**Opis študijného programu – Mgr. Európsky spoločný magister sociálnej práce s deťmi a mládežou[[1]](#footnote-1)**

**Názov vysokej školy:** *Katolícka univerzita v Ružomberku*

**Sídlo vysokej školy:** *Hrabovská cesta 1A, 034 01 Ružomberok*

**Identifikačné číslo vysokej školy:**

**Názov fakulty:** *Pedagogická fakulta*

**Sídlo fakulty:** *Hrabovská cesta 1, 034 01 Ružomberok*

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu: **Vedecká rada PF KU**

Dátum schválenia študijného programualebo úpravy študijného programu: **16.03.2021**

Dátum ostatnej zmeny[[2]](#footnote-2)opisu študijného programu: **Nový študijný program**

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou: **Nový študijný program**

Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.[[3]](#footnote-3):

1. **Základné údaje o študijnom programe**
	1. Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov.

*Európsky spoločný magister sociálnej práce s deťmi a mládežou*

* 1. Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania.

*Druhý, 767*

* 1. Miesto/-a uskutočňovania študijného programu.

*Sídlo vysokej školy*

* 1. Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov[[4]](#footnote-4).

*33. Sociálna práca, 7761. ISCED 7 (ISCED 2011 767) ISCED-F 0923 Sociálna práca a poradenstvo*

1.5 Typ študijného programu:akademicky orientovaný,profesijne orientovaný;prekladateľský, prekladateľský kombinačný (s uvedením aprobácií); učiteľský, učiteľský kombinačný študijný program (s uvedením aprobácií);umelecký, inžiniersky, doktorský, príprava na výkon regulovaného povolania, spoločný študijný program, interdisciplinárne štúdiá.

*Spoločný študijný program*

* 1. Udeľovaný akademický titul.

*Magister*

* 1. Forma štúdia[[5]](#footnote-5).

*denná*

* 1. Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách).

*Názvy spolupracujucich VŠ*

1. *Mykolas Romeris University, Vilnius, Litva*
2. *Riga Stradins University, Riga, Lotyšsko*
3. *Katolícka univerzita v Ružomberku, Ružomberok, Slovensko*
4. *University Insitute Lisbon, Lisabon, Portugalsko*

*Každý zo 4 semestrov štúdia je realizovaný na inej partnerskej VŠ podľa stanoveného poradia. Rozdelenie študijných povinností podľa partnerských inštitúcií konzorcia uvádzame v časti štruktúra a obsah študijného programu.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje[[6]](#footnote-6).

*anglický*

* 1. Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch.

*2 roky*

1.11 Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov.

*Plánovaný počet: 15 – 24/ 1 akademický rok*

1. **Profil absolventa a ciele vzdelávania**

**Profil absolventa**

*Študijný program európsky magister sociálnej práce s deťmi a rodinou (ESWOCHY) má za cieľ formovať profesionalitu a odborný profil študentov, ktorí budú vykonávať profesiu sociálnych pracovníkov v rôznych oblastiach ich uplatnenia.*

*Cieľom programu je pripraviť vysoko kvalifikovaných odborníkov na pozíciu lídrov v oblasti medzinárodnej, medzikultúrnej a porovnávacej sociálnej práce s deťmi a mládežou. Študenti ESWOCHY budú mať vzdelávací a zážitkový základ kombinujúci teórie sociálnej práce, spoločenských vied, humanitných a domorodých poznatkov, komparatívny medzinárodný výskum, vývoj politiky a najnovšie poznatky o využívaní IKT v praxi sociálnej práce s deťmi a mládežou. Títo špecialisti budú schopní podporovať posilnenie postavenia a oslobodenie detí a mladých ľudí na základe zásad sociálnej spravodlivosti, ľudských práv, zodpovednosti a rešpektovania rozmanitosti.*

**Potenciálni zamestnávatelia:**

*Úrady práce, sociálnych vecí a rodiny,*

*Centrá pre deti a rodiny,*

*Sociálna poisťovňa,*

*Centrá pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie,*

*Verejná správa, Samospráva,*

*Verejný a neverejný poskytovateľ sociálnych služieb,*

*Môže vykonávať samostatnú prax na základe povolenia na výkon samostatnej praxe sociálneho pracovníka, ak je sociálna práca vykonávaná ako samostatná prax,*

*Taktiež sa predpokladá zamestnateľnosť absolventa u ekvivalentných a podobných zamestnávateľov v krajinách Európske únie.*

