

UNIVERZITA
SV. CYRILA A METODA
V TRNAVE



Vnútorňá hodnotiaca správa vnútorňého systému kvality na UCM

UCM

Trnava 2022

Správu vypracovali:

prorektor pre kvalitu, prof. PhDr. Ladislav Lenovský, PhD., ladislav.lenovsky@um.sk

prorektor pre vzdelávanie, doc. JUDr. Bystrík Šramel, PhD., bystrik.sramel@ucm.sk

prorektorka pre vedu a výskum, doc. Mgr. Ildikó Matušiková, PhD., ildiko.matusikova@ucm.sk

prorektorka pre medzinárodné vzťahy, doc. PhDr. Andrea Čajková, PhD., andrea.cajkova@ucm.sk

kvestor, PhDr. Marcel Behro, marcel.behro@ucm.sk

referentka pre kvalitu a interný audit, Ing. Jana Štefánková, PhD., jana.stefankova@ucm.sk

referent pre analytiku kvality a tajomník RVHK, Mgr. Lukáš Kurajda, PhD., lukas.kurajda@ucm.sk

OBSAH

1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O UNIVERZITE SV. CYRILA A METODA V TRNAVE.	6
2. POLITIKY NA ZABEZPEČOVANIE KVALITY	10
3. VYTVÁRANIE, ÚPRAVA A SCHVAĽOVANIE ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV	25
4 UČENIE SA, VYUČOVANIE A HODNOTENIE ORIENTOvané NA ŠTUDENTA ..	32
5 PRIJÍMACIE KONANIE, PRIEBEH ŠTÚDIA, UZNÁVANIE VZDELANIA A UDEĽOVANIE AKADEMICKÝCH TITULOV	41
6 UČITELIA.....	48
7 ZDROJE NA ZABEZPEČENIE ŠTÚDIA A PODPORU ŠTUDENTOV	59
8 ZHROMAŽĎOVANIE A SPRACOVANIE INFORMÁCIÍ.....	67
9 ZVEREJŇOVANIE INFORMÁCIÍ.....	70
10 PRIEBEŽNÉ MONITOROVANIE, PERIODICKÉ HODNOTENIE A PERIODICKÉ SCHVAĽOVANIE ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV	73
11 PRAVIDELNÉ EXTERNÉ ZABEZPEČOVANIE KVALITY	78

Zoznam skratiek:

AR	Akademický rok
AS	Akademický senát
CIKT	Centrum informačno-komunikačných technológií
CIZ	Centrum informačných zdrojov
CREPČ	Centrálny register evidencie publikačnej činnosti
CREUČ	Centrálny register evidencie umeleckej činnosti
CRZP	Centrálny register záverečných a kvalifikačných prác
CVP	Centrum vysokoškolskej pedagogiky
DPS	Dočasná pracovná skupina
DZ	Dlhodobý zámer rozvoja UCM v Trnave na obdobie 2021 - 2026
EHEA	European Higher Education Area (Európsky priestor vysokoškolského vzdelávania)
EUA	European University Association (Európska asociácia univerzít)
FF	Filozofická fakulta
FMK	Fakulta masmediálnej komunikácie
FSV	Fakulta sociálnych vied
FPV	Fakulta prírodných vied
FZV	Fakulta zdravotníckych vied
IKT	Informačno komunikačné technológie
IM	Inštitút manažmentu
ILP	Informačný list predmetu
KD	Kolégium dekana/dekanky
KO	Kľúčová oblasť DZ
KPI	Kľúčové indikátory výkonu (Key Performance Indicators)
KR	Kolégium rektora/rektorky
KRi	Kolégium riaditeľa/riaditeľky inštitútu
N	Nástroj na zabezpečenie plnenia strategického cieľa DZ
OAČ	Oddelenie akademických činností
„Kvalita“	Projekt NFP 3120010BFQ3 Podpora vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM
OHIK	Odbor habilitačného konania a inauguračného konania
OK	Odborová komisia
PČ	Publikačná činnosť
RK	Rada kvality na súčasti UCM
RŠP	Rada študijného programu
SAAVŠ	Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo
RVHK	Rada pre vnútorné hodnotenie kvality na UCM
SANET	Slovenská akademická sieť
SC	Strategický cieľ DZ
SOK	Spoločná odborová komisia
SR	Správna rada UCM
SRK	Slovenská rektorská konferencia
ŠVOČ	Študentská vedecká a odborná činnosť
ŠD	Študentský domov
ŠO	Študijný odbor
ŠP	Študijný program
UNAI	United Nations Academic Impact
UCM	Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave
VHS	Vnútorná hodnotiacia správa
VP	Vnútorný predpis
VR	Vedecká rada
VŠ	Vysoká škola, vysokoškolské
VSK	Vnútorný systém kvality
VTC	Výstup tvorivej činnosti

Zdroje a registre:

- Webové sídlo UCM: <https://www.ucm.sk> (verejný prístup)
- Webové sídlo VSK UCM: <https://vsk.ucm.sk> (verejný prístup)
- Webové sídlo VSK UCM (EN verzia): <https://www.ucm.sk/en/> (verejný prístup)
- Online katalóg PČ UCM: <https://ucm.dawinci.sk> (verejný prístup)
- Intranet UCM: <https://intranet.ucm.sk> (chránený prístup, správca Mgr. Matej Lackovič, MBA, CIKT, <https://helpdesk.cikt.ucm.sk/open.php>)
- Akademický informačný systém UCM AIS2 (chránený prístup, správca: Mgr. Elena Marčanová, CIKT, elena.marcanova@ucm.sk)
- Úložisko UCM SharePoint UCM (chránený prístup, správca: Mgr. Matej Lackovič, MBA, CIKT, matej.lackovic@ucm.sk)
- Úložisko dokumentov UCM (<https://www.ucm.sk/sk/dokumenty-a-spravy-vsk/>, správca Mgr. Matej Lackovič, MBA, CIKT, matej.lackovic@ucm.sk)
- Facebook UCM: <https://www.facebook.com/ucm.trnava/>
- Facebook UCM (EN verzia): <https://www.facebook.com/ucmen.trnava>
- Webové sídlo Univerzitný klaster Trnava: <https://www.uniklaster.sk/>
- Archív Oddelenia kvality (Mgr. Lukáš Kurajda, PhD., Oddelenie kvality, lukas.kurajda@ucm.sk)
- CREPČ: <http://cms.crepc.sk/crepc.aspx> (verejný prístup)
- CREUČ: <http://cms.crepc.sk/creuc.aspx> (verejný prístup)
- Register zamestnancov VŠ: <https://www.portalvs.sk/regzam/> (verejný prístup)
- Register ŠP: <https://www.portalvs.sk/sk/morho> (verejný prístup)

1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O UNIVERZITE SV. CYRILA A METODA V TRNAVE

Názov
Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave
Adresa
Nám. Jozefa Herdu 2, 917 01 Trnava
Legislatívno-právne ukotvenie
Verejná vysoká škola
Štatutári
Rektorka (prof. Mgr. Katarína Slobodová Nováková, PhD., rektor@ucm.sk) Prorektorka pre vedu a výskum (doc. Mgr. Ildikó Matušiková, PhD., ildiko.matusikova@ucm.sk)
Kontaktná osoba
Prorektor pre kvalitu (prof. PhDr. Ladislav Lenovský, PhD., ladislav.lenovsky@ucm.sk) Referent pre kvalitu a interný audit (Ing. Jana Štefánková, Ph.D., jana.stefankova@ucm.sk) Referent pre analytiku kvality a tajomník RVHK (Mgr. Lukáš Kurajda, PhD., lukas.kurajda@ucm.sk)
Štruktúra UCM
UCM pozostáva z rektorátu a 6 súčastí: 5 fakúlt a 1 inštitútu (https://www.ucm.sk/sk/fakulty-a-pracoviska/). Rektorát pozostáva z úsekov rektorky a kvestora. (https://www.ucm.sk/sk/struktura-rektoratu-ucm/). Súčasti UCM sú: Fakulta masmediálnej komunikácie (https://fmk.sk/), Fakulta prírodných vied (http://fpv.ucm.sk/sk/), Filozofická fakulta (https://ff.ucm.sk/), Fakulta sociálnych vied (http://www.fsvucm.sk/), Fakulta zdravotníckych vied (https://fzv.ucm.sk/sk/hlavna-stranka/), Inštitút manažmentu (https://imucm.sk/). Štatút UCM a štatúty súčastí UCM sú dostupné na: https://www.ucm.sk/sk/statuty/ . Organizačné poriadky sú dostupné na: https://www.ucm.sk/sk/organizacne-poriadky-a-zriadovacie-listiny/
História
1997 – Založenie UCM zákonom č. 201/1997 Z. z. dňa 1. augusta 1997. Súčasti UCM: Fakulta masmediálnej komunikácie, Fakulta prírodných vied a Filozofická fakulta. 1999 – UCM prvýkrát udelila čestný titul Doctor Honoris Causa - kňazovi, odborníkovi na rodinu a spoločnosť Gabrielovi Calvo. 2005 – Založenie Inštitútu fyzioterapie, balneológie a liečebnej rehabilitácie UCM ako jedinečného univerzitného pracoviska UCM so sídlom v kúpeľnom meste Piešťany. 2008 – UCM úspešne absolvovala prvú komplexnú akreditáciu študijných programov. 2008 – Začiatok PhD. štúdia na UCM a získanie práv na habilitačné konania a inauguračné konania. 2011 – Založenie Fakulty sociálnych vied UCM. 2014 – Úspešná komplexná akreditácia UCM a zachovanie štatútu univerzity. 2018 – Založenie Ústavu občianskej spoločnosti UCM ako pracoviska zameraného na vzdelávanie a výskum v oblasti občianskej spoločnosti. 2020 – Vznik Inštitútu manažmentu UCM transformáciou Ústavu občianskej spoločnosti UCM. https://www.ucm.sk/sk/aktuality/detail/2483/ . 2020 – Vznik Fakulty zdravotníckych vied transformáciou Inštitútu fyzioterapie, balneológie a liečebnej rehabilitácie UCM https://www.ucm.sk/sk/aktuality/detail/2479/ . 2020 – Založenie Vedeckého a kreatívneho parku UCM (https://www.ucm.sk/sk/unikatne-vedecke-a-kreativne-pracoviska-ako-sucasti-univerzitneho-vedeckeho-parku/). 2020 – UCM ako člen konzorcia slovenských univerzít U10. https://www.ucm.sk/sk/aktuality/detail/2659/ Štatút UCM a štatúty súčastí UCM sú dostupné na: https://www.ucm.sk/sk/statuty/

Zriaďovacie listiny Ústavu občianskej spoločnosti a Inštitútu fyzioterapie, balneológie a liečebnej rehabilitácie sú dostupné na: <https://www.ucm.sk/sk/organizacne-poriadky-a-zriadovacie-listiny/>. Bližšie aj na: <https://www.ucm.sk/sk/o-univerzite-01/>, <https://www.ucm.sk/sk/>, <https://www.ucm.sk/sk/posolstvo-sv-cyrila-a-metoda/>

Kontext VSK UCM

V prvých rokoch UCM poskytovala 27 študijných programov viac ako 2000 študentom denného a takmer 1000 študentom externého štúdia. Vzdelávaciu a tvorivú činnosť na UCM zabezpečovalo približne 20 profesorov, 40 docentov, 30 odborných asistentov s PhD. a 80 odborných asistentov. Výsledkom 25 ročného vývoja UCM je poskytovanie 146 akreditovaných ŠP v 15 ŠO vo všetkých stupňoch a formách, pre približne 5500 študentov. Vzdelávanie a tvorivú činnosť na UCM zabezpečuje viac ako 60 profesorov, 80 docentov a 150 odborných asistentov s PhD. UCM uskutočňuje 5 OHIK. Dodnes UCM vychovala viac ako 28 000 absolventov (<https://www.ucm.sk/sk/absolventi-ucm/>). Neustále sa zlepšuje a rozvíja spoluprácu s vedeckými, odbornými aj verejnými partnermi (vrátane zahraničných), zamestnávateľmi (najmä regiónu), aj absolventmi (bližšie na <https://www.ucm.sk/sk/absolventi-ucm/>, <https://www.ucm.sk/sk/uspechy-ucm/>). UCM sa stala neoddeliteľnou súčasťou univerzitného mesta Trnava, slovenského akademického prostredia a stredoeurópskeho vedecko-výskumného a vzdelávacieho priestoru, so širšími transkontinentálnymi väzbami v prípade viacerých špičkových pracovísk a pracovníkov (<https://www.ucm.sk/sk/medzinarodne-vztahy/>, <https://www.ucm.sk/sk/exkluzivita-ucm/>). UCM je členom Konzorcia univerzít U10+ (<https://www.ucm.sk/sk/konzorcium-univerzit-u10/>), Univerzitného klastra Trnava (<https://www.uniklaster.sk>) a ďalších národných a medzinárodných organizácií <https://www.ucm.sk/sk/clenstva-univerzity-v-organizaciach-institucionalne/>. Bližšie k demografii UCM vo výročných správach o činnosti UCM dostupných na <https://www.ucm.sk/sk/vyročne-spravy-o-cinnosti-ucm/>, správach o výchovno-vzdelávacej činnosti UCM dostupných na <https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-vychovno-vzdelavacej-cinnosti-ucm/>, a správach o vedeckovýskumnej činnosti UCM dostupných na <https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-vedecko-vyskumnej-cinnosti-ucm/>.

VSK UCM reaguje na špecifiká UCM vyplývajúce zo špecifik súčastí UCM:

- FMK: vysoký počet uchádzačov a študentov, profesionálne materiálno-technologické vybavenie (štúdiá, technika, priestory, budovanie kreatívneho centra), jedinečné aplikované ŠP, spolupráca s masmediálnou praxou.
- FPV: špeciálne laboratória na biologický, chemický a nukleárny výskum s príslušným vybavením a stupňami bezpečnosti, excelentní odborníci, individuálny prístup k študentovi, špičkoví partneri, špecifický potenciál rozvoja v oblasti jadrovej energetiky, nanotechnológií a biotechnológií.
- FZV: vysoký počet uchádzačov a študentov, profesijne orientované ŠP s príslušnými priestormi a spoluprácou s praxou, genius loci vzdelávania, kúpeľná tradícia a identita mesta Piešťany, potenciál rozvoja spolupráce so špičkovými balneologickými, fyzioterapeutickými a liečebno-rehabilitačnými pracoviskami v meste, prítomnosť odborníkov v lokalite.
- FF: veľká rozmanitosť a počet ŠP v 5 ŠO, zahraničná spolupráca, úspešnosť v získavaní mobilit Erasmus+ KA 171, špecializované poradenské centrá, excelentní odborníci, jedinečné a špecializované vedecko-výskumné centrá a tímy (bioetika, historická geografia, mimoeurópske štúdiá, vysokoškolské vzdelávanie).
- FSV: Univerzita tretieho veku, Detská univerzita, spojenie štúdia so spoločenskou praxou, verejnou správou a politikou (komunálna sféra, politológia, dobrovoľníctvo, občianska spoločnosť, tvorba politik, donorstvo, sociálna pomoc).
- IM: mladá súčasť, jedinečný ŠP, vysoký počet uchádzačov a študentov, ambícia revitalizácie v SR neexistujúceho ŠP, dôraz na profesijnosť ŠP a prepojenie vzdelávania s praxou, spolupráca s podnikateľskou sférou a odbornou praxou.

VSK UCM je vybudovaný a zosúladený so štandardmi SAAVŠ pre vnútorný systém s podporou projektu ESF OP Ľudské zdroje: Podpora vnútorného systému zabezpečovania kvality

vysokoškolského vzdelávania na UCM <https://www.ucm.sk/sk/projekt-kvalita-vs-vzdelavania/>. Zvyšovanie kvality na UCM a zlepšovanie VSK UCM prebieha i naďalej (www.vsk.ucm.sk).

Priebeh zosúladovania VSK UCM

1. Vytváranie/zosúladovanie VSK UCM:

28. 5. 2020 – ustanovenie RVHK UCM rektorom UCM a prvé zasadnutie (zápisnica RVHK na <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-rvbk-ucm/>).

1. 3. 2021 – základná politika VS na UCM – VP 5/2021 Smernica VSKVŠ na UCM, inovovaná – november 2022 – VP 23/2022 Smernica VSK UCM (účinnosť od 18.11.2022).

1. 4. 2021 – základná štruktúra VS na UCM – RVHK UCM:

a) VP 10/2021 Štatút RVHK UCM, inovovaný 1. 4. 2022 – VP 3/2022 Štatút RVHK UCM,

b) VP 11/2021 Rokovací poriadok RVHK UCM, inovovaný 1. 4. 2022 – VP 4/2022 Rokovací poriadok RVHK UCM.

27. 4. 2021 – sfunkčnenie RVHK UCM, schválenie DPS pre prvé hodnotené ŠP.

Od 1. 7. 2021 – vytvorenie štruktúr VSK UCM na súčiastiach UCM:

a) RK na súčasti UCM, VP 39/2021 Štatút RK súčasti UCM,

b) RŠP na UCM, VP 40/2021 Štatút RŠP na UCM.

Od 30. 8. 2022 – www.vsk.ucm.sk – špecializovaná sekcia VSK UCM.

2. Zosúladovanie ŠP a OHIK na UCM:

1. 7. 2021 – a) základná politika zosúladovania ŠP a OHIK na UCM – VP 35/2021 Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní ŠP, OHIK a podávanie žiadostí SAAVŠ, b) Harmonogram a postup pri zosúladovaní – VP 36/2021 Smernica na zosúladenie ŠP a OHIK na UCM a Príloha 01 Postup pri zosúladovaní SP a OHIK na UCM.

Sekundárne dokumenty úpravy (zosúladenia) ŠP a OHIK boli:

1. 7. 2021 – VP 2/2021 Usmernenie rektora UCM – na vypracovanie kritérií hodnotenia úrovne tvorivej činnosti a hodnotenia úrovne výstupov tvorivej činnosti podľa ŠO na jednotlivých súčiastiach UCM,

1. 7. 2021 – VP 3/2021 Usmernenie rektora UCM – na určenie osoby majúcej hlavnú zodpovednosť za kvalitu a rozvoj ŠP a OHIK a na vytváranie skupín osôb zabezpečujúcich profilové predmety ŠP a kvalitu a rozvoj OHIK na UCM,

1. 12. 2021 – VP 52/2021 Smernica o hodnotení tvorivej činnosti na UCM.

1. 7. 2022 – 4. 3. 2022 – úprava ŠP na UCM v RŠP na pracoviskách.

1. 7. 2022 – 15.4.2022 – úprava OHIK na UCM skupinou osôb zodpovedných za kvalitu a rozvoj OHIK. V odôvodnených prípadoch a so súhlasom RVHK bol termín zosúladenia ŠP/OHIK posunutý.

Vytváranie nadväzujúcich predpisov na periodické hodnotenie ŠP a OHIK:

1. 12. 2021 – VP 50/2021 Zásady vytvárania Zoznamu posudzovateľov a DPS pri RVHK na UCM,

1. 4. 2022: a) VP 5/2022 Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM v Trnave, b) VP 6/2022 Metodické usmernenie na periodické hodnotenie OHIK na UCM,

17. 6. 2022 – VP 3/2022 Usmernenie rektorky o postupe pri zosúladovaní ŠP a OHIK na UCM po udelení interného oprávnenia rektorkou UCM (zverejňovanie informácií o ŠP), o postupe pri zrušení ŠP a OHIK a o postupe podávania žiadostí SAAVŠ o akreditáciu OHIK UCM.

3. Prvé periodické hodnotenie ŠP a OHIK na UCM:

Do 15. 4. 2022 – hodnotenie ŠP/OHIK v RK súčiastí UCM.

Do 15. 7. 2022 – hodnotenie ŠP/OHIK v RVHK. V odôvodnených prípadoch boli termíny hodnotenia niektorých ŠP/OHIK v RVHK posunuté.

Do 31. 8. 2022 – zosúladenie VSK, ŠP/OHIK (alebo zrušenie ŠP/OHIK), zverejnenie príslušných informácií o VSK (www.vsk.ucm.sk), ŠP (<https://vsk.ucm.sk/studijne-programy/>) a OHIK (<https://www.ucm.sk/sk/habilitacne-a-inauguracne-konania/>).

30. 8. 2022 – UCM oznámila SAAVŠ, že zosúladila VSK UCM so štandardmi SAAVŠ pre vnútorný systém (<https://www.ucm.sk/sk/aktuality/detail/3071/>).

Zhodnotenie:

Prvé periodické hodnotenie ŠP a OHIK na UCM sa uskutočnilo v súlade so štandardmi SAAVŠ a vnútornými predpismi UCM. VSK UCM je vytvorený, implementovaný a funkčný. Je nevyhnutné optimalizovať niektoré politiky, štruktúry a procesy, bližšie Správa z prvého periodického

hodnotenia ŠP/OHIK na UCM (2022): <https://www.ucm.sk/sk/spravy-periodicke-hodnotenie-studijnych-programov/>.

2. POLITIKY NA ZABEZPEČOVANIE KVALITY

2.1. Zodpovednosť za kvalitu poskytovaného vzdelávania
2.1.1. UCM má stanovené a uplatňuje politiky na zabezpečovanie kvality ako súčasť strategického riadenia školy
2.1.2. UCM prijala primárnu zodpovednosť za kvalitu poskytovaného vzdelávania na všetkých súčastiach, na všetkých úrovniach UCM a vo všetkých aspektoch
<p>Základnou politikou zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM je VP 5/2021 Smernica VSKVŠ na UCM, prijatý dňa 1. 3. 2021 a inovovaný v novembri 2022 ako VP 23/2022 <u>Smernica VSK na UCM</u> (https://www.ucm.sk/sk/kvalita-etika-kontrola/).</p> <p>Strategické riadenie UCM v oblasti kvality definuje Štatút UCM (https://www.ucm.sk/sk/statuty/) prijatý dňa 19. 7. 2022 a Dlhodobý zámer rozvoja UCM na obdobie 2021-2026 (https://www.ucm.sk/sk/rozvoj-univerzity/) prijatý dňa 20. 10. 2020.</p> <p>UCM uplatňuje politiky na zabezpečovanie kvality prostredníctvom kontroly plnenia Aktualizácie dlhodobého zámeru UCM (trojročná periodicita, bude vypracovaná v roku 2023) a Akčného plánu dlhodobého zámeru rozvoja UCM (polročná periodicita) dostupné na https://www.ucm.sk/sk/rozvoj-univerzity/</p> <p>Zodpovednosť za kvalitu poskytovania vzdelávania na všetkých súčastiach a vo všetkých úrovniach prijala UCM aj prostredníctvom štatútov súčastí UCM (https://www.ucm.sk/sk/statuty/) a zabezpečuje prostredníctvom štruktúry a charakteru vnútorného systému zabezpečovania kvality na UCM (https://vsk.ucm.sk/vnutorny-system-kvality-ucm-garancia-kvality-na-ucm/), ďalej VP 23/2022 <u>Smernica VSK UCM</u> (https://www.ucm.sk/sk/kvalita-etika-kontrola/) a vnútorných subsystémov kvality na súčastiach UCM podľa ich špecifik, zvyklostí a potrieb (dostupné na webových sídlach súčastí UCM a na: https://vsk.ucm.sk/vnutorny-system-kvality-ucm-garancia-kvality-na-ucm/, časť Súčasti UCM – špecializované podsekcie pre VSK).</p> <p>Zhodnotenie:</p> <p>Politiky na zabezpečovanie kvality sú súčasťou strategického riadenia UCM a sú uplatňované na všetkých súčastiach, úrovniach a aspektoch. Štatút UCM je aktualizovaný na konci roka 2022, v roku 2023 bude vypracovaná Aktualizácia DZ (v súlade s postupom podľa Štatútu UCM).</p>
2.2. Poslanie UCM
2.2.1. UCM má vo svojich strategických dokumentoch, najmä v dlhodobom zámere, jasne vymedzené poslanie
2.2.2. UCM naplňa svoje poslanie vymedzené vo svojich strategických dokumentoch
<p>Dlhodobý zámer rozvoja UCM (DZ) (https://www.ucm.sk/sk/rozvoj-univerzity/) a Štatút UCM (https://www.ucm.sk/sk/statuty/) sú základné strategické dokumenty UCM. Poslanie UCM je jasne vymedzené na s. 2 DZ a s. 5 Štatútu UCM. Napĺňanie poslania UCM vo vnútornom systéme UCM zabezpečuje podmienka súladu vzdelávacích a tvorivých činností a ďalších súvisiacich aktivít uskutočňovaných na UCM s čl. 8, bodmi 5 a 6 VP 23/2022 <u>Smernica VSK UCM</u> (https://www.ucm.sk/sk/kvalita-etika-kontrola/). Napĺňanie poslania UCM zabezpečuje UCM kontrolou plnenia strategických cieľov definovaných na s. 3 - 15 DZ a to prostredníctvom Aktualizácie dlhodobého zámeru rozvoja UCM a Akčného plánu k dlhodobému zámeru, ktoré sa prerokovávajú v KR UCM. Zápisnice zo zasadnutí sú dostupné na: https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-zo-zasadnuti-kolegia-rektora-ucm/</p> <p>Plnenie poslania UCM v oblasti zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania sa na UCM zabezpečuje dvoma spôsobmi:</p> <p>a) prostredníctvom sústavného monitorovania a periodického hodnotenia kvality, vzdelávacej činnosti a jej výsledkov, tvorivej činnosti a jej výsledkov a ďalších súvisiacich aktivít v zmysle § 40 Štatútu UCM a článkov 26, 27 a 28 VP č. 23/2022 <u>Smernica VSK UCM</u> (Správy: https://www.ucm.sk/sk/vyrocnne-a-hodnotiace-spravy/)</p> <p>b) prostredníctvom sústavného monitorovania a periodického hodnotenia VSK UCM, ŠP a OHIK na UCM v zmysle § 3 a § 31 Štatútu UCM a článkov 3, 4, 7, 8, 11, 12, 13, 14, 22, 29 a 30 VP 23/2022 <u>Smernice VSK UCM</u>, ktorými sa, spolu s nadväzujúcim vnútornými predpismi,</p>

ustanovujú pravidlá a postupy posudzovania súladu VSK, ŠP a OHIK na UCM so štandardmi SAAVŠ pre VS, ŠP a OHIK. (<https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/>, časť Výsledky monitorovania a hodnotenia kvality, Hodnotiace správy).

Zhodnotenie:

UCM má v štatúte a DZ jasne vymedzené poslanie a napĺňa ho. Štatút bol v roku 2022 prepracovaný v zmysle požiadaviek nového vysokoškolského zákona a štandardov SAAVŠ. V roku 2023 bude vypracovaná Aktualizácia DZ.

2.3. Strategické ciele UCM

2.3.1. UCM má jasne vo svojich strategických dokumentoch stanovené a určené strategické ciele

2.3.2. Strategické ciele sú v súlade s poslaním UCM

Strategické ciele (SC) Dlhodobého zámeru rozvoja UCM na roky 2021-2026 (str. 3 – 15) sú štruktúrované do 7 kľúčových oblastí (KO):

KO1 vzdelávanie: 9 SC, KO2 výskum: 3 SC, KO3 internacionalizácia v oblasti výskumu a vzdelávania: 1 SC, KO4 rozvoj, financovanie, investície, materiálno-technické vybavenie, informatizácia: 4SC, KO 5 manažment, marketing, ľudské zdroje: 5 SC, KO6 sociálna oblasť: 2 SC, KO 7 legislatíva: 2 SC.

Na dosiahnutie každého SC má UCM stanovené a zavedené nástroje jeho dosiahnutia (N). Štruktúra KO – SC – N je nasledovná: KO 1: SC 1.1 – 24 N, SC 1.2 – 11 N, SC 1.3 – 3 N, SC 1.4 – 8 N, SC 1.5 – 8 N, SC 1.6 – 5 N, SC 1.7 – 5 N, SC 1.8 – 3 N, SC 1.9 – 1 N, KO 2: SC 2.1 – 13 N, SC 2.2 – 6 N, SC 2.3 – 1 N, KO 3: SC 3.1 – 9 N, KO 4: SC 4.1 – 6 N, SC 4.2 – 23 N, SC 4.3 – 18 N, SC 4.4 – 5 N, KO 5: SC 5.1 – 14 N, SC 5.2 – 6 N, SC 5.3 – 10 N, SC 5.4 – 6 N, SC 5.5 – 3 N, KO 6: SC 6.1 – 15 N, SC 6.2 – 7 N, KO 7: SC 7.1 – 5 N, SC 7.2 – 8 N.

