečné práce, vykonávajú aktívnu tvorivú činnosť alebo praktickú činnosť na úrovni zodpovedajúcej stupňu študijného programu v problematike odborného a tematického zamerania vedených prác. Školiteľmi dizertačných prác sú osoby vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta alebo inej obdobnej funkcii vo výskumnej inštitúcii zmluvne spolupracujúcej pri zabezpečovaní študijného programu tretieho stupňa s vysokou školou. V prípade pracovníkov výskumných inštitúcií ide o vedúcich vedeckých pracovníkov s kvalifikačným stupňom I a samostatných vedeckých pracovníkov s kvalifikačným stupňom IIa.“

a vyhodnocujú rozvrhnutie pracovnej záťaže, na základe ktorej sa tvorí plán edičnej činnosti, prideluje sa vedených záverečných prác a ďalšie povinnosti v rámci vedeckovýskumnej činnosti.

7 Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov

7.1 Dostatočné finančné zdroje alokované na komplexné zabezpečenie študijných programov a súvisiacich tvorivých, podporných a iných činností, ktoré zodpovedajú jej poslaniu. Vyhodnoťte výsledky hospodárenia vysokej školy alebo uveďte odkaz na iný dokument.

VŠEM je súkromnou vysokou školou, čo znamená, že si zabezpečuje samostatne finančné prostriedky na svoju vzdelávaciu, výskumnú a ďalšiu tvorivú činnosť. Hlavným zdrojom financovania vzdelávania na VŠEM je školné, poplatky za ďalšie vzdelávanie, edukačné, výskumné, rozvojové domáce a zahraničné projekty, poplatky za ubytovanie, príjmy z nájmov a pod.

VŠEM pri rozpočtovaní zdrojov vždy rešpektuje zásadu, aby výdavky boli kryté príjmami, čo vytvára predpoklad zabezpečenia stability hospodárenia a dostatočných finančných príjmov na zabezpečenie študijných programov a súvisiacich tvorivých, podporných a iných činností v zmysle poslania VŠEM a plnenia jej úloh.

VŠEM dosahuje v ostatných rokoch pozitívne výsledky hospodárenia, čo je možné dokumentovať v [registri účtovných závierok](#).

7.2 Priestorové, materiálne, technické, infraštruktúrne a inštitucionálne zabezpečenie vzdelávacích, tvorivých a iných súvisiacich činností zodpovedajúce výstupom vzdelávania, počtu študentov a ich špecifickým potrebám.

VŠEM prostredníctvom svojich organizačných útvarov a ich pracovísk postupne buduje a obnovuje svoju infraštruktúru tak, aby štúdium študijných programov bolo primerane priestorovo, materiálne a technicky zabezpečené. Hlavné priority VŠEM kladie na rozširovanie a modernizáciu priestorov pre vzdelávanie a výskum (ako sú napríklad Akademická knižnica VŠEM, počítačové laboratória, informačno-technologické systémy a pod.), v ktorých študenti realizujú svoje záverečné práce.

VŠEM disponuje modernými učebňami a seminárnymi miestnosťami, ako aj [Akademickou knižnicou VŠEM v Bratislave](#), ktorá plnohodnotne zabezpečuje požiadavky vysokoškolských učiteľov a študentov v rámci poskytovaných knižničných služieb. Medzi priority VŠEM patrí kontinuálne budovanie a modernizácia technickej infraštruktúry, výpočtovej techniky a programového vybavenia, a to nielen vo vzdelávacích a prevádzkových priestoroch, ale aj na vysokoškolskom internáte.

Štúdium v niektorých študijných programoch je zabezpečené v spolupráci s externými partnermi z podnikateľského prostredia s možnosťou využitia ich infraštruktúry, napr. v rámci realizácie odborných praxí a spracovania záverečných prác.

Budova hlavného sídla VŠEM na Furdekovej ul. 16 v Bratislave prešla v rokoch 2011-2012 úplnou a zásadnou rekonštrukciou. Celá budova je plne klimatizovaná s vlastným ekologickým zdrojom chladenia. Všetky prednáškové učebne ako aj zasadacie miestnosti sú vybavené samostatným systémom na výmenu vzduchu. Akademická pôda VŠEM je od verejne prístupnej časti v rámci budovy oddelená turniketmi, cez ktoré majú na čipové karty prístup študenti, pedagógovia, zamestnanci, a ohlásené návštevy. Vstup cez turniket ako aj prístup do jednotlivých zón riadi komplexný prístupový systém, ktorý je inštalovaný po celej budove. Prístup je riadený bezkontaktnými čipovými ISIC/ITIC kartami, zamestnaneckými kartami, a návštevníckymi kartami, ktoré vydáva VŠEM každému študentovi, pedagógovi a

zamestnancovi. V rámci budovy je rozmiestnených viac ako 30 veľkoplošných LCD panelov, ktoré sú riadené špecializovaným tzv. signage systémom.

Menšie panely sú taktiež umiestnené pri vstupe do každej učebne, a on-line zobrazuje všetkých podujatia a aktivity, ktoré v miestnosti aktuálne prebiehajú (prednáška, seminár, konzultácia, iné odborné podujatie). Uvedené informačné tabule taktiež zohľadňujú všetky prípadné presuny a zmeny v rozvrhu. Druhá časť panelov je určená na zobrazovanie informácií o významných aktivitách zo života školy, ako aj blížiacich sa dôležitých udalostiach.

7.3 Funkčné zmluvné partnerstvá so špecializovanými výučbovými zariadeniami a inými inštitúciami, ktoré sú potrebné na dosiahnutie výstupov vzdelávania týkajúcich sa najmä praktickej prípravy na výkon príslušných povolání, ak takéto vzdelávanie poskytuje.

Súčasťou študijných programov na VŠEM je odborná prax. Odborná prax sa uskutočňuje ako súvislá alebo rozdelená prax na viacero kratších časových období v nadväznosti na potreby príslušného študijného programu a podmienok spolupracujúcej organizácie, v ktorej sa prax uskutočňuje. VŠEM má funkčné zmluvné partnerstvá, ktoré sú potrebné na dosiahnutie výstupov vzdelávania. Vysoká škola aktívne vstupuje do národných a medzinárodných partnerstiev.

