

Technická univerzita vo Zvolene



Vnútroňá hodnotiaca správa
o implementácii vnútorňého systému
zabezpečovania kvality
na Technickej univerzite vo Zvolene

Zvolen
December 2022

Obsah

Zoznam skratiek	6
1 Základné informácie o vysokej škole.....	7
1.1 Názov vysokej školy	7
1.2 Adresa.....	7
1.3 Legislatívno-právne ukotvenie	7
1.4 Štatutári.....	7
1.5 Kontaktná osoba.....	7
1.6 Štruktúra vysokej školy, pracoviská a lokality	7
1.7 História	7
1.8 Kontext vnútorného systému vysokej školy.....	8
1.9 Priebeh zosúladovania VSZK TUZVO	9
2 Politiky na zabezpečovanie kvality	12
2.1 Zodpovednosť za kvalitu poskytovaného vzdelávania	12
2.2 Poslanie vysokej školy	12
2.3 Strategické ciele vysokej školy	14
2.4 Štruktúra vnútorného systému	18
2.5 Zdroje na fungovanie vnútorného systému vysokej školy	21
2.6 Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému.....	21
2.7 Súlad habilitačných a inauguračných konaní.....	23
2.8 Zabezpečovanie kvality na strane zmluvných partnerov	24
2.9 Monitorovanie, vyhodnocovanie a revidovanie vnútorného systému	24
2.10 Prístup verejnosti k formalizovaným politikám a procesom a dokumentácii vnútorného systému	24
3 Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov	26
3.1 Politiky, štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov	26
3.2 Súlad politik, štruktúr a procesov na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov so štandardmi.....	28
3.3 Európsky prístup zabezpečenia kvality spoločných študijných programov	30
3.4 Súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program.....	30
4 Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta	32
4.1 Aktívna úloha, autonómia, tvorivosť a samostatnosť študentov	32
4.2 Rešpektovanie potrieb a rozmanitosti študentov a flexibilita trajektórií v štúdiu.....	32
4.3 Pružné využívanie koncepcií, foriem a metód vzdelávania a hodnotenia	32
4.4 Vedenie a podpora študenta.....	33
4.5 Metódy verifikácie výstupov vzdelávania	34

4.6	Prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia	35
5	Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov.....	49
5.1	Pravidlá a priebeh štúdia.....	49
5.2	Ponuka študijných programov.....	49
5.3	Prijímanie študentov	50
5.4	Štúdium študentov so špecifickými potrebami.....	50
5.5	Kvalita obhájených záverečných a rigorózných prác.....	51
5.6	Uznávanie vysokoškolských kvalifikácií	52
5.7	Udeľovanie akademického titulu, vydávanie dokladov o vzdelávaní.....	52
6	Učitelia.....	60
6.1	Výber učiteľov	60
6.2	Štruktúra, počet a kvalifikácia učiteľov	61
6.3	Prepojenie vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov	61
6.4	Rozvoj jazykových, pedagogických, digitálnych zručností a prenositeľných spôsobilostí.....	62
6.5	Priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov.....	62
6.6	Rozvrhnutie pracovnej záťaže vysokoškolských učiteľov	64
7	Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov	72
7.1	Dostatočné finančné zdroje alokované na komplexné zabezpečenie študijných programov a súvisiacich tvorivých, podporných a iných činností, ktoré zodpovedajú jej poslaniu. Vyhodnoťte výsledky hospodárenia vysokej školy alebo uveďte odkaz na iný dokument.	72
7.2	Priestorové, materiálne, technické, infraštruktúrne a inštitucionálne zabezpečenie vzdelávacích, tvorivých a iných súvisiacich činností zodpovedajúce výstupom vzdelávania, počtu študentov a ich špecifickým potrebám.	73
7.3	Funkčné zmluvné partnerstvá so špecializovanými výučbovými zariadeniami a inými inštitúciami, ktoré sú potrebné na dosiahnutie výstupov vzdelávania týkajúcich sa najmä praktickej prípravy na výkon príslušných povolání, ak takéto vzdelávanie poskytuje.....	73
7.4	Prístup k informačným zdrojom, knižničným fondom a službám pre študenta a učiteľa každého študijného programu zodpovedajúci výstupom vzdelávania, zameraniu tvorivých činností a počtu študentov.	73
7.5	Lahký prístup študentov k poradenským a ďalším podporným službám a k administratívnym zdrojom, ktoré zodpovedajú ich rozmanitým potrebám a sú predpokladom ich napredovania v štúdiu a ich osobného a kariérneho rozvoja.	76
7.6	Kvalifikovaný podporný personál zabezpečujúci tútorské, poradenské, administratívne a ďalšie podporné služby a súvisiace činnosti pre študentov, ktorého kapacita zodpovedá počtu študentov a ich rozmanitým potrebám.....	76
7.7	Pre študentov primerané sociálne zabezpečenie, športové, kultúrne, duchovné a spoločenské vyžitie počas štúdia.	76
7.8	Uvedené zdroje pre všetky súčasti mimo sídla vysokej školy, v ktorých sa uskutočňujú študijné programy alebo vzdelávacie činnosti.	76
7.9	Prístupnosť zdrojov pre študentov a informovanosť o ich prístupnosti.	77

7.10	Účelnosť a efektívnosť využívania zdrojov	77
8	Zhromažďovanie a spracovanie informácií	78
8.1	Systematické zhromažďovanie, spracúvanie, analyzovanie a vyhodnocovanie informácií, ktoré sú využívané v efektívnom strategickom, taktickom a operatívnom riadení uskutočňovania a rozvoja študijných programov, súvisiacich tvorivých činností a iných aktivít vysokej školy.....	78
8.2	Súbor ukazovateľov používaný pri riadení študijných programov.....	78
8.3	Zapojenie všetkých zainteresovaných strán do zhromažďovania a spracovania informácií....	79
9	Zverejňovanie informácií.....	80
9.1	Jasné, presné, adekvátne a aktuálne kvantitatívne a kvalitatívne informácie o študijných programoch a ich absolventoch, ako aj ďalších súvisiacich činnostiach v súlade s poslaním vysokej školy, ktoré sú relevantné pre záujemcov o štúdium, študentov, zamestnancov, zamestnávateľov a ďalšie externé zainteresované strany a širokú verejnosť.....	80
9.2	Aktuálne informácie o implementácii a fungovaní vnútorného systému, o dosiahnutých výsledkoch a prijatých opatreniach.....	80
9.3	Informácie o študijných programoch vo všetkých jazykoch ich uskutočňovania.....	80
9.4	Informácie z hľadiska ľahkej dostupnosti aj pre osoby so zdravotným znevýhodnením.....	80
10	Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov	82
10.1	Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov s reálnym zapojením zamestnávateľov, študentov a ďalších zainteresovaných strán do vnútorného systému	82
10.2	Pri monitorovaní a hodnotení študijných programov sa TUZVO uisťuje, že hodnotenie študentov a dosahované výsledky vzdelávania sú v súlade s aktuálnymi poznatkami, technologickými možnosťami, potrebami spoločnosti, potrebami študentov a očakávaniami zamestnávateľov a ďalších externých zainteresovaných strán a TUZVO vytvára pre študentov podporné a efektívne vzdelávacie prostredie.....	83
10.3	Pri monitorovaní a hodnotení študijných programov sa TUZVO uisťuje, že sú zabezpečené dostatočné priestorové, personálne, materiálne, technické, infraštruktúrne, informačné a finančné zdroje na uskutočňovanie študijných programov a ďalších súvisiacich činností.	83
10.4	Možnosť študentov vyjadriť sa aspoň raz ročne ku kvalite študijných programov, kvalite učiteľov, kvalite podporných služieb a kvalite prostredia vysokej školy a poskytovanie spätnej väzby o výsledkoch hodnotenia a prijatých opatreniach	83
10.5	Účasť študentov, zamestnávateľov a ďalších zainteresovaných strán na návrhoch úprav študijných programov, ktoré sú výsledkom ich priebežného monitorovania a periodického hodnotenia	84
10.6	Periodické schvaľovanie študijných programov v perióde zodpovedajúcej ich štandardnej dĺžke štúdia.....	84
11	Pravidelné externé zabezpečovanie kvality	86
12	Zoznam príloh VHSVS	87

Zoznam skratiek

AR	Akademický rok
AS	Akademický senát
BOZP	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
DF	Drevárska fakulta
DŠ	Denné štúdium
DZ	Dlhodobý zámer
EŠ	Externé štúdium
FEE	Fakulta ekológie a environmentalistiky
FT	Fakulta techniky
HIK	Habilitačné a inauguračné konanie
HK	Habilitačné konanie
IK	Inauguračné konanie
IKT	Informačno-komunikačné technológie
LF	Lesnícka fakulta
OS	Organizačná smernica
OZŠP	Osoba zodpovedná za študijný program
PPO	Protipožiarna ochrana
RVSK	Rada pre vnútorný systém kvality
SAAVŠ	Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo
ŠP	Študijný program
TU vo Zvolene	Technická univerzita vo Zvolene
TUZVO	Technická univerzita vo Zvolene
UIS	Univerzitný informačný systém
UŠP	Univerzitné študijné programy
UZPP	Učiteľ zabezpečujúci profilový predmet
VHSVS	Vnútorná hodnotiaci správa o implementácii vnútorného systému vysokej školy (podľa ods. 4 § 24 zákona č. 269/2002 Z. z.)
VSK	Vnútorný systém kvality
VSZK	Vnútorný systém zabezpečovania kvality
VŠ	Vysoká škola
VTC	Výstup tvorivej činnosti
VUPCH	Vedecko-umelecko-pedagogická charakteristika
VVŠ	Verejné vysoké školy

1 Základné informácie o vysokej škole

1.1 Názov vysokej školy	Technická univerzita vo Zvolene
1.2 Adresa	T. G. Masaryka 24, 960 01 Zvolen
1.3 Legislatívno-právne ukotvenie	verejná vysoká škola
1.4 Štatutári	Dr. h. c. prof. Ing. Rudolf KROPIL, PhD., rektor (v neprítomnosti rektora písomne poverený prorektor)
1.5 Kontaktná osoba	RNDr. Andrej JANKECH, PhD. jankech@tuzvo.sk +421 455 206 453
1.6 Štruktúra vysokej školy, pracoviská a lokality	<p>Technická univerzita vo Zvolene (ďalej aj „TUZVO“ alebo „TU vo Zvolene“) sa člení na tieto organizačné súčasti:</p> <p>a) fakulty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lesnícka fakulta TU vo Zvolene, 2. Drevárska fakulta TU vo Zvolene, 3. Fakulta techniky TU vo Zvolene, 4. Fakulta ekológie a environmentalistiky TU vo Zvolene. <p>b) iné pedagogické, výskumné, vývojové, hospodársko-správne a informačné pracoviská:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ústav cudzích jazykov, 2. Ústav telesnej výchovy a športu, 3. Arborétum Borová Hora, 4. Centrum ďalšieho vzdelávania, 5. Centrum informačných technológií, 6. Rektorát, 7. Slovenská lesnícka a drevárska knižnica, 8. Vývojové dielne a laboratória. <p>c) účelové zariadenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Študentský domov a jedáleň, 2. Vydavateľstvo TUZVO, 3. iné účelové zariadenia. <p>d) špecializované výučbové zariadenie, ktorým je Vysokoškolský lesnícky podnik.</p> <p>Odkazy, linky: https://www.tuzvo.sk/sk/organizacna-struktura-0</p>
1.7 História	<p>Technická univerzita vo Zvolene, pôvodným názvom Vysoká škola lesnícka a drevárska vo Zvolene, bola zriadená vládny nariadením č. 30/1952 Zb. o niektorých zmenách v organizácii vysokých škôl. Zákonom SNR č. 26/1992 Zb. o zmene názvu Vysokej školy lesníckej a drevárskej vo Zvolene zo dňa 17. 12. 1991 bol názov „Vysoká škola lesnícka a drevárska vo Zvolene“ zmenený na: „Technická univerzita vo Zvolene“.</p> <p>Technická univerzita vo Zvolene (ďalej aj „TU vo Zvolene“ alebo „TUZVO“) sa hrdo hlási k prvému technickému vysokoškolskému vzdelávaniu vo svete, ktorého počiatky sú spojené so vznikom Baníckej akadémie v Banskej Štiavnici v roku 1762. Banícka akadémia v Banskej Štiavnici, od roku 1846 Banícka a lesnícka akadémia, zmenila v roku 1904 názov na Vysoká škola banícka a lesnícka a stala sa tak vysokou školou jedinou svojho druhu v Rakúsko-Uhorsku. Vysokoškolské lesnícke štúdium od roku 1939 pokračovalo na Slovenskej vysokej škole technickej v Bratislave (SVŠT) a od roku 1946 na Vysokej škole poľnohospodárskeho a lesného inžinierstva v Košiciach, kde v roku 1949 ako jedno z prvých na svete vzniklo samostatné inžinierske drevárske štúdium.</p> <p>Vládny nariadením č. 30/1952 Zb. o niektorých zmenách v organizácii vysokých škôl bola zrušená VŠPLI v Košiciach a z jednej jej fakulty vznikla Vysoká škola lesnícka a drevárska vo Zvolene s dvomi fakultami: Lesníckou fakultou a Drevárskou fakultou. Od 1. októbra 1991 odčlenením časti katedrií z Lesníckej fakulty (ďalej aj „LF“) a Drevárskej fakulty (ďalej aj „DF“) vznikla Fakulta ekológie, od roku 1995 s názvom Fakulta ekológie a environmentalistiky (ďalej aj „FEE“). V marci 1996 vznikla Fakulta environmentálnej a výrobnéj techniky (ďalej aj FEVT a svoju činnosť so 7 katedrami fakulta začala 1. septembra 1996.</p>

Uznesením vlády SR č. 520 z 5. 8. 1998, v záujme revitalizácie mesta Banská Štiavnica ako jediného mesta SR zapísaného na Listine svetového kultúrneho a prírodného dedičstva UNESCO a s cieľom prinavrátania vysokoškolských študentských tradícií do B. Štiavnice, bola schválená zmena sídla FEE zo Zvolena do Banskej Štiavnice.

V nadväznosti na to, po splnení legislatívnych podmienok, rektor TU vydal rozhodnutie o zmene sídla FEE s účinnosťou od 16. 9. 1998. Proces premiestnenia FEE zo Zvolena do Banskej Štiavnice bol ukončený v roku 2000. Po ôsmich rokoch pôsobenia FEE v Banskej Štiavnici došlo rozhodnutím rektora TU s účinnosťou od 1. septembra 2006 opäť k zmene sídla FEE, a to presunom z Banskej Štiavnice naspäť do Zvolena. Cieľom tejto zmeny z dlhodobého hľadiska bolo zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu a výkonnosti fakulty, odstránenie duplicit v dôsledku geografickej odlúčenosti pracovísk, posilnenie univerzitného prístupu k štúdiu (samoprofilácia študenta v rámci ECTS), upevnenie integrity TU vo Zvolene a zníženie objemu fixných nákladov na prevádzku univerzity. Na základe rozhodnutia rektora univerzity č. R-4838/2019 sa s účinnosťou od 1. septembra 2019 zmenil názov Fakulty environmentálnej a výrobnnej techniky na Fakultu techniky.

1.8 Kontext vnútorného systému vysokej školy

Odborové, regionálne, výskumné, kultúrne a ďalšie špecifiká vplyvajúce na vnútorný systém vysokej školy

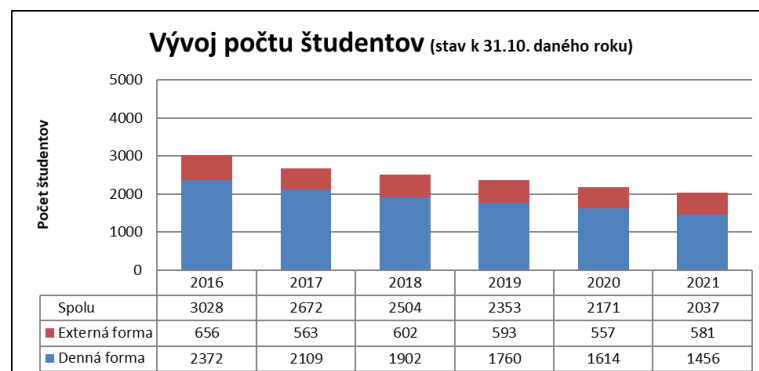
Pripraviť kvalitných absolventov univerzity predpokladá existenciu funkčného vnútorného systému kvality, do ktorého zahrňame najmä jeho zabezpečenie, riadenie, kontrolu a hodnotenie. Zásady vnútorného systému vychádzajú z dlhoročnej tradície prípravy vysokoškolsky vzdelaných odborníkov, ako aj zo skúseností pri riešení národných a medzinárodných projektov zameraných na problematiku manažérstva kvality vysokoškolského vzdelávania a manažérstva vysokoškolskej inštitúcie vôbec. Fungujúci vnútorný systém rešpektuje dve hľadiská, ktoré navzájom súvisia: a) potreby a záujmy univerzity, b) potreby a očakávania zákazníkov, najmä študentov a potenciálnych zamestnávateľov. Riadenie kvality na Technickej univerzite vo Zvolene vychádza z Dlhodobého zámeru Technickej univerzity vo Zvolene na roky 2017 – 2023, ktorý bol schválený Akademickým senátom TUZVO dňa 27. 02. 2017.

Špecifické potreby a očakávania interných a externých zainteresovaných strán

Realizácia vnútorného systému kvality na TUZVO sa uskutočňuje na základe procesného riadenia. Univerzita má identifikované riadiace, hlavné a podporné procesy, ako aj dva externé procesy. Zásady a postupy zabezpečovania vnútorného systému kvality závisia od vnútorného prostredia TUZVO, hlavne od stratégie a filozofie vedenia vysokoškolskej inštitúcie, profesionality a prístupu k práci vysokoškolských učiteľov, úrovne študentov, vytvorených podmienok pre vzdelávanie, obsahu štúdia a profilácie študijných programov, politiky dostupnosti štúdia, ale aj od externého prostredia, to znamená od národnej a nadnárodnej politiky a podmienok vzdelávania, statusu vysokoškolského učiteľa a vysokej školy v spoločnosti, od účasti a vplyvu zainteresovaných osôb a skupín na zabezpečovaní kvality vzdelávania.

Demografia VŠ a jej vývoj

Vývoj počtu študentov TUZVO v rokoch 2016-2021 kopíruje demografický vývoj v Slovenskej republike (Graf 1.1), t.j. dochádzalo k poklesu, najmä v prípade študentov dennej formy.



Graf 1.1 Vývoj počtu študentov TUZVO v období 2016-2021

Ďalšie kontextové informácie

Poradný orgán rektora TUZVO s názvom Rada kvality TU vo Zvolene bol v roku 2021 nahradený novým orgánom s názvom Rada pre vnútorný systém kvality, ktorý bol konštituovaný v súlade s požiadavkami Štandardov pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania.

Odkazy, linky: [Hodnotenie vzdelávacej činnosti Technickej univerzity vo Zvolene za akademický rok 2020/2021 \(tuzvo.sk\)](https://dokumenty.tuzvo.sk/sites/default/files/dlhodoby-zamer-tu-vo-zvolene-roky-2017-2023.pdf)

<https://dokumenty.tuzvo.sk/sites/default/files/dlhodoby-zamer-tu-vo-zvolene-roky-2017-2023.pdf>

[VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

1.9 Priebeh zosúladzovania VSZK TUZVO

Vnútorný systém zabezpečovania kvality TUZVO pozostáva zo súboru dokumentov, ktoré boli pripravované, schvaľované a ich ustanovenia implementované od začiatku roka 2020 v súlade s požiadavkami Zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako aj v súlade so Štandardmi pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania. Jedná sa o nasledovné predpisy:

Organizačná smernica číslo 4/2021 *Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Technickej univerzity vo Zvolene.* Tento vnútorný predpis bol prerokovaný na zasadnutí Akademického senátu TUZVO 23. novembra 2021 a schválený na zasadnutí Vedeckej rady TUZVO 14. decembra 2021. Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia Vedeckou radou TUZVO.

Organizačná smernica číslo 5/2021 *o získavaní práv, zosúladzovaní práv, úprave a zrušení práv na habilitačné konanie a inauguračné konanie na Technickej univerzite vo Zvolene.* Túto smernicu prerokoval Akademický senát TU vo Zvolene dňa 23. 11. 2021 a bola schválená Vedeckou radou TU vo Zvolene dňa 14. 12. 2021. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej schválenia Vedeckou radou TU vo Zvolene 14. 12. 2021.

Organizačná smernica číslo 6/2021 *Vykonávacie predpisy Technickej univerzity vo Zvolene k vyhláske MŠVVaŠ SR č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania vedeckopedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor.* Táto Organizačná smernica č. 6/2021 - Vykonávacie predpisy TU vo Zvolene k vyhláske MŠVVaŠ SR č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor, bola prerokovaná v Akademickom senáte TUZVO dňa 23.11.2021 a schválená vo Vedeckej rade TUZVO dňa 14. 12. 2021 a týmto dňom nadobúda platnosť aj účinnosť.

Minimálne prahové hodnoty kritérií pre začatie habilitačného a inauguračného konania v študijnom odbore Lesníctvo na Lesníckej fakulte TUZVO boli prerokované vo Vedeckej rade Lesníckej fakulty 28. 10. 2021, prerokované v Akademickom senáte Technickej univerzity vo Zvolene 23. 11. 2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene 14. 12. 2021.

Minimálne prahové hodnoty kritérií pre začatie habilitačného a inauguračného konania v študijnom odbore Drevárstvo na Drevárskej fakulte TUZVO boli prerokované vo Vedeckej a umeleckej rade Drevárskej fakulty 11. 11. 2021, prerokované v Akademickom senáte Technickej univerzity vo Zvolene 23. 11. 2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene 14. 12. 2021.

Minimálne prahové hodnoty kritérií pre začatie habilitačného a inauguračného konania v študijnom odbore Bezpečnostné vedy na Drevárskej fakulte TUZVO boli prerokované vo Vedeckej a umeleckej rade Drevárskej fakulty 11. 11. 2021, prerokované v Akademickom senáte Technickej univerzity vo Zvolene 23. 11. 2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene 14. 12. 2021.

Minimálne prahové hodnoty kritérií pre začatie habilitačného a inauguračného konania v študijnom odbore Ekologické a environmentálne vedy na Fakulte ekológie a environmentalistiky TUZVO boli prerokované vo Vedeckej rade Fakulty ekológie a environmentalistiky 14. 10. 2021, prerokované v Akademickom senáte Technickej univerzity vo Zvolene 23. 11. 2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene 14. 12. 2021.

Minimálne prahové hodnoty kritérií pre začatie habilitačného a inauguračného konania v študijnom odbore Strojárstvo na Fakulte techniky TUZVO boli prerokované vo Vedeckej rade Fakulty techniky 7. 10. 2021, prerokované v Akademickom senáte Technickej univerzity vo Zvolene 23. 11. 2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene 14. 12. 2021.

Organizačná smernica číslo 8/2021 *Etický kódex a akademická integrita na Technickej univerzite vo Zvolene.* Organizačnú smernicu Etický kódex a akademická integrita na TU vo Zvolene prerokoval Akademický senát TU vo Zvolene dňa 23. 11. 2021 a bola schválená Vedeckou radou TU vo Zvolene dňa 14. 12. 2021.

Organizačná smernica číslo 9/2021 *o hodnotení tvorivých činností na Technickej univerzite vo Zvolene.* Túto smernicu prerokoval akademický senát TU vo Zvolene dňa 23. 11. 2021 a bola schválená Vedeckou radou TU vo Zvolene dňa 14. 12. 2021. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej schválenia Vedeckou radou TU vo Zvolene dňa 14. 12. 2021.

Kritériá na hodnotenie úrovne kvality výstupov tvorivej činnosti pre študijný Lesníctvo na Lesníckej fakulte TUZVO boli prerokované vo Vedeckej rade Lesníckej fakulty 28. 10. 2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene 14. 12. 2021.

Kritériá na hodnotenie úrovne kvality výstupov tvorivej činnosti pre študijný odbor Ekológia a manažment na TUZVO boli prerokované vo Vedeckej rade Lesníckej fakulty 28. 10. 2021, vo Vedeckej a umeleckej rade Drevárskej fakulty 11. 11. 2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene 14. 12. 2021.

Kritériá na hodnotenie úrovne kvality výstupov tvorivej činnosti pre študijný odbor Drevárstvo na Drevárskej fakulte TUZVO boli prerokované vo Vedeckej a umeleckej rade Drevárskej fakulty 11. 11. 2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene 14. 12. 2021.

Kritériá na hodnotenie úrovne kvality výstupov tvorivej činnosti pre študijný odbor Bezpečnostné vedy na Drevárskej fakulte TUZVO boli prerokované vo Vedeckej a umeleckej rade Drevárskej fakulty 11. 11. 2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene 14. 12. 2021.

Kritériá na hodnotenie úrovne kvality výstupov tvorivej činnosti pre študijný odbor Umenie na Drevárskej fakulte TUZVO boli prerokované vo Vedeckej a umeleckej rade Drevárskej fakulty 11. 11. 2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene 14. 12. 2021.

Kritériá na hodnotenie úrovne kvality výstupov tvorivej činnosti pre študijný odbor Ekologické a environmentálne vedy na Fakulte ekológie a environmentalistiky TUZVO boli prerokované vo Vedeckej rade Fakulty ekológie a environmentalistiky 14. 10. 2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene 14. 12. 2021.

Kritériá na hodnotenie úrovne kvality výstupov tvorivej činnosti pre študijný odbor Strojárstvo na Fakulte techniky TUZVO boli prerokované vo Vedeckej rade Fakulty techniky 07. 10. 2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene 14. 12. 2021.

Organizačná smernica číslo 11/2021 *Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na LF TU vo Zvolene nadobúdajú platnosť dňom schválenia Vedeckou radou Technickej univerzity vo Zvolene. Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na Lesníckej fakulte TU vo Zvolene boli prerokované v zmysle § 30 ods. 1 písm. h) a i) zákona o vysokých školách na VR LF dňa 28.10.2021 a schválené vo VR TUZVO dňa 14.12.2021.*

Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na Drevárskej fakulte TU vo Zvolene nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom schválenia Vedeckou radou Technickej univerzity vo Zvolene. Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na Drevárskej fakulte TU vo Zvolene boli prerokované v zmysle § 30 ods. 1 písm. h) a i) zákona o vysokých školách vo VR DF TU vo Zvolene dňa 11. 11. 2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene dňa 14.12.2021.

Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na FEE TU vo Zvolene nadobúdajú platnosť dňom schválenia Vedeckou radou Technickej univerzity vo Zvolene. Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na FEE TU vo Zvolene boli prerokované v zmysle §30 4 ods. 1 písm. h) a i) zákona o vysokých školách na VR FEE TU vo Zvolene dňa 14.10.2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene dňa 14.12.2021.

Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na FT TU vo Zvolene nadobúdajú platnosť dňom schválenia Vedeckou radou Technickej univerzity vo Zvolene. Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na Fakulte techniky TU vo Zvolene boli prerokované v zmysle § 30 ods. 1 písm. h) a i) zákona o vysokých školách na VR FT dňa 07.10.2021 a schválené vo Vedeckej rade Technickej univerzity vo Zvolene dňa 14.12.2021.

Usmernenie č. 1/2022 k Organizačnej smernici číslo 4/2021 *Vnútrotný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Technickej univerzity vo Zvolene* Pokyny pre zainteresované strany na vnútornom systéme zabezpečovania kvality na Technickej univerzite vo Zvolene pri zosúladovaní študijných programov so štandardmi kvality. Pokyny pre zainteresované strany na vnútornom systéme zabezpečenia kvality na Technickej univerzite vo Zvolene pri zosúladovaní študijných programov so štandardmi kvality boli po prerokovaní na zasadnutí Vedenia TUZVO dňa 25. 04. 2022 a schválené na zasadnutí Rady pre vnútrotný systém kvality dňa 06. 06. 2022. Platnosť a účinnosť nadobúdajú dňom schválenia.

Organizačná smernica č. 2/2022 *Politiky kvality na Technickej univerzite vo Zvolene.* Tento vnútrotný predpis bol schválený Akademickým senátom TUZVO dňa 22. 06. 2022 a schválený Vedeckou radou TUZVO dňa 23. 06. 2022. Tento vnútrotný predpis nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia Vedeckou radou TUZVO.

Organizačná smernica č. 3/2022 *Všeobecné kritériá a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest na TU vo Zvolene.* Na základe návrhov vedeckých rád fakúlt TU vo Zvolene boli vo Vedeckej rade TUZVO dňa 06. 12. 2022 a v Akademickom senáte TUZVO dňa 08. 12. 2022 schválené Všeobecné kritériá a konkrétne

podmienky na obsadzovanie funkčných miest na TU vo Zvolene. Prijatím novej Organizačnej smernice č. 3/2022 sa ruší celá Organizačná smernica č. 11/2021 schválená vo Vedeckej rade TUZVO dňa 14.12.2021. Organizačná smernica č. 3/2022 nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia v Akademickom senáte TUZVO dňa 08. 12. 2022.

Organizačná smernica č. 4/2022 *Inštitucionálna stratégia – Plán rodovej rovnosti na Technickej univerzite vo Zvolene*. Tento vnútorný predpis bol prerokovaný Vedením TUZVO dňa 14. 11. 2022. Organizačná smernica č. 4/2022 nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia v Akademickom senáte TUZVO dňa 08. 12. 2022.

Odkazy, linky: <https://www.tuzvo.sk/sk/vnutorny-system-kvality>

2 Politiky na zabezpečovanie kvality

2.1 Zodpovednosť za kvalitu poskytovaného vzdelávania

Vyhodnocovanie kvality poskytovaných vzdelávacích služieb na univerzite je aj jedným z cieľov kvality od roku 2015. Činnosti v rámci VSK na TUZVO boli v roku 2021 zamerané najmä na hodnotenie interných procesov univerzity. Keďže ide procesy, kde je potrebné mať dostatočný počet vyškolených audítorov kvality zo zamestnancov univerzity, bolo potrebné zorganizovať a vyškoliť interných audítorov kvality, aby mohli byť následne zaradení do procesu hodnotenia interných procesov univerzity. Vyškolení boli dvaja zamestnanci univerzity kurzom Interný audítor kvality na Fakulte techniky TUZVO. Na základe vykonania záverečných skúšok obdržali vybraní zamestnanci osvedčenia Interný audítor kvality podľa ISO 19011:2018. Celkový počet zamestnancov, interných audítorov kvality, sa tým zvýšil na počet štyria zamestnanci. TUZVO eviduje zisťovanie spokojnosti zákazníkov (študentov, aj absolventov univerzity). Výsledky, resp. závery sú zverejňované v správe „Hodnotenie vzdelávacej činnosti“. Evidencia osôb zodpovedných za predmety tiež existuje a je zakomponovaná v UISe v aplikáciách „Katalóg predmetov a študijných plánov“. V uvedenej aplikácii sa nachádzajú aj súhrnné údaje o jednotlivých predmetoch s vyznačením profilových predmetov

Do prípravy dokumentov upravujúcich vnútorný systém od začiatku doby účinnosti Štandardov pre vnútorný systém zabezpečenia kvality boli zapojení prakticky všetci vedúci zamestnanci, zástupcovia študentov aj zamestnávateľov. Výsledkom ich aktívnej činnosti je nielen prepracovaný vnútorný systém, ale aj vnútorné presvedčenie jednotlivých vytvorených štruktúr a osôb o jeho potrebnosti a dôležitosti dodržiavať jednotlivé ustanovenia súlade s úpravou pôsobností a kompetencií v schválených dokumentoch. Pre pochopenie politik a cieľov kvality vedúci zamestnanci informovali o vnútornom systéme svojich podriadených v mesiaci september 2021. Informácie študentom boli sprostredkované dvomi kanálmi, cez ich zástupcov vo vytvorených štruktúrach a prostredníctvom študijných poradcov.

Odkazy, linky: [VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

2.2 Poslanie vysokej školy

Špecifiká poslania TUZVO a ich presadzovanie vo vnútornom systéme

Poslaním TUZVO je rozvíjať tvorivé vedecké bádanie a na jeho základe poskytovať vysokoškolské vzdelávanie vo všetkých troch stupňoch v slovenskom a európskom výskumnom a vzdelávacom priestore. V oblasti výskumu napĺňa svoje poslanie riešením výskumných projektov a programov národného a medzinárodného charakteru v siedmich oblastiach výskumu: poľnohospodárske a lesnícke vedy, inžinierstvo a technológie, environmentalistika a ekológia, strojárstvo, ekonomika a manažment, bezpečnostné služby, umenie; ako aj v ďalších príbuzných a aplikačných oblastiach.

Vo vzdelávaní napĺňa TUZVO svoje poslanie v siedmich študijných odboroch: lesníctvo, drevárstvo, ekologické a environmentálne vedy, strojárstvo, bezpečnostné vedy, ekonómia a manažment a umenie; s dôrazom na študijné programy druhého a tretieho stupňa a akreditáciu a uskutočňovanie programov v cudzích jazykoch.

TUZVO je významná vedecká a umelecká ustanovizeň, ktorá akceptuje budovanie Európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania a výskumu. Reaguje na hlavné myšlienky a zásady Bolonského procesu, a to vytvoriť medzinárodne uznávaný európsky spoločný vysokoškolský vzdelávací priestor na základe spoločne akceptovaných štandardov a noriem kvality vzdelávania.

Zabezpečením materiálnych, finančných, informačných a ľudských zdrojov dosahuje stratégiu TUZVO definovanú v dlhodobom zámere, v politike kvality a v cieľoch kvality. V pravidelných intervaloch sa monitorujú a hodnotia prijaté postupy zabezpečovania kvality. O zisteniach a prijatých nápravných opatreniach sú informovaní zamestnanci a študenti.

Odkazy, linky: <https://dokumenty.tuzvo.sk/sites/default/files/dlhodoby-zamer-tu-vo-zvolene-roky-2017-2023.pdf>

Plnenie poslania TUZVO v oblasti zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania

Hlavné zásady vnútorného systému kvality na TUZVO vychádzajú z nasledovných princípov:

1. Kvalitu študijných programov, vzdelávania a práce študentov je možné neustále zlepšovať.
2. TUZVO spoločne s jej súčasťami má inštitucionálnu zodpovednosť za ponuku a poskytovanie kvalitného vzdelávania.
3. Posudzovanie kvality vzdelávania je vykonávané ako internými tak aj externými hodnotiteľmi.
4. Posudzovanie kvality vzdelávania vytvára priestor na uplatňovanie špecifik jednotlivých fakúlt a študijných programov.
5. Súčasťou posudzovania kvality je aj hodnotenie uplatniteľnosti absolventov univerzity v praxi, na trhu práce.
6. Posudzovanie kvality vzdelávania smeruje k nepretržitému zlepšovaniu vzdelávacieho prostredia a procesu na základe faktov, argumentov a spoľahlivej spätnej väzby.

Hodnotenie kvality vzdelávacieho procesu na univerzite prebiehalo v roku 2021 v súlade s platnými internými predpismi. Analýzou vzdelávacej činnosti sa každoročne zaoberajú fakulty, vyhodnocujú ju, schvaľujú na úrovni kolégia dekana a vedeckej rady fakulty. Na univerzite sú zriadené viaceré procesy, ktorými sa meria a vyhodnocuje kvalita poskytovaného vzdelávania. Už štandardne sa využíva na hodnotenie kvality vzdelávacieho procesu Univerzitný informačný systém. Pravidelne dvakrát za akademický rok sa vykonáva formou dotazníkov hodnotenie vzdelávacieho procesu v každom predmete pri prednáškach a cvičeniach a uskutočňuje sa aj prieskum vo všeobecnom hodnotení kvality vzdelávacieho procesu. Získané informácie slúžia na identifikovanie skutočností a potom prostredníctvom ďalších postupov je možné riešiť prípadné zistenia. Dotazník a vyhodnotenie všeobecnej spokojnosti s poskytovaním vzdelávacej činnosti na TU vo Zvolene za AR 2020/2021 je zobrazený v nasledujúcej časti. Za uvedené obdobie bolo vyhodnotených 290 dotazníkov (po fakultách LF: 71, DF: 82, FEE: 74, FT: 51 a UŠP: 12).

Zo zistených skutočností bolo možné vyhodnotiť, že 95% študentov je spokojných s výberom fakulty (nárast o 1% oproti predchádzajúcemu AR), resp. univerzity, 91% študentov je spokojných s výberom študijného programu, ktorý študuje (rovnako ako predchádzajúci AR). S informovanosťou na univerzite je spokojných 95% študentov, ktorí odpovedali na túto otázku (nárast o 2% oproti predchádzajúcemu AR). 88% študentov je spokojných so zabezpečením vzdelávania didaktickou a výpočtovou technikou a takmer všetci respondenti (98%) vyjadrili svoju spokojnosť so službami študijného oddelenia. Oproti predchádzajúcemu akademickému roku o 2% vzrástol percentuálny podiel študentov, ktorí majú pocit, že môžu vyjadriť svoj názor na kvalitu obsahu vzdelávania na fakulte, resp. univerzite. Pozitívne sa na túto otázku vyjadrilo 84% respondentov (v AR 19/20 to bolo 82%, v AR 18/19 to bolo 85%, v AR 14/15 to bolo 74% a v AR 12/13 len 58%). Tieto možnosti má každý študent (je informovaný prostredníctvom e-mailovej komunikácie). Aj napriek tomu, že 14% si stále myslí, že nemá takéto možnosti a 1% respondentov sa vyjadrilo, že nemá záujem vyjadriť svoj názor. Jednou z úloh vedenia univerzity a fakúlt bude aj naďalej sa zaoberať informovaním študentov o týchto možnostiach.

Dotazník na hodnotenie vzdelávacej činnosti učiteľov podľa jednotlivých predmetov je súčasťou UIS. K vyhodnoteniu dotazníkov majú prístup učители predmetov, garanti predmetov, vedúci katedier a vedenie fakúlt resp. univerzity. Vyplnenie dotazníkov je pre študentov plne anonymné. Z výsledkov sa dá usúdiť, že tí študenti, ktorí vyjadrili svoj názor, v prevažnej miere hodnotili pedagógov v pozitívnom zmysle. Sú však aj vyjadrenia v menšej miere (do 10%), v ktorých vyjadrili svoju nespokojnosť. Dotazníky je možné vyhodnotiť aj na ďalšie úrovne ako sú katedry či jednotliví pedagogickí zamestnanci. Práve takýmto spôsobom je možné presnejšie identifikovať prípadné nedostatky a prostredníctvom vedúcich pracovísk vykonať príslušné opatrenia.

S kvalitou vzdelávania má súvis aj pripravenosť absolventov univerzity na ich budúce povolanie. Každé tri roky sú oslovení absolventi TU vo Zvolene za ostatných päť rokov. Prostredníctvom ostatného prieskumu sa vyjadrilo 508 absolventov. Z vyhodnotenia odpovedí respondentov ankety vyplýva a potvrdzuje sa skutočnosť, že zamestnanosť absolventov TU vo Zvolene je na úrovni 96%. Viac ako 50% uplatňuje získané poznatky z vysokej školy v praxi a 58% respondentov ankety, keby mali možnosť znova sa rozhodnúť, by išli opäť študovať ten istý študijný program. Spokojnosť s kvalitou poskytovaného vzdelávania vyjadrilo takmer 65% respondentov. So získanými vedomosťami a zručnosťami, ktoré absolventi získali počas štúdia na univerzite, je spokojných 87% respondentov prieskumu. Potvrdila sa príslušnosť k regiónu v ďalšom pôsobení absolventov TU vo Zvolene, 52% absolventov žije v Banskobystrickom samosprávnom kraji. Je potrebné doplniť, že táto základná analýza bola uskutočnená komplexne pre celú univerzitu, pričom výsledky prieskumu je možné a určite aj vhodné analyzovať až na úroveň fakúlt či študijných odborov. Zároveň sa respondenti mali možnosť vyjadriť aj formou textových odpovedí k odporúčaniam pre spôsob vzdelávania na TU vo Zvolene. V ich odpovediach sa často vyskytoval dôraz na väčšie prepojenie vzdelávania a praxe, ako aj potreba kvalitného ovládania cudzích jazykov.

Študijné výsledky študentov TU vo Zvolene sú podrobne hodnotené na úrovni jednotlivých fakúlt v správach o pedagogickej činnosti. Obsahujú informácie o priemerných známkach, indexoch opakovania a celkovej úspešnosti študentov v jednotlivých študijných programoch. Zo získaných údajov vyplývajú nasledujúce závery:

- študijné výsledky sa na viacerých fakultách a stupňoch štúdia dosť výrazne zlepšili oproti predchádzajúcim akademickým rokom, na čo malo určite vplyv aj spôsob skúšania, ktorý bol vo výraznej miere online spôsobom,
- študijné výsledky ako aj index opakovania skúšky sa zlepšujú s postupom do vyšších ročníkov, rovnako v II. stupni v porovnaní s I. stupňom štúdia sú priaznivejšie, čo možno považovať za logické,
- priemerné % úspešnosti postupu študentov do vyšších ročníkov je na úrovni cca 70-80%, v niektorých bakalárskych študijných programoch v prvých ročníkoch aj nižšie, čo sa tiež výraznejšie prejavilo prechodom vzdelávania do online priestoru a stratou priameho kontaktu vyučujúcich so študentami.

Študijné výsledky môžeme hodnotiť aj podľa dosiahnutých výsledkov študentov na skúškach.

Výsledky potvrdzujú, že študenti majú najväčšie problémy v prírodovedných predmetoch, náročné sa javia aj predmety na Lesníckej fakulte, naopak najlepšie hodnotenia dosahujú študenti z predmetov z oblastí ekológie, dizajnu a cudzích jazykov. Najvýraznejší rozdiel oproti predchádzajúcemu AR sa prejavil najmä v predmetoch prírodovedného charakteru, kde sa podiel neúspešného hodnotenia (FX/FN) zvýšil z 15% na 23%. Na tento nárast neúspešných

hodnotení do veľkej miery výrazne vplýval efekt „covid-vzdelávania“ a prenáša sa na vysoké školy aj na základe online vzdelávania na stredných školách, absenciou maturít a pod.

Štátne skúšky prebiehali podľa podmienok, daných výsledkami komplexnej akreditácie z roku 2015 a ďalšími reakreditáciami a akreditáciami nových študijných programov, pričom študenti boli hodnotení zvlášť za štátnu skúšku z oblasti poznania študijného odboru a zvlášť za obhajobu záverečnej práce.

Dá sa konštatovať, že hodnotenia na štátnych skúškach a obhajobách záverečných prác sú v priemere oveľa lepšie ako hodnotenia v predmetoch počas štúdia. Obdobne je zrejmé, že hodnotenia na záver štúdia sú lepšie na II. stupni oproti výsledkom na I. stupni štúdia. Pri hodnotení zvlášť štátnej skúšky, teda súbornej skúšky z vybraných oblastí a samostatnom hodnotení obhajoby záverečnej práce je zrejmé, že lepšie hodnotenia dosahujú študenti na obhajobách svojich prác.

Odkazy, linky: [Hodnotenie vzdelávacej činnosti Technickej univerzity vo Zvolene za akademický rok 2020/2021 \(tuzvo.sk\)](https://www.tuzvo.sk/)

2.3 Strategické ciele vysokej školy

Hlavné oblasti a ich strategické ciele na obdobie 2017-2023

Oblasť 1 Výchovno-vzdelávacia činnosť – Strategický cieľ: Kvalitné vzdelávanie porovnateľné s medzinárodnou úrovňou so zohľadnením potrieb trhu práce.