Dlhodobý zámer rozvoja UCM schvaľuje AS UCM po jeho prerokovaní v KR UCM, RVHK UCM, VR UCM a SR UCM. Aktualizáciu Dlhodobého zámeru rozvoja UCM schvaľuje AS UCM spravidla po 3 rokoch od jeho prijatia. Akčný plán Dlhodobého zámeru rozvoja UCM schvaľuje KR UCM spravidla na 1 rok, čo berie na vedomie AS UCM. Plnenie Akčného plánu Dlhodobého zámeru rozvoja prerokúva KR UCM dvakrát ročne.

Vyhodnotenie plnenia SC je dostupné v zázpisniciach z rokovania KR UCM, RVHK UCM, AS UCM, SR UCM, a VR UCM (<https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-zo-zasadnuti-kolegia-rektora-ucm/>, <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-zo-zasadnuti-akademickeho-senatu-ucm/>, <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-zo-zasadnuti-vedeckej-rady-ucm/>, <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-rvhk-ucm/>, <https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-cinnosti-spravnej-rady-ucm-01/>)

Napĺňanie poslania a strategických cieľov je podmienkou uskutočňovania každého ŠP na UCM. Deklaruje sa v zdokumentovaných informáciách o každom ŠP:

- Návrh na vytvorenie nového ŠP, časť B,
- Správa o plnení štandardov a kritérií na ŠP časť B SP 2.2,
- VHS ŠP, časť I. SP 2.2.

Plnenie sa periodicky posudzuje v súlade s článkami 2, 3, 6, 7, 8 a 9 VP č. 23/2022 Smernica VSK UCM a § 7, 8, 9 a 10 VP 35/2021 Smernice o vytváraní, úprave a schvaľovaní ŠP, OHIK a podávanie žiadostí na SAAVŠ a to v: RŠP, RK a RVHK <https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-plneni-standardov-a-kriterii-na-studijny-program/>.

Zhodnotenie:

Dosahovanie SC je na UCM zabezpečené. SC a N na ich dosiahnutie sú definované jasne. SC sa plnia v súlade s akčným plánom v rámci možností, schopností a reálnych podmienok. Plnenie sa vyhodnocuje. ŠP na UCM napĺňajú poslanie a SC UCM a toto napĺňanie je zabezpečené periodickým hodnotením.

2.4. Štruktúra VSK UCM

2.4.1. Systém a štruktúra formalizovaných politík VSK UCM

2.4.2. Systém a stručná charakteristika štruktúr VSK UCM

2.4.3. Procesy VSK UCM a ich previazanie do koherentného systému

Schéma VSK UCM je dostupná na: <https://vsk.ucm.sk/vnutorny-system-kvality-ucm-garancia-kvality-na-ucm/>, časť Schéma vnútorného systému kvality UCM.

Systém a štruktúra formalizovaných politík VSK je dostupná na: <https://vsk.ucm.sk/vnutorny-system-kvality-ucm-garancia-kvality-na-ucm/>, časť: všeobecne záväzné právne predpisy a časť Politiky VSK UCM.

Systém a stručná charakteristika štruktúr VSK sú dostupné na: <https://vsk.ucm.sk/vnutorny-system-kvality-ucm-garancia-kvality-na-ucm/> časť Štruktúry VSK UCM, časť Štruktúry vertikálnej roviny a časť Štruktúry horizontálnej roviny.

Procesy VSK UCM a ich previazanie do koherentného systému sú dostupné na: <https://vsk.ucm.sk/vnutorny-system-kvality-ucm-garancia-kvality-na-ucm/>, časť Procesy VSK UCM, časť vzdelávanie, časť tvorivá činnosť, časť ďalšie súvisiace aktivity.

Zhodnotenie:

Štruktúra VSK UCM, politiky, štruktúry a procesy VSK UCM sú v súlade so štandardmi SAAVŠ pre vnútorný systém. VSK UCM je funkčný a efektívny. Je potrebné zlepšiť jeho implementáciu a optimalizovať zloženie niektorých štruktúr. Je potrebné optimalizovať ukazovatele VSK UCM.

2.5. Zdroje na fungovanie VSK UCM

Informácie o veľkosti UCM a rozsahu vzdelávacích a tvorivých činností a ďalších súvisiacich aktivít sú dostupné vo Výročných správach o činnosti UCM (<https://www.ucm.sk/sk/vyrocnne-spravy-o-cinnosti-ucm/>).

Základné informácie o rozsahu **vzdelávacích činností** indikujú aj Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti UCM (<https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-vychovno-vzdelavacej-cinnosti-ucm/>), Správa o doktorandskom štúdiu (<https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-doktorandskom-studiu/>), akademický informačný systém AIS2 (<https://ais2.ucm.sk/ais/portal/changeLocale.do?locale=SK>) a ponúkané študijné programy (<https://www.ucm.sk/sk/studijne-programy/>)

Základné informácie o rozsahu **tvorivých činností** indikujú aj Správa o vedecko-výskumnej činnosti UCM (<https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-vedecko-vyskumnej-cinnosti-ucm/>), Správa o doktorandskom štúdiu (<https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-doktorandskom-studiu/>), On-line katalóg UCM (<https://ucm.dawinci.sk>) a Evidencia projektov UCM (<https://apps.powerapps.com/play/e/default-d15d1100-d744-4b09-8af9-581840d64450/a/245ce9fe-3cfc-436b-9905-80aaca06e0ee?tenantId=d15d1100-d744-4b09-8af9-581840d64450>) a <https://www.ucm.sk/sk/veda-a-vyskum/>.

Základné informácie o rozsahu **ďalších súvisiacich aktivít** indikujú aj Centrá podpory UCM (<https://www.ucm.sk/sk/centra-podpory/>), ďalšie podporné činnosti (<https://www.ucm.sk/sk/uchadzaci/>, <https://www.ucm.sk/sk/studenti/>, <https://www.ucm.sk/sk/zamestnanci/>).

Stav na UCM k 30. 10. 2022, základné štatistické údaje

	FMK	FF	FPV	FSV	FZV	IM	UCM
Počet/podiel (%) študentov	2 133 39%	1 088 20%	394 7%	667 12%	915 16%	323 6%	5 520
I. stupeň (DŠ/EŠ)	1067/39 5	506/2 51	221/61	297/15 2	337/3 35	276/ 47	3 800
II. stupeň (DŠ/EŠ)	517/119	187/10 3	84/0	94/89	191/49	0	1 600
III. stupeň (DŠ/ EŠ)	24/11	34/7	21/7	14/21	2/1	0	150
denná forma/externá forma (DŠ/EŠ)	1 608/ 525	727/ 361	326/ 68	405/ 262	530/ 385	276/ 47	3 872/ 1 648
Počet zamestnancov spolu							505
Počet učiteľov	80	82	59	41	48	13	323
Počet profesorov	11	21	15	9	7	1	64
Počet docentov	15	24	20	10	8	6	83
Počet odborných asistentov	53	36	24	22	26	6	167
Počet lektorov	1	1			7		9

Počet vedeckých pracovníkov	6	6	7	1			20
Počet nepedagogických pracovníkov	17	13	14	9	8	1	162
Počet študijných programov	27	67	22	20	8	2	146
I. stupeň	11	27	8	6	4	2	58
II. stupeň	8	27	6	6	2	0	49
III. stupeň	8	13	8	8	2	0	39
Počet študijných odborov	1	4	5	2	1	1	14
Počet OHIK		2	2	1			5

Personálne zdroje na fungovanie VSK UCM sú dostupné na: <https://vsk.ucm.sk/vnutorny-system-kvality-ucm-garancia-kvality-na-ucm/> časť Štruktúry vertikálnej roviny a časť Štruktúry horizontálnej roviny a na <https://www.ucm.sk/sk/fakulty-a-pracoviska/>.

Personálne zdroje štruktúr VSK UCM vertikálnej roviny primárne pre oblasť kvality sú:

a) rektor, prorektor pre kvalitu, Oddelenie kvality (referent pre kvalitu a interný audit, referent pre analytiku kvality a tajomník RVHK),

b) dekan/riaditeľ, prodekan pre kvalitu/osoba zodpovedná za oblasť kvality na inštitúte,

c) vedúci pracoviska, skupina 5 (resp. 3) osôb zabezpečujúcich profilové predmety ŠP vrátane osoby nesúcej hlavnú zodpovednosť za kvalitu a rozvoj ŠP/ skupina 5 osôb zodpovedných za kvalitu a rozvoj OHIK, ďalej príp. poverená osoba pre oblasť kvality.

Personálne zdroje štruktúr VSK UCM horizontálnej roviny primárne pre oblasť kvality sú:

RVHK UCM (najmenej 16, aktuálne 24 členov), 6x RK na súčasť UCM (najmenej 5 členov), RŠP – počet RŠP je zhodný s počtom ŠP (každá RŠP má najmenej 5 členov), OK/SOK pre DŠ – počet OK/SOK je zhodný s počtom ŠP 3. stupňa, resp. ŠO, v ktorých sa ŠP uskutočňujú (každá OK/SOK má najmenej 5 členov).

Materiálne zdroje na fungovanie VSK UCM pozostávajú z príslušného priestorového zabezpečenia (kancelárie, rokovacie priestory), administratívneho vybavenia (kancelársky nábytok, výpočtová technika), komunikačného a digitalizačného zabezpečenia (internet, aplikácie, úložiská).

Finančné zdroje na fungovanie VSK UCM sú zabezpečené trvalo z rozpočtových zdrojov UCM a ďalších dodatkových zdrojov (napr. aktuálne projekt Kvalita). V prípade vertikálnych štruktúr sú vymedzené a zabezpečené prostredníctvom uzatvoreného pracovného pomeru na pracovnú pozíciu s náplňou práce a platovým dekrétom. V prípade horizontálnych štruktúr sú vymedzené a zabezpečené prostredníctvom menovania do štruktúr rektorom/dekanom/riaditeľom v súlade s príslušnými štatútmi a rokovacími poriadkami, a odmeňovaním podľa Rozhodnutia rektora UCM č. 3/2022, dostupné na (autorizovaný prístup):

https://intranet.ucm.sk/docs2/predpisy/rozhodnutia_rektora/2022_3-Rozhodnutie_rektora.pdf.

Zhodnotenie:

Personálne zdroje VSK UCM sú dostatočné v rámci reálnych možností UCM. Je potrebné optimalizovať fungovanie Oddelenia kvality rozšírením o jedného až dvoch pracovníkov. Materiálne zdroje VSK UCM sú dostatočné len pre prvé periodické hodnotenie. Je nevyhnutné zabezpečiť komplexný akademický univerzitný informačný systém, ktorý bude plne podporovať nastavené procesy VSK, vrátane uchovávanía všetkých potrebných dát a informácií, ako základný nástroj na monitoring a vyhodnocovanie KPI. Finančné zdroje VSK UCM sú primerané a trvalo zabezpečené z rozpočtových zdrojov UCM. Odmeňovanie členov štruktúr je zabezpečené. Personálne, materiálne a finančné zdroje VSK UCM zodpovedajú veľkosti UCM a rozsahu uskutočňovaných vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností.

2.6. Politiky, štruktúry a procesy VSK UCM

2.6.1. Zapájanie sa zainteresovaných strán do VSK UCM

O zabezpečení zapájania sa zainteresovaných do VSK UCM strán bližšie na:

<https://vsk.ucm.sk/vnutorny-system-kvality-ucm-garancia-kvality-na-ucm/> a

<https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/>.

O zapájaní sa zainteresovaných strán do VSK UCM - bližšie zloženie RVHK UCM

<https://www.ucm.sk/sk/rada-pre-vnutorne-hodnotenie-kvality/>

Zoznam posudzovateľov pri RVHK UCM:

https://www.ucm.sk/docs/veda_a_vyskum/2022/Zoznam_posudzovatelov_pri_RVHK_UCM.pdf

Zloženie dočasných pracovných skupín jednotlivých ŠP a OHIK, dostupné:

https://www.ucm.sk/docs/dokumenty/2022/Docasne_prac_skupiny.pdf

RK súčastí UCM <https://www.ucm.sk/sk/rady-kvality-sucasti-ucm/>

RŠP <https://www.ucm.sk/sk/rada-pre-studijny-program-sucasti-ucm/>

O výsledkoch činnosti zainteresovaných strán vo VSK UCM bližšie:

Zápisnice z rokovaní RVHK <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-rvhk-ucm/>

Správy o plnení štandardov a kritérií ŠP a OHIK <https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-plneni-standardov-a-kriterii-na-studijny-program/>

O úpravách ŠP a návrhoch nových ŠP, ďalších činnostiach VSK bližšie v zápisniciach z rokovaní RVHK na: <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-rvhk-ucm/>

Zhodnotenie:

Zapojenie sa zainteresovaných strán do VSK UCM je v súlade s legislatívou SR, štandardmi SAAVŠ a vnútornými predpismi UCM. Štruktúra zainteresovaných strán vo VSK UCM je dostatočná. Proaktívny prístup zainteresovaných strán a záujem o činnosť je potrebné zo strany UCM nepretržite moderovať, stimulovať a manažovať. Ide o mimoriadne rozmanitú agendu z pohľadu dynamiky práce. Je potrebné zlepšiť komunikáciu, formalizáciu, administráciu a podmienky práce zo strany UCM. Je potrebné optimalizovať zloženie zástupcov zainteresovaných strán. Bližšie v Správe o prvom periodickom hodnotení ŠP a OHIK na UCM (2022).

2.6.2. Previazanie vzdelávania a tvorivých činností tak, aby úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedali stupňu vysokoškolského vzdelávania a výstupom vzdelávania v príslušných odboroch štúdia

O previazaní vzdelávania a tvorivých činností na UCM bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Prepojenie vzdelávania a tvorivej činnosti.

Previazanie na UCM zabezpečujú:

- a) požiadavky na vytvorenie ŠP a podmienky udelenia internej akreditácie ŠP rektorom UCM (Opis ŠP časť 2, VHS ŠP časť SP 2.12. SP 4.3, SP 6.5, Správa o plnení štandardov a kritérií ŠP časť SP 2.12. SP 4.3, SP 6.5),
- b) požiadavky na uskutočňovanie vzdelávania na UCM - podpora tvorivej činnosti študentov: ŠVOČ, študentská konferencia, vedecká konferencia doktorandov, spolupráca pracoviska so zainteresovanými stranami, odborná prax, Fond pre podporu výskumu UCM pre mladých vedeckých pracovníkov do 35 rokov a doktorandov (https://www.ucm.sk/docs/legislativa/podpora_vyskumu_statut_2017.pdf), Študentská vedecká sila (https://www.ucm.sk/docs/legislativa/smernica_studentska_vedecka_sila.pdf), požiadavky na tvorivú činnosť doktorandov https://www.ucm.sk/docs/legislativa/2021/2021-42-Smernica_o_doktorandskom_studiu_Univerzity_sv._Cyrila_a_Metoda_v_Trnave.pdf), Vedecký a kreatívny park a pravidlá využívania infraštruktúry študentmi UCM (https://www.ucm.sk/docs/legislativa/statut_vedeckeho_a_kreativneho_parku_ucm_v_trnave.pdf), excelentnosť na UCM - zapojenie študentov, najmä doktorandov (https://www.ucm.sk/docs/legislativa/2021/26_21_timy_excelentnosti.pdf), študentské mobility a pod.,
- c) požiadavky na tvorivú činnosť učiteľov a iných tvorivých pracovníkov - spoločné publikovanie so študentami, zapájanie študentov do projektov, podpora tvorivej činnosti študentov ([https://www.ucm.sk/docs/legislativa/2022/Minimalne_ukazovatele_tvorivej_cinnost_i_ucitela_na_UCM_podla_jeho_funkcneho_zaradenia_\(OA,_doc.,_prof.\).pdf](https://www.ucm.sk/docs/legislativa/2022/Minimalne_ukazovatele_tvorivej_cinnost_i_ucitela_na_UCM_podla_jeho_funkcneho_zaradenia_(OA,_doc.,_prof.).pdf)), kritériá na získanie titulu docent a profesor (https://www.ucm.sk/docs/legislativa/2021/Kriteria_na_vyhodnotenie_doc_prof_01_052021.pdf), kritériá na obsadenie funkcie docent a profesor

(https://www.ucm.sk/docs/legislativa/2021/Kriteria_na_obsadzovanie_prof_a_doc_01052021.pdf),

- d) oceňovanie prepájania tvorivej činnosti a vzdelávania prostredníctvom ocenení na úrovni súčasti UCM (cena dekana) aj UCM (cena rektora), motivačné, prospechové a vedecko-výskumné štipendiá.

Tvorivá činnosť študentov sa rozlišuje podľa stupňa štúdia a výstupov vzdelávania:

- študenti 1. stupňa – odborná činnosť, deskriptívne a enumeratívne úlohy, základné metódy a činnosti vedy, výskumu a umenia,
- 2. stupeň – základy vedeckej činnosti, syntéza, analýza, komparácia, prípadne základy aplikovaného výskumu,
- 3. stupeň – samostatné vedecké bádanie, aktuálne a komplexné metódy alebo ich súbory, syntéza, vedecké interpretácia, aplikovaný výskum.

Zhodnotenie:

Tvorivá činnosť a vzdelávanie sú na UCM prepojené prostredníctvom efektívnych nástrojov, pričom sa zohľadňuje stupeň a výstupy vzdelávania v rámci špecifik a zvyklostí ŠO. Prepojenie je zabezpečené medzi učiteľmi a inými tvorivými pracovníkmi a študentmi. Obe strany sú motivované k previazaniu, ktoré je monitorované a vyhodnocované v správach o tvorivej činnosti a správach o vzdelávaní na UCM dostupnými na webovom sídle UCM alebo <https://vsk.ucm.sk/tvoriva-cinnost-na-univerzite/>.

2.6.3. Podpora internacionalizácie vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností tak, aby jej miera zodpovedala poslaniu a strategickým cieľom UCM, cieľom a výstupom vzdelávania a potrebám zainteresovaných strán

Príslušné politiky, štruktúry a procesy bližšie na <https://www.ucm.sk/sk/medzinarodne-vztahy/>, na <https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/> a na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>.

Výsledky, ukazovatele a hodnotenia bližšie na:

Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti na UCM na <https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-vychovno-vzdelavacej-cinnosti-ucm/>

Správy o tvorivej činnosti na UCM na <https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-vedecko-vyskumnej-cinnosti-ucm/>

Zhodnotenie:

UCM zo 146 ŠP ponúka 15 ŠP v inom ako slovenskom jazyku a 29 ŠP v kombinácii slovenského jazyka a cudzieho jazyka. Zvýšenie podielu zahraničných študentov lepšou prípravou ŠP v cudzom, najmä anglickom jazyku, je SC3 Akčného plánu Stratégie internacionalizácie UCM. Počet aj podiel uchádzačov o štúdium s iným ako slovenským občianstvom narastá, najmä v 3. stupni štúdia, čo je výsledkom plnenia SC2 Akčného plánu Stratégie internacionalizácie UCM. Počet študentských mobilit z zahraničia má stúpajúcu tendenciu, avšak nedosahuje požadovanú úroveň (SC1 a SC2 Akčného plánu Stratégie internacionalizácie UCM). UCM zvyšuje informovanosť o mobilitách najmä prostredníctvom aktivít a podpory pre prichádzajúcich študentov a učiteľov, napr. International Staff Week. Podiel učiteľov s praxou v zahraničí je ukazovateľom, ktorý sa na UCM sleduje, ale nemá žiadne reálne opodstatnenie okrem formálnej a reprezentatívnej funkcie. Jeho relevancia je priamo úmerná podmienkam, v akých existujú VŠ v SR a aké dokáže a môže učiteľom vytvoriť slovenská univerzita v roku 2022.

2.6.4. Zaručenie ochrany proti intolerancii a diskriminácii študentov, zamestnancov a uchádzačov, najmä na základe pohlavia/rodu, rasy, farby pleti, jazyka, veku, sexuálnej orientácie, viery alebo náboženstva, zdravotného znevýhodnenia, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, majetku a pôvodu

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Ochrana práv študentov a sloboda kritiky.

študenti	zamestnanci	uchádzači
Politiky		
Smernica VSK UCM Študijný poriadok Štatút Etickej komisie	Pracovný poriadok Štatút Etickej komisie UCM	Poriadok prijímacieho konania na UCM

<p>Etický kódex študentov UCM Rokovací poriadok Etickej komisie Rokovací poriadok disciplinárnej komisie pre študentov UCM Disciplinárny poriadok pre študentov UCM Smernica o rovnakom zaobchádzaní a ochrane pred diskrimináciou – rodová rovnosť Štatút Fondu na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami Smernica na zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami UCM Smernica o vybavovaní otázok, vyjadrení, názorov, žiadostí, podnetov a návrhov na UCM Smernica o prijímaní a vybavovaní podnetov o protispoločenskej činnosti Smernica o vybavovaní sťažností</p>	<p>Etický kódex UCM Rokovací poriadok Etickej komisie UCM Smernica o rovnakom zaobchádzaní a ochrane pred diskrimináciou – rodová rovnosť Smernica o vybavovaní otázok, vyjadrení, názorov, žiadostí, podnetov a návrhov na UCM Smernica o prijímaní a vybavovaní podnetov o protispoločenskej činnosti Smernica o vybavovaní sťažností</p>	<p>Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom Smernica o rovnakom zaobchádzaní a ochrane pred diskrimináciou – rodová rovnosť Smernica na zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami UCM Smernica o vybavovaní otázok, vyjadrení, názorov, žiadostí, podnetov a návrhov na UCM Smernica o prijímaní a vybavovaní podnetov o protispoločenskej činnosti Smernica o vybavovaní sťažností Smernica o slobodnom prístupe k informáciám o univerzite a o úhrade nákladov za sprístupnenie informácií</p>
Štruktúry		
<p>Prorektor pre vzdelávanie Centrá podpory Etická komisia Disciplinárna komisia Komisia pre rodovú rovnosť Referát kontroly - kontrolór Vedenie súčasti UCM (dekan/riaditeľ, príslušní prodekani/zodpovedné osoby) Disciplinárna komisia súčasti UCM</p>	<p>Rektor Centrá podpory Etická komisia Komisia pre rodovú rovnosť Referát kontroly - kontrolór Vedenie súčasti UCM (dekan/riaditeľ, príslušní prodekani/zodpovedné osoby, vedúci pracoviska) Ombudsman pre rodovú rovnosť (https://www.ucm.sk/sk/ombudsmani-na-sucastiach-ucm/)</p>	<p>Prorektor pre vzdelávanie Centrá podpory Referát kontroly - kontrolór Komisia pre rodovú rovnosť Vedenie súčasti UCM (dekan/riaditeľ, príslušní prodekani/zodpovedné osoby) Prijímacia komisia na ŠP</p>
Procesy		
<p>podávanie podnetov prijímanie podnetov vybavovanie podnetov</p>	<p>podávanie podnetov prijímanie podnetov vybavovanie podnetov</p>	<p>podávanie podnetov prijímanie podnetov vybavovanie podnetov</p>

vytváranie politík a kontrola plnenia a dodržiavania vnútorných a iných predpisov vyhodnocovanie činnosti štruktúr podpora, ochrana a právna pomoc študentom v prípade intolerancie, diskriminácie a špecifických potrieb umiestnenie pomôcok pre študentov so špecifickými potrebami	vytváranie politík a kontrola plnenia a dodržiavania predpisov vyhodnocovanie činnosti štruktúr podpora, ochrana a právna pomoc zamestnancom v prípade intolerancie a diskriminácie	vytváranie politík a kontrola plnenia a dodržiavania predpisov vyhodnocovanie činnosti štruktúr podpora, ochrana a právna pomoc uchádzačom v prípade intolerancie, diskriminácie a špecifických potrieb
--	---	---

Politiky sú dostupné na: <https://www.ucm.sk/sk/vnutorne-predpisy-ucm/>.

Štruktúry sú dostupné na: <https://www.ucm.sk/sk/struktura-reaktoratu-ucm/> a <https://www.ucm.sk/sk/centra-podpory/> a ich webových sídlach.

Procesy sú dostupné prostredníctvom zápisníc z rokovania štruktúr na ich webových sídlach a správ o činnosti štruktúr vo Výročných správach o činnosti UCM: <https://www.ucm.sk/sk/vyrocne-spravy-o-cinnosti-ucm/>.

Zhodnotenie:

Ochrana uchádzačov, študentov a zamestnancov proti intolerancii a diskriminácii je na UCM zabezpečená. Je potrebné zamerať sa na skvalitnenie monitoringu a vyhodnocovania efektívnosti nastavených procesov a opatrení v zmysle PDCA.

2.6.5. Zaručenie zachovávaní vedeckej integrity, akademickej etiky a ostrážitosť voči plagiátorstvu a ďalším akademickým podvodom

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/> časť Etika a integrita.