VŠEM má podpísané partnerstvá s hospodárskou praxou, vybranými inštitúciami verejnej správy a samosprávy. Každé zmluvné partnerstvo je preukázané [zmluvou, prípadne memorandom](#) ako napríklad:

- Republiková únia zamestnávateľov;
- IT Asociácia Slovenska;
- Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky;
- Európska migračná agentúra;
- Bratislavský samosprávny kraj;
- Únia miest Slovenska;
- Združenie miest a obcí Slovenska;
- Mesto Brezno;
- Mesto Nové Zámky;
- Mesto Kežmarok;
- Mesto Bánovce nad Bebravou;
- Mesto Čadca;
- Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu;
- Slovenská asociácia malých podnikov;
- Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu (SARIO);
- Slovenská akadémia pôdohospodárskych vied;
- Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny;
- Ningbo University of Finance and Economics China;
- School of Economics Shanghai University China;
- Uzhorod National University;
- Voronezh Institute of High Technologies (VIHT);
- Abora Group s.r.o.;
- Accept Audit & Consulting s.r.o.;
- Agrorent a.s. Nesvady;
- Austrian Airlines Technik – Bratislava s.r.o.;
- Wustenrot, a.s.;
- Bratislavská vodárenská spoločnosť a.s.;
- IBM Slovenko, s.r.o.;
- Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia, s.r.o.;
- PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o.;
- Pricewise, s.r.o.;

- ASSECO Central Europe, a.s.;
- Poľnohospodár a.s. Nové Zámky;
- SNAP Group s.r.o.;
- SOLVED The Cleantech Company Ltd.;
- WorkspoceEurope.

VŠEM ako člen [Republikovej únie zamestnávateľov](#) je aktívne v sprostredkovaní odbornej praxe pre študentov aj v rámci vybraných centier (napr. [Jobs4U](#)) a v prípade záujmu zo strany študentov, im sprostredkováva odbornú prax. Rovnako VŠEM aktívne podporuje stáže v zahraničí pre študentov v rámci programu ERASMUS+.

7.4 Prístup k informačným zdrojom, knižničným fondom a službám pre študenta a učiteľa každého študijného programu zodpovedajúci výstupom vzdelávania, zameraniu tvorivých činností a počtu študentov.

VŠEM zabezpečuje informačné zdroje a knižničné fondy tak, aby boli v minimálnom rozsahu definovanom v informačných listoch predmetov. Na základe zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach a o doplnení zákona SNR č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z. z., bola za účelom zabezpečenia prístupu študentov a pedagógov k informačným zdrojom a knižničným fondom zriadená Akademická knižnica VŠEM, ktorá je vedecko-informačným, bibliografickým, koordinačným a poradenským pracoviskom vysokej školy.

VŠEM v rámci Akademickej knižnice vytvorila priaznivé prostredie pre študentov, pedagógov a zamestnancov VŠEM. Pre zamestnancov a študentov je k dispozícii knižnica s moderným vybavením, ktorej súčasťou je aj študovňa, v ktorej sa nachádza 6 osobných počítačov s prístupom na internet, v celej knižnici je WIFI zóna a čitatelia majú k dispozícii multifunkčnú tlačiareň. Knižničný fond tvorí fond kníh (40.015 k 31.12.2021), fond periodík (33 k 31.12.2021) a fond záverečných prác (15.387 k 31.12.2021). (pozri [Výročné správy VŠEM](#))

Knižničné služby a prístup k informačným zdrojom a knižničným fondom zabezpečuje Akademická knižnica VŠEM v zmysle Organizačného poriadku AK VŠEM.

Knižnica poskytuje najmä uvedené knižnično-informačné služby: absenčné a prezenčné výpožičné služby, konzultačné a referenčné služby, bibliografické a rešeršné služby, kde ako súčasť vedecko-výskumnej základne školy poskytuje tieto služby spojené najmä s vyhľadávaním relevantných informácií na podporu vedy a výskumu VŠEM a taktiež zabezpečuje informačnú výchovu pre študentov, doktorandov a zamestnancov vysokej školy.

Objem knižničného fondu zodpovedá počtu študentov a prístup je zabezpečený cez akademickú knižnicu, študovňu, čiastkové knižnice, online katalóg (<https://katalog.vsemba.sk>). Knižnica pri poskytovaní služieb rešpektuje špecifické edukačné potreby študentov.

Akademická knižnica preferuje po skúsenosti s celosvetovou pandémiou SARS-CoV-2 pri využívaní služieb moderné on-line prístupy, čo sa ukázalo ako efektívne riešenie. Z vyššie uvedených skúseností okrem prístupu k e-učebniciam v digitálnej knižnici SMARTECA, Akademická knižnica VŠEM zaviedla aj službu "Delivery" (adresné poskytovanie informačných materiálov v on-line priestore) a v rámci výučbového portálu Moodle majú študenti zverejnené e-zdroje, ako aj odkazy na dostupné elektronické zdroje a databázy.

VŠEM v budove na Furdekovej ulici vybudovala financovaním z vlastných zdrojov profesionálnu serverovňu, v ktorej sú umiestnené všetky servery, ktoré obsluhujú intranetové, ale najmä webové (internetové a extranetové) aplikácie a portály vysokej školy, ktoré sú prístupné ako študentom, tak i laickej verejnosti. Významná investícia smerovala aj do technického vybavenia každej prednáškovej miestnosti v budove na Furdekovej ulici v Bratislave. Stratégiou VŠEM je postupný prenos serverových systémov do správy cloudového riešenia, ktoré je zabezpečené v rámci zmluvy so spoločnosťou Microsoft.

Základom celej koncepcie je vybavenie každej prednáškovej miestnosti pevne zabudovanou a technicky vyspelou didaktickou technikou s on-line pripojením k dátovým zdrojom VŠEM ako aj do internetu, ktorá podporuje všetky bežné požiadavky pedagóga: prehliadanie prezentácií, prehrávanie zvukových záznamov, prehrávanie videa v HD kvalite, adaptívne ozvučenie, adaptívne osvetlenie, klasický i bezdrôtový prístup do internetu. Vo vybraných miestnostiach je inštalovaný konferenčný systém Webex na zabezpečenie výučby metódou telepresence od spoločnosti Cisco.

7.5 Ľahký prístup študentov k poradenským a ďalším podporným službám a k administratívnym zdrojom, ktoré zodpovedajú ich rozmanitým potrebám a sú predpokladom ich napredovania v štúdiu a ich osobného a kariérneho rozvoja.