**Vedomosti**

*Absolvent má rozsiahle vedomosti z teórií, metód a foriem sociálnej práce v priamej s klientskymi skupinami sociálnej práce a teoretických konceptoch sociálnej politiky v Európskej únii na úrovni hodnotenia. Pozná charakteristické a špecifické znaky detských a mládežníckych klientskych skupín sociálnej práce a ovláda metodológiu a štatistiku výskumu v sociálnej práci. Disponuje vedomosťami z oblasti supervízie, manažmentu a projektovania v sociálnej práci. Vie odporučiť aktuálny prístup k riešeniuproblémov v praxi a výskume sociálnej práce a zaujať stanovisko k činnostiam a procesom uskutočňovaným v sociálnej práci. Má vedomosti na európskej úrovni o interaktívnych metódach práce s deťmi a mládežou, v kariérovom poradenstve pre deti a mládež.*

**Zručnosti**

*Absolvent je schopný vyhľadať, osloviť, motivovať na spoluprácu a samostatne posúdiť životnú situáciu klienta/klientov s ohľadom na špecifiká a potreby príslušnej skupiny detí, rodiny a mládeže a určiť mieru sociálneho rizika jeho/ich životnej situácie, naplánovať, zvoliť a využiť adekvátnu metodiku práce na svoju intervenčnú odbornú činnosť a vyhodnotiť účinnosť poskytnutej pomoci. Dokáže formulovať odporúčania, postupy riešenia sociálnych problémov a navrhovať a uskutočňovať projekty na ich vyriešenie. Vie identifikovať význam teoretických konceptov sociálnej politiky na profesionálny výkon sociálnej práce. Je schopný plánovať a realizovať výskum v sociálnej práci a využívať supervíziu ako nástroj svojho profesionálneho rozvoja. Dokáže realizovať medzikultúrnu mediáciu v sociálnej práci a interkultúrnu komunikáciu s deťmi a mládežou. Disponuje digitálnymi zručnosťami potrebnými na dištančnú sociálnu prácu.*

**Kompetencie**

*Absolvent dokáže vykonávať sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, krízovú intervenciu, sociálnu posudkovú činnosť, sociálnu prácu s jednotlivcom, sociálnu prácu s rodinou, sociálnu prácu so skupinou a sociálnu prácu s komunitou. Je pripravený zastupovať a presadzovať záujmy zraniteľných skupín. Disponuje odbornými komunikačnými a manažérskymi zručnosťami na výkon manažérskych funkcií. Pri výkone sociálnej práce koná eticky. Dokáže viesť pracovné tímy, koordinovať a riadiť činnosti v oblasti sociálnych služieb, sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, kompenzácií ťažkého zdravotného postihnutia, štátnej sociálnej podpory, pomoci v hmotnej núdzi a služieb zamestnanosti a posilňovať medziodborovú a medziprofesijnú spoluprácu. Kriticky reflektuje skúsenosti z odbornej praxe. Disponuje inovatívnym myslením a je pripravený odborne prezentovať výsledky vlastnej analýzy a štúdia predodborným publikom, a to aj v cudzom (anglickom) jazyku. Ovláda sociokultúrne posilňovanie rôznych detských a mládežníckych skupín.*

**Ciele vzdelávania študijného programu**

*Daný študijný program je v súlade s poslaním KU a s Dlhodobým zámerom PF KU. Poslaním Katolíckej univerzity v Ružomberku ako verejnej vysokej školy s konfesijným charakterom je uskutočňovať svoju činnosť okrem iných oblastí aj v sociálnych vedách. Študijný odbor sociálna práca napĺňa svojou činnosťou, vzdelávaním, vedeckými aktivitami poslanie Katolíckej univerzity. Cieľom spoločného európskeho magisterského programu ESWOCHY je príprava vysoko kvalifikovaných odborníkov na pozíciu lídrov v oblasti medzinárodnej, medzikultúrnej a porovnávacej sociálnej práce s deťmi a mládežou. Študenti získajú vzdelávací a zážitkový základ, ktorý kombinuje teórie sociálnej práce, spoločenských vied, humanitných a domorodých poznatkov, komparatívny medzinárodný výskum, vývoj politiky a najnovšie poznatky o využívaní IKT v praxi sociálnej práce s deťmi a mládežou. Títo špecialisti budú schopní podporovať posilnenie postavenia a oslobodenie detí a mladých ľudí na základe zásad sociálnej spravodlivosti, ľudských práv, zodpovednosti a rešpektovania rozmanitosti.*