Politiky
Pracovný poriadok Študijný poriadok Študijný plán ŠP, resp. príslušné predmety o problematike (ILP) Etický kódex UCM Etický kódex študentov UCM Štatút Etickej komisie Rokovací poriadok Etickej komisie Disciplinárny poriadok pre študentov UCM Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie UCM pre študentov UCM Disciplinárny poriadok pre študentov na súčasti UCM Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie na súčasti UCM Smernica o plagiátorstve č. 9/2019, Opatrenie rektora UCM č. 15/2020 na zamedzenie plagiátorstva na UCM Smernica o používaní akademického informačného systému (AIS) a jeho bezpečnosť Smernica o uznávaní absolvovaných predmetov Smernica o uznávaní dokladov o vzdelaní na UCM Smernica o vydávaní dokladov o absolvovaní štúdia na UCM Smernica o základných náležitostiach záverečných prác, kvalifikačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní na UCM Kritériá na vyhodnotenie splnenia podmienok získania vedecko-pedagogického titulu docent a profesor na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave Kritériá na obsadzovanie funkcie profesora a docenta na UCM Smernica o slobodnom prístupe k informáciám o univerzite a o úhrade nákladov za sprístupnenie informácií Usmernenie Urkund
Štruktúry
Rektor, prorektor pre vedu a výskum, dekan/riaditeľ Etická komisia UCM, Disciplinárna komisia UCM, Disciplinárna komisia fakulty

Komisie na obhajobu záverečných a kvalifikačných prác, Komisie na posúdenie splnenia podmienok a kritérií na získanie vedecko-pedagogického titulu docent a profesor na UCM Výberové komisie na obsadenie funkčného miesta profesor, docent, odborný asistent, učiteľ
Procesy
Prijímanie podnetov Riešenie podnetov Návrh dôsledkov šetrenia Preverovanie miery originality záverečných a kvalifikačných prác v CREZP ako súčasť obhajoby Preverovanie miery originality publikačných výstupov prostredníctvom antiplagiátorského systému ako súčasť recenzného konania Posudzovanie žiadostí projektov podávaných UCM na žiadosť pracovníka/študenta ako súčasť prípravy/posúdenia žiadosti Posudzovanie publikačných výstupov na žiadosť pracovníka/študenta ako súčasť vydavateľského alebo recenzného konania Proseminár o tvorivej činnosti, vedeckej integrite a akademickej etike, pre doktorandov UCM – 1. roč., zimný semester, prorektor pre vedu a výskum Výučba o problematike v rámci príslušných predmetov ŠP (metodológia vedy, semináre k záverečným prácam, školenie záverečnej práce)
UCM má zakúpený systém Ouriginal (Urkund), ktorý je prístupný učiteľom aj študentom. Predtým to bol iThenticate. Ohľadom záverečných a iných prác študentov v skúšobných komisiách a komisiách na obhajobu UCM pracuje s protokolom o zhode (CREZP) a vyjadruje sa k výsledku analýzy. Akademické podvody v rámci študentov sa riešia prostredníctvom disciplinárnych komisií na súčastiach UCM. V prípade učiteľov a ďalších tvorivých pracovníkov na UCM je zodpovedným orgánom Etická komisia UCM. Informácie o riešení predmetných problémov, vyvedení dôsledkov a prijatí systémových opatrení na ich predchádzanie sú dostupné v zápisniciach z rokovania uvedených štruktúr na ich webových podsídlach. Počet odhalených akademických podvodov/plagiátov na UCM bol: v AR 2021=2022 - 6/6, v AR 2020/2021 - 10/7, v AR 2019/2020 - 1/1.
Zhodnotenie: UCM je ostražitá voči plagiátorstvu a ďalším akademickým podvodom. Predchádzanie plagiátorstvu, porušeniam vedeckej integrity a akademickej etiky je súčasťou vzdelávacej a tvorivej činnosti. UCM bude viac pracovať s monitorovaním a vyhodnocovaním tejto agendy.
2.6.6. Preskúvanie podnetov, ktorými sa študent domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa domnieva, že boli porušené, alebo ktorými študent poukazuje na konkrétne nedostatky v činnosti alebo na nečinnosť UCM, pričom preskúvanie podnetov je transparentné a uskutočňuje sa aj za účasti zástupcov študentov a podávateľom podnetov je poskytovaná spätná väzba o výsledkoch ich preskúmania a prijatých opatreniach
Bližšie na https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ časť Podnety.
Politiky
Smernica o rovnakom zaobchádzaní a ochrane pred diskrimináciou – rodová rovnosť Smernica o prijímaní a vybavovaní podnetov o protispoločenskej činnosti Smernica o vybavovaní otázok, vyjadrení, názorov, žiadostí, podnetov a návrhov na UCM Smernica o vybavovaní sťažností
Štruktúry
Rektor Dekan/riaditeľ Referát kontroly – kontrolór Komisie na vybavovanie otázok, vyjadrení, názorov, žiadostí, podnetov a návrhov na jednotlivých súčastiach UCM
Procesy

<p>Podávanie podnetu Prijímanie podnetu Riešenie podnetu Návrh dôsledkov šetrenia/vyvodenie následku Oznámenie o výsledku riešenia podnetu Vytváranie politík a kontrola plnenia a dodržiavania vnútorných a iných predpisov Vyhodnocovanie činnosti Podpora, ochrana a právna pomoc študentom v prípade domáhania sa svojich práv, právom chránených záujmov, poukazovania na konkrétne nedostatky v činnosti alebo v nečinnosti UCM</p>
<p>Výsledky preskúmania podnetov sú dostupné v zápisniciach a uzneseniach príslušných štruktúr dostupných na ich webových podsídlach. Činnosť štruktúr je v správach o činnosti štruktúr dostupných na príslušnom oddelení, alebo vo Výročných správach o činnosti UCM: https://www.ucm.sk/sk/vyročne-spravy-o-cinnosti-ucm/.</p> <p>Zhodnotenie: Mechanizmy na preskúmanie podnetov sú efektívne.</p>
<p>2.6.7. Zabezpečovanie súladu vnútorných predpisov so všeobecne záväznými predpismi a ich dodržiavanie v prostredí UCM</p>
<p>Bližšie na https://vsk.ucm.sk/vnutorny-system-kvality-ucm-garancia-kvality-na-ucm/ časť všeobecne záväzné právne predpisy, časť princípy, časť Politiky VSK UCM.</p>
<p style="text-align: center;">Politiky</p> <p>Štatút UCM Organizačný poriadok rektorátu UCM Rokovací poriadok AS UCM Rokovací poriadok VR UCM Štatút Rady pre vnútorné hodnotenie kvality UCM Rokovací poriadok Rady pre vnútorné hodnotenie kvality UCM Štatúty a organizačné poriadky súčastí UCM Rokovacie poriadky AS fakúlt a VR fakúlt Štatút RK na súčasti UCM Štatút Správnej rady UCM</p>
<p style="text-align: center;">Štruktúry</p> <p>Rektor a prorektori Oddelenie kvality Referát kontroly – kontrolór Referát personalistiky Referát pre legislatívu a právne poradenstvo Správna rada UCM, Kolégium rektora UCM, Akademický senát UCM (Legislatívna komisia AS UCM), Vedecká rada UCM RVHK, RK Dekan/riaditeľ a prodekani/poverené osoby na inštitúte Kolégium dekana/KRi, akademické senáty a vedecké rady fakúlt</p>
<p style="text-align: center;">Procesy</p> <p>Sústavné monitorovanie súladu a dodržiavania všeobecne záväzných predpisov a vnútorných predpisov UCM Periodické vyhodnocovanie súladu a dodržiavania všeobecne záväzných predpisov a vnútorných predpisov UCM Vytváranie, revízia a aktualizácia vnútorných predpisov UCM podľa všeobecne záväzných predpisov Schvaľovanie vnútorných predpisov Vyhodnocovanie vlastnej činnosti Koordinačná a poradenská činnosť ostatným štruktúram UCM v príslušnej oblasti</p>

Výsledky činnosti štruktúr sú evidované v zápisniciach z rokovania, uzneseniach a správach o činnosti dostupných na ich webových podsídlach. V prípade potreby UCM využíva externé expertné prostredie.

Zhodnotenie:

UCM zabezpečuje súlad vnútorných predpisov so všeobecne záväznými predpismi a ich dodržiavanie v dostatočnej miere, primeranej potrebám a personálnemu zabezpečeniu týchto činností na UCM.

2.6.8. Presadzovanie kontinuálneho zlepšovania kvality všetkých činností vykonávaných UCM a rozvíjanie kultúry kvality na všetkých súčastiach a úrovniach UCM

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/kultura-kvality/>.

Politiky

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/kultura-kvality/>, časť Politiky VSK UCM zabezpečujúce kultúru kvality na UCM.

Štruktúry

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/kultura-kvality/>, časť Štruktúry VSK UCM zabezpečujúce kultúru kvality na UCM.

Procesy

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/kultura-kvality/>, časť Procesy VSK UCM zabezpečujúce kultúru kvality na UCM.

Zhodnotenie:

Presadzovanie kontinuálneho zlepšovania kvality všetkých činností vykonávaných UCM a rozvíjanie kultúry kvality na všetkých súčastiach a úrovniach je najväčšou výzvou VSK UCM, najmä jeho implementácie. Aktuálne požiadavky, formulované štandardmi SAAVŠ pre vnútorný systém, sú splnené. Rozhodujúcimi sú procesy samohodnotenia, prijatia opatrení na zlepšenie a ich realizácia.

2.6.9. Zabezpečovanie previazania VSK UCM s Dlhodobým zámerom rozvoja UCM

Previazanie VSK UCM s Dlhodobým zámerom rozvoja UCM znamená: a) implementácia VSK UCM a výsledkov jeho činnosti formulovaných ako SC v rámci KO do DZ UCM, b) formovanie VSK UCM a jeho činnosti k naplneniu SC DZ.

Politiky

Smernica VSK UCM
Štandardy SAAVŠ pre vnútorný systém
Štatút UCM
Akčný plán k dlhodobému zámeru UCM (2022)
Aktualizácia dlhodobého zámeru UCM (2023)

Štruktúry

Rektor, prorektor pre kvalitu, prorektor pre rozvoj a vzťahy s verejnosťou
Oddelenie kvality, Oddelenie rozvoja
KR, RVHK, AS, SR, VR

Procesy

Vytváranie a schvaľovanie DZ UCM, Akčného plánu DZ UCM
Aktualizácia DZ a Akčného plánu
Kontrola plnenia SC a hodnotenie efektívnosti N
Sústavné monitorovanie a periodické hodnotenie ŠP, OHIK a VSK
Optimalizácia VSK UCM

Zhodnotenie:

Previazanie VSK UCM s Dlhodobým zámerom rozvoja UCM je aktuálne zabezpečené prostredníctvom procesu zosúladenia VSK so štandardmi SAAVŠ pre vnútorný systém, ukončeného 30. 8. 2022 a v súlade s plnením príslušných SC v DZ. Aktuálne prebieha revízia SC v DZ, ktorej výsledky vyúsťia v roku 2023 prostredníctvom prijatia Aktualizácie DZ (v polčase platnosti DZ) do zlepšenia previazania. Operatívnym nástrojom je Akčný plán DZ, ktorého plnenie je predmetom prerokovania a vyhodnotenia do konca roka 2022 a je podkladom pre vypracovanie, prerokovanie a schválenie Aktualizácie DZ v roku 2023.

2.6.10. Zabezpečovanie efektívneho výkonu administratívnych činností súvisiacich so zabezpečením kvality a nezaťažovanie učiteľov, študentov a ďalších tvorivých zamestnancov UCM neodôvodnenou byrokraciou

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk>.

Nástroje na zabezpečenie efektívneho výkonu administratívnych činností súvisiacich so zabezpečením kvality na UCM sú primárne zamerané na monitorovanie a periodické hodnotenie VSK UCM, ŠP a OHIK na UCM. Tvoria ich:

- a) tlačivá a formuláre (vytváranie, úprava, zrušovanie, hodnotenie, schvaľovanie ŠP a OHIK, hodnotenie VSK UCM) umiestnené na SharePoint UCM,
- b) aplikácia na evidenciu projektov UCM,
- c) SharePoint UCM ako centrálné úložisko s riadeným prístupom podľa statusu osoby, používania a oblasti posudzovania,
- d) AIS2 ako akademický informačný systém evidencie štúdia na UCM,
- e) SAP ako informačný administratívny systém UCM,
- f) webové sídlo UCM, súčastí a pracovísk UCM ako informačná báza a úložisko,
- g) vsk.ucm.sk ako sídlo VSK UCM,
- h) CREPČ a CREUČ ako databázy evidencie publikačnej a umeleckej činnosti,
- i) Web of Science, Scopus, Google Scholar ako databázy evidencie publikačných výstupov a citácií,
- j) CRZP ako register evidencie záverečných a kvalifikačných prác,
- k) Intranet UCM – ako interná sekcia politik, postupov a podkladov,
- l) emailové schránky UCM ako oficiálny komunikačný nástroj,
- m) MS Teams ako komunikačná platforma UCM,
- n) On-line katalóg Dawinci UCM – evidencia publikačnej činnosti a ohlasov na UCM,
- o) ďalšie možnosti Office 365 pre potreby UCM.

Politiky

Pracovný poriadok
Organizačný poriadok
Študijný poriadok
Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní ŠP, OHIK a podávanie žiadostí na SAAVŠ
Zásady vytvárania Zoznamu posudzovateľov a dočasných pracovných skupín pri RVHK na UCM
Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM
Metodické usmernenie na periodické hodnotenie OHIK na UCM
Smernica o používaní akademického informačného systému (AIS)
Smernica o pravidlách edičnej činnosti
Smernica o bibliografickej registrácii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov do centrálnych registrov
Smernica o organizácii prístupu k prostriedkom IKT na UCM
Usmernenie k SharePoint UCM
Usmernenie k evidencii projektov UCM
Vzdialený prístup do VŠ
Smernica pre prácu v internátnej počítačovej sieti
Vizuálna identita UCM
Smernica o pravidlách správy a používania elektronickej pošty UCM

Štruktúry

Prorektor pre kvalitu, prorektor pre vzdelávanie
Tajomník RVHK
Oddelenie kvality
OAČ
Študijné oddelenie
Referát pre legislatívu a právne poradenstvo
Oddelenie ekonomických činností
Oddelenie medzinárodných vzťahov

Centrum informačných zdrojov Centrum informačno-komunikačných technológií
Procesy
Vytváranie, úprava, implementácia optimalizácia politik a štruktúr Vytváranie a implementácia nástrojov Využívanie nástrojov (evidencia a sprístupňovanie dát) Monitorovanie a pravidelné vyhodnocovanie činnosti štruktúr a efektívnosti nástrojov na uskutočňovanie procesov
Zhodnotenie: Nie včasný a optimálny prístup vedenia UCM k zosúladieniu VSK, ŠP a OHIK podľa štandardov SAAVŠ a periodickému vyhodnoteniu ŠP a OHIK do 31. 8. 2022 spôsobil časový stres a prelínanie sa týchto procesov. Výhodou bola operatívna optimalizácia politik, štruktúr a procesov, nevýhodou absencia administratívnych, personálnych, finančných a materiálnych podmienok na začiatku roka 2021. To sa prejavilo vo zvýšenej miere (odôvodnenej) byrokracie, zaťažovania učiteľov, študentov a ďalších tvorivých zamestnancov. Potreba komplexného univerzitného informačného systému na hodnotenie akademických pracovníkov sa rieši prostredníctvom podaktivity 7 projektu „Kvalita“ – digitalizácia, debyrokratizácia (SharePoint, aplikácie), implementácia IS HAP (UPOL) v I./2023 na UCM. Potreba komplexnej, integrovanej a systematickej digitalizácie sa rieši prostredníctvom implementácie špecifického modulu AIS na UCM a žiadosti o podporu projektu digitalizácie – OP (MIRRI) Integrovaná infraštruktúra, NFP311070CMA8, Manažment údajov UCM v Trnave. I napriek tomu, že aktuálna situácia na UCM nie je optimálna, pre účely zosúladienia VSK UCM, ŠP a OHIK na UCM a periodického vyhodnotenia ŠP a OHIK do 31. 8. 2022 príslušné podmienky na UCM umožnili uskutočniť všetky potrebné procesy v súlade s požadovanými pravidlami a kvalite.
2.7. Súlad habilitačných konaní a inauguračných konaní
Bližšie na: https://vsk.ucm.sk/ohik/ .
Politiky
Bližšie na: https://vsk.ucm.sk/ohik/ , časť Politiky VSK UCM zabezpečujúce kvalitu a rozvoj OHIK na UCM.
Štruktúry
Bližšie na: https://vsk.ucm.sk/ohik/ , časť Štruktúry VSK UCM zabezpečujúce kvalitu a rozvoj OHIK na UCM. Podrobnejšie v časti Štruktúry vertikálnej roviny a časti Štruktúry horizontálnej roviny.
Procesy
Bližšie na: https://vsk.ucm.sk/ohik/ , časť Procesy VSK UCM zabezpečujúce kvalitu a rozvoj OHIK na UCM. Podrobnejšie v časti Procesy VSK UCM zabezpečujúce kvalitu a rozvoj OHIK na UCM a časti Procesy zabezpečujúce kvalitu habilitačného konania a inauguračného konania .
Výsledky ostatného interného posúdenia súladu OHIK na UCM a všetky príslušné informácie o OHIK sú dostupné na: https://vsk.ucm.sk/ohik/ časť Informácie o OHIK na UCM. Pribeh a výsledky OHIK za ostatných 5 rokov sú dostupné Na: https://www.ucm.sk/sk/habilitacne-a-inauguracne-konania/
Zhodnotenie: Odbory habilitačného konania a inauguračného konania na UCM, aj habilitačné konania a inauguračné konania na UCM sú v súlade so štandardmi SAAVŠ pre habilitačné konania a inauguračné konania a štandardmi SAAVŠ pre vnútorný systém.
2.8. Zabezpečovanie a záväzné uplatňovanie politik kvality na strane zmluvnými partnermi alebo inými tretími stranami
Bližšie na: https://vsk.ucm.sk/vnutorny-system-kvality-ucm-garancia-kvality-na-ucm/ , časť Zapojenie študentov a externých zainteresovaných subjektov a https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/ .

Politiky		
Bližšie na: https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/ , časť Politiky VSK UCM na zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania.		
Štruktúry		
Bližšie na: https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/ , časť Štruktúry VSK na zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania, časti Štruktúry vertikálnej roviny a časť Štruktúry horizontálnej roviny.		
Procesy		
Bližšie na: https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/ , časť Procesy VSK UCM, časti vzdelávanie, tvorivá činnosť a ďalšie súvisiace aktivity.		
Zhodnotenie:		
UCM zabezpečuje, že politiky kvality záväzne uplatňujú všetci zmluvní partneri tak, že zmluvnými partnermi UCM sa stávajú len tí, ktorí sú schopní politiky kvality záväzne uplatňovať. UCM preveruje potenciálnych partnerov prostredníctvom vopred stanovených kritérií a podmienok podľa oblasti spolupráce (príslušný proces, alebo členstvo v štruktúre). UCM tieto podmienky a kritériá dôsledne dodržiava prostredníctvom transparentných konaní a kolektívnych rozhodovaní.		
2.9. Pravidelné monitorovanie, vyhodnocovanie a revidovanie VSK UCM		
2.9.1. Pravidelný monitoring, vyhodnocovanie a revidovanie vnútorného systému		
2.9.2. Prihliadnutie, či monitoring, vyhodnocovanie a revidovanie vedie k dosahovaniu strategických cieľov v oblasti		
Bližšie na https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/ . O zainteresovaných stranách bližšie na: https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/ , časť Zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM prostredníctvom zainteresovaných strán.		
VSK UCM		
Sústavné monitorovanie	Periodické hodnotenie	Revidovanie
Politiky		
Smernica VSK UCM Smernica o externom posudzovaní vnútorného systému kvality UCM Smernica o hodnotení tvorivej činnosti na UCM Smernica o doktorandskom štúdiu na UCM Smernica Minimálne ukazovatele tvorivej činnosti učiteľa podľa funkčného zaradenia (OA, doc., prof.) Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní ŠP a OHIK na UCM		
Štruktúry		
RVHK, RK, VR fakulty, VR UCM		
Dôkazy		
Hodnotiace správy sú dostupné na https://www.ucm.sk/sk/vyročne-a-hodnotiace-spravy/ Prerokovanie a schválenie správ - zápisnice zo zasadnutí RK https://www.ucm.sk/sk/rady-kvality-sucasti-ucm/ RVHK https://www.ucm.sk/sk/rada-pre-vnutorne-hodnotenie-kvality/ VR fakult, https://www.ucm.sk/sk/vedecke-rady-sucasti-ucm/ VR UCM https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-zo-zasadnuti-vedeckej-rady-ucm-01/		
Zhodnotenie:		
VSK UCM vedie k dosahovaniu SC v oblasti zabezpečenia kvality definovaného v DZ UCM. Prvá a ostatná VHS VSK UCM je predmetná VHS. Vyhodnotenie VSK UCM práve prebieha (čoho súčasťou je aj predmetná správa). Po prerokovaní a prijatí VHS VSK UCM na UCM do konca roka 2022, budú prijaté opatrenia, ktoré sa budú od roku 2023 realizovať s cieľom zlepšenia VSK UCM.		

Správa o prvom periodickom hodnotení ŠP a OHIK na UCM poskytuje relevantné informácie o VSK UCM a jeho funkčnosti.

Externé hodnotenie VSK UCM bude prebiehať na základe žiadosti UCM o posúdenie vnútorného systému adresovanej SAAVŠ a podanej do 31. 12. 2022. Okrem toho bude v I./2023 prebiehať externá expertíza kvality a implementácie VSK UCM expertnou skupinou hodnotiteľov (vrátane zahraničných), prostredníctvom plnenia cieľov podaktivity 8 projektu „Kvalita“.

2.10. Prístup verejnosti k formalizovaným politikám a procesom a dokumentácii VSK UCM

2.10.1. Lahký prístup verejnosti k formalizovaným politikám a procesom

2.10.2. Rešpektovanie špecifických potrieb osôb so zdravotným znevýhodnením pri sprístupňovaní informácií

2.10.3. Sprístupnenie dokumentácie VHS vo všetkých jazykoch uskutočňovania študijných programov

Bližšie o VSK UCM na: <https://vsk.ucm.sk/>

Bližšie o VSK UCM v anglickom jazyku na: <https://vsk.ucm.sk/en/>

Bližšie o politikách VSK UCM aj na <https://www.ucm.sk/sk/vnutorne-predpisy-ucm/>

Bližšie o procesoch VSK UCM aj:

zápisnice z rokovania RVHK UCM <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-rvhk-ucm/>

zápisnice zo zasadnutí VR UCM <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-zo-zasadnuti-vedeckej-rady-ucm-01/>

zápisnice zo zasadnutí KR UCM <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-zo-zasadnuti-kolegia-rektora-ucm/>

zápisnice zo zasadnutí AS UCM <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-zo-zasadnuti-vedeckej-rady-ucm-01/>

Agenda periodického hodnotenia VSK, ŠP a OHIK na UCM dostupná na (autorizovaný prístup): SharePoint UCM: <https://ucmtt.sharepoint.com/SitePages/Domov.aspx>

UCM rešpektuje špecifické potreby osôb so zdravotným znevýhodnením v súlade s VP 11/2019 Smernica na zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami - dostupná na: <https://www.ucm.sk/sk/studium-akademicka-oblast-kniznica/> a prostredníctvom príslušného centra podpory (<https://www.ucm.sk/sk/centrum-podpory-studentov-so-specifickymi-potrebami-01/>).

Dokumentácia VSK UCM relevantná pre študentov je zverejnená vo všetkých jazykoch uskutočňovania ŠP na základe plnenia článku 2, bod 10 štandardov SAAVŠ pre vnútorný systém a článku 6, bod 14 Smernice VSK UCM.

Bližšie info: <https://www.ucm.sk/en/> a <https://vsk.ucm.sk/en/>.

Zhodnotenie:

Lahký prístup verejnosti k formalizovaným politikám a procesom a ďalšej dokumentácii o VSK, vrátane príslušných jazykových mutácií a rešpektovania osôb so zdravotným znevýhodnením, je na UCM v súlade s požiadavkami štandardov SAAVŠ pre vnútorný systém. Je potrebné ďalej pracovať s touto agendou, precizovať ju a aktualizovať. Agenda je súčasťou riešenia podaktivity č. 7 projektu „Kvalita“. Je potrebné, aby prorektor pre rozvoj a vzťahy s verejnosťou spolu s Oddelením práce s verejnosťou a CIKT zlepšili podmienky na efektívny prístup k predmetným dokumentom a informáciám. Aktuálne je nástrojom tvorba a implementácia novej web stránky UCM.

3. VYTVÁRANIE, ÚPRAVA A SCHVALOVANIE ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV

3.1. Politiky, štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov
3.1.1 UCM má formalizované politiky, štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov
3.1.2 UCM má stanovené právomoci, pôsobnosť a zodpovednosť jednotlivých štruktúr, zamestnancov a zainteresovaných strán
https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Princípy/Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov
Politiky
https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Politiky VP 35/2021 Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ
Štruktúry
https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Štruktúry
Procesy
https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Procesy/Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Vypracovanie, posúdenie a schválenie návrhu nového ŠP Vypracovanie, posúdenie a schválenie nového ŠP (akreditačný spis a zdokumentované informácie o ŠP) Udelenie internej akreditácie rektorom UCM Vytváranie, posúdenie a schválenie úprav ŠP Vytváranie, posúdenie a schválenie návrhu na zrušenie ŠP Periodické hodnotenie ŠP Menovanie a poverovanie členov štruktúr, zamestnancov a zainteresovaných strán na zabezpečenie kvality ŠP
Zhodnotenie: UCM má vybudované štandardné a funkčné štruktúry na vytváranie, úpravu a schvaľovanie ŠP. Ich vzťah, právomoci, pôsobnosť a zodpovednosť sú dostatočne vymedzené, pričom pravdepodobnosť vzniku kompetenčných konfliktov je minimalizovaná. Spôsob výberu, delegovania zodpovedností a právomocí osobe zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu ŠP je v súlade s ods. 4 čl. 6 štandardov SAAVŠ pre študijný program.
3.2. Súlad politik, štruktúr a procesov na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov so štandardmi
3.2.1. Zapojenie študentov, zamestnávateľov a ďalších relevantných zainteresovaných strán do vytvárania, úpravy a schvaľovania študijných programov
Info na https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Princípy/Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov.
Politiky
Informácie na: https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Politiky. VP 35/2021 Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/ , časť Zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM prostredníctvom zainteresovaných strán/ Politiky.
Štruktúry
Informácie na: https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Štruktúry a na https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/ časť Zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM prostredníctvom zainteresovaných strán/ Štruktúry.
Procesy

Informácie na: <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Procesy-Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP

Na: <https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/>, časť Zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM prostredníctvom zainteresovaných strán/Procesy/Vzdelávanie

Vypracovanie, posúdenie a schválenie návrhu nového ŠP

Vypracovanie, posúdenie a schválenie nového ŠP (akreditačný spis a zdokumentované informácie o ŠP)

Udelenie internej akreditácie rektorom UCM

Vytváranie, posúdenie a schválenie úprav ŠP

Vytváranie, posúdenie a schválenie návrhu na zrušenie ŠP

Periodické hodnotenie ŠP

Menovanie a poverovanie členov štruktúr, zamestnancov a zainteresovaných strán na zabezpečenie kvality ŠP

Zhodnotenie:

Zapojenie študentov, zamestnávateľov a ďalších relevantných zainteresovaných strán do vytvárania, úpravy a schvaľovania ŠP je na UCM v súlade s požiadavkami štandardov SAAVŠ pre vnútorný systém. Do budúcnosti je potrebné zabezpečiť optimalizáciu ich reálneho fungovania a plnenia požadovaných úloh, predovšetkým s ohľadom na ciele, ktoré sa majú dosiahnuť ich zapojením.

3.2.2. Transparentné, spravodlivé, odborne fundované, objektívne a nezávislé posúdenie a schvaľovanie ŠP, v ktorom je zamedzený konflikt záujmov a možná zaujatosť

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/> časť Princípy/Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov

<https://vsk.ucm.sk/rada-pre-vnutorne-hodnotenie-kvality/>

Politiky

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Politiky

Štruktúry

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Štruktúry

Procesy

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Procesy/Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov

Zverejňovanie informácií o kritériách a výsledkoch výberu členov štruktúr, posudzovateľov

Zverejňovanie/sprístupňovanie výsledkov posúdenia a schvaľovania ŠP

Možnosť odvolať sa v odôvodnených prípadoch (zloženie dočasnej pracovnej skupiny)

Monitorovanie a vyhodnocovanie procesov posúdenia a schvaľovania

Výber a schvaľovanie členov štruktúr a posudzovateľov ŠP

Zhodnotenie:

Režim a rozsah posudzovania a schvaľovania ŠP a ich úprav zodpovedá požiadavkám štandardov SAAVŠ pre vnútorný systém. Typy a mechanizmy opravných opatrení a následných činností umožňujú dosahovať účel opravných konaní. Následné rozhodovanie o ďalšom uskutočňovaní ŠP alebo o zrušení ŠP umožňuje, aby sa na UCM realizovali ŠP v súlade s požiadavkami predpisov a štandardov. Dohľad nad uskutočňovanými ŠP vykonáva nezávislý orgán. UCM zabezpečuje transparentné, spravodlivé, odborne fundované, objektívne a nezávislé posúdenie a schvaľovanie ŠP, v ktorom je zamedzený konflikt záujmov a možná zaujatosť.

3.2.3. Trvalý súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov/písm. c

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP

Smernica VSK UCM

Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ
Štruktúry
https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ časť Štruktúry
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa štandardnej dĺžky štúdia v ŠP)
Zhodnotenie: UCM implementovala do VSK UCM všetky pravidlá pre tvorbu, schvaľovanie a hodnotenie ŠP podľa kritérií SAAVŠ a inšpirovala sa politikami, štruktúrami SAAVŠ v prípade analogických procesov, resp. ich vyhodnocovania. Spolu s periodickým hodnotením ŠP to zaručuje trvale udržateľný súlad ŠP so štandardmi SAAVŠ pre študijný program. V ďalšom období je potrebné optimalizovať personálne obsadenie štruktúr monitorovania trvalého súladu. Súčasne ďalej zvyšovať kvalitu príslušných ľudských zdrojov.
3.2.4. Jasná špecifikácia a komunikácia kvalifikácie nadobudnutej úspešným absolvovaním ŠP, ktorej úroveň zodpovedá požiadavkám príslušného stupňa kvalifikačného rámca
https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Zverejňovanie informácií o vzdelávaní/Informácie o študijných programoch https://vsk.ucm.sk/studijne-programy/ Opisy ŠP – webové sídlo uskutočňovania ŠP (súčasť UCM) a na webovom sídle UCM https://www.ucm.sk/sk/opisy-studijnych-programov/
Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Slovenský kvalifikačný rámec a Národná sústava kvalifikácií Národná klasifikácia vzdelania Priradovacia správa Slovenského kvalifikačného rámca k Európskemu kvalifikačnému rámcu Katalóg Slovenského kvalifikačného rámca Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ
Štruktúry
https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ časť Štruktúry
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Periodické hodnotenie a udeľovanie internej akreditácie
Zhodnotenie: V závislosti od stupňa vzdelávania vie absolvent ŠP na UCM preukázať požadované vedomosti, ich pochopenie a schopnosť prakticky ich uplatniť. Najneskôr k ukončeniu štúdia absolvent ŠP vie konkrétny zadaný problém analyzovať, vyriešiť a toto riešenie obhájiť pred odbornou verejnosťou na zodpovedajúcej úrovni podľa Dublinských deskriptorov (podľa kvalifikačného rámca EHEA). V prípade ŠP tretieho stupňa vie absolvent vedecky pracovať, čo dokumentuje vlastnou vedeckou prácou a publikovaním originálnych (pôvodných) vedeckých prác vo vedeckých časopisoch a na konferenciách, resp. umeleckých diel. UCM jasne špecifikuje a komunikuje kvalifikáciu nadobudnutú úspešným absolvovaním ŠP a jej úroveň zodpovedá požiadavkám príslušného stupňa kvalifikačného rámca.
3.2.5. Súlad obsahu a úrovne kvalifikácie so sektorovo-špecifickými očakávaniami zamestnávateľov a iných externých zainteresovaných strán

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov/bod d.