VŠEM zabezpečuje, že študenti majú ľahký prístup k poradenským a ďalším podporným službám a administratívnym zdrojom, ktoré zodpovedajú ich špecifickým potrebám a sú predpokladom ich napredovania v štúdiu ako aj ich osobného a kariérneho rozvoja. V rámci organizačnej štruktúry VŠEM je zriadené Centrum služieb študentov, ktorého súčasťou je študijné oddelenie a Akademická knižnica VŠEM.

V rámci Centra služieb študentov je pre študentov so špecifickými potrebami k dispozícii Koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami, ktorý poskytuje poradenstvo už počas samotného prijímacieho konania na VŠEM. Koordinátor po prijatí študenta na vysokú školu ďalej rieši úlohy súvisiace s podporou študentov so špecifickými potrebami v priamom kontakte so študentom a relevantnými pracoviskami VŠEM.

Taktiež zabezpečuje vyhodnotenie ich špecifických potrieb pri získavaní štatútu študenta so špecifickými potrebami, priznanie primeraných úprav a stanovenie rozsahu poskytovania podpory počas štúdia, pričom sa riadi [Smernicou o pôsobnosti koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami na VŠEM](#).

VŠEM zriadila v rámci univerzitných centier [GROWUP StartUp centrum VŠEM](#) a [Kariérne centrum VŠEM Jobs4U](#), kde môžu študenti rozvíjať osobnostný a kariérny rast.

7.6 Kvalifikovaný podporný personál zabezpečujúci tútorské, poradenské, administratívne a ďalšie podporné služby a súvisiace činnosti pre študentov, ktorého kapacita zodpovedá počtu študentov a ich rozmanitým potrebám.

Na VŠEM tútorské činnosti a podporu študentom v otázkach štúdia poskytujú pracovníci kancelárie prvého kontaktu v spolupráci s referentmi študijného oddelenia. Študentom so špecifickými potrebami VŠEM podporu poskytuje koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami.

VŠEM poskytuje a má kvalifikovaný podporný personál zabezpečujúci tútorské, poradenské, administratívne a ďalšie podporné služby a súvisiace činnosti pre študentov, ktorého kapacita zodpovedá počtu študentov a ich špecifickým potrebám. V rámci organizačnej štruktúry VŠEM je zriadené Centrum služieb študentov, pod ktoré patria aj miesta prvého kontaktu kde podporný personál zabezpečuje tútorské, poradenské, administratívne a ďalšie podporné služby a súvisiace činnosti pre študentov.

7.7 Pre študentov primerané sociálne zabezpečenie, športové, kultúrne, duchovné a spoločenské vyžitie počas štúdia.

VŠEM sa neustále snaží študentom ponúkať mimoškolské aktivity, športové, kultúrne a spoločenské využitie. Na VŠEM vytvorila [Referát športu a voľnočasových aktivít](#). Hlavným poslaním tohto referátu je zatriktívnenie štúdiom a vzdelávanie ponukou vybraných športových aktivít a organizáciou celoškolských športových podujatí, ako aj vytvoriť podmienky na športovú reprezentáciu vysokej školy z radov študentov.

Okrem športových aktivít v rámci predmetu Telovýchovné a športové aktivity, kde si študenti môžu aktívne zašportovať a vybrať svoj preferovaný šport (basketbal, plávanie, stolný tenis, posilňovanie, golf, beh, príp. iné športy), referát ŠaVA VŠEM organizuje pre študentov turisticko-poznávacie kurzy, zimné športové sústredenia (v Nízkych Tatrách, Vysokých Tatrách, rakúskych i talianskych Alpách, cyklo-turistické kurzy po Slovensku a pod.) Študenti VŠEM sa spoločne s pedagógmi pravidelne zúčastňujú počas letných prázdnin verejného športového podujatia štafetového behu "Od Tatier k Dunaju".

VŠEM zabezpečovala aj reprezentáciu školy prostredníctvom účasti školských tímov v basketbale ako "VŠEM Karlovka Bratislava" v spolupráci s "MBK Karlovka Bratislava" a študenti si vyskúšali aj vysokoškolské súťaže vo futsale, futbale i ľadovom hokeji pod hlavičkou VŠEM. Tím VŠEM sa každoročne zúčastňuje štafetového behu "Od Tatier k Dunaju", a zatiaľ nevynechalo žiaden ročník. Z pohľadu kultúrno-spoločenských aktivít organizuje VŠEM spolu so Študentským parlamentom a Klubom absolventov pravidelný Ples priateľov VŠEM, Beáňa VŠEM, a ďalšie študentmi obľúbené podujatia.

7.8 Uvedené zdroje pre všetky súčasti mimo sídla vysokej školy, v ktorých sa uskutočňujú študijné programy alebo vzdelávacie činnosti.

VŠEM nemá mimo sídla vysokej školy súčasti, v ktorých by sa uskutočňovali študijné programy alebo vzdelávacie činnosti. VŠEM má všetky vnútorné predpisy, alokáciu zdrojov a ich riadenie rovnaké pre všetky súčasti VŠEM a ich pracoviská v sídle VŠEM na Furdekovej ulici v Bratislave. Vedenie VŠEM neustále buduje a zabezpečuje všetky zdroje aj pre všetky súčasti vysokej školy.

7.9 Prístupnosť zdrojov pre študentov a informovanosť o ich prístupnosti.

Vysoká škola využíva na zabezpečenie vzdelávacích, ako aj interných procesov niekoľko vzájomne prepojených informačných systémov, z ktorých najdôležitejšími sú:

1. Akademický informačný systém (AIS);
2. Intranet VŠEM (<https://vsemba.sharepoint.com>);
3. Informačný portál VŠEM (<http://www.vsemba.sk>);
4. Študentský portál VŠEM (<https://student.vsemba.sk>);
5. Pedagogický portál VŠEM (<https://pedagog.vsemba.sk>);
6. Výučbový portál VŠEM (<https://moodle.vsemba.sk>).

7.10 Účelnosť a efektívnosť využívania zdrojov.

VŠEM zaručuje, že sa finančné riadenie realizuje na základe rozpočtu výnosov a nákladov v nadväznosti na rozpočet príjmov a výdavkov, ktorý je nástrojom riadenia v oblasti hospodárenia. Rozpočet vysokej školy je zostavený tak, aby výdavky boli kryté príjmami a slúžili na vytváranie optimálnych materiálo-technických podmienok na plnenie úloh vysokej školy a jej súčastí. Využitie všetkých zdrojov je účelné a efektívne, čo sa uskutočňuje v súlade s platnými právnymi predpismi (napr. zákon o účtovníctve, zákonník práce, daňová legislatíva a ďalšie).