Oblasť 2 Vedeckovýskumná, tvorivá a umelecká činnosť – Strategický cieľ: Medzinárodne akceptované výsledky vo výskume a umeleckej činnosti a transfer poznatkov do hospodárskej a spoločenskej praxe.

Oblasť 3 Vzťahy s verejnosťou, národná a medzinárodná spolupráca – Strategický cieľ: Budovanie pozitívneho obrazu univerzity, posilnenie národnej a medzinárodnej spolupráce.

Oblasť 4 Ľudské zdroje – Strategický cieľ: Kvalitná kvalifikačná štruktúra a moderné služby pre zamestnancov.

Oblasť 5 Podpora študentov – Strategický cieľ: Efektívna motivácia študentov, zatriktívnenie priestorov na študentské aktivity a zabezpečenie sociálnych potrieb aj pre študentov so špecifickými potrebami.

Oblasť 6 Riadenie, financovanie a hospodárenie – Strategický cieľ: Efektívne financovanie a hospodárenie univerzity.

Oblasť 7 Technický a investičný rozvoj – Strategický cieľ: Vysoká úroveň technickej a technologickej infraštruktúry.

Oblasť 8 Informačné systémy a technológie (IST), knižnično-informačné služby (KIS) – Strategický cieľ IST: Moderná IKT infraštruktúra pre vzdelávanie, vedu, výskum a riadenie. Strategický cieľ KIS: Akademická knižnica ako informačné centrum akademicko-komunitnej.

Každoročné vyhodnocovanie plnenia strategických cieľov ukazuje, že na ich dosiahnutie boli vhodne navrhnuté opatrenia rozpracované na úlohy. V každej oblasti boli prostredníctvom indikátorov potvrdené očakávaný progres, na základe ktorého možno predpokladať, že budú v roku 2023 v plnom rozsahu splnené.

Plnenie strategického cieľa vo výchovno-vzdelávacej činnosti

Na plnenie strategického cieľa *Kvalitné vzdelávanie porovnateľné s medzinárodnou úrovňou so zohľadnením potrieb trhu práce* boli navrhnuté opatrenia, ktoré sú každoročne rozpracované na úlohy. Ich plnenie je pravidelne každoročne vyhodnocované prostredníctvom vhodne zvolených indikátorov.

Opatrenia 1.1 – 1.9:

1.1 Zachovať tradičné oblasti vzdelávania na univerzite s pestrou ponukou a pravidelnou inováciou študijných programov, v ktorých sú uplatňované najnovšie poznatky z vedecko-výskumnej činnosti.

Indikátor: Počet novo akreditovaných resp. reakreditovaných študijných programov vo všetkých troch stupňoch štúdia v každej oblasti výskumu na fakultách (súčasťach) univerzity.

		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Počet novo akreditovaných resp. reakreditovaných študijných programov vo všetkých troch stupňoch štúdia v každej oblasti výskumu na fakultách (súčasťach) univerzity	%	5	25	24	0	0		

Úloha 1.1a) Optimalizovať počty študijných programov v rámci zosúladovania študijných programov podľa nových akreditačných štandardov.

V rámci zosúladovania študijných programov v priebehu roka 2021 a pokračovaním činností v roku 2022 s akreditačnými štandardami prichádza k výraznej redukcii počtu uskutočňovaných akreditovaných študijných programov, ktoré budú uskutočňované od začiatku akademického roka 2022/2023. Študijné programy, ktoré sa nebudú zosúladovať, budú musieť byť k 31. 08. 2022 zrušené. Z pôvodných 135 akreditovaných študijných programov (k 31. 08. 2021) na TUZVO sa k 31. 08. 2022: 57 študijných programov zruší a 78 študijných programov sa bude

zosúlaďovať s novými štandardami. V hodnotenom AR prebiehali diskusie na fakultách o počte a výbere študijných programov, ktoré sa budú zosúlaďovať podľa nových akreditačných štandardov. Z týchto dôvodov v hodnotenom AR neboli podané na Akreditačnú agentúru SR pre vysoké školy žiadne reakreditácie a akreditácie nových študijných programov. **Úloha splnená, opatrenie zostáva v plnení aj v roku 2022.**

1.2 Dôsledným, aktívnym marketingom a zlepšením spolupráce so strednými školami optimalizovať počty uchádzačov a študentov na univerzite.

Indikátor: Počet prihlásených, prijatých a zapísaných študentov. Podiel počtu zapísaných študentov k celkovému počtu prijatých.

		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Podiel počtu zapísaných študentov k celkovému počtu prijatých	%	75,00	75,11	76,54	76,22	64,00		

Úloha 1.2a) Zvýšiť marketingové aktivity s dôrazom na prezentáciu možností štúdia na univerzite pre uchádzačov a širšiu verejnosť tak, aby sa minimalizovali dopady demografického vývoja v počte študentov TUZVO.

TUZVO sa každoročne aktívne zúčastňovala výstav vzdelávania, ktoré sa preniesli do on-line priestoru. Zapojili sme sa do vysielania v rámci on-line priestoru Gaudeamus 2021, Roadshow Kam na vysokú 2020, kde sme mali k dispozícii 5 vysielacích dní v termínoch september 2020 – február 2021. Univerzita propagovala svoju činnosť aj formou Virtuálneho dňa otvorených dverí, ktorý sa konal v decembri 2020 a v januári 2021. Ponuka štúdia bola propagovaná aj formou printových médií a to inzerciou v denníku Sme v prílohe bedekra Vysoké školy a tiež v týždenníku MY v prílohách Kam na vysokú. Aktívna je aj spolupráca s agentúrou zabezpečujúcou štúdium zahraničných študentov na slovenských univerzitách, najmä z Ukrajiny. Na výstavách bola propagovaná TUZVO, jej fakulty a študijné programy. Organizačne výstavy každoročne zabezpečuje referát pre pedagogickú prácu, informačné materiály pripravujú jednotlivé fakulty tak, aby čo najlepšie a najúčinnnejšie zaujali návštevníkov – potenciálnych študentov. Pre školských poradcov boli pripravené kompletne študijné materiály. Na prezentácii TUZVO na týchto podujatiach sa aktívne podieľali študenti jednotlivých fakúlt, ktorí svojím prístupom dokázali osloviť študentov stredných škôl. Fakulty navyše vlastnými aktivitami využívajú na marketing digitálne médiá, sociálne siete, mobilnú propagáciu študijných programov, návštevu vybraných stredných škôl, hlavne v lokalitách severného a východného Slovenska, usporiadanie dňa otvorených dverí, propagáciu v týždenníkoch, či propagáciu formou veľkoplošných plagátov. Oblasť marketingu netreba podceňovať a je potrebné navýšiť tieto aktivity na zastavenie klesajúceho počtu študentov v ostatných rokoch. Koeficienty poklesu počtu študentov v hodnotenom akademickom roku v porovnaní s predchádzajúcim AR sú na fakultách TUZVO a UŠP nasledujúce: LF 0,942; DF 0,931; FEE 0,993; FT 0,852 a UŠP 0,753 (TUZVO: 0,923). Priemerné ročné koeficienty poklesu za ostatných 5 AR sú LF: 0,946, DF: 0,909, FEE: 0,945, FT: 0,893 a UŠP: 0,785 (TUZVO: 0,910).

Dalo by sa povedať, že v období medzi prijatím a termínom zápisu uchádzača, by mali fakulty intenzívne pracovať na tom, aby záujem uchádzača o fakultu upevnili a presvedčili ho, že sa oplatí na fakultu aj zapísať. Zo všetkých prijatých uchádzačov sa na LF zapísalo 74 % prijatých uchádzačov (rozdiel medzi prijatými a zapísanými uchádzačmi je 57), na DF sa zapísalo 66 % (rozdiel 134), na FEE sa zapísalo 63 % (rozdiel 56), na FT sa zapísalo 63 % prijatých uchádzačov (rozdiel 20) a na UŠP sa zapísalo 80 % prijatých uchádzačov (rozdiel 5). Tieto opakujúce sa rozdiely vyvolávajú potrebu uskutočňovať vo viacerých študijných programoch 2. kolo prijímacieho konania.

Na základe požadovanej informácie od prijatých uchádzačov, či sa zapíšu alebo nezapíšu na štúdium, je možné podľa výsledkov prijímacieho konania prijať ďalších uchádzačov v poradí. Uvedený postup však celý proces administratívne predlžuje a nevedie k získaniu kvalitných študentov. Na mnohé študijné programy sú uchádzači prijímaní bez prijímacích pohovorov, len na základe študijných výsledkov zo stredných škôl. Dôsledkom je časté prijímanie prospechovo slabších uchádzačov o štúdium. **Úloha je plnená priebežne a zostáva v plnení aj v roku 2022.**

1.3 Systematickými procesmi zvyšovať kvalitu poskytovaného vzdelávania – zaviesť kritériá pre meranie kvality poskytovaného vzdelávania.

Indikátor: Spokojnosť študentov s kvalitou poskytovanej výučby. Podiel počtu úspešne ukončených študentov k počtu zapísaných študentov v študijných programoch v jednotlivých stupňoch štúdia.

		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Podiel riadne skončených štúdií na celkovom počte začatých štúdií v danom akademickom roku	%	I. st. 50 II. st. 90	62,72	61,75	61,83	56,00		

Úloha 1.3a) Dôsledne sledovať kvalitu vzdelávacieho procesu, dôraz klásť najmä na používanie najaktuálnejších poznatkov výskumu a praxe vo všetkých oblastiach štúdia na TUZVO.

TUZVO má vypracovaný, zavedený a používaný vnútorný systém kvality, ktorý bol hodnotený aj v rámci komplexnej akreditácie. Je zriadená Rada kvality TU, stanovené základné materiály: Politika kvality, Ciele kvality, Štatút Rady kvality a Zásady vnútorného systému kvality na TUZVO. Hodnotenie kvality vzdelávacieho procesu na TUZVO prebiehalo

v súlade s týmito materiálmi. Analýzou vzdelávacej činnosti sa každoročne zaoberajú fakulty, vyhodnocujú ju, schvaľujú na úrovni kolégia dekana a vedeckej rady fakulty. Na univerzite sú zriadené viaceré procesy, ktorými sa meria a vyhodnocuje kvalita poskytovaného vzdelávania. Už štandardne sa využíva na hodnotenie kvality vzdelávacieho procesu Univerzitný informačný systém. Pravidelne dvakrát za akademický rok sa vykonáva formou dotazníkov hodnotenie vzdelávacieho procesu v každom predmete pri prednáškach a cvičeniach a uskutočňuje sa aj prieskum vo všeobecnom hodnotení kvality vzdelávacieho procesu. Získané informácie slúžia na identifikovanie skutočností a potom prostredníctvom ďalších postupov je možné riešiť prípadné zistenia. **Úloha splnená, ale zostáva v plnení aj v roku 2022.**

1.4 Internacionalizácia štúdia – zvýšiť podiel zahraničných študentov študujúcich na TUZVO a zvyšovať mobilitu študentov.

Indikátor: Podiel zahraničných študentov univerzity. Počet mobilít študentov. Počet študijných programov v cudzom jazyku.

		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Bakalárske programy v cudzom jazyku	počet	-	-	-	-	-		
Magisterské programy v cudzom jazyku	počet	2	2	2	2	2		
Doktorandské programy v cudzom jazyku	počet	4	4	4	6	6		
Mobility študentov	počet	124	76	70	31	4		
Podiel zahraničných študentov univerzity	%	5,14	3,55	4,21	4,70	5,29		

Úloha 1.4a) Realizovať propagačné aktivity s cieľom zvyšovania mobilit študentov.

V akademickom roku 2020/2021 študovalo na TUZVO vo všetkých stupňoch a formách vzdelávania 110 zahraničných študentov, z toho 31 v dennej forme a 79 študentov v externej forme. Zahraniční študenti v externej forme študujú prevažne na Drevárskej fakulte TUZVO, ktorá má akreditované študijné programy aj mimo sídla TUZVO. Jedná sa o študijné programy *Drevené stavby* a *Tvorba a konštrukcia nábytku* s miestom štúdia vo Volyně v Českej republike. Krajiny a počty zahraničných študentov na TUZVO sú: Česká republika 81, Ukrajina 21, Chorvátsko 2, Holandsko, Kazachstan, Rumunsko, Nemecko, Maroko a Rusko po jednom študentovi. Na TUZVO je v súčasnosti akreditovaných 8 študijných programov v cudzom jazyku (na LF 5: 3 na II. stupni a 2 na III. stupni štúdia a na DF 3: 2 na II. stupni a 1 na III. stupni). Na týchto študijných programoch v AR 2020/2021 nebol zapísaný žiaden študent. **Úloha splnená, ale zostáva v plnení aj v roku 2022.**

1.5 Produktom univerzity musí byť kvalitný absolvent schopný prevziať zodpovedné a riadiace funkcie v hospodárskej a spoločenskej praxi s dostatkom nadobudnutých teoretických vedomostí a praktických zručností a s vysokou úrovňou komunikačných a sociálnych kompetencií.

Indikátor: Podiel nezamestnaných absolventov k celkovému počtu absolventov univerzity. Počet partnerstiev a spolupráce v oblasti vzdelávania so zamestnávateľmi a s potrebami praxe.

		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Podiel nezamestnaných absolventov k celkovému počtu absolventov univerzity	%	4	11,62	7,09	10,29	14,91		
Počet zmluvných partnerstiev a spolupráce v oblasti vzdelávania so zamestnávateľmi a s potrebami praxe	počet	26	15	12	3	10		

1.6 Rozvíjať celoživotné vzdelávanie prostredníctvom Centra pre ďalšie vzdelávanie.

Indikátor: Počet uskutočnených kurzov v ďalšom vzdelávaní. Počet frekventantov a absolventov kurzov celoživotného vzdelávania.

		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Počet uskutočnených kurzov v ďalšom vzdelávaní	počet	8	14	14	9	35		
Počet frekventantov a absolventov kurzov celoživotného vzdelávania	počet	605	643	690	639	493		

Plán rozvoja a ďalšieho vzdelávania zamestnancov TUZVO sa v roku 2021 realizoval v súlade s koncepciou ďalšieho celoživotného vzdelávania ako systematické odborné vzdelávanie vo všetkých kategóriách. Povinné odborné školenie a preškolenie v roku 2021, ktoré absolvovalo 130 zamestnancov, vyplývalo z príslušných právnych predpisov a noriem. Náklady na tento druh vzdelávania predstavovali sumu 1 274,40 EUR. Vo vlastnej rézii TUZVO zorganizovala školenie PPO a BOZP pre 43 zamestnancov. Náklady na vzdelávacie aktivity zamestnancov súvisiace s účasťou na konferenciách, seminároch, školeniach doma alebo v zahraničí predstavovali sumu 27 804,28 EUR. Z celkového počtu 379 zúčastnených osôb bolo 229 učiteľov. V oblasti ďalšieho vzdelávania zamestnancov sa uplatňoval aj systém individuálneho vzdelávania, a to účasťou na webinároch, videokonferenciách, v štúdiu odbornej literatúry, cudzích jazykov a online vzdelávacích podujatiach.

Na Univerzite tretieho veku v akademickom roku 2020/2021 bolo prihlásených na všetky študijné odbory celkom 423 študentov v 23 študijných odboroch. V danom akademickom roku neboli absolventi - štúdiom bolo pre COVID prerušené.

Spomedzi ďalších aktivít Centra ďalšieho vzdelávania je potrebné spomenúť aj organizovanie:

- Kurzu anglického jazyka pre zamestnancov a študentov TUZVO (27 účastníkov)
- Akreditovaný kurz Bezpečnostných technikov (16 účastníkov)
- Aktualizačná odborná príprava bezpečnostných technikov (17 účastníkov)

TUZVO má v zmysle zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch udelenú akreditáciu dopĺňujúceho pedagogického štúdia do roku 2023. V akademickom roku 2020/2021 štúdiom z dôvodu epidemiologickej situácie na Slovensku s ochorením COVID-19 neotvorila, nakoľko súčasťou vzdelávania je aj absolvovanie pedagogickej praxe na stredných odborných školách, v ktorých výučba prebiehala online a nebolo možné túto prax pre študentov DPŠ zabezpečiť. **Úlohy sa priebežne plnia, ostávajú v plnení aj v roku 2022.**

1.7 Skvalitniť spoluprácu s absolventmi univerzity a zaviesť pravidelnú evalváciu absolventov tradičnými zamestnávateľmi v regióne.

Indikátor: Počet uskutočnených kontaktov resp. stretnutí s absolventami univerzity, zamestnávateľmi a ich združeniami.

		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Počet uskutočnených stretnutí s absolventami univerzity, zamestnávateľmi a ich združeniami	počet	35	23	17	5	5		

Spolupráca s domácimi partnermi je dôležitou súčasťou vzdelávacích a vedecko-výskumných aktivít univerzity na národnej úrovni. V roku 2021 sa na fakultách TUZVO v rámci možností výrazne ovplyvnených priebehom pandémie Covid19 uskutočnilo viacero stretnutí predstaviteľov fakúlt s predstaviteľmi firiem, podnikov alebo organizácií rôznych rezortov. Stretnutia sa vzhľadom zväčša konali online formou. Vo vzdelávaní sa uskutočňuje spolupráca najmä prostredníctvom hlavných a prevádzkových cvičení, pozvaných prednášok odborníkov z praxe alebo realizácii záverečných prác študentov priamo vo výrobných podnikoch. Prehľad a počet podnikov a inštitúcií dlhodobej spolupráce s fakultami TUZVO je spracovaný v pravidelných hodnotiacich správach na fakultách. Podiel nezamestnaných ku všetkým absolventom TUZVO je z dlhodobého hľadiska približne na úrovni 5%. **Opatrenie sa priebežne plní, ostáva v plnení aj v roku 2022.**

1.8 Zaviesť transparentný systém merania a hodnotenia kvality poskytovaných služieb v oblasti vzdelávania.

Indikátor: Pravidelné hodnotenie kvality poskytovaného vzdelávania.

		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Pravidelné hodnotenie kvality poskytovaného vzdelávania	áno/nie	áno	áno	áno	áno	áno		

1.9 Získavať spätnú väzbu od študentov na všetkých stupňoch štúdia a od absolventov prostredníctvom dotazníkov a prieskumov a na základe zistených skutočností vykonávať opatrenia na zvýšenie kvality vzdelávania.

Indikátor: Vyhodnocovanie spätnej väzby od študentov. Počet opatrení na základe spätnej väzby od študentov.

		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Vyhodnocovanie spätnej väzby od študentov - počet opatrení na základe spätnej väzby	počet	2	2	2	2	3		

Úloha 1.9a) Vykonať prieskum uplatniteľnosti absolventov TUZVO

Analýzou vzdelávacej činnosti sa každoročne zaoberajú fakulty, vyhodnocujú ju, schvaľujú na úrovni kolégia dekana a vedeckej rady fakulty. Na univerzite sú zriadené viaceré procesy, ktorými sa meria a vyhodnocuje kvalita

poskytovaného vzdelávania. Už štandardne sa využíva na hodnotenie kvality vzdelávacieho procesu Univerzitný informačný systém. Pravidelne dvakrát za akademický rok sa vykonáva formou dotazníkov hodnotenie vzdelávacieho procesu v každom predmete pri prednáškach a cvičeniach a uskutočňuje sa aj prieskum vo všeobecnom hodnotení kvality vzdelávacieho procesu. Získané informácie slúžia na identifikovanie skutočností a potom prostredníctvom ďalších postupov je možné riešiť prípadné zistenia. Vyhodnotenie všeobecnej spokojnosti s poskytovaním vzdelávacej činnosti na TUZVO za AR 2020/2021 je podrobne rozobratý v správe o hodnotení pedagogickej činnosti za AR 2020/2021. Za uvedené obdobie bolo vyhodnotených 290 dotazníkov (po fakultách LF: 71, DF: 82, FEE: 74, FT: 51 a UŠP: 12). Zo zistených skutočností bolo možné vyhodnotiť, že 95% študentov je spokojných s výberom fakulty (nárast o 1% oproti predchádzajúcemu AR), resp. univerzity, 91% študentov je spokojných s výberom študijného programu, ktorý študuje (rovnako ako predchádzajúci AR). S informovanosťou na univerzite je spokojných 95% študentov, ktorí odpovedali na túto otázku (nárast o 2% oproti predchádzajúcemu AR). 88% študentov je spokojných so zabezpečením vzdelávania didaktickou a výpočtovou technikou a takmer všetci respondenti (98 %) vyjadrili svoju spokojnosť so službami študijného oddelenia. Oproti predchádzajúcemu akademickému roku o 2 % vzrástol percentuálny podiel študentov, ktorí majú pocit, že môžu vyjadriť svoj názor na kvalitu obsahu vzdelávania na fakulte, resp. univerzite. Pozitívne sa na túto otázku vyjadrilo 84% respondentov (v AR 19/20 to bolo 82 %, v AR 18/19 to bolo 85 %, v AR 14/15 to bolo 74 % a v AR 12/13 len 58 %). Tieto možnosti má každý študent (je informovaný prostredníctvom e-mailovej komunikácie). Aj napriek tomu, že 14% si stále myslí, že nemá takéto možnosti a 1% respondentov sa vyjadrilo, že nemá záujem vyjadriť svoj názor. Jednou z úloh vedenia univerzity a fakúlt bude aj naďalej sa zaoberať informovaním študentov o týchto možnostiach. Dotazník na hodnotenie vzdelávacej činnosti učiteľov podľa jednotlivých predmetov je súčasťou UIS. K vyhodnoteniu dotazníkov majú prístup učители predmetov, garanti predmetov, vedúci katedier a vedenie fakúlt resp. univerzity. Vyplnenie dotazníkov je pre študentov plne anonymné. Z výsledkov sa dá usúdiť, že tí študenti, ktorí vyjadrili svoj názor, v prevažnej miere hodnotili pedagógov v pozitívnom zmysle. Sú však aj vyjadrenia v menšej miere (do 10 %), v ktorých vyjadrili svoju nespokojnosť. Dotazníky je možné vyhodnotiť aj na ďalšie úrovne ako sú katedry či jednotliví pedagogickí zamestnanci. Práve takýmto spôsobom je možné presnejšie identifikovať prípadné nedostatky a prostredníctvom vedúcich pracovísk vykonať príslušné opatrenia. **Úloha sa priebežne plní, ostáva v plnení aj v roku 2022.**

Vyhodnotenie plnenia opatrení DZ v roku 2021 v oblasti 1 – Výchovno-vzdelávacia činnosť

Z uvedeného odpočtu naplňovania opatrení a ich rozpracovania na jednotlivé úlohy možno na základe indikátorov (merateľných ukazovateľov) konštatovať, že aj napriek nepriaznivým vplyvom z vonkajšieho aj vnútorného prostredia boli úlohy v roku 2021 priebežne plnené, ale keďže sa jedná o úlohy trvalé, v plnení ostávajú aj na nasledujúci rok.

Odkazy, linky: [Informácia o plnení DZ za rok 2021](#)

2.4 Štruktúra vnútorného systému

Systém a štruktúra formalizovaných politík VSZK

Politiky kvality TUZVO vychádzajú zo Štandardov pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, Štandardov pre študijný program a Štandardov pre habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo z 2. júla 2020. Politiky kvality TUZVO sú integrálnou súčasťou vnútorného systému zabezpečovania kvality na TUZVO. Ich základným princípom je prijatie primárnej zodpovednosti za kvalitu na všetkých súčiastiach TUZVO, na všetkých úrovniach a vo všetkých aspektoch.

Systém politík kvality:

- 1) TUZVO využíva formalizované štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a vnútornú akreditáciu študijných programov vo všetkých stupňoch a formách vysokoškolského vzdelávania.
- 2) Prijaté politiky zaručujú učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta.
- 3) TUZVO má zavedené, uplatňované, zverejnené a ľahko prístupné konzistentné pravidlá pre všetky fázy životného cyklu študenta.
- 4) Politiky kvality garantujú transparentný, objektívny a odborne fundovaný výber vysokoškolských učiteľov umožňujúci medziinštitucionálnu, medzisektorovú a medzinárodnú mobilitu.
- 5) TUZVO vytvára dostatočné zdroje na komplexné zabezpečenie štúdia a podporu študentov.
- 6) Systematicky zhromažďované, spracúvané, analyzované a vyhodnocované informácie sú využívané v efektívnom strategickom, taktickom a operatívnom riadení.
- 7) TUZVO zverejňuje jasné, presné, adekvátne a aktuálne informácie o študijných programoch a ich absolventoch, o implementácii a fungovaní vnútorného systému, dosiahnutých výsledkoch a prijatých opatreniach.

- 8) Súčasťou politik je aj priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov, dosiahnutých výsledkov vzdelávania, priestorových, personálnych, materiálnych, informačných a finančných zdrojov.
- 9) Súčasťou politik je aj priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie platných práv habilitačného konania a inauguračného konania na TUZVO.
- 10) Súčasťou politik je aj priebežné monitorovanie a periodické evalvovanie kritérií na hodnotenie úrovne kvality tvorivej činnosti, ktoré posudzujú originalitu, rigoróznosť a dosah vplyvu každého výstupu so zohľadnením osobitostí tvorivých činností a ich hodnotenia v príslušnom odbore.
- 11) TUZVO cielene získava spätnú väzbu k svojim činnostiam, rozhodnutiam a výsledkom od zainteresovaných strán alebo autorít z praxe, aby bola schopná validovať svoje výsledky a inšpirovať sa pri ďalšom rozvoji TUZVO zlepšenými a inovovanými procesmi a službami v pedagogickej a vedecko-výskumnej oblasti.
- 12) TUZVO podstupuje pravidelné externé hodnotenie zabezpečovania kvality s cieľom uistiť sa, že vnútorný systém je rozvíjaný a implementovaný v súlade s aktuálnymi štandardmi pre vnútorný systém.

Odkazy, linky: https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/Organizacna_smernica_Politiky_kvality_na_TUZVO_c_2-2022_0_0_0_0.pdf

Systém a charakteristika štruktúr VSZK

Systém a charakteristika štruktúr VSZK je upravený v OS 4/2021. Hlavnú zodpovednosť, pôsobnosť a právomoci v rámci vnútorného systému v súlade so zákonom o VŠ, zákonom o zabezpečovaní kvality a týmto predpisom majú: a) rektor a prorektor; b) Rada pre vnútorný systém kvality (ďalej len „RVSK“); c) stále pracovné skupiny RVSK; d) programové rady pre študijné programy; e) osoby zodpovedné za študijný program, f) osoby zodpovedné za habilitačné konanie a inauguračné konanie, g) dekan a prodekan; h) kvestor, tajomníci fakúlt a ďalší vedúci zamestnanci; i) Vedecká rada TUZVO a vedecké rady fakúlt; j) Akademický senát TUZVO a akademické senáty fakúlt, k) Správna rada TUZVO.

Rektor:

- a) zodpovedá za implementáciu vnútorného systému,
- b) iniciuje zmeny a doplnky vnútorného systému,
- c) určuje zodpovednosť prorektorov za koordináciu činností v rámci vnútorného systému,
- d) menuje členov RVSK, členov stálych pracovných skupín RVSK a na návrh programovej rady pre študijný program menuje osobu, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za študijný program, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte,
- e) raz ročne hodnotí činnosť prorektorov, dekanov a vedúcich a riaditeľov celouniverzitných pracovísk na úseku zabezpečovania vnútorného systému a hodnotenia kvality.

Prorektor zodpovední za koordináciu činností v rámci vnútorného systému:

- a) vykonávajú činnosti na zabezpečenie vnútorného systému a hodnotenie kvality,
- b) zodpovedajú sa za ich realizáciu rektorovi.

RVSK v rámci svojej pôsobnosti najmä:

- a) riadi priebeh vnútorného hodnotenia kvality vzdelávacej a tvorivej činnosti, habilitačných konaní a inauguračných konaní a ďalších súvisiacich činností na TUZVO,
- b) prerokúva a rozhoduje o žiadosti o vnútornú akreditáciu študijného programu, o úpravu študijného programu, o zrušenie obmedzenia vnútornej akreditácie študijného programu alebo o zrušenie študijného programu a schvaľuje nápravné opatrenia vyplývajúce z posudzovania týchto žiadostí,
- c) posudzuje žiadosti na akreditáciu študijného programu v nových študijných odboroch pred ich zaslaním SAAVŠ, d) posudzuje žiadosti o akreditáciu v odboroch habilitačného konania a inauguračného konania v ktorých má TUZVO oprávnenie uskutočňovať študijné programy a v nových odboroch pred ich zaslaním SAAVŠ,
- e) schvaľuje nápravné opatrenia vyplývajúce z opravných opatrení uložených SAAVŠ podľa § 25, ods. 2) zákona o zabezpečovaní kvality,
- f) pravidelne monitoruje a vykonáva dohľad nad plnením štandardov pre študijný program a štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie,
- g) schvaľuje samohodnotiacu správu vypracovanú podľa čl. 4, ods. 3,
- h) predkladá rektorovi pripomienky a návrhy na udržiavanie a zlepšovanie vnútorného systému.

Členovia stálych pracovných skupín RVSK:

- a) posudzujú návrhy a materiály, ktoré im predloží predseda RVSK,
- b) predkladajú predsedovi RVSK hodnotiace správy, stanoviská a odporúčania k predloženým návrhom a materiálom.

Programové rady pre študijné programy zodpovedajú za tvorbu a rozvoj príslušných študijných programov.

Osoba zodpovedná za študijný program I. stupňa a II. stupňa:

- a) zodpovedá za dosahovanie profilu absolventa vymedzeného v akreditácii študijného programu v rozsahu odborných znalostí a zručností zodpovedajúcich cieľom a zameraniu štúdia, za vymedzenie obsahu a rozsahu štátnej skúšky a jej častí tak, aby táto skúška zodpovedala zameraniu štúdia a profilu absolventa, za tematické zameranie záverečných prác na danom stupni štúdia,
- b) dbá na rozvoj poznania v rámci ním zabezpečovaného študijného programu,
- c) zodpovedá za vedenie dokumentácie týkajúcej sa daného študijného programu vrátane informácií v univerzitnom informačnom systéme,
- d) zodpovedá za obsahovú časť prijímacích skúšok do študijného programu, za ktorý nesie zodpovednosť,
- e) participuje na príprave pravidelnej hodnotiacej správy študijného programu v období a rozsahu podľa pokynov dekana fakulty alebo rektora, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte,
- f) plní ďalšie úlohy v rámci vnútorného systému podľa pokynov dekana fakulty alebo rektora, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte.

Osoba zodpovedná za študijný program III. stupňa:

- a) nesie odbornú zodpovednosť za študijný program, hlavne koordinuje obsahovú prípravu študijného programu a jeho významných zmien, dohliada na kvalitu jeho uskutočňovania, vyhodnocuje študijný program a rozvíja ho,
- b) v spolupráci s odborovou komisiou a školiteľmi rieši odborné a organizačné otázky študijného programu,
- c) zodpovedá za vedenie dokumentácie týkajúcej sa daného študijného programu vrátane informácií v univerzitnom informačnom systéme,
- d) participuje na tvorbe obsahovej časti prijímacích skúšok do študijného programu, za ktorý nesie zodpovednosť, v súčinnosti s príslušnou odborovou komisiou,
- e) participuje na príprave pravidelnej hodnotiacej správy o splnení požiadaviek na kvalitu podľa štandardov pre študijný program v období a rozsahu podľa pokynov dekana fakulty alebo rektora, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte, robí tak v súčinnosti s príslušnou odborovou komisiou,
- f) plní ďalšie úlohy v rámci vnútorného systému podľa pokynov dekana fakulty alebo rektora, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte.

Osoby zodpovedné za habilitačné konanie a inauguračné konanie:

- a) nesú odbornú zodpovednosť za habilitačné konanie a inauguračné konanie,
- b) participujú na vypracovaní dokumentácie potrebnej na vyhodnotenie plnenia jednotlivých štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie podľa požiadaviek SAAVŠ,
- c) participujú na príprave pravidelnej hodnotiacej správy o splnení požiadaviek na kvalitu podľa štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie v období a rozsahu podľa pokynov dekana fakulty alebo rektora, ak sa habilitačné konanie a inauguračné konanie neuskutočňuje na fakulte,
- d) plnia ďalšie úlohy v rámci vnútorného systému podľa pokynov dekana fakulty alebo rektora, ak sa habilitačné konanie a inauguračné konanie neuskutočňuje na fakulte.

Počet osôb zodpovedných za habilitačné a inauguračné konanie je päť, z týchto osôb sú aspoň dve vo funkcii profesora a majú titul profesor a ďalšie osoby sú aspoň vo funkcii docenta a majú titul docent. Každá z týchto osôb môže mať zodpovednosť za rozvoj a zabezpečovanie kvality najviac jedného odboru habilitačného konania a inauguračného konania a len na jednej vysokej škole v SR.

Dekan:

- a) zodpovedá za realizáciu vnútorného systému na fakulte,
- b) navrhuje kandidátov na členov RVSK, členov programovej rady pre študijný program,
- c) určuje zodpovednosť prodekanov za koordináciu činností v rámci vnútorného systému na fakulte,
- d) na návrh programovej rady pre študijný program menuje osobu, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za študijný program,
- e) raz ročne hodnotí činnosť prodekanov, vedúcich katedier a osôb zodpovedných za študijný program na úseku zabezpečovania vnútorného systému a hodnotenia kvality.

Prodekani:

- a) vykonávajú činnosti na zabezpečenie vnútorného systému a hodnotenie kvality na fakulte,
- b) zodpovedajú sa za ich realizáciu dekanovi.

Zodpovednosť a pôsobnosť vedúcich katedier je upravená v organizačnej smernici Práva a povinnosti osôb zodpovedných za študijné programy, osôb zodpovedných za predmety a vedúcich katedier a v OS 4/2021.

Zodpovednosť a pôsobnosť kvestora, tajomníkov fakúlt a vedúcich ostatných organizačných súčastí na úseku vnútorného systému a hodnotenia kvality je upravená v Štatúte TUZVO a v tomto predpise. Tieto osoby sú nápomocné ostatným osobám uvedeným v čl. 5 v OS 4/2021.

Pôsobnosť Vedeckej rady TUZVO a vedeckých rád fakúlt na úseku zabezpečovania vnútorného systému a hodnotenia kvality je upravená v zákone o VŠ, Štatúte TUZVO, štatútoch fakúlt a v OS 4/2021.

Pôsobnosť Akademického senátu TUZVO a akademických senátov fakúlt na úseku zabezpečovania vnútorného systému a hodnotenia kvality je upravená v zákone o VŠ, Štatúte TUZVO, štatútoch fakúlt a v OS 4/2021.

Pôsobnosť Správnej rady TUZVO na úseku zabezpečovania vnútorného systému a hodnotenia kvality je upravená v zákone o VŠ, Štatúte TUZVO a v OS 4/2021.

Procesy VSZK a ich previazanie do koherentného systému

Pôsobnosť a zodpovednosť jednotlivých štruktúr a orgánov umožnilo vytvorenie koherentného vnútorného systému, ktorý má potenciál na zabezpečenie, udržanie a zlepšovanie kvality vysokoškolského vzdelávania, absolventov a všetkých činností TUZVO v meniacich sa vnútorných a vonkajších podmienkach.

Odkazy, linky: [VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

2.5 Zdroje na fungovanie vnútorného systému vysokej školy

TUZVO pre zabezpečenie zvyšovania kvality všetkých činností výraznou mierou zvýšila objem finančných zdrojov, a to najmä do procesov vzdelávania a do rastu kvality jednotlivých akreditovaných študijných programov. Táto kvalita predstavuje nielen zabezpečenie finančných zdrojov na techniku, technológiu, IKT, prevádzkové a iné náklady (najmä energie), ale aj finančné prostriedky pre zvýšenie kvality personálneho zabezpečenia. V uplynulých cca 5-tich rokoch bol dôraz kladený na materiálno-technické zabezpečenie procesov vzdelávania a výskumu (Tab. 2.1). Objem finančných zdrojov na personálne zabezpečenie predmetných procesov kvality je na úrovni 45 – 62 tis. EUR za rok a prevádzkové zabezpečenie sa pohybuje v objemoch 370 – 460 tis. EUR za rok v závislosti od rozsahu nákladov pre jednotlivé schválené úlohy na jednotlivých fakultách a ostatných organizačných súčiastiach univerzity. V roku 2021 na procesy zvýšenia kvality akreditovaných študijných programov sa predpokladá alokácia vo výške cca 72 000,- EUR.

Tab. 2.1 Vývoj investícií TUZVO v rokoch 2017 – 2021

2017	2018	2019	2020	2021
2 647 558 EUR	3 501 422 EUR	3 424 831 EUR	1 049 039 EUR	1 547 054 EUR

Okrem alokovaných finančných prostriedkov, činnosti sú podporené potrebným materiálno-technickým vybavením (2 x počítač, notebook, dataprojektor, multifunkčné zariadenie, tlačiareň, webkamera so statívom, mikrofón) a potrebným nábytkom v priestoroch s rozlohou 78,53 m².

Veľkosti školy a potrebnému organizačnému a administratívemu zabezpečeniu procesov zodpovedá aj 1,5 pracovného úväzku zamestnancov. Jedným zo zamestnancov je tajomníčka RVSK.

Odkazy a linky: : [vyrocna sprava o cinnosti tuzvo za rok 2021 0 0.pdf](#)
[vs o hospodarení tuzvo za rok 2021.pdf](#)

2.6 Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému

Zaručenie reálneho zapájania sa zainteresovaných strán do VSZK

Reálne zapojenie zainteresovaných strán je dosahované prostredníctvom Stálych pracovných skupín v súlade s Článkom 16 OS 4/2021:

Predseda RVSK z členov stálych pracovných skupín vymenúva posudzovateľov. Pôsobnosť posudzovateľov je vypracovanie hodnotiacich správ k predkladaným žiadostiam o vnútornú akreditáciu študijných programov. Posudzovateľ nesmie byť v danej veci v konflikte záujmov. Posudzovateľ zachováva dôvernú informáciu, s ktorými sa oboznámil pri posudzovaní alebo akreditácii. Členovia RVSK, rektor alebo dekan fakult môžu na vypracovanie hodnotiacich správ k predkladaným žiadostiam o vnútornú akreditáciu študijných programov predložiť predsedovi RVSK návrh na vymenovanie dočasných interných alebo externých posudzovateľov. Za dočasného posudzovateľa môže byť vymenovaný: a) zamestnanec TUZVO alebo inej vysokej školy alebo výskumnej inštitúcie, vrátane zahraničnej, ktorý je medzinárodne uznávanou osobnosťou, b) odborník z praxe, ktorý je uznávanou odbornou autoritou (zástupcom zamestnávateľov).

Odkazy, linky: [VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

Previazanie vzdelávania a tvorivých činností, aby úroveň a zameranie tvorivých činností zodpovedali stupňu a výstupom vzdelávania v príslušných odboroch štúdia

Pri výbere členov programových rád a osôb zodpovedných za profilové predmety sa na úrovni vedenia a vedeckých rád fakult a univerzity uplatňujú prísne požiadavky na hodnotenie plnenia úrovne vedeckých a umeleckých výstupov (minimálne národná a medzinárodná kvalita podľa stupňa ŠP) ako aj súvislosti s profilom absolventa. Členovia PR musia

v aktuálnych formulároch výstupov tvorivej činnosti (VTC) deklarovať kvalitu aj súvislosti so zabezpečovanými predmetmi, vedenými záverečnými prácami a profilom absolventov.

Podpora internacionalizácie vzdelávacích, tvorivých a ďalších činností

TUZVO v súlade so zlepšovaním kompetencií absolventov a zamestnancov podporuje internacionalizáciu vzdelávacích tvorivých a ďalších činností zvyšovaním ich jazykových kompetencií a podporou prijímania a vysielania zamestnancov a študentov v rámci programov ERASMUS. Internacionalizácia vo vzdelávaní je podporená aj poskytovaním ŠP v anglickom jazyku. Na univerzite študujú aj študenti s iným, ako slovenským občianstvom, v prvých dvoch stupňoch štúdia v slovenskom jazyku, v treťom stupni v anglickom jazyku.

Odkazy, linky: [Priebežná informácia o plnení DZ za rok 2021](#)

Ochrana proti intolerancii a diskriminácii

TUZVO vo vzťahu k uchádzačom, študentom, zamestnancom a tretím stranám dôsledne zabezpečuje ochranu proti intolerancii a diskriminácii najmä na základe pohlavia/rodu, rasy, farby pleti, jazyka, veku, sexuálnej orientácie, viery alebo náboženstva, zdravotného znevýhodnenia, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, majetku a pôvodu.

V roku 2022 bola schválená inštitucionálna stratégia – plán rodovej rovnosti na TUZVO, ktorá vznikla v súlade s doteraz dodržiavanými postupmi uplatňovania rodovej rovnosti vo všetkých hlavných a podporných činnostiach univerzity, ktoré umožňujú integrovať rodovú rovnosť vo všetkých orgánoch, v kariérnom postupe zamestnancov, v prijímaní uchádzačov na štúdium, v každodennej výskumnej praxi a vo vzdelávaní. Plán rodovej rovnosti na TUZVO je integrálnou súčasťou vnútorného systému zabezpečovania kvality na TUZVO. Jeho základným princípom je napĺňanie hodnôt TUZVO vytýčených v aktuálnom dlhodobom zámere, ktorými sú: humanizmus, korektnosť, mravnosť, rovnosť príležitostí, rešpekt, lojalita, efektívnosť, pokrok, kvalita a diverzita. Plán rodovej rovnosti je flexibilný nástroj s aktivitami stimulujúcimi rodovo uvedomelú organizačnú kultúru, ktorá posilňuje demokratické a humanistické hodnoty a prispieva k rozvoju nediskriminácie, rešpektu a otvorenej komunikácie.

Odkazy, linky: [OS plán rodovej rovnosti](#)

Zachovávanie akademickej integrity

Účelom organizačnej smernice Etický kódex a akademickej integrity na TU vo Zvolene je úprava hodnôt, princípov a pravidiel správania, ktorými sa riadi zamestnanec počas výkonu svojho povolania na univerzite a študent počas štúdia na univerzite. Vzťahy na Technickej univerzite vo Zvolene sú založené na nasledujúcich hodnotách: úcta k človeku ako základ medziludských vzťahov, ochrana dobrého mena a majetku univerzity, etika riešenia sporov. Vo vzťahoch medzi zamestnancami a študentami sa uplatňujú čestný a korektný prístup, objektívnosť a nestrannosť. Etický kódex študenta TUZVO upravuje vzťahy k Technickej univerzite vo Zvolene, čestné a slušné správanie, rešpektovanie pravidiel a nariadení, vytvorenie partnerstva s vyučujúcimi, ako aj vzťahy medzi študentmi Technickej univerzity v Zvolene navzájom a osobnostnú stránku. a zodpovedný prístup k štúdiu. Povinnosti zamestnancov pri dodržiavaní vedeckej a akademickej integrity spočívajú v dodržiavaní správnej akademickej a výskumnej praxe v nasledovných oblastiach: vzdelávanie, dohľad a odborné vedenie; výskumné postupy; etické opatrenia zabezpečujúce ochranu a bezpečnosť; spracovanie a správa dát; kooperácia a koordinácia; publikovanie a šírenie informácií. Dôležitou súčasťou dokumentu je vymedzenie najzávažnejších porušení vedeckej a akademickej integrity. Pôsobnosť a kompetencie Etickej komisie TUZVO v oblastiach vedeckej integrity, akademickej etiky a ostražitosti voči plagiátorstvu a ďalším akademickým podvodom zabezpečujú schopnosť odhaľovať akademické podvody, vyvodzovať na základe nich dôsledky a prijímať systémové opatrenia na ich predchádzanie.