*ESWOCHY uvádza svoje ciele takto:*

*Rozvíjať spôsobilosť študentov ovládať informácie, integrovať teoretické vedomosti a praktické skúsenosti zo sociálnej práce s deťmi a mládežou.*

*Rozvíjať analytické znalosti a kompetencie študentov pri uskutočňovaní porovnávacieho výskumu a implementácii výsledkov v praxi sociálnej práce s deťmi a mládežou.*

*Umožniť študentom prevziať vedenie, iniciovať podnikanie, riadenie a digitálne kompetencie v poskytovaní služieb pre deti a mládež v kontexte kultúrneho porozumenia.*

*Umožniť študentom systematicky a kriticky analyzovať politické dokumenty, byť iniciatívni a podporovať inovácie pri zabezpečovaní blahobytu detí a mládeže.*

*Umožniť študentom plánovať osobné vzdelávanie a kariérny proces, usilovať sa o osobný a profesionálny rast kontinuálnym budovaním svojich vedomostí a zručností s cieľom poskytovať deťom a mládeži najaktuálnejšie, najpriaznivejšie a kultúrne vhodné služby.*

**Uplatnenie absolventa**

*SK ISCO 08 kód 344001 Riaditeľ zariadenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a sociálnych služieb (okrem sociálnych služieb pre seniorov),*

*SK ISCO 08 kód 1344999 Riadiaci pracovník (manažér) v oblasti sociálnej starostlivosti inde neuvedený,*

*SK ISCO 08 kód 2635 Špecialista v oblasti sociálnej práce a poradenstva,*

*SK ISCO 08 kód 2635001 Sociálny pracovník,*

*SK ISCO 08 kód 2635003 Špecialista na výkon opatrení sociálno-právnej ochrany detí,*

*SK ISCO 08 kód 2635004 Špecialista sociálnej kurately pre dospelých,*

*SK ISCO 08 kód 2635005 Špecialista sociálnej kurately pre deti,*

*SK ISCO 08 kód 2635006 Špecialista sprostredkovania náhradnej rodinnej starostlivosti,*

*SK ISCO 08 kód 2635007 Špecialista tvorby a vykonávania programov sociálnej pomoci,*

*SK ISCO 08 kód 2635008 Metodik v oblasti sociálnej starostlivosti,*

*SK ISCO 08 kód 2635009 Posudkový sociálny pracovník,*

*SK ISCO 08 kód 2635010 Špecialista v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a v sociálnych službách,*

*SK ISCO 08 kód 2635011 Špecialista pre marginalizované skupiny obyvateľstva,*

*SK ISCO 08 kód 2635012 Špecialista samosprávy pre sociálne služby,*

*SK ISCO 08 kód 2635999 Špecialista v oblasti sociálnej práce a poradenstva inde neuvedený,*

*SK ISCO 08 kód 3253999 Terénny sociálny a zdravotný pracovník inde neuvedený*

*a ekvivalentné a príbuzné profesie/povolania v krajinách EÚ.*

*Sociálny pracovník je samostatný odborný pracovník, ktorý disponuje znalosťami a zručnosťami z oblasti sociálnej prevencie aj intervencie, z oblasti riadenia sociálnych klientov aj sociálnych procesov. V rámci výkonu samostatnej odbornej činnosti vykonáva sociálnu prevenciu aj intervenciu tak s jednotlivcom, ako aj skupinou a komunitou. V rámci svojej odbornej intervencie disponuje širokým arzenálom metód a techník sociálnej práce, ktoré erudovane aplikuje v rámci sociálnej prevencie, sociálneho poradenstva, sociálnej rehabilitácie, krízovej intervencie. Po zaškolení môže vykonávať sociálnu posudkovú činnosť. Sociálny pracovník spolupracuje s asistentom sociálnej práce a koordinuje procesy vyhľadávania a motivovania klientov, posudzuje životnú situáciu klientov, dokáže určiť mieru ohrozenia dieťaťa a jeho rodiny, riadi prijímacie a adaptačné procesy klientov do rôznych sociálnych programov a podieľa sa na zabezpečovaní poskytovania komplexnej starostlivosti. Riadi a koordinuje aktivity jednotlivých sociálnych prípadov, sociálnych skupín a komunít. podieľa sa na tvorbe a realizácii lokálnych a komunálnych sociálnych politík. V predkladanom študijnom programe ide o doplnenie európskeho kontextu a špecializácie na klientskú skupinu detí a mládeže.*