VŠEM zo štátneho rozpočtu nedostáva finančné zdroje mimo účelovo viazaných finančných prostriedkov na sociálne, motivačné a tehotenských štipendií, ktoré podľa platných právnych predpisov každoročne so štátnym rozpočtom zúčtováva. Dotácie z Európskych štrukturálnych a investičných fondov alebo Nórskeho fondu transparentne a hospodárne využíva a financovanie sa riadi osobitnými právnymi predpismi. Osobitnú kategóriu príjmov tvoria sponzorské príspevky a výdavky strategických partnerov na medzinárodné vedecké konferencie a súťaže Mladých vedeckých pracovníkov.

8 Zhromažďovanie a spracovanie informácií

8.1 Systematické zhromažďovanie, spracúvanie, analyzovanie a vyhodnocovanie informácií, ktoré sú využívané v efektívnom strategickom, taktickom a operatívnom riadení uskutočňovania a rozvoja študijných programov, súvisiacich tvorivých činností a iných aktivít vysokej školy.

Systematický zber informácií na VŠEM sa týka študijných programov, štúdia a študentov, ktoré sú zhromažďované v Akademickom informačnom systéme. Obdobne VŠEM zhromažďuje aj informácie o vzdelávacom procese, vedecko-výskumnej, publikačnej a medzinárodnej činnosti vrátane informácií o hospodárení VŠEM (pozri: [Výročné správy](#)). Periodicky sa každoročne čiastkové hodnotiace správy predkladajú na prerokovanie a schválenie na Vedeckej rade VŠEM.

Z pohľadu strategického riadenia VŠEM vyhodnocuje dlhodobý zámer, ktorý sa podľa potreby aktualizuje spravidla v štvorročných intervaloch.

VŠEM má zavedený systém na zber, a to formou [Smernica o zbere, analýze a používaní informácií potrebných na efektívne uskutočňovanie študijného programu a zverejňovanie informácií](#).

8.2 Súbor ukazovateľov používaný pri riadení študijných programov⁵.

VŠEM prostredníctvom samohodnotiacich správ systematicky sleduje ukazovatele vymedzené štruktúrou uvedených správ a výročných správ vysokou školou. Zároveň v rámci periodického hodnotenia vnútorného systému (študijných programov) VŠEM sleduje indikatívne ukazovatele na vyhodnocovanie štandardov. Sú to minimálne:

- ukazovatele vstupu do vzdelávania, ktoré indikujú súlad ponuky a záujmu o štúdium študijných programov vysokej školy;
- ukazovatele vzdelávania, ktoré sa vzťahujú na prijímacie konanie, priebeh a ukončenie štúdia a slúžia na monitorovanie vhodnosti metód výberu a posudzovania spôsobilosti na štúdium, hodnotenie stavu a vývoja progresu študentov v procese vzdelávania a miery predčasného ukončenia štúdia;
- ukazovatele vzdelávania, ktoré sa vzťahujú na učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta;
- ukazovatele vzdelávania, ktoré sa vzťahujú na učiteľov a slúžia na monitorovanie štruktúry pedagogického personálu so zameraním na kvalifikáciu, vek a cirkuláciu učiteľov;
- ukazovatele vzdelávania vzťahujúce sa na tvorivú činnosť sa používajú pri posudzovaní tvorivých činností v súvislosti s uskutočňovaním vzdelávania v jednotlivých stupňoch a s odborom vzdelávania;
- ukazovatele výstupu zo vzdelávania, ktoré indikujú súlad dosiahnutého vzdelania s požiadavkami trhu práce a posudzovanie výstupov vzdelávania zamestnávateľmi a súvisiace trendy.

Indikátory sú sledované a vyhodnocované prostredníctvom vnútorných hodnotiacich správ opisov študijných programov, ktoré boli schválené Akreditačnou radou VŠEM v rámci procesu zosúladenia študijných programov v auguste 2022.

([pozri Hodnotenie študijných programov](#))

⁵ Ukazovatele majú umožniť najmä vyhodnocovanie profilu uchádzačov a študentskej populácie, mieru úspešnosti a iné charakteristiky v rámci prijímacieho konania, mieru úspešnosti a dôvody neúspešnosti v študijných programoch, mieru riadneho ukončenia štúdia v študijných programoch, mieru spokojnosti študentov s uskutočňovaním študijných programov a s dostupnosťou zdrojov potrebných na štúdium, mieru uplatniteľnosti absolventov študijných programov, mieru spokojnosti zamestnávateľov a iných externých zainteresovaných strán s kvalitou absolventov študijných programov, charakteristiky profilu učiteľov a ďalších zamestnancov, výsledky tvorivých činností a mieru ich prepojenia so vzdelávaním, mieru internacionalizácie činností vysokej školy.

8.3 Zapojenie všetkých zainteresovaných strán do zhromažďovania a spracovania informácií.

Zapojenie všetkých zainteresovaných strán do zhromažďovania a spracovania informácií je na VŠEM zabezpečené prostredníctvom vnútorných predpisov najmä [Smernica o zbere, analýze a používaní informácií potrebných na efektívne uskutočňovanie študijného programu a zverejňovanie informácií](#).

Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania má v článku 1 stanovené indikátory kvality pre jednotlivé oblasti, pre ktoré rôzne zainteresované strany zabezpečujú zber dát. Tieto sú na základe smernice [Monitorovanie a hodnotenie kvality vzdelávania na VŠEM](#) pravidelne spracovávané a vyhodnocované.

9 Zverejňovanie informácií

9.1 Jasné, presné, adekvátne a aktuálne kvantitatívne a kvalitatívne informácie o študijných programoch a ich absolventoch, ako aj ďalších súvisiacich činnostiach v súlade s poslaním vysokej školy, ktoré sú relevantné pre záujemcov o štúdium, študentov, zamestnancov, zamestnávateľov a ďalšie externé zainteresované strany a širokú verejnosť.

Informácie o študijných programoch VŠEM pravidelne zverejňuje a aktualizuje na svojom webovom sídle, kde tieto informácie sú v rozsahu požiadaviek štandardov pre študijný program.