Odkazy, linky: https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/organizacna_smernica_8_2021_1_0_0_0_0_0_0.pdf

Preskúvanie podnetov, ktorými sa študenti domáhajú ochrany svojich práv

Študenti TUZVO majú niekoľko možností, ako sa domáhať ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa domnievajú, že boli porušené, alebo ktorými študenti poukazujú na konkrétne nedostatky v činnosti alebo na nečinnosť vysokej školy. Preskúvanie podnetov je transparentné a uskutočňuje sa aj za účasti zástupcov študentov a podávateľom podnetov je poskytovaná spätná väzba o výsledkoch ich preskúmania a prijatých opatreniach. Vyhodnoťte efektívnosť mechanizmov na preskúvanie podnetov. V prípade podnetov a odvolaní súvisiacich so štúdiom, hodnotením svojich výsledkov má študent možnosť podať písomný podnet /žiadosť. V prípade záujmu o absolvovanie komisionálnej skúšky sa postupuje v súlade so Študijným poriadkom TUZVO. Spôsob a formu

podávania žiadostí určuje Zákon č. 9/2010 Z.z. Zákon o sťažnostiach v znení neskorších predpisov a OS č. 3/2010 Zásady prijímania a vybavovania sťažností v Technickej univerzite vo Zvolene. V prípade podnetov súvisiacich s etickým kódexom môže študent podať písomný podnet priamo na Etickú komisiu. Študenti môžu podávať podnety aj vo forme anonymnej študentskej ankety, v rámci ktorej študenti hodnotia vzdelávací proces ako aj jednotlivé predmety prostredníctvom UIS. Študenti dostávajú spätnú väzbu o prijatých opatreniach na odstránenie prípadných zistených nedostatkov prostredníctvom svojich študijných poradcov.

Odkazy, linky: https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_tu_2013_s_dodatkom_1_2_3_4_a_5_-_uplne_znenie.pdf
https://df.tuzvo.sk/sites/default/files/organizacna_smernica_c_3_2010_zasady_prijimania_a_vybavovania_staznosti_v_tuzvo.pdf
https://dokumenty.tuzvo.sk/sites/default/files/organizacna_smernica_8_2021_0.pdf

Zabezpečenie súladu vnútorných predpisov so všeobecne záväznými predpismi a ich dodržiavanie

TUZVO má vytvorené štruktúry aj procesy zabezpečenie súladu vnútorných predpisov so všeobecne záväznými predpismi (Referát právny), kontrolu aktuálnosti dokumentov aj kontrolu dodržiavania plnenia ich ustanovení (referát kontroly, Referát civilnej ochrany a utajovaných skutočností). Pre zvýšenie flexibility a zdôraznenie dôležitosti súladu sa jedná o referáty priamo riadené rektorom.

Odkazy, linky: <https://www.tuzvo.sk/sk/utvary-riadene-rektorom>

Presadzovanie kontinuálneho zlepšovania kvality všetkých činností

TUZVO rozvíja kultúru kvality na všetkých súčiastiach a úrovniach vysokej školy so zohľadnením špecifík organizačných súčastí a pracovísk. Kontinuálnosť procesov zlepšovania kvality nielen hlavných, ale aj podporných činností je integrálnou súčasťou Politík kvality na TUZVO je zakotvená aj v Dlhodobom zámere TUZVO na roky 2017-2023 a spresnená v OS č. 4/2021.

Odkazy, linky: https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/Organizacna_smernica_Politiky_kvality_na_TUZVO_c_2-2022_0_0_0_0.pdf
<https://dokumenty.tuzvo.sk/sites/default/files/dlhodoby-zamer-tu-vo-zvolene-roky-2017-2023.pdf>
VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO

Previazanie vnútorného systému s dlhodobým zámerom vysokej školy

TUZVO zabezpečuje previazanie vnútorného systému s aktuálnym dlhodobým zámerom prostredníctvom strategických cieľov hlavných oblastí činnosti univerzity rozpracovaných do aktuálnych opatrení, ktoré sú v súlade s Čl. 2 Politiky na zabezpečovanie kvality Štandardov pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania.

Odkazy, linky: <https://dokumenty.tuzvo.sk/sites/default/files/dlhodoby-zamer-tu-vo-zvolene-roky-2017-2023.pdf>
VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO

Zabezpečenie efektívneho výkonu administratívnych činností súvisiacich so zabezpečením kvality

Pri administrácii činností súvisiacich so zabezpečením kvality vysokoškolského vzdelávania a ďalších činností vysokej školy, TUZVO využíva funkcionality, štatistiky a možnosti UIS a ďalších verejných registrov, údaje v správach o činnosti a pod. Prísne dbá na to, aby nezaťažovala učiteľov, študentov a ďalších tvorivých zamestnancov vysokej školy ako aj ďalšie zainteresované strany neodôvodnenou byrokraciou.

Odkazy, linky: [VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](https://dokumenty.tuzvo.sk/sites/default/files/dlhodoby-zamer-tu-vo-zvolene-roky-2017-2023.pdf)

2.7 Súlad habilitačných a inauguračných konaní

Súlad HIK so štandardami pre HIK týkajúci sa politik, štruktúr a procesov je popísaný v Organizačnej smernici č. 5/2021 o získavaní práv, zosúladovaní práv, úprave a zrušení práv na habilitačné konanie a inauguračné konanie na Technickej univerzite vo Zvolene. Začína sa monitorovaním vnútorného prostredia, spracovaním výsledkov, v prípade potreby zostavením a schválením minimálnych prahových hodnôt na získanie titulu docent a profesorov, vypracovaním návrhu, schvaľovacím procesom na univerzite a podaním žiadosti na SAAVŠ.

Výsledkom ostatného interného posúdenia súladu HIK v jednotlivých odboroch HIK bolo 5 žiadostí o zrušenie akreditácie HIK (Hospodárska úprava lesov, Lesnícka fytoológia, Lesnícke technológie, Konštrukcie a procesy výroby drevárskych výrobkov, Štruktúra a vlastnosti dreva). 7 žiadostí o zosúladienie práv (Ekosystémové služby lesov, Environmentálne inžinierstvo, Pestovanie lesa, Technológia spracovania dreva, Všeobecná ekológia a ekológia jedinca a populácií, Výrobná technika, Záchranné služby) podáva univerzita na SAAVŠ.

Habilitačné konania: V rokoch 2017-2021 bolo podaných 25 žiadostí a 24 uchádzačov získalo titul docent.

Inauguračné konania: V rokoch 2017-2021 bolo podaných 11 žiadostí a 10 žiadostí bolo zaslaných na MŠVVaŠ SR.

Odkazy, linky: [Organizačná smernica č. 5/2021](#)

Súvisiace záznamy interného orgánu posudzovania súladu HIK:

https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48682

https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48682;zobraz=1;on=1

Priebeh a výsledky HK: <https://www.tuzvo.sk/sk/habilitacne-konania-ukoncene>

Priebeh a výsledky IK: <https://www.tuzvo.sk/sk/inauguracne-konania-ukoncene>

2.8 Zabezpečovanie kvality na strane zmluvných partnerov

OS č. 2/2022 Politiky kvality na TUZVO v záverečných ustanoveniach uvádza, že schválené politiky kvality rešpektujú všetky súčasti TUZVO, všetci zamestnanci a všetci partneri TUZVO. Politiky kvality sa do praxe implementujú v súlade so stratégiou a procesmi zabezpečovania a vnútorného hodnotenia kvality v zmysle OS č. 4/2021. Tretie strany, ktoré sa podieľajú alebo majú vplyv na kvalitu vzdelávania, tvorivých a iných súvisiacich činností sa procesu hodnotenia a zvyšovania kvality zúčastňujú v súlade so schválenými pokynmi pre zainteresované strany.

Odkazy, linky: https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/Organizacna_smernica_Politiky_kvality_na_TUZVO_c_2-2022_0_0_0_0.pdf

https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/Usmernenie_c_1-2022_Pokyny_pre_zainteresovane_strany_na_VSZK_0_0.pdf

2.9 Monitorovanie, vyhodnocovanie a revidovanie vnútorného systému

Stratégia a proces zabezpečovania vnútorného systému je upravená v OS 4/2021. Vnútorný systém je založený na všeobecne uznávaných medzinárodných štandardoch kvality. TUZVO je povinná požiadať Slovenskú akreditačnú agentúru pre vysoké školstvo o posúdenie vnútorného systému najmenej raz za šesť rokov. TUZVO vykonáva dohľad nad plnením štandardov pre vnútorný systém najmenej raz za dva roky vypracovaním samohodnotiacej správy najmä na základe nasledovných podkladov: a) hodnotenie úrovne univerzity a fakúlt vo vzdelávacej činnosti schválené Vedeckou radou TUZVO a vedeckými radami fakúlt b) hodnotenie úrovne univerzity a fakúlt v tvorivej činnosti schválené Vedeckou radou TUZVO a vedeckými radami fakúlt, c) údaje z centrálného registra študentov, registra zamestnancov vysokých škôl, centrálného registra záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác, centrálného registra evidencie publikačnej činnosti, centrálného registra evidencie umeleckej činnosti a registra študijných programov. Rada pre vnútorný systém kvality schvaľuje vypracovanú samohodnotiacu správu a predkladá rektorovi pripomienky a návrhy na udržiavanie a zlepšovanie vnútorného systému.

Na monitorovanie a vyhodnocovanie vnútorného systému sa používajú ukazovatele, uvedené v Prílohe č. 3 VHSVS. Predložená správa je prvou samohodnotiacou správou vnútorného systému TUZVO.

Odkazy, linky: [VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

2.10 Prístup verejnosti k formalizovaným politikám a procesom a dokumentácii vnútorného systému

Pre zabezpečenie otvorenosti, transparentnosti a prístupnosti všetkých politik, smerníc, usmernení, správ, hodnotení, zápisníc zo zasadnutí štruktúr a orgánov vnútorného systému a ďalších dokumentov vnútorného systému TUZVO využíva slovenskú a anglickú webovskú stránku a UIS. Dokumenty týkajúce sa zosúladiených ŠP a HIK sú prístupné na verejnom dokumentovom serveri UIS. Jednotlivé stránky umožňujú prezeranie aj osobami so zdravotným znevýhodnením. Informácie sú zverejnené v slovenskom jazyku, v anglickom jazyku pre ŠP poskytované v anglickom jazyku, pre ŠP tretieho stupňa a HIK-y.

Odkazy, linky: <https://www.tuzvo.sk/sk/vnutorny-system-kvality>

<https://www.tuzvo.sk/en/internal-quality-assurance-system>

<https://www.tuzvo.sk/sk/habilitacne-inauguracne-konania>

<https://www.tuzvo.sk/en/habilitation-and-inauguration-procedures>

https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48282

Kritické samohodnotenie politík na zabezpečovanie kvality a opatrenia na ďalšie zlepšovanie.

TUZVO implementáciou vnútorného systému napĺňa kľúčové požiadavky *Článku 2 Politiky na zabezpečovanie štandardov pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania*.

TUZVO má schválené a efektívne využíva politiky na zabezpečovanie kvality v strategickom riadení univerzity ako celku aj jej organizačných súčastí, Všetky štruktúry a zainteresované osoby majú v schválených dokumentoch upravené kompetencie a zodpovednosti za implementáciu vnútorného procesu na rôznych úrovniach. Navrhované procesy implementácie vnútorného systému sa javia ako správne, aby bolo nimi zabezpečené, že pracovníci, štruktúry a osoby prijali a pochopili politiky a ciele kvality a prijali svoju zodpovednosť za ich dosahovanie.

Pri rozvojových aktivitách a pri schvaľovaní rozpočtu sa uplatňuje vhodný mechanizmus na zabezpečenie dostatočných personálnych, finančných, materiálnych zdrojov na fungovanie vnútorného systému, jeho štruktúr a orgánov.

Súčasťou schválených dokumentov vnútorného systému sú aj zodpovedajúce politiky, štruktúry a procesy, ktorými TUZVO zabezpečuje súlad HIK so *Štandardmi pre habilitačné konania a inauguračné konania*. Na základe interného posúdenia súladu došlo k zosúladieniu HIK v jednotlivých odboroch HIK. Pri tvorbe vnútorného systému a zosúladovaní študijných programov so štandardmi všetci partneri uplatňovali schválené politiky a procesy kvality.

Charakterizujte mechanizmy pravidelného monitoringu, vyhodnocovania a revidovania vnútorného systému, na ktorých sa zúčastňujú všetky zainteresované strany. V rámci uvedených procesov sa má prihliadať na to, či vnútorný systém vedie k dosahovaniu strategických cieľov v oblasti zabezpečenia kvality, ktoré si vysoká škola určila v strategických dokumentoch, najmä v dlhodobom zámere. Vložte odkaz na ostatnú vnútornú hodnotiacu správu vnútorného systému vysokej školy.

Charakterizujte a vyhodnoťte politiky a procesy, ktorými VŠ umožňuje ľahký prístup verejnosti k formalizovaným politikám a procesom a ďalšej dokumentácii. Uveďte, akým spôsobom pri sprístupňovaní informácií VŠ rešpektuje špecifické potreby osôb so zdravotným znevýhodnením. Uveďte, ako zabezpečujete, že dokumentácia vnútorného systému relevantná pre študentov je zverejnená vo všetkých jazykoch uskutočňovania študijných programov.

Opatrenia na ďalšie zlepšovanie:

2.1 Uplatniť závery z vnútornej hodnotiacej správy vnútorného systému pri koncipovaní Dlhodobého zámeru na roky 2024-2030 a návrhu strategických cieľov.

Termín: december 2023

Zodpovednosť: referát pre VSK

2.2 Dôsledne kontrolovať zapracovanie návrhov študentov a ostatných zainteresovaných strán do revidovania a zlepšovania vnútorného systému

Termín: december 2023

Zodpovednosť: referát pre VSK

3 Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov

Politiky, štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov sú stanovené v základnom dokumente vnútorného systému kvality TUZVO v Organizačnej smernici č.4/2021 Vnútorný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania Technickej univerzity vo Zvolene, konkrétne sú tieto procesy popísané v častiach IV. Vnútorný akreditačný poriadok a V. Uskutočňovanie a hodnotenie študijných programov.

3.1 Politiky, štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov

Procesy pre vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov stanovuje základný dokument Organizačná smernica č.4 Vnútorný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania Technickej univerzity vo Zvolene v častiach IV. Vnútorný akreditačný poriadok a V. Uskutočňovanie a hodnotenie študijných programov. V časti IV. v článku 21 je stanovený postup pri **vnútornej akreditácii študijného programu**. Návrh na vnútornú akreditáciu študijného programu so všetkými prílohami pripravuje príslušný prodekan alebo prorektor, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte, spolu s programovou radou príslušného študijného programu. Návrh na vnútornú akreditáciu študijného programu sa predkladá dekanovi fakulty alebo rektorovi, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte. Následne žiadosť o vnútornú akreditáciu študijného programu predkladá RVSK dekan príslušnej fakulty alebo rektor, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte, vo forme a podľa požiadaviek SAAVŠ. K žiadosti o vnútornú akreditáciu študijného programu sa prikladá: vnútorná hodnotiacia správa študijného programu v slovenskom aj anglickom jazyku vo forme a podľa požiadaviek SAAVŠ, opis študijného programu v slovenskom aj anglickom jazyku vo forme a podľa požiadaviek SAAVŠ, vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky (ďalej len „VUPCH“) učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu v slovenskom aj anglickom jazyku vo forme a podľa požiadaviek SAAVŠ, charakteristiky predkladaných výstupov tvorivej činnosti / tvorivých činností v slovenskom aj anglickom jazyku vo forme a podľa požiadaviek SAAVŠ, súhlasné stanovisko právnickej osoby uvedenej v opise študijného odboru, ak sa podľa opisu študijného odboru vyžaduje. K žiadosti sa prikladá alebo poskytuje RVSK prístup k ďalším dôkazom súladu navrhovaného študijného programu so štandardmi pre študijný program, ktoré sú uvedené vo vnútornej hodnotiacej správe študijného programu, opise študijného programu a podkladoch pre hodnotenie tvorivých činností. Žiadosť o vnútornú akreditáciu študijného programu sa predkladá najneskôr 6 mesiacov pred začiatkom akademického roka, v ktorom sa zvereňujú podmienky prijatia na štúdium študijného programu, o akreditáciu ktorého sa žiada. Postup na akreditáciu nového študijného programu je v tomto prípade primeraný s tým rozdielom, že v prípade študijného programu v študijnom odbore a stupni, v ktorom nemá TUZVO oprávnenie na uskutočňovanie študijných programov, v závere celého procesu TUZVO podáva žiadosť na akreditáciu študijného programu na SAAVŠ. Na začiatku procesu akreditácie nového študijného programu je príprava návrhu na vytvorenie študijného programu, ktorý predkladá dekanovi alebo rektorovi, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte, vedúci pracoviska, ktoré bude daný ŠP zabezpečovať. Súčasťou návrhu je aj návrh na osobu zodpovednú za ŠP alebo jeho ucelenú časť, ktorá zabezpečí vypracovanie základných informácií o študijnom programe. Osobou zodpovednou za ŠP alebo jeho ucelenú časť môže byť iba ten vysokoškolský učiteľ, ktorý v čase podania návrhu spĺňa požiadavky podľa čl. 6 odseku 4 Štandardov pre študijné programy SAAVŠ.

V článku 22 je stanovený postup pri **úprave študijného programu**. Návrh na úpravu študijného programu pripravuje príslušný prodekan alebo prorektor, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte, spolu s programovou radou. Návrh na úpravu študijného programu sa predkladá dekanovi fakulty alebo rektorovi, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte. Dekan fakulty alebo rektor, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte, je povinný bez zbytočného odkladu informovať RVSK o významných zmenách, ktoré majú alebo môžu mať dopad na uskutočňovanie akreditovaného študijného programu a požiadať RVSK o posúdenie úpravy študijného programu. Za významné zmeny v študijnom programe sa považujú: zmeny v zložení povinných alebo povinne voliteľných predmetov, zmena podmienok na riadne skončenie štúdia alebo úprava informačného listu povinného alebo povinne voliteľného predmetu okrem aktualizácie vyučujúceho, odporúčanej literatúry alebo hodnotenie predmetu, zmena osoby, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za študijný program, zmena v zložení viac ako jednej tretiny členov programovej rady pre študijný program, zmena profilu absolventa, zmena vzdelávacích cieľov študijného programu, zmena v personálnom zabezpečení profilových predmetov študijného programu, zmena počtu prijímaných študentov, ak sa ich počet navýši o viac ako 50 % v porovnaní s údajom uvedeným pri žiadosti o akreditáciu študijného programu, zmeny v obsahu štátnych skúšok, ak tieto zmeny majú podstatný dopad na profil absolventa alebo získavanie profilujúcich znalostí a zručností, úpravy požiadaviek na študijné povinnosti, tvorivú činnosť a absolvovanie stáží v rámci študijného plánu doktorandského štúdia, ak

tieto zmeny majú podstatný dopad na profil absolventa alebo získavanie profilujúcich znalostí a zručností.

V článku 23 je stanovený postup pri podávaní žiadosti **o zrušenie obmedzenia vnútornej akreditácie študijného programu**. Žiadosť o zrušenie obmedzenia vnútornej akreditácie študijného programu pripravuje príslušný prodekan alebo prorektor, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte, spolu s programovou radou pre študijný program. Programová rada pre študijný program predkladá žiadosť o zrušenie obmedzenia vnútornej akreditácie študijného programu dekanovi fakulty alebo rektorovi, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte. Žiadosť o zrušenie obmedzenia vnútornej akreditácie študijného programu podáva RVSK dekan fakulty alebo rektor, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte. Žiadosť musí obsahovať náležitosti preukazujúce odstránenie nedostatkov, ktoré boli uvedené v rozhodnutí RVSK o obmedzení vnútornej akreditácie študijného programu ako dôvody pre vydanie rozhodnutia o obmedzení. Súčasťou žiadosti o zrušenie obmedzenia vnútornej akreditácie študijného programu je plnenie akčného plánu fakulty na odstránenie nedostatkov.

V článku 24 je stanovený postup pri podávaní žiadosti **o zrušenie študijného programu**. Žiadosť o zrušenie študijného programu pripravuje príslušný prodekan alebo prorektor, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte, spolu s programovou radou. Žiadosť o zrušenie študijného programu sa predkladá dekanovi fakulty alebo rektorovi, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte. Žiadosť o zrušenie študijného programu podáva RVSK dekan fakulty alebo rektor, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte. Žiadosť o zrušenie študijného programu musí obsahovať dôvody pre zrušenie programu, dátum, ku ktorému sa žiada o zrušenie študijného programu a spôsob, ako sa zabezpečí spôsob pokračovania a ukončenia štúdia študentov, ktorí sú zapísaní na štúdium v študijnom programe, o zrušenie ktorého sa žiada.

Proces posudzovania žiadostí predložených RVSK je popísaný v článku 25. RVSK všetky predložené žiadosti týkajúce sa vnútornej akreditácie študijného programu, úpravy študijného programu, zrušenia obmedzenia vnútornej akreditácie študijného programu, zrušenia študijného programu a pod. zaeviduje a o začatí konania informuje písomne predkladateľa žiadosti. Proces rozhodovania o takýchto predložených návrhoch začína dňom podania žiadosti. Predseda RVSK menuje najmenej troch posudzovateľov z členov príslušnej stálej pracovnej skupiny, ktorí žiadosť posúdia a vypracujú k nej hodnotiacu správu. Posudzovatelia posudzujú súlad predloženého návrhu (žiadosti) so zákonom o zabezpečovaní kvality, štandardami pre akreditáciu študijného programu a vnútornými predpismi TUZVO. Posudzovatelia predkladajú hodnotiacu správu vypracovanú k prerokovanému návrhu RVSK, ktorá o návrhu posudzovateľov rozhoduje. Výsledok procesu posudzovania žiadostí vydáva RVSK vo forme rozhodnutia. Rozhodnutie musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie. Rozhodnutie obsahuje aj náležitosti uvedené v nasledujúcich článkoch v závislosti od charakteru prerokovanej veci. RVSK svoje rozhodnutie zverejní.

Postup pri rozhodovaní o vnútornej akreditácii študijného programu a o úprave študijného programu je stanovený v článku 26. RVSK môže proces schvaľovania návrhu na udelenie vnútornej akreditácie alebo návrhu na úpravu študijného programu prerušiť a vrátiť predkladateľovi na doplnenie a odstránenie nedostatkov. Pre doplnenie návrhu alebo pre odstránenie nedostatkov určí primeranú lehotu. Na žiadosť dekana alebo rektora, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte, ju môže opätovne predĺžiť. RVSK rozhodne o udelení vnútornej akreditácie študijného programu alebo úprave študijného programu do 3 mesiacov od doručenia žiadosti. Mesiace júl a august a doba prerušenia schvaľovacieho procesu sa do tejto lehoty nezapočítavajú. Rozhodnutie RVSK o udelení vnútornej akreditácie študijného programu obsahuje: názov fakulty alebo súčasti na ktorej sa študijný program uskutočňuje, názov študijného programu, typ študijného programu, formu štúdia, štandardnú dobu štúdia, stupeň štúdia, jazyk alebo jazyky, v ktorých má byť študijný program uskutočňovaný, názov študijného odboru zo sústavy študijných odborov, kód stupňa vzdelávania a kód odboru vzdelávania podľa medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelania, úroveň národného kvalifikačného rámca, udeľovaný akademický titul, obdobie, na ktoré sa vnútorná akreditácia študijného programu udeľuje, dátum schválenia vnútornej akreditácie študijného programu v RVSK, dátum platnosti a účinnosti vnútornej akreditácie študijného programu. Ak návrh na vnútornú akreditáciu študijného programu nie je v súlade so zákonom o zabezpečovaní kvality, so štandardami pre študijný program, alebo vnútornými predpismi TUZVO, alebo ak neboli odstránené nedostatky, na ktoré RVSK upozornila počas schvaľovacieho procesu, RVSK vnútornú akreditáciu študijného programu neudelí a vydá o tom rozhodnutie s odôvodnením. Ak RVSK rozhodne o úprave študijného programu na súčasti TUZVO, rozhodnutie o úprave študijného programu sa vydáva na obdobie do platnosti vnútornej akreditácie študijného programu. Rozhodnutie RVSK o úprave študijného programu obsahuje: názov fakulty alebo súčasti, na ktorej sa študijný program uskutočňuje, názov študijného programu, typ študijného programu, formu štúdia, štandardnú dobu štúdia, stupeň štúdia, udeľovaný akademický titul, konkretizáciu úprav študijného programu (doplnenie alebo vypustenie povinných predmetov alebo povinne voliteľných predmetov, zmenu podmienok na riadne skončenie, štúdia alebo úpravu informačného listu povinného predmetu alebo povinne voliteľného predmetu), obdobie, na ktoré sa úprava študijného programu vzťahuje, dátum schválenia

úpravy študijného programu v RVSK, dátum platnosti a účinnosti úpravy študijného programu. Ak návrh na úpravu študijného programu nie je v súlade so zákonom o zabezpečovaní kvality, so štandardmi pre študijný program, alebo vnútornými predpismi TUZVO, alebo ak neboli odstránené nedostatky, na ktoré RVSK upozornila počas schvaľovacieho procesu, RVSK úpravu neschváli a vydá o tom rozhodnutie s odôvodnením. Fakulta alebo súčasť TUZVO priebežne monitoruje, pravidelne vyhodnocuje a upravuje študijný program a tento pravidelne predkladá na schválenie RVSK v perióde zodpovedajúcej jeho štandardnej dĺžke štúdia. Podklady na schválenie študijného programu v rámci periodického schvaľovania je fakulta alebo súčasť TUZVO povinná predložiť RVSK najneskôr 6 mesiacov pred uplynutím štandardnej dĺžky štúdia daného študijného programu.

Pri rozhodovaní o obmedzení alebo odňatí vnútornej akreditácie študijného poriadku pojednáva článok 27. RVSK môže rozhodnúť o obmedzení alebo odňatí vnútornej akreditácie študijného programu v týchto prípadoch: ak neschváli pravidelnú alebo mimoriadnu vnútornú hodnotiacu správu o realizovaných študijných programoch, študijných výsledkoch a študijnej úspešnosti, o plnení požiadaviek na kvalitu podľa štandardov pre študijný program alebo ak neschváli hodnotiacu správu o výstupoch tvorivých činností v realizovaných študijných programoch alebo ak v rámci mimoriadneho hodnotenia študijného programu zistí závažné nedostatky pri uskutočňovaní študijného programu alebo ak nie je predpoklad možnosti odstránenia nedostatkov v určenej lehote. Pred rozhodnutím RVSK poskytne fakulte alebo súčasť TUZVO primeranú lehotu na odstránenie nedostatkov. V študijnom programe s obmedzenou vnútornou akreditáciou študijného programu nie je možné robiť úpravy študijného programu. Do študijného programu s obmedzenou vnútornou akreditáciou nie je možné prijímať nových uchádzačov. Fakulta alebo súčasť TUZVO je povinná predložiť RVSK v lehote do 30 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o obmedzení vnútornej akreditácie akčný plán, v ktorom uvedie plánované opatrenia na odstránenie nedostatkov s časovým harmonogramom jeho plnenia. RVSK v rámci monitorovania akčného plánu posúdi realizáciu prijatých opatrení. V prípade, ak fakulta alebo súčasť TUZVO plní akčný plán prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov, RVSK rozhodne o zrušení obmedzenia vnútornej akreditácie študijného programu. V prípade, ak fakulta alebo súčasť TUZVO neplní akčný plán prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov, RVSK rozhodne o odňatí vnútornej akreditácie študijného programu. Fakulta alebo súčasť TUZVO nemôže ďalej uskutočňovať študijný program, ktorému RVSK odňala vnútornú akreditáciu a je povinná takýto študijný program zrušiť. RVSK môže rozhodnúť o zrušení študijného programu (článok 28) na základe posúdenia žiadosti o zrušenie študijného programu. Rozhodnutie RVSK o zrušení študijného programu obsahuje: názov fakulty, názov študijného programu, typ študijného programu, formu štúdia, štandardnú dobu štúdia, stupeň štúdia, jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňoval, názov študijného odboru zo sústavy študijných odborov, udeľovaný akademický titul, dátum, ku ktorému bude študijný program zrušený. Dekan fakulty alebo prorektor, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte, môže v lehote do 15 dní od vydania rozhodnutia RVSK požiadať rektora univerzity o preskúmanie tohto rozhodnutia (článok 29) s uvedením dôvodu, prečo o preskúmanie žiada. Rektor posúdi súlad napadnutého rozhodnutia RVSK so zákonom o zabezpečovaní kvality, ďalšími právnymi predpismi a vnútornými predpismi TUZVO. Rektor napadnuté rozhodnutie potvrdí, alebo ho postúpi RVSK na opätovné prerokovanie. V prípade, ak rektor napadnuté rozhodnutie RVSK potvrdí, jeho rozhodnutie je konečné.

Odkazy, linky: [VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

3.2 Súlad politik, štruktúr a procesov na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov so štandardmi

TUZVO vytvorila pre formalizované politiky, štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov vnútorné predpisy, ktoré sú splnením parciálnych kritérií nadväzujúcich na štandardy pre vnútorný systém. Procesuálna stránka vytvárania, úpravy a schvaľovania ŠP so štandardmi je opísaná v podkapitole 3.1 tejto VHS.

Zapojenie študentov, zamestnávateľov a ďalších relevantných zainteresovaných strán do vytvárania, úpravy a schvaľovania študijných programov

Vnútorný predpis, ktorým sa riadi proces vytvárania, úpravy a schvaľovania študijného programu je koncipovaný tak, aby plne rešpektoval štandardy SAAVŠ. Zapojenie študentov, zamestnávateľov a ďalších relevantných zainteresovaných strán do vytvárania, úprav a schvaľovania študijných programov v zmysle štandardov SAAVŠ preukazuje Organizačná smernica č.4 Vnútorný systém zabezpečovania kvality Technickej univerzity vo Zvolene v článku 16 Stále pracovné skupiny a v článku 17 Programové rady pre študijné programy.

V procese vytvárania, úpravy a schvaľovania študijného programu sú vždy začlenení interní členovia zo zamestnancov TUZVO, ďalej externí členovia z prostredia mimo TUZVO ako aj zástupcovia študentov TUZVO. V každom prípade ja zaručené aby u týchto osôb pri posudzovaní podkladov nedochádzalo ku konfliktu záujmov.

Transparentné, spravodlivé, odborne fundované, objektívne a nezávislé posúdenie a schvaľovanie študijných programov, v ktorom je zamedzený konflikt záujmov a možná zaujatosť

Transparentné, spravodlivé posúdenie a schvaľovanie študijného programu preukazujú články 13, 16, 21-30 Organizačnej smernice č.4 Vnútorň systém zabezpečovania kvality Technickej univerzity vo Zvolene. Odborne fundované posúdenie a schvaľovanie študijného programu je preukázané v článkoch 13, 16 a 17 tejto smernice pri stanovení podmienok personálneho výberu osôb do RVSK, stálych pracovných skupín a do programových rád pre študijné programy. Objektívne a nezávislé posúdenie a schvaľovanie študijného programu, v ktorom je zamedzený konflikt záujmov a možná zaujatosť, sú stanovené v článkoch 13, 16 a 18 tejto smernice.

Odkazy, linky: [VNÚTORŇNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

Trvalý súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program

Trvalý súlad študijných programov so štandardmi študijného programu preukazuje najmä vnútorná hodnotiaci správa študijného programu a ďalšie dokumenty študijného programu, ktoré sú súčasťou interného akreditačného spisu. Tieto materiály sú verejné prístupné pre každý študijný program na verejnom dokumentovom serveri univerzitného informačného systému TUZVO. Konkrétne informácie k posudzovaniu ŠP sú popísané v bode 3.1 tejto správy.

Odkaz na dokumenty pre študijné programy o plnení štandardov ŠP:

https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48283

Špecifikácia a komunikácia kvalifikácie nadobudnutej úspešným absolvovaním študijného programu

Súčasťou každého opisu študijného programu je jasne špecifikovaná a komunikovaná kvalifikácia, ktorú študenti úspešným absolvovaním študijného programu nadobudnú. Daná kvalifikácia zároveň zodpovedá požiadavkám príslušného stupňa kvalifikačného rámca. Pri absolvovaní prvého a druhého stupňa dokáže absolvent nadobudnuté vedomosti prakticky uplatniť, dokáže a vie konkrétny zadaný problém analyzovať a vyriešiť. Tieto schopnosti preukáže a obháji pred odbornou komisiou na príslušnej zodpovedajúcej úrovni. Na treťom stupni štúdia dokáže absolvent samostatne aj tímovo vedecky pracovať, čo dokumentuje vlastnou vedeckou prácou, publikovaním originálnych vedeckých prác vo vedeckých časopisoch a na konferenciách, alebo umeleckých diel, v prípade študijného odboru umenie.

Súlad obsahu a úrovne kvalifikácie so sektorovo-špecifickými očakávaniami zamestnávateľov a iných externých zainteresovaných strán

Zapojením tradičných zamestnávateľov absolventov TUZVO a iných externých zainteresovaných strán do tvorby návrhu nových študijných programov, pri schvaľovaní, pravidelnom hodnotení a posudzovaní opisov študijných programov, vnútorných hodnotiacich správ študijných programov, ktorých súčasťou sú aj ciele a výstupy vzdelávanie, konkrétne informačné listy predmetov a odporúčané študijné plány sa napĺňa obsah a úroveň kvalifikácie so sektorovo-špecifickými očakávaniami zamestnávateľov a externých zainteresovaných strán. Tieto skupiny osôb sú stabilnou súčasťou programových rád pri každom študijnom programe na univerzite.

Zostavovanie profilu absolventa a vymedzenie cieľov a výstupov vzdelávania

Profil absolventa a jasne vymedzené a komunikované ciele a výstupy vzdelávania, ktoré sú verifikovateľné a zodpovedajú poslaniu TUZVO, príslušnému kvalifikačnému rámcu a oblasti poznania podľa príslušného študijného odboru sú preukázané jednak pri koncipovaní návrhu nového študijného programu, pri pravidelnom hodnotení a posudzovaní uskutočňovaných študijných programov a sú súčasťou opisu študijného programu a vnútornej hodnotiacej správy príslušného študijného programu.

Previazanie vzdelávania s tvorivými činnosťami

Súčasťou každého študijného programu je jasne stanovené previazanie vzdelávania s tvorivými činnosťami, pričom úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedá príslušnému stupňu vysokoškolského vzdelávania a výstupom vzdelávania. Výstupy tvorivých činností u osôb zabezpečujúcich profilové predmety ako aj u ostatných učiteľoch sú preukázané vo vedecko-umelecko-pedagogických charakteristikách. Odkazy na tieto dokumenty u každého učiteľa sú verejné prístupne cez profil osoby v univerzitnom informačnom systéme univerzity.

Odkaz na dokumenty pre študijné programy o plnení štandardov ŠP:

https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48283

Prenositeľné spôsobilosti, ktoré ovplyvňujú osobný rozvoj študentov

Stanovené ciele a výstupy vzdelávania, informačné listy predmetov ako aj odporúčaný študijný plán každého študijného programu poskytuje študentom prenositeľné spôsobilosti, ktoré ovplyvňujú osobný rozvoj študentov a môžu ich využívať v ich budúcom kariérnom uplatnení a v živote ako aktívnych občanom v demokratických spoločnostiach.

Odkazy na osnovu opisu ŠP na webe SAAVŠ:

https://saavs.sk/wp-content/uploads/2020/11/3_T_Z_OSP_1_2020-Opis-studijneho-programu-osnova.docx

Odkazy na formulár vnútornej hodnotiacej správy ŠP na webe SAAVŠ:

https://saavs.sk/wp-content/uploads/2020/11/2_T_Z_VHSSP_1_2020-Vnutorna-hodnotiaca-sprava-SP.docx

Odkazy na VUPCH na webe SAAVŠ:

https://saavs.sk/wp-content/uploads/2021/01/T_Z_VUPCH_SjAj-1_2020-opravall.xlsx

Odkazy na formulár na výsledky tvorivých činností na webe SAAVŠ:

https://saavs.sk/wp-content/uploads/2021/01/T_Z_VTC_SjAj_1-2020.xlsx

3.3 Európsky prístup zabezpečenia kvality spoločných študijných programov

V súlade s poslaním a strategickými cieľmi TUZVO, univerzita podporuje internacionalizáciu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností, s čím súvisí aj podpora prípadnej akreditácie a implementácie spoločných ŠP do praxe. Na TUZVO momentálne nie sú akreditované spoločné študijné programy.

3.4 Súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program

TUZVO uskutočňuje a upravuje akreditované študijné programy v študijných odboroch, stupňoch a formách štúdia v súlade s priznanými právami. Je zabezpečená obsahová zhoda študijných programov s opismi študijných odborov v príslušnom stupni, čo preukazuje opis študijného programu, vnútorná hodnotiacia správa študijného programu, odporúčaný študijný plán a informačné listy predmetov. Úpravy a zosúladovanie študijných programov prebiehalo na univerzity v súlade s organizačnou smernicou č.4 Vnútorný systém zabezpečovania kvality Technickej univerzity vo Zvolene podľa častí IV. Vnútorný akreditačný poriadok a V. Uskutočňovanie a hodnotenie študijných programov. Posúdenie súladu uskutočňovaných študijných programov prebiehalo posudzovaním vybraných hodnotiteľov zo stálych pracovných skupín a schválení súladu so štandardmi pre študijné programy Radou pre vnútorný systém kvality TUZVO.

TUZVO zosúladiť ku dňu 31.8.2022 78 akreditovaných študijných programov (24 na I. stupni štúdia, 26 na II. stupni štúdia a 28 na III. stupni štúdia) a zrušila 57 akreditovaných študijných programov (24 na I. stupni štúdia, 14 na druhom stupni štúdia a 19 na III. stupni štúdia), čo predstavuje 42% zrušených študijných programov z celkového počtu 135 pôvodných akreditovaných študijných programov. V súlade s platnou legislatívou bolo zrušenie študijných programov zaznačené na portály VŠ a o týchto zmenách bola informovaná aj SAAVŠ.

Odkazy, linky: [VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

Kritické samohodnotenie vytvárania, úprav a schvaľovania študijných programov a **opatrenia** na ďalšie zlepšovanie.

V ostatných dvoch rokoch sa na TUZVO uskutočnili výrazné zmeny pri akreditovaných študijných programoch, ktorých postupne od výsledkov poslednej komplexnej akreditácie z roku 2015, kedy bolo akreditovaných 99 študijných programov, tento počet postupne narástol na 135. Dôslednou analýzou, komunikáciou príslušných orgánov na fakultách (vedecké rady, kolégia, vedenia a pod.) sa zhodnotila efektívnosť pri poskytovaní akreditovaných študijných programoch. Prijali sa rozhodnutia tak, aby od vyhlásenia súladu uskutočňovaných ŠP (do 31.8.2022) mali všetci študenti možnosť buď ukončiť svoje štúdium alebo mali možnosť prestúpiť na zosúladované študijné programy. Všetky zosúladované študijné programy sa adaptovali na nové akreditačné štandardy vydané Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo. Nové štandardy sú pomerné náročné a preto vo všetkých zosúladovaných ŠP sa uskutočnili úpravy spočívajúce v úpravách študijných plánov (revízia skladby povinných a povinne voliteľných predmetov), pričom svoje stanoviská k navrhovaným úpravám dali aj študenti, absolventi a zamestnávateľa prostredníctvom rokovania programových rád ŠP. Menované osoby zodpovedné za študijné programy sa snažili v rámci týchto úprav ŠP modernizovať, zásadne ich skvalitniť, zvýšiť ich konkurencieschopnosť v národnom ako aj medzinárodnom meradle a najmä zlepšiť uplatniteľnosť absolventov. Každý vysokoškolský učiteľ zabezpečujúci predmet v rámci súladu s akreditačnými štandardami vykonal významné zmeny v informačných listoch predmetov, verejne sprístupnil svoju vedecko-umelecko-pedagogickú charakteristiku, čím sa umožnilo študentom, uchádzačom aj všetkým zainteresovaným stranám prístup k dôležitým informáciám a ukazovateľom zabezpečenia kvality poskytovaného vzdelávania na univerzite. Každý sa tak mohol a môže naďalej stať súčasťou neustáleho zvyšovania kvality poskytovaného vzdelávania. V procese zosúladovania došlo k výraznej redukcii poskytovaných študijných programov, kde z pôvodných 135 akreditovaných ŠP sa zosúladovalo 78 čo je pokles o 57 ŠP. Tento proces prebiehal cez zavedené a formalizované politiky na zabezpečovanie kvality, posudzovaný bol vytvorenými vhodnými štruktúrami a procesmi previazanými do jednotliateho vnútorného systému kvality, ktoré zahŕňajú všetky súčasti univerzity. V tomto systéme sú vytvorené pôsobnosti, právomoci a zodpovednosti jednotlivých štruktúr, vedúcich zamestnancov, ďalších zamestnancov, študentov a zainteresovaných strán. Všetky študijné programy boli posúdené objektívne, odborne, transparentne a bol zamedzený vplyv konfliktu záujmov.

Technická univerzita vo Zvolene v zmysle §37 ods. 1, zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Technická univerzita vo Zvolene informovala dňa 26.8.2022 Slovenskú akreditačnú agentúru pre vysoké školstvo, že zosúladila svoj vnútorný systém so zákonom č. 269/2018 Z. z. a s akreditačnými štandardami pre vnútorný systém. Zároveň Technická univerzita vo Zvolene požiada Slovenskú akreditačnú agentúru pre vysoké školstvo o prvé posúdenie svojho vnútorného systému v zmysle §37 ods. 1, zákona č. 269/2018 Z. z. v termíne do 31. decembra 2022.

Opatrenia na ďalšie zlepšovanie:

3.1 Uskutočniť workshop za účelom informovanosti a vzdelávania členov programových rád študijných programov podieľajúcich sa na vnútornom systéme kvality vrátane interných zamestnancov TUZVO, vybraných študentov a absolventov TUZVO a členov z radov externých zainteresovaných strán.

Termín: september 2023

Zodpovednosť: referát pre VSK

3.2 Uskutočniť školenie pre členov stálych pracovných skupín vnútorného systému kvality na TUZVO.

Termín: september 2023

Zodpovednosť: referát pre VSK

3.3 Prehodnotiť a vykonať interný audit na postupy a procesy pri vytváraní, úpravách a schvaľovaniach študijných programov.

Termín: jún 2023

Zodpovednosť: referát pre VSK

4 Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta

TUZVO implementáciou vlastného vnútorného systému kvality napĺňa čl. 4 štandardov pre vnútorný systém a ďalšie príslušné články, najmä čl. 4 štandardov pre študijný program.