**Potenciál študíjneho programu vytvára podmienky:**

*1. pre segmentovanie kvalifikácií na kvalifikačné jednotky umožňujúce flexibilnejšie nadobúdanie kvalifikácií,*

*2. pre prehľadnejšie získanie kognitívnych schopností o trajektóriách ich potenciálneho profesijného rozvoja,*

*3. pre flexibilnejšiu (užšie i širšie zameranú) tvorbu vzdelávacích programov, využívajúcu domáce i zahraničné skúsenosti vložené do manuálov hodnotiacich štandardov,*

*4. pre uľahčenie vstupu absolventov pri vstupe do zamestnania, ale aj pri rozvoji ľudských zdrojov v rámci praxových zariadení,*

 *5. pre väčšiu transparentnosť kvalifikácií nadobudnutých na Slovensku a pre zjednodušenie ich uznávania v EÚ,*

*6. pre rozsiahle, špecializované, faktické a teoretické vedomosti v oblasti sociálnej a uvedomovanie si hraníc týchto vedomostí,*

*7. pre rozvoj kognitívnych a praktických zručností požadovaných na rozvíjanie kreatívnych riešení abstraktných problémov.*

*Súhlasné stanovisko k medzinárodnému spoločnému programu poskytlo 8 subjektov zo sociálnej sféry (dva subjekty z Litvy, dva subjekty z Lotyšska, dva subjekty zo Slovenska a dva subjekty z Portugalska). Zo Slovenska išlo o tieto inštitúcie:*

* *Centrum pre deti a rodiny Ružomberok,*
* *Centrum pedagogiko-pychologického poradenstva a prevencie Nosko Health Prevention, Ružomberok.*