- opis študijného programu, odporúčaný študijný plán študijného programu:
 - Manažment malého a stredného podnikania – [Bc.](#), [Mgr.](#), [PhD.](#);
 - Verejná správa – [Bc.](#), [Mgr.](#), [PhD.](#)
- [možnosti štúdia na VŠEM a podmienky prijatia na štúdium študijných programov platné pre príslušný akademický rok](#);
- [Harmonogram akademického roka](#);
- [Študijný poriadok VŠEM](#);
- [Smernica o záverečných prácach na VŠEM](#);
- [Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom na VŠEM](#);
- aktuálne oznamy pre uchádzačov, študentov a zamestnancov.

9.2 Aktuálne informácie o implementácii a fungovaní vnútorného systému, o dosiahnutých výsledkoch a prijatých opatreniach.

Všetky aktuálne informácie o vnútornom systéme kvality má VŠEM zverejnené na svojom webovom sídle www.vsemba.sk, alebo sa odkazuje na webové stránky jej súčastí.

Časť webového sídla, určená pre vnútorný systém kvality, štandardne obsahuje minimálne tieto informácie:

- zloženie [Akreditačnej rady VŠEM](#) a jej [akreditačných pracovných skupín](#);
- [správy o činnosti Akreditačnej rady VŠEM](#);
- [zloženie Rady kvality VŠEM](#), [zápisnice z rokovania Rady kvality VŠEM](#);
- [Štatút Rady kvality VŠEM](#);
- [Vnútorný systém kvality VŠEM](#);
- [Monitorovanie a hodnotenie kvality vzdelávania na VŠEM](#);
- výsledky pravidelných a nepravidelných [interných](#) a [externých](#) hodnotení kvality vzdelávania.

9.3 Informácie o študijných programoch vo všetkých jazykoch ich uskutočňovania.

- Aktuálne informácie o študijných programoch v prvom a druhom stupni štúdia v slovenskom jazyku uchádzači nájdu na nižšie uvedenom internetovom odkaze: <http://www.vsemba.sk/Studium/StudProgramyVSlovenscine>
- Aktuálne informácie o študijných programoch v prvom a druhom stupni štúdia v anglickom jazyku uchádzači nájdu na nižšie uvedenom internetovom odkaze: <http://www.vsemba.sk/en/Study/Study-programs-in-English>
- Aktuálne informácie o rigoróznom konaní v oboch študijných programoch v slovenskom jazyku uchádzači nájdu na nižšie uvedenom internetovom odkaze: <https://www.vsemba.sk/Studium/RigorozneSkusky>
- Aktuálne informácie o rigoróznom konaní v oboch študijných programoch v anglickom jazyku uchádzači nájdu na nižšie uvedenom internetovom odkaze: <https://www.vsemba.sk/en/Study/Rigorous-examination>
- Aktuálne informácie o študijných programoch v treťom stupni štúdia v slovenskom jazyku uchádzači nájdu na nižšie uvedenom internetovom odkaze: <https://www.vsemba.sk/Štúdium/Doktorandske-studium>
- Aktuálne informácie o študijných programoch v treťom stupni štúdia v anglickom jazyku uchádzači nájdu na nižšie uvedenom internetovom odkaze: <https://www.vsemba.sk/en/Study/Postgraduate-Degree>

9.4 Informácie z hľadiska ľahkej dostupnosti aj pre osoby so zdravotným znevýhodnením.

VSEM umožňuje ľahký prístup k zverejňovaným informáciám o študijných programoch prostredníctvom svojho webového sídla. Informácie o študijných programoch zverejňuje VSEM na oficiálnom webovom sídle školy. Spôsob sprístupnenia informácií rešpektuje špecifické potreby osôb so zdravotným znevýhodnením. Podpora pri získavaní informácií pre osoby so zdravotným znevýhodnením je na VSEM zabezpečená prostredníctvom Centra služieb pre študentov. VSEM má poverenú osobu v rámci Centra služieb pre študentov, ktorá zabezpečuje [koordináciu informácií pre osoby so špecifickými potrebami](#).

10 Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov

10.1 periodicky schvaľované, pričom do vnútorného systému sú reálne zapojení zamestnávateľa, študenti a ďalšie zainteresované strany. Odkaz na výsledky periodického hodnotenia študijného programu uveďte v príslušnom Opise študijného programu.

VSEM má vypracované postupy, štruktúry a zodpovednosti za priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a schvaľovanie študijného programu tak, aby bol zabezpečený súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program a aby ich ciele a výstupy boli vo vzťahu k vzdelávaniu, v súlade s potrebami študentov, zamestnávateľov a ďalších zainteresovaných strán. Procesy monitorovania a hodnotenia kvality VSEM uskutočňuje na úrovni relevantných cieľových skupín:

- a) Rady kvality na VSEM v Bratislave;
- b) Akreditačnej pracovnej skupiny pre študijný program;
- c) Akreditačnej rady VSEM v Bratislave,
- d) Spätnej väzby zainteresovaných strán.