4.1 Aktívna úloha, autonómia, tvorivosť a samostatnosť študentov

Na TUZVO je pri uskutočňovaní ŠP povzbudzovaná aktívna úloha, autonómia, tvorivosť a samostatnosť študentov vo vzdelávaní, pričom v procese učenia sa tento prístup odzrkadľuje aj v hodnotení študentov. Každý vysokoškolský učiteľ má absolvované aj adekvátne pedagogické vzdelanie, pričom vo svojich činnostiach aktívne pôsobí na študentov za účelom podpory ich aktívnej, tvorivej a samostatnej činnosti pri vzdelávacích aktivitách. Tieto činnosti sú stanovené vo forme časovej záťaže popísanej v kreditovom vyjadrení, ďalej sú stanovené konkrétne podmienky na absolvovanie predmetov. Všetky tieto a ďalšie informácie sú súčasťou informačných listov predmetov. Programová rada študijného programu a vedúci jednotlivých katedier pravidelne dohliadajú na priebeh týchto činností.

Odkazy, linky: [VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

Odkaz na dokumenty pre študijné programy o plnení štandardov ŠP:

https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48283

4.2 Rešpektovanie potrieb a rozmanitosti študentov a flexibilita trajektórií v štúdiu

TUZVO v rámci vnútorného systému kvality uplatňuje v súlade s čl. 4 ods. b) štandardom pre vnútorný systém kvality ako aj s čl. 4 body 1) a 2) štandardov pre študijný program pri uskutočňovaní ŠP rozmanitosť študentov a ich potrieb a je umožňovaná flexibilita trajektórií v štúdiu s ohľadom na možnosť zosúladenia pracovného resp. rodinného života so štúdiom na univerzite. Študenti majú dostatočnú možnosť voľby tempa štúdia, voliteľnosti doplňujúcich predmetov počas štúdia ŠP. V súlade s ich potrebami majú možnosť voľby individuálneho harmonogramu plnenia študijných povinností. Tieto skutočnosti nemajú vplyv na dosahovanie výstupov vzdelávania. V prípade vzdelávania mimo univerzity v domácich a zahraničných inštitúciách sú jasne stanovené podmienky, za akých im budú uznávané úspešne absolvované predmety, najmä prostredníctvom mobilít. Podmienky a kritériá sú stanovené v študijných poriadkoch univerzity a fakúlt, tieto pravidlá sú transparentné, dostatočne zrozumiteľné a zabezpečujú rovnaký prístup ku všetkým študentom.

Odkaz na študijný poriadok TUZVO:

https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_tu_2013_s_dodatkom_1_2_3_4_a_5_-_uplne_znenie.pdf

4.3 Pružné využívanie koncepcií, foriem a metód vzdelávania a hodnotenia

Pri uskutočňovaní ŠP sa pružne využíva široké spektrum pedagogických metód, foriem a koncepcií vzdelávania, čím je zabezpečené plnenie čl. 4 ods. c) štandardov pre VSK. Pedagogické metódy, formy a koncepcie vzdelávania v jednotlivých predmetoch sú popísané v informačných listoch predmetov. Spôsoby ich pravidelného vyhodnocovania sú predmetmi zasadnutí katedier zabezpečujúcich predmety, programových rád pre ŠP ako aj pedagogických aktívov na fakultách. Ich vhodnosť a efektívnosť sa tak pravidelne vyhodnocuje a zdokonaľuje. Overovanie sa zabezpečuje napríklad hospitáciou, hodnotením učiteľov z úrovne študentov prostredníctvom prieskumov po ukončení semestra a hodnotením činností a výsledkov práce učiteľa zodpovedným vedúcim pracoviska.

Odkazy, linky: [VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

4.4 Vedenie a podpora študenta

Študentom TUZVO je poskytované primerané vedenie a podpora zo strany učiteľov a je podporovaný vzájomný rešpekt vo vzťahu študent-učiteľ, čím je zabezpečené plnenie čl. 4 ods. d) štandardov pre VSK. Každý vysokoškolský učiteľ má zverejnený kontakt, termíny konzultačných hodín prostredníctvom univerzitného informačného systému. Komunikácia medzi študentmi a učiteľmi sa realizuje prostredníctvom internej mailovej adresy ako aj využívaným vytvorených rozvrhových skupín cez portál MsTeam. Študenti majú možnosť kontaktovať konkrétneho študijného poradcu pre každý ŠP. Priama komunikácia študentov pri plnení študijných povinností alebo otázok z oblasti štúdia je zabezpečená prostredníctvom študijných referentiek na študijných oddeleniach, študijných poradcov, koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami, príp. samotnými vyučujúcimi za jednotlivé predmety. Smerovanie študenta pri záverečných výsledkoch štúdia v zmysle obhajoby záverečnej práce je realizované prostredníctvom vedúceho záverečnej práce, ktorého kontakt so študentom pri riešení stanovenej témy práce prebieha od letného semestra akademického roka predchádzajúceho roku ukončenia štúdia. Vzájomný rešpekt vo vzťahu študent-učiteľ je podporovaný predpisom Etický kódex a akademická integrita na TUZVO, ktorý do určitej miery vymedzuje rešpekt pred vznikom konfliktných situácií alebo sporov. Prípadne konflikty alebo spory sú riešené vzhľadom na adekvátnosť podnetu na katedrách, fakultách, disciplinárnych komisiách fakúlt a univerzity alebo kontrolným oddelením na univerzite.

Odkazy, linky:

Etický kódex a akademická integrita:

https://dokumenty.tuzvo.sk/sites/default/files/organizacna_smernica_8_2021_0.pdf

Študijný poriadok TUZVO:

https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_tu_2013_s_dodatkom_1_2_3_4_a_5_-_uplne_znenie.pdf

Prostredie pre študentov so špecifickými potrebami:

<https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/organizacna-smernica-c-5.pdf>

<https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/458-2013-vyhlaska.pdf>

Štipendijný poriadok:

https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/stipendijny_poriadok_tuzvo_-_uplne_znenie_-_so_zapracovanim_dodatkom_c._1_2_3_a_4.pdf

Disciplinárny poriadok a rokovací poriadok disciplinárnej komisie:

https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/tuzvo_discipl_poriadok_2013_1_1.pdf

https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/rokovaci_poriadok_dk_2013_-_final_2.pdf

4.5 Metódy verifikácie výstupov vzdelávania

TUZVO dôsledne implementuje plnenie štandardu č. 4 písm. e) štandardov pre VSK a bod 7) čl. 4 štandardov pre ŠP. Vysokoškolskí učitelia v roli skúšajúcich sú dôkladne oboznámení s existujúcimi metódami verifikácie dosahovania výstupov vzdelávania, s dostupnými metódami testovania, skúšania a posudzovania výkonov študentov a majú podporu univerzity na ďalšie zdokonaľovanie svojich vedomostí a zručností v tejto oblasti. Základným dokumentom pre hodnotenie študentov je študijný poriadok univerzity a študijné poriadky fakúlt. Metódy verifikácie dosahovania výstupov vzdelávania sú uvedené v informačných listoch predmetov.

Kritériá, metódy a termíny hodnotenia a známkovania

Podmienky na absolvovanie predmetov sú vyjadrené v príslušných informačných listoch predmetov v UIS, zároveň sú študenti s nimi oboznámení učiteľom na prvej vyučovacej hodine. Celkové hodnotenie predmetov je rozdelené do viacerých častí v závislosti od povahy predmetu. V študijnom poriadku univerzity v čl. 12 Skúšky sú jasne a transparentne stanovené kritériá, metódy hodnotenia a spôsob stanovenia termínov na skúšky. Termíny na skúšku musia byť zverejnené v dostatočnom počte a včas a sú zverejnené prostredníctvom univerzitného informačného systému. Stupnica hodnotenia je študentom prístupná v študijnom poriadku univerzity.

Odkazy, linky:

Podklady sú súčasťou jednotlivých predmetov v rámci univerzitného informačného systému TUZVO (požaduje sa autorizovaný prístup)

Odkaz na dokumenty pre študijné programy o plnení štandardov ŠP:

https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48283

Hodnotenie umožňuje študentom preukázať rozsah a úroveň, do akej sa im podarilo dosiahnuť očakávané výstupy vzdelávania

V súlade s čl. 4 písm. g) štandardov pre VSK a bodu 8 čl. 4 štandardov pre ŠP TUZVO zabezpečuje, že každý vysokoškolský učiteľ musí umožniť študentom dozvedieť sa mieru dosiahnutia očakávaných výstupov vzdelávania tak, že im sprístupní na požiadanie výsledky ich hodnotenia. Tieto výsledky sú prístupné minimálne počas nasledujúcich 5 rokov a sú v súlade so študijným poriadkom univerzity a fakúlt. Hodnotenie študentom poskytuje zároveň spätnú väzbu o rozsahu a úrovni dosiahnutých výstupov vzdelávania a v určitých prípadoch je spojené s odporúčaniami týkajúcimi sa procesu učenia. Za informovanie zodpovedá príslušný skúšajúci a zodpovednosť má osoba zabezpečujúca predmet. Týmto je zabezpečená študentom priama spätná väzba a pomoc k napredovaniu v štúdiu. To platí pri hodnotení počas semestra ako aj pri záverečnej skúške. Písomné skúšky sa často kombinujú s konzultáciami po skúške. Každý študent má právo byť informovaný o hodnotení jeho skúšky, o chybách a správnom riešení. Študenti túto možnosť využívajú vo veľkej miere.

Hodnotenie je konzistentné a spravodlivo aplikované vo vzťahu k všetkým študentom

TUZVO implementovala čl. 4 písm. h) štandardov pre VSK a bod 7 čl. 4 štandardov pre ŠP. Každý vysokoškolský učiteľ študentom umožňuje dozvedieť sa mieru dosiahnutia očakávaných výstupov vzdelávania. Hodnotenie je konzistentné a spravodlivo aplikované vo vzťahu k všetkým študentom TUZVO, vykonávané v súlade s vopred schválenými postupmi a prinášajúce spoľahlivé závery, ktoré v podobných prípadoch nevedú k neodôvodneným rozdielom.

Odkazy, linky:

Študijný poriadok TUZVO:

https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_tu_2013_s_dodatkom_1_2_3_4_a_5_-_uplne_znenie.pdf

Pri hodnotení sa primerane zohľadňujú okolnosti týkajúce sa študentov so špecifickými potrebami študentov

TUZVO vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie, ktoré zodpovedá podmienkam štúdia študentov a uchádzačov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon a v súlade so zásadami rovnakého zaobchádzania. Študent, ktorý súhlasí s vyhodnotením svojich špecifických potrieb, má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby nárok na podporné služby, najmä na zabezpečenie možnosti využívať špecifické vzdelávacie prostriedky, na individuálne vzdelávacie prístupy, najmä individuálnu výučbu vybraných predmetov pre študentov so zmyslovým postihnutím, na osobitné podmienky na vykonávanie študijných povinností bez znižovania požiadaviek na študijný výkon, na individuálny prístup vysokoškolských učiteľov, na odpustenie školného v odôvodniteľných prípadoch, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka príslušného študijného programu. Tieto postupy upravuje Organizačná smernica č. 5/2013 Podpora študentov a uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami.

Odkazy, linky: <https://www.tuzvo.sk/sk/uchadzaci-so-specifickymi-potrebami>
<https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/organizacna-smernica-c-5.pdf>

Ak to okolnosti umožňujú, hodnotenie študentov je vykonávané viacerými hodnotiteľmi

Vo viacerých predmetoch sa podieľajú na výučbe viacerí vyučujúci, či už na prednáškach alebo pri vedení cvičení. Takto sa vyučujúci zároveň podieľajú aj na hodnotení študenta pri plnení študijných povinností počas semestra alebo na skúške. Zároveň má každý študent právo byť skúšaný viacerými učiteľmi vo forme komisionálnej skúšky.

Odkazy, linky:

Študijný poriadok TUZVO:

https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_tu_2013_s_dodatkom_1_2_3_4_a_5_-_uplne_znenie.pdf

4.6 Prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia

Študenti majú možnosť podávať podnety najmä vo forme anonymnej evaluácie predmetov, resp. pedagogického procesu v prostredí univerzitného informačného systému. V súlade so študijným poriadkom môže študent v odôvodnených prípadoch požiadať rektora alebo dekana o komisionálne vykonanie skúšky. Študenti majú tiež možnosť podávať podnety a odvolania v súlade so Smernicou č. 4/2016 na zabezpečenie funkčného systému vnútornej kontroly v podmienkach Technickej univerzity vo Zvolene a v súlade s Organizačnou smernicou č. 3/2010 Zásady prijímania a vybavovania sťažností v Technickej univerzite vo Zvolene. Prípadné spory pri hodnotení študentov sú primárne riešené priamo na katedrách zabezpečujúcich dané predmety prostredníctvom osoby zodpovednej za daný predmet, prípadne vedúcim katedry alebo príslušným študijným poradcom.

Odkazy, linky:

https://df.tuzvo.sk/sites/default/files/organizacna_smernica_c_3_2010_zasady_prijimania_a_vybavovania_st_aznosti_v_tuzvo.pdf

Kritické samohodnotenie učenia sa, vyučovania a hodnotenia orientovaného na študenta a opatrenia na ďalšie zlepšovanie.

Základným cieľom vzdelávacej činnosti je kvalifikovaná príprava konkurencie-schopného absolventa, ktorého poznatky, vedomosti a zručnosti budú na úrovni súčasného vedeckého poznania a budú v súlade s požiadavkami praxe. TU vo Zvolene ponúka viacero akreditovaných študijných programov v oblastiach lesníctva, drevárstva, ekonómie a manažmentu, ekológie a environmentalistiky, environmentálnej a výrobnjej techniky, bezpečnostných vied a dizajnu.

Materiálno-technické zabezpečenie vzdelávacieho procesu sa na univerzite a fakultách zabezpečuje a vylepšuje v rámci riešenia projektov predkladaných na výzvy EŠIF. Modernizácia vývojových dielní a laboratórií, potrebná technika, vydávanie študijnej a odbornej literatúry sú financované aj z bežiacich projektov a grantov jednotlivých pracovísk. Celková organizácia štúdia od úrovne prijímacieho konania, rozvrhov, študentov, učiteľov, agendy vedúcich katedier a ďalších vedúcich zamestnancov, ostatných zamestnancov, študijných oddelení, financovania štúdia, e-podpory vyučovacieho procesu, poskytovania študijných materiálov, testovaní, hodnotení, odovzdávanie záverečných prác, prihlasovanie sa na skúšky a štátne skúšky, evalvácie pedagogického procesu u učiteľov, ubytovanie pre študentov a poskytovania ďalších služieb je riešené komplexne v univerzitnom informačnom systéme, ktorý mnohé tieto procesy zjednodušuje, robí transparentnými a hlavne je vždy aktuálny a k dispozícii všetkým študentom, učiteľom, zamestnancom univerzity a v určitej miere aj širokej verejnosti.

V akademickom roku 2021/2022 študovalo na TU vo Zvolene vo všetkých troch stupňoch štúdia celkom 2 036 študentov. Prehľad počtu študentov v I. a II. stupni štúdia podľa jednotlivých fakúlt, študijných programov, stupňov a foriem štúdia je uvedený v tabuľke 4.1.

Tabuľka 4.1 Počty študentov v študijných programoch I. a II. stupňa štúdia podľa fakúlt v AR 2021/2022, stav k 31. 10. 2021

Fakulta Študijný program	I. stupeň			II. stupeň			SPOLU
	denná forma	externá forma	Spolu	denná forma	externá forma	Spolu	
Univerzitné študijné programy							
Ekonomika a manažment prírodných zdrojov	40	14	54	23	11	34	88
Spolu UŠP	40	14	54	23	11	34	88
Lesnícka fakulta							
Lesníctvo	195	56	251				251
Aplikovaná zoológia a poľovníctvo	69	50	119	28	16	44	163
Adaptívne lesníctvo				94	37	131	131
Ekológia lesa				12		12	12
Spolu LF	264	106	370	134	53	187	557
Drevárska fakulta							
Drevené stavby	65	32	97	34	12	46	143
Drevené stavby - Volyne		43	43				43
Tvorba a konštrukcia nábytku	41	19	60	15	4	19	79
Tvorba a konštrukcia nábytku – Volyne		20	20				20
Rodinné podnikanie v drevárstve							
Drevárstvo s podporou informačných technológií	4		4				4
Ekonomika a manažment podnikov DSP	88	29	117	52	19	71	188
Protipožiarna ochrana a bezpečnosť	138	38	176	81	34	115	291
Dizajn nábytku a interiéru	94		94	16		16	110
Drevárske inžinierstvo				5		5	5
Spolu DF	430	118	611	203	69	272	883

Fakulta ekológie a environmentalistiky							
Ochrana a využívanie krajiny	26	24	50	9	5	14	64
Ekológia a ochrana biodiverzity	31		31	11		11	42
Environmentálne inžinierstvo	2		2	5		5	7
Inžinierstvo životného prostredia	6		6				6
Environmentálny manažment		4	4				4
Forenzná a kriminalistická environmentalistika	74	26	100	43	11	54	154
Spolu FEE	139	54	193	68	16	84	277
Fakulta techniky							
Výrobná technika a manažment výrobných procesov	50	33	83				83
Výrobná technika				20	14	34	34
Ekotechnika	3		3				3
Integrované manažérstvo priemyselných procesov	4		4				4
Spolu FT	57	33	90	20	14	34	124
TUZVO spolu	930	388	1 318	448	163	611	1 929

Z tabuliek 4.1 a 4.2 vyplýva, že v AR 21/22 študovalo v prvom stupni štúdia 1318 študentov, čo je 65%, v druhom stupni 611 študentov, t.j. 30% a v treťom stupni 107 t. j. 5% študentov. Podrobnejší prehľad je uvedený v tabuľke 4.2. V akademickom roku 2021/2022 študovalo na TU vo Zvolene vo všetkých stupňoch a formách vzdelávania 107 zahraničných študentov, z toho 31 v dennej forme a 79 študentov v externej forme. Zahraniční študenti v externej forme študujú prevažne na Drevárskej fakulte TU vo Zvolene, ktorá má akreditované študijné programy aj mimo sídla TU. Jedná sa o študijné programy Drevené stavby a Tvorba a konštrukcia nábytku s miestom štúdia vo Volyně v Českej republike. Krajiny a počty zahraničných študentov na TUZVO sú: Česká republika 71, Ukrajina 8, Chorvátsko, Holandsko, Kazachstan, Rumunsko, Nemecko, Maroko a Rusko po jednom študentovi. Vo viacerých študijných programoch sú počty študentov nízke a je vždy otáznne, nakoľko je otvorenie týchto študijných programov efektívne. V procese zosúladovania študijných programov s novými akreditačnými štandardami vedenia fakúlt a univerzity zvažili, ktoré študijné programy budú zosúladené a ktoré budú ku dňu 31.8.2022 zrušené.

Tabuľka 4.2 Počty študentov podľa fakúlt a stupňov štúdia v AR 21/22 vrátane zahraničných študentov, stav k 31. 10. 2021

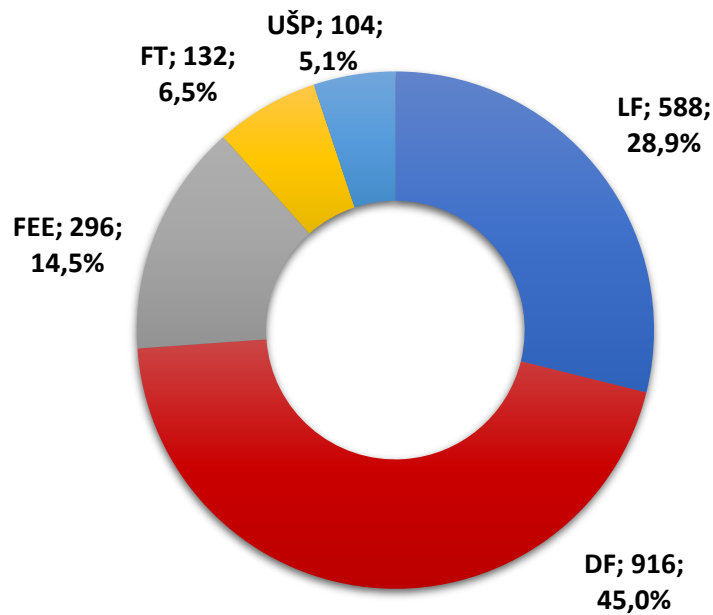
Fakulta	Denná forma štúdia				Externá forma štúdia				Spolu	Z toho zahraniční
	Stupeň				Stupeň					
	I.	II.	III.	Spolu	I.	II.	III.	Spolu		
UŠP	40	23	11	74	14	11	5	30	104	9
LF	264	134	27	425	106	53	4	163	588	9
DF	430	203	20	653	181	69	13	263	916	85
FEE	139	68	14	221	54	16	5	75	296	2
FT	57	20	5	82	33	14	3	50	132	2
TUZVO	930	448	77	1 455	388	163	30	581	2 036	107

V akademickom roku 2021/2022 sa uskutočňovalo štúdium v 88 študijných programoch na všetkých troch stupňoch štúdia v dennej a externej forme štúdia.

V prvom stupni sa v dennej (d) a externej (e) forme štúdia otvorilo **30** študijných programov (17d+13e) v nasledujúcom členení: Lesnícka fakulta 4 (2d+2e), Drevárska fakulta 12 (6d+6e), Fakulta ekológie a environmentalistiky 8 (5d+3e), Fakulta techniky 4 (3d+1e) a univerzitný študijný program (UŠP) 2 (1d+1e).

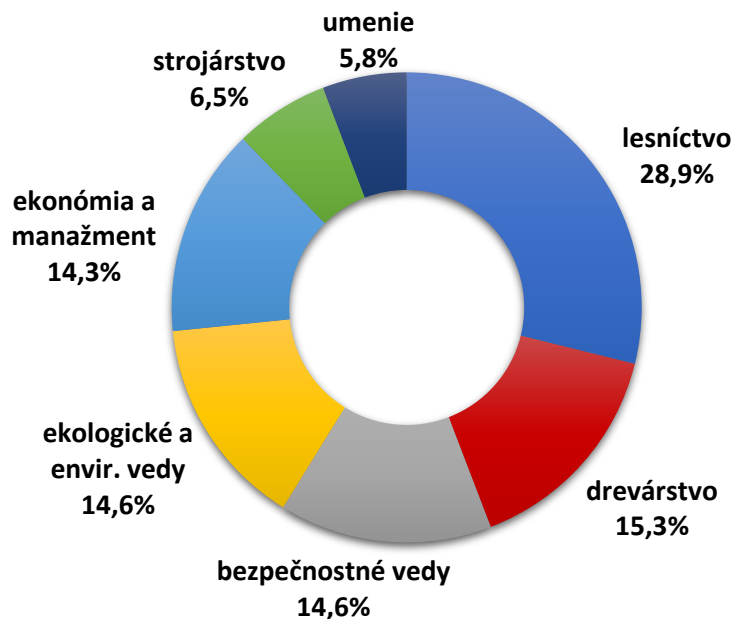
V druhom stupni štúdia bolo otvorených **25** študijných programov (15d+10e), ktoré zabezpečovali Lesnícka fakulta 5 (3d+2e), Drevárska fakulta 10 (6d+4e), Fakulta ekológie a environmentalistiky 6 (4d+2e), Fakulta techniky 2 (1d+1e) a univerzitný študijný program 2 (1d+1e).

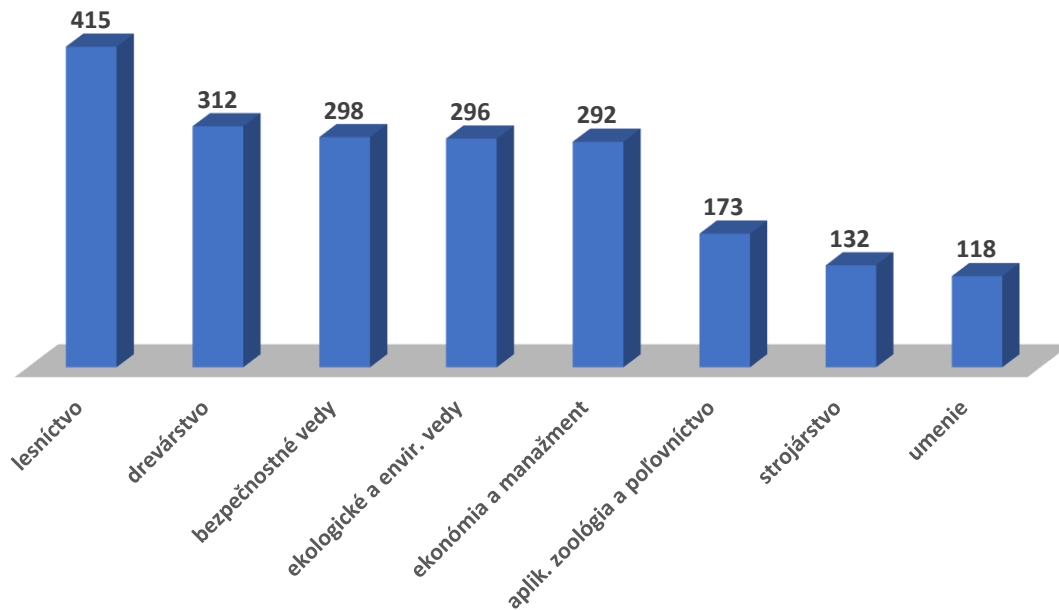
Percentuálny podiel a počty študentov podľa fakúlt v AR 21/22 sú znázornené na obrázku 4.3. U jednotlivých fakúlt bol v porovnaní s predchádzajúcim AR stav: DF -0,4%, FEE +2,1%, LF -0,3%, FT -0,7% a UŠP -0,7%.



Obrázok 4.3 Percentuálny podiel a počty študentov na TUZVO v AR 21/22 podľa fakúlt

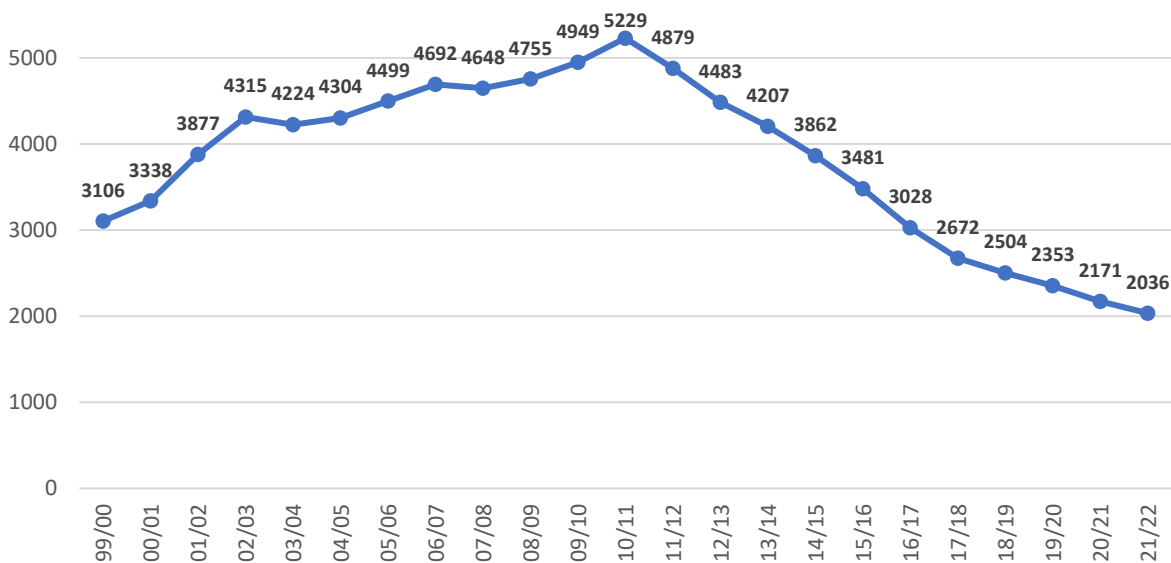
Nasledujúci obrázok znázorňuje podiely študentov na TU vo Zvolene v akademickom roku 2021/2022 podľa študijných odborov.





Obrázok 4.4 Percentuálne podiely a počty študentov na TUZVO v AR 21/22 podľa študijných odborov

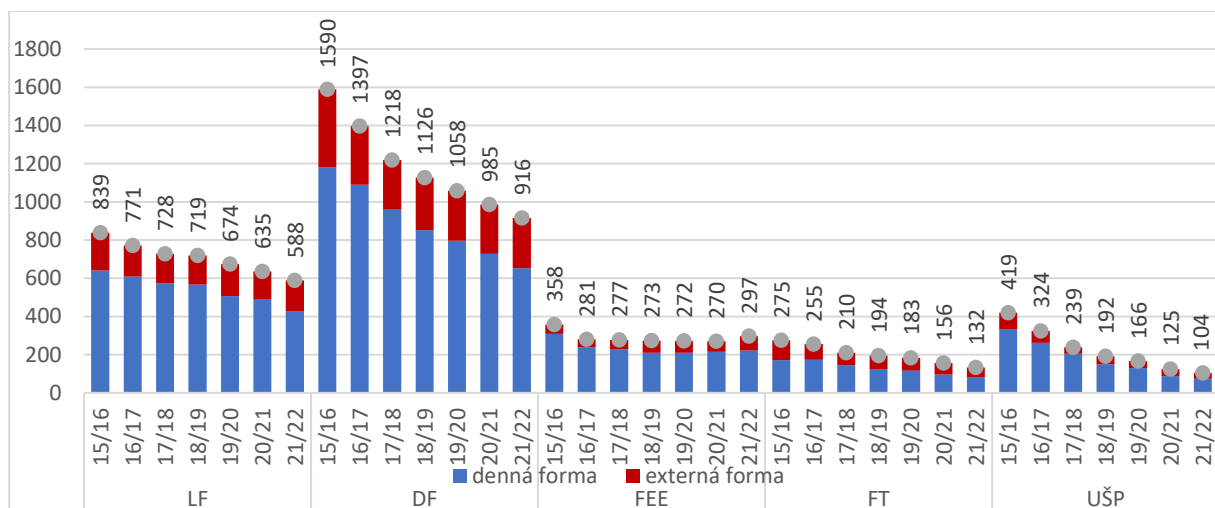
Vývoj celkového počtu študentov vo všetkých stupňoch a formách štúdia znázorňuje obrázok 4.5.



Obrázok 4.5 Vývoj počtu študentov na TUZVO

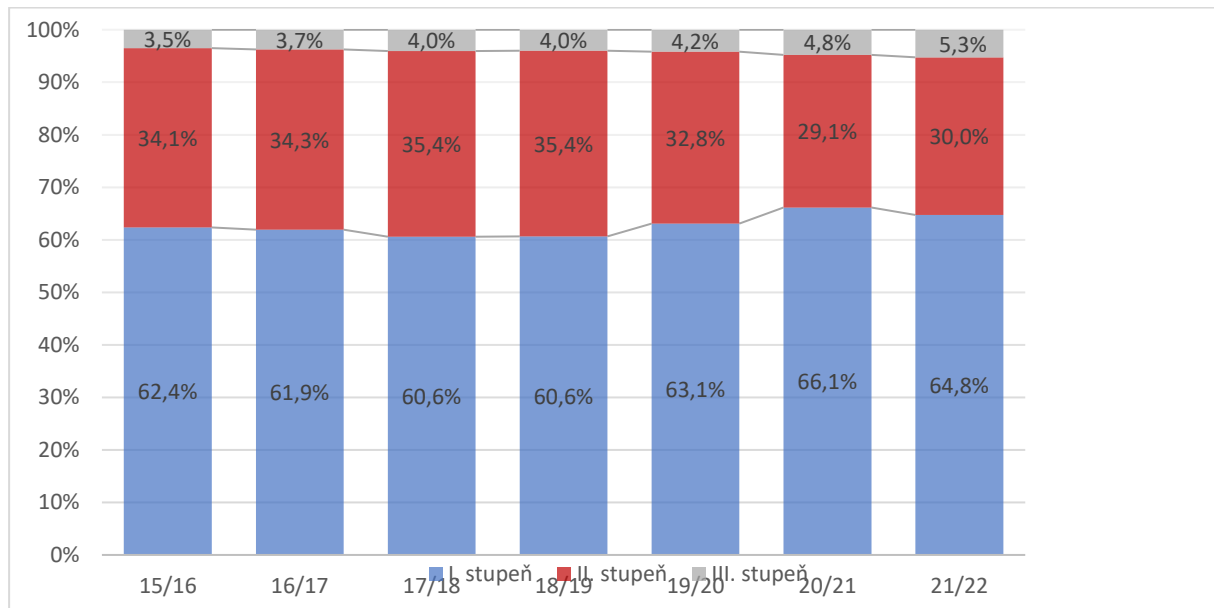
Od akademického roka 10/11 dochádzalo k postupnému poklesu počtu študentov. Za ostatných 11 akademických rokov od AR 10/11 do AR 21/22 bol priemerný koeficient ročného poklesu počtu študentov 0,918. V hodnotenom akademickom roku 2021/2022, ako aj pri predpokladanom budúcom vývoji do nasledujúceho AR 2022/2023, sa počty študentov na TUZVO pravdepodobne zvyšovať nebudú. Ročné koeficienty poklesu počtu študentov v AR 19/20, 20/21 a 21/22 boli 0,940, 0,923 a 0,938. V externej forme sa za ostatných 5 akademických rokov stabilizoval záujem o štúdium a predpokladáme, že na podobnej úrovni ako v ostatných AR sa bude štúdium v tejto forme uskutočňovať naďalej. Priemerný ročný koeficient poklesu počtu študentov za ostatné 3 AR je v dennej forme 0,915 a v externej forme 0,988. Aj z uvedených faktov a analýz je dôležité pravidelné vyhodnocovanie záujmu o štúdium na jednotlivých fakultách a zameranie sa na zvýšenie marketingových aktivít na oslovenie študentov stredných škôl a ich prilákanie na štúdium na Technickej univerzite vo Zvolene.

Technická univerzita sa každoročne aktívne zúčastňovala výstav vzdelávania, ktoré sa v tomto roku opäť vrátili späť na výstavnícku po minuloročnom on-line priestore. Odprezentovali sme sa na veľtrhoch vysokých škôl Gaudeamus 2022 po dobu 3 dní, Roadshow Kam na vysokú 2022, kde sme sa odprezentovali v Žiline, Trenčíne, Košiciach, Prešove, Banskej Bystrici a v Nitre. Ponuka štúdia bola propagovaná aj formou printových médií a to inzerciou v denníku Sme v prílohe bedekra Vysoké školy a tiež v týždenníku MY v prílohách Kam na vysokú. Aktívna je aj spolupráca s agentúrou zabezpečujúcou štúdium zahraničných študentov na slovenských univerzitách, najmä z Ukrajiny. Na výstavách bola propagovaná Technická univerzita vo Zvolene, jej fakulty a študijné programy. Organizačne výstavy každoročne zabezpečuje referát pre pedagogickú prácu, informačné materiály pripravujú jednotlivé fakulty tak, aby čo najlepšie a najúčinnšie zaujali návštevníkov – potenciálnych študentov. Pre školských poradcov boli pripravené kompletne študijné materiály. Na prezentácii Technickej univerzity vo Zvolene na týchto podujatiach sa aktívne podieľali študenti jednotlivých fakúlt, ktorí svojim prístupom dokázali osloviť študentov stredných škôl. Fakulty navyše vlastnými aktivitami využívajú na marketing digitálne médiá, sociálne siete, mobilnú propagáciu študijných programov, návštevu vybraných stredných škôl, hlavne v lokalitách severného a východného Slovenska, usporiadanie dňa otvorených dverí, propagáciu v týždenníkoch, či propagáciu formou veľkoplošných plagátov. Oblasť marketingu netreba podceňovať a je potrebné navýšiť tieto aktivity na zastavenie klesajúceho počtu študentov v ostatných rokoch. Koeficienty poklesu počtu študentov v hodnotenom akademickom roku v porovnaní s predchádzajúcim AR sú na fakultách TU a UŠP nasledujúce: LF 0,926; DF 0,930; FT 0,845 a UŠP 0,832 (TUZVO: 0,938) a nárast bol zaznamenaný oproti minulému AR na FEE o 1,1. Priemerné ročné koeficienty poklesu za ostatných 5 AR sú LF: 0,947, DF: 0,919, FEE: 1,011 FT: 0,877 a UŠP: 0,797 (TUZVO: 0,924). Vývoj počtu študentov na TUZVO v porovnaní s vývojom počtu študentov na verejných vysokých školách podľa priemerného ročného koeficientu poklesu študentov I. a II. stupňa štúdia za ostatných 5 AR je nasledujúci: v dennej forme TUZVO 0,904 / VVŠ 0,985 a v externej forme TUZVO 0,973 / VVŠ 0,924. Vývoj počtu študentov na fakultách TUZVO a UŠP je znázornený na obrázku 4.6.



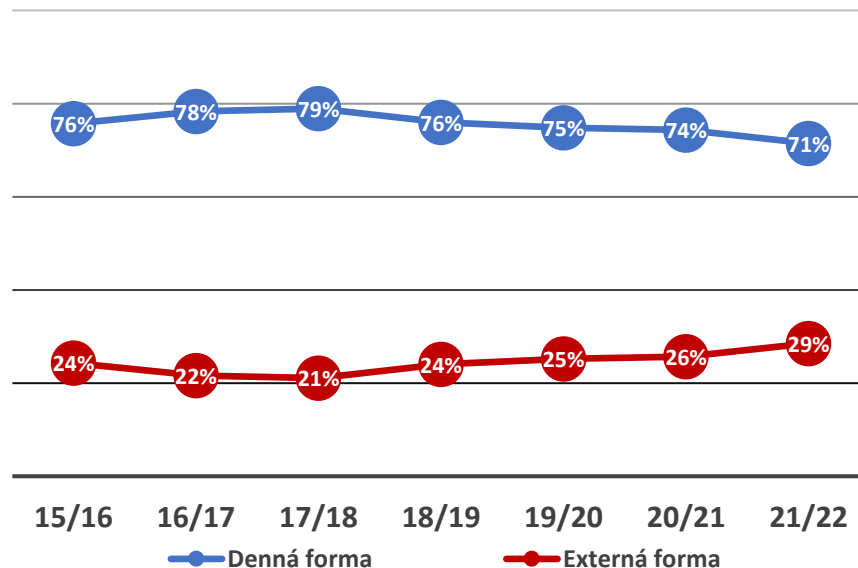
Obrázok 4.6 Vývoj celkového počtu študentov na fakultách TU a UŠP s vyznačením formy štúdia v období AR 15/16 až 21/22

Percentuálne zastúpenie jednotlivých stupňov štúdia na TU vo Zvolene v ostatných 7 akademických rokoch je znázornené na obrázku 4.7



Obrázok 4.7 Percentuálny podiel jednotlivých stupňov štúdia na TUZVO v období AR 15/16 až 21/22

Vývoj podielu jednotlivých foriem štúdia v predchádzajúcich obdobiach znázorňuje obrázok 4.8. V minulosti do AR 10/11 bol zaznamenaný nárast podielu externej formy štúdia, po nástupe celkového poklesu študentov sa od AR 11/12 menil pomer v prospech dennej formy štúdia. Významnú rolu v tomto vývoji zohralo spoplatnenie a predĺženie štandardnej dĺžky štúdia u externej formy štúdia. Ako možno vidieť z grafu, podiel v hodnotenom AR sa zmenil v nárast podielu študentov študujúcich v externej forme štúdia. Je to najmä tým, že väčší pokles v počte študentov sa prejavil v dennej forme štúdia.



Obrázok 4.8 Podiel dennej a externej formy štúdia na TUZVO v období AR 15/16 až 21/22

Študijné výsledky študentov TU vo Zvolene sú podrobne hodnotené na úrovni jednotlivých fakúlt v správach o pedagogickej činnosti. Obsahujú informácie o priemerných známkach, indexoch opakovania a celkovej úspešnosti študentov v jednotlivých študijných programoch.

V tabuľke 4.9 sú študijné výsledky študentov s údajmi vážených študijných priemerov a indexov opakovania podľa fakúlt, stupňov a rokov štúdia.

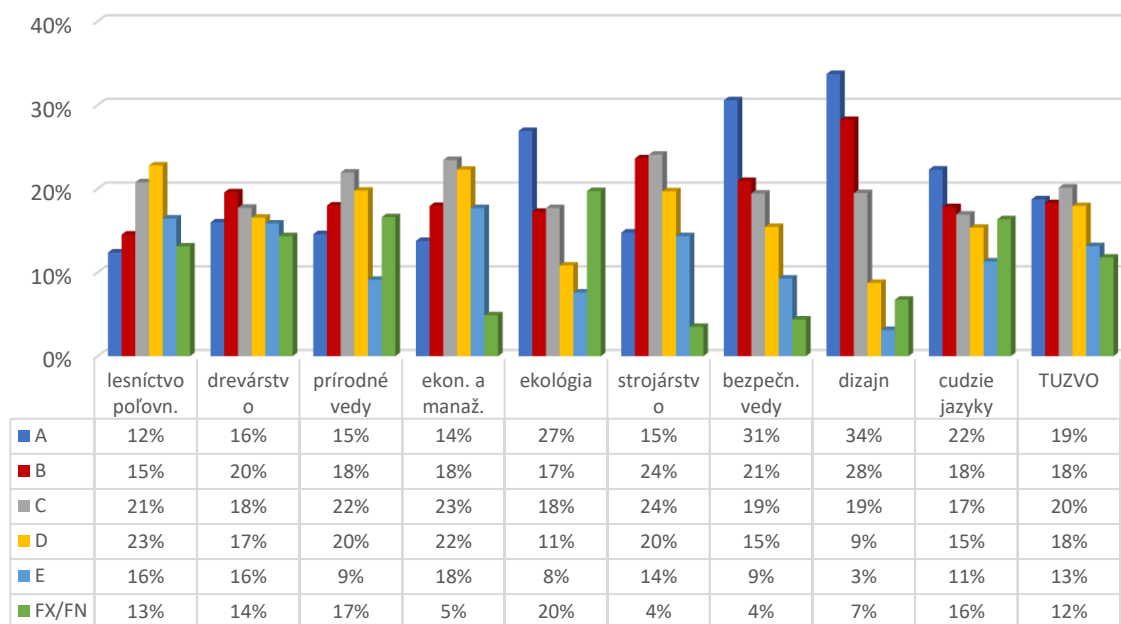
Tabuľka 4.9 Študijné výsledky študentov TUZVO v AR 21/22

Fakulta, resp. UŠP	vážený študijný priemer / index opakovania skúšky					celkovo
	stupeň / rok štúdia	1	2	3	4	
LF	I. st.	2,78 / 1,84	2,63 / 1,72	2,50 / 1,41	2,81 / 1,57	2,68 / 1,64
	II. st.	2,25 / 1,36	2,16 / 1,35	2,41 / 1,39		2,27 / 1,37
DF	I. st.	2,75 / 1,79	2,51 / 1,57	2,23 / 1,27	2,24 / 1,37	2,43 / 1,50
	II. st.	2,08 / 1,33	1,94 / 1,26	2,09 / 1,36		2,04 / 1,32
FEE	I. st.	2,68 / 1,75	2,56 / 1,69	1,92 / 1,32	1,64 / 1,04	2,22 / 1,45
	II. st.	1,95 / 1,26	1,65 / 1,08	3,5 / 2,5		2,36 / 1,61
FEVT	I. st.	2,81 / 1,78	2,77 / 1,90	1,93 / 1,27	1,43 / 1,04	2,24 / 1,50
	II. st.	2,46 / 1,45	1,49 / 1,03	1,70 / 1,26		1,88 / 1,24
UŠP	I. st.	3,02 / 1,92	2,55 / 1,84	1,96 / 1,13	3,40 / 2,27	2,73 / 1,79
	II. st.	2,24 / 1,44	1,82 / 1,09			2,03 / 1,27

Z údajov vyplývajú nasledujúce závery:

- študijné výsledky sa na viacerých fakultách a stupňoch štúdia sa zlepšili niektoré zhoršili oproti predchádzajúcim akademickým rokom, na čo malo určite vplyv aj spôsob skúšania, ktorý bol vo výraznej miere online spôsobom ale a už aj prezenčne,
- študijné výsledky ako aj index opakovania skúšky sa zlepšujú s postupom do vyšších ročníkov, rovnako v II. stupni v porovnaní s I. stupňom štúdia sú priaznivejšie, čo možno považovať za logické,
- priemerné % úspešnosti postupu študentov do vyšších ročníkov je na úrovni cca 70-80%, v bakalárskych študijných programoch v prvých ročníkoch výrazne nižšie (cca 50%), čo sa tiež výraznejšie prejavilo prechodom vzdelávania do online priestoru a stratou priameho kontaktu vyučujúcich so študentami. Tento stav sa ale od výučby v letnom semestri pribežne vrátil do normálu.