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Zverejňovanie informácií o vzdelávaní/Informácie o študijných programoch

<https://vsk.ucm.sk/studijne-programy/>

Opis ŠP – webové sídlo uskutočňovania ŠP (súčasť UCM) a na webovom sídle UCM <https://www.ucm.sk/sk/opisy-studijnych-programov/>

Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ
Štruktúry
https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Štruktúry https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/ , časť Zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM prostredníctvom zainteresovaných (externé zainteresované strany - zástupca zamestnávateľov v RŠP, RK, RVHK)
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa štandardnej dĺžky štúdia v ŠP)

Zhodnotenie:

Tvorba nových a úprava existujúcich ŠP sa na UCM uskutočňuje v súlade so sektorovo-špecifickými očakávaniami zamestnávateľov a iných externých zainteresovaných strán a dopytom trhu práce na regionálnej, národnej a európskej úrovni a v súlade s národnými a medzinárodnými dokumentmi vymedzujúcimi kvalifikačné rámce, sústavy povolání, profesijné štandardy a to prostredníctvom zamestnávateľov ako zainteresovaných strán v procese vytvárania, úpravy, schvaľovania a hodnotenia ŠP. Štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie ŠP zaručujú, že obsah a úroveň kvalifikácie napĺňa sektorovo-špecifické očakávania zamestnávateľov a iných externých zainteresovaných strán. V ďalšom období je potrebné aktívnejšie komunikovať so zamestnávateľmi a inými externými zainteresovanými stranami UCM, nájsť ďalších a tým viac sledovať potreby a záujmy praxe pri úpravách ŠP.

3.2.6. Zostavovanie profilu absolventa a vymedzenie cieľov a výstupov vzdelávania, ktoré sú verifikovateľné a zodpovedajú poslaniu UCM, príslušnému stupňu kvalifikačného rámca a oblasti poznania podľa ŠO, v ktorých ich absolventi získajú vysokoškolské vzdelanie

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov, písm. g

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Zverejňovanie informácií o vzdelávaní/Informácie o študijných programoch

<https://vsk.ucm.sk/studijne-programy/>

Opisy ŠP – webové sídlo uskutočňovania ŠP (súčasť UCM) a na webovom sídle UCM <https://www.ucm.sk/sk/opisy-studijnych-programov/>

Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Slovenský kvalifikačný rámec a Národná sústava kvalifikácií Národná klasifikácia vzdelania Priraďovacia správa Slovenského kvalifikačného rámca k Európskemu kvalifikačnému rámcu Katalóg Slovenského kvalifikačného rámca Štatút UCM Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM
Štruktúry
https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Štruktúry

Procesy
<p>Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP)</p>
<p>Zhodnotenie: ŠP má prostredníctvom deskriptorov v profile absolventa vymedzené a komunikované výstupy vzdelávania. Výstupy sú overiteľné, zodpovedajú poslaniu UCM, príslušnému stupňu vysokoškolského vzdelávania a oblasti poznania podľa príslušného študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov, v ktorých ich absolventi získajú vysokoškolské vzdelanie. Každý ŠP je priradený k študijnému odboru podľa platnej sústavy študijných odborov. Je zostavený tak, aby bola zabezpečená požadovaná miera jeho obsahovej zhody s príslušným študijným odborom.</p>
<p>3.2.7. Previazanie vzdelávania s tvorivými činnosťami, pričom úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedá stupňu VŠ vzdelávania a výstupom vzdelávania príslušného ŠP</p>
<p>Bližšie na: https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Prepojenie vzdelávania a tvorivej činnosti https://vsk.ucm.sk/tvoriva-cinnost-na-univerzite/, časť Princípy a časť Ciele https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/, časť Zverejňovanie informácií o vzdelávaní/Informácie o študijných programoch https://vsk.ucm.sk/studijne-programy/ Opisy ŠP – webové sídlo uskutočňovania ŠP (súčasť UCM) a na webovom sídle UCM https://www.ucm.sk/sk/opisy-studijnych-programov/</p>
Politiky
<p>Štandardy SAAVŠ pre ŠP Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM Smernica o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní na UCM Smernica o doktorandskom štúdiu Minimálne ukazovatele tvorivej činnosti učiteľa na UCM podľa jeho funkčného zaradenia (OA, doc., prof.) Štatút fondu pre podporu výskumu na UCM Smernica Študentská vedecká sila Štipendijný poriadok UCM Smernica o vytváraní excelentných tímov na UCM</p>
Štruktúry
<p>https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/, časť Štruktúry</p>
Procesy
<p>Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Uskutočňovanie vzdelávania na UCM Uskutočňovanie tvorivej činnosti študentov Uskutočňovanie tvorivej činnosti učiteľov a iných tvorivých pracovníkov Oceňovanie prepájania tvorivej činnosti a vzdelávania prostredníctvom ocenení na úrovni súčasti UCM aj UCM</p>
<p>Zhodnotenie: Tvorivá činnosť a vzdelávanie sú na UCM prepojené prostredníctvom efektívnych nástrojov, pričom sa zohľadňuje stupeň a výstupy vzdelávania v rámci špecifik a zvyklostí ŠO. Prepojenie je zabezpečené medzi učiteľmi a inými tvorivými pracovníkmi a študentmi. Obe strany sú motivované k previazaniu, ktoré je monitorované a vyhodnocované v správach o tvorivej činnosti a o vzdelávaní (https://www.ucm.sk/sk/vyrocne-a-hodnotiace-spravy/).</p>
<p>3.2.8. Študijný program poskytuje študentom prenositeľné spôsobilosti, ktoré ovplyvňujú osobný rozvoj študentov a môžu byť využité v ich budúcom kariérom uplatnení a v živote</p>

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov, písm. i..

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Zverejňovanie informácií o vzdelávaní/Informácie o študijných programoch

<https://vsk.ucm.sk/studijne-programy/>

Opisy ŠP – webové sídlo uskutočňovania ŠP (súčasť UCM) a na webovom sídle UCM

<https://www.ucm.sk/sk/opisy-studijnych-programov/>

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP

Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ

Štatút Kariérneho centra UCM

Štatút Alumni klubu UCM

Štruktúry

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Štruktúry

Alumni klub UCM (<https://www.ucm.sk/sk/absolventi-ucm/>)

Kariérne centrum UCM (<https://kariera.ucm.sk>)

Procesy

Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP

Sústavné monitorovanie (ročne)

Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP)

Monitorovanie a vyhodnocovanie úspešnosti absolventov (ročne)

Zhodnotenie:

ŠP na UCM sú vytvárané, upravované a schvaľované v súlade s požiadavkami štandardu. Pripravujú študenta na život ako aktívneho občana v demokratickej spoločnosti. Zostavené študijné plány s jednotlivými predmetmi garantujú prístup k aktuálnym vedomostiam, zručnostiam a kompetentnostiam, vrátane prenositeľných spôsobilostí. V ŠP na UCM sa dbá na rozvoj jazykových, digitálnych a matematických zručností. Rozvoj motivácie, schopnosti učiť sa, metakognitívnych zručností, kritického a tvorivého myslenia je zabezpečovaný prostredníctvom vhodných metód a foriem vzdelávania v konkrétnych študijných predmetoch.

V ďalšom období plánujeme zabezpečiť širšiu ponuku celofakultných a celouniverzitných výberových predmetov s cieľom dosiahnuť, aby študent popri svojich špecifických odborných spôsobilostiach, vedomostiach a zručnostiach nadobudol i nové prenositeľné spôsobilosti, ktoré mu umožnia osobný rozvoj a ktoré bude môcť využiť pre účely budúceho širšieho kariérneho uplatnenia.

3.3. Európsky prístup zabezpečenia kvality spoločných študijných programov

UCM neuskutočňuje spoločné ŠP so zahraničnými inštitúciami. Zahraničná spolupráca UCM v oblasti vzdelávania sa uskutočňuje prostredníctvom mobilityných programov, spoločných vzdelávacích projektov (napríklad Erasmus+, Visegrad), partnerských zmlúv o spolupráci (vzájomné uznávanie predmetov a diplomov), memoránd a inštitucionálnych členstiev.

O príslušných politikách, štruktúrach a procesoch bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Mobility, na: <https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/>, časť Spolupráca.

O partnerstvách a vonkajších vzťahoch UCM na: <https://www.ucm.sk/sk/medzinarodne-vztahy/> a <https://www.ucm.sk/sk/partnerske-institucie-ucm/>.

3.4. Súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov, písm. k, l, m.

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Zverejňovanie informácií o vzdelávaní/Informácie o študijných programoch <https://vsk.ucm.sk/studijne-programy/>

Správy o plnení štandardov a kritérií jednotlivých ŠP na UCM sú dostupné na SharePoint UCM (<https://ucmtt.sharepoint.com/SitePages/Domov.aspx>)

a na: <https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-plneni-standardov-a-kriterii-na-studijny-program/>

Udelenia internej akreditácie dostupné na <https://www.ucm.sk/sk/rozhodnutia-o-udeleni-internych-opravneni-uskutocnovat-studijny-program/> a na: Prehľad akreditovaných ŠP

<https://www.ucm.sk/sk/akreditovane-studijne-programy/>

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP

Štatút UCM

Vnútroň systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM

Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ

Smernica na zosúladienie študijných programov a odborov habilitačných konaní a inauguračných konaní na UCM

Štatút RVHK

Rokovací poriadok RVHK

Zásady vytvárania zoznamu posudzovateľov a dočasných pracovných skupín pre RVHK na UCM

Štatút RK

Štatút RŠP

Štruktúry

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/> časť Štruktúry

Procesy

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/> časť Procesy/Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP

Vypracovanie, posúdenie a schválenie návrhu nového ŠP

Vypracovanie, posúdenie a schválenie nového ŠP (akreditačný spis a zdokumentované informácie o ŠP)

Udelenie internej akreditácie rektorom UCM

Vytváranie, posúdenie a schválenie úprav ŠP

Periodické hodnotenie ŠP

Zhodnotenie:

UCM zabezpečuje súlad ŠP so štandardmi SAAVŠ pre študijný program prostredníctvom VSK UCM (vsk.ucm.sk). Súlad a jeho udržiavanie sú zabezpečené príslušnými politikami, štruktúrami i procesmi.

Opis a vyhodnotenie zosúladienia ŠP a OHIK na UCM so štandardmi SAAVŠ pre študijný program a periodické hodnotenie ŠP a OHIK na UCM je obsahom Správy o prvom periodickom hodnotení ŠP a OHIK na UCM (2022) dostupnej na: <https://www.ucm.sk/sk/spravy-periodicke-hodnotenie-studijnych-programov/>

4 UČENIE SA, VYUČOVANIE A HODNOTENIE ORIENTOvané NA ŠTUDENTA

4.1. Aktívna úloha, autonómia, tvorivosť a samostatnosť študentov

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta, písm. a.

Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Študijný poriadok UCM Smernica o dištančnej metóde výučby na UCM Študentská vedecká sila Smernica o doktorandskom štúdiu Štipendijný poriadok UCM Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom Študentská vedecká a odborná činnosť na súčastiach univerzity- harmonogram a usmernenia Minimálne ukazovatele tvorivej činnosti učiteľa na UCM podľa jeho funkčného zaradenia (OA, doc., prof.) Štatút UCM, štatúty fakúlt (Cena dekana, Cena rektora)
Štruktúry
RVHK, DPS, RK, RŠP Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Vedenie súčasti UCM, Vedenie UCM Učiteľia
Procesy
Sebahodnotenie doktoranda Pravidelné vyhodnocovanie študentov Oceňovanie študentov Hodnotenie študentov

Zhodnotenie:

Povzbudzovanie aktívnej úlohy, autonómie, tvorivosti a samostatnosti študentov vo vzdelávaní na UCM sa uskutočňuje prostredníctvom optimálne zvolených foriem vzdelávania a vzdelávacích činností v rámci študijných programov a didaktických metód, ktoré zabezpečujúci pedagógovia využívajú (tvorba záverečnej práce, ŠVOČ, účasť v projektoch učiteľov, spoločný výskum, spoločné publikovanie). Povzbudzovanie sa uskutočňuje priamo: hodnotenie študenta, nepriamo: motivačné štipendiá. Výzvou do budúcnosti je zapájania širšieho okruhu študentov a do aktivít, ktoré vybočujú z rámca plnenia základných študijných povinností a ktoré sú založené na dobrovoľníctve (najmä v environmentálnej, sociálnej, didaktickej oblasti).

4.2. Rešpektovanie potrieb a rozmanitosti študentov a flexibilita trajektórií v štúdiu

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta, písm. b.

<https://vsk.ucm.sk/dalsie-suvisiace-aktivity/>, časť Ďalšie súvisiace aktivity/Princípy, bod 2 a 4.

Centrá podpory: <https://www.ucm.sk/sk/centra-podpory/>

Politiky
Študijný poriadok Smernica o dištančnej metóde výučby na UCM Smernica upravujúca proces administrácie zahraničných študentov na UCM štatúty centier podpory Štipendijný poriadok UCM Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom Štatút fondu na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami

<p>Smernica na zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami Prevádzkový poriadok ŠD UCM Ubytovací poriadok ŠD UCM Štandardy SAAVŠ pre ŠP Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Smernica o doktorandskom štúdiu na UCM Smernica o uznávaní absolvovaných predmetov Smernica o uznávaní dokladov o vzdelaní na UCM Smernica o administrácii programu Erasmus+</p>
Štruktúry
<p>RVHK, DPS, RK, RŠP Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Vedenie súčasti UCM, Vedenie UCM Učitelia Prorektor pre vzdelávanie, OAČ, Študijné oddelenie Centrá podpory</p>
Procesy
<p>Štúdium podľa individuálneho študijného plánu Individuálny prístup k študentovi Zabezpečenie a poskytnutie pomôcok, priestorov, inej materiálnej a personálnej podpory Poskytnutie špecifického štatútu študenta so špecifickými potrebami Adaptácia študijných materiálov Poradenstvo a podpora Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Prerušenie štúdia Prenášanie študijných predmetov a flexibilita absolvovania iných študijných povinností</p>
<p>Zhodnotenie: UCM usiluje o uspokojovanie výchovno-vzdelávacích potrieb študentov podľa ich špecifik. Je formálne nastavená a umožňovaná trajektória ŠP a flexibilita úpravy podmienok pre štúdium, ktorá rešpektuje individuálne vzdelávacie potreby študenta, vrátane pravidiel uznávania hodnotení získaných inde. UCM vytvára riadne predpoklady na zosúladenie pracovného/rodinného života so štúdiom na UCM. Výzvou do budúcnosti je prispôsobovanie vzdelávania a ŠP tak, aby ešte viac zohľadňovať potreby, rozmanitosť a očakávania študentov.</p>
<p>4.3. Pružné využívanie koncepcií, foriem a metód vzdelávania a hodnotenia</p>
<p>https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/, časť Princípy/Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta, písm. c ILP sú dostupné na: AIS2, na webovom sídle UCM (https://www.ucm.sk/sk/informacne-listy-predmetov/) a na sídlach súčastí UCM</p>
Politiky
<p>Štandardy SAAVŠ pre ŠP Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Vnútorňný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM v Trnave Študijný poriadok UCM Smernica o dištančnej metóde výučby na UCM Smernica o doktorandskom štúdiu UCM Smernica o uznávaní absolvovaných predmetov Smernica o uznávaní dokladov o vzdelaní na UCM Smernica o administrácii programu Erasmus+ Smernica upravujúca proces administrácie zahraničných študentov na UCM Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM</p>
Štruktúry

RVHK, DPS, RK, RŠP Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Vedenie súčasti UCM, Vedenie UCM Učítelia Prorektor pre vzdelávanie, OAC, Študijné oddelenie Študijné oddelenie na súčasti UCM
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Pravidelné vyhodnocovanie študentov Pravidelné vyhodnocovanie výučby
Zhodnotenie: Pri uskutočňovaní ŠP na UCM sa zabezpečuje pružné využívanie širokého spektra pedagogických metód, foriem a koncepcií vzdelávania aj metód hodnotenia študentov. Navrhuje ich učiteľ s cieľom dosiahnuť stanovené výsledky a výstupy vzdelávania. Ich vhodnosť a efektívnosť periodicky vyhodnocuje a schvaľuje RŠP, RK a RVHK. Výzvou do budúcnosti je vytvárať lepšie podmienky na rozvoj a implementáciu moderných technológií vzdelávania na UCM a zvyšovanie kvality ľudských zdrojov (učiteľov) prostredníctvom zintenzívnenia činnosti Centra vysokoškolskej pedagogiky, úseku prorektora pre vzdelávanie v spolupráci so všetkými súčasťami UCM.
4.4. Vedenie a podpora študenta
https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Princípy/Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta, písm. d. https://vsk.ucm.sk/dalsie-suvisiace-aktivity/ , časť Ďalšie súvisiace aktivity/Princípy, bod 2, 4
Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Vnútorný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM v Trnave Študijný poriadok Pracovný poriadok Minimálne ukazovatele tvorivej činnosti učiteľa na UCM podľa jeho funkčného zaradenia (OA, doc., prof.) Smernica o DŠ Smernica o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní na UCM Etický kódex UCM Etický kódex študentov UCM Disciplinárny poriadok pre študentov UCM
Štruktúry
RVHK, DPS, RK, RŠP Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Vedenie súčasti UCM, Vedenie UCM Učítelia Disciplinárna komisia UCM, Disciplinárna komisia súčasti UCM Etická komisia UCM
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Pravidelné vyhodnocovanie študentov Pravidelné vyhodnocovanie výučby študentmi Schvaľovanie školiteľov a oponentov záverečných prác
Zhodnotenie: Na UCM je študentom poskytované primerané vedenie a podpora zo strany učiteľov. Kultúra kvality na UCM je založená na vzájomnom rešpektovaní učiteľov a študentov. Výzvou do

budúcnosti je zvyšovanie motivácie študentov zúčastňovať sa formálnych aj neformálnych aktivít na podporu rozvoja vzťahov medzi učiteľmi a študentmi a umožniť tak lepšie porozumenie a prekonávanie prípadných prekážok v posilňovaní vzájomného rešpektu.

4.5. Metódy verifikácie výstupov vzdelávania

4.5.1. Skúšajúci sú oboznámení s existujúcimi metódami verifikácie dosahovania výstupov vzdelávania, s metódami testovania, skúšania a posudzovania výkonov študentov a majú podporu UCM na ďalšie zdokonaľovanie svojich vedomostí a zručností v tejto oblasti

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta, písm. f.

ILP dostupné v AIS a na webovom sídle UCM na: <https://www.ucm.sk/sk/informacne-listy-predmetov/>

Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Vnútroňný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM v Trnave Študijný poriadok Pracovný poriadok Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM
Štruktúry
RŠP, RK Vedenie pracoviska, Vedenie súčasti UCM Kolégium dekana/riaditeľa, Kolégium rektora Prorektor pre vzdelávanie VR súčastí UCM Centrum vysokoškolskej pedagogiky (https://www.ucm.sk/sk/centrum-vysokoskolskej-pedagogiky/?highlight=vysoko%9Akolskej+pedagogiky)
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Pravidelné vyhodnocovanie študentov Pravidelné vyhodnocovanie výučby Schvaľovanie členov skúšobných komisií

Zhodnotenie:

Skúšajúci na UCM sú oboznámení s existujúcimi metódami verifikácie dosahovania výstupov vzdelávania, s metódami testovania, skúšania a posudzovania výkonov študentov prostredníctvom príslušných politík a pravidiel (najmä prostredníctvom ILP, štruktúrovaných posudkov v AIS). Stanovuje ich učiteľ predmetu, prerokováva a schvaľuje RŠP, RK a RVHK. Skúšajúci majú podporu UCM na ďalšie zdokonaľovanie svojich vedomostí a zručností v tejto oblasti predovšetkým prostredníctvom aktivít UCM zameraných na zvyšovanie odbornej úrovne a zručností zamestnancov (napríklad aktivity Centra vysokoškolskej pedagogiky, alebo aktuálne v rámci podaktivity 4 Kurz profesijných/prenositelných kompetencií učiteľov projektu „Kvalita“, ďalších školení, kurzov a seminárov, vrátane zahraničných staff mobilít). V budúcnosti je potrebné túto oblasť na UCM viac formalizovať a lepšie systemizovať nastavením komplexného systému ďalšieho vzdelávania zamestnancov.

4.5.2. Kritériá, metódy a termíny hodnotenia a známkovania sú študentom vopred známe a ľahko prístupné

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta, písm. g

ILP dostupné na: AIS a na webovom sídle UCM <https://www.ucm.sk/sk/informacne-listy-predmetov/>

AIS – termíny hodnotenia: <https://ais2.ucm.sk/ais/portal/changeLocale.do?locale=SK>

Harmonogram AR na UCM: <https://www.ucm.sk/sk/harmonogram-studia/>

Politiky
Vnútrotný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM v Trnave Študijný poriadok Pracovný poriadok Smernica o používaní akademického informačného systému (AIS)
Štruktúry
RVHK, DPS, RK, RŠP Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Vedenie súčasti UCM, Vedenie UCM Kolégium dekana/riaditeľa, Kolégium rektora Prorektor pre vzdelávanie Učítelia
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Pravidelné vyhodnocovanie študentov Pravidelné vyhodnocovanie výučby Vytváranie a sprístupňovanie kritérií, metód a termínov hodnotenia a známkovania v AIS (ILP, termíny hodnotenia a pod.)

Zhodnotenie:

Kritériá, metódy a termíny hodnotenia a známkovania sú študentom vopred známe a ľahko prístupné prostredníctvom Harmonogramu AR, AIS (termíny hodnotenia), ILP (kritériá, metódy). Pozitívom je proaktívny prístup učiteľov a katedier ohľadom informovanosti osobe, emailovej komunikácie a webových podsídiel katedry, alebo fakulty.

4.5.3. Hodnotenie umožňuje študentom preukázať rozsah a úroveň, do akej sa im podarilo dosiahnuť očakávané výstupy vzdelávania, a poskytuje študentom spätnú väzbu

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta, písm. h a i.

ILP dostupné v AIS a na webovom sídle UCM <https://www.ucm.sk/sk/informacne-listy-predmetov/>

Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Vnútrotný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM v Trnave Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM Študijný poriadok Pracovný poriadok Smernica o doktorandskom štúdiu na UCM Smernica o používaní akademického informačného systému (AIS) Smernica o základných náležitostiach záverečných prác, kvalifikačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní na UCM Smernica o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní na UCM Smernica o uznávaní absolvovaných predmetov Smernica o uznávaní dokladov o vzdelaní na UCM
Štruktúry
RVHK, DPS, RK, RŠP

Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Vedenie súčasti UCM, Vedenie UCM Učiteľ Skúšobné komisie VR súčasti UCM
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) AIS (hodnotenie - preukázanie rozsahu a úrovne dosiahnutia očakávaných výstupov vzdelávania, jeho výsledky a priebeh, ILP – požadovaný rozsah a úroveň vzdelávania) CREZP Plnenie kritérií a podmienok úspešného ukončenia/absolvovania študijného predmetu, resp. ŠP – preukazovanie rozsahu a úrovne dosiahnutia očakávaných výstupov vzdelávania Kolektívne hodnotenie študenta Možnosť opakovať hodnotenie Schvaľovanie zloženia skúšobných komisií
Zhodnotenie: Hodnotenie na UCM umožňuje študentom na optimálnej úrovni preukázať rozsah a úroveň, do akej sa im podarilo dosiahnuť očakávané výstupy vzdelávania. Spôsoby verifikácie dosahovania výstupov vzdelávania, metódy testovania, skúšania a posudzovania výkonov študentov sú vymedzené vo vnútorných predpisoch UCM (najmä Študijný poriadok UCM a ILP). Študentom poskytuje učiteľ spätnú väzbu. V odôvodnených prípadoch je spätná väzba spojená s odporúčaniami a usmerneniami týkajúcimi sa procesu učenia sa, predovšetkým v rámci individuálnych konzultácií alebo posudkov k prácam študentov.
4.5.4. Hodnotenie je konzistentné a spravodlivo aplikované vo vzťahu k všetkým študentom, vykonávané v súlade s vopred schválenými postupmi a prinášajúce spoľahlivé závery
https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Princípy/Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta, písm. j. ILP dostupné v AIS a na webovom sídle UCM https://www.ucm.sk/sk/informacne-listy-predmetov/
Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Vnútorný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM v Trnave Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM Študijný poriadok Pracovný poriadok Etický kódex UCM v Trnave Smernica o doktorandskom štúdiu na UCM Smernica o používaní akademického informačného systému (AIS) Smernica o základných náležitostiach záverečných prác, kvalifikačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní na UCM Smernica o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní na UCM Smernica o uznávaní absolvovaných predmetov Smernica o uznávaní dokladov o vzdelaní na UCM
Štruktúry
RVHK, DPS, RK, RŠP Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Vedenie súčasti UCM, Vedenie UCM Učiteľ Skúšobné komisie Etická komisia

Procesy
<p>Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) AIS (hodnotenie - preukázanie rozsahu a úrovne dosiahnutia očakávaných výstupov vzdelávania, jeho výsledky a priebeh, ILP – požadovaný rozsah a úroveň výstupov vzdelávania) CREZP Plnenie kritérií a podmienok úspešného ukončenia/absolvovania študijného predmetu, resp. ŠP – preukazovanie rozsahu a úrovne dosiahnutia očakávaných výstupov vzdelávania Kolektívne hodnotenie študenta Možnosť opakovať hodnotenie Schvaľovanie zloženia skúšobných komisií</p>
<p>Zhodnotenie: Hodnotenie na UCM je konzistentné a spravodlivo aplikované vo vzťahu k všetkým študentom. Hodnotenie je na UCM vykonávané v súlade s vopred schválenými postupmi a prináša spoľahlivé závery, ktoré v podobných prípadoch nevedú k neodôvodneným rozdielom. V prípade, že študent je presvedčený, že tomu tak nie je, má možnosť podať podnet v zmysle príslušných politík, štruktúr a procesov. Výzvou do budúcnosti je zlepšenie komunikácie medzi študentom a učiteľom tak, aby sa eliminovala možnosť, že študent nadobudne presvedčenie, že hodnotenie nebolo férové a udelené v súlade s vnútornými predpismi.</p>
<p>4.5.5. Pri hodnotení sa zohľadňujú okolnosti týkajúce sa študentov so špecifickými potrebami</p>
<p>https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/, časť Princípy/Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta, písm. k https://vsk.ucm.sk/dalsie-suvisiace-aktivity/, časť Princípy, bod 6 a 9</p>
Politiky
<p>Štandardy SAAVŠ pre ŠP Vnútorný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM v Trnave Študijný poriadok Pracovný poriadok UCM Štatút fondu na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami Smernica na zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami UCM Štatút Poradensko-právneho centra pre študentov zo sociálne znevýhodneného prostredia a študentov so špecifickými potrebami</p>
Štruktúry
<p>Prorektor pre vzdelávanie Poradensko-právne centrum pre študentov zo sociálne znevýhodneného prostredia a študentov so špecifickými potrebami (https://www.ucm.sk/sk/centrum-podpory- studentov-so-specifickymi-potrebami-01/) Etická komisia Referát kontroly - kontrolór Vedenie súčasti UCM (dekan/riaditeľ, príslušní prodekani/zodpovedné osoby) Učiteľ Skúšobné komisie</p>
Procesy
<p>Podávanie podnetov Prijímanie podnetov Vybavovanie podnetov Podpora, ochrana a právna pomoc študentom v prípade špecifických potrieb Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP)</p>

Plnenie kritérií a podmienok úspešného ukončenia/absolvovania študijného predmetu, resp. ŠP – preukazovanie rozsahu a úrovne dosiahnutia očakávaných výstupov vzdelávania
Umiestnenie pomôcok pre študentov so špecifickými potrebami

Zhodnotenie:

Okolnosti týkajúce sa študentov so špecifickými potrebami sa na UCM pri ich hodnotení zohľadňujú primerane. Vnútorne predpisy na UCM umožňujú efektívne úpravy a podporné služby študentom so špecifickými potrebami. Neznamenajú ich zvýhodnenie, ale kompenzujú dôsledky ich znevýhodnenia. K takýmto študentom sa v príslušných prípadoch postupuje individuálne, úpravou materiálov, foriem a metód a asistenciou.