Periodické monitorovanie a hodnotenie študijných programov je realizované radou kvality, katedrami ústavov vysokej školy, kolégiom rektora a po prerokovaní sa schvaľuje vo Vedecká rada VŠEM. Hodnotiaca správa kvality vzdelávania je súčasťou jednotlivých článkov výročnej správy, ktorá je prerokovávaná a schvaľovaná v Akademickom senáte VŠEM. Monitorovanie a hodnotenie je zamerané na sledovanie a implementovanie súčasných poznatkov z oblasti ekonómie a ekonomiky a ich aplikácií v hospodárskej a spoločenskej praxi. Cieľom tohto procesu je, aby úroveň absolventov prostredníctvom dosahovaných výstupov vzdelávania bola v súlade s požiadavkami súčasného i budúceho stavu na trhu práce. VŠEM má vypracované postupy monitorovania, periodického hodnotenia a schvaľovania študijných programov, ktoré sú uvedené vo vnútorných predpisoch VŠEM. Permanentne sa zisťuje a vyhodnocuje úroveň kvality nadobudnutých vedomostí a zručností, ktoré získava študent pri štúdiu. Pri vyhodnocovaní vedomostí sa posudzuje stav pred a po absolvovaní jednotlivých vzdelávacích činností, ďalej dosiahnutý stav vedomostí a zručností voči profilu absolventa daného študijného programu. Monitorovanie pedagogického procesu formou hospitácií, hodnotenie vstupných testov študentov a hodnotenie študentov po absolvovaní predmetov sa realizuje na ústavoch a katedrách v rámci vnútorného systému kvality. Hospitačnou činnosťou sa kontroluje pedagogický proces na prednáškach, seminároch, cvičeniach a konzultáciách zabezpečovaný a realizovaný pedagogickými zamestnancami vysokej školy. Cieľom hodnotenia predmetov je posúdenie obsahového zamerania predmetu, jeho zaradenie do štruktúry študijného plánu, forma a rozsah vzdelávania, aktuálnosť prezentovanej problematiky ako aj dostupnosť študijnej literatúry. Hodnotenie študijných programov sa zameriava na posúdenie jeho obsahu, nadväznosti predmetov a ich kreditové ohodnotenie, predmetov vyučovaných v cudzích jazykoch, ponuky povinne voliteľných a výberových predmetov sledujúc požiadavky praxe s aktuálnym stavom poznatkov. Zamestnanci poverení hospitáciami vypracúvajú písomný záznamu z hospitácie, ktorí predkladajú riaditeľom ústavov VŠEM. Prerokovanie záznamu z hospitácie s hospitovaným je realizovaný za prítomnosti vedúceho katedry, prípadne riaditeľa ústavu. Prerokovanie záznamu s hospitovaným má za cieľ odstrániť prípadné nedostatky, resp. im predchádzať. Hospitovaný má možnosť písomne sa vyjadriť k výsledkom hospitácie. Výsledky hospitácií sa využívajú na posúdenie kvality pedagogického procesu realizovaného hospitovaným učiteľom a na prijatie konkrétnych opatrení pri zistení a odstraňovaní nedostatkov. V ročných intervaloch VŠEM vyhodnocuje aj používané metódy vzdelávania so snahou identifikovať ich prípadné nedostatky. Sumárne výsledky monitoringu a hodnotenia sú súčasťou ročného hodnotenia správy o vzdelávacej činnosti. VŠEM na základe ročného hodnotenia k zistením nedostatkom, prijíma konkrétne a termínované opatrenia na ich odstránenie.

10.2 Ako sa pri monitorovaní a hodnotení študijných programov uistujete, že sú zabezpečené dostatočné priestorové, personálne, materiálne, technické, infraštruktúrne, informačné a finančné zdroje na uskutočňovanie študijných programov a ďalších súvisiacich činností.

Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijných programov na VŠEM je na kvalitnej úrovni. Výučba je sústredená v 6 prednáškových miestnostiach alebo v 4 seminárnych miestnostiach. Pre pedagogický proces je k dispozícii 6 prednáškových miestností s minimálnou kapacitou 112 - 130 miest na sedenie. Každá miestnosť je vybavená samostatným rečníckym pultom a katedrou so zabudovaným počítačom a prezentačnou technikou. V každej miestnosti je pevne zabudovaný dataprojektor s rozlíšením v HD kvalite, k dispozícii sú bezdrôtové mikrofóny. Každá miestnosť má, automatizované riadenie ventilácie (vetrania) s detekciou úrovne CO₂ s napojením na rekuperačnú jednotku a nezávislé riadenie intenzity osvetlenia. Pedagóg si môže zvoliť jednu z preddefinovaných scén, ktorej prislúcha špecifická intenzita osvetlenia, prípadne si môže intenzitu zvoliť podľa vlastných potrieb. V každej miestnosti sú inštalované pevne zabudované vysokoškolské lavice so sklápacími sedadlami s komfortnými rozstupmi medzi jednotlivými radmi, ktoré zabezpečujú komfortné sedenie aj pri časovo náročnejšej výučbe. Každú prednáškovú miestnosť je možné využívať jednotlivo a nezávisle. Veľkou pridanou hodnotou a svojím spôsobom jedinečným riešením je možnosť vzájomného spájania susedných miestností do dvojíc alebo do trojíc. Okrem týchto šiestich modulárnych

prednáškových miestností, predpokladá dispozičné riešenie budovy aj využitie štyroch nezávislých seminárnych miestností s kapacitou do 40 miest. Tieto priestory sú zabezpečené počítačovou technikou s kvalitným programovým vybavením pre riešenie úloh z oblasti ekonómie a manažmentu.

Strategickým cieľom VSEM je nasadenie a progresívne využívanie informačných a komunikačných technológií, ktoré umožňujú dosiahnuť požadovanú kvalitu pedagogického procesu, čo je z dlhodobého hľadiska konkurenčnou výhodou VSEM. VSEM aktívne využíva informačnú techniku a technológiu vo vzdelávacom procese a smeruje k postupnej digitalizácii celého pedagogického procesu. Jeho základom je výkonný a efektívny akademický informačný systém prepojený s digitalizáciou pedagogického procesu vo všetkých jeho fázach, od jeho prípravy, výučby až po jej monitorovanie a následné hodnotenie výučby. Digitalizácia z hľadiska monitorovania a hodnotenia zahŕňa všetky subjekty vzdelávacieho procesu ako aj priamu aj nepriamu pedagogickú činnosť. VSEM pri priebežnom monitorovaní, periodickom hodnotení a schvaľovaní študijných programov využíva niekoľko vzájomne prepojených informačných systémov, z ktorých najdôležitejšie sú:

- Akademický informačný systém (AIS);
- Intranet VSEMvs (<https://vsemvs.sharepoint.com>);
- Informačný portál VSEMvs (<http://www.vsemvs.sk>);
- Študentský portál VSEMvs (<https://student.vsemvs.sk>);
- Pedagogický portál VSEMvs (<https://pedagog.vsemvs.sk>);
- Výučbový portál VSEMvs (<https://moodle.vsemvs.sk>).

10.3 Ako sa študenti majú možnosť vyjadriť aspoň raz ročne ku kvalite študijných programov, kvalite učiteľov, kvalite podporných služieb a kvalite prostredia vysokej školy a ako je študentom poskytovaná spätná väzba o výsledkoch hodnotenia a prijatých opatreniach.