**Matica cieľov a výstupov vzdelávania študijného programu**

|  | ***Kompetencie*** | ***Vzdelávacie výstupy*** | ***Vzdelávacie výstupy vyučovacích predmetov***  | ***Predmety*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ***Študent:*** |  |
| ***Vedomosti a ich aplikácia.*** | ***Vedomostné povedomie,******informačný manažment,******učenie sa zo skúseností*** | ***A1****Dokážu:**•* ***porozumieť****, kriticky* ***analyzovať*** *a* ***hodnotiť*** *prínos rôznych teórií spoločenských a humanitných vied, ako aj miestnych znalostí pre prax mikro- a makro- a výskum sociálnej práce s deťmi a mládežou.**• analyzovať, kriticky hodnotiť a zlepšovať politické rozhodnutia týkajúce sa ich vplyvu na mladých ľudí vo všetkých odvetviach, najmä v oblasti zamestnanosti, vzdelávania, zdravotníctva a sociálneho začlenenia.* | *Bude schopný analyzovať a kriticky hodnotiť vzájomné pôsobenie teórie, praxe a vedeckého výskumu, analyzovať prínos teórií a ich limitov v praktickej činnosti a pri implementácii výskumu, aplikovať teoretické modely pri prevencii a riešení problémov.* | *1. Teórie sociálnej práce* |
| *Bude schopný kriticky analyzovať moderné teórie sociálneho výskumu zodpovedajúce ich výskumným poliam a metódam.**Získa vedomosti o hlavných prvkoch procesu sociálneho výskumu a princípoch kvalitatívnej a kvantitatívnej metodológie výskumu.* | *2. Metodológia sociálneho výskumu* |
| *Bude schopný kriticky analyzovať vedeckú literatúru, posúdiť teoretické a praktické aspekty vybraného problému v oblasti sociálnej práce s deťmi a mládežou.* | *3. Seminár k záverečnej práci* |
| *Bude schopný analyzovať a kriticky hodnotiť rôzne teórie a typológie sociálnych politík pre deti a mládež.**Bude schopný pochopiť, konceptualizovať a kriticky vyhodnotiť európsky rozmer sociálnej politiky pre deti a mládež.* | *5. Komparatívna európska sociálna politika pre deti a mládež*  |
| *Bude schopný odrážať skupinové profesionálne skúsenosti s plánovaním, riadením a hodnotením projektov.**Bude schopný integrovať nové poznatky z plánovania, riadenia a hodnotenia projektov do vlastnej odbornej praxe* | *6. Rozvoj a hodnotenie sociálnych projektov* |
| *Získa vedomosti o aplikácii teórie sociálnej práce.* | *8. Sociálna práca s rodinou*  |
| *Získa porozumenie o zbere anamnestických údajov v oblasti duševného zdravia; hodnotenie stavu duševného zdravia a o biologickom a sociálnom vývoji pacientov; účasť na činnostiach sociálnej práce pri práci s deťmi a mládežou a ich rodinami.* | *9. Správanie detí a mládeže z bio-psycho-sociálnych aspektov* |
| *Získa porozumenie o intervenciách sociálnej práce s deťmi a mládežou podporovaných IKT.* | *12. Digitálna sociálna práca s deťmi a mládežou* |
| *Bude schopný aplikovať vedomosti o deťoch a mládeži, ich prostredí do vlastného výskumného projektu a odbornej praxe.**Bude schopný aplikovať etické princípy na výskum a prax sociálnej práce.* | *14. Vedecko-výskumná prax* |
| *Bude schopný navrhnúť najefektívnejšie problémové spôsoby v kontexte sociálnej práce.* | *16. Projekt diplomovej práce (workshop)* |
| ***A2*** *Budú schopní:** ***systematicky a kriticky analyzovať*** *najnovšie poznatky o rozmanitosti potrieb a správania detí a mládeže v multikultúrnom prostredí pri implementácii inovatívnych sociálnych služieb a ovplyvňovaní rodinnej a sociálnej politiky starostlivosti o deti a mládež.*
* ***spravovať informácie*** *potrebné na efektívnu prácu s deťmi a mládežou.*
* ***vytvoriť a implementovať*** *politiky, postupy a smernice potrebné pre efektívnu prax sociálnej práce.*
 | *Bude schopný integrovať nové poznatky o deťoch, mládeži, ich prostredí do vlastného výskumného projektu a odbornej praxe.* | *2. Metodológia sociálneho výskumu* |
| *Bude schopný analyzovať a používať právne dokumenty pri príprave vedeckého textu.* | *3. Seminár k záverečnej práci* |
| *Bude schopný s úctou prediskutovať odborné otázky v národnom a medzinárodnom prostredí.**Bude schopný identifikovať a analyzovať úlohy v organizácii / skupine, interakčné procesy, identifikovať a byť schopný riešiť konfliktné situácie.**Pozná formy supervízie, možnosti jej uplatnenia na individuálnej, skupinovej a organizačnej úrovni.* | *4. Profesionálny rozvoj a supervízia v sociálnej práci* |
| *Získa vedomosti a zručnosti, ktoré mu umožnia identifikovať hlavné spoločenské výzvy a problémy v sociálnej politike pre deti a mládež v Európe.**Získa vedomosti a zručnosti, ktoré mu umožnia v komparatívnej perspektíve analyzovať kľúčové oblasti (politika zamestnanosti; sociálna ochrana; rodová rovnosť; životné podmienky; rodinné politiky; atď.) sociálnej politiky pre deti a mládež v EÚ a členských štátoch.**Bude schopný identifikovať, porovnávať a vysvetľovať podstatné podobnosti a rozdiely v sociálnej politike pre deti a mládež v európskych krajinách.* | *5. Komparatívna európska sociálna politika pre deti a mládež* |