4.5.6. Hodnotenie študentov je vykonávané viacerými hodnotiteľmi

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta, písm. l.

hodnotenie v AIS (vyučujúci/skúšajúci) dostupné na

<https://ais2.ucm.sk/ais/portal/changeLocale.do?locale=SK> (autorizovaný prístup)

ILP (vyučujúci) dostupné na <https://ais2.ucm.sk/ais/portal/changeLocale.do?locale=SK> alebo ILP v akreditačnom spise ŠP dostupné na SharePoint UCM (autorizovaný prístup):

<https://ucmtt.sharepoint.com/SitePages/Domov.aspx>

ILP dostupné v AIS a na webovom sídle UCM <https://www.ucm.sk/sk/informacne-listy-predmetov/>

AIS/Hodnotenie študentov

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP

Vnútorný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM v Trnave

Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ

Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM

Študijný poriadok

Štruktúry

RŠP, RK, RVHK, DPS

Učiteľ

Skúšobné komisie

Procesy

Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP

Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP)

Evidencia skúšajúcich v AIS

ŠP – preukazovanie rozsahu a úrovne dosiahnutia očakávaných výstupov vzdelávania

Kolektívne hodnotenie študenta

Možnosť opakovať hodnotenie

Schvaľovanie zloženia skúšobných komisií

Zhodnotenie:

Hodnotenie študentov na UCM je vykonávané viacerými hodnotiteľmi v prípadoch:

- ak to umožňuje personálne zabezpečenie ŠP a študijných predmetov,
- ak to vyžaduje druh hodnotenia (kolektívny orgán – komisia, posudzovatelia).

4.6. Prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta, písm. l

<https://vsk.ucm.sk/dalsie-suvisiace-aktivity/>, časť Princípy, bod 6

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP

Vnútorný systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM

Študijný poriadok

Pracovný poriadok

Smernica o vybavovaní otázok, vyjadrení, názorov, žiadostí, podnetov a návrhov na UCM

Smernica na vybavovanie sťažností Etický kódex UCM
Štruktúry
Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Vedenie súčasti UCM, Vedenie UCM Referát kontroly - hlavný kontrolór Etická komisia
Procesy
https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ časť Procesy/Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Preskúmavanie podnetov, ktorými sa študent domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, ako aj poukazuje na konkrétne nedostatky v činnosti univerzita
Zhodnotenie: Študent má nárok na jeden riadny a dva opravné termíny. Okrem toho na ďalší termín, určený na základe žiadosti študenta dekanom/riaditeľom. Má možnosť namietať skúšajúceho a žiadať jeho výmenu. Má možnosť vykonať skúšku pred komisiou. Má možnosť podať podnet, sťažovať sa voči výsledkom hodnotenia, čo musí byť prerokované a riešené v súlade s vnútornými predpismi UCM. Študenti majú na UCM k dispozícii adekvátne prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia. Na UCM je zaručené spravodlivé zaobchádzanie so žiadateľmi o nápravu. Dbá sa o rovnoprávny vzťah učiteľ - študent.

5 PRIJÍMACIE KONANIE, PRIEBEH ŠTÚDIA, UZNÁVANIE VZDELANIA A UDEĽOVANIE AKADEMICKÝCH TITULOV

5.1. Pravidlá a priebeh štúdia
Bližšie na https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Princípy/Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov, písm. a https://www.ucm.sk/sk/uchadzaci/ https://www.ucm.sk/sk/studenti/
Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Vnútorný systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM Smernica o uznávaní dokladov o vzdelaní na UCM Smernica o spôsobe používania akademických insígnií na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave Smernica o doktorandskom štúdiu Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave Smernica o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní na UCM Poriadok prijímacieho konania UCM Smernica o uznávaní absolvovaných predmetov Smernica o vydávaní dokladov o absolvovaní štúdia na UCM Smernica o dištančnej metóde výučby na UCM Smernica upravujúca proces administrácie zahraničných študentov na UCM Študijný poriadok UCM v Trnave Opatrenie rektora - Zamedzenie plagiátorstva na UCM Smernica Študentská vedecká sila Smernica o plagiátorstve Smernica o základných náležitostiach záverečných prác, kvalifikačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní na UCM
Štruktúry
RVHK, DPS, RK Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Vedenie súčasti UCM, Vedenie UCM Prorektor pre vzdelávanie, OAC, Študijné oddelenie Prijímacia komisia Učiteľ Skúšobné komisie Prodekan pre vzdelávanie
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Udeľovanie príslušného akademického titulu Vydanie diplomu a ďalšieho dokladu o vzdelaní Prijímacie konanie Zápis študenta Priebeh štúdia Hodnotenie štúdia Uznávanie vzdelania Ukončenie štúdia Udeľovanie titulu a vydávanie diplomu
Zhodnotenie:

UCM má zavedené, uplatňované, zverejnené a ľahko prístupné konzistentné pravidlá pre všetky fázy študijného cyklu študenta. Príslušné politiky, štruktúry a procesy sú vytvorené a implementované adekvátne. Optimálne zabezpečujú študijný cyklus. V budúcnosti je potrebné adaptovať národnú legislatívu v oblasti štúdia a flexibilnejšie jej prispôbovať vnútorné predpisy UCM. Mimoriadne dôležitou je implementácia nových funkcionalít AIS súvisiaca s VSK UCM.

5.2. Ponuka študijných programov

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/> , časť Princípy/Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov, písm. b
Pre uchádzača: <https://www.ucm.sk/sk/uchadzaci/>
<https://www.ucm.sk/sk/studijne-programy/>

Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Vnútorný systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM Poriadok prijímacieho konania na UCM Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom Smernica o doktorandskom štúdiu UCM Smernica o rigoróznom konaní UCM
Štruktúry
RVHK, DPS, RK, RŠP Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Vedenie súčasti UCM, Vedenie UCM Prorektor pre vzdelávanie, OAČ
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Zverejňovanie ponuky štúdia, informácií o ŠP, požiadavkách a kritériách na prijatie a ďalších podmienkach štúdia Kontrola objektívnosti, úplnosti a správnosti informácií

Zhodnotenie:

Ponuka ŠP je adekvátna poslaniu a DZ UCM. Výzvou do budúcnosti je vytvorenie koncepčného dokumentu o uskutočňovaní a vytváraní nových ŠP. V roku 2023 bude v súlade so Štatútom UCM vytvorená Aktualizácia DZ, čo je príležitosťou na prehodnotenie uskutočňovania ŠP. Prvé periodické hodnotenie ŠP na UCM v roku 2022 indikovalo množstvo relevantných poznatkov a inšpirácií pre lepší manažment ŠP na UCM, tiež potrebu väčšieho dôrazu na sústavné monitorovanie a pravidelné vyhodnocovanie uskutočňovania ŠP, kontrolu informačných systémov a webových sídiel vo vzťahu k aktuálnosti a relevancii ŠP, čo sú efektívne vstupy tvorby ponuky ŠP na UCM.

5.3. Prijímanie študentov

5.3.1. Prijímacie konanie je spravodlivé, transparentné a spoľahlivé a výber uchádzačov je založený na zodpovedajúcich metódach posudzovania ich spôsobilosti na štúdium.

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov, písm. c
<https://www.ucm.sk/sk/uchadzaci/>
<https://www.ucm.sk/sk/prijimacie-konanie/>

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP
Vnútorný systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM
Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ
Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM
Poriadok prijímacieho konania na UCM
Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom
Smernica o doktorandskom štúdiu UCM
Smernica o rigoróznom konaní UCM
Smernica o rovnakom zaobchádzaní a ochrane pred diskrimináciou – rodová rovnosť
Smernica na zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami UCM

Štruktúry

RVHK, DPS, RK, RŠP
Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Vedenie súčasti UCM, Vedenie UCM
Prorektor pre vzdelávanie, OaČ
Prijímacie komisie

Procesy

Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP
Sústavné monitorovanie (ročne)
Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP)
Zverejňovanie požiadaviek a kritérií na prijatie a ďalších podmienok štúdia
Vytváranie prijímacích komisií
Zverejňovanie výsledkov prijímacích skúšok
Možnosť odvolať sa voči výsledku uchádzača

Zhodnotenie:

Prijímacie konanie na UCM spĺňa všetky atribúty spravodlivosti, transparentnosti a spoľahlivosti. Výber uchádzačov je založený na zodpovedajúcich metódach posudzovania ich spôsobilosti na štúdium. Výsledky posudzovania spôsobilosti uchádzačov na štúdium vo väčšine prípadov poukazujú na schopnosti uchádzačov absolvovať štúdium. Všeobecné pravidlá stanovené na úrovni UCM sú efektívne implementované na súčastiach UCM a katedrách podľa špecifik jednotlivých ŠP a zvyklostí v príslušných ŠO.

5.3.2. Podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a sú zaručené rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov, písm. d
<https://www.ucm.sk/sk/uchadzaci/>
<https://www.ucm.sk/sk/prijimacie-konanie/>

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP
Vnútorný systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM
Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ
Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM
Poriadok prijímacieho konania na UCM
Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom
Smernica o doktorandskom štúdiu UCM
Smernica o rigoróznom konaní UCM
Smernica o rovnakom zaobchádzaní a ochrane pred diskrimináciou – rodová rovnosť

Smernica na zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami
Štruktúry
RVHK, DPS, RK, RŠP Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Vedenie súčasti UCM, Vedenie UCM Prorektor pre vzdelávanie, OAČ, Študijné oddelenie Poverená osoba zodpovedná za štúdium na súčasti UCM Prijímacie komisie
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Zverejňovanie požiadaviek a kritérií na prijatie a ďalších podmienok štúdia Vytváranie prijímacích komisií Zverejňovanie výsledkov prijímacích skúšok Odvolať sa voči výsledku
Zhodnotenie: Podmienky prijímacieho konania sú na UCM inkluzívne a zaručujú rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže požadované predpoklady na absolvovanie štúdia. Na UCM nie sú zaznamenané prípady diskriminácie a porušovania princípov inkluzivity v prijímacom konaní. Jednotlivé súčasti UCM si v rámci osobitostí a špecifik ŠP a konkrétnych predpokladov absolvovania štúdia vytvárajú osobitné politiky na zabezpečenie spravodlivého, transparentného a inkluzívneho prijímacieho konania.
5.4. Štúdium študentov so špecifickými potrebami
Bližšie na: https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Princípy/Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov, písm. e Bližšie informácie na https://www.ucm.sk/sk/centrum-podpory-studentov-so-specifickymi-potrebami-01/ Vedúca centra: JUDr. Jana Žitníková (jana.zitnikova@ucm.sk)
Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Vnútorý systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM Poriadok prijímacieho konania na UCM Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom Štipendijný poriadok UCM Smernica na zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami UCM Štatút Poradensko-právneho centra pre študentov zo sociálne znevýhodneného prostredia a študentov so špecifickými potrebami
Štruktúry
RVHK, DPS, RK, RŠP Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Vedenie súčasti UCM, Vedenie UCM Prorektor pre vzdelávanie, OAČ Prijímacie komisie Poradensko-právne centrum pre študentov zo sociálne znevýhodneného prostredia a študentov so špecifickými potrebami (https://www.ucm.sk/sk/centrum-podpory-studentov-so-specifickymi-potrebami-01/)
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne)

Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP)
Úprava a zverejňovanie požiadaviek a kritérií na prijatie a ďalších podmienok štúdia
Získavanie štatútu študenta so špecifickými potrebami
Pomoc pri štúdiu
Poskytnutie/sprístupnenie pomôcok pre študentov so špecifickými potrebami

Zhodnotenie:

Vo vzťahu k študentom so špecifickými potrebami a študentom zo znevýhodneného prostredia sú na UCM poskytované primerané podporné opatrenia (podľa legislatívnych podmienok, vnútorných predpisov a finančných a personálnych možností inštitúcie). V ostatných rokoch sa na UCM významným spôsobom zlepšilo prostredie na vyrovnávanie príležitostí pre týchto študentov. V budúcnosti bude potrebné naďalej pracovať na rozvoji a zabezpečení Poradensko-právneho centra pre študentov zo sociálne znevýhodneného prostredia a študentov so špecifickými potrebami, ktoré plní kľúčové úlohy tejto agendy. Navyše, počet klientov centra sa permanentne zvyšuje.

5.5. Kvalita obhájených záverečných a rigorózných prác

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov, písm. f
<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/> časť Etika a integrita
Centrálny register evidencie záverečných prác:
<https://opac.crzp.sk/?fn=AdvancedSearchChild00022D55&seo=CRZP-Hľadanie>
Evidencia a hodnotenie záverečných prác v AIS:
<https://ais2.ucm.sk/ais/portal/changeLocale.do?locale=SK>

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP
Vnútorný systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM
Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ
Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM
Študijný poriadok
Smernica o kvalifikačných požiadavkách a spôsobe výberu školiteľov záverečných prác v študijných programoch 1. a 2. stupňa štúdia na UCM
Smernica o doktorandskom štúdiu UCM
Smernica o rigoróznom konaní UCM
Smernica o základných náležitostiach záverečných prác, kvalifikačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní na UCM
Smernica o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní na UCM
Smernica o plagiátorstve UCM
Opatrenie rektora UCM č. 15/2020 na zamedzenie plagiátorstva na UCM
Etický kódex študentov UCM
Štatút Etickej komisie UCM
Rokovací poriadok etickej komisie UCM
Disciplinárny poriadok pre študentov UCM
Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie pre študentov UCM

Štruktúry

RVHK, DPS, RK, RŠP
Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Vedenie súčasti UCM, Vedenie UCM
Komisie na obhajobu záverečných a rigorózných prác
Disciplinárna komisia pre študentov na súčasti UCM, Disciplinárna komisia UCM
Etická komisia
Prorektor pre kvalitu, prodekan pre kvalitu
Prorektor pre vedu a výskum, prodekan pre vedu a výskum
Prorektor pre vzdelávanie, prodekan pre vzdelávanie

Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Vypracovávanie záverečnej a rigorózneho práce (vedenie – školiteľ a konzultácie – konzultant, absolvovanie príslušných študijných predmetov) Návrh a schválenie komisie na obhajobu a oponentov práce Obhajoba záverečnej a kvalifikačnej práce Vyhodnotenie splnenia úrovne, podmienok a kritérií na záverečné a kvalifikačné práce Doktorandský proseminár o tvorivej činnosti, vedeckej integrite a akademickej etike
Zhodnotenie: Politiky, štruktúry a procesy zabezpečujúce kvalitu záverečných a rigorózných prác na UCM zodpovedajúcu príslušným požiadavkám na ich tvorbu, prezentáciu a hodnotenie, sú funkčné a efektívne. Zadaná záverečných prác napĺňajú požiadavku na analýzu a vyriešenie konkrétneho problému, pričom študenti obhajobou napĺňajú túto požiadavku na zodpovedajúcej úrovni kvalifikačného rámca EHEA (Dublinské deskriptory). Kvalitu prípravy záverečnej práce zabezpečujú predovšetkým príslušné študijné predmety (najmä semináre k záverečnej práci). Kvalitu prezentácie a hodnotenia záverečnej práce zabezpečujú procesy posudzovania a obhajoby záverečnej práce. Efektívne predchádzanie, odhaľovanie a konzekvencie z plagiátorstva a iných akademických podvody sú súčasťou samostatnej agendy (súboru politik, štruktúr a procesov). Je potrebné lepšie prepojiť výsledky kontrolnej činnosti skúšobných/hodnotiacich komisií s činnosťou disciplinárnych komisií pre študentov.
5.6. Uznávanie vysokoškolských kvalifikácií
Bližšie na: https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Princípy/Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov, písm. g
Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Convention on the Recognition of Qualifications concerning Higher Education in the European Region/Dohovor o uznávaní kvalifikácií týkajúcich sa vysokoškolského vzdelávania v európskom regióne Stratégia internacionalizácie Vnútorň systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM Študijný poriadok Smernica o doktorandskom štúdiu UCM Smernica o uznávaní absolvovaných predmetov Smernica o uznávaní dokladov o vzdelaní na UCM Smernica o administrácii programu Erasmus+ Smernica upravujúca proces administrácie zahraničných študentov na UCM
Štruktúry
RVHK, DPS, RK, RŠP Vedenie UCM, Prorektor pre medzinárodné vzťahy, Oddelenie medzinárodných vzťahov Vedenie súčasti UCM, Poverené osoby na súčastiach UCM/referenti Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, Katedroví koordinátori
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Uznávanie výsledkov vzdelávania Uznávanie dokladov o vzdelaní
Zhodnotenie:

Uznávanie vysokoškolských kvalifikácií, obdobia a častí štúdia, predchádzajúceho vzdelávania je na UCM transparentné, konzistentné a spoľahlivé. Je v súlade so všeobecne záväznými predpismi a zásadami Dohovoru o uznávaní kvalifikácií týkajúcich sa vysokoškolského vzdelávania v európskom regióne tak, aby bola podporovaná mobilita študentov. UCM uznáva len doklady o vysokoškolskom vzdelaní v príslušnom ŠO na účely pokračovania v štúdiu, ak uskutočňuje ŠP v rovnakých alebo v príbuzných ŠO, ako sú uvedené na doklade o vzdelaní. UCM postupuje v súlade s § 56 ods. 5 zákona o uznávaní dokladov o vzdelaní pre výkon neregulovaného povolania. Uznávanie dokladov o vzdelaní na základe medzinárodných dohôd a zmlúv je podľa § 39 zákona o uznávaní v kompetencii MŠVVaŠ SR.

5.7. Udeľovanie akademického titulu, vydávanie dokladov o vzdelávaní

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/> časť Princípy/Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov, písm. h

Harmonogram promócií: <https://www.ucm.sk/sk/harmonogram-promocii/?highlight=prom%F3>

Vydávanie dokladov o vzdelávaní, diplomov: <https://www.ucm.sk/sk/oddelenie-akademickych-cinnosti/?highlight=prom%F3>

Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Vnútorný systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM Zákon o vysokých školách Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM Smernica o vydávaní dokladov o absolvovaní štúdia na UCM
Štruktúry
RVHK, DPS, RK, RŠP Vedenie UCM, Prorektor pre vzdelávanie, OAČ Dekan/riaditeľ
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP Sústavné monitorovanie (ročne) Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Udeľovanie príslušného akademického titulu Vydávanie diplomu a ďalších dokladov o získanom vzdelaní

Zhodnotenie:

Na UCM sa po úspešnom ukončení štúdia absolventom udeľuje v súlade s požiadavkami celoštátnej legislatívy príslušný akademický titul a vydávajú doklady o absolvovaní štúdia ŠP v ŠO, ktorými sú a) vysokoškolský diplom, b) vysvedčenie o štátnej skúške, c) dodatok k diplomu. Predmetné doklady zodpovedajúcim spôsobom uvádzajú a charakterizujú získanú kvalifikáciu vrátane dosiahnutých výstupov vzdelávania, kontext, úroveň a obsah úspešne završeného štúdia. Doklady o vzdelávaní UCM vydáva v slovenskom a anglickom jazyku. Vzor diplomu, vysvedčenia a dodatku je dostupný na webovom sídle UCM.

6 UČITELIA

6.1. Výber učiteľov
6.1.1. Výber vysokoškolských učiteľov je transparentný, objektívny a odborne fundovaný a realizovaný na základe vopred známych požiadaviek a kritérií
6.1.2. Výber vysokoškolských učiteľov je otvorený a umožňuje ich mobilitu
Bližšie na: https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Princípy/Učítelia, písm. a Výberové konania na UCM: https://www.ucm.sk/sk/vyberove-konania/ Mobility: https://www.ucm.sk/sk/medzinarodne-vztahy/
Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Vnútroňný systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM Štatút UCM Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov UCM Pracovný poriadok UCM Smernica o udeľovaní titulu hosťujúci profesor Kritériá na obsadzovanie funkcie profesora a docenta na UCM Usmernenie rektora UCM č. 2/2021 na vypracovanie kritérií hodnotenia úrovne tvorivej činnosti a hodnotenia výstupov tvorivej činnosti podľa ŠO na jednotlivých súčiastiach UCM Kritériá hodnotenia úrovne tvorivej činnosti a hodnotenia výstupov tvorivej činnosti podľa ŠO na súčiasti UCM Usmernenie rektora UCM č. 3/2021 Na určenie osoby majúcej hlavnú zodpovednosť za kvalitu a rozvoj ŠP a OHIK a na vytváranie skupín osôb zabezpečujúcich profilové predmety ŠP a kvalitu a rozvoj OHIK na UCM Stratégia internacionalizácie Smernica o zahraničných pracovných cestách
Štruktúry
RVHK, DPS, RK, RŠP Rektor, Vedenie UCM, Personálno-právne oddelenie Dekan/riaditeľ, Výberová komisia Prorektor pre medzinárodné vzťahy, osoba zodpovedná na medzinárodné vzťahy na súčiasti UCM, vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP, Sústavné monitorovanie (ročne), Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Zostavovanie výberovej komisie Definovanie a zverejňovanie podmienok a kritérií na obsadenie miesta učiteľa Výberové konanie Zverejňovanie informácií o výberovom konaní a jeho výsledkoch Personálne zabezpečovanie ŠP
Zhodnotenie: Výber vysokoškolských učiteľov na UCM je transparentný, objektívny a odborne fundovaný. Je realizovaný na základe vopred známych požiadaviek a kritérií, ktoré sú v súlade s poslaním a DZ UCM a so všeobecne záväznými predpismi. Aktuálne sa implementujú požiadavky nového vysokoškolského zákona (štruktúra a spôsob zostavovania výberových komisií). Výber učiteľov je otvorený, nediskriminačný a umožňuje ich mobilitu. O pozíciu vysokoškolského učiteľa na UCM z iných inštitúcií, sektorov, či zahraničia nie je záujem z dôvodu takých platných všeobecne záväzných predpisov, ktoré sťažujú zamestnanie sa na univerzite a mimoriadne nízkeho

finančného ohodnotenia VŠ učiteľov v porovnaní so všetkými inými ostatnými sektormi. Aktuálne trendy ústredných orgánov štátnej správy pre oblasť vysokého školstva definujú pre UCM (a väčšinu VŠ v SR) (samo)likvidačnú a nie rozvojovú stratégiu.

6.2. Štruktúra, počet a kvalifikácia učiteľov

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učítelia, písm. b a c.

Údaje o počte, štruktúre a kvalifikácii učiteľov na UCM sú dostupné na:

- webových sídlach katedier v časti personálne obsadenie,
- v AIS v časti Ludské zdroje.

Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Vnútroňný systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM Pracovný poriadok UCM Smernica o hodnotení tvorivej činnosti na UCM Minimálne ukazovatele tvorivej činnosti učiteľa na UCM podľa jeho funkčného zaradenia (OA, doc., prof.) Usmernenie rektora UCM č. 2/2021 na vypracovanie kritérií hodnotenia úrovne tvorivej činnosti a hodnotenia výstupov tvorivej činnosti podľa ŠO na jednotlivých súčiastiach UCM Kritériá hodnotenia úrovne tvorivej činnosti a hodnotenia výstupov tvorivej činnosti podľa ŠO na súčiasti UCM Smernica o odporúčanom rozvrhovaní pracovnej záťaže učiteľov na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave
Štruktúry
RVHK, DPS, RK, RŠP Vedenie UCM, Vedenie súčiastí UCM, Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP, Sústavné monitorovanie ŠP (ročne), Periodické hodnotenie ŠP (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Sústavné monitorovanie a periodické hodnotenie učiteľov (ročne) Rozvrhovanie pracovnej záťaže učiteľov Výberové konanie

Zhodnotenie:

UCM má na zabezpečenie ŠP učiteľov, ktorých kvalifikácia, rozvrhnutie pracovnej záťaže, úroveň výsledkov tvorivých činností, praktické skúsenosti, pedagogické zručnosti a prenositeľné spôsobilosti umožňujú na úrovni primeranej situácii v oblasti vysokého školstva dosahovať výstupy vzdelávania. Počet a pracovná kapacita učiteľov zodpovedajú počtu študentov, za podmienky, že to finančné možnosti súčiasti UCM umožňujú. Do budúcnosti je potrebné realizovať opatrenia, ktoré budú stabilizovať počty učiteľov a znížia mieru ich fluktuácie. Aktuálne trendy, stanovené ústrednými orgánmi štátnej správy, pôsobia proti skvalitňovaniu učiteľov (počet, odmeňovanie a pod.). Mladí učítelia (OA s PhD.) odchádzajú pôsobiť do iných oblastí praxe. Na UCM sa aktuálne rieši implementácia IS HAP zameraná na evidenciu a hodnotenie učiteľov, ako súčasť riešenia podaktivity 7 projektu „Kvalita“ – digitalizácia, debyrokratizácia.

6.3. Prepojenie vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov

6.3.1. UCM posilňuje prepojenie vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učítelia, písm. d
<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Prepojenie vzdelávania a tvorivej činnosti

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP
Štatút UCM
Vnútroňný systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM
Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ
Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM
Smernica o odporúčanom rozvrhovaní pracovnej záťaže učiteľov na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave
Smernica o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní na UCM
Smernica o doktorandskom štúdiu Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave
Minimálne ukazovatele tvorivej činnosti učiteľa na UCM podľa jeho funkčného zaradenia (OA, doc., prof.)
Štatút fondu pre podporu výskumu na UCM
Smernica Študentská vedecká sila
Štipendijný poriadok UCM
Smernica o vytváraní excelentných tímov na UCM

Štruktúry

RVHK, DPS, RK, RŠP, Osoba zodpovedná za študijný program
Prorektor pre vzdelávanie, prorektor pre vedu a výskum
Dekan fakulty / riaditeľ inštitútu
Katedra

Procesy

Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP, Sústavné monitorovanie (ročne), Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP)
Uskutočňovanie vzdelávania na UCM
Uskutočňovanie tvorivej činnosti študentov
Uskutočňovanie tvorivej činnosti učiteľov a iných tvorivých pracovníkov
Oceňovanie prepájania tvorivej činnosti a vzdelávania prostredníctvom ocenení na úrovni súčasti UCM aj UCM

Zhodnotenie:

UCM posilňuje prepojenie vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov prostredníctvom efektívnych nástrojov, pričom sa zohľadňujú výstupy vzdelávania. Úroveň výsledkov tvorivých činností zodpovedá na UCM úrovni kvalifikačného rámca uskutočňovaného vzdelávania. Previazanie podporujú požiadavky na vzdelávanie (napr. témy záverečných prác, ŠVOČ, ďalšie výstupy vzdelávania v ŠP a pod.), požiadavky na tvorivú činnosť učiteľov (napr. spoločný výskum, publikovanie, účasť v grante, podpora mobilit a pod.). Previazanie je monitorované a vyhodnocované v správach o tvorivej činnosti a v správach o vzdelávaní. Monitorovanie previazania je nástrojom identifikácie učiteľov a študentov nadštandardnej kvality za účelom adresného smerovania podpory ich činnosti zo strany UCM, resp. súčasti UCM.