Študenti VSEM majú možnosť minimálne raz ročne sa vyjadriť ku kvalite študijných predmetov, študijných programov, kvalite učiteľov, kvalite podporných služieb, ako aj ku kvalite prostredia vysokej školy. Monitorovanie a hodnotenie kvality vzdelávania prostredníctvom spätnej väzby študentov VSEM sa realizuje v pravidelných intervaloch. Prieskum názorov je uskutočňovaný prostredníctvom metodiky hodnotenia štandardov dotazníkovým prieskumom. Kritériá hodnotenia sú špecifikované v súlade s účelom prieskumu pre jednotlivé typy dotazníkových akcií, a to najmä v nasledujúcich oblastiach:

- a) prieskum názorov v oblasti vzdelávania na 1. a 2. stupni štúdia;
- b) prieskum názorov v oblasti vzdelávania na 3. stupni štúdia;
- c) prieskum názorov v oblasti medzinárodných vzťahov a internacionalizácie;
- d) prieskum názorov v oblasti riadenia, ľudských zdrojov a rozvoja vysokej školy.

Dotazníkový prieskum spätnej väzby z prostredia študentov je realizovaný v oblasti vzdelávania na 1. a 2. stupni štúdia a sa sústreďuje na prieskum názorov študentov na predmety študijného programu. Ďalej na prieskum názorov študentov na učiteľa a študijný program.

Monitoring každoročne VSEM zameriava na hodnotenie študijných programov a hodnotenie pedagógov prostredníctvom dotazníkov.

Dotazníky na zisťovanie kvality vzdelávania hodnotenie študijných predmetov študijného programu verejná správa:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfGoSFJU0ZLay7L5R6_7Bj5gEYWtCvkRbfuMLJjqpdEQfNQ/viewform

· hodnotenie študijných predmetov študijného programu manažment malého a stredného podnikania:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeHnXmTvr1IO8R27YwneE635S8ryOe4LHG193bajSmuzqjHQ/viewform>

· hodnotenie pedagogického výkonu učiteľa:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeYiMaRJ56O2BhXsuXgB9mj95BC3ka8jVRQf0R01VZvJ7ATKQ/viewform>

· hodnotenie akreditovaných študijných programov I. a II. na VŠEM

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfC6s_uXoaTAt1blcbExvuEro-eyJ31klwfekCKrTvQF62A/viewfor

Výsledky spätnej väzby z monitorovania spokojnosti študentov, so vzdelávacím procesom, je na VŠEM realizované dotazníkovým prieskumom online prostredníctvom internetu. Uplatňuje ich vedenie VŠEM, jej ústavy a katedry pri tvorbe, schvaľovaní, monitorovaní a pravidelnom hodnotení študijných programov. Výsledky sú následne rozpracované v hlavnom procese pri bakalárskom, magisterskom a doktorandskom študijnom programe, v pomocných a riadiacich procesoch zameraných na tvorbu, aktualizáciu a audit študijných programov. Ďalej pri personálnom zabezpečovaní kvality v jednotlivých stupňoch vzdelávania, zabezpečovaní materiálnych, technických a informačných zdrojov na podporu vzdelávania a zverejňovania potrebných informácií o študentoch a absolventoch a ich aktívnej účasti v samosprávnych orgánoch vysokej školy.

10.4 Ako sú úpravy študijných programov, ktoré sú výsledkom ich priebežného monitorovania a periodického hodnotenia, navrhované s účasťou študentov, zamestnávateľov a ďalších zainteresovaných strán.

Priebežné monitorovanie a periodické hodnotenie, navrhované s účasťou študentov, zamestnávateľov a ďalších zainteresovaných strán z oblasti kvality vzdelávania získava VŠEM prostredníctvom prieskumov názorov cieľových skupín. Cieľovou skupinou z interného prostredia vysokej školy pri hodnotení kvality vzdelávania sú študenti, učitelia a zamestnanci VŠEM. Externú skupinu respondentov tvoria najmä absolventi, zamestnávatelia a odborníci z verejnej správy, hospodárskej a spoločenskej praxe a právne subjekty malých a stredných podnikov. Pozornosť VŠEM na kvalitu vzdelávacieho procesu je trvale sledovaná aj z úrovne hospitačnej činnosti pedagogického procesu na jednotlivých stupňoch a formách štúdia. Kritériá hospitácie sú zamerané najmä na kvalitu prezentácie príslušnej odbornej problematiky, pedagogické schopnosti hospitovaného učiteľa, dodržiavanie harmonogramu výučby, dodržiavanie času výučby a využívanie vhodných didaktických, informačných a komunikačných prostriedkov. Výsledky hodnotenia predmetov a študijného programu, so zameraním na jeho kvalitu a obsahové zameranie, je v pravidelných intervaloch prerokovávané na vedení VŠEM a v kolégiu rektora s následným návrhom opatrení na odstránenie nedostatkov alebo implementácie príkladov dobrej praxe do vzdelávacieho procesu. Spätná väzba od zamestnávateľov mapuje najmä pripravenosť absolventov študijného programu pre trh práce. Monitorovanie na VŠEM sa zameriava na pripravenosť absolventov pre trh práce. Efektivitu vzdelávania VŠEM zisťuje porovnaním vedomostí, zručností a kompetentností získaných štúdiom s požiadavkami praxe. Zamestnávatelia sú prostredníctvom spolupracujúcich katedier VŠEM vyzvaní k identifikovaniu silných stránok, eliminácii zistených slabých stránok a možných ohrození, návrhov opatrení na zlepšovanie kvality vzdelávania.

10.5 Ako sú študijné programy periodicky schvaľované v perióde zodpovedajúcej ich štandardnej dĺžke štúdia.

Výsledky monitorovania, periodického hodnotenia a periodického schvaľovania študijných programov poskytuje informácie (aj o prípadných nedostatkoch), ktoré sú identifikované a slúžia na prijatie opatrení k zlepšovaniu kvality vzdelávania na všetkých úrovniach, ako aj v riadiacich, hlavných a pomocných procesoch, ďalej v politikách a štruktúrach všetkých súčastí VŠEM.

Sústava informácií je následne analyzovaná, vyhodnotená s nápravnými opatreniami vedením vysokej školy, ako súčasť podkladov pre tvorbu Správy o hodnotení študijného programu v rámci periodického hodnotenia študijných programov Akreditačnou radou VŠEM.

11 Pravidelné externé zabezpečovanie kvality

VŠEM bola jednou z viac ako 1000 vysokých škôl a univerzít z európskeho vzdelávacieho priestoru, ktoré sa pravidelne zúčastňovala na prieskume **Trendence Graduate Barometer**. Išlo o najväčší európsky prieskum v oblasti skúmania kvality kariéry a vzdelávania, ktorý uskutočňoval renomovaný berlínsky inštitút Trendence, Institut GmbH Markgrafenstrasse 62 10969 Berlin Germany.