Študijné výsledky môžeme hodnotiť aj podľa dosiahnutých výsledkov študentov na skúškach. Na obrázku 4.10 je znázornená úspešnosť študentov na skúškach v predmetoch rozdelených podľa jednotlivých oblastí za AR 21/22. Hodnotenia sa brali ako konečné ohodnotenie za predmet bez ohľadu na termín, na ktorom bola známka stanovená.



Obrázok 4.10 Hodnotenie úspešnosti študentov na skúškach podľa zamerania predmetov

Výsledky potvrdzujú, že študenti majú najväčšie problémy s ekologickými a prírodovednými predmetmi, náročné sa javia aj cudzie jazyky, naopak najlepšie hodnotenia dosahujú študenti z predmetov z oblastí dizajnu a bezpečnostných vied. Najvýraznejší rozdiel oproti predchádzajúcemu AR sa prejavil najmä v predmetoch drevárskeho charakteru, kde sa podiel neúspešného hodnotenia (FX/FN) zvýšil z 6% na 14%. V prípade neúspešných hodnotení najmä počas zimného semestra do veľkej miery výrazne vplýval efekt „covid-vzdelávania“. Tento efekt sa v prvých rokoch štúdia prenáša na vysoké školy aj na základe online vzdelávania na stredných školách v ostatných dvoch rokoch, neabsolvovaním praxe, znížením nárokov na štúdium a pod.

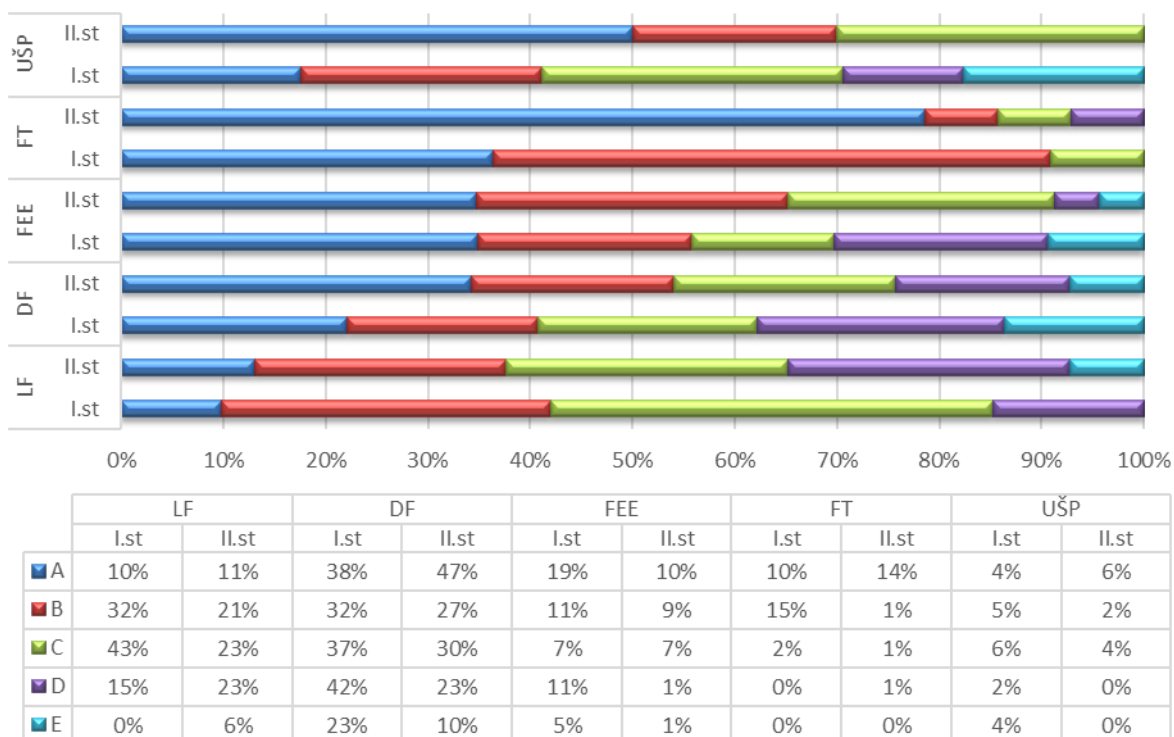
Koronakríza

Po zahájení akademického roka sa prvých sedem týždňov vzdelávalo prezenčne. Od 8. novembra 2021 rozhodnutím krízového štábu v prvých dvoch stupňoch štúdia až do konca zimného semestra vrátane skúškových období sa pokračovalo vo vzdelávaní a skúšaní v online forme. Na online výučbu a skúšanie boli využívané najmä Microsoft Teams a Univerzitný informačný systém na univerzite. Letný semester sa začal a ukončil v prezenčnej forme. Štátne skúšky sa za dodržania protiepidemiologických opatrení uskutočnili výhradne prezenčne. Celý vyučovací proces v hodnotenom akademickom roku bol koronakrízou zasiahnutý, pričom hlavne študenti v končiacich ročníkoch mali v zimnom semestri sťažené podmienky na konzultácie a dokončovanie experimentov vo svojich záverečných prácach. Online forma výučby bola pravidelne monitorovaná z úrovne vedenia fakúlt aj univerzity. Objavovali sa však aj viaceré problémy s uskutočňovaním online formy vzdelávania, ako napríklad nie vždy ideálny prístup na internet zo strany študentov alebo vyučujúcich. Prechod a príprava na online výučbu prešiel po skúsenostiach z predchádzajúceho AR bez veľkých problémov. Univerzita priebežne pokračovala v zabezpečení a vybavení učební a vyučujúcich modernou IT technikou a postupom času sa tieto činnosti zdokonalili a tento spôsob výučby sa stal štandardom.

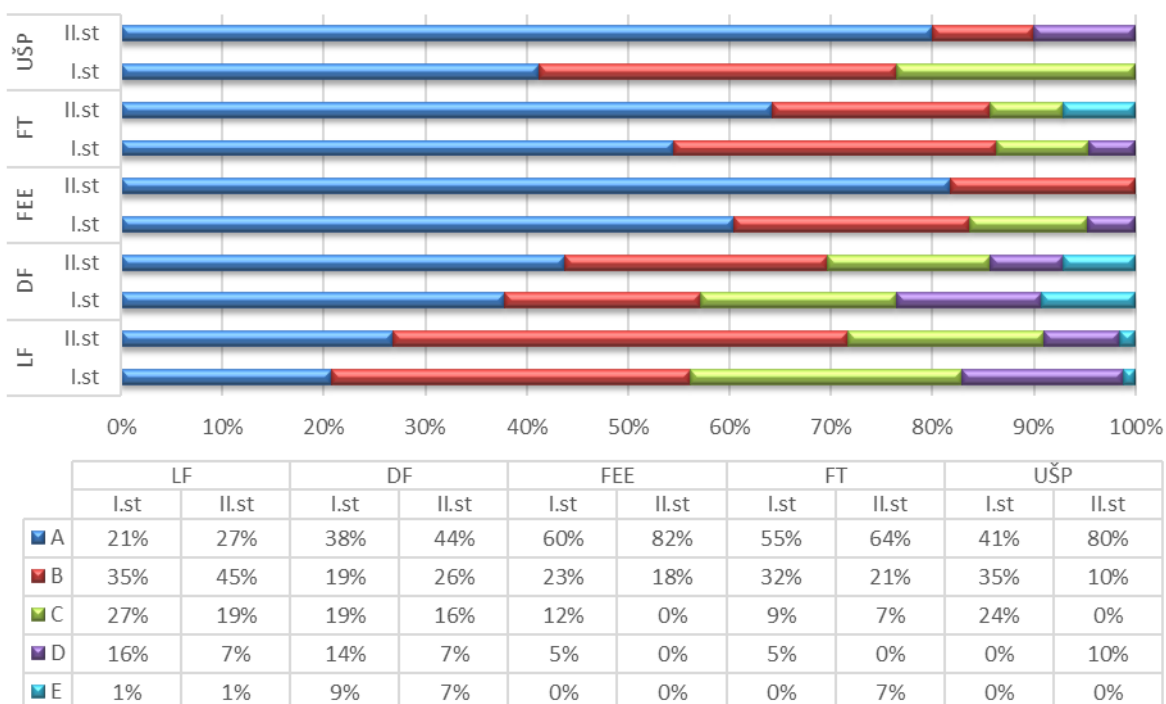
Hodnotenie štátnych skúšok a počty absolventov na I. a II. stupni štúdia

Štátne skúšky prebiehali podľa podmienok, daných výsledkami komplexnej akreditácie z roku 2015 a ďalšími reakreditáciami a akreditáciami nových študijných programov, pričom študenti boli hodnotení zvlášť za štátnu skúšku z oblasti poznania študijného odboru a zvlášť za obhajobu záverečnej práce. V prvom stupni štúdia z celkového počtu 309 študentov, ktorí sa zúčastnili záverečných skúšok a obhajob bakalárskych prác, prospelo 302 (97,7%), 17 študenti (5,6%) prospeli s vyznamenaním a 7 (2,3%) študentov nepropelo. Na druhom stupni štúdia z počtu 228 študentov 227 (99,5%) prospelo, 34 (15%) študentov prospelo s vyznamenaním a 1 študent (0,5%) nepropel. Tento stav dokumentuje mierne lepšie študijné výsledky oproti predchádzajúcemu akademickému roku. Pôvodne bol počet študentov, ktorí neúspešne absolvovali riadny termín štátnych skúšok vyšší, ale keďže na Drevárskej fakulte, Lesníckej fakulte a na univerzitných študijných programoch prebiehali koncom augusta 2022 opravné termíny štátnych skúšok, zostal počet študentov, ktorí nepropeli na štátnych skúškach na hodnote 8. V prípade, že sa zapíšu do ďalšieho akademického roka, vznikne im povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia.

Na obrázkoch 4.11 a 4.12 sú prezentované hodnotenia štátnych skúšok a obhajob záverečných prác na fakultách a univerzitných študijných programoch v závislosti od stupňa štúdia.



Obrázok 4.11 Hodnotenia štátnych skúšok na I. a II. stupni štúdia na TUZVO v AR 21/22



Obrázok 4.12 Hodnotenia obhajob záverečných prác na I. a II. stupni štúdia na TUZVO v AR 21/22

Z predchádzajúcich dvoch obrázkov 4.11 a 4.12 a obrázku 4.10 na strane 45 sa dá konštatovať, že hodnotenia na štátnych skúškach a obhajobách záverečných prác sú v priemere oveľa lepšie ako hodnotenia v predmetoch počas štúdia. Obdobne je zrejmé, že hodnotenia na záver štúdia sú lepšie na II. stupni oproti výsledkom na I. stupni štúdia. Pri hodnotení zvlášť štátnej skúšky, teda súbernej skúšky z oblastí poznania študijného odboru a samostatnom hodnotení obhajoby záverečnej práce je zrejmé, že lepšie hodnotenia dosahujú študenti na obhajobách svojich prác.

Celkový počet absolventov na prvých dvoch stupňoch štúdia v AR 21/22 bol 529 (302 absolventov na I. stupni štúdia a 227 absolventov na II. stupni štúdia). Pre porovnanie počet absolventov v predchádzajúcich akademických rokoch bol: AR 20/21 569 (I.st. 298, II.st. 271), 19/20 660 (I.st. 287, II.st. 373), AR 18/19 690 (I.st. 313, II.st. 377), AR 17/18 856 (I.st. 422, II.st. 434), AR 16/17 954 (I.st. 471, II.st. 483). Trend poklesu sa oproti predchádzajúcim rokom prejavil už aj na II. stupni štúdia. V tabuľke 4.13 sú uvedené počty absolventov, ktorí ukončili štúdium v akademickom roku 2021/2022.

Tabuľka 4.13 Počty absolventov v AR 21/22 - stav k 31. 08. 2022

Fakulta	Počet zúčastnených			Prospeli			Z toho prospeli s vyznamenaním			Neprospeli		
	Bc.	Ing.	Spolu	Bc.	Ing.	Spolu	Bc.	Ing.	Spolu	Bc.	Ing.	Spolu
Denná forma												
UŠP	16	10	26	16	10	26	1	4	5	0	0	0
LF	67	58	125	67	58	125	3	9	12	0	0	0
DF	102	99	201	97	99	196	7	15	22	5	0	5
FEE	31	23	54	31	23	54	3	2	5	0	0	0
FT	18	11	29	18	11	29	1	2	3	0	0	0
Spolu	234	201	435	229	201	430	15	32	47	5	0	5
Externá forma												
UŠP	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0
LF	14	11	25	14	11	25	1	1	2	0	0	0
DF	44	13	57	42	12	54	0	1	1	2	1	3
FEE	12	0	12	12	0	12	0	0	0	0	0	0
FT	4	3	7	4	3	7	1	0	1	0	0	0
Spolu	75	27	102	73	26	99	2	2	4	2	1	3
TUZVO	309	228	537	302	227	529	17	34	51	7	1	8

Vzdelávacia činnosť v študijných programoch III. stupňa štúdia

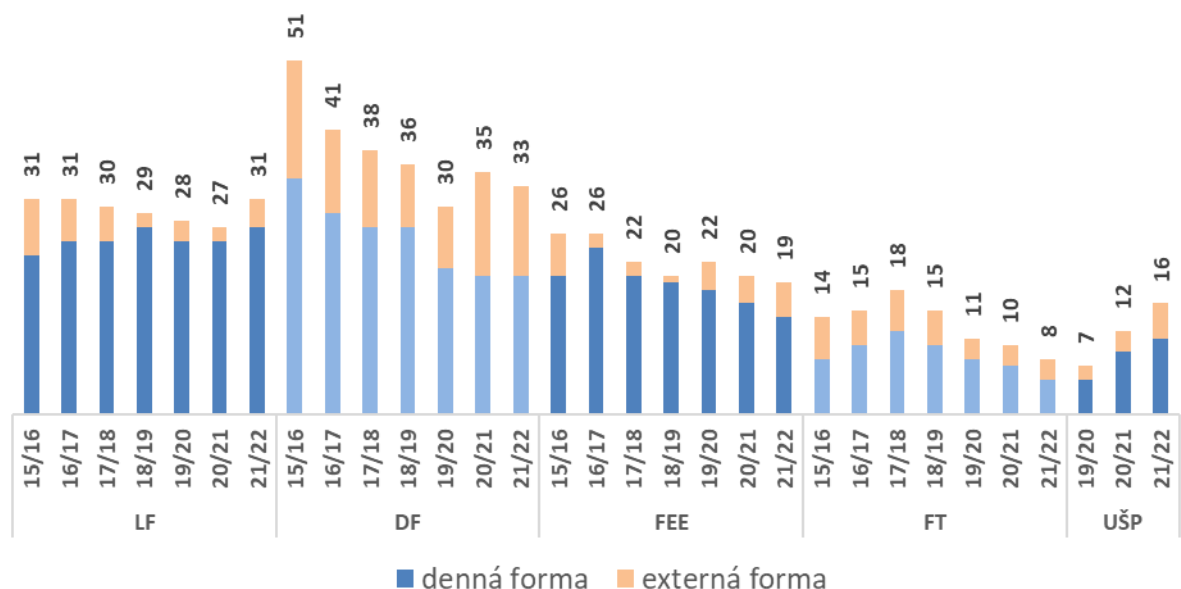
Štúdium na III. stupni prebieha na fakultách a UŠP v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako aj vnútornými predpismi TU vo Zvolene pre túto oblasť štúdia – študijným poriadkom TU vo Zvolene. Školitelia sú schvaľovaní vo vedeckých radách fakúlt a školiteľmi navrhované témy dizertačných prác sú schvaľované v rámci odborových komisií pôsobiacich v príslušných študijných programoch. Úroveň doktorandského štúdia sa pravidelne hodnotí školiteľmi, predsedami a členmi odborových komisií v rámci ročných hodnotení doktorandov, ako aj pri hodnotení doktorandského štúdia na úrovni odborových komisií, vedení fakúlt a univerzity a vedeckých rád fakúlt a univerzity.

Na TU vo Zvolene v **treťom (doktorandskom)** stupni štúdia sa v AR 21/22 uskutočňovalo štúdium v **29** študijných programoch, 17 v dennej a 12 v externej forme štúdia, ktoré zabezpečovali Lesnícka fakulta 10 (7d+3e), Drevárska fakulta 10 (5d+5e), Fakulta ekológie a environmentalistiky 5 (3d+2e), Fakulta techniky 2 (1d+1e) a na UŠP 2 (1d+1e). Tabuľka 4.14 prezentuje základné informácie o počte študentov III. stupňa štúdia podľa fakúlt, študijných odborov a študijných programov v dennej a externej forme. Obrázok 4.15 znázorňuje vývoj počtu študentov III. stupňa štúdia na fakultách TUZVO.

Tabuľka 4.14 Počet študentov III. stupňa štúdia v AR 21/22 (stav k 31. 10. 2021)

Fakulta	Názov študijného odboru	Študijný program	Počet študentov						
			Celkom	Spolu		Z toho prijatí v AR 21/22		Z toho zahraniční	
				den	ext	den	ext	den	ext
UŠP	Ekonómia a manažment	ekonomika a manažment lesnícko-drevárskeho komplexu	16	11	5	3	2	0	1
		Spolu UŠP	16	11	5	3	2	0	1
LF	Lesníctvo	pestovanie a ochrana lesa	1	1	0	0	0	0	0
		hospodárska úprava lesov	4	4	0	0	0	0	0
		lesnícka fytoológia	7	6	1	2	1	0	0
		ekológia lesa	5	4	1	2	1	0	1

		ekosystémové služby lesov AJ	2	2	0	0	0	2	0
		lesnícke technológie	3	3	0	2	0	0	0
		ekosystémové služby lesov	9	7	2	3	1	0	0
		Spolu LF	31	27	4	9	3	2	1
DF	Drevárstvo	technológia spracovania dreva	3	3	0	1	0	0	0
		technológia spracovania dreva - dobiehajúce štúdium	1	0	1	0	0	0	0
		štruktúra a vlastnosti dreva	2	1	1	0	0	0	0
		konštrukcie a procesy výroby drevárskych výrobkov	11	7	4	4	2	0	0
		konštrukcie a procesy výroby drevárskych výrobkov - dobiehajúce štúdium	1	0	1	0	0	0	0
	Bezpečnostné vedy	protipožiarna ochrana a bezpečnosť	7	3	4	1	1	0	0
	Umenie	dizajn nábytku a bývania	8	6	2	1	1	1	0
		Spolu DF	33	20	13	7	4	1	0
FEE	Ekologické a environmentálne vedy	ekológia a ochrana biodiverzity	8	8	0	2	0	0	0
		environmentálne inžinierstvo	9	5	4	2	1	0	0
		ochrana a využívanie krajiny	2	1	1	0	0	0	0
			Spolu FEE	19	14	5	4	1	0
FT	Strojárstvo	výrobná technika	8	5	3	1	1	0	0
		Spolu FT	8	5	3	1	1	0	0
TUZVO			107	77	30	24	11	3	2



Obrázok 4.15 Vývoj počtu študentov na fakultách TUZVO v III. stupni štúdia

Vývoj počtu študentov na III. stupni štúdia na TUZVO sa od AR 15/16 stabilizoval a dá sa predpokladať, že tento trend bude mať obdobný charakter aj v najbližšom období. Na predchádzajúcom poklese malo veľký vplyv zmena vo financovaní štipendií pre študentov v dennej forme štúdia a spoplatnenie štúdia v externej forme. V predchádzajúcom AR 20/21 bol celkový počet študentov 104 (77 v dennej a 27 v externej forme). V hodnotenom AR 21/22 bol tento počet 106 (77+29). Na fakultách sa tento stav prejavil nasledovne: LF 31 (27+4) - predtým 27 (25+2), DF 33 (20+13) - predtým 35 (20+15), FEE 19 (14+5) - predtým 20 (16+4), FT 8(5+3) - predtým 10 (7+3) a UŠP

15 (11+4) - predtým 12 (9+3) študentov. Priemerný ročný koeficient poklesu/nárastu počtu študentov III. stupňa štúdia v dennej forme na TUZVO za ostatných päť akademických rokov je 0,974, na verejných vysokých školách je tento koeficient rovný 0,976. V externej forme je to na TUZVO 1,037, na VVŠ 0,964. Na verejných vysokých školách na Slovensku je pomer počtu študentov v I. a II. stupni štúdia ku počtu študentov na III. stupni štúdia 95,0 : 5,0, na TUZVO je tento pomer 94,7 : 5,3. Je neustále potrebné tento súčasný stav analyzovať a čo zaujať rozhodnutia, ktoré by mali stabilizovať, prípadne navýšiť počty „kvalitných“ študentov na III. stupni štúdia, nakoľko práve doktorandské štúdium zohráva významnú rolu pri zaraďovaní vysokých škôl medzi univerzitné a ostatné. V ostatnom období na TUZVO narastal podiel počtu študentov na III. stupni štúdia k počtu študentov na I. a II. stupni štúdia, je to však zapríčinené najmä poklesom študentov na prvých dvoch stupňoch štúdia.

Počet prijímaných študentov III. stupňa štúdia v dennej forme sa v ostatných akademických rokoch menil. Už deväť rokov sa na novoprijatých študentov v III. stupni štúdia v dennej forme neposkytuje účelová dotácia. Tá bola MŠVVaŠ presunutá do neúčelovej dotácie a na vysoké školy prerozdelená na základe výkonov jednotlivých univerzít vo vede a výskume. Počet novoprijatých študentov v III. stupni štúdia, ako aj poskytovanie štipendií v ďalších rokoch štúdia je teda plne v kompetencii TU a fakúlt.

Pre začiatok štúdia od AR 21/22 bolo v rámci rozpočtu univerzity a fakúlt vytvorených 25 nových miest pre doktorandov v dennej forme štúdia (v AR 20/21: 25, v AR 19/20: 25, v AR 18/19: 25, v AR 17/18: 25, v AR 16/17: 27). Podľa fakúlt to bolo nasledovne: LF 8, DF 7, FEE 4, FT 3 a UŠP 3, pričom fakulty sa na základe vlastných rozhodnutí rozhodli, aký počet doktorandov prijali. Počet novoprijatých doktorandov pre začiatok štúdia od AR 20/21 na základe prijímacieho konania bol nakoniec 35 (24d+11e) (LF: 12 (9+3), DF: 11 (7+4), FEE: 5 (4+1), FT: 2 (1+1) a UŠP: 5 (3+2)). V externej forme štúdia sa zapísalo 11 novoprijatých študentov (LF: 3, DF: 4, FEE: 1, FT: 1 a UŠP:2).

Koncom augusta príslušného akademického roka sa pravidelne konajú obhajoby dizertačných prác a úspešnou obhajobou sa doktorandi zaradia medzi absolventov najvyššieho stupňa štúdia na TU vo Zvolene, ktorých univerzita od svojho pôsobenia má 1009. Slávnostná promócia a udeľovanie diplomov sa v ostatných rokoch uskutočňuje spravidla v rámci slávnostného otvorenia akademického roka na prelome septembra a októbra nasledujúceho AR, resp. samostatne pri promócií absolventov III. stupňa štúdia. Tabuľka 4.16 poskytuje prehľad o absolventoch III. stupňa štúdia v AR 21/22 podľa fakúlt, študijných odborov a študijných programov.

Tabuľka 4.16 Počty absolventov III. stupňa štúdia v AR 21/22 (stav k 31. 8. 2022)

Fakulta	Názov študijného odboru	Študijný program	Počet absolventov		
			denná forma	externá forma	spolu
UŠP	Ekonomia a manažment	ekonomika a manažment lesnícko-drevárskeho komplexu	4	1	5
	Spolu UŠP		4	1	5
LF	Lesníctvo	lesnícke technológie	0	1	1
		pestovanie a ochrana lesa	1	0	1
		hospodárska úprava lesov	2	0	2
		ekológia lesa	2	0	2
		ekosystémové služby lesov	2	0	2
		lesnícka fytológia	2	0	2
	Spolu LF		9	1	10
DF	Drevárstvo	technológia spracovania dreva	1	0	1
		technológia spracovania dreva - dobiehajúce štúdium	0	1	1
		štruktúra a vlastnosti dreva	0	0	0
		konštrukcie a procesy výroby drevárskych výrobkov	1	1	2

		konštrukcie a procesy výroby drevárskych výrobkov - dobiehajúce štúdium	0	1	1
	Záchranné služby	protipožiarna ochrana a bezpečnosť	0	2	2
	Umenie	dizajn nábytku a bývania	3	0	3
	Spolu DF		5	5	10
FEE	Ekológia	ekológia a ochrana biodiverzity	0	0	0
		environmentálne inžinierstvo	2	0	2
		ochrana a využívanie krajiny	0	0	0
	Spolu FEE		2	0	2
FT	Strojárstvo	výrobná technika	0	0	0
	Spolu FT		0	0	0
TUZVO			20	7	27

V akademickom roku 2021/2022 úspešne ukončilo svoje štúdium 27 (20 v dennej forme a 7 v externej forme) študentov III. stupňa štúdia (v AR 20/21 to bolo 24, v AR 19/20 to bolo 24, v AR 18/19 to bolo 26, v AR 17/18 to bolo 32). V súčasnosti je na TU vo Zvolene podiel študentov v III. stupni štúdia 5,3%.

Positívnu úlohu pri plnení študijných povinností má uplatňovanie systému doktorandského štúdia na báze ECTS. Väčšina doktorandov končí svoje štúdium v štandardnej dĺžke, pričom veľký vplyv na túto skutočnosť má najmä povinnosť platiť ročné školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia. Viacerí študenti III. stupňa štúdia v dennej forme absolujú doplňujúce pedagogické štúdium, resp. kurz inžinierskej pedagogiky. Súčasný stav ukladá doktorandom povinnosť zúčastňovať sa pedagogického procesu.

Ďalšími dôležitými ukazovateľmi, sledovanými aj na úrovni hodnotenia výsledkov pri posudzovaní tvorivej činnosti vysokej školy, ktoré patria k rozhodujúcim kritériám pri začleňovaní verejných vysokých škôl, je atribút výstupov študentov a absolventov doktorandských študijných programov. Ten sa požaduje na čo najlepšej uznávanej úrovni podľa platných štandardov na hodnotenie úrovne výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti. Aj z tohto dôvodu sa v študijnom poriadku zaviedla podmienka pre každého študenta v rámci svojho štúdia mať prijatú vedeckú publikáciu do periodík evidovaných v databázach Web of Science s IF alebo mať prijatú prihlášku práva priemyselného vlastníctva. Po úspešnej akreditácii a následnému uskutočňovaniu študijného programu Ekonomika a manažment lesnícko-drevárskeho komplexu v študijnom odbore ekonómia a manažment na III. stupni štúdia, na TU vo Zvolene sú pokryté všetky študijné odbory všetkými tromi stupňami štúdia. Z uvedených dôvodov je štúdium v III. stupni štúdia a hlavne jeho kvalita pre TU kľúčovým faktorom pre úspešné obhájenie svojho doterajšieho postavenia vo vzdelávacom priestore na Slovensku.

Opatrenia na ďalšie zlepšovanie:

4.1 Uskutočniť monitoring a hodnotenie študijných programov prostredníctvom programových rád.

Termín: február 2023

Zodpovednosť: programové rady pre ŠP, referát pre VSK

4.2 Prostredníctvom príslušných prodekanov zabezpečiť pre študentov možnosť podávať podnety pre zlepšenie kvality poskytovaného vzdelávania.

Termín: jún 2023

Zodpovednosť: prorektor a prodekan pre vzdelávanie

4.3 Klásť vysoké požiadavky na kvalitu pedagogického procesu s využívaním moderných foriem výučby, angažovania a motivácie študentov a na dodržiavanie princípov etiky a fair-play vo všetkých jeho oblastiach.

Termín: august 2023

Zodpovednosť: prorektor a prodekan pre vzdelávanie

5 Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov

5.1 Pravidlá a priebeh štúdia

Podmienky na prijatie, priebeh prijímacieho konania, priebeh a hodnotenie štúdia, uznávanie vzdelávania, ukončovanie štúdia, udeľovanie akademických titulov a vydávanie diplomov sa na TUZVO uskutočňuje v súlade s platnou legislatívou (zákon o VŠ, zákon o zabezpečovaní kvality VŠ vzdelávania) a príslušnými vnútornými predpismi TUZVO, v ktorých sú zavedené, zverejnené a uplatňované a ľahko prístupné konzistentné pravidlá pre všetky fázy študijného cyklu študenta. TUZVO prijala politiky, štruktúry a procesy, ktoré zabezpečujú plnenie týchto kritérií. Ponuky študijných programov, kritériá na prijatie ako aj ostatné relevantné informácie o štúdiu sú vopred zverejnené a ľahko prístupné všetkým potenciálnym uchádzačom o štúdium na TUZVO. V rámci vnútorných dokumentov sú informácie o priebehu a hodnotenia štúdia, podmienky na ukončenia štúdia dostupné v informačných listoch predmetov, odporúčaných študijných plánoch, študijných poriadkoch univerzity a fakúlt. Ďalšie informácie pre štúdium sú dostupné v smerniciach o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom, smernici o záverečných prácach a v štipendijnom poriadku TUZVO. Spôsob uznávania vyštudovaných predmetov je stanovený v študijnom poriadku univerzity.

Odkazy, linky: [VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

Študijný poriadok TUZVO:

https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_tu_2013_s_dodatkom_1_2_3_4_a_5_-_uplne_znenie.pdf

5.2 Ponuka študijných programov

Ponuka študijných programov je tradične v súlade s Dlhodobým zámerom Technickej univerzity vo Zvolene na roky 2017-2023, ktorý je komplementárny k celonárodným a regionálnym stratégiám (Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania, Stratégia výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu SR - RIS3, RIÚS, Program rozvoja vidieka 2014-2020, apod.) a je aj v súlade so strategickými dokumentmi (Stratégia EÚ 2020, Horizont 2020, apod.). V Dlhodobom zámere Technickej univerzity na roky 2017-2023 s víziou do roku 2030 je definovaná identita inštitúcie, jej poslanie, základné hodnoty, vízia do roku 2030 a strategický cieľ v roku 2023.

Poslaním Technickej univerzity vo Zvolene je rozvíjať tvorivé vedecké bádanie a na jeho základe poskytovať vysokoškolské vzdelávanie vo všetkých troch stupňoch v slovenskom a európskom výskumnom a vzdelávacom priestore. Vo vzdelávaní ako aj v ponuke študijných programov naplňa Technická univerzita vo Zvolene svoje poslanie v siedmych študijných odboroch: lesníctvo, drevárstvo, ekonómia a manažment, ekológia a environmentalistika, strojárstvo, bezpečnostné vedy a umenie; s dôrazom na študijné programy druhého a tretieho stupňa a akreditáciu a uskutočňovanie programov v cudzích jazykoch.

V súlade s poslaním, cieľmi a stratégiou TUZVO zosúladiť 78 študijných programom k 31.8.2022, ktorých zoznam je zverejnený na webovom sídle univerzity. Zámerom TUZVO do budúcnosti je jednak prispôbovať ponuku ŠP k naplneniu cieľov a stratégie univerzity ako aj záujmov okolia tak, aby sa dosiahol adekvátny efekt rozvoja. Dôležitú rolu v tomto procese zohráva pravidelná komunikácia s tradičnými zamestnávateľmi absolventov TUZVO a primerané prispôbovanie študijných procesov k dosiahnutiu plnenia požiadaviek na absolventov.

Odkazy, linky:

<https://www.tuzvo.sk/sk/uchadzaci>

5.3 Prijímanie študentov

Spravodlivé, transparentné a spoľahlivé prijímacie konanie

Prijímacie konanie je na TUZVO spravodlivé, transparentné a spoľahlivé a výber uchádzačov je založený na zodpovedajúcich metódach posudzovania ich spôsobilosti na štúdium. Na TUZVO sú pre prijímacie konanie na všetkých fakultách a univerzitných študijných programoch jasne stanovené a zverejnené kritériá a podmienky na prijatie. Proces prijímacieho konania je popísaný v študijnom poriadku univerzity a fakúlt. Termíny na prijatie si stanovujú fakulty samostatne.

Podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a sú zaručené rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia

Podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a sú zaručené rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia. Štandardne sa na fakultách vyhodnocuje pri uchádzačoch v rámci prijímacieho konania úspešnosť štúdia vo vybraných predmetoch a výsledkoch na maturitnej skúške na stredných školách. V študijnom odbore umenie prebieha prijímacie konanie vo forme dvojďňovej talentovej skúšky, pri ktorej sa preverujú potrebné predpoklady a spôsobilosti uchádzačov na štúdium. Výsledky prijímacieho konania sú zverejňované prostredníctvom univerzitného informačného systému, pričom sú zaručené základné zásady manipulácie s osobnými údajmi.

Odkazy, linky:

Študijný poriadok TUZVO:

https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_tu_2013_s_dodatkom_1_2_3_4_a_5_-_uplne_znenie.pdf

<https://www.tuzvo.sk/sk/uchadzaci>

5.4 Štúdium študentov so špecifickými potrebami

Na TUZVO sú poskytované pre študentov so špecifickými potrebami a pre študentov zo znevýhodneného prostredia podporné opatrenia a je vytvorené pre nich prostredie na vyrovnávanie príležitostí študovať na univerzite. Tieto informácie sú dostupné v organizačnej smernici Podpora študentov a uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami. Potreby týchto študentov sú riešené koordinátorom pre prácu so študentami so špecifickými potrebami a vyhodnocované sú prostredníctvom univerzitného informačného systému, v ktorom sú tieto údaje, opatrenia a stanovené špecifické potreby prístupné vyučujúcim.

Odkazy, linky:

Prostredie pre študentov so špecifickými potrebami:

<https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/organizacna-smernica-c5.pdf>

<https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/458-2013-vyhlasaka.pdf>

5.5 Kvalita obhájených záverečných a rigorózných prác

Politiky, štruktúry a procesy na TUZVO zaručujú, že kvalitatívna úroveň obhájených záverečných prác zodpovedá ich stupňu, vyžaduje primeranú úroveň tvorivých činností. Plagiátorstvo a iné akademické podvody sú spoľahlivo a efektívne odhaľované, riešené a principiálne postihované. Proces prípravy, tvorby a obhajoby záverečných prác je popísaný v smernici o záverečných prácach. Záverečná práca primerane k stupňu štúdia obsahuje riešenie odborného problému v rozsahu, ktorým študent preukáže získanie teoretických a praktických poznatkov a ich použitie v praxi, resp. pri pokračovaní v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu. U študentov prvého stupňa štúdia sa vyžaduje, aby vedeli uplatniť svoje vedomosti a zručnosti spôsobom, ktorý naznačuje ich zodpovedný prístup k práci. Dokážu svoje kompetencie pri predkladaní a obhajovaní argumentov a vo svojej práci navrhujú riešenie problémov na základe známych metód a postupov. Študenti v druhom stupni štúdia vedia uplatniť svoje vedomosti, zručnosti a schopnosti pri tvorivom riešení nových a neznámych problémov súvisiacich s ich študijným odborom. Vo svojej záverečnej práci navrhujú originálne riešenie v kombinácii známych a nových postupov. Študenti tretieho stupňa štúdia preukážu svoj príspevok k pôvodnému výskumu rozšírením hraníc vedeckého poznania. Toto deklarujú už počas štúdia publikovaním prác na medzinárodnej úrovni v recenzovaných časopisoch v databázach CCC, WOS a SCOPUS. Ich dizertačná práca je jednoznačným prínosom pre rozvoj teórie a praxe v príslušnom odbore štúdia. Témy záverečných prác musia byť v súlade s profilom absolventa študijného programu. Schvaľuje ich osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu na návrh gestorov povinných a povinne voliteľných predmetov a musia byť zverejnené najneskôr na začiatku letného semestra v prvom ročníku inžinierskeho štúdia. Študenti sa prihlasujú na konkrétnu tému do konca letného semestra v ročníku pred rokom plánovaného ukončenia štúdia. Vedúci záverečnej práce vydá študentovi pri zápise do posledného roku štúdia zadanie záverečnej práce. Vedúcimi záverečnej práce môžu byť vysokoškolskí učitelia a vedecko-výskumní pracovníci s vysokoškolským vzdelaním min. tretieho stupňa v príslušnom študijnom odbore. Rámcovú štruktúru záverečnej práce tvorí úvod a problematika, cieľ a metodika práce a výsledky práce. Súčasťou záverečnej práce je zoznam použitej literatúry a súhrn v slovenskom a anglickom jazyku. Vypracovanie záverečnej práce v anglickom jazyku schvaľuje osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu. Vypracovanú záverečnú prácu musí študent odovzdať najneskôr päť týždňov pred termínom konania štátnej skúšky. Záverečnú prácu hodnotí jej vedúci a jeden oponent, ktorým môže byť vysokoškolský učiteľ pôsobiaci na TUZVO alebo na inej vysokej škole alebo iný odborník z praxe s vysokoškolským vzdelaním min. druhého stupňa. Oponentov schvaľuje osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu na návrh vedúceho záverečnej práce. Vedúci a oponent záverečnej práce vypracujú písomné hodnotenie predloženej práce, ktoré obsahuje jej zhodnotenie so zameraním na náročnosť a zvládnutie zadanej témy, jej teoretické a praktické spracovanie, zhodnotenie výsledkov a záverov a formálnu úroveň spracovania. Súčasťou písomného hodnotenia záverečnej práce je aj výsledné hodnotenie podľa klasifikačnej stupnice ECTS. Študent má právo oboznámiť sa s písomným hodnotením najneskôr tri dni pred termínom konania štátnej skúšky. Skúšobná komisia pri obhajobe záverečnej práce preveruje a hodnotí teoretické vedomosti študenta, schopnosť ich aplikácie, spôsob argumentácie a úroveň vystupovania. Pri obhajobe záverečnej práce študent oboznámi skúšobnú komisiu so zadáním a cieľom práce, stručne popíše postup a zvolené metódy riešenia a uvedie hlavné výsledky. V ďalšej časti vedúci záverečnej práce, resp. poverený člen skúšobnej komisie oboznámi skúšobnú komisiu s písomnými hodnoteniami záverečnej práce, študent zodpovie na prípadné otázky a pripomienky uvedené v písomných hodnoteniach a v rámci odbornej rozpravy k záverečnej práci aj na ďalšie otázky členov komisie, vzťahujúce sa k téme záverečnej práce. Skúšobná komisia ohodnotí obhajobu záverečnej práce podľa klasifikačnej stupnice ECTS. Celkové hodnotenie záverečnej práce sa určí ako jednoduchý aritmetický priemer z hodnotenia vedúceho práce, oponenta práce a obhajoby práce. Študent získa kredity za záverečnú prácu, ak jej celkové hodnotenie bolo na úrovni niektorého z klasifikačných stupňov od A po E.

Odkazy, linky:

Prístup k záverečným prácam, posudkom, procesom je v univerzitnom informačnom systéme (požaduje sa autorizovaný prístup)

5.6 Uznávanie vysokoškolských kvalifikácií

Na TUZVO je zaručené uznávanie predchádzajúceho vzdelávania vrátane neformálneho a informálneho vzdelávania je transparentné, konzistentné a je v súlade so všeobecne záväznými predpismi. TUZVO dodržiava všetky všeobecne záväzné predpisy týkajúce sa uznávania predchádzajúceho vzdelávania. O uznaní predchádzajúceho štúdia alebo časti štúdia na zahraničnej univerzite rozhoduje TUZVO len v prípade, ak sa jednalo o štúdium v takom odbore, ktorý je poskytovaný na TUZVO, prípadne sa jedná o súvisiaci študijný odbor. V prípade nezrovnalostí sa TUZVO obráti na Stredisko na uznávanie dokladov o vzdelaní na MŠVVaŠ SR.

V prípade mobilít sa uznávanie dosiahnutých výsledkov prostredníctvom uznaných kreditov riadi v súlade s organizačnou smernicou o realizácii mobilít v rámci programu ERASMUS+ KA103 a KA107. Smernica určuje kompetencie a postup pri príprave, realizácii a ukončení mobility študentov (a tiež zamestnancov) odchádzajúcich do zahraničia a rovnako postup pri zabezpečovaní mobilít študentov (a tiež zamestnancov) prichádzajúcich zo zahraničia v rámci programu ERASMUS+. V tomto zmysle možno smernicu primerane aplikovať aj na iné relevantné mobility študentov v zodpovedajúcom rozsahu (NŠP, CEEPUS, DAAD, ...).

Odkazy, linky: <https://www.tuzvo.sk/sk/erasmus>
<https://www.tuzvo.sk/sk/erasmus-pre-studentov>

5.7 Udeľovanie akademického titulu, vydávanie dokladov o vzdelávaní

TUZVO udeľuje absolventom po úspešnom ukončení štúdia príslušný akademický titul, vydáva diplom a ďalšie doklady o získanom vzdelaní, ktoré uvádzajú a charakterizujú získanú kvalifikáciu vrátane dosiahnutých výstupov vzdelávania, kontext, úroveň a obsah úspešne završeného štúdia. V súlade so zákonom o VŠ sa absolventom štúdia na TUZVO udeľujú akademické tituly:

- bakalár (Bc.), po úspešnom ukončení štúdia na I. stupni,
- inžinier (Ing.) po úspešnom ukončení štúdia na II. stupni,
- magister umenia (Mgr. art.) po úspešnom ukončení štúdia na II. stupni v študijnom odbore umenie,
- philosophiae doctor (PhD.) po úspešnom ukončení štúdia na III. stupni,
- artis doctor (ArtD.) doktor umenia po úspešnom ukončení na III. stupni v študijnom odbore umenie.

V súlade so zákonom o VŠ a čl. 19 a 38 sa na TUZVO zabezpečuje jednotný postup pri vydávaní dokladov o ukončení štúdia, evidencii a archivácii dokladov. TUZVO vydáva tieto doklady o absolvovaní štúdia študijného programu v príslušnom študijnom odbore: vysokoškolský diplom, dodatok k diplomu a vysvedčenie o štátnej skúške. Doklady o absolvovaní štúdia sa na TUZVO vydávajú v kombinácii slovenského a anglického jazyka. Vysokoškolský diplom je doklad o absolvovaní štúdia akreditovaného študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu. Vysokoškolský diplom sa odovzdáva spravidla pri akademickom obrade. TUZVO je oprávnená v rámci tohto akademického obradu verejne vyhlásiť údaje o absolventovi v rozsahu meno, priezvisko, rodné priezvisko, názov fakulty, na ktorej sa uskutočňoval absolvovaný študijný program, názov absolvovaného študijného programu, názov študijného odboru, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie a udelený akademický titul. Vysvedčenie o štátnej skúške je doklad o vykonanej štátnej skúške, jej súčastiach a o jej výsledku. Dodatok k diplomu je doklad, ktorý obsahuje podrobnosti o absolvovanom študijnom programe. Údaje, ktoré musí dodatok k diplomu obsahovať, ustanovuje všeobecne záväzný právny predpis, ktorý vydáva ministerstvo. Absolvent dostane dodatok k diplomu súčasne s diplomom. Doklady o absolvovaní štúdia sú verejné listiny a vydávajú sa absolventom do 45 dní od riadneho skončenia štúdia.