6.3.2. UCM vyhodnocuje úroveň tvorivých činností v ŠP v súlade s čl. 7 štandardov pre ŠP

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učítelia, písm. f
<https://vsk.ucm.sk/tvoriva-cinnost-na-univerzite/>
<https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/>
 Periodické hodnotenie ŠP (vrátane vyhodnotenia súladu tvorivej činnosti učiteľov ŠP podľa čl. 7 štandardov SAAVŠ pre študijný program) je dostupné <https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-plneni-standardov-a-kriterii-na-studijny-program/>

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP
 Vnútroňný systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM
 Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ
 Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM
 Minimálne ukazovatele tvorivej činnosti učiteľa na UCM podľa jeho funkčného zaradenia (OA, doc., prof.)
 Smernica o hodnotení tvorivej činnosti na UCM
 Usmernenie rektora UCM – Na vypracovanie kritérií hodnotenia úrovne tvorivej činnosti a hodnotenia úrovne tvorivej činnosti podľa ŠO na jednotlivých súčiastiach UCM
 Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov UCM
 Kritériá na obsadzovanie funkcie profesora a docenta na UCM
 Kritériá hodnotenia úrovne tvorivej činnosti a hodnotenia výstupov tvorivej činnosti podľa ŠO na súčiasti UCM

Štruktúry

RVHK, DPS, RK, RŠP
 Osoba zodpovedná za tvorivú činnosť na pracovisku (vedúci pracoviska)
 Osoba zodpovedná za tvorivú činnosť v súčiasti UCM (prodekan pre vedu a výskum na fakulte/osoba zodpovedná za tvorivú činnosť na inštitúte)
 Osoba zodpovedná za tvorivú činnosť na UCM (prorektor pre vedu a výskum na UCM)
 Osoba majúca hlavnú zodpovednosť za kvalitu a rozvoj ŠP, alebo OHIK
 Tvorivý pracovník - sebahodnotenie (učiteľ, doktorand, vedecký pracovník na UCM)
 Dekan/riaditeľ
 Výberová komisia

Procesy

Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP, Sústavné monitorovanie (ročne), Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP)
 Zostavovanie DPS
 Zostavovanie výberovej komisie
 Definovanie a zverejňovanie podmienok a kritérií na obsadenie miesta učiteľa
 Výberové konanie
 Personálne zabezpečovanie ŠP

Zhodnotenie:

UCM má príslušné politiky, štruktúry a procesy nastavené na optimálnej úrovni. Je nevyhnutné monitorovať, evidovať a vyhodnocovať tvorivú činnosť učiteľov prostredníctvom evidenčného systému ukazovateľov, ktorý je potrebné implementovať. Len tak sa zabezpečí korektné, spravodlivé a objektívne hodnotenie tvorivej činnosti učiteľa primerane podľa jeho funkčného zaradenia. Tým sa vytvoria podklady pre optimálny personálny manažment na všetkých úrovniach vzdelávania a tvorivej činnosti. Najaktuálnejším ukazovateľom úrovne tvorivej činnosti učiteľov zabezpečujúcich ŠP na UCM sú výsledky prvého periodického hodnotenia ŠP a OHIK <https://www.ucm.sk/sk/spravy-periodicke-hodnotenie-studijnych-programov/> a udelenie interných akreditácií na ich uskutočňovanie na UCM <https://www.ucm.sk/sk/rozhodnutia-o-udeleni-internych-opravneni-uskutocnovat-studijny-program/>

6.3.3. Vyhodnotenie dlhodobej kontinuálnej výskumnej alebo umeleckej činnosti v ŠO, v ktorých UCM uskutočňuje ŠP tretieho stupňa

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učítelia, písm. d.
<https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/>

K jednotlivým ŠP 3. stupňa bližšie v:

- VHS ŠP VI. Samohodnotenie štandardu 7 – Tvorivá činnosť vysokej školy, časť SP 7.5 dostupné na SharePoint UCM (<https://ucmtt.sharepoint.com/SitePages/Domov.aspx>)
- Správa o plnení štandardov a kritérií na študijný program_RK časť Posúdenie štandardu 7 Tvorivá činnosť vysokej školy, časť SP 7.5, dostupné na SharePoint UCM: (<https://ucmtt.sharepoint.com/SitePages/Domov.aspx>)

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP

Vnútorňý systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM

Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ

Metodické usmernenie na periodické hodnotenie ŠP na UCM

Minimálne ukazovatele tvorivej činnosti učiteľa na UCM podľa jeho funkčného zaradenia (OA, doc., prof.)

Smernica o hodnotení tvorivej činnosti na UCM

Usmernenie rektora UCM – Na vypracovanie kritérií hodnotenia úrovne tvorivej činnosti a hodnotenia úrovne tvorivej činnosti podľa ŠO na jednotlivých súčastiach UCM

Kritériá hodnotenia úrovne tvorivej činnosti a hodnotenia výstupov tvorivej činnosti podľa ŠO na súčasti UCM

Štruktúry

RVHK, DPS, RK, RŠP

Osoba zodpovedná za tvorivú činnosť na pracovisku (vedúci pracoviska)

Osoba zodpovedná za tvorivú činnosť v súčasťi UCM (prodekan pre vedu a výskum na fakulte/osoba zodpovedná za tvorivú činnosť na inštitúte)

Osoba zodpovedná za tvorivú činnosť na UCM (prorektor pre vedu a výskum na UCM)

Osoba majúca hlavnú zodpovednosť za kvalitu a rozvoj ŠP, alebo OHIK

Procesy

Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP, Sústavné monitorovanie (ročne), Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP)

Zhodnotenie:

Dlhodobá kontinuálna výskumná alebo umelecká činnosť v ŠO, v ktorých sa ŠP 3. stupňa uskutočňujú, dlhodobá a kontinuálna úspešnosť v získavaní finančnej podpory pre príslušný výskum alebo umeleckú činnosť, existencia pokračujúcich alebo nových výskumných/umeleckých projektov z domácich a medzinárodných grantových schém a iných súťažných zdrojov, sú podmienkou udelenia internej akreditácie, ktorá umožňuje uskutočňovanie ŠP 3. stupňa na UCM. Ich ukazovatele sú definované v Smernici o tvorivej činnosti na UCM a Smernici o minimálnych ukazovateľoch tvorivej činnosti učiteľov UCM podľa funkčného zaradenia a periodicky hodnotené v rámci periodického hodnotenia ŠP a OHIK na UCM.

6.4. Rozvoj jazykových, pedagogických, digitálnych zručností a prenositeľných spôsobilostí

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učítelia, písm. e.
<https://www.ucm.sk/sk/zamestnanci/>

Centrum vysokoškolskej pedagogiky: <http://kped.ff.ucm.sk/sk/centrum-vysokoskolskej-pedagogiky/>

Centrá podpory: <https://www.ucm.sk/sk/centra-podpory/>

Politiky

Smernica VSK UCM

Štandardy SAAVŠ pre vnútorňý systém

Štatút UCM

Dlhodobý zámer UCM na roky 2021-2026

Pracovný poriadok UCM Stratégia internacionalizácie Minimálne ukazovatele tvorivej činnosti učiteľa na UCM podľa jeho funkčného zaradenia (OA, doc., prof.)
Štruktúry
RVHK, DPS, RK, RŠP učiteľ, doktorand, vedecký pracovník Vedenie UCM, prorektor pre vzdelávanie Dekan/riaditeľ, vedúci pracoviska
Procesy
Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP, Sústavné monitorovanie (ročne), Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Rozvrhovanie pracovnej záťaže učiteľov Personálne zabezpečovanie ŠP Samohodnotenie (VUPCH) Rozvoj zručností a spôsobilostí učiteľa Hodnotenie učiteľov
<p>Celouniverzitnou informačnou platformou podujatí na rozvoj jazykových, pedagogických, digitálnych zručností a prenositeľných spôsobilostí učiteľov je: https://www.ucm.sk/sk/, časť Aktuality. Rozvoj zručností a spôsobilostí učiteľov sa na UCM zabezpečuje najmä prostredníctvom Centra vysokoškolskej pedagogiky. CVP od roku 2014 manažuje rozvoj profesionálnych, edukačných a prenositeľných kompetencií učiteľov UCM, realizuje výskum, workshopy, vedecké a odborné podujatia. Má vlastnú odbornú knižnicu. Hlavným podujatím je EDUCOM – pravidelná medzinárodná vedecká konferencia (http://kped.ff.ucm.sk/sk/vedecke-podujatia/). Výstupom je vedecký recenzovaný zborník Pedagogica Actualis (http://kped.ff.ucm.sk/sk/pedagogica-actualis/). Ďalej z úrovne súčastí UCM podľa ich zamerania (napr. FMK a aktivity na rozvoj digitálnych zručností a komunikačno-prezentačných spôsobilostí). Informácie sú na webových sídlach súčastí UCM a UCM.</p> <p>Zhodnotenie:</p> <p>UCM má vytvorené politiky, štruktúry a procesy zabezpečujúce rozvoj odborných, jazykových, pedagogických, digitálnych zručností a prenositeľných spôsobilostí učiteľov. Príkladom je podaktivita 4 Kurz profesionálnych/prenositeľných kompetencií učiteľov v rámci projektu „Kvalita“, školenia, ďalej kurzy a semináre pre učiteľov organizované príslušnými prorektormi a oddeleniami, vrátane zahraničných mobilít. V budúcnosti bude potrebné venovať pozornosť vytvoreniu evidenčného systému a koncepčného materiálu UCM na rozvoj a zvyšovanie kvality ľudských zdrojov. Mobility sa nie vždy využívajú efektívne. Rovnako aj kvalifikačný rast prostredníctvom habilitačných a inauguračných konaní je nezriedka mimo záujmu učiteľov. Je potrebné túto, inak na UCM rozmanitú a uskutočňovanú agendu, prostredníctvom úseku prorektora pre vzdelávanie viac formalizovať a lepšie systemizovať.</p>
6.5. Priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov
6.5.1. Priradovanie učiteľov na študijné programy a vzdelávacie činnosti, vyučovanie jednotlivých študijných predmetov a vedenie záverečných a rigorózných prác

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učítelia, písm. f.
AIS UCM: <https://ais2.ucm.sk/ais/portal/changeModul.do?modul=LZ>

Politiky

Štatút UCM

Usmernenie rektora UCM – Na určenie osoby majúcej hlavnú zodpovednosť za kvalitu a rozvoj ŠP a OHIK a na vytváranie skupín osôb zabezpečujúcich profilové predmety ŠP a kvalitu a rozvoj OHIK na UCM

Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ

Smernica o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní na UCM

Študijný poriadok UCM

Kritériá na obsadzovanie funkcie profesora a docenta na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a vedúcich zamestnancov UCM

Smernica o kvalifikačných požiadavkách a spôsobe výberu školiteľov záverečných prác v študijných programoch 1. a 2. stupňa štúdia na UCM

Smernica o DŠ

Smernica o rigoróznom konaní na UCM

Smernica o odporúčanom rozvrhovaní pracovnej záťaže učiteľov na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave

Rokovací poriadok VR fakulty, Rokovací poriadok VR UCM

Štruktúry

RVHK, DPS, RK, RŠP

Osoba majúca hlavnú zodpovednosť za kvalitu a rozvoj ŠP, alebo OHIK

Osoba zabezpečujúca profilové predmety ŠP, alebo kvalitu a rozvoj OHIK

Odborová komisia ŠP

Vedenie súčastí UCM, Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP

VR súčasti UCM, VR UCM

Procesy

Priradovanie učiteľov na zabezpečenie študijných programov, vzdelávacích činností a vedenie záverečných prác

Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP, periodické hodnotenie ŠP

Definovanie a zverejňovanie podmienok a kritérií na obsadenie miesta učiteľa

Výberové konanie

Rozvrhovanie pracovnej záťaže učiteľov

Personálne zabezpečovanie ŠP

Vytváranie skupín osôb na zabezpečovanie profilových predmetov ŠP

Schvaľovanie školiteľov a oponentov záverečných prác

Zhodnotenie:

Priradovanie učiteľov na ŠP a vzdelávacie činnosti na UCM, na vyučovanie jednotlivých študijných predmetov, na vedenie záverečných a rigorózných prác je realizované podľa požiadaviek ŠP, VUPCH, potrieb zabezpečovania ŠP, štandardov SAAVŠ a príslušných vnútorných predpisov UCM. Priradovanie učiteľov sa na UCM uskutočňuje na optimálnej úrovni. UCM garantuje takú úroveň kvalifikácie, spôsobilostí, praktických skúseností, zamerania a výsledkov tvorivých činností, ktorá zodpovedá stupňu a výstupom vzdelávania a tematickému zameraniu záverečných prác. Priradovanie monitoruje RŠP a periodicky vyhodnocuje RK a RVHK. Školiteľov záverečných prác schvaľuje VR fakulty/UCM. Je potrebné viac prihliadať na previazanie tém záverečných prác so ŠP a s tvorivou činnosťou učiteľov ŠP.

6.5.2. Spôsob výberu a delegovania zodpovedností učiteľom zabezpečujúcim profilové predmety

6.5.3. Spôsob výberu a delegovania zodpovedností osobe, ktorá má kompetencie, rozsah a úroveň kompetencií – oprávnení osôb nesúcich hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu

6.5.4. Systém a rozsah zabezpečovania profilových predmetov vysokoškolskými učiteľmi, ktorí sú skúsenými odborníkmi v prípade študijných programov s orientáciou na profesijné vzdelávanie

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učítelia, písm. i

Údaje o učiteľoch zodpovedných za kvalitu a rozvoj ŠP a o učiteľoch zabezpečujúcich profilové predmety sú dostupné na webových sídlach pracovísk uskutočňovania ŠP.

<https://www.ucm.sk/sk/vyberove-konania/>

Politiky

VP č. 3/2021 Usmernenie rektora UCM - Na určenie osoby majúcej hlavnú zodpovednosť za kvalitu a rozvoj ŠP a OHIK a na vytváranie skupín osôb zabezpečujúcich profilové predmety ŠP a kvalitu a rozvoj OHIK na UCM

VP č. 2 Usmernenie rektora UCM – Na vypracovanie kritérií hodnotenia úrovne tvorivej činnosti a hodnotenia úrovne tvorivej činnosti podľa ŠO na jednotlivých súčiastiach UCM
Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ

Kritériá na hodnotenie úrovne výstupov tvorivej činnosti na súčiastiach UCM (dostupné na webových sídlach súčastí)

Kritériá na obsadzovanie funkcie profesora a docenta na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a vedúcich zamestnancov UCM

Minimálne ukazovatele tvorivej činnosti učiteľa na UCM podľa jeho funkčného zaradenia (OA, doc., prof.)

Smernica o odporúčanom rozvrhovaní pracovnej záťaže učiteľov na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave

Štruktúry

RVHK, DPS, RK, RŠP

Rektor, dekan/riaditeľ, Vedenie súčastí UCM, Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP

Procesy

Priradovanie učiteľov na zabezpečenie profilových predmetov

Výber učiteľa zodpovedného za kvalitu a rozvoj ŠP

Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP, periodické hodnotenie ŠP

Definovanie a zverejňovanie podmienok a kritérií na obsadenie miesta učiteľa

Výberové konanie

Rozvrhovanie pracovnej záťaže učiteľov

Personálne zabezpečovanie ŠP

Vytváranie skupín osôb na zabezpečovanie profilových predmetov ŠP

Výber VTC

Určovanie celkového profilu kvality skupiny osôb zabezpečujúcich profilové predmety

Zhodnotenie:

Spôsob výberu a delegovania zodpovedností učiteľom zodpovedných za kvalitu a rozvoj ŠP a učiteľom zabezpečujúcim profilové predmety je definovaný príslušnými vnútornými predpismi, uskutočňovaný príslušnými štruktúrami a realizovaný prostredníctvom vyššie uvedených procesov tak, aby boli splnené štandardy a požiadavky zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania na UCM. O učiteľoch, ich výbere a hodnotení bližšie Správy o plnení štandardov a kritérií ŠP_RVHK, Opisy ŠP, VHS ŠP, VUPCH učiteľov a VTC ich výstupov tvorivej činnosti.

V prípade ŠP s orientáciou na profesijné vzdelávanie (ŠP na FZV), profilové predmety zabezpečujú aj učítelia – skúsení odborníci z príslušného odvetvia, ktorí zväčša pôsobia na kratší

pracovný čas. Štúdium v týchto ŠP sa uskutočňuje aj v rámci zmluvne záväzných partnerstiev so spolupracujúcimi organizáciami (odborná prax v zdravotníckych zariadeniach).

6.5.5. Vyhodnotenie spôsobu výberu školiteľov záverečných, osobitne dizertačných prác

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/> časť Princípy/Učítelia, písm. f

AIS/Evidencia štúdiá/Evidencia záverečných prác

VUPCH školiteľov sú dostupné na webových sídlach pracovísk uskutočňovania ŠP

Zápisnice z rokovaní OK sú dostupné na <https://www.ucm.sk/sk/veda-a-vyskum/>

Zápisnice z rokovaní VR UCM sú dostupné na: <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-zo-zasadnuti-vedeckej-rady-ucm-01/>

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP

Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ

Smernica o doktorandskom štúdiu Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave

Smernica o odporúčanom rozvrhovaní pracovnej záťaže učiteľov na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave

Smernica o kvalifikačných požiadavkách a spôsobe výberu školiteľov záverečných prác v študijných programoch 1. a 2. stupňa štúdiá na UCM

Štruktúry

RVHK, DPS, RK

Osoba majúca hlavnú zodpovednosť za kvalitu a rozvoj ŠP, alebo OHIK

Osoba zo skupiny osôb zabezpečujúcich profilové predmety ŠP, alebo kvalitu a rozvoj OHIK RŠP, OK študijného programu 3. stupňa

Vedenie UCM, Vedenie súčastí UCM, Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP

VR fakúlt, VR UCM

Procesy

Priradovanie učiteľov na vedenie záverečných prác

Hodnotenie kvality výučby na jednotlivých súčastiach UCM

Hodnotenie tvorivej činnosti učiteľov na jednotlivých súčastiach UCM

Sústavné monitorovanie ŠP (ročne), Periodické hodnotenie ŠP (podľa dĺžky štúdiá v ŠP)

Rozvrhovanie pracovnej záťaže učiteľov

Zhodnotenie:

Osoby, ktoré na UCM vedú záverečné práce, vykonávajú aktívnu tvorivú činnosť na úrovni zodpovedajúcej stupňu ŠP v problematike odborného a tematického zamerania vedených prác. Spôsob výberu a kvalifikačné požiadavky školiteľa záverečnej práce na 1. a 2. stupni štúdiá definuje Smernica o kvalifikačných požiadavkách a spôsobe výberu školiteľov záverečných prác v študijných programoch 1. a 2. stupňa štúdiá na UCM. Školiteľmi dizertačných prác sú na UCM osoby vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta. Spôsob výberu a kvalifikačné požiadavky školiteľa dizertačnej práce definuje Smernica o doktorandskom štúdiu. Spôsob výberu školiteľov záverečných, osobitne dizertačných prác, je na UCM optimálny a v súlade s legislatívnymi predpismi a štandardmi SAAVŠ pre študijný program.

6.5.6. Vyhodnotenie plnenia požiadavky, že odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich študijný program je vyššia než kvalifikácia dosahovaná ukončením študijného programu

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy/Učítelia, písm. g

Opis ŠP dostupné na <https://www.ucm.sk/sk/opisy-studijnych-programov/>

VHS ŠP dostupné na SharePoint UCM pod odkazmi na jednotlivé fakulty a ŠP

<https://ucmtt.sharepoint.com/SitePages/Domov.aspx>

VUPCH učiteľov ŠP dostupné na: <https://www.ucm.sk/sk/vupch-ucitelov-ucm/>

ILP dostupné na <https://www.ucm.sk/sk/informacne-listy-predmetov/>

Správa o plnení štandardov a kritérií na ŠP_RVHK dostupné na:

<https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-plneni-standardov-a-kriterii-na-studijny-program/>

Politiky

<p>Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ</p> <p>Usmernenie rektora UCM – na určenie osoby majúcej hlavnú zodpovednosť za kvalitu a rozvoj ŠP a OHIK a na vytváranie skupín osôb zabezpečujúcich profilové predmety ŠP a kvalitu a rozvoj OHIK na UCM</p> <p>Kritériá na obsadzovanie funkcie profesora a docenta na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave</p> <p>Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a vedúcich zamestnancov UCM</p>
Štruktúry
<p>RVHK, DPS, RK, RŠP</p> <p>Osoba majúca hlavnú zodpovednosť za kvalitu a rozvoj ŠP, alebo OHIK</p> <p>Osoba zo skupiny osôb zabezpečujúcich profilové predmety ŠP, alebo kvalitu a rozvoj OHIK</p> <p>Odborová komisia študijného programu</p> <p>Vedenie UCM, Vedenie súčastí UCM, Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP</p>
Procesy
<p>Sústavné monitorovanie (ročne)</p> <p>Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP)</p> <p>Posudzovanie odbornej kvalifikácie</p> <p>Zabezpečovanie vzdelávacieho procesu</p> <p>Zostavovanie výberovej komisie</p> <p>Definovanie a zverejňovanie podmienok a kritérií na obsadenie miesta učiteľa</p> <p>Výberové konanie</p> <p>Personálne zabezpečovanie ŠP</p> <p>Zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM</p>
<p>Zhodnotenie:</p> <p>Odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich ŠP na UCM je vyššia než kvalifikácia dosahovaná ukončením ŠP. Od tejto požiadavky UCM upúšťa v prípadoch lektorov cudzích jazykov, učiteľov zabezpečujúcich prax, odborníkov z praxe a doktorandov. Vzdelávanie na prvom a druhom stupni vysokoškolského vzdelávania na UCM je, s výnimkou lektorov a doktorandov, prevažne zabezpečované učiteľmi so vzdelaním tretieho stupňa. V ŠP tretieho stupňa sú učiteľmi spravidla osoby vo funkciách docent a profesor.</p>
<p>6.6. Rozvrhnutie pracovnej záťaže vysokoškolských učiteľov</p>
<p>Bližšie na https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/, časť Princípy/Učítelia, písm. h</p> <p>Rozvrhnutie pracovnej záťaže učiteľov je dostupné na: Pracovná kapacita a rozvrhnutie záťaže učiteľa na UCM na SharePoint UCM v zdokumentovaných informáciách o ŠP AIS/rozvrh hodín</p>
Politiky
<p>Zákon o vysokých školách</p> <p>Smernica o odporúčanom rozvrhovaní pracovnej záťaže učiteľov na UCM</p> <p>Vnútorne predpisy súčastí UCM v zmysle špecifik a zvyklostí príslušných ŠO, v ktorých uskutočňujú ŠP</p> <p>Pracovný poriadok UCM</p> <p>Kolektívna zmluva</p> <p>Smernica o evidencii dochádzky</p> <p>Opatrenie rektora 7/2022 - Začiatok a koniec pracovného času</p> <p>Smernica upravujúca výkon práce z domu - home office</p> <p>Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave</p> <p>Smernica o hodnotení tvorivej činnosti na UCM</p>

Minimálne ukazovatele tvorivej činnosti učiteľa na UCM podľa jeho funkčného zaradenia (OA, doc., prof.)
Štruktúry
RVHK, RK, RŠP Vedenie UCM, Vedenie súčastí UCM, Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP
Procesy
Rozvrhovanie pracovnej záťaže vysokoškolských učiteľov Evidencia dochádzky cez dochádzkový terminál Systemizácia funkčných a pracovných miest Tvorba rozvrhu hodín Kontrola využívania pracovného času nadriadeným
Zhodnotenie: UCM má zabezpečené základné predpoklady pre rozvrhovanie pracovnej záťaže učiteľov umožňujúce zabezpečenie a rozvoj kvality ŠP, zabezpečenie výučby, tvorivej činnosti a ďalších súvisiacich aktivít. UCM poskytuje učiteľom dostatočný priestor na vykonávanie prípravy výučby, riadneho hodnotenia študentov a vedenia a hodnotenia záverečných prác, účasť na tvorivých činnostiach a iných aktivitách súvisiacich s profesijným rozvojom študentov a napĺňaním poslania UCM. Rozvrhnutie jednotlivých činností učiteľov zodpovedá fondu pracovného času vo väzbe na veľkosť ich pracovného úväzku a na povahu nimi zastávanej pracovnej pozície. V budúcnosti je potrebné optimalizovať štruktúru činností učiteľa podľa zvyklostí a špecifik ŠO, resp. požiadaviek ŠP, dodržiavať, kontrolovať a vyhodnocovať ju. V nadväznosti následne lepšie vyriešiť odmeňovanie učiteľov za činnosti nad rámec bežných činností. Nástrojom je implementácia IS HAP na hodnotenie akademických pracovníkov, súčasť riešenia projektu „Kvalita“ na UCM.

7 ZDROJE NA ZABEZPEČENIE ŠTÚDIA A PODPORU ŠTUDENTOV

7.1. Dostatočné finančné zdroje na komplexné zabezpečenie študijných programov a súvisiacich tvorivých, podporných a iných činností, ktoré zodpovedajú jej poslaniu

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy časť Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov, písm. a.

Rozpočet UCM a dôkazy o jeho tvorbe, schvaľovaní a kontrole dostupné:

Správa o činnosti UCM je dostupná na: <https://www.ucm.sk/sk/vyroczne-spravy-o-cinnosti-ucm/>

Správa o hospodárení na UCM je dostupná na: <https://www.ucm.sk/sk/vyroczne-spravy-o-hospodareni-ucm/>

Zápisnice z rokovania KR sú dostupné na: <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-zo-zasadnuti-kolegia-rektora-ucm/>

Zápisnice z rokovania AS UCM sú dostupné na: <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-zo-zasadnuti-akademickeho-senatu/>

Výročné správy o činnosti Správnej rady UCM sú dostupné na:

<https://www.ucm.sk/sk/vyroczne-spravy-o-cinnosti-spravnej-rady-ucm/>

Politiky

Štatút UCM

Metodika rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu

Smernica o nakladaní s majetkom

Smernica pre výkon finančnej kontroly

Plán obehu účtovných dokladov

Zásady podnikateľskej činnosti na UCM

Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom

Ubytovací poriadok

Smernica o podnikateľskej činnosti

Knižničný a výpožičný poriadok Univerzitnej knižnice UCM v Trnave

Usmernenie k tvorbe rozpočtu projektov na UCM

Štruktúry

Rektor, Kvestor, Vedenie UCM

SR UCM, AS UCM, KR UCM

Úsek kvestora, úsek rektora

Dekan/riaditeľ a tajomník súčasti, Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP

Finančná komisia AS UCM (<https://www.ucm.sk/sk/zlozenie-akademickeho-senatu-ucm/>)

Procesy

Rozdeľovanie dotácie zo štátneho rozpočtu na UCM

Zabezpečovanie mzdových nárokov zamestnancov, chodu a prevádzky univerzity a jej súčastí

Vytváranie, prerokovávanie a schvaľovanie rozpočtu

Kontrola čerpania rozpočtu

Rozhodovanie o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom

Rozhodovanie o vyrubení poplatkov za štúdiom

Zabezpečovanie ŠP prostredníctvom finančných prostriedkov z projektovej činnosti

Externý finančný audit

Vyhodnocovanie hospodárenia

Kontrola čerpania rozpočtu sa monitoruje a vyhodnocuje mesačne prostredníctvom kvestora na KR. Hospodárenie UCM sa hodnotí ročne a je neoddeliteľnou súčasťou Výročnej správy o činnosti UCM. Po schválení MŠVVaŠ vedenie UCM predkladá Výročnú správu o hospodárení UCM na schválenie do AS a následne do SR UCM. V zmysle zákona UCM podstupuje pravidelný externý finančný audit.

Zhodnotenie:

UCM je verejná vysoká škola, ktorá hospodári na základe viaczdrojového financovania. Zásadným zdrojom je dotácia zo štátneho rozpočtu. Výška dotácie závisí od výkonových ukazovateľov primárne vo vzdelávacej, výskumnej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti a ďalších dotovaných činnosti. UCM a jej súčasti získavajú aj doplnkové – nedotačné zdroje (školné, poplatky za ďalšie vzdelávanie, edukačné a výskumné domáce a zahraničné projekty, poplatky za ubytovanie, zdroje z občianskeho združenia Trnavská akademická spoločnosť a pod.).