Prieskum bol zameraný na spokojnosť študentov so štúdiom a ich očakávaním v oblasti budúcej kariéry. Externého hodnotenia kvality, nezávislého medzinárodného prieskumu pod názvom Gradue Barometer, sa VŠEM zúčastnila v rokoch 2010 až 2016. Do prieskumu zapojilo 2542 študentov VŠEM. Najviac, 660 ich bolo zapojených v roku 2012 a najmenej v roku 2011 iba 169 respondentov. V priemere ročne však účasť študentov v medzinárodnom prieskume predstavovala 9,4 % respondentov, čo signalizuje, že výsledky prieskumu boli vierohodné. Aj to bol dôvod, že s výsledkami prieskumu sa vedenie vysokej školy zaoberalo a prijímalo opatrenia na zlepšenie hodnoteného stavu. Systém hodnotenia spočíval vo vyplnení anonymného elektronického dotazníka, ktorý bol sprístupnený denným aj externým študentom na internetovom portáli VŠEM. Pokyny na zapojenie do prieskumu spolu s odkazom na dotazník vypracovala spoločnosť Trendence. Na zber údajov boli vyčlenené min. 3 mesiace od novembra do konca januára príslušného roka.

Prieskum zhromažďoval názory študentov z celej Európy a skúmal rozdiely a podobnosti, ktoré existujú medzi jednotlivými krajinami v oblasti vzdelávania a vybraných indikátorov kvality.

- [Prieskum spokojnosti študentov v akademickom roku 2014/2015](#)
- [Prieskum spokojnosti študentov v akademickom roku 2013/2014](#)
- [Prieskum spokojnosti študentov v akademickom roku 2012/2013](#)
- [Prieskum spokojnosti študentov v akademickom roku 2011/2012](#)
- [Prieskum spokojnosti študentov v akademickom roku 2010/2011](#)
- [Prieskum spokojnosti študentov v akademickom roku 2009/2010](#)

Externého posudzovania kvality na vysokých školách pod názvom [Akademická štvrťhodinka](#) organizovanom SAAVŠ sa zúčastnilo 38 študentov a študentiek VŠEM z celkového počtu takmer 20000 z prvého a druhého stupňa vysokoškolského štúdia slovenských vysokých škôl. Prieskum bol anonymný a doteraz najväčší, ktorý bol zameraný na vnímanie kvality vysokých škôl na Slovensku z pohľadu študentov. Cieľom agentúry bude pre budúce obdobie sledovať, ako sa jednotlivé vysoké školy budú na základe spätnej väzby od študentov zlepšovať, ktoré SAAVŠ zohľadní v procese ich akreditácie. Výsledky prieskumu našich študentov prezentovali spokojnosť a súhlasné stanovisko s kritériami:

Q1_3_1: Počas môjho doterajšieho štúdia škola zvyšovala kvalitu poskytovaného vzdelávania;

Q1_3_2: Môj študijný program by som odporučil/a svojim známym;

Q4_1_1: Škola mi umožňuje rozložiť si študijnú záťaž tak, aby som ju zvládol/a;

Q4_1_2: Škola mi umožňuje vyberať si predmety podľa vlastných preferencií;

Q4_1_3: Škola ma motivuje k účasti na študijnom pobyte alebo stáži v zahraničí;

Q4_1_4: Škola mi poskytuje prístup ku kvalitným odborným textom a databázam;

Q4_1_5: Škola mi dáva dostatočný prístup k svojmu vybaveniu (napr. softvér, technika, laboratória, ateliéry;

Q4_2_1: Na úvodných hodinách mi bolo jasne vysvetlené, čo sa odo mňa v danom predmete očakáva;

Q4_2_2: Povinné predmety na seba nadväzujú naprieč semestrami a vhodne sa dopĺňajú;

Q4_2_3: Predmety prepájajú poznatky z rôznych disciplín;

Q4_2_7: Na predmetoch sa učím odborne komunikovať v anglickom/inom svetovom jazyku.

Nespokojnosť bola vyjadrená kritériami:

Q4_2_4: Kreditové ohodnotenie predmetov odráža ich náročnosť;

Q4_2_5: Predmety so mnou navštevovali aj zahraniční študenti a/alebo študenti na mobilite;

Q4_2_6: Predmety, ktoré som navštevoval/a, vyučovali zahraniční vyučujúci (mimo jazykových kurzov);

Q4_3_1: Učitelia učia metódami, vďaka ktorým viem pochopiť učivo.

V roku 2021 boli aktivity v oblasti budovania systémového prístupu zabezpečovania kvality vzdelávania na VŠEM orientované na implementáciu štandardov SAAVŠ. Intenzívne prebiehal proces vnútorného auditu a inventarizácie dokumentov systému kvality, s cieľom zosúladovania procesov na VŠEM so štandardami a kreovaním štruktúr, ktoré budú základom nového VSK. Výhodiskovou úlohou bolo na základe vnútorného auditu akreditovaných študijných programov zrealizovať úpravu programov v zmysle požiadaviek Akreditačnej komisie, poradného orgánu vlády SR. Súčasne bol vypracovaný návrh nového študijného programu v zmysle požiadaviek štandardov SAAVŠ. Hodnotiace správy pracovnej skupiny k žiadostiam o udelenie akreditácie študijného programu 1. a 2. stupňa Ekonomika a manažment podniku podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. posúdili a vyhodnotili vnútorné hodnotiace správy študijných programov.

Do procesu tvorby a úpravy študijných programov sú zapojení aj zamestnávateľia, ktorí sú členmi Akreditačnej rady VŠEM a akreditačných pracovných skupín. Svojimi názormi a návrhmi prinášajú efektívnu spätnú väzbu tak, aby študijné programy reflektovali požiadavky trhu práce a možno tak tento prístup zamestnávateľov považovať za istý spôsob externého hodnotenia.

12 Zoznam príloh VHSVS

VŠEM k VHSVS prikladá:

1. Zoznam študijných programov (VŠ prikladá prehľad študijných programov podľa prílohy č. 1 príručky).
2. Zoznam habilitačných a inauguračných konaní (VŠ prikladá prehľad habilitačných a inauguračných konaní podľa prílohy č. 2 príručky).
3. Systém ukazovateľov VSZK VŠ (VŠ prikladá prehľad a stav ukazovateľov, ktoré používa pri monitorovaní a zlepšovaní VSZK VŠ).