Odkazy, linky:

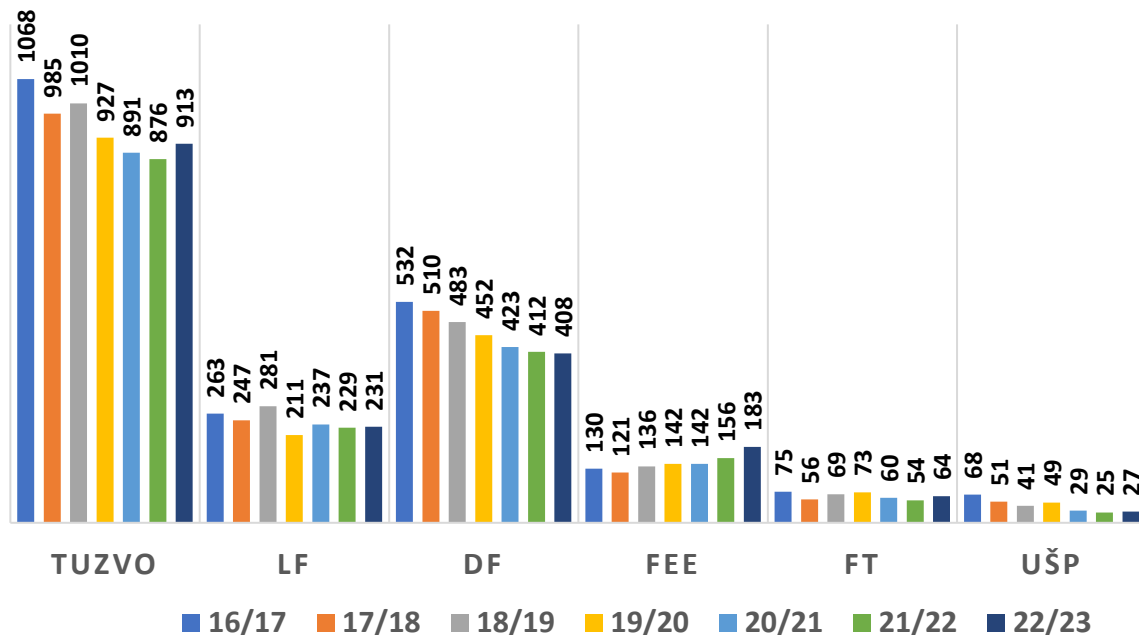
Študijný poriadok TUZVO:

https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_tu_2013_s_dodatkom_1_2_3_4_a_5_-_uplne_znenie.pdf

Kritické samohodnotenie prijímacieho konania, priebehu štúdia, uznávania vzdelania a udeľovania akademických titulov a **opatrenia** na ďalšie zlepšovanie.

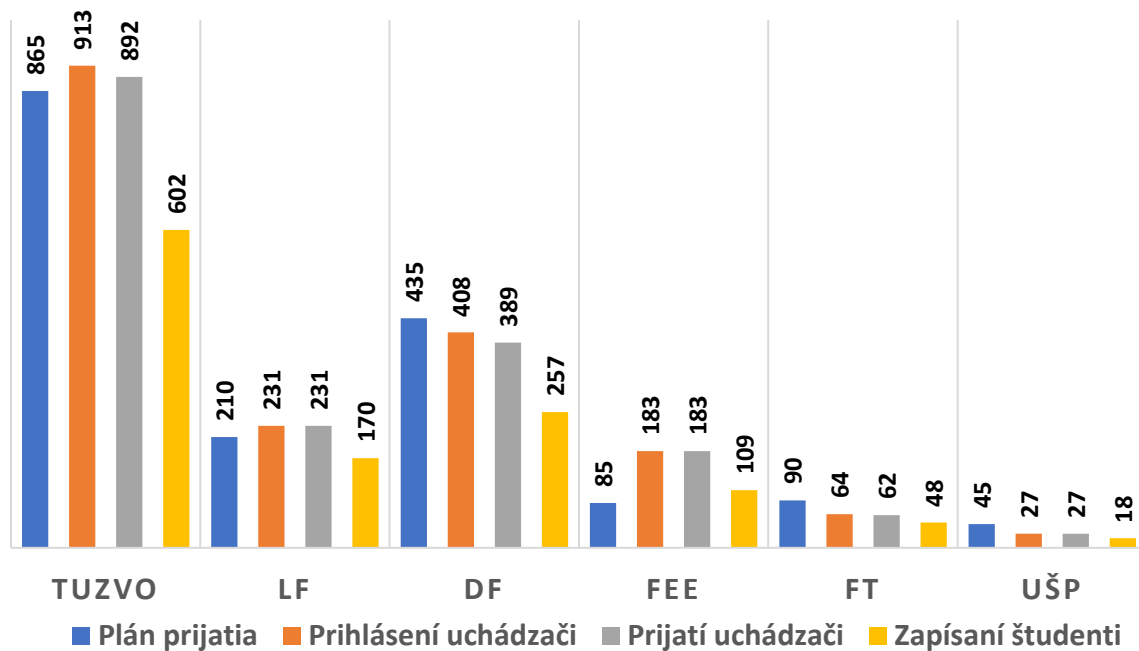
Hodnotenie prijímacieho konania

Obrázok 5.1 znázorňuje vývoj záujmu o štúdium na TUZVO a jednotlivých fakultách so začiatkom štúdia v akademických rokoch 2016/2017 – 2022/2023. Údaje predstavujú počty prihlásených uchádzačov, ktorí sa zúčastnili prijímacieho konania na bakalársky stupeň štúdia v dennej aj externej forme štúdia.



Obrázok 5.1 Vývoj záujmu o štúdium v I. stupni štúdia (počty prihlásených uchádzačov) na TUZVO, fakultách a UŠP pre začiatok štúdia v AR 16/17 až 22/23

Medziročný koeficient rastu/poklesu počtu prihlásených uchádzačov o štúdium na I. stupni štúdia bol v rámci prijímacieho konania pre začiatok štúdia od AR 22/23 v porovnaní s predchádzajúcim AR na TUZVO: 1,04 (predchádzajúci AR: 0,98), na fakultách resp. UŠP LF: 1,01 (0,97); DF: 0,99 (0,97); FEE: 1,17 (1,10); FT: 1,19 (0,90) a UŠP: 1,08 (0,86). Podobne, ako pri počte študentov, aj v prípade záujmu o štúdium sa z dlhodobého hľadiska prejavuje demografický vývoj a za ostatných päť akademických rokov má záujem o štúdium na TUZVO výrazne klesajúci charakter. Rovnako môže byť dôvodom poklesu aj nižší záujem zo strany uchádzačov o štúdium na technicky orientovaných študijných programoch, ako aj čoraz väčší odchod študentov na štúdium do zahraničia, najmä do Českej republiky. Taktiež pri prijímaní na vysoké školy na Slovensku sa výrazne znížil vplyv prijímacieho konania a uchádzači sa zväčša dostanú na každú vysokú školu, na ktorú sa prihlásia. Tým odpadá nutnosť podávania viacerých prihlášok na VŠ. Aj napriek tomu sa uchádzači prihlasujú a sú prijatí aj na iné vysoké školy a preto za väčšiu výpovednú hodnotu možno považovať až počet zapísaných študentov. Medziročný nárast počtu prihlásených uchádzačov na viacerých fakultách je potešujúci, snáď tento trend bude pokračovať aj v budúcnosti. Určite pozitívne efekt v tejto role zohráva zvýšenie marketingových aktivít pri propagácii štúdia.



Obrázok 5.2 Vyhodnotenie prijímacieho konania na I. stupni štúdia na fakultách TUZVO pre začiatok štúdia od AR 22/23

Obrázok 5.2 názorne poukazuje na rozdiely medzi plánom na prijatie, prijatými a zapísanými študentmi v bakalárskych študijných programoch pre začiatok štúdia do akademického roka 2022/2023. Dalo by sa povedať, že v období medzi prijatím a termínom zápisu uchádzača, by mali fakulty intenzívne pracovať na tom, aby záujem uchádzača o fakultu upevnili a presvedčili ho, že sa oplatí na fakultu aj zapísať. Zo všetkých prijatých uchádzačov sa na LF zapísalo 74% prijatých uchádzačov (rozdiel medzi prijatými a zapísanými uchádzačmi je 61), na DF sa zapísalo 66% (rozdiel 132), na FEE sa zapísalo 60% (rozdiel 74), na FT sa zapísalo 77% prijatých uchádzačov (rozdiel 14) a na UŠP sa zapísalo 67% prijatých uchádzačov (rozdiel 9). Tieto opakujúce sa rozdiely vyvolávajú potrebu uskutočňovať vo viacerých študijných programoch 2. kolo prijímacieho konania. Na základe požadovanej informácie od prijatých uchádzačov, či sa zapíšu alebo nezapíšu na štúdium, je možné podľa výsledkov prijímacieho konania prijať ďalších uchádzačov v poradí. Uvedený postup však celý proces administratívne predlžuje a nevedie k získaniu kvalitných študentov. Na mnohé študijné programy sú uchádzači prijímaní bez prijímacích pohovorov, len na základe študijných výsledkov zo stredných škôl. Dôsledkom je časté prijímanie prospechovo slabších uchádzačov o štúdium. Celkový prehľad o prijímacom konaní pre začiatok štúdia od akademického roka 2022/2023 v I. a II. stupni je uvedený v tabuľkách 5.3 a 5.5.

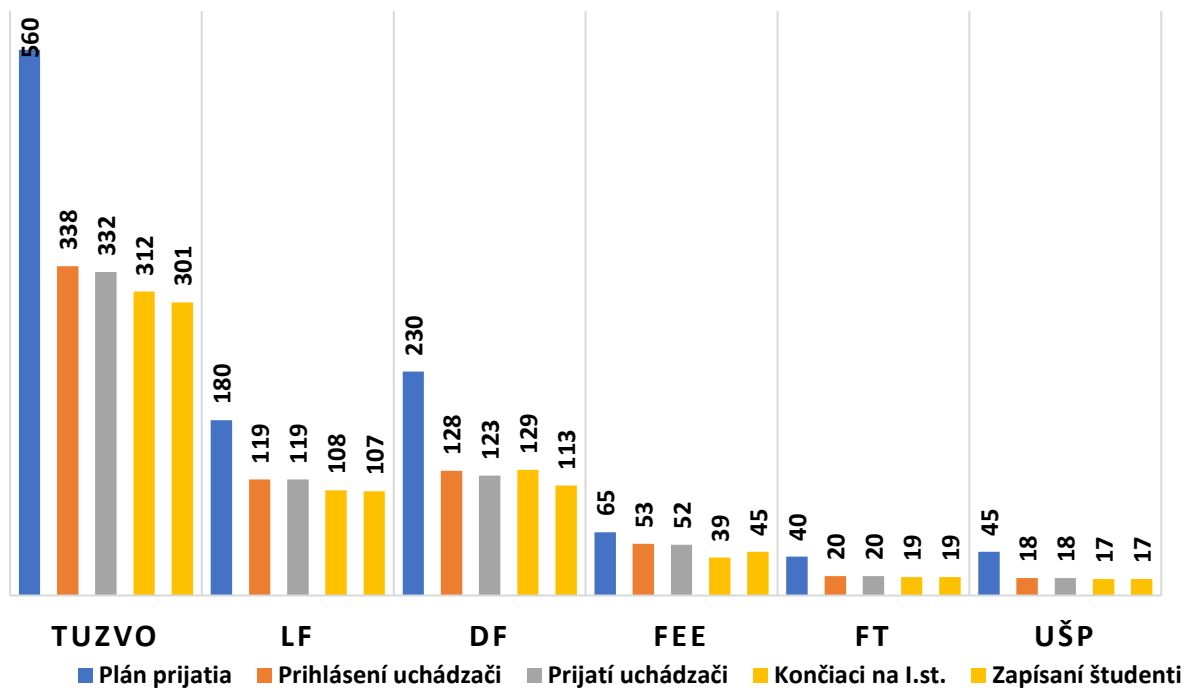
Tabuľka 5.3 Prijímacie konanie na TUZVO pre AR 22/23 – I. stupeň

Študijný program	Plán prijatia		Prihlásení spolu		Prijatí spolu		Zapísaní spolu	
	DŠ	EŠ	DŠ	EŠ	DŠ	EŠ	DŠ	EŠ
Univerzitný študijný program								
Ekonomika a manažment prírodných zdrojov	30	15	22	5	22	5	13	5
Spolu UŠP	30	15	22	5	22	5	13	5
Lesnícka fakulta								
Lesníctvo	110	20	109	33	109	33	78	27
Aplikovaná zoológia a poľovníctvo	60	20	57	32	57	32	40	25
Spolu LF	170	40	166	65	166	65	118	52

Drevárska fakulta								
Drevené stavby	50	35	37	27	37	27	22	24
Drevárstvo s podporou IT	20	10	1	5	1	5	0	2
Tvorba a konštrukcia nábytku	30	35	20	22	20	22	8	18
Ekonomika a manažment podnikov v drevospracujúcom priemysle	60	30	84	16	84	16	58	12
Dizajn nábytku a interiéru	35		60				33	
Protipožiarna ochrana a bezpečnosť	100	30	109	27	109	27	60	20
Spolu DF	295	140	311	97	292	97	181	76
Fakulta ekológie a environmentalistiky								
Ochrana a využívanie krajiny	20	10	32	28	32	28	21	22
Ekológia a ochrana biodiverzity	20		34		34		11	
Forenzná a kriminalistická environmentalistika	25	10	63	26	63	26	37	18
Spolu FEE	65	20	129	54	129	54	69	40
Fakulta techniky								
Výrobná technika a manažment výrobných procesov	60	30	41	23	41	21	30	18
Spolu FT	60	30	41	23	41	21	30	18
TUZVO	620	245	669	244	650	242	411	191

Pre I. stupeň štúdia bol v prijímacom konaní pre akademický rok 2022/2023 pomer medzi zapísanými a prijatými študentmi v dennej forme 0,64 (64% z prijatých študentov sa zapísalo) a 0,81 v externej forme, v II. stupni štúdia bol tento pomer 0,94 v dennej a 0,93 v externej forme štúdia. Pre porovnanie v prijímacom konaní pre AR 2019/2020 bol pomer medzi zapísanými a prijatými študentmi v I. stupni v dennej forme štúdia 0,71 a v externej forme 0,81, v II. stupni štúdia v dennej forme štúdia 0,92 a v externej forme 0,87. V záujme o štúdium v I. stupni štúdia na úrovni TU vo Zvolene existujú rozdiely medzi fakultami a medzi študijnými programami. Najväčší záujem na TU vo Zvolene je v študijnom programe Dizajn nábytku a interiéru (pomer prihlásených a prijatých je 1,32). V ostatných študijných programoch dochádza ku skutočnosti, že sa prijímajú všetci uchádzači, ktorí si podajú prihlášku. Celkovo má pomer medzi prihlásenými a prijatými uchádzačmi klesajúci trend, vzhľadom k tendencii zvyšovania počtu prijímaných študentov v uvedených študijných programoch. O viaceré študijné programy je však záujem nedostatočný a je potrebné neustále zvažovať, či budú každoročne otvárané. V II. stupni štúdia je pomer medzi zapísanými a prijatými študentmi na TU 0,91 (91% z prijatých študentov sa zapísalo).

Nakoľko študijné programy v II. stupni štúdia sú nadväzujúce na študijné programy v I. stupni štúdia, študenti po úspešnom ukončení štúdia v I. stupni spravidla pokračujú aj v II. stupni na TU. Z toho vyplýva aj priaznivejší pomer medzi prijatými a zapísanými študentmi v študijných programoch II. stupňa štúdia, čo dokumentuje aj obrázok 5.4 a tabuľka 5.5.



Obrázok 5.4 Vyhodnotenie prijímacieho konania na II. stupni štúdia na fakultách TUZVO pre začiatok štúdia od AR 22/23

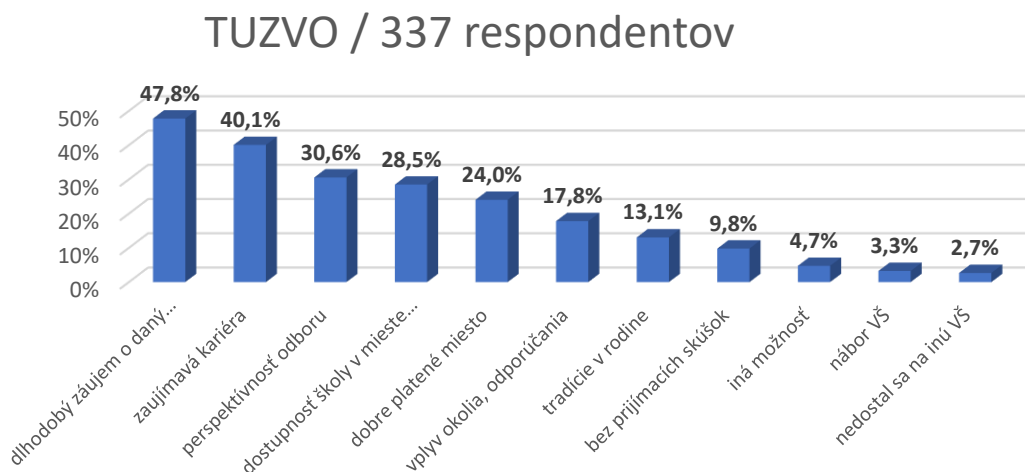
Tabuľka 5.5 Prijímacie konanie na TUZVO pre AR 22/23 – II. stupeň

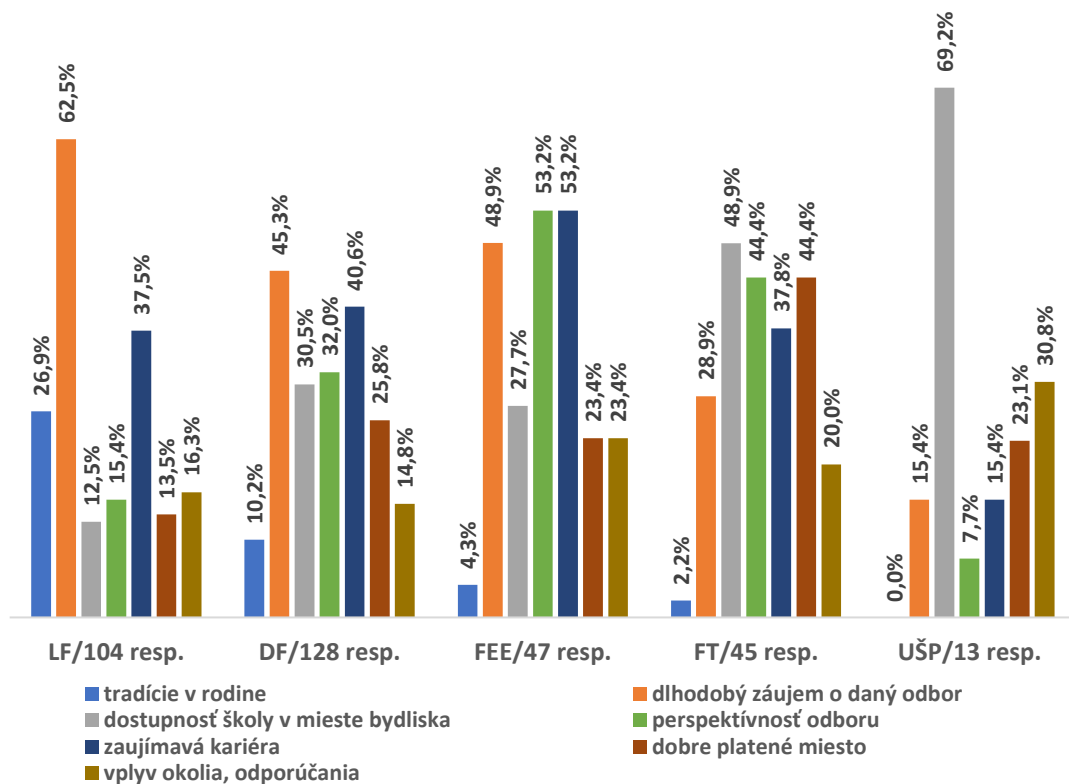
Študijný program	Plán prijatia		Prihlásení		Prijatí		Končiaci Bc. na TUZVO		Zapísaní	
	DŠ	EŠ	DŠ	EŠ	DŠ	EŠ	DŠ	EŠ	DŠ	EŠ
Univerzitný študijný program										
Ekonomika a manažment prírodných zdrojov	30	15	15	3	15	3	14	3	14	3
Spolu UŠP	30	15	15	3	15	3	14	3	14	3
Lesnícka fakulta										
Adaptívne lesníctvo	80	20	48	21	48	21	46	20	43	21
Aplikovaná zoológia a poľovníctvo	30	20	8	16	8	16	7	13	7	13
Ekológia lesa	15	0	7	0	7	0	7	0	7	0
Geoinformačné a mapovacie techniky v lesníctve	15	0	19	0	19	0	15	0	16	0
Spolu LF	140	40	82	37	82	37	75	33	73	34
Drevárska fakulta										
Drevené stavby	30	10	17	8	17	8	17	20	17	8
Tvorba a konštrukcia nábytku	20	10	10	4	10	4	9	8	10	4
Ekonomika a manažment podnikov v drevospracujúcom priemysle	50	15	26	7	29	7	24	6	25	7

Dizajn nábytku a interiéru	15		10		7		10		5	
Protipožiarna ochrana a bezpečnosť	60	20	30	16	30	14	26	9	26	11
Spolu DF	175	55	93	35	90	33	86	43	83	30
Fakulta ekológie a environmentalistiky										
Ekológia a ochrana biodiverzity	10		6		6		4		6	
Ochrana a využívanie krajiny	10	5	7	9	7	9	6	4	5	8
Forezná a kriminalistická environmentalistika	30	10	19	12	19	11	17	8	15	11
Spolu FEE	50	15	32	21	32	20	27	12	26	19
Fakulta techniky										
Výrobná technika	30	10	15	5	15	5	15	4	15	4
Spolu FT	30	10	15	5	15	5	15	4	15	4
TUZVO	425	135	237	101	234	98	217	95	211	90

V rámci dosiahnutia lepších ukazovateľov pri hodnotení prijímacieho konania sa v ostatných 7 akademických rokoch sledujú formou prieskumu na zápisoch do 1. ročníkov na I. stupni štúdia jednak dôvody, prečo sa študenti rozhodli študovať na našej univerzite ako aj zdroje, z ktorých získavajú informácie o možnosti štúdia na TU vo Zvolene. V nasledujúcich obrázkoch 5.6 a 5.7 sú znázornené výsledky tohto prieskumu celkovo za univerzitu a vybrané ukazovatele za fakulty. Prieskum sa uskutočnil u študentov, ktorí začali svoje štúdium v AR 22/23.

Otázka: **Aké boli hlavné dôvody, že ste sa prihlásili práve na štúdium na TU vo Zvolene? (možnosť výberu z viac možností)**

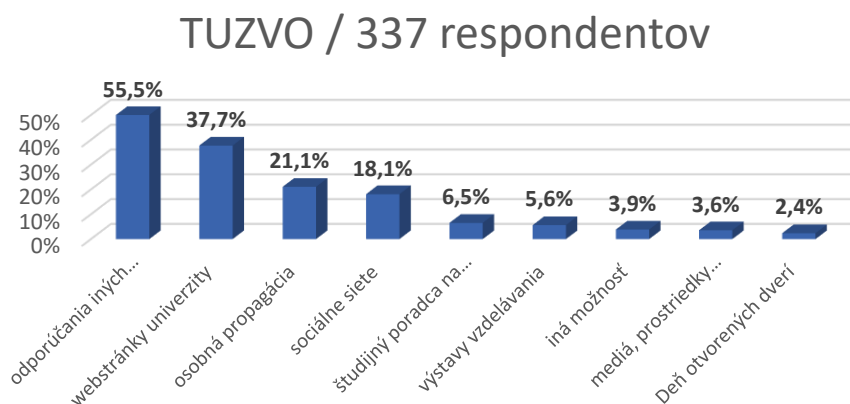


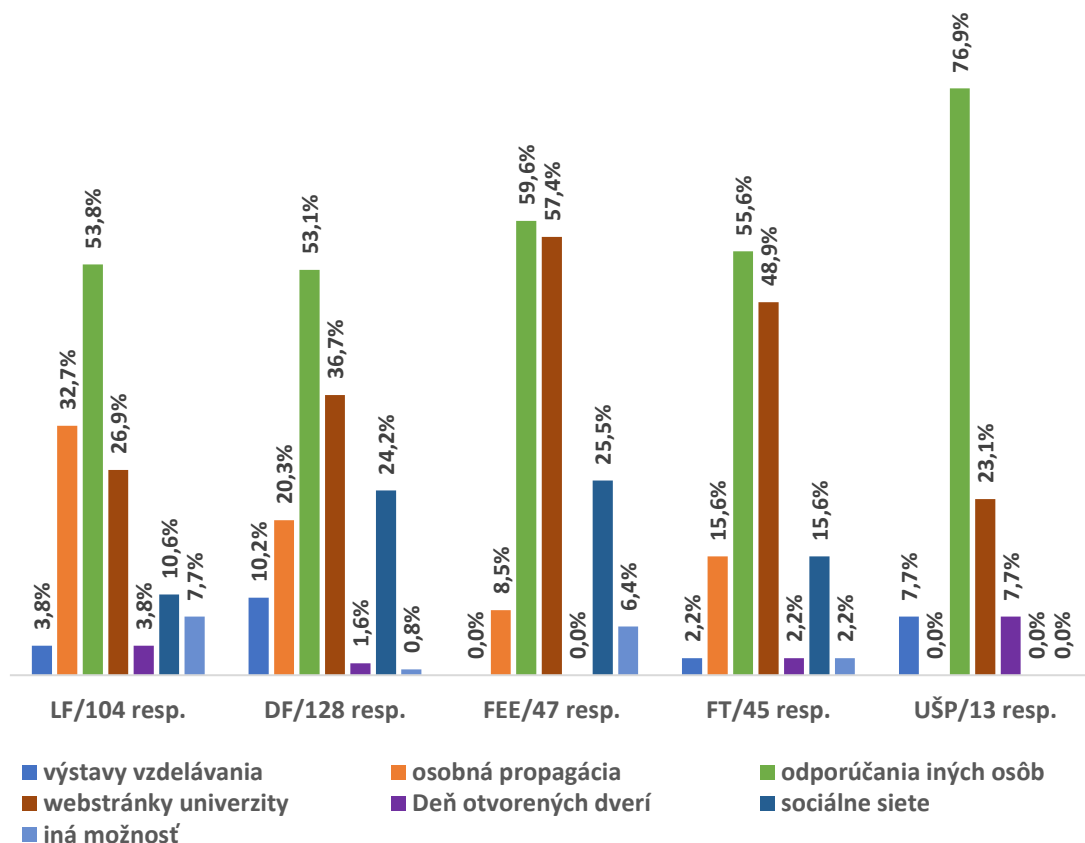


Obrázok 5.6 Vyhodnotenie prieskumu pri zápisoch o dôvodoch prihlásenia sa na štúdium

Vyhodnotenie po fakultách bolo rôzne. Na LF až 62,5% študentov označilo za dôvod dlhodobý záujem o daný odbor, na DF zvolilo túto možnosť 45,3% študentov a 40,6% možnosť zaujímavej kariéry. Na FEE si najviac (53,2%) vybrali možnosti perspektívnosti odboru a vybudovanie si zaujímavej kariéry, na FT 48,9% respondentov volilo dostupnosť školy v mieste bydliska a 44,4% perspektívnosť odboru a dobrého plateného miesta. Na UŠP až 69,2% respondentov volilo dostupnosť školy v mieste bydliska a 30% sa rozhoduje na základe vplyvu okolia a odporúčaní. Dlhodobý záujem o daný študijný odbor potvrdzuje tradičné a jedinečné postavenie Technickej univerzity vo Zvolene v poskytovaní vzdelávania v oblastiach lesníctva, drevárstva a ekológie a environmentalistiky na Slovensku.

Otázka: Ako ste sa dozvedeli o možnosti štúdia na TU vo Zvolene? (možnosť výberu z viac možností)





Obrázok 5.7 Vyhodnotenie prieskumu pri zápisoch o informovanosti o možnostiach štúdia na TUZVO

Ako veľmi dôležitý faktor sa na všetkých fakultách prejavil vplyv a odporúčania iných osôb a moderná a pútavá web stránka univerzity. Len na základe dobrých a pozitívnych referencií na univerzitu a fakulty, na kvalitu poskytovaného vzdelávania, profesionalitu a odbornosť pedagogického personálu je možné napredovať a získavať viac potenciálnych uchádzačov o štúdium na našej univerzite. Z dôvodu koronakrízy výrazne klesol vplyv výstav vzdelávania a prezenčné konanie Dňa otvorených dverí. Pravidelne aktualizovaná a kvalitná práca na webstránkach univerzity má najlepšie predpoklady tento ukazovateľ dať do popredia preferencií uchádzačov o štúdium. Podrobné vyhodnotenie podľa fakúlt, resp. skupín študijných odborov bolo poskytnuté fakultám na dôslednejšiu analýzu.

Opatrenia na ďalšie zlepšovanie:

5.1 Pravidelná kontrola a udržiavanie aktuálnych informácií na webe univerzity, fakúlt a na portáli VŠ s dôrazom na informácie o prijímacom konaní.

Termín: priebežne

Zodpovednosť: vedenie univerzity, fakúlt, referát pre VSK

5.2 Zvýšiť intenzitu uplatňovania cieleného marketingu na trhu vysokoškolského vzdelávania pre potenciálnych záujemcov o štúdium. Využívať akcie univerzitných dní, organizovať spoločný Deň otvorených dverí, prezentovať možnosti štúdia prostredníctvom osobnej návštevy stredných škôl, digitálnych médií, sociálnych sietí, veľtrhov vzdelávania a pod.

Termín: august 2023

Zodpovednosť: prorektor a prodekan pre vzdelávanie

6 Učítelia

6.1 Výber učiteľov

Transparentný, objektívny a odborne fundovaný výber vysokoškolských učiteľov

Všetky informácie o výberových konaniach sú povinne zverejnené na webovom sídle univerzity a na stránke MŠVVaŠ SR. Univerzita využíva aj voliteľne zverejnené webové stránky personálnych agentúr. Výberové konania sa riadia Zásadami výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Technickej univerzity vo Zvolene, ktorých aktualizácia je v schvaľovacom procese.

Odkazy, linky:

Povinne zverejnené linky a odkazy:

<https://www.tuzvo.sk/sk/vyberove-konanie>

<https://www.minedu.sk/volne-pracovne-miesta-na-vysokych-skolach/>

Voliteľne zverejnené linky a odkazy:

www.profesia.sk

<https://sluzbyzamestnanosti.gov.sk>

www.istp.sk

<https://euraxess.ec.europa.eu/jobs>

Zásady výberového konania na TUZVO

<https://dokumenty.tuzvo.sk/sk/zasady-vyberoveho-konania-na-obsadenie-pracovnych-miest-vysokoskolskych-ucitelov-vyskumnych>

Odkaz na záznamy o priebehu a výsledkoch výberových konaní v čase od 1. 9. 2020

Zverejnenie výsledkov výberového konania je transparentné a uvedené na webovom sídle TUZVO a stránke MŠVVaŠ SR.

Odkazy, linky:

Výsledky výberového konania:

<https://www.tuzvo.sk/sk/vyberove-konanie>

<https://www.minedu.sk/volne-pracovne-miesta-na-vysokych-skolach/>

Výber vysokoškolských učiteľov je otvorený a umožňuje ich medzinárodnú, medzisektorovú a medzinárodnú mobilitu

Strategickým cieľom TUZVO do roku 2023 je byť univerzitnou a výskumnou vysokou školou rešpektovanou a úspešnou v národnom a medzinárodnom kontexte, s vysokou kvalitou vzdelávacích aktivít a vedeckovýskumnej činnosti. V tomto duchu zabezpečuje kvalitné vzdelávanie porovnateľné s medzinárodnou úrovňou so zohľadnením potrieb trhu práce a výberom vysokoškolských učiteľov.

Odkazy, linky:

Povinne zverejnené linky a odkazy:

<https://www.tuzvo.sk/sk/vyberove-konanie>

<https://www.minedu.sk/volne-pracovne-miesta-na-vysokych-skolach/>

Voliteľne zverejnené linky a odkazy:

www.profesia.sk

<https://sluzbyzamestnanosti.gov.sk>

www.istp.sk

<https://euraxess.ec.europa.eu/jobs>

6.2 Štruktúra, počet a kvalifikácia učiteľov

Pre študijné programy sú určení učitelia, ktorých kvalifikácia, rozvrhnutie pracovnej záťaže, úroveň výsledkov tvorivých činností, praktické skúsenosti, pedagogické zručnosti a prenositeľné spôsobilosti umožňujú dosahovať výstupy vzdelávania, ktorých aj jazykové zručnosti zodpovedajú jazykom uskutočňovania študijného programu a ktorých počet a pracovná kapacita zodpovedajú počtu študentov a personálnej náročnosti vzdelávacích činností. Osobnostné charakteristiky učiteľov sú uvedené vo formulároch VUPCH, preukazovanie úrovne tvorivej činnosti osôb zabezpečujúcich profilové predmety a zodpovedných za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality ŠP sú uvedené vo formulároch VTC na ich osobných linkách v prostredí UIS. Všetci spĺňajú požiadavky Organizačnej smernice č. 2/2022 „Politiky kvality na Technickej univerzite vo Zvolene“.

Procesy výberového konania a obsadzovania funkcií profesorov a docentov sa uskutočňujú v súlade s Organizačnou smernicou č. 11/2021_Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov, docentov a odborných asistentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesorov, docentov a odborných asistentov na fakultách a ústavoch Technickej univerzity vo Zvolene. V aktualizovanej verzii, ktorá je vo schvaľovacom procese, sú uvedené sebaevalvácia, monitorovanie pedagogická a vedeckovýskumná zaťaženosť vysokoškolských učiteľov.

Odkazy, linky:

[Organizačná smernica č. 2/2022](#)

Organizačná smernica č. 11/2021

[A: na Lesníckej fakulte](#)

[B: na Drevárskej fakulte](#)

[C: na Fakulte ekológie a environmentalistiky](#)

[D: na Fakulte techniky](#)

6.3 Prepojenie vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov

Učitelia zabezpečujúci profilové predmety trvale preukazujú výsledky tvorivej činnosti v študijných odboroch minimálne na národne uznávanej úrovni v súlade s Organizačnou smernicou č. 9/2021 „Kritériá na hodnotenie kvality výstupov tvorivej činnosti pre študijné odbory na jednotlivých fakultách Technickej univerzity vo Zvolene“. Príslušnú úroveň tvorivých činností deklarujú učitelia prostredníctvom svojich najvýznamnejších publikačných výstupov uvedených vo formulároch VUPCH a VTC, ktoré sú pravidelne raz ročne aktualizované. Linky na osobu a jej VUPCH je uvedený v opise ŠP resp. na linku <https://is.tuzvo.sk/lide/> po zadaní priezviska, kde sú všetky informácie verejne dostupné.

Odkazy, linky:

[Organizačnou smernicou č. 9/2021](#)

Prepojenie vzdelávania s tvorivými činnosťami osôb zabezpečujúcich kvalitu a profilové predmety každého študijného programu sú verejne dostupné:

https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48283

Opis študijných odborov:

<https://www.portalvs.sk/sk/studijne-odbory>

Postupy (metodika) vyhodnocovania úrovne tvorivých činností v študijných programoch

Tvorivú činnosť vysoká škola preukazuje prostredníctvom najvýznamnejších výstupov tvorivej činnosti učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu. Tieto sú uvedené v Charakteristike výstupov tvorivej činnosti osôb zabezpečujúcich kvalitu a profilové predmety každého študijného programu.

Odkazy, linky:

Opisy študijných programov:

https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48283

Dlhodobá kontinuálna výskumná alebo umelecká činnosť v príslušných študijných odboroch III. Stupňa

Dlhodobá kontinuálna výskumná činnosť TUZVO je dokumentovaná hodnotením úrovne vo výsledkoch komplexnej akreditácie z roku 2015 ako aj rozhodnutím o priznaní práv uskutočňovať habilitačné a inauguračné konania.

Tvoriví pracovníci sú dlhodobo úspešní v získavaní finančnej podpory na riešenie projektov výskumu z domácich aj zahraničných zdrojov, ako je dokumentované v príslušných formulároch VUPCH. Všetky projekty vrátane finančnej podpory sú zhrnuté vo výročných správach univerzity.

Odkazy, linky:

Výsledky komplexnej akreditácie z roku 2015:

<https://www.minedu.sk/vysledky-komplexnych-akreditacii-cinnosti-vysokych-skol-ukoncenych-v-roku-2015/>

Rozhodnutie o priznaní práv uskutočňovať habilitačné a inauguračné konania: :

<https://www.portalvs.sk/sk/haj>

Výročné správy TUZVO:

<https://www.tuzvo.sk/sk/vyrocne-spravy-2>

Oprávnenie používať označenie „výskumná univerzita“

TUZVO spĺňa dočasné kritériá na udelenie oprávnenia na používanie označenia výskumná univerzita.

Odkazy, linky:

[Odkaz na elektronický dokument](#)

6.4 Rozvoj jazykových, pedagogických, digitálnych zručností a prenositeľných spôsobilostí

Učiteľia rozvíjajú svoje odborné, jazykové, pedagogické, digitálne zručnosti a prenositeľné spôsobilosti, napr. účasťami na konferenciách a odborných podujatiach, absolvovaním rôznych kurzov a školení organizovaných univerzitou/fakultou a/alebo externými inštitúciami, čo je evidentné z jednotlivých VUPCH. Mnohé z cieľových kurzov a školení pre učiteľov sú realizované prostredníctvom projektov Centra ďalšieho vzdelávania na TUZVO.

Odkazy, linky:

<https://cdv.tuzvo.sk/sk>

6.5 Priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov

Pre zabezpečovanie študijných programov plní TUZVO štandardy SAAVŠ. Implementovaný bol článok 6 písmeno f) štandardov SAAVŠ pre VSK. Priradovanie učiteľov na zabezpečovanie ŠP a vzdelávacích činností, vyučovanie jednotlivých študijných predmetov a vedenie záverečných a rigorózných prác je transparentné a zaručuje takú úroveň kvalifikácie, spôsobilostí, praktických skúseností, zamerania a výsledkov tvorivých činností, ktoré zodpovedá stupňu a výstupom vzdelávania, v súlade s Organizačnou smernicou č.4/2021 Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na TUZVO. Vedenie záverečných prác sa uskutočňuje v súlade so študijným poriadkom a štandardmi. Osoby, ktoré vedú záverečné práce, vykonávajú aktívnu tvorivú činnosť alebo praktickú činnosť na úrovni zodpovedajúcej stupňu ŠP v problematike odborného a tematického zamerania vedených prác. Školiteľmi dizertačných prác sú osoby vo funkcii profesora alebo docenta, schválení Vedeckou radou TUZVO. Pedagogická záťažnosť sa vyhodnocuje v Univerzitnom informačnom systéme a v hodnotení vzdelávacej činnosti fakúlt a TUZVO za každý akademický rok na zamestnanca a fakultu.

Odkazy, linky:

[VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

Študijný poriadok TUZVO:

https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_tu_2013_s_dodatkom_1_2_3_4_a_5_-_uplne_znenie.pdf

TUZVO implementovala článok 6 písmeno f) štandardov SAAVŠ pre VSK a bod 3 článku 6 štandardov pre ŠP. Profilové študijné predmety štandardne zabezpečujú vysokoškolskí učitelia vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta, ktorí pôsobia na univerzite na ustanovený týždenný pracovný čas. Plnenie kritérií sa preukazuje pracovnou zmluvou, pracovnou náplňou (agenda personálneho oddelenia v zmysle zásad výberového konania na TUZVO), opisom ŠP, informačnými listami predmetov a vnútornou hodnotiacou správou ŠP.

Zásady výberového konania na TUZVO

<https://dokumenty.tuzvo.sk/sk/zasady-vyberoveho-konania-na-obsadenie-pracovnych-miest-vysokoskolskych-ucitelov-vyskumnych>

Na TUZVO bol implementovaný článok 6 bod 4 štandardov SAAVŠ pre ŠP, článok 6 bod 3 štandardov SAAVŠ pre ŠP a článok 6 písmeno f) štandardov SAAVŠ pre VSK. Priraďovanie učiteľov na zabezpečovanie ŠP a vzdelávacích činností, vyučovanie jednotlivých študijných predmetov a vedenie záverečných a rigorózných prác je transparentné a zaručuje takú úroveň kvalifikácie, spôsobilosti, praktických skúseností, zamerania a výsledkov tvorivých činností, ktoré zodpovedá stupňu a výstupom vzdelávania.

Odkaz na dokumenty pre študijné programy o plnení štandardov ŠP:

https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48283

TUZVO implementovala článok 6 bod 5 štandardov SAAVŠ pre ŠP. Vedenie záverečných prác sa na TUZVO uskutočňuje v súlade so študijným poriadkom, smernicou o záverečných prácach a štandardmi pre ŠP. TUZVO implementovala článok 6 bod 2 štandardov SAAVŠ pre ŠP a tiež článok 6 písmeno g) štandardov pre VSK. Odborná kvalifikácia učiteľov na univerzite zabezpečujúcich ŠP je vyššia než kvalifikácia dosahovaná ukončením ŠP.