Finančné zdroje alokované na komplexné zabezpečenie ŠP, vzdelávania a tvorivých činností a ďalších súvisiacich aktivít zodpovedajú poslaniu UCM len v nevyhnutnej a základnej miere. Riadne plnenie tohto kritéria je zásadným spôsobom ovplyvnené a v ostatných rokoch negatívne ovplyvňované výškou štátnej dotácie, ktorá je v prípade UCM každoročne nižšia i napriek tomu, že požiadavky MŠVVaŠ SR na UCM formulované zákonom o kvalite a vykonávaných SAAVŠ prostredníctvom kontroly plnenia štandardov SAAVŠ, vyžadujú zvýšené náklady na existujúce a nové politiky, štruktúry a procesy na UCM. Protiklad vytvorený zvýšenými požiadavkami a znižovaním štátnej dotácie neumožňuje UCM požadovaný a možný rozvoj. I napriek tomu UCM štandardy kvality a svoje poslanie aktuálne plní.

7.2. Priestorové, materiálne, technické, infraštruktúrne a inštitucionálne zabezpečenie vzdelávacích, tvorivých a iných súvisiacich činností

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy časť Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov, písm. b.

<https://vsk.ucm.sk/dalsie-suvisiace-aktivity/>, časť Princípy, bod 9.

O priestorovom, materiálnom, technickom, infraštruktúrnem a inštitucionálnom zabezpečení vzdelávacích a tvorivých činností a ďalších súvisiacich aktivít na UCM bližšie na:

<https://www.ucm.sk/sk/zakladne-informacie-o-ucm/>

<https://www.ucm.sk/sk/fakulty-a-pracoviska/>

AIS – zoznam miestností a učební

<https://www.ucm.sk/sk/unikatne-vedecke-a-kreativne-pracoviska-ako-sucasti-univerzitetneho-vedeckeho-parku/>

O priestorovom, materiálnom, technickom, infraštruktúrnem a inštitucionálnom zabezpečení vzdelávacích a tvorivých činností a ďalších súvisiacich aktivít v jednotlivých ŠP uskutočňovaných na UCM bližšie v:

Opis ŠP, časť 8, dostupné na: <https://www.ucm.sk/sk/opisy-studijnych-programov/>

VHS ŠP, časť SP 8.1, dostupné na SharePoint UCM (chránený prístup) na:

<https://ucmtt.sharepoint.com/SitePages/Domov.aspx>

Správa o plnení štandardov a kritérií na ŠP_RVHK, časť SP 8.1, dostupné na:

<https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-plneni-standardov-a-kriterii-na-studijny-program/>

Politiky

Štatút UCM

Dlhodobý zámer UCM

Organizačný poriadok UCM

Smernica o nakladaní s majetkom

Smernica pre výkon finančnej kontroly

Plán obehu účtovných dokladov

Zásady podnikateľskej činnosti na UCM

Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom

Ubytovací poriadok

Smernica o podnikateľskej činnosti

Knižničný a výpožičný poriadok Univerzitnej knižnice UCM v Trnave

Usmernenie tvorby rozpočtu projektov UCM

Štruktúry

Rektor, Vedenie UCM

Kvestor, Úsek kvestora

Dekan/riaditeľ, Vedenie súčastí UCM, Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP

KR, KD

Príslušné pracoviská v zmysle organizačnej štruktúry rektorátu (https://www.ucm.sk/sk/struktura-rektoratu-ucm/) a súčastí UCM (webové sídlo súčasti)
Procesy
Tvorba rozpočtu UCM Strategické plánovanie a plnenie DZ UCM Podávanie žiadostí projektov Riešenie projektov Udržiavanie, rekonštrukcia, budovanie/rozširovanie zabezpečenia
Zhodnotenie: Priestorové, materiálne, technické, infraštruktúrne a inštitucionálne zabezpečenie vzdelávacích, tvorivých a iných súvisiacich činností zodpovedá výstupom vzdelávania, počtu študentov a ich špecifickým potrebám. V tejto oblasti má UCM rezervy, predovšetkým v kontexte stavu a objemu financií. I napriek tomu UCM postupne zveľaďuje svoju infraštruktúru tak, aby vzdelávanie, tvorivá činnosť a ďalšie súvisiace aktivity boli priestorovo, materiálne, technicky, infraštruktúrne a inštitucionálne zabezpečené primerane a v súlade s požiadavkami štandardov kvality. Výzvou je rozširovanie a modernizáciu priestorov. Je nevyhnutné i naďalej úspešne pokračovať v získavaní projektov na rozvoj infraštruktúry na UCM (aktuálne bližšie Výročná správa o činnosti UCM 2021, časť 11, s. 131, dostupná na: https://www.ucm.sk/docs/2022/ucm_vyrocná_sprava_2021.pdf).
7.3. Funkčné zmluvné partnerstvá so špecializovanými výučbovými zariadeniami a inými inštitúciami
Bližšie na: https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ časť Princípy časť Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov, písm. c. https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/ časť Zainteresované strany Na UCM bližšie na: https://www.ucm.sk/sk/medzinarodne-vztahy/ V rámci jednotlivých ŠP bližšie v Opis ŠP, časť 8, písm. d, dostupné na: https://www.ucm.sk/sk/opisy-studijnych-programov/ VHS ŠP, časť SP 8.4, dostupné na SharePoint UCM (chránený prístup) https://ucmtt.sharepoint.com/SitePages/Domov.aspx Správa o plnení štandardov a kritérií na ŠP_RVHK, časť SP 8.4, dostupné na: https://www.ucm.sk/sk/spravy-o-plneni-standardov-a-kriterii-na-studijny-program/
Politiky
Dlhodobý zámer UCM Stratégia internacionalizácie UCM Smernica VSK UCM Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ Smernica upravujúca proces uzatvárania bilaterálnych zmlúv na UCM
Štruktúry
Rektor, Prorektor pre vzdelávanie, Prorektor pre medzinárodné vzťahy Personálno-právne oddelenie Príslušní prodekani súčastí UCM Vedenie UCM, Vedenie súčastí UCM Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP, učiteľ Alumni – centrum podpory absolventov (https://www.ucm.sk/sk/absolventi-ucm/)
Procesy
Vyhľadávanie zmluvných partnerstiev Vyhodnocovanie zmluvných partnerstiev Uzatváranie zmluvných partnerstiev Monitorovanie a vyhodnocovanie partnerstiev Vyhodnocovanie výučby a dosahovania cieľov a výstupov vzdelávania Uskutočňovanie ŠP (odborná prax, mobility, vzdelávacia a tvorivá činnosť)
Zhodnotenie:

UCM má vybudované funkčné zmluvné partnerstvá so špecializovanými výučbovými zariadeniami a inými inštitúciami, ktoré slúžia na dosahovanie výstupov vzdelávania, najmä praxe a praktickej prípravy na výkon príslušných povolání, s akcentom na ŠP s profesijnou orientáciou (terénny výskum, odborná alebo pedagogická prax v školách, v zdravotníckych zariadeniach a iných zariadeniach zamestnávateľov absolventov ŠP). Ide o regionálne, celoštátne, aj zahraničné partnerstvá (bližšie Zmluvy o spolupráci, Odd. medzinárodných vzťahov a Odd. práce s verejnosťou). Je potrebné selektovať partnerov podľa aktuálnej spolupráce a posilňovať väzby UCM s praxou a strategickými partnermi (vrátane zlepšenia manažmentu vzťahov a zintenzívnenie komunikačnej stratégie). Efektívnym nástrojom vytvárania a rozvoja vzťahov je Alumni UCM a vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP. Efektívnym procesom je monitorovanie a vyhodnocovanie príslušných zmluvných partnerstiev.

7.4. Prístup k informačným zdrojom, knižničným fondom a službám pre študenta a učiteľa

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy časť Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov, písm. d.

<https://vsk.ucm.sk/dalsie-suvisiace-aktivity/>, časť Princípy, bod 1.

Bližšie na: <https://www.ucm.sk/sk/centrum-informacnych-zdrojov-ucm-v-trnave/> alebo

<https://www.ucm.sk/sk/studenti/> alebo <https://www.ucm.sk/sk/zamestnanci/>

Bližšie na webových sídlach súčastí UCM a pracovísk uskutočňovania ŠP

Politiky

Dlhodobý zámer UCM

Štatút UCM

Štatút CIZ

Smernica VSK UCM

Knižničný a výpožičný poriadok Univerzitetnej knižnice UCM v Trnave

Smernica o pravidlách edičnej činnosti pri vydávaní publikácií

Smernica o organizácii prístupu k prostriedkom IKT na UCM

Smernica o používaní akademického informačného systému (AIS)

Štruktúry

Prorektor pre kvalitu, Prorektor pre vedu a výskum, Prorektor pre vzdelávanie, Prorektor pre rozvoj a vzťahy s verejnosťou

CIZ - Univerzitná knižnica

Univerzitná predajňa

Oddelenie vedy a výskumu

Centrum služieb na podporu vedy a výskumu

Centrá podpory (<https://www.ucm.sk/sk/centra-podpory/>)

CIKT

Procesy

Poskytovanie výpožičných služieb

Poskytovanie bibliograficko-informačných služieb

Poskytovanie referenčných a konzultačných služieb

Odborné budovanie, spracovávanie, uchovávanie, ochraňovanie knižničného fondu

Evidencia publikačných výstupov, ohlasov a citácií

Tvorba a sprístupňovanie databáz

Vydavateľská činnosť

Zhodnotenie:

Prístup k informačným zdrojom, knižničným fondom a službám pre študenta a učiteľa na UCM zodpovedá výstupom vzdelávania, zameraniu tvorivých činností a počtu študentov. Je potrebné naďalej zlepšovať dostupnosť aktuálnej vedeckej literatúry a sprístupňovať vedecké databázy, rovnako aj zvyšovať objem knižničného fondu. Zvýšenú podporu si vyžaduje manažment zdrojov štúdia, najmä systemizácia, digitalizácia, aktualizácia a sprístupňovanie.

7.5. Lahký prístup študentov k poradenským a ďalším podporným službám a k administratívnym zdrojom

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy časť Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov, písm. d.

<https://vsk.ucm.sk/dalsie-suvisiace-aktivity/>, časť Princípy, bod 2.

Študent UCM, bližšie: <https://www.ucm.sk/sk/studenti/>

Centrá podpory: <https://www.ucm.sk/sk/centra-podpory/>

Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP Dlhodobý zámer UCM Štatút UCM Študijný poriadok UCM Organizačný poriadok UCM štatúty podporných centier AIS, kartička študenta a pod. Smernica o používaní akademického informačného systému (AIS) Smernica o pravidlách správy a používania elektronickej pošty UCM Smernica upravujúca proces administrácie zahraničných študentov na UCM Smernica pre prácu v internátnej počítačovej sieti
Štruktúry
Prorektor pre vzdelávanie, Prorektor pre rozvoj Pracovníci centier podpory Príslušní prodekani súčastí UCM Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP OAC, Študijné oddelenie Učiteľ, Študijný poradca, Koordinátor štúdia, Tútor, Body student
Procesy
Poradenstvo a podpora Realizácia konzultácií Kordinovanie štúdia

Zhodnotenie:

UCM zabezpečuje študentom ľahký prístup k poradenským a ďalším podporným službám a k administratívnym zdrojom. Tieto zodpovedajú ich rozmanitým potrebám, sú optimálnym predpokladom ich napredovania v štúdiu na UCM a ich osobného a kariérneho rozvoja. Naďalej je potrebné rozvíjať centrá podpory – personálne a materiálne vybavenie, najmä prostredníctvom získavania externých zdrojov (projektov). Rovnako je potrebné zvýšiť informovanosť a využívanie podpory a poradenstva študentmi (napr. existujúci „buddy“ systém pre zahraničných študentov).

7.6. Kvalifikovaný podporný personál zabezpečujúci tútorské, poradenské, administratívne a ďalšie podporné služby a súvisiace činnosti pre študentov

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy časť Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov, písm. f.

<https://vsk.ucm.sk/dalsie-suvisiace-aktivity/>, časť Princípy, bod 4.

Bližšie v bode 7.5

Informácie o kvalifikácii personálu sú dostupné na Personálno-právnom oddelení UCM (<https://www.ucm.sk/sk/personalno-pravne-oddelenie/>)

<https://www.ucm.sk/sk/studenti/>

Zhodnotenie:

Kvalifikácia podporného personálu zabezpečujúceho tútorské, poradenské, administratívne a ďalšie podporné služby a súvisiace činnosti pre študentov je primeraná personálnym a finančným možnostiam UCM. Ich kapacita zodpovedá počtu študentov a ich rozmanitým potrebám. V budúcnosti je potrebné zvýšiť kvalitu a kvantitu príslušných ľudských zdrojov. Agenda podporných a poradenských služieb pre študentov je na UCM vo všeobecnosti dlhodobo etablovaná. Je však potrebné venovať zvýšenú pozornosť najmä novým centráam a aktivitám.

7.7. Primerané sociálne zabezpečenie, športové, kultúrne, duchovné a spoločenské vyžitie pre študentov

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy časť Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov, písm. g.

<https://vsk.ucm.sk/dalsie-suviace-aktivity/>, časť Princípy bod 5.

Bližšie na: <https://www.ucm.sk/sk/studenti/>

<https://www.ucm.sk/sk/studenti/>, kultúrne a športové vyžitie

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP

Dlhodobý zámer UCM

Štatút UCM

Štatúty podporných centier

Organizačný poriadok UCM

Smernica o podpore vzdelávania a sociálneho zabezpečenia študentov UCM, ktorí sú v núdzi

Smernica o postupe pri predkladaní žiadosti o príspevok na športové a kultúrne aktivity študentov UCM

Štipendijný poriadok UCM

Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom UCM

Stanovy Študentskej rady Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave

Štruktúry

Rektor, Prorektor pre vzdelávanie, Prorektor pre rozvoj a vzťahy s verejnosťou

Dekan/riaditeľ, Príslušní prodekani súčastí UCM, Vedenie súčastí UCM, Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP

Študentská rada Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave

centrá podpory

univerzitné (univerzitou podporované) športové a kultúrne inštitúcie

Procesy

Poradenstvo a podpora

Odpustenie / zníženie školného a poplatkov

Priznávanie štipendií (sociálne, motivačné, tehotenské ...)

Organizácia a zabezpečovanie podujatí a aktivít

Členstvo a činnosť študentov v univerzitných kultúrnych, spoločenských a športových inštitúciách

Finančná, personálna a materiálna podpora UCM

Zhodnotenie:

UCM zabezpečuje pre študentov dostatočnú úroveň sociálneho zabezpečenia, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia počas štúdia. Študenti UCM majú sociálne zabezpečenie počas štúdia prostredníctvom odborne garantovaných podporných služieb v rámci platnej legislatívy a možností UCM. Významnou zložkou sociálneho zabezpečenia na UCM je i podpora ubytovania a stravovania študentov. UCM v dostatočnej miere podporuje a organizuje činnosti, ktoré vedú študentov k ich aktívnej participácii na organizácii a zabezpečení podujatí a aktivít mimo vzdelávacieho procesu. Do ďalšieho obdobia je žiaduce vyvíjať snahu o ešte väčšie zainteresovanie študentov do nepovinných aktivít súvisiacich z činnosťou UCM.

7.8. Uvedené zdroje pre všetky súčasti mimo sídla UCM

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy časť Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov, písm. h.

<https://www.ucm.sk/sk/zakladne-informacie-o-ucm/>

<https://www.ucm.sk/sk/fakulty-a-pracoviska/>

Zdroje pre všetky súčasti mimo sídla UCM sú uvedené v bodoch vyššie.

Zhodnotenie:

Zdroje UCM, fyzicky a administratívne alokované, alebo vecne príslušné na súčasti UCM, či mimo hlavného sídla UCM, sú dostupné všetkým študentom a zamestnancom UCM rovnako, podľa

pravidiel ich využívania. Využívanie zdrojov je viazané len na štatút pracovníka, alebo študenta, a na pravidlá využívania.

7.9. Prístupnosť zdrojov pre študentov a informovanosť o ich prístupnosti

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/> časť Princípy časť Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov, písm. j.

<https://vsk.ucm.sk/dalsie-suvisiace-aktivity/> časť Princípy, bod 3.

<https://www.ucm.sk/sk/studenti/>

Politiky

Smernica VSK UCM
Študijný poriadok UCM
Knižničný a výpožičný poriadok Univerzitetnej knižnice UCM v Trnave
Smernica o pravidlách edičnej činnosti pri vydávaní publikácií
Smernica o organizácii prístupu k prostriedkom IKT na UCM
Smernica o používaní akademického informačného systému (AIS)

Štruktúry

Prorektor pre kvalitu, Prorektor pre vedu a výskum, Prorektor pre vzdelávanie, Prorektor pre rozvoj
CIZ - Univerzitná knižnica, Oddelenie vedy a výskumu, Centrum služieb na podporu vedy a výskumu, CIKT
Centrá podpory (<https://www.ucm.sk/sk/centra-podpory/>)

Procesy

Sprístupňovanie zdrojov
Informovanie o zdrojoch a ich prístupnosti

Zhodnotenie:

Zdroje sú prístupné pre všetkých študentov UCM. Študenti UCM sú informovaní o prístupnosti zdrojov. Je možné lepšie komunikovať informácie týkajúce sa zdrojov štúdia. Je potrebné sústavne aktualizovať komunikačné nástroje a platformy podľa celospoločenského vývoja a technologického pokroku (aktuálne platformy populárne medzi študentmi). Na strane druhej dbať na to, aby univerzitné nástroje, platformy a pravidlá boli študentmi prijaté a vnímané, a tiež využívané, v súlade so stanovenými pravidlami a zásadami.

7.10. Účelnosť a efektívnosť využívania zdrojov

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy časť Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov, písm. i.

Výročné správy o činnosti UCM: <https://www.ucm.sk/sk/vyroczne-spravy-o-cinnosti-ucm/>

Výročné správy o hospodárení UCM: <https://www.ucm.sk/sk/vyroczne-spravy-o-hospodareni-ucm/>

Politiky

Štatút UCM
Rozpočet UCM
Organizačný poriadok UCM
Metodika rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu
Smernica o nakladaní s majetkom
Smernica pre výkon finančnej kontroly
Plán obehu účtovných dokladov
Zásady podnikateľskej činnosti na UCM
Smernica o podnikateľskej činnosti
Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov
Registratúrny poriadok UCM
Pracovný poriadok UCM

Štruktúry

Rektor, Prorektor pre rozvoj,

Kvestor

Oddelenie hospodárskej činnosti, Oddelenie ekonomických činností, Oddelenie verejného obstarávania a investícií, Referát práce a mzdy

OAČ

Vedenie súčastí UCM, Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP

Procesy

Zostavovanie rozpočtu (rozpočtovanie výnosov a nákladov, rozpočtovanie príjmov a výdavkov)

Vytváranie materiálno-technických podmienok na plnenie úloh univerzity

Zabezpečovanie mzdových nárokov zamestnancov, chodu a prevádzky univerzity

Rozhodovanie o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom

Rozhodovanie o vyrubení poplatkov za štúdium

Optimalizácia stavu zamestnancov

Organizácia pracovísk

Kontrola finančných operácií

Kontrola nakladania s majetkom

Zhodnotenie:

Kontrola účelnosti a efektívnosti využívania zdrojov je dlhodobá, kontinuálna a systematická. Využitie všetkých zdrojov na UCM je účelné a efektívne. V ostatnom období sa na UCM vykonalo viacero krokov (vrátane rozvojových aj šetriacich opatrení), ktorých cieľom je po finančnej stránke do budúcnosti zabezpečiť riadny chod univerzity.

8 ZHROMAŽĎOVANIE A SPRACOVANIE INFORMÁCIÍ

8.1. Systematické zhromažďovanie, spracúvanie, analyzovanie a vyhodnocovanie informácií, ktoré sú využívané v efektívnom strategickom, taktickom a operatívnom riadení uskutočňovania a rozvoja študijných programov

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/dalsie-suvisiace-aktivity/> časť Princípy, bod 10.

Evidenčné a analytické systémy využívané na UCM za účelom efektívneho strategického, taktického a operatívneho riadenia uskutočňovania a rozvoja ŠP, sú:

SAP, AIS2, Dawinci (evidencia PČ, ohlasov a citácií na UCM: <https://ucm.dawinci.sk>), Urkund (Ouriginal), WebofScience, Scopus, CREPČ (<http://cms.crepc.sk/crepc.aspx>), CREUČ (<http://cms.crepc.sk/creuc.aspx>), Registre študijných programov (<https://www.portalvs.sk/sk/morho>), Register zamestnancov VŠ (<https://www.portalvs.sk/regzam/>), Centrálny register záverečných a kvalifikačných prác (<https://crzp.cvtisr.sk>), Office 365 (SharePoint UCM, Forms, Apps atď.), Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM – VSK UCM (www.vsk.ucm.sk), web UCM (www.ucm.sk, www.ucm.sk/en/) a ďalšie.

Politiky

Smernica VSK UCM

Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ,

Zásady a pravidlá publikovania na webovom sídle UCM a na sociálnych sieťach

Smernica o organizácii prístupu k prostriedkom IKT na UCM

Smernica o politike informačnej bezpečnosti

Smernica o používaní akademického informačného systému (AIS)

Smernica o pravidlách správy a využívania elektronickej pošty UCM

Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív UCM v Trnave

Smernica pre zálohovanie a archiváciu dát UCM v Trnave

Smernica pre prácu v internátnej počítačovej sieti

Smernica o riadení prístupových práv UCM v Trnave

Získavanie relevantnej spätnej väzby od zainteresovaných strán

Smernica o evidencii dochádzky UCM

Prevádzkový poriadok registratúrneho strediska UCM

Registratúrny poriadok UCM v Trnave

Zásady a pravidlá publikovania na webovom sídle UCM a na sociálnych sieťach

Smernica o bibliografickej registrácii a kategorizácii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov do centrálnych registrov

Usmernenie SharePoint UCM

Štruktúry

Prorektor pre rozvoj, Prorektor pre vzdelávanie, Prorektor pre vedu a výskum, Prorektor pre kvalitu

Kvestor

OAČ, Študijné oddelenie, Oddelenie kvality, Oddelenie vedy a výskumu, Centrum služieb pre podporu vedy a výskumu

Oddelenie registratúry a spisovej služby, Oddelenie ekonomických činností, Personálno-právne oddelenie

CIZ, CIKT

Procesy

Zhromažďovanie informácií (evidencia)

Spracúvanie, analyzovanie informácií (príprava hodnotiacich správ pre príslušné štruktúry)

Vyhodnocovanie informácií (zasadnutia a rokovania príslušných štruktúr)

Riadenie uskutočňovania a rozvoja ŠP (realizácia opatrení a kontrola ich plnenia príslušnými štruktúrami)

Zhodnotenie:

UCM systematicky zhromažďuje, spracúva, analyzuje a vyhodnocuje informácie, ktoré využíva v efektívnom strategickom, taktickom a operatívnom riadení uskutočňovania a rozvoja ŠP. Aktuálne na UCM prebieha proces implementácie evidencie, analyzovania a vyhodnocovania ukazovateľov kvality na UCM stanovených v súlade so štandardmi SAAVŠ. Je potrebné zvýšiť efektívnosť evidencie, analýzy aj vyhodnocovania informácií a sofistikovanejšie ich používať pri strategickom, taktickom a operatívnom riadení uskutočňovania a rozvoja ŠP. Na UCM sa aktuálne implementujú/vytvárajú príslušné nové moduly AIS (evidencia štúdia a ŠP podľa štandardov SAAVŠ pre vnútorný systém), optimalizuje sa SAP, pripravuje sa implementácia IS HAP (v prvom polroku 2023), rieši sa projekt na výber informačného systému (AIS/MAIS). UCM vyvíja aktivity smerujúce k získaniu finančnej podpory na zlepšenie digitalizačnej a informatickej úrovne UCM.

8.2. Súbor ukazovateľov používaný pri riadení študijných programov

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/>, časť Ukazovatele na zabezpečovanie a hodnotenie kvality.

<https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/>, časť Periodicita vyhodnocovania ukazovateľov

<https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/>, časť Výsledky monitorovania a hodnotenia kvality

Bližšie o ukazovateľoch - Príloha č. 3

Politiky
Štandardy SAAVŠ pre ŠP, Metodika na vyhodnocovanie štandardov SAAVŠ
Smernica VSK UCM
Smernica o hodnotení tvorivej činnosti na UCM
Smernica o doktorandskom štúdiu na UCM
Smernica Minimálne ukazovatele tvorivej činnosti učiteľa podľa funkčného zaradenia (OA, doc., prof.)
Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní ŠP a OHIK na UCM
Štruktúry
Prorektor pre vzdelávanie, Prorektor pre vedu a výskum, Prorektor pre kvalitu
Vedenie súčasti UCM, Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP
RVHK, RK, RŠP
VR fakúlt, VR UCM
AS fakúlt, AS UCM
Procesy
Vytváranie, prerokovávanie a schvaľovanie ukazovateľov
Monitorovanie a pravidelné vyhodnocovanie ukazovateľov
Vytváranie, úprava, schvaľovanie a zrušovanie ŠP

Zhodnotenie:

Súbor ukazovateľov je na UCM stanovený v súlade s identitou a poslaním, DZ rozvoja UCM, so štandardmi SAAVŠ a s vnútornými predpismi UCM. Sústavné monitorovanie ukazovateľov ŠP uskutočňujú ročne RŠP. Periodické vyhodnocovanie ŠP prostredníctvom ukazovateľov uskutočňujú RK a RVHK. Výsledky monitorovania a periodického hodnotenia ŠP prostredníctvom sledovania ukazovateľov implementujú ako opatrenia pri riadení ŠP vedenie pracoviska, vedenie súčasti UCM, vedenie UCM. Výsledky a opatrenia sú súčasťou príslušných ročných správ (o vzdelávaní, o tvorivej činnosti, o doktorandskom štúdiu, o kvalite na súčasti UCM a na UCM), prerokovaných a schvaľovaných v KR, VR, AS (KD/KRi, VR fakúlt, AS fakúlt). Aktuálne prebieha na UCM implementácia nových ukazovateľov a revízia doterajších ukazovateľov, upravuje sa štruktúra ročných správ a činnosť príslušných štruktúr v rámci VSK UCM. Je potrebné zefektívniť riadenie ŠP podľa výsledkov hodnotenia ŠP tak, aby vytvorenie a realizácia opatrení (v zmysle cyklu PDCA) zabezpečovala skvalitňovanie ŠP a rozvoj kvality vzdelávania na UCM (tradíciu a intuíciu pri riadení ŠP doplniť/viac podložiť výsledkami merania).

8.3. Zapojenie všetkých zainteresovaných strán do zhromažďovania a spracovania informácií

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/> časť Princípy, písm. 7
<https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/> časť Zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM prostredníctvom zainteresovaných strán
Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/> časť Zapojenie zainteresovaných strán

Politiky

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/> časť Politiky

Štruktúry

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/> časť Štruktúry

Procesy

<https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/> časť Procesy

Zhodnotenie:

Zapojenie všetkých zainteresovaných strán do zhromažďovania a spracovania informácií je na UCM efektívne a primerané, v súlade s všeobecne platnými legislatívnymi požiadavkami, štandardmi SAAVŠ a vnútornými predpismi UCM. Je potrebné neustále komunikovať a priebežne aktualizovať jednotlivé zainteresované strany, aby činnosť štruktúr a priebeh procesov boli efektívne. Je potrebné sústavne monitorovať a periodicky vyhodnocovať zapojenie aj činnosť zainteresovaných strán, a činnosť štruktúr, v ktorých kompetencii zapojenie zainteresovaných strán je.

9 ZVEREJŇOVANIE INFORMÁCIÍ

9.1. Presné, adekvátne a aktuálne informácie o študijných programoch a ich absolventoch

Informácie o ŠP bližšie na <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Zverejňovanie informácií o vzdelávaní

<https://vsk.ucm.sk/studijne-programy/>

<https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/>, časť Výsledky monitorovania a hodnotenia kvality

<https://www.ucm.sk/sk/studijne-programy/>

<https://www.ucm.sk/sk/uchadzaci/>

a na webových sídlach pracovísk uskutočňovania ŠP

Informácie o absolventoch bližšie na: <https://www.ucm.sk/sk/absolventi-ucm/>.

<https://www.ucm.sk/sk/verejnost/>

<https://www.ucm.sk/sk/ucm-v-mediach/>

<https://www.ucm.sk/sk/videogaleria/>

<https://www.ucm.sk/sk/mame-co-povedat/>

a na webových sídlach súčastí UCM (absolventi, úspešní absolventi)

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP, Metodika na vyhodnocovanie štandardov SAAVŠ

Smernica VSK UCM

Zásady a pravidlá publikovania na webovom sídle UCM a na sociálnych sieťach

Usmernenie rektora 3/2022 O postupe pri zosúladovaní ŠP a OHIK na UCM po udelení interného oprávnenia rektorkou UCM (zverejňovanie informácií o ŠP), o postupe pri zrušení ŠP a OHIK, a o postupe podávanie žiadostí SAAVŠ o akreditáciu OHIK UCM

Štruktúry

Prorektor pre vzdelávanie, Prorektor pre kvalitu, Prorektor pre rozvoj

Oddelenie práce s verejnosťou, Študijné oddelenie, OAC, Oddelenie kvality

Vedenie súčastí UCM, Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP

RVHK, RK, RŠP

Procesy

Zhromažďovanie, selekcia informácií o ŠP

Zhromažďovanie, selekcia informácií o absolventoch

Zverejňovanie informácií o ŠP

Zverejňovanie informácií o absolventoch

Kontrola a aktualizácia informácií o ŠP

Kontrola a aktualizácia informácií o absolventoch

Zhodnotenie:

Informácie o ŠP a absolventoch sú zverejnené, presné, adekvátne a aktuálne. Na UCM je potrebné optimalizovať získavanie informácií o absolventoch. Aktuálne týmito informáciami najkomplexnejšie disponujú pracoviská uskutočňovania ŠP. Tieto informácie sú prítomné v Opise ŠP a VHS ŠP. Je potrebné optimalizovať informačné zabezpečenie evidovania a analýzy informácií o ŠP a absolventoch, informačné rozhranie a podobu týchto informácií. Na UCM aktuálne prebieha implementácia modulov AIS zameraných na ŠP a ich periodické hodnotenie a v rámci príslušného projektu prebieha tvorba a implementácia nového webu UCM.

9.2. Informácie o implementácii a fungovaní vnútorného systému, výsledkoch a opatreniach

Bližšie na www.vsk.ucm.sk

<https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/> časť Výsledky monitorovania a hodnotenia kvality

<https://vsk.ucm.sk/kultura-kvality/> časť Princípy, body 8, 9, 10.

<https://www.ucm.sk/sk/politika-kvality/>

Aktuality: <https://www.ucm.sk/sk/aktuality/detail/3071/>

Výročné správy: <https://www.ucm.sk/sk/vyroczne-a-hodnotiace-spravy/>

Informácie o implementácii a fungovaní vnútorného systému, výsledkoch a opatreniach na jednotlivých súčiastiach UCM sú na webových sídlach jednotlivých súčastí UCM (oblasť kvality)

Politiky

Zásady a pravidlá publikovania na webovom sídle UCM a na sociálnych sieťach
Štandardy SAAVŠ pre vnútorný systém
Smernica VSK UCM
Štatút UCM
Štatút RVHK

Štruktúry

Prorektor pre kvalitu, Oddelenie kvality
Osoba zodpovedná za agendu kvality na súčasti UCM (prodekan), pracovník v oblasti kvality na súčasti UCM (referent)
RVHK

Procesy

Zhromažďovanie informácií
Analýza a spracovanie informácií
Zverejňovanie informácií

Zhodnotenie:

Informácie o VSK UCM, jeho implementácii a fungovaní, sú zverejnené dostatočne. Informácie o výsledkoch hodnotenia jeho implementácie a fungovania a opatreniach na zlepšenie implementácie a fungovania VSK UCM sa vytvárajú (monitorovanie, hodnotenie, návrh opatrení a kontrola ich plnenia). Bližšie v Správe o prvom periodickom hodnotení ŠP a OHIK na UCM (2022), dostupná na <https://www.ucm.sk/sk/spravy-periodicke-hodnotenie-studijnych-programov/>, predmetnej VHS VSK UCM 2022 (na UCM prijatá do 31.12.2022) a dostupná na <https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/>, časť Výsledky monitorovania a hodnotenia kvality, na <https://www.ucm.sk/sk/vyrocne-a-hodnotiace-spravy/>, Správe o činnosti RVHK (2022) dostupnej na: <https://www.ucm.sk/sk/vyrocne-a-hodnotiace-spravy/> (do 31.3. 2023), v Správe o kvalite na UCM 2022, dostupnej na: <https://www.ucm.sk/sk/vyrocne-a-hodnotiace-spravy/> (do 31.3.2022), Správe o hodnotení a implementácii VSK UCM SAAVŠ, dostupnej na webovom sídle SAAVŠ a na <https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/>, časť Výsledky monitorovania a hodnotenia kvality/Externé hodnotenie, spätná väzba a ostatné typy hodnotení (do 31. 12. 2024) a v Externej expertíze hodnotenia VSK UCM 2023, ako súčasť riešenia príslušnej podaktivity projektu „Kvalita“, dostupnej na <https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/> časť Výsledky monitorovania a hodnotenia kvality/Externé hodnotenie, spätná väzba a ostatné typy hodnotení (do 30. 6. 2023).

9.3. Informácie o študijných programoch vo všetkých jazykoch ich uskutočňovania

Bližšie na: <https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy, písm. f.
<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Zverejňovanie informácií o vzdelávaní
<https://vsk.ucm.sk/studijne-programy/>
Webové sídlo UCM <https://www.ucm.sk/sk/uchadzaci/>,
<https://www.ucm.sk/sk/studenti/>
Webové sídla súčastí UCM
Anglická verzia webového sídla UCM: <https://www.ucm.sk/en/>
Anglická verzia vsk.ucm: <https://vsk.ucm.sk/en/>

Politiky

Zásady a pravidlá publikovania na webovom sídle UCM a na sociálnych sieťach
Štandardy SAAVŠ pre vnútorný systém
Smernica VSK UCM
Usmernenie rektora 3/2022 O postupe pri zosúladovaní ŠP a OHIK na UCM po udelení interného oprávnenia rektorkou UCM (zverejňovanie informácií o ŠP), o postupe pri zrušení
Štatút UCM
Štatút RVHK

Štruktúry
Prorektor pre vzdelávanie, Prorektor pre rozvoj, Prorektor pre kvalitu, Študijné oddelenie, Oddelenie vonkajších vzťahov, Oddelenie kvality Vedenie súčasti UCM, Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP RVHK
Procesy
Zhromažďovanie informácií Analýza a spracovanie informácií Zverejňovanie informácií
Zhodnotenie: UCM má informácie o ŠP zverejnené vo všetkých jazykoch ich uskutočňovania. Sú ľahko dostupné pre uchádzačov, študentov, zamestnancov a externé zainteresované strany. Na UCM sa uskutočňujú ŠP v inom ako slovenskom jazyku v anglickom jazyku. V prípade niektorých ŠP je jazykom uskutočňovania okrem slovenského aj iný (ruský, francúzsky, nemecký), avšak jeho znalosť nie je podmienkou prijatia na štúdium. Podmienkou je znalosť slovenského jazyka.
9.4. Informácie z hľadiska ľahkej dostupnosti aj pre osoby so zdravotným znevýhodnením
Bližšie na: https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/ , časť Princípy, písm. g.
Politiky
Zásady a pravidlá publikovania na webovom sídle UCM a na sociálnych sieťach Štandardy SAAVŠ pre vnútorný systém Smernica VSK UCM Smernica na zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami UCM
Štruktúry
Prorektor pre vzdelávanie, Prorektor pre rozvoj Študijné oddelenie, OAC, Oddelenie práce s verejnosťou, CIKT, Poradensko-právne centrum pre študentov zo sociálne znevýhodneného prostredia a študentov so špecifickými potrebami https://www.ucm.sk/sk/centrum-podpory-studentov-so-specifickymi-potrebami-01/ Vedenie súčasti UCM, Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP, učiteľ, študent
Procesy
Adaptácia informácií pre potreby osôb so zdravotným znevýhodnením Asistencia pri sprostredkovaní informácií osobám so zdravotným znevýhodnením Žiadanie štatútu študenta so zdravotným znevýhodnením Spätná väzba o účinnosti opatrenia
Zhodnotenie: Na UCM je zabezpečené, aby informácie o štúdiu a študijných programoch boli ľahko dostupné osobám so zdravotným znevýhodnením a to prostredníctvom príslušných politík, štruktúr a procesov. UCM rieši túto agendu individuálne, podľa zdravotného postihnutia a jeho miery u každej osoby, ktorá požiada o špecifický prístup. Aktuálne v súvislosti v tvorbou nového webového sídla UCM, v rámci príslušného projektu, budú implementované tzv. Blind friendly Web atribúty, čím sa zabezpečí aj plnenie medzinárodného štandardu WCAG- prístupnosť webu pre osoby zdravotne postihnuté.

10 PRIEBEŽNÉ MONITOROVANIE, PERIODICKÉ HODNOTENIE A PERIODICKÉ SCHVALOVANIE ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV

10.1. Prieběžné monitorovanie, periodické hodnotenie a schvaľovanie študijných programov so zapojením zainteresovaných strán

Bližšie na <https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/> , časť Zainteresované strany

<https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/>, časť Princípy

<https://vsk.ucm.sk/vnutorny-system-kvality-ucm-garancia-kvality-na-ucm/> , časť Zapojenie študentov a externých zainteresovaných subjektov

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/> , časť Princípy, časť Prieběžné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov, písm. a.

Prieběžné monitorovanie ŠP – RŠP: Zápisnice z rokovania RŠP sú dostupné na SharePoint UCM v zdokumentovaných informáciách o ŠP.

<https://ucmtt.sharepoint.com/SitePages/Domov.aspx>

Súčasťou zdokumentovaných informácií o každom ŠP je:

- Súhlas zainteresovanej strany ŠP
- Súhlas dotknutej osoby
- Správa o hodnotení ŠP zainteresovanou stranou
- Stanovisko osoby zodpovednej k pripomienkam zainteresovaných strán UCM
- Správa o plnení štandardov a kritérií na ŠP_RK, časť SP 11.1.
- Správa o plnení štandardov a kritérií na ŠP_RVHK, časť SP 11.1.

Periodické hodnotenie ŠP – RK, RVHK:

Zápisnice z rokovania RK sú dostupné na: <https://www.ucm.sk/sk/rady-kvality-sucasti-ucm/>,

Zápisnice z rokovania RVHK sú dostupné na: <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-rvhk-ucm/>

Periodické schvaľovanie ŠP – RVHK:

Zápisnice z rokovania RVHK sú dostupné na: <https://www.ucm.sk/sk/zapisnice-rvhk-ucm/>,

Udelenie internej akreditácie rektorom UCM je dostupné na:

<https://www.ucm.sk/sk/rozhodnutia-o-udeleni-internych-opravneni-uskutocnovat-studijny-program/>

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP , Metodika na vyhodnocovanie štandardov SAAVŠ
Smernica VSK UCM

Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ

Metodické usmernenie na periodické hodnotenie študijných programov na UCM

Štatút RVHK, Rokovací poriadok RVHK, Štatút RŠP, Štatút RK súčasti UCM

Zásady vytvárania zoznamu posudzovateľov a dočasných pracovných skupín pri RVHK na UCM

Získavanie relevantnej spätnej väzby od zainteresovaných strán

Politiky na zabezpečovanie zapojenia zainteresovaných strán do všetkých činností na UCM
bližšie: <https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/> časť Politiky

Štruktúry

Rektor, Prorektor pre vzdelávanie, Prorektor pre kvalitu

Dekan, /riaditeľ Vedenie súčasti UCM, Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP
RVHK, DPS, RK, RŠP

Skupina osôb zabezpečujúca profilové predmety

Všetky štruktúry, do činnosti ktorých sú zapojené zainteresované strany na UCM bližšie:

<https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/> časť Štruktúry

Procesy

Monitorovanie ŠP, RŠP (ročne)

Periodické hodnotenie ŠP, RK, RVHK (podľa štandardnej dĺžky štúdia ŠP)

Periodické schvaľovanie ŠP, RVHK (podľa štandardnej dĺžky štúdia ŠP)
 Udeľovanie internej akreditácie rektorom, rektor (podľa stanoviska a termínu hodnotenia v RVHK)
 Vypracúvanie akreditačného spisu ŠP, RŠP, skupina osôb zabezpečujúcich profilové predmety (podľa štandardnej dĺžky štúdia ŠP)
 Vyhodnocovanie ukazovateľov vzdelávania, prodekan pre vzdelávanie, prorektor pre vzdelávanie (ročne)
 Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP, RŠP, RK, RVHK, rektor (podľa všeobecne záväznej legislatívy a príslušného vnútorného predpisu UCM)
 Výber a menovanie zainteresovaných strán do štruktúr
 Všetky procesy do ktorých sú zapojené zainteresované strany bližšie na: Všetky politiky o zapojení zainteresovaných strán do všetkých činností na UCM bližšie: <https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/> časť Procesy

Zhodnotenie:

ŠP na UCM sú priebežne monitorované, periodicky hodnotené a periodicky schvaľované. Do všetkých príslušných štruktúr a procesov sú zapojené zainteresované strany. Na zabezpečenie kvality monitorovania, periodického hodnotenia a schvaľovania ŠP na UCM je potrebné optimalizovať príslušné štruktúry a ich činnosť, čiastočne aj niektoré politiky. Na zvyšovanie kvality zapojených zainteresovaných strán je potrebné optimalizovať ich zástupcov, systemizovať komunikáciu a zvýšiť záujem o kvalitu práce z oboch strán. (Nielen vychovávať univerzity k väčšiemu záujmu o spoločenskú a odbornú prax, ale aj naopak.)
 Odkaz na výsledky periodického hodnotenia ŠP je v Opise ŠP, časť Základné informácie o ŠP (<https://www.ucm.sk/sk/opisy-studijnych-programov/>)

10.2. Hodnotenie študentov a dosahované výsledky vzdelávania sú v súlade s aktuálnymi poznatkami, technologickými možnosťami, potrebami spoločnosti, potrebami zainteresovaných strán

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy, časť Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov, písm. b.
 Opis ŠP, najmä časť 2 a 3: <https://www.ucm.sk/sk/opisy-studijnych-programov/>
 VHS ŠP, časť SP 11.2, dostupné na SharePoint UCM
<https://ucmtt.sharepoint.com/SitePages/Domov.aspx>
 Správa o plnení štandardov a kritérií ŠP_RK, časť 11.1.,
 Správa o plnení štandardov a kritérií na ŠP_RVHK, časť 11.1. dostupné na <https://www.ucm.sk/sk/dokumenty-a-spravy-vsk/>
 Súčasťou zdokumentovaných informácií o každom ŠP je:

- Súhlas zainteresovanej strany ŠP
- Správa o hodnotení zainteresovanou stranou

Politiky

Štandardy SAAVŠ pre ŠP, Metodika na vyhodnocovanie štandardov SAAVŠ
 Smernica VSK UCM
 Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ
 Metodické usmernenie na periodické hodnotenie študijných programov na UCM
 Zásady vytvárania zoznamu posudzovateľov a dočasných pracovných skupín pri RVHK UCM
 Štatút RVHK, Rokovací poriadok RVHK, Štatút RK, Štatút RŠP
 Získavanie relevantnej spätnej väzby od zainteresovaných strán

Štruktúry

Prorektor pre vzdelávanie
 Zodpovedná osoba na súčasti UCM (prodekan, referent)
 Vedenie pracovísk uskutočňovania ŠP
 RVHK, DPS, RK, RŠP
 Zainteresované strany

Procesy

Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP
Sústavné monitorovanie ŠP (ročne), Periodické hodnotenie ŠP (podľa dĺžky štúdia v ŠP)
Hodnotenie zamestnávateľmi a ďalšími zainteresovanými stranami (ročne)
Vypracúvanie hodnotiacich správ
Prerokovávanie hodnotení zainteresovaných strán v RŠP
Úprava ŠP a ďalšie opatrenia v rámci uskutočňovania ŠP

Zhodnotenie:

To, či hodnotenie študentov a dosahované výsledky vzdelávania sú v súlade s aktuálnymi poznatkami, technologickými možnosťami, potrebami spoločnosti a potrebami zainteresovaných strán, ročne monitorujú RŠP a skupiny osôb zabezpečujúce profilové predmety, periodicky vyhodnocujú RK a RVHK (v rámci nich DPS) a schvaľuje RVHK, resp. udelením internej akreditácie formalizuje rektor UCM. Vo všetkých fázach a procesoch sú prítomné zainteresované strany, ktoré toto posudzujú, hodnotia a schvaľujú. V budúcnosti je potrebné pokračovať v rozvoji prepájania hodnotenia študentov a dosahovaných výstupov vzdelávania s aktuálnymi poznatkami, technologickými možnosťami, potrebami spoločnosti a zainteresovaných strán prostredníctvom nástrojov väčšieho previazania vzdelávania, tvorivej činnosti a ďalších súvisiacich aktivít na UCM s praxou. Je to proces, ktorý vyžaduje záujem a proaktívny prístup oboch strán.

10.3. UCM má dostatočné priestorové, personálne, materiálne, technické, infraštruktúrne, informačné a finančné zdroje na uskutočňovanie študijných programov a ďalších súvisiacich činností

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy, časť Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov, písm. c.

Opis ŠP, najmä časť : <https://www.ucm.sk/sk/opisy-studijnych-programov/>

VHS ŠP, časť SP na SharePoint UCM (chránený prístup)

<https://ucmtt.sharepoint.com/SitePages/Domov.aspx>

Správa o plnení štandardov a kritérií ŠP_RK, časť SP 8.1. a SP 8.5.

Správa o plnení štandardov a kritérií na ŠP_RVHK časť SP 8.1. a SP 8.5.

<https://www.ucm.sk/sk/dokumenty-a-spravy-vsk/>

Spôsob, akým sa UCM pri monitorovaní a hodnotení ŠP uisťuje o tom, či sú zabezpečené dostatočné priestorové, personálne, materiálne, technické, infraštruktúrne, informačné a finančné zdroje na uskutočňovanie ŠP a ďalších súvisiacich činností definuje Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní ŠP (vrátane príslušných príloh) a Smernica VSK UCM. Proces uisťovania sa uskutočňujú RŠP (monitorovanie ročne), RK a RVHK periodicky.

Zhodnotenie:

Spôsob, akým sa UCM pri monitorovaní a hodnotení ŠP ubezpečuje o tom, či sú zabezpečené dostatočné priestorové, personálne, materiálne, technické, infraštruktúrne, informačné a finančné zdroje na uskutočňovanie ŠP a ďalších súvisiacich činností je v súlade s požiadavkami príslušných štandardov SAAVŠ a VSK UCM.

10.4. Študenti sa majú možnosť vyjadriť aspoň raz ročne ku kvalite študijných programov, kvalite učiteľov, kvalite podporných služieb a kvalite prostredia UCM

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/> , časť Princípy, časť Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov, písm. d.

<https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/> , časť Výsledky monitorovania a hodnotenia kvality/Periodické hodnotenie ŠP a OHIK/Externé hodnotenie, spätná väzba a ostatné typy hodnotení

<https://www.ucm.sk/sk/hodnotenie-kvality-vyucby/>

<https://www.ucm.sk/sk/black-box/>

Spätná väzba, dotazníky

Webové sídla súčastí UCM

Zápisnice z KD/KRi o prerokovaní výsledkov hodnotenia študentov dostupné na webových sídlach súčastí UCM a UCM v sekcii: <https://www.ucm.sk/sk/politika-kvality/>, časť Spätná väzba a dotazníky

Politiky
Štatút UCM Smernica VSK UCM Študijný poriadok Smernica o vybavovaní otázok, vyjadrení, názorov, žiadostí, podnetov a návrhov na UCM Smernica o vybavovaní sťažností Získavanie relevantnej spätnej väzby od zainteresovaných strán
Štruktúry
RVHK, DPS, RK, RŠP Vedenie UCM, Vedenie súčasti UCM, Vedenie pracoviska uskutočňovania ŠP KR, KD/KRi Komisie na vybavovanie podnetov, Kontrolór univerzity Študentská rada
Procesy
Sústavné monitorovanie (ročne), Periodické hodnotenie (podľa dĺžky štúdia v ŠP) Získavanie spätnej väzby od zainteresovaných strán Prijímanie a vybavovanie podnetov a sťažností Zverejňovanie výsledkov spätnej väzby Informovanie respondentov o ne/akceptácii podnetov Analyzovanie výsledkov získavania spätnej väzby od zainteresovaných strán Navrhovanie a realizácia opatrení na základe výsledkov spätnej väzby

Zhodnotenie:

Študenti na UCM majú možnosť vyjadriť sa aspoň raz ročne ku kvalite ŠP, učiteľov, tvorivej činnosti, podporných služieb a prostredia UCM prostredníctvom dotazníkového prieskumu, alebo neobmedzene prostredníctvom Blackboxu a schránky námetov umiestnenej v priestoroch UCM. Spätná väzba o výsledkoch hodnotenia a prijatých opatreniach je im poskytnutá: písomnou formou, skupinovým rozhovorom pričom miesto, dátum a čas konania sú vopred zverejnené. V budúcnosti je potrebné viac systemizovať túto agendu, viac motivovať študentov k spätnej väzbe a celkovo zvýšiť záujem študentov o proaktívny prístup zlepšovania podmienok na štúdium. Problémom je pasivita a nízky záujem študentov o existujúce možnosti spätnej väzby.

10.5. Všetky zainteresované strany sa vyjadrujú k návrhu úprav študijných programov

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/> , časť Princípy, časť Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov, písm. e.

<https://vsk.ucm.sk/spolupraca-a-zainteresovane-strany/>, časť Princípy, bod 8 a 13

Súčasťou zdokumentovaných informácií o ŠP sú:

- Návrh úpravy ŠP
- Súhlas zainteresovanej strany
- Správa o hodnotení ŠP zainteresovanou stranou

Politiky
Štatút RVHK, Štatút RK, Štatút RŠP Zásady vytvárania Zoznamu posudzovateľov a dočasných pracovných skupín pri RVHK UCM Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní ŠP a OHIK na UCM rokovacie poriadky AS UCM a AS fakúlt, rokovacie poriadky VR UCM a VR fakúlt
Štruktúry
RVHK, RK, RŠP, DPS AS, AS fakúlt, VR UCM, VR fakúlt
Procesy
Navrhovanie úpravy ŠP Posudzovanie úpravy ŠP

Schvaľovanie úpravy ŠP
Priebežné monitorovanie ŠP, Periodické hodnotenie ŠP
Výber a menovanie zainteresovaných strán

Zhodnotenie:

Spôsob úprav ŠP, ktoré sú výsledkom priebežného monitorovania a periodického hodnotenia ŠP a sú navrhované s účasťou zainteresovanej strany, definuje Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní ŠP a OHIK. Účasť zainteresovaných strán zabezpečujú a definujú aj vnútorné predpisy o zložení príslušných štruktúr. V budúcnosti je potrebné posilniť previazanie UCM a zainteresovaných strán, zväžiť možnosti ďalšej spolupráce i spôsobu intenzívnejšej komunikácie (napr. prostredníctvom Alumni) a optimalizovať komunikáciu aj spoluprácu. K vytvoreniu, alebo budovaniu vzťahu UCM a zainteresovaných strán mimoriadne pozitívne prispel aj spôsob prvého periodického hodnotenia ŠP a OHIK na UCM (ich zapojením).

10.6. Študijné programy schvaľované v perióde zodpovedajúcej ich štandardnej dĺžke štúdia

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/> , časť Princípy, časť Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov, písm. f.

<https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/> , časť Periodicita vyhodnocovania ukazovateľov a časť Periodické hodnotenie ŠP a OHIK

Politiky

Štandardy pre študijný program SAAVŠ
Smernica VSK UCM
Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ
Harmonogram činnosti RVHK

Štruktúry

RVHK, RK, RŠP
Rektor, Prorektor pre vzdelávanie, Študijné oddelenie, Prorektor pre kvalitu, Oddelenie kvality
Dekan/riaditeľ, Prodekan pre vzdelávanie/poverená osoba za vzdelávanie, Prodekan pre kvalitu/poverená osoba za kvalitu
Vedúci pracoviska uskutočňovania ŠP, skupina osôb zabezpečujúca profilové predmety

Procesy

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/> , časť Procesy/Vytváranie, úprava a schvaľovanie ŠP
<https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/>

Zhodnotenie:

ŠP na UCM sú schvaľované v perióde zodpovedajúcej ich štandardnej dĺžke štúdia spôsobom definovaným zákonom o kvalite, štandardmi SAAVŠ a príslušnými vnútornými predpismi UCM. Na (aj) tieto procesy bol na UCM vybudovaný VSK UCM. Politiky, štruktúry a procesy VSK UCM sú štandardné a funkčné. Do nasledujúcich periodických hodnotení ŠP je potrebné VSK UCM optimalizovať a zefektívniť (personálne, materiálne a finančne). Rovnako tak lepšie implementovať procesy monitorovania a hodnotenia ŠP na úrovni katedier aj súčastí UCM.

11 PRAVIDELNÉ EXTERNÉ ZABEZPEČOVANIE KVALITY

<https://vsk.ucm.sk/vzdelavanie/>, časť Princípy, časť Pravidelné externé zabezpečovanie kvality

<https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/>, časť Externé hodnotenie zabezpečovania kvality

<https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/>, časť Výsledky monitorovania a hodnotenia kvality/ Periodické hodnotenie ŠP a OHIK/Externé hodnotenie, spätná väzba a ostatné typy hodnotení/Externé hodnotenie

Ratingy a rankingy (ročne): <https://www.ucm.sk/sk/politika-kvality/>, časť Rankingy a ratingy univerzít.

MŠVVaŠ SR (ročne) ako podklady tvorby rozpočtu (vzdelávanie, tvorivá činnosť, ďalšie súvisiace aktivity), podľa vlastných ukazovateľov a metodiky hodnotenia podľa metodiky financovania VŠ v SR.

Externé hodnotenie kvality projektov a plnenia ukazovateľov (príslušné agentúry – poskytovateľ finančnej podpory)

Externé hodnotenie medzinárodných mobilit (Erasmus, SAIA) a pod.

Externé hodnotenie SAAVŠ

Politiky
Štandardy SAAVŠ Smernica VSK UCM Smernica o externom posudzovaní vnútorného systému kvality UCM
Štruktúry
Externý hodnotiteľ (expertná skupina osôb) Rektor, vedenie UCM, kvestor a príslušné pracoviská Dekan/riaditeľ, vedenie súčasti UCM, príslušní pracovníci RVHK, RK, RŠP
Procesy
Sústavné monitorovanie kvality (ročne) Periodické hodnotenie kvality (podľa oblastí posudzovania) Implementácia opatrení ako výsledkov periodického hodnotenia

Zhodnotenie:

UCM je spôsobilá podstupovať pravidelné externé hodnotenie zabezpečovania kvality VŠ s cieľom uistiť sa, že VSK UCM je rozvíjaný a implementovaný v súlade so štandardmi pre vnútorný systém a zlepšuje sa.

Aktuálne sa UCM pripravuje na:

- externé hodnotenie vnútorného systému a jeho implementácie, SAAVŠ (2023-2024),
- externé hodnotenie vnútorného systému a jeho implementácie expertnou skupinou v rámci plnenia podaktivity 8 projektu „Kvalita“ (1. 1. 2023 – 30. 6. 2023),
- periodické hodnotenie tvorivej činnosti MŠVVaŠ SR (2020 – 2024).

Na UCM je potrebné implementovať a sprecizovať systém ukazovateľov, viac reflektovať kritériá a podmienky externých hodnotiteľov (okrem štandardov SAAVŠ najmä pre UCM relevantné rankingy a ratingy, EUA štandardy atď.).

Výsledky hodnotení sú zverejnené na webovom sídle UCM (<https://www.ucm.sk/sk/politika-kvality/>, <https://www.ucm.sk/sk/vyroczne-a-hodnotiace-spravy//> a na <https://vsk.ucm.sk/periodicke-hodnotenie-kvality/>).

VHS VSK UCM bola prerokovaná Vedeckou radou UCM dňa 13. 12. 2022 a schválená RVHK UCM dňa 16. 12. 2022.