Odkaz na dokumenty pre študijné programy o plnení štandardov ŠP:

https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48283

Odkaz na vnútorný systém kvality:

<https://www.tuzvo.sk/sk/vnutorny-system-kvality>

Odkazy, linky:

Hodnotenie vzdelávacej činnosti TUZVO:

<https://www.tuzvo.sk/sk/spravy-o-vzdelavacej-cinnosti-0>

Hodnotenie vedeckovýskumnej činnosti TUZVO:

<https://dokumenty.tuzvo.sk/?v=404>

Výročné správy DF:

<https://dokumenty.tuzvo.sk/?v=496>

Hodnotenie vedeckovýskumnej činnosti a doktorandského štúdia na LF:

<https://lf.tuzvo.sk/sk/spravy>

Správy o vedeckovýskumnej činnosti FT:

<https://dokumenty.tuzvo.sk/?v=711>

Správy o vedeckovýskumnej činnosti a doktorandskom štúdiu na FEE:

<http://dokumenty.tuzvo.sk/?v=707>

6.6 Rozvrhnutie pracovnej záťaže vysokoškolských učiteľov

Pracovná záťaž vysokoškolských učiteľov je súčasťou aktualizovanej Organizačnej smernice č. 11/2021, ktorá je v schvaľovacom konaní. Pedagogická zaťaženosť vysokoškolských učiteľov je definovaná ročným pracovným fondom 1600 hodín na pedagogického zamestnanca s tým, že 45% pripadá na priamu a nepriamu výučbu, 45% na vedu a výskum a 10% na inú činnosť. Odporúčaná priemerný týždenný počet hodín priamej výučby (prednášky, konzultácie, cvičenia, semináre, hlavné cvičenia, ostatné praktické cvičenia, gestorstvo, skúšky) je pre profesora 8 hodín, pre docenta 10 hodín, pre odborného asistenta 14 hodín a pre asistenta 18 hodín. Pedagogická zaťaženosť sa stanovuje pomocou prepočtových koeficientov na 1 hodinu výučby vzdelávacou činnosťou takto: prednáška 3, cvičenie 1,5, seminár 2, konzultácie externého, interného a iného štúdia 3, hlavné cvičenia a ostatné praktické cvičenia 1,5. Pedagogická zaťaženosť na semestrálne, štátne a doktorandské skúšky sa stanovuje na 1 hodinu za jedného študenta. Pedagogická zaťaženosť na ostatné vzdelávacie činnosti je určená nasledovne: gestorstvo predmetu 20 hodín, vedenie bakalára 30 hodín, vedenie diplomanta 60 hodín, školiteľ doktoranda 60 hodín, školiteľ špecialista doktoranda 20 hodín, vedúci práce ŠVOČ 20 hodín za jednu prácu vo fakultnom kole, vedúci seminárnej práce 6 hodín, výučba a konzultácie v predmete doktorandského štúdia pre menej ako 10 študentov 30 hodín. Za prijímacie skúšky sa proporcionálne rozdeľujú z celkového počtu hodín prijímacieho konania na jednotlivých pedagógoch podľa ich podielu, ktorým sa zúčastnili na príprave materiálov, dozorom, opravou testov, posudzovaním umeleckých diel a pod.

Vedeckovýskumná zaťaženosť je založená na hodinových kapacitách na vedeckovýskumných projektoch a publikačnej činnosti.

Pedagogická zaťaženosť sa vyhodnocuje v Univerzitnom informačnom systéme a v hodnotení vzdelávacej činnosti fakúlt a TUZVO za každý akademický rok na zamestnanca a fakultu.

Vedeckovýskumná zaťaženosť sa vyhodnocuje v Univerzitnom informačnom systéme a v hodnotení vedeckovýskumnej činnosti fakúlt a TUZVO za každý kalendárny rok na zamestnanca a fakultu.

Odkazy, linky:

Hodnotenie vzdelávacej činnosti TUZVO:

<https://www.tuzvo.sk/sk/spravy-o-vzdelavacej-cinnosti-0>

Hodnotenie vedeckovýskumnej činnosti TUZVO:

<https://dokumenty.tuzvo.sk/?v=404>

Výročné správy DF:

<https://dokumenty.tuzvo.sk/?v=496>

Hodnotenie vedeckovýskumnej činnosti a doktorandského štúdia na LF:

<https://lf.tuzvo.sk/sk/spravy>

Správy o vedeckovýskumnej činnosti FT:

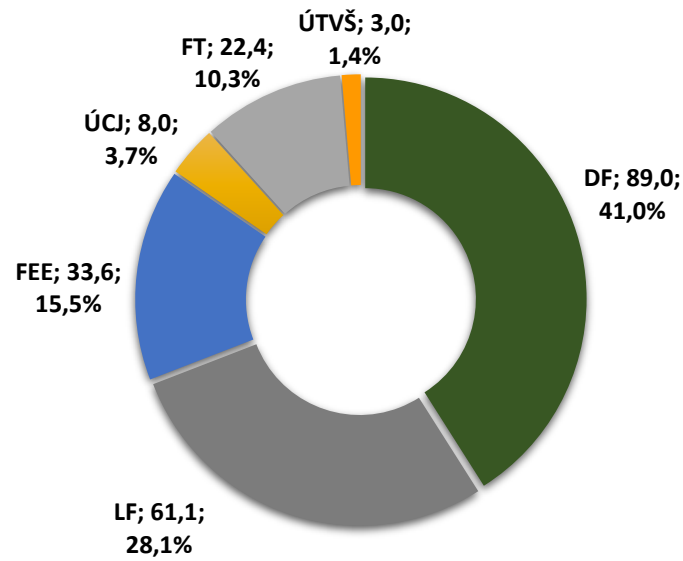
<https://dokumenty.tuzvo.sk/?v=711>

Správy o vedeckovýskumnej činnosti a doktorandskom štúdiu na FEE:

<http://dokumenty.tuzvo.sk/?v=707>

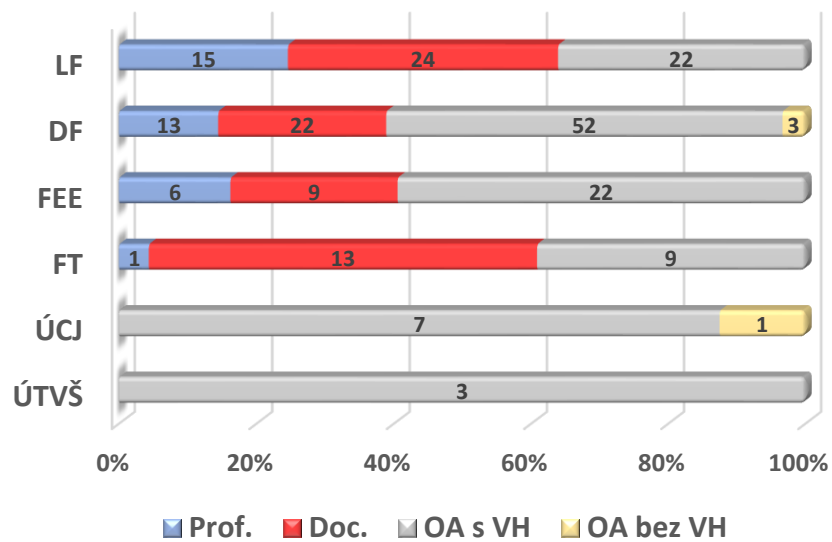
Kritické samohodnotenie personálneho zabezpečenia študijných programov a opatrenia na ďalšie zlepšovanie.

Ku dňu 31. 10. 2021 pôsobilo na TU vo Zvolene 222 (231 v roku 2020, 234 v roku 2019, 239 v roku 2018, 263 v roku 2016, 260 v roku 2014) pedagogických zamestnancov, prepočítaný stav predstavoval 217,10 (225,95 v roku 2020, 229,17 v roku 2019, 233,06 v roku 2018, 255,79 v roku 2016, 252,34 v roku 2014) učiteľov. Kvalifikačná štruktúra bola nasledovná: profesori 35 (prepočítaný stav 36,00), docenti 68 (prepočítaný stav 67,50), odborní asistenti (OA) s vedeckou hodnosťou 115 (prepočítaný stav 110,70) a odborní asistenti bez vedeckej hodnosti 4 (prepočítaný stav 2,90). Oproti predchádzajúcemu roku sa počet profesorov zvýšil o 4, počet docentov sa znížil o 3, počet odborných asistentov s VH sa znížil o 9 a počet odborných asistentov bez VH sa znížil o 2.

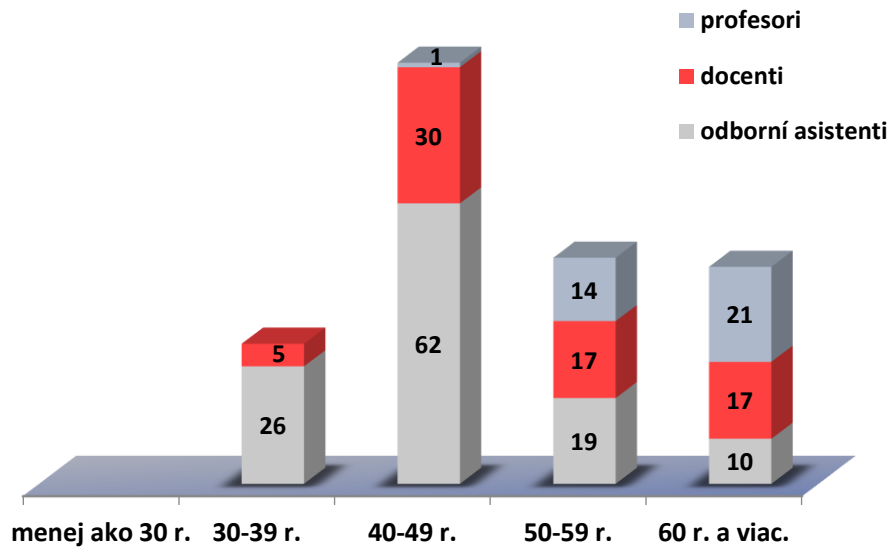


Obrázok 6.1 Podiel a stav pedagogických úväzkov fakúlt, resp. ústavov na TUZVO, stav k 31. 10. 2021

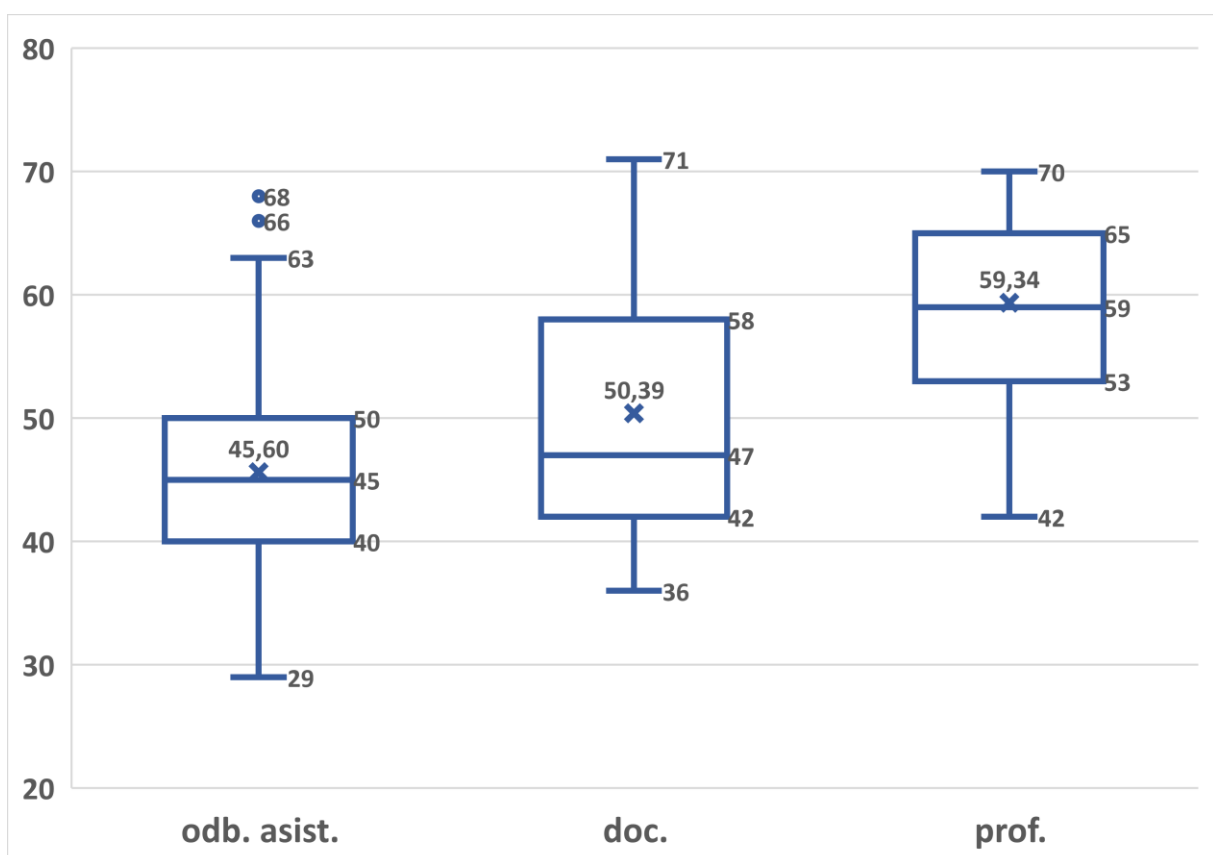
Rozdelenie pedagogických zamestnancov podľa sledovaných kritérií je na nasledujúcich obrázkoch 6.2, 6.3, 6.4 a 6.5.



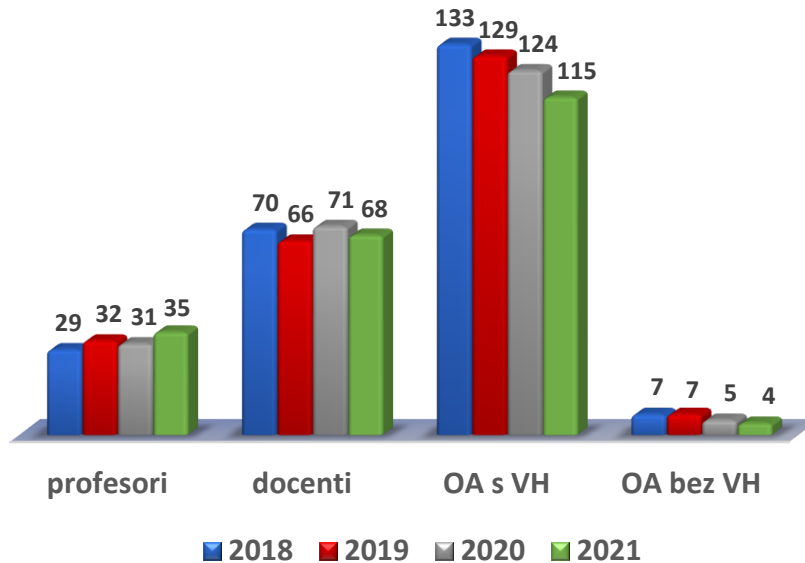
Obrázok 6.2 Počty pedagogických zamestnancov TU a ich kvalifikačná štruktúra (stav ku dňu 31. 10. 2021)



Obrázok 6.3 Stav pedagogických zamestnancov TU podľa veku a dosiahnutého vzdelania ku dňu 31. 10. 2021

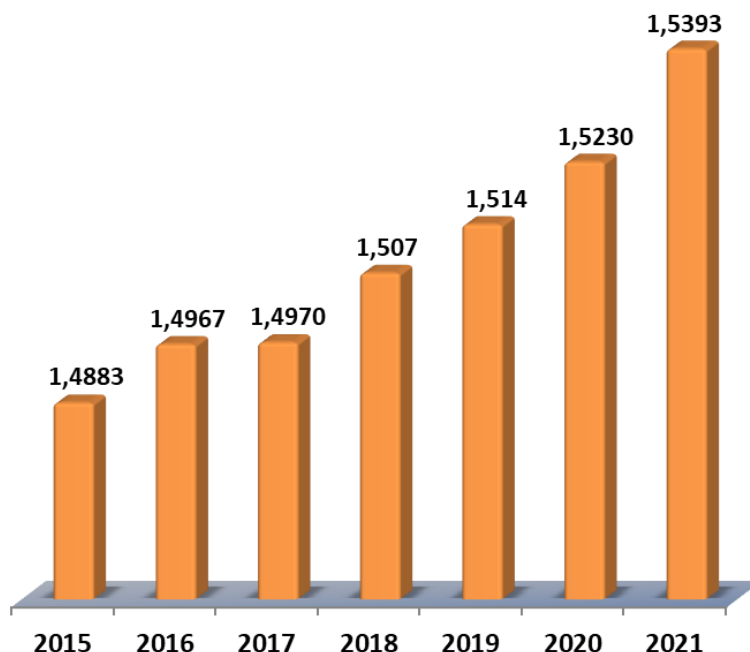


Obrázok 6.4 Veková štruktúra pedagogických zamestnancov TU ku dňu 31.10.2021 (minimálny vek, I. kvartil, priemer, medián, III. kvartil a maximálny vek)



Obrázok 6.5 Vývoj počtu pedagogických zamestnancov TU podľa dosiahnutého vzdelania ku dňu 31. októbru príslušného roka

Oproti predchádzajúcemu akademickému roku počet pedagogických zamestnancov na TU vo Zvolene poklesol z 231 na 222. V horizonte ostatných 10 rokov došlo k poklesu pedagogických zamestnancov o 74 (25%). Na pokles počtu pedagogických zamestnancov má určite veľký vplyv znižovanie počtu študentov na univerzite ako aj trend k efektívnosti vykonávania práce. Výrazne sa však za ostatné roky zlepšila kvalifikačná štruktúra u odborných asistentov s vedeckou hodnosťou. Kým v roku 2010 pôsobilo na TUZVO 119 odborných asistentov s VH a 45 odborných asistentov bez VH, tak v roku 2013 to bolo už 148 odb. asistentov s VH a 18 OA bez vedeckej hodnosti. V roku 2014 sa síce znížil počet odb. asistentov s VH o 9, ale nastal ich presun medzi docentov, ktorých počet sa zvýšil o 8. V roku 2019 sa zvýšil počet docentov o 5 a počet odborných asistentov s vedeckou hodnosťou sa znížil o 4. V roku 2021 sa zvýšil počet profesorov o 4, znížil sa počet docentov o 3 a znížil sa taktiež počet odborných asistentov s VH (9) a počet odborných asistentov bez VH (1). Poklesu počtu pedagogických zamestnancov došlo k poklesu takmer v každej kategórii, najmä odchodmi do dôchodku. Celkový počet vedeckovýskumných zamestnancov ku dňu 31. 10. 2021 na TU vo Zvolene bol 56 (prepočítaný stav 49,42). Pred rokom bol stav 51 (46,07) vedeckovýskumných zamestnancov. Pedagogickí zamestnanci spolu s vedeckovýskumnými patria medzi akademických zamestnancov, ktorí sa svojimi výkonmi v pedagogike a vo vedeckovýskumnej činnosti vo výraznej miere podieľajú na pridelených prostriedkoch z rozpisu dotácie z MŠVVaŠ na TUZVO, ktoré zabezpečujú chod celej univerzity.



Obrázok 6.6 Vývoj koeficientu kvalifikačnej štruktúry na TU vo Zvolene

Vývoj koeficientu kvalifikačnej štruktúry (KKŠ) na TUZVO do roku 2014 odzrkadľoval najmä zvýšenie z kvalifikácie u odborných asistentov bez vedeckej hodnosti na odborných asistentov s vedeckou hodnosťou a v ostatnom období má na nárast najvýraznejší vplyv zvýšenie počtu docentov a výrazné zníženie počtu odborných asistentov bez vedeckej hodnosti. Pozitívne sa prejavuje v kvalifikačnej štruktúre nárast počtu docentov a profesorov, ktorí postupne nahrádzajú odchádzajúcich do dôchodku. Hodnotou KKŠ sa TU vo Zvolene zaraďuje do prvej tretiny spomedzi 20 verejných vysokých škôl na Slovensku za rok 2021.

Pedagogickí zamestnanci sú zaradení na katedrách fakúlt resp. na ústavoch. Svojou pedagogickou činnosťou zabezpečujú výučbu predmetov najmä na tých fakultách, kde sú zaradení. Sú však aj pracoviská s celouniverzitnou pôsobnosťou, týka sa to hlavne pracovísk zabezpečujúcich predmety prírodovedného, ekonomického, jazykového zamerania či telesnej výchovy. V tabuľke 7.7 je uvedený prehľad výučby pedagogických zamestnancov fakúlt a ústavov v hodinách priamej, priamej prepočítanej a nepriamej výučby v zmysle pravidiel posudzovania pedagogickej zaťaženia na TU vo Zvolene. Na výpočet pedagogickej zaťaženia bol v AR 21/22 použitý modul v Univerzitnom informačnom systéme (UIS) Bodové evaluácie. Na presnosť výpočtu má veľký vplyv dôsledné naplnenie dát v UIS, ktoré aj zo spomínaného dôvodu získavajú väčšiu vážnosť a pozornosť pedagógov. Veľkosť pedagogického úväzku fakúlt a súčasti TU sa odpočtovala ku dňu 31. 10. 2021.

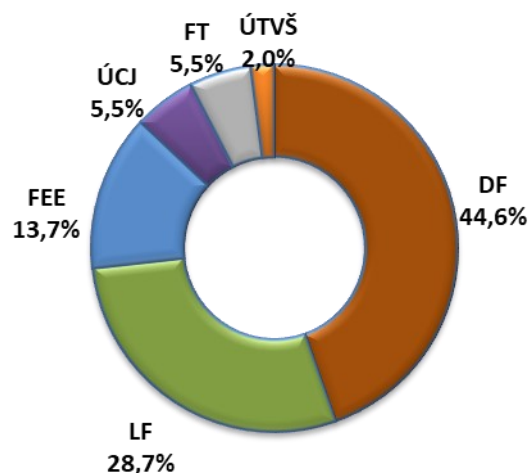
Tabuľka 6.7 Výučba a priemerné zaťaženie pedagogických zamestnancov v AR 21/22

Fakulta, resp. ústav	LF	DF	FEE	FT	ÚCJ	Spolu / priemer
Spolu (priama prepočítaná + nepriama)	48 905	111 510	30 558	15 970	9 468	216 411
Ø na učiteľa [h]	800	1 253	909	713	1 183	1 011
Percentuálny podiel k celku	22,6%	51,5%	14,1%	7,4%	4,4%	

Vykazované pedagogické zaťaženie sa postupne znižuje a dostáva sa už aj pod hranicu optimálnej záťaže (za optimálne sa považuje úroveň 900 h pri súčte priamej prepočítanej a nepriamej výučby). Je potrebné sa systematicky zaoberať optimalizáciou pedagogických úväzkov na jednotlivých fakultách a katedrách, resp. pri nižších úväzkoch sa môže získať väčší časový priestor pre vedeckovýskumnú činnosť. Iný spôsob pre stanovenie výkonu pracoviska je výpočet z objemu výkonov vychádzajúcich z jednotiek študijných plánov akreditovaných študijných programov. Pri určovaní dotácie na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov je rozhodujúci počet študentov, počet absolventov, ekonomická náročnosť uskutočňovaných študijných programov, začlenenie vysokej školy, uplatniteľnosť absolventov v praxi, koeficient kvalifikačnej štruktúry vysokej školy, kvalita a ďalšie hľadiská súvisiace so zabezpečením výučby. Aj na TU vo Zvolene sa pedagogický výkon fakúlt vypočíta podobným spôsobom, pričom vo vzťahu pre výpočet pedagogického výkonu fakúlt sa zohľadnilo aj vzájomné započítanie výučby medzi fakultami. Započítateľnosť pedagogického výkonu fakúlt v rámci TU vo Zvolene je daná súčtom súčinov prepočítaného počtu študentov a koeficientu odboru za každý povinný, povinne voliteľný a výberový predmet garantovaný pracoviskom a vyučovaný v danom akademickom roku. Zdrojom pre prepočítaný počet študentov je univerzitný informačný systém a koeficienty odborov sú pre každý rok štúdia a pre každý študijný program dané v rozpise dotácie z úrovne MŠVVaŠ SR.

Ďalšie potrebné informácie sú uvedené v Univerzitnom informačnom systéme, kde prebieha aj samotná kalkulácia výkonov. Dôležitým predpokladom je preto aktuálnosť a spoľahlivosť príslušných databáz študijných plánov a skladov predmetov. Výkony je možné sledovať na rôznych úrovniach od katedier až po fakulty, resp. ústavy, alebo samostatne pre každý študijný program.

Na obrázku 6.8 sú znázornené pedagogické výkony fakúlt a ústavov TU vo Zvolene, ktoré boli stanovené uvedeným postupom. Vzájomným porovnaním údajov v poslednom riadku tabuľky 6.7 s percentuálnym vyjadrením na obrázku 6.8 je možné zvážiť, do akej miery sú rozdiely významné, resp. do akej miery sú údaje získavané klasickým postupom cez odpočet úväzkov priamej a nepriamej výučby relevantné. Nový prístup stanovenia výkonov by mal eliminovať už spomínané subjektívne postoje. Zároveň je zaujímavé aj porovnanie s celkovými pedagogickými úväzkami na TUZVO prezentovanými na obrázku 6.1.



Obrázok 6.8 Pedagogický výkon súčastí TUZVO v zmysle metodiky rozpisu dotácie

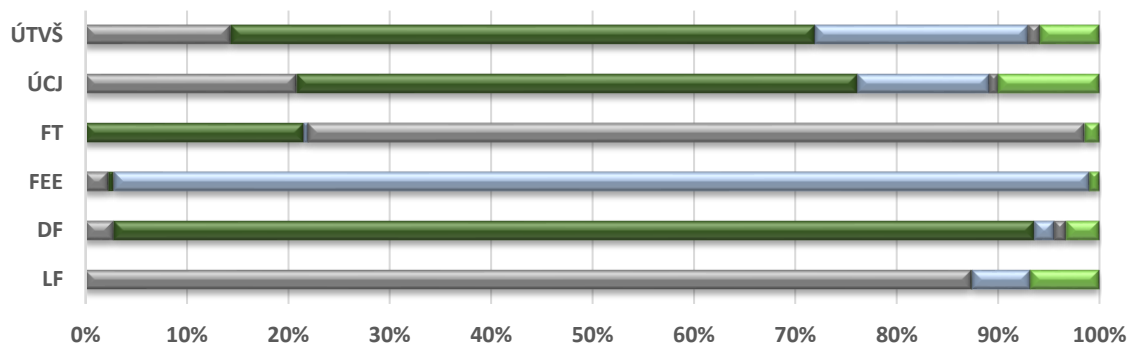
Ako už bolo spomínané viaceré katedry, resp. ústavy poskytujú pedagogickú činnosť aj fakultám a univerzitným študijným programom, na ktorých nie sú zaradené. Vzniká tým aspekt započítateľnosti výučby. Ten sa zohľadňuje pri rozdelení dotácie na jednotlivé súčasti TU na základe vnútornej metodiky rozdelenia dotácie na TU. Dotácia zo strany MŠVVaŠ SR na počet študentov zohľadňuje študentov v dennej forme štúdia.

Na celkový prehľad vzájomnej započítateľnosti výučby jednotlivých súčastí TU študentov v dennej a externej forme boli s využitím UIS použité tzv. študentohodiny. Študentohodiny definujú len priamu vyučovaciu činnosť a to

ako súčin dotácie predmetu, počtu zapísaných študentov na tento predmet a počtu výučbových týždňov v semestri. Prehľad vzájomnej výučby podľa študentohodín v AR 21/22 je uvedený v tabuľke 7.9.

Tabuľka 6.9 Vzájomná výučba súčastí TUZVO v AR 21/22 podľa študentohodín daných podkladmi z UIS (dotácia predmetu, počet študentov, počet výučbových týždňov)

Odoberajúce prac.	LF	DF	FEE	FT	UŠP	poskytne ostatným	Spolu	Podiel na TUZVO
Poskytujúce prac.								
LF	256 057	280	16 986	0	19 936	37 202	293 259	28,2%
DF	13 462	435 356	9 698	5 508	15 812	44 480	479 836	46,2%
FEE	3 176	700	133 551	0	1 382	5 258	138 809	13,4%
FT	0	17 162	378	61 055	1 160	18 700	79 755	7,7%
ÚCJ	8 004	21 247	5 006	336	3 829	38 422	38 422	3,7%
ÚTVŠ	1 372	5 516	2 016	112	560	9 576	9 576	0,9%
odoberá od ostatných	26 014	44 905	34 084	5 956	42 679	153 638	1 039 657	100,0%



	LF	DF	FEE	FT	ÚCJ	ÚTVŠ
LF	87,3%	2,8%	2,3%	0,0%	20,8%	14,3%
DF	0,1%	90,7%	0,5%	21,5%	55,3%	57,6%
FEE	5,8%	2,0%	96,2%	0,5%	13,0%	21,1%
FT	0,0%	1,1%	0,0%	76,6%	0,9%	1,2%
UŠP	6,8%	3,3%	1,0%	1,5%	10,0%	5,8%

Obrázok 6.10 Percentuálny podiel pedagogických výkonov súčastí TUZVO v zmysle metodiky rozpisu dotácie

Viacere pohľady a analýzy pedagogického zaťaženia zamestnancov jednotlivých fakúlt a ústavov by mali byť dostatočným nástrojom na sledovanie využiteľnosti pedagógov pri zabezpečovaní pedagogického procesu. Mali by pomôcť detailnejšie poznať pedagogické procesy na fakultách a prípadne odhaliť skryté rezervy, ktoré by viedli k efektívnemu využívaniu času, energie, schopnosti a tým pomáhali zlepšovať celkovú úspešnosť TUZVO ako celku a aj jednotlivých fakúlt samostatne.

Opatrenia na ďalšie zlepšovanie:

6.1 Pravidelne raz za rok vykonávať kontrolu plnenia kritérií na obsadzovanie funkčných miest profesorov, docentov a odborných asistentov.

Termín: október 2023

Zodpovednosť: vedenie univerzity, referát pre VSK

6.2 Venovať pozornosť príprave a vydávaniu študijnej literatúry tak, aby všetky predmety boli pokryté študijnou literatúrou.

Termín: pri tvorbe Edičného plánu 2023

Zodpovednosť: Edičná rada TUZVO, príslušní prodekan

6.3 Monitorovať stav a podporovať rast kvalifikačnej štruktúre pedagogických a vedecko-výskumných zamestnancov, najmä vytváraním podmienok kvalifikačného rastu zamestnancov s dôrazom na potrebu zabezpečenia plnenia nových akreditačných štandardov v akreditáciách študijných programov vo všetkých troch stupňoch štúdia.

Termín: október 2023

Zodpovednosť: dekan fakúlt

7 Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov

7.1 Dostatočné finančné zdroje alokované na komplexné zabezpečenie študijných programov a súvisiacich tvorivých, podporných a iných činností, ktoré zodpovedajú jej poslaniu. Vyhodnoťte výsledky hospodárenia vysokej školy alebo uveďte odkaz na iný dokument.

Výsledky hospodárenia a finančné zdroje alokované na komplexné zabezpečenie študijných programov

Rozvoj TUZVO v roku 2021 a jeho súlad s naplnením cieľov v oblasti rozvoja investícií a ich financovanie v prostredí možno hodnotiť pozitívne. Investície technického a technologického charakteru, ako aj stavebné investície (rekonštrukcia a modernizácia priestorov), umožňujú rast výkonnosti univerzity ako celku (rast výkonov – nedotačná činnosť, podnikateľská činnosť), resp. zníženie prevádzkových nákladov. V roku 2021 na úrovni univerzity boli revitalizované priestory pre pedagogický a vedeckovýskumný proces v celkovej ploche 1 727 m² a celkovej hodnote vyše 562 000 EUR. Uvedené priestory (najmä laboratóriá) budú súčasťou komplexu „Univerzitný vedecký park ENVIROTECH Technickej univerzity vo Zvolene“. Taktiež pozitívne možno hodnotiť modernizáciu objektu ABH, výstavbu coworkingového centra, dokončenie výmeny okien a dverí v SLDK, rekonštrukciu areálového vodovodu, ako aj celý rad drobných investícií na pracoviskách pre zvýšenie ich výkonnosti, ako aj pre naplnenie predpisov ochrany osôb a majetku. Ušlé výnosy z oblasti nedotačnej a podnikateľskej sa výrazne podarilo eliminovať získaním príspevku z Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR, a to vo výške 2 207 568 EUR, ktoré významnou mierou zabezpečili aj naplnenie cieľov v hospodárení univerzity. Hospodársky výsledok za rok 2021 bol plánovaný vo výške 306 856 EUR a bol vysoko prekročený a jeho hodnota predstavuje 789 701 EUR.

Odkazy a linky: : [vyrocna sprava o cinnosti tuzvo za rok 2021 0 0.pdf](#)
[vs_o_hospodareni_tuzvo_za_rok_2021.pdf](#)

Zdroje na podporu študentov

Systém podpory študentov je zabezpečený aj formou rôznych druhov štipendií v zmysle platnej legislatívy a vnútorných predpisov TU vo Zvolene. Študenti majú možnosť poberať štipendia z prostriedkov poskytnutých na tento účel zo štátneho rozpočtu a z vlastných zdrojov univerzity prostredníctvom štipendijného fondu. Z prostriedkov štátneho rozpočtu sa študentom poskytuje sociálne, motivačné, odborové a po prvýkrát aj tehotenské štipendium. Na TU vo Zvolene sa motivačné štipendium poskytuje ako prospechové alebo mimoriadne. Z vlastných zdrojov TUZVO sa poskytuje študentom mimoriadne štipendium.

Sociálne štipendium je určené študentom v dennej forme štúdia I. a II. stupňa štúdia, ktorí majú trvalý pobyt na SR. Pri výpočte výšky štipendia sa zohľadňuje celkový príjem spoločne posudzovaných osôb. Sociálne štipendium môže byť priznané iba tým študentom, ktorých rodinné príjmy sa približujú sumám životného minima.

Motivačné štipendium sa priznáva študentom študujúcim v študijných programoch prvého alebo druhého stupňa a posudzuje sa podľa kvality dosiahnutých študijných výsledkov v zapísaných študijných predmetoch.

Z prostriedkov rozdelených pri rozpise dotácie MŠVVaŠ SR sa vyčleňujú dotácie aj na vybrané študijné odbory. Pre TU vo Zvolene sa v minulosti jednalo o viaceré študijné odbory. Pre akademický rok 2020/2021 boli splnené podmienky pridelenia odborových štipendií v študijných odboroch *drevárstvo, ekologické a environmentálne vedy a strojárstvo*. Dotácia na odborové štipendia je odvodená od počtu študentov vo vybranom študijnom odbore v dennej forme štúdia, ktorí sú zohľadňovaní pri určení dotácie na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov, ktorých koeficient uplatniteľnosti absolventov je viac ako 0,95 a pre prvé dva stupne vysokoškolského vzdelávania. Použitie týchto finančných prostriedkov je účelovo viazané na študentov vo vybraných študijných odboroch a môže byť vyplatené najviac 50% študentom určeného študijného odboru.

O mimoriadne štipendium sa môžu uchádzať všetci študenti na TU vo Zvolene, ktorí dosiahli vynikajúce výsledky v oblasti štúdia (Cena rektora, Cena dekana), v odbornej, vedeckej, výskumnej alebo športovej činnosti alebo úspešne reprezentovali univerzitu alebo fakultu na významných národných, či medzinárodných podujatiach. Počty študentov a objem finančných prostriedkov na štipendia vyplatené v AR 20/21 sú uvedené v tabuľke 7.1.

Tabuľka 7.1 Štipendiá na TUZVO v AR 20/21

Druh štipendia												
Fakulta	Dotácia zo štátneho rozpočtu						Neúčelová dotácia - vlastné zdroje				Spolu	
	Sociálne		Motivačné		Odborové/Tehotenské		Štipendia doktorandov		Mimoriadne			
	PŠ	VČ	PŠ	VČ	PŠ	VČ	PŠ	VČ	PŠ	VČ	PŠ	VČ
UŠP	3	5 885	4	4 150			9	91 067	10	2 250	26	103 352
LF	19	33 205	21	12 300			25	261 934	16	4 110	81	311 549
DF	31	54 100	51	26 800	91/1	32 942/1 000	18	188 784	31	6 100	223	309 726
FEE	15	24 160	13	7 250	92/1	34 132/1 000	12	118 304	7	1 360	140	186 207
FT	5	9 250	9	5 300	47	20 520	6	61 332	5	1 050	72	97 452
TUZVO	73	126 600	98	55 800	230/2	87 594/2 000	70	721 421	69	14 870	542	1 008 286

Pozn. PŠ – počet študentov, VČ – vyplatená čiastka v EUR

Odkazy, linky: <https://www.tuzvo.sk/sk/stipendia>

7.2 Priestorové, materiálne, technické, infraštruktúrne a inštitucionálne zabezpečenie vzdelávacích, tvorivých a iných súvisiacich činností zodpovedajúce výstupom vzdelávania, počtu študentov a ich špecifickým potrebám.

V oblasti materiálneho a technického zabezpečenia vzdelávacích, vedeckovýskumných, umeleckých a iných činností disponuje TUZVO a jej súčasťou zodpovedajúcimi priestormi, vrátane špecializovaných laboratórií, dielní a technických pomôcok, ktoré sú v súčasnosti využívané vo vzdelávacom procese v rámci akreditovaných študijných programov.

Jednotlivé pracoviská a účelové zariadenia sú vybavené modernými materiálmi, technickými a informačno-komunikačnými (IKT) prostriedkami, ktoré umožňujú a zaručujú naplnenie vzdelávacích cieľov a ďalší rozvoj kvality všetkých činností na TUZVO. Materiálno-technické vybavenie, ktoré sa neustále dopĺňa a modernizuje, je na vysokej úrovni, porovnateľnej s podobnými zariadeniami nielen na Slovensku, ale aj v zahraničí, zodpovedá požadovaným výstupom vzdelávania, počtu a špecifickým potrebám všetkých študentov.

Odkazy, linky: [vyrocna sprava o cinnosti tuzvo za rok 2021 0 0.pdf](#)

7.3 Funkčné zmluvné partnerstvá so špecializovanými výučbovými zariadeniami a inými inštitúciami, ktoré sú potrebné na dosiahnutie výstupov vzdelávania týkajúcich sa najmä praktickej prípravy na výkon príslušných povolání, ak takéto vzdelávanie poskytuje.

Nie je relevantné.

7.4 Prístup k informačným zdrojom, knižničným fondom a službám pre študenta a učiteľa každého študijného programu zodpovedajúci výstupom vzdelávania, zameraniu tvorivých činností a počtu študentov.

Informačné zdroje. Univerzitný informačný systém (ďalej aj „UIS“) na TUZVO predstavuje komplexný informačný systém na správu dát o štúdiu všetkých študentov, o činnostiach učiteľov, ako aj ostatných zamestnancov, o správe a realizácii projektov (vedeckých, vzdelávacích a pod.) s ohľadom na platné pravidlá TU vo Zvolene. Študenti si prostredníctvom UIS naplňujú študijný program, vyberajú predmety (povinne voliteľné a výberové) z katalógu predmetov, zostavujú svoj osobný rozvrh, prihlasujú sa na skúšky a sú informovaní o výsledkoch skúšok (popr. priebežnom hodnotení počas semestra), spravujú si s využitím UIS takmer celú agendu okolo záverečných prác. Učitelia zaznamenávajú do UIS priebežné hodnotenie študentov počas semestra, hodnotenie na skúškach, vypisujú témy záverečných prác, informujú študentov o nových skutočnostiach

týkajúcich sa výučby. Katalóg predmetov predstavuje zoznam predmetov vyučovaných na celej TU vo Zvolene, obsahujúci základné informácie o predmete prostredníctvom informačných listov (IL) a podrobných sylabov predmetov. Učitelia zodpovední za predmety (resp. podieľajúci sa na výučbe) IL vyplňajú (aktualizujú) a študenti si na základe týchto informácií predmet vyberajú. UIS umožňuje kontrolovať plnenie kritérií pre postup do ďalšieho roku štúdia, resp. pre ukončenie štúdia, archivovať študijné výsledky v digitálnej forme ako aj tlačíť výstupné dokumenty. Prostredníctvom UIS sa realizuje aj hodnotenie vzdelávacieho procesu študentmi a učiteľmi, formou dotazníkov. Prístupný štatistický aparát umožňuje výsledky dotazníkového prieskumu relevantne vyhodnotiť. V UIS je implementovaný aj modul Hlasovanie, ktorý umožňuje študentom zúčastňovať sa na riadení univerzity aj dištančnou formou. Je zavedený systém multifunkčných preukazov pre študentov a zamestnancov univerzity, ktorý umožnil prepojenie s informačnými systémami na univerzite. Program preberá dáta o novom držiteľovi preukazu z UIS a posiela číslo čipu preukazu do IS na univerzite, v ktorých sa preukaz využíva, napr. UIS, Dochádzka, Kredit a mimo univerzitu napr. pre autobusových dopravcov SR a ŽSR.

Základné informácie o študijnom programe, odporúčaný študijný plán, študijná príručka a všetky náležité vnútorné predpisy a dokumenty sú dostupné na webovom sídle DF TUZVO. Pre podporu on-line formy dištančného štúdia, ako aj celkovej e-learningovej podpory výučby je k dispozícii UIS, MS Teams a taktiež individuálne výučbové systémy. V rámci takejto podpory je možné zdieľať študentov všetky študijné materiály.

Knižnično-informačné služby zabezpečuje (ďalej len „SLDK“), akademická knižnica Technickej univerzity vo Zvolene, ktorá plní aj úlohy špecializovanej vedeckej knižnice v rámci SR. SLDK poskytuje odborné knižnično-informačné služby najmä študentom, doktorandom, pedagogickým, vedeckovýskumným pracovníkom Technickej univerzity vo Zvolene, ale aj ďalším používateľom v Knižničnom centre a v študovniach Informačného centra - v Študovni odbornej a špeciálnej literatúry, Študovni periodickej literatúry, Samovzdelávacom jazykovom cente, v Študovni internetu, v Informačno-vedeckom centre: výpožičné služby, medziknižničné a medzinárodné medziknižničné výpožičné služby, rešeršné, referenčné, konzultačné a reprografické služby.

Knižnica disponuje: 130 študijných miest, 40 počítačových staníc a 3 notebooky s pripojením na internet s možnosťou vyhľadávania v externých elektronických informačných zdrojoch a prehliadaním multimediálnych dokumentov, 2 PC vybavené špeciálnym grafickým softvérom a špeciálnym technickým vybavením pre zrakovo znevýhodnených používateľov, samoobslužná stanica SelfCheck pre používateľov knižnice a nový samoobslužný návratový box na vrátenie vypožičanej literatúry v exteriéri knižnice.

Fond knižnice (stav k 31.12.2021) obsahuje 380 819 knižničných jednotiek, z toho 1 990 audiovizuálnych a elektronických dokumentov, 25 334 záverečných a kvalifikačných prác, 141 titulov dochádzajúcich periodík, (76 zahraničných) 8 425 noriem (stav všetkých noriem vo fonde SLDK v tlačenej forme).

Knižnica zabezpečuje prístup k interným a externým elektronickým informačným zdrojom – databázam, 36 licencovaných elektronických informačných zdrojov a online databáz, prístupných v rámci projektov, aj databáz hradených z prostriedkov TU vo Zvolene / JSTOR, STN-online. Samovzdelávacie jazykové centrum so zameraním na štúdium cudzojazyčnej odbornej literatúry obsahuje 1 313 knižničných jednotiek cudzojazyčnej odbornej literatúry.

Elektronické databázy SLDK (stav databáz k 17.1.2022) - Databáza dokumentov (knihy, články, periodiká): obsahuje 245 516 záznamov, odborná voľne prístupná bibliografická online databáza SLDK obsahuje záznamy z kníh, článkov, periodík aj z cudzojazyčných zdrojov, elektronicky budovaná v knižnici od roku 1989; Databáza dokumentov pokrýva oblasti lesníctva, drevárstva, ekológie, životného prostredia a environmentalistiky, environmentálnej a výrobnéj techniky. Databáza článkov obsahuje 89 931 záznamov, Databáza publikačnej činnosti a ohlasov obsahuje 39 951 záznamov, na ktorú je viazaných: 54 070 záznamov ohlasov.

SLDK aj prostredníctvom vzdialeného prístupu umožňuje študentom všetkých študijných programov na TU vo Zvolene vyhľadávanie literatúry v externých elektronických informačných zdrojoch - zahraničných databázach, prístupných v rámci SLDK, hradených z vlastných zdrojov univerzity, ale aj prostredníctvom prístupov získaných v rámci národných projektov (Web of Science, Scopus, Springer Link, Science Direct, Wiley Online Library, ProQuest Central, ProQuest Ebook Central, Knovel a vyhľadávací portál Summon. Zabezpečený bol aj prístup do databáz JSTOR Ecology&Botany Collection hradený z prostriedkov TUZVO a prístup k databáze Gale, národnej licencií.

SLDK poskytuje informačnú podporu študentom všetkých foriem vzdelávania na TU vo Zvolene. Informačné semináre, v rámci informačného vzdelávania pre študentov a doktorandov TU vo Zvolene, sú zamerané na zvyšovanie informačných kompetencií v oblasti využívania EIZ a knižnično-informačných služieb SLDK.

V spolupráci so Slovenskou akademickou informačnou agentúrou (SAIA) SLDK pre študentov spoluorganizuje informačné semináre a webináre SAIA, konzultácie a stretnutia o možnostiach mobilit a štúdia v zahraničí v rámci rôznych študijných programov. Pre študentov sprístupňuje službu - prístup do citačného manažéra Citace Pro, nadstavbový nástroj citácií Citace.com, ktorý umožňuje vytváranie, správu, export a zdieľanie citácií. Podporuje viac ako 8 000 citačných štýlov vrátane STN ISO 690, Harvard, MLA, Chicago, APA, IEEE a i. Citácie je možné priamo generovať podľa názvu dokumentu, DOI, ISBN, prípadne ich vkladať do preddefinovaných formulárov. Citace Pro ponúka aj doplnkové nástroje do textových (Word) a web prehliadačov (Firefox a Google Chrome). Novou službou pre študentov a pracovníkov Technickej univerzity vo Zvolene je služba STN-online - umožňuje prístup ku všetkým slovenským technickým normám a technickým normalizačným informáciám zavedeným do sústavy STN; služba je prístupná v Študovni špeciálnej literatúry v Informačnom centre SLDK.

Virtuálna študovňa digitalizovaných dokumentov, ktorá zabezpečuje prístup k študijnej a odbornej literatúre, skriptám a učebniciam, ktoré slúžia na podporu vzdelávania študentom slovenských vysokých škôl a univerzít. Do Virtuálnej študovne digitalizovaných dokumentov Technickej univerzity vo Zvolene bola zaradená študijná literatúra - skriptá, publikované vo Vydavateľstve Technickej univerzity vo Zvolene v prostredí MediaINFO, ktoré poskytuje zabezpečený prístup k publikáciám. Digitálny plnotextový obsah je prístupný pre študentov a pracovníkov TUZVO v počítačovej sieti v priestoroch študovni Slovenskej lesníckej a drevárskej knižnice a vzdialený prístup do Virtuálnej študovne je možný cez **Virtual Private Network (VPN)** TUZVO.

Informačné technológie. Na zabezpečenie dostatočných a kvalitných možností využívania informačno-komunikačných technológií sú na TU vo Zvolene a Drevárskej fakulte moderne vybavené počítačové učebne a laboratória s adekvátnym softwarom, meracími prístrojmi a databázami. Všetky počítačové učebne umožňujú študentom prístup k internetu. Študenti môžu využívať multifunkčné zariadení na samoobslužnú tlač, kopírovanie a skenovanie dokumentov. Univerzita zároveň vlastní špeciálne zariadenie pre slabozrakých.

Takmer vo všetkých objektoch univerzity je zriadené bezdrôtové sieťové pokrytie Eduroam, študenti majú zároveň k dispozícii aj komunikačné terminály vo vestibule hlavnej budovy ako aj v ďalších spoločných priestoroch univerzity. Sieťové služby v súčasnosti disponujú 78 servermi napojenými na centrálné dátové úložisko s kapacitou 40 TB. Vysokorychlostný internet (1Gb/s) je dostupný pre všetkých študentov ubytovaných na všetkých internátoch s celkovým počtom 4 800 pripojených bodov. Študenti môžu priamo z internátnych izieb komunikovať so svojimi učiteľmi, pracovať na študijných úlohách a zadaniach s možnosťou využitia informačných zdrojov a služieb voľne dostupných na internete a v SLDK. Je zabezpečené efektívne poskytovanie informácií o dianí na univerzite a dostupnosť univerzitného informačného systému (UIS) v spoločných priestoroch univerzity. Informačno-komunikačný systém pozostáva z informačných panelov, informačných kioskov a internetových webkioskov. Je zabezpečená kvalita, spoľahlivosť a bezpečnosť poskytovaných dátových, informačných a sieťových služieb na univerzite ako aj zabezpečenie rýchleho a bezpečného príjmu a prenosu zvukových informácií. Dostupnosť internetu a výpočtovej techniky pre študentov existuje aj v informačno-vedeckom centre univerzitnej knižnice. Študenti majú k dispozícii bezplatný balík MS Office365, ktorý umožňuje zúčastňovať sa na výučbe aj on-line formou. So svojimi učiteľmi, môžu komunikovať prostredníctvom video platformy MS Teams.

Študenti môžu využívať aj webkiosky umiestnené vo vstupnej hale univerzity a verejne dostupných miestach, slúžiace na prihlásenie do univerzitného informačného systému (UIS). Zároveň je k dispozícii systém informačných panelov, ktoré graficky prezentujú informácie o aktuálnom dianí na univerzite. Prístup k informačným technológiám je zabezpečený aj v Slovenskej lesníckej a drevárskej knižnici, kde sa nachádza Informačno-vedecké centrum, ktorého súčasťou je aj multimedialna študovňa.

Každý študent a pedagóg má na základe svojho študentského alebo zamestnaneckého univerzitného účtu pridelené prístupové práva k práci s UIS a taktiež k dostupným licenciám balíka Office 365 (Word, Excel, Power Point, Teams, Access, Outlook, Whiteboard a pod). Každá katedra prevádzkuje na web stránke fakulty katedrové sekcie, v ktorých je možné zdieľať zaujímavé informácie o dianí týkajúceho sa študijného programu, aktualitách, zaujímavostiach a pod.

Odkazy, linky: <https://digitalnakniznica.cvtisr.sk/page/tuzvo>
<https://sldk.tuzvo.sk/sk/virtualna-studovna-tuzvo-0>

7.5 Ľahký prístup študentov k poradenským a ďalším podporným službám a k administratívnym zdrojom, ktoré zodpovedajú ich rozmanitým potrebám a sú predpokladom ich napredovania v štúdiu a ich osobného a kariérneho rozvoja.

Študenti TUZVO majú k dispozícii bezplatný balík MS Office365, ktorý umožňuje zúčastňovať sa na výučbe aj on-line formou. v Slovenskej lesníckej a drevárskej knižnici, kde sa nachádza Informačno-vedecké centrum, ktorého súčasťou je aj multimedialná študovňa. Vysokorychlostný internet (1Gb/s) je dostupný pre všetkých študentov ubytovaných na všetkých internátoch s celkovým počtom 4 800 pripojených bodov. Študenti môžu priamo z internátnych izieb komunikovať so svojimi učiteľmi, pracovať na študijných úlohách a zadaniach s možnosťou využitia informačných zdrojov a služieb voľne dostupných na internete a v SLDK.

Odkazy, linky: <https://www.tuzvo.sk/sk/studenti-studium>

7.6 Kvalifikovaný podporný personál zabezpečujúci tútorské, poradenské, administratívne a ďalšie podporné služby a súvisiace činnosti pre študentov, ktorého kapacita zodpovedá počtu študentov a ich rozmanitým potrebám.

Na TUZVO je zamestnaný optimálny počet pracovníkov, ktorí zabezpečujú priamy kontakt so študentmi od podávania prihlášok na štúdium, prijímacie konanie, prijatie, zápisy, prechod štúdiom až po štátne záverečné skúšky a slávnostné promócie. Odborný personál je lokalizovaný na jednotlivých študijných oddeleniach, v knižnici, študentskom domove a jedálni. Poradenstvo týkajúce sa optimálnej študijnej cesty zabezpečujú študijní poradcovia a osoby zodpovedné za študijné programy.

Odkazy, linky: <https://www.tuzvo.sk/sk/kontakt-pre-studium-studentov>

7.7 Pre študentov primerané sociálne zabezpečenie, športové, kultúrne, duchovné a spoločenské vyžitie počas štúdia.

TUZVO okrem poskytovania kvalitného vysokoškolského vzdelania ponúka študentom množstvo mimoškolských aktivít v rôznych oblastiach. Z pohľadu zvyšovania kvalifikácie a zručností študentov je dôraz kladený na podporu talentovaných a aktívnych študentov, predovšetkým prostredníctvom realizácie doplnkových kurzov, ako napr.: jazykové kurzy, kurz vysokoškolskej pedagogiky, Design Thinking workshop, kurz programovania CNC drevoobrábacích strojov, kurz bezpečnostných techník, kurz technikov a špecialistov požiarnej ochrany, základná odborná príprava hasičských jednotiek, kurz aplikácie v CAD a pod.

Univerzita dáva svojim študentom možnosť aktívne sa zapájať do dobrovoľného hasičského zboru, čím podporuje a zdôrazňuje potrebu zodpovednosti a potreby ochrany života a zdravia osôb, ich majetku a životného prostredia. Na univerzite fungujú viaceré krúžky a organizácie, ktorých organizujú alebo spoluorganizujú akcie, ktoré sa už stávajú tradíciou nielen pre školu, ale aj pre mesto: Univerzitné dni, beh Šrégom nočným Zvolenom, Tour de Zvolen, Drevák Race, Októberfest a pod. Na internátoch funguje INRO - Internátny rozhlas, ktorý patrí medzi najstaršie internátne rozhlasové štúdiá na Slovensku. Študent sa môže aktívne zapojiť do jeho tvorby, resp. stať sa poslucháčom tohto rozhlasu. V zmysle zdravého životného štýlu univerzita podporuje a dáva možnosť študentom zapojiť sa do kolektívnych a individuálnych športov, lyžiarskych kurzov, kurzov cykloturistiky a turistiky. Tak isto je tu možnosť využiť kurz aerobiku a mnoho iných pohybových aktivít, ktoré zastrešuje Ústav telesnej výchovy a športu na TUZVO. Univerzita podporuje aj slovenský folklór, kde sa študenti môžu priamo zapojiť do folklórneho súboru Poľana. Univerzita si uvedomuje aj svoju spoločenskú zodpovednosť vo vzťahu výchovy študentov k životnému prostrediu a aplikovaniu ekologických riešení v rámci Stratégie klimaticky zodpovednej zelenej univerzity (2021-2026). V tejto oblasti sa zavádzajú kurzy interaktívnych a participatívnych metód výučby pre učiteľov a doktorandov TUZVO vrátane prodekanov pre pedagogickú prácu; inovácie obsahu predmetov a spôsobu výučby Environmentálne minimum pre študentov 1. ročníkov bakalárskeho štúdia či zdieľanie príkladov dobrej praxe medzi TUZVO, základnými a strednými školami a verejnosťou. Vo všetkých objektoch TUZVO sa zaviedlo separovanie odpadu a tiež sa podporujú rôzne ekologické iniciatívy cielené na uvedomelé správanie vo vzťahu k životnému prostrediu, ako je napr. odovzdávanie seminárnych prác v online verzii.

Odkazy, linky: <https://www.tuzvo.sk/sk/preco-studovat-na-tuzvo>

7.8 Uvedené zdroje pre všetky súčasti mimo sídla vysokej školy, v ktorých sa uskutočňujú študijné programy alebo vzdelávacie činnosti.

Nie je relevantné.

7.9 Prístupnosť zdrojov pre študentov a informovanosť o ich prístupnosti.

Najdôležitejším systémom pre študentov je UIS, ktorý poskytuje kompletne riešenie študijnej a pedagogickej agendy od prijímacieho konania až po záverečné štátne skúšky, riešenie vedecko výskumnej evidencie, e-learningu, administratívy študentských domov a ďalšie moduly pre podporu univerzitných procesov.

Odkazy, linky: <https://cit.tuzvo.sk/sk/sluzby>

7.10 Účelnosť a efektívnosť využívania zdrojov

Efektívnosť a účelnosť využívania všetkých zdrojov na TUZVO na zabezpečenie študijných programov, študentov a všetkých súvisiacich činností je pravidelne vyhodnocovaná vo výročných správach fakúlt a vo výročnej správe o činnosti univerzity.

Odkazy, linky: <https://www.tuzvo.sk/sk/spravy-o-vzdelavacej-cinnosti-0>

Kritické samohodnotenie zdrojov na zabezpečenie štúdia a podporu študentov a opatrenia na ďalšie zlepšovanie.

TUZVO naplňa požiadavky Článku 7 Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov Štandardov pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania.

TUZVO má alokované dostatočné zdroje na komplexné zabezpečenie všetkých činností súvisiacich so zabezpečením študijných programov, zabezpečené materiálno-technické podmienky zodpovedajúce požadovaným výstupom vzdelávania. Študenti majú prístup k všetkým potrebným informačným a knižničným službám. Sú dostatočne informovaní o možnosti využívania poradenských a ďalších podporných služieb.

Opatrenia na ďalšie zlepšovanie:

7.1 Zabezpečiť pravidelné vyhodnocovanie požiadaviek študentov a tútorské poradenské služby prostredníctvom študijných poradcov.

Termín: október 2023

Zodpovednosť: vedenie univerzity, vedenia fakúlt

8 Zhromažďovanie a spracovanie informácií

8.1 Systematické zhromažďovanie, spracúvanie, analyzovanie a vyhodnocovanie informácií, ktoré sú využívané v efektívnom strategickom, taktickom a operatívnom riadení uskutočňovania a rozvoja študijných programov, súvisiacich tvorivých činností a iných aktivít vysokej školy.

Na TUZVO je dlhodobou zabezpečené systematické zhromažďovanie, spracúvanie, analyzovanie a vyhodnocovanie informácií, ktoré sú vyžívané v efektívnom strategickom, taktickom a operatívnom riadení uskutočňovania a rozvoja študijných programov, súvisiacich tvorivých činností a iných aktivít univerzity. Tieto informácie a ukazovatele sú pravidelné vyhodnocované v správach o vzdelávacej, vedecko-výskumnej ako aj inej činnosti univerzity. Spracované sú aj v procesoch vnútorného systému zabezpečovania kvality na TUZVO.

Zhromažďovanie, spracúvanie, analyzovanie a vyhodnocovanie informácií súvisiacich tvorivých činností a iných aktivít univerzity sú zverejnené vo výročných správach o činnosti univerzity, hodnotení vzdelávacej činnosti TUZVO a Hodnotení vedeckovýskumnej činnosti TUZVO.

Strategickým dokumentom je aj Dlhodobý zámer TUZVO. Každoročne sa vypracováva priebežné hodnotenie plnenia tohto Dlhodobého zámeru na úrovni univerzity.

Odkazy, linky:

Výročné správy o činnosti

<http://dokumenty.tuzvo.sk/?v=640>

Hodnotenie vzdelávacej činnosti TUZVO:

<https://www.tuzvo.sk/sk/spravy-o-vzdelavacej-cinnosti-0>

Hodnotenie vedeckovýskumnej činnosti TUZVO:

<https://dokumenty.tuzvo.sk/?v=404>

Vyhodnotenie Dlhodobého zámeru TUZVO:

<http://dokumenty.tuzvo.sk/?v=312>

8.2 Súbor ukazovateľov používaný pri riadení študijných programov.

Na TUZVO sú ukazovatele, ktorými sa hodnotí vzdelávanie a tvorivá činnosť, pravidelné sledované a sú neoddeliteľnou súčasťou procesov vnútorného systému zabezpečovania kvality. Sledované sú ukazovatele vstupu do vzdelávania, medzi ktoré patria: počet ponúkaných ŠP v každom stupni a forme štúdia, počet otvorených ŠP, počet uchádzačov o štúdium, počet zapísaných uchádzačov zo všetkých prihlásených záujemcov, podiel prijatých študentov z iných VŠ na II. a III. stupeň štúdia. V rámci ukazovateľov vzdelávania sú sledované: počty študentov v jednotlivých rokoch štúdia, počty študentov, ktorí predčasne ukončili štúdium, miera ukončenia štúdia v ďalších rokoch štúdia, počet zahraničných študentov v ŠP, počet študentov prekračujúcich štandardnú dĺžku štúdia, počet absolventov v ŠP. Medzi sledované ukazovatele slúžiace na hodnotenie stavu a vnímania na študenta orientovaného vzdelávania a podpory študentov patria: pomer počtu učiteľov a študentov, priemerný a maximálny počet záverečných prác vedených vedúcimi ZP, podiel kontaktnej výučby na celkovej pracovnej kapacite učiteľov, počet vyslaných študentov na mobility, počet prijatých študentov na mobility zo zahraničia, podiel študentov zapojených do hodnotenia kvality výučby a učiteľov a miera ich spokojnosti, miera spokojnosti študentov so špecifickými potrebami, podnety podané študentami. Medzi ukazovatele slúžiace na monitorovanie štruktúry a kvality pedagogického personálu patria: počty učiteľov na funkčných miestach profesorov, docentov a odborných asistentov, počty samostatných výskumných pracovníkov, počty učiteľov s vedecko-pedagogickými titulmi, vedeckou hodnosťou, podiel učiteľov s PhD. a vyššie na celkovom počte učiteľov, vek učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety, podiel učiteľov absolventov inej VŠ, podiel učiteľov, ktorí získali PhD. na inej VŠ, počet prijatých a vyslaných učiteľov na mobility do a zo zahraničia. Sledované sú ukazovatele používané pri posudzovaní tvorivých činností v súvislosti s uskutočňovaním vzdelávania v jednotlivých stupňoch a odborom vzdelávania, alebo pri posudzovaní plnenia štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie. Sú to najmä: počet publikačných výstupov učiteľov za ostatných 6 rokov v jednotlivých odboroch štúdia a kategóriách výstupov, počet publikačných výstupov učiteľov, ktoré sú registrované v databázach Web of Science alebo Scopus za ostatných 6 rokov v jednotlivých odboroch uskutočňovaného štúdia a kategóriách výstupov, počet publikačných výstupov študentov doktorandského štúdia, ktoré sú registrované v databázach Web of Science alebo Scopus za ostatných 6 rokov

v jednotlivých odboroch uskutočňovaného štúdia a kategóriách výstupov, počet ohlasov na publikačné výstupy učiteľov za ostatných 6 rokov, počet ohlasov na publikačné výstupy učiteľov, ktoré sú registrované v databázach Web of Science a Scopus za ostatných 6 rokov, počet výstupov tvorivej činnosti špičkovej medzinárodnej kvality podľa zvyklostí v odbore, hodnotenie úrovne tvorivej činnosti pracoviska vysokej školy, výška získanej finančnej podpory z domácich a medzinárodných grantových schém a iných súťažných zdrojov v problematike odboru, počet študentov 3. stupňa štúdia (PhD.) na školiteľa, počet študentov 3. stupňa štúdia v prislúchajúcom odbore habilitácií a inaugurácií, počet školiteľov v odbore habilitácií a inaugurácií, počet schválených návrhov na udelenie titulu profesor vo vedeckej rade vysokej školy v bežnom roku, počet schválených návrhov na udelenie titulu docent vo vedeckej rade v bežnom roku, počet zastavených habilitačných konaní a inauguračných konaní (začatých konaní, ktoré boli vo vedeckej rade neschválené, stiahnuté uchádzačom alebo ináč zastavené) v bežnom roku. Medzi ukazovatele, ktoré indikujú súlad dosiahnutého vzdelania s požiadavkami trhu práce a vnímanie výstupov vzdelávania zamestnávateľmi patria: miera uplatniteľnosti absolventov TUZVO v príslušnom ŠP, miera spokojnosti zamestnávateľov s dosahovanými výstupmi vzdelávania študijného programu.

Ukazovatele sú spracované a sú súčasťou prílohy č.3 tejto vnútornej hodnotiacej správy vnútorného systému zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania. Výsledky sa vyhodnocujú na úrovni študijných programov, na úrovni fakúlt a viaceré ďalšie ukazovatele sú súčasťami hodnotiacich správ o vzdelávaní, o vedecko-výskumnej a inej činnosti fakúlt a univerzity.

8.3 Zapojenie všetkých zainteresovaných strán do zhromažďovania a spracovania informácií.

V rámci procesov vnútorného systému zabezpečovania kvality sú zapojené zainteresované strany do zhromažďovania a spracovania informácií. Jedná sa najmä o získanie spätnej väzby od študentov, absolventov a zástupcov tradičných zamestnávateľov absolventov TUZVO. Zainteresované strany sú súčasťou pravidelného hodnotenia a pri tvorbe a úpravách ŠP prostredníctvom programových rád a Rady pre vnútorný systém kvality. V procese posudzovania ŠP sú zainteresované strany súčasťou stálych pracovných skupín pre jednotlivé študijné odbory.

Odkazy, linky:

Usmernenie pre zainteresovane strany: https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/Usmernenie_c_1-2022_Pokyny_pre_zainteresovane_strany_na_VSZK_0_0.pdf

Kritické samohodnotenie zhromažďovania a spracovania informácií a **opatrenia** na ďalšie zlepšovanie.

Na fakultách a univerzite sa pravidelne merajú a hodnotia činnosti podľa ukazovateľov vzdelávania, hodnotenia vedecko-výskumnej činnosti a ďalšej činnosti. Zodpovednosť za sledovanie ukazovateľov je priradená konkrétnym osobám a funkciám, ktoré zodpovedajú za zber, zhromažďovanie, analyzovanie a vyhodnotenie údajov potrebných pre výpočet ukazovateľov. Výsledky sú súčasťou pravidelných každoročných hodnotiacich správ. Ďalší zber informácií sa uskutočňuje prostredníctvom univerzitného informačného systému, ktorý poskytuje informácie naprieč celým spektrom činností na TUZVO od vzdelávania cez vedu a výskum až po kvalitu personálneho zabezpečenia študijných programov.

Opatrenia na ďalšie zlepšovanie:

8.1 Zorganizovať prieskum zameraný na hodnotenie kvality vzdelávania u vybraných zainteresovaných strán.

Termín: jún 2023

Zodpovednosť: referát pre VSK

9 Zverejňovanie informácií

9.1 Jasné, presné, adekvátne a aktuálne kvantitatívne a kvalitatívne informácie o študijných programoch a ich absolventoch, ako aj ďalších súvisiacich činnostiach v súlade s poslaním vysokej školy, ktoré sú relevantné pre záujemcov o štúdium, študentov, zamestnancov, zamestnávateľov a ďalšie externé zainteresované strany a širokú verejnosť.

TUZVO využíva všetky dostupné možnosti na zverejňovanie všetkých informácií o univerzite, jej poslaní, štruktúre, zamestnancoch, uskutočňovaných študijných programoch, priebehu vzdelávania, vedeckovýskumnej činnosti a všetkých súvisiacich činnostiach s hlavným poslaním vysokej školy na webovej stránke TUZVO a v UIS. Informácie sú prehľadne umiestnené vo vytvorených záložkách a adresároch. Pravidelne sú aktualizované a dopĺňane v súlade s priebehom akademického roka. Informácie sú zverejňované v slovenskom jazyku a tie najdôležitejšie v anglickom jazyku.

Odkazy, linky: <https://www.tuzvo.sk/>; <https://www.tuzvo.sk/en/>
<https://is.tuzvo.sk/>; <https://is.tuzvo.sk/?lang=en>

9.2 Aktuálne informácie o implementácii a fungovaní vnútorného systému, o dosiahnutých výsledkoch a prijatých opatreniach.

Na hlavnej stránke webovského sídla TUZVO boli vytvorené záložky, kde sú zverejňované všetky informácie o vnútornom systéme kvality, jednotlivých orgánoch, personálnom obsadení, zasadnutiach, uzneseniach, úlohách a aktuálnych dokumentoch. Zápisnice z rokovania umožňujú získanie aktuálnych informácií o úlohách a opatreniach. Činnosť Rady pre vnútorný systém kvality je doplnená zverejňovanými informáciami o procese zosúladovania študijných programov a habilitačných a inauguračných konaní. Ďalšie zverejnené informácie sa týkajú zasadnutí programových rád a zápisníc z nich ako aj hodnotiacich správ členov stálych pracovných skupín a implementácie ich odporúčaní a návrhov.

Odkazy, linky: <https://www.tuzvo.sk/sk/vnutorny-system-kvality>
https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48282

9.3 Informácie o študijných programoch vo všetkých jazykoch ich uskutočňovania

TUZVO uskutočňuje študijné programy štandardne v slovenskom jazyku, niektoré aj v anglickom jazyku. Všetky potrebné informácie (opisy príslušných študijných programov, študijné plány, informačné listy predmetov, študijné poriadky, podmienky na prijatie, priebeh štúdia a pod.) sú uvedené aj v anglickom jazyku.

Odkazy, linky: <https://www.tuzvo.sk/en/students-and-studies>

9.4 Informácie z hľadiska ľahkej dostupnosti aj pre osoby so zdravotným znevýhodnením

Na TUZVO sú vytvorené podmienky pre štúdium aj dostupnosť informácií pre študentov aj ďalšie osoby so zdravotným postihnutím. O tieto osoby je postarané od prihlásenia sa na štúdium, podporu po prijatí na štúdium, zohľadnenie ich potrieb pri získavaní potrebných informácií, prístup študijným materiálom, a personalizovaný prístup k hodnoteniu ich študijných výsledkov. Dôležitým pre túto skupinu študentov je aj možnosť využívanie princípov e-learningu v učebnom procese.

Odkazy, linky: <https://www.tuzvo.sk/sk/uchadzaci-so-specifickymi-potrebami>

Organizačná smernica TUZVO č. 5/2013 Podpora študentov a uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami <https://www.tuzvo.sk/sites/default/files/organizacna-smernica-c-5.pdf>
<https://cit.tuzvo.sk/sk/>; [Návod - inštalácia MS Teams](#); [Návod - práca s MS Teams](#);
[UIS](#); [Návod - práca s UIS](#)

Kritické samohodnotenie zverejňovania informácií a opatrenia na ďalšie zlepšovanie.

TUZVO vytvoreným a využívaným systémom zverejňovania informácií v požadovanom rozsahu napĺňa požiadavky Článku 9 Zverejňovanie informácií Štandardov pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania. Hlavnými komunikačnými kanálmi je webová stránka TUZVO a UIS. Zverejňované

dáta sa týkajú všetkých činností univerzity a sú vhodne koncipované pre záujemcov o štúdium, študentov, zamestnancov, zamestnávateľov, externé zainteresované strany a širokú verejnosť. Sú zverejňované v slovenskom aj anglickom jazyku a technicky upravené tak, aby boli dostupné aj osobám so špecifickými potrebami.

Opatrenia na ďalšie zlepšovanie:

9.1 Zabezpečiť bezodkladné zverejňovanie aktualizovaných dokumentov a informácií v príslušných častiach webovej stránky univerzity a UIS-e v slovenskom a anglickom jazyku.

Termín: priebežne

Zodpovednosť: vedenie univerzity, vedenia fakúlt, referát pre VSK

9.2 Vytvoriť kontrolné mechanizmy na pravidelné ročné vyhodnocovanie aktuálnosti a dostupnosti zverejňovaných informácií.

Termín: jún 2023

Zodpovednosť: referát pre VSK

10 Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov

10.1 Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov s reálnym zapojením zamestnávateľov, študentov a ďalších zainteresovaných strán do vnútorného systému

V rámci vnútorného systému je na úrovni študijného programu spracúvaná pravidelná hodnotiaci správa o uskutočňovaní študijného programu (o splnení požiadaviek na kvalitu podľa štandardov pre študijný program). Za spracovanie pravidelnej hodnotiacej správy o uskutočňovaní študijného programu (o splnení požiadaviek na kvalitu podľa štandardov pre študijný program) zodpovedá príslušný prodekan alebo prorektor, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte, a osoba zodpovedná za študijný program. Pravidelná hodnotiaci správa o uskutočňovaní študijného programu sa spracúva jedenkrát ročne k 15. februáru kalendárneho roka vždy za predchádzajúci akademický rok. Pravidelná hodnotiaci správa o uskutočňovaní študijného programu sa predkladá na schválenie programovej rade príslušného študijného programu. Pravidelná hodnotiaci správa o uskutočňovaní študijného programu je súčasťou hodnotiacej správy o realizovaných študijných programoch, študijných výsledkoch a študijnej úspešnosti na fakulte.

Pravidelná hodnotiaci správa o uskutočňovaní študijného programu obsahuje minimálne tieto časti, ktoré sa zverejňujú:

- a) zhrnutie vývoja daného študijného programu,
- b) zhrnutie opatrení prijatých na základe výsledkov študentských ankiet a systému hodnotenia plnenia vzdelávacích cieľov vrátane vyhodnotenia účinnosti týchto opatrení,
- c) zhrnutie hodnotenia predmetových skúšok a štátnej skúšky,
- d) návrhy zmien v koncepcii študijného programu a vo výsledkoch vzdelávania pre nasledujúce obdobie,
- e) hlavné závery,
- f) navrhnuté opatrenia,
- g) merateľné ukazovatele navrhovaných opatrení,
- h) zodpovednosť za plnenie opatrení.

Dekan fakulty alebo rektor, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte, alebo príslušná programová rada, si môže vyžiadať od prodekana alebo prorektora, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte, predloženie mimoriadnej hodnotiacej správy o uskutočňovaní študijného programu.

Odkazy, linky:

Odkaz na dokumenty pre študijné programy o plnení štandardov ŠP:
https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48283

Odkaz na výsledky periodického hodnotenia študijného programu:

Súčasť dokumentov pri študijných programoch v UIS: https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48283

10.2 Pri monitorovaní a hodnotení študijných programov sa TUZVO uisťuje, že hodnotenie študentov a dosahované výsledky vzdelávania sú v súlade s aktuálnymi poznatkami, technologickými možnosťami, potrebami spoločnosti, potrebami študentov a očakávaniami zamestnávateľov a ďalších externých zainteresovaných strán a TUZVO vytvára pre študentov podporné a efektívne vzdelávacie prostredie.

Pri monitorovaní a hodnotení študijných programov sa TUZVO implementáciou čl. 10 písm. b) uisťuje, že hodnotenie študentov a dosahované výsledky vzdelávania sú v súlade s aktuálnymi poznatkami, technologickými možnosťami, potrebami spoločnosti, potrebami študentov a očakávaniami zamestnávateľov a ďalších externých zainteresovaných strán a že TUZVO vytvára pre študentov podporné a efektívne vzdelávacie prostredie. Pri procese tvorby, schvaľovania a úprav ŠP sú vytvorené pre študentov možnosti zásadne tieto procesy ovplyvniť. Všetky dokumenty o uskutočňovaní ŠP sú verejne prístupné na dokumentovom serveri univerzitného informačného systému.

Odkazy, linky:

[VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

10.3 Pri monitorovaní a hodnotení študijných programov sa TUZVO uisťuje, že sú zabezpečené dostatočné priestorové, personálne, materiálne, technické, infraštruktúrne, informačné a finančné zdroje na uskutočňovanie študijných programov a ďalších súvisiacich činností.

TUZVO implementovala čl. 10 písm. c) štandardov pre VSK, že pri monitorovaní a hodnotení študijných programov sa uisťuje, že sú zabezpečené dostatočné priestorové, personálne, materiálne, technické, infraštruktúrne, informačné a finančné zdroje na uskutočňovanie študijných programov a ďalších súvisiacich činností. Všetky uvedené položky sú súčasťou pravidelného a periodického hodnotenia študijných programov ako aj výročnej správy o činnosti TUZVO.

Odkazy, linky:

Opisy študijných programov: https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48283

10.4 Možnosť študentov vyjadriť sa aspoň raz ročne ku kvalite študijných programov, kvalite učiteľov, kvalite podporných služieb a kvalite prostredia vysokej školy a poskytovanie spätnej väzby o výsledkoch hodnotenia a prijatých opatreniach

V súlade so štandardom č. 10 písm. d) štandardov pre VSK majú študenti možnosť vyjadriť aspoň raz ročne ku kvalite študijných programov, kvalite učiteľov, kvalite podporných služieb a kvalite prostredia vysokej školy a ako je študentom poskytovaná spätná väzba o výsledkoch hodnotenia a prijatých opatreniach. Tieto hodnotenia sa každoročne dvakrát realizujú prostredníctvom univerzitného informačného systému na konci zimného a letného semestra. Študenti majú možnosť vyjadriť sa ku každej rozvrhovej akcii a zhodnotiť príslušného učiteľa pri prednáškach, cvičeniach, seminároch a pod. Vyhodnotenia sú prístupné učiteľom, príslušným nadriadeným osobám, vedúcim katedier, vedeniu fakúlt a univerzity. Opatrenia sa vykonávajú na úrovni katedier a fakúlt. Hodnotenia prieskumov sú súčasťou hodnotiacich správ o vzdelávaní a vybrané ukazovatele sú súčasťou príloh tejto správy.

Odkazy, linky: [Hodnotenie vzdelávacej činnosti Technickej univerzity vo Zvolene za akademický rok 2020/2021 \(tuzvo.sk\)](#)

10.5 Účasť študentov, zamestnávateľov a ďalších zainteresovaných strán na návrhoch úprav študijných programov, ktoré sú výsledkom ich priebežného monitorovania a periodického hodnotenia

Na TUZVO sú všetky úpravy ŠP navrhované a konzultované v programových radách pre ŠP za účasti študentov, zamestnávateľov a ďalším zainteresovaných strán v súlade s organizačnou smernicou č.4/2021 Vnútorň systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na TUZVO. Tým TUZVO implementovala čl. 10 písm. e) štandardov pre VSK.

Odkazy, linky:

[VNÚTORŇNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

Odkaz na dokumenty pre študijné programy o plnení štandardov ŠP:

https://is.tuzvo.sk/dok_server/slozka.pl?id=48283

10.6 Periodické schvaľovanie študijných programov v perióde zodpovedajúcej ich štandardnej dĺžke štúdia

TUZVO implementovala čl. 10 písm. f) štandardov pre VSK. Študijné programy sú na TUZVO periodicky schvaľované v perióde zodpovedajúcej ich štandardnej dĺžke štúdia. Tento proces sa riadi organizačnou smernicou č.4/2021 Vnútorň systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na TUZVO čl. 33. RVSK periodicky schvaľuje a vyhodnocuje kvalitu uskutočňovania študijných programov na TUZVO s cieľom zabezpečiť, aby bol študijný program v súlade so štandardmi pre študijné programy v perióde zodpovedajúcej ich štandardnej dĺžke štúdia. Ku každému študijnému programu je potrebná nasledujúca evidencia dokumentov:

- a) žiadosť o udelenie akreditácie študijného programu so všetkými prílohami podľa zákona o zabezpečovaní kvality,
- b) žiadosť o úpravu študijného programu alebo žiadosť o zrušenie študijného programu,
- c) rozhodnutie o udelení akreditácie, zmene, resp. odňatí práv,
- d) dokumentácia povinných, povinne voliteľných a výberových predmetov študijného programu (informačné listy predmetov),
- e) odporúčaný študijný plán študijného programu,
- f) pravidelnú hodnotiacu správu študijného programu,
- g) VUPCH osôb zabezpečujúcich profilové predmety,
- h) hodnotenie predmetov študentmi v rámci prieskumu na predmet a učiteľa realizovaného jedenkrát za semester prostredníctvom UIS,
- i) výsledky hodnotenia dosahovania vzdelávacích cieľov študijného programu,
- j) hodnotenie študijného programu absolventami a potenciálnymi zamestnávateľmi vo forme prieskumu uskutočňovaného jedenkrát za 2 roky; pri absolventoch aj 6 mesiacov po ukončení štúdia,
- k) zápisnice z rokovaní programovej rady k študijnému programu

Odkazy, linky:

[VNÚTORŇNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA TUZVO](#)

Kritické samohodnotenie priebežného monitorovania, periodického hodnotenia a periodického schvaľovania študijných programov a **opatrenia** na ďalšie zlepšovanie.

V každom študijnom programe sa pravidelne hodnotí správa o uskutočňovaní študijného programu. Za spracovanie pravidelnej hodnotiacej správy o uskutočňovaní študijného programu zodpovedá príslušný prodekan alebo prorektor, ak sa študijný program neuskutočňuje na fakulte, a osoba zodpovedná za študijný program. Pravidelná hodnotiacia správa o uskutočňovaní študijného programu sa spracúva jedenkrát ročne k 15. februáru kalendárneho roka vždy za predchádzajúci akademický rok a predkladá sa na schválenie programovej rade príslušného študijného programu. Hodnotiacia správa o uskutočňovaní študijného programu je súčasťou

hodnotiacej správy o realizovaných študijných programoch, študijných výsledkoch a študijnej úspešnosti na fakulte. Pravidelná hodnotiacia správa o uskutočňovaní študijného programu sa zverejňuje prostredníctvom univerzitného informačného systému. Periodické schvaľovanie študijných programov prebieha podľa platnosti rozhodnutí o akreditačných právach. Evidenciu udelených oprávnení a vydaných rozhodnutí vedie tajomníčka vnútorného systému kvality v spolupráci s príslušnými prodekanmi na fakultách. Dokumentáciu pre pravidelné schvaľovanie ŠP tvoria žiadosť o udelenie akreditácie študijného programu so všetkými prílohami podľa zákona o zabezpečovaní kvality, žiadosť o úpravu študijného programu alebo žiadosť o zrušenie študijného programu, rozhodnutie o udelení akreditácie, zmene, resp. odňatí práv, dokumentácia povinných, povinne voliteľných a výberových predmetov študijného programu (informačné listy predmetov), odporúčaný študijný plán študijného programu, pravidelnú hodnotiacu správu študijného programu, VUPCH osôb zabezpečujúcich profilové predmety, hodnotenie predmetov študentmi v rámci prieskumu na predmet a učiteľa realizovaného jedenkrát za semester prostredníctvom UIS, výsledky hodnotenia dosahovania vzdelávacích cieľov študijného programu, hodnotenie študijného programu absolventami a potenciálnymi zamestnávateľmi vo forme prieskumu uskutočňovaného jedenkrát za 2 roky; pri absolventoch aj 6 mesiacov po ukončení štúdia a zápisnice z rokovaní programovej rady k študijnému programu. Priebežný monitoring ŠP sa uskutočňuje prostredníctvom pravidelný zasadnutí programových rád pre ŠP, ďalej pravidelnou hospitačnou činnosťou, ktorej pravidlá či určujú fakulty a môžu si ich upraviť vlastným vnútorným predpisom. V rámci externého posudzovania sa k hodnoteniu vyjadrujú aj zamestnávateľa, resp. absolventi ako členovia programových rád pre ŠP. Študenti majú možnosť pravidelne monitorovať a hodnotiť ŠP prostredníctvom evaluáciu predmetov a učiteľov. Hlavnú zodpovednosť za monitoring a hodnotenie ŠP má osoba zodpovedná za ŠP v spolupráci s programovou radou pre ŠP.

Opatrenia na ďalšie zlepšovanie:

10.1 Vypracovať pravidelné hodnotiace správy za študijné programy za predchádzajúci akademický rok.

Termín: 15. február 2023

Zodpovednosť: prodekan, osoby zodpovedné za ŠP

10.2 Evidovať a zverejňovať správy a dokumenty o pravidelnom monitorovaní, hodnotení alebo schvaľovaní ŠP prostredníctvom univerzitného informačného systému a zabezpečiť ich verejný prístup.

Termín: máj 2023

Zodpovednosť: referát pre VSK

11 Pravidelné externé zabezpečovanie kvality

Formy pravidelného externého hodnotenia zabezpečovania kvality

TUZVO implementovala čl. 11 štandardov pre VSK formálne implementovaním kritéria VS 11.1.1. Reálne TUZVO podstupuje pravidelné externé hodnotenie zabezpečovania kvality s cieľom uistiť sa, že vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania je rozvíjaný a zavedený v súlade s akreditačnými štandardmi. Základným externým zabezpečením kvality je posudzovanie SAAVŠ podľa všeobecne záväzných predpisov, v pravidelných alebo mimoriadnych termínoch. Za komunikáciu so SAAVŠ je zodpovedná osoba z rektorátu TUZVO (príslušný prorektor).

Na TUZVO sa vytvorí smernica o externom posudzovaní VSK, ako nezáväzná a s odporúčacím charakterom nenahrádzajúce posudzovanie SAAVŠ prostredníctvom akreditovaných certifikačných orgánov pre manažérske systémy. Externé posudzovanie, periodické alebo neperiodické, vo vzťahu k akémukoľvek predmetu posudzovania (ŠP, HIK, VSK), sa musí zaznamenať do programu posudzovania tajomníkom VSK a jeho výsledky musia byť prerokované a rozhodnuté na zasadnutí Rady pre vnútorný systém kvality.

Musí byť zrejmé, ktoré štandardy a kritériá TUZVO nenapĺňa alebo aké príklady dobrej praxe v oblasti vysokého školstva môžu byť pre TUZVO potenciálom na zlepšenie jej VSK.

Externé posudzovanie musí byť zabezpečené osobami, ktoré nemajú pracovnoprávny vzťah s TUZVO, nepôsobia ako členovia programových rád pre ŠP, nepôsobia ako členovia stálych pracovných skupín pre študijné odbory, nie sú členmi samosprávnych, akademických a poradných orgánov TUZVO. Zároveň sa žiada aby táto osoba pôsobila na domácej alebo zahraničnej vysokej škole minimálne 10 rokov a má riadiace skúsenosti v rozsahu aspoň 3 roky alebo je odborníkom z praxe, ktorý pôsobil alebo pôsobí v oblasti zabezpečovania kvality minimálne 5 rokov.

Proces externého posudzovania sa bude riadiť smernicou o externom posudzovaní VSK na TUZVO.

Priebeh a výsledky realizácie následných opatrení z ostatných externých posudzovaní

Z výsledkov poslednej komplexnej akreditácie uskutočnenej predchádzajúcou akreditačnou komisiou v roku 2015 vyplynula povinnosť prijať následné opatrenia. Opatrenia boli vykonané, zaslané na posúdenie Akreditačnou komisiou a nedostatky boli odstránené. Celkovo bolo akreditovaných 99 študijných programov zo 100 podaných žiadostí o akreditáciu študijných programov.

Kritické samohodnotenie pravidelného externého zabezpečovania kvality a opatrenia na ďalšie zlepšovanie.

Proces externého posudzovania VSK má na TUZVO zatiaľ formálnu podobu, neuvádza sa priebeh a výsledky realizácie a odkaz sa nahrádza dostupnými informáciami. Implementovanie plnenia štandardu VSK s cieľom zabezpečiť nezávislé externé posúdenie vnútorného systému kvality organizáciami pre posudzovanie a certifikáciu systémov kvality patrí medzi úlohy na rok 2023.

Opatrenia na ďalšie zlepšovanie:

11.1 Vytvoriť smernicu o externom posudzovaní VSK.

Termín: september 2023

Zodpovednosť: referát pre VSK

11.2 Realizovať interný audit VSK na každej fakulte.

Termín: december 2023

Zodpovednosť: referát pre VSK

12 Zoznam príloh VHSVS

VŠ k VHSVS prikladá:

1. Zoznam študijných programov (VŠ prikladá prehľad študijných programov podľa prílohy č. 1 príručky).
2. Zoznam habilitačných a inauguračných konaní (VŠ prikladá prehľad habilitačných a inauguračných konaní podľa prílohy č. 2 príručky).
3. Systém ukazovateľov VSZK VŠ (VŠ prikladá prehľad a stav ukazovateľov, ktoré používa pri monitorovaní a zlepšovaní VSZK VŠ).