| *Bude schopný analyzovať a hodnotiť rôzne postupy služieb kariérového poradenstva pre deti a mládež.**Bude vnímať a bude schopný analyzovať vplyv služieb kariérového poradenstva na kvalitu života človeka.* | *7. Kariérové poradenstvo pre deti a mládež* |
| *Bude schopný kriticky preskúmať súčasné problémy, ktoré majú vplyv na riadenie a vedenie v sociálnej práci s deťmi a mládežou.**Bude schopný kriticky zhodnotiť najnovšie teórie a modely riadenia a vodcovstva a ich význam pre prax sociálnej práce s deťmi a mládežou.**Bude schopný preukázať originalitu pri uplatňovaní vedomostí.* | *10. Inovatívny prístup k manažmentu a vedeniu v sociálnej práci* |
| *Bude schopný rozpoznať znaky eskalácie a deeskalácie konfliktov.**Bude schopný vnímať a využívať mediáciu ako nástroj riešenia konfliktov* | *11. Medzikultúrna mediácia v sociálnej práci* |
| *Bude schopný kriticky hodnotiť teoretické predmety, tvorivo aplikovať metódy spojené s komunikáciou rôznych kultúr v modernom svete.**Bude schopný implementovať rôzne stratégie sociálnej práce podporou medzikultúrnej komunikácie v rôznych komunitách pri implementácii inovatívnych sociálnych služieb a ovplyvňovaním rodinnej a sociálnej politiky pre blaho detí a mládeže* | *13. Medzikultúrna komunikácia detí a mládeže* |
| *Bude vedieť a bude schopný zistiť kultúrne potreby, záujmy, postoje rôznych mládežníckych skupín, bude schopný plánovať spoločensko-kultúrne aktivity pre mladých ľudí v sociálnych inštitúciách alebo v komunite.**Bude schopný vysvetliť rozmanitosť rôznych mládežníckych skupín, analyzovať problémy sociálneho začlenenia, zariadenia a stratégie posilňovania postavenia mládeže.* | *17.* *Sociálno-kultúrne zmocňovacie rôznych skupín detí a mládeže (vrátane návštev v teréne)* |
| ***Výskumné zručnosti.*** | ***Transdisciplinárny / interdisciplinárny porovnávací výskum, prax a výskumná integrácia*** | ***B1*** *Bude schopný:** *iniciovať, organizovať sociálny výskum s využitím kvantitatívneho a kvalitatívneho výskumu v komparatívnej perspektíve*
* ***vykonať analýzu*** *spoločenského výskumu a výsledkov v interdisciplinárnom kontexte z národného a medzinárodného hľadiska*
 | *Bude schopný koncepcionalizovať výskum a argumentovať pri voľbe kvantitatívnej alebo kvalitatívnej metodológie výskumu detí, mládeže a ich prostredia.**Bude schopný plánovať výskum podľa zvolenej metodiky a bude schopný zostaviť spoľahlivé zovšeobecnenia a poznatky.**Bude schopný sumarizovať výskumné údaje, formulovať odôvodnené závery, predvídať a vedecky overovať tendenciu zmien údajov.* | *2. Metodológia sociálneho výskumu* |
| *Bude schopný verbalizovať argumenty písomne ​​a ústne v angličtine.* | *3. Diplomová práca* |
| *Bude schopný definovať výskumný problém, účel, ciele, zvoliť vhodné metódy zberu a analýzy údajov.**Bude schopný uskutočniť výskum v súlade s vybranými metódami.**Bude schopný aplikovať metódy spracovania a analýzy údajov* | *4. Vedecko-výskumná prax*  |
| *Bude schopný identifikovať a formulovať problémy sociálnej politiky, riešiť ich pomocou vhodných teoretických informácií a metodológie výskumu, aby dospel k platnému záveru.**Rozvinie porozumenie hlavných predpokladov návrhu sociálneho výskumu, zberu údajov a alternatívnych metód analýzy a interpretácie údajov.* | *5. Komparatívna európska sociálna politika pre deti a mládež* |
| *Bude schopný opísať a analyzovať vstupy sociálnych projektov do spoločenských zmien.* | *6. Rozvoj a hodnotenie sociálnych projektov* |
| ***B2*** *Budú môcť:** ***skúmať a analyzovať*** *sociálne potreby a problémy detí, mládeže a ich rodín a poskytovať usmernenia k politikám a činnostiam, ktoré pomáhajú dosiahnuť, aby boli nápravné ciele identifikovateľné a dosiahnuteľné,*
* ***analyzovať, syntetizovať*** *a kriticky vyhodnotiť výsledky výskumu,*
* ***aplikovať výsledky výskumu*** *v meniacich sa a neistých situáciách,*
* ***zaistiť*** *blahobyt detí a mládeže prostredníctvom postupov založených na dôkazoch*
 | *Bude schopný systematicky uvažovať, analyzovať a hodnotiť kritické princípy, techniky každého teoretického modelu a ich význam pre prax sociálnej práce s deťmi a mládežou.* | *1. Teórie sociálnej práce* |
| *Bude schopný používať metodiku výskumu na hodnotenie odbornej praxe u detí a mládeže.**Bude schopný aplikovať údaje z výskumu a výsledky do odbornej praxe s deťmi a mládežou.**Bude schopný prezentovať výsledky výskumu odbornému publiku, diskutovať o otázkach metodológie výskumu.**Bude schopný aplikovať hodnoty a etické princípy sociálnej práce na výskum sociálnej práce.* | *2. Metodológia sociálneho výskumu* |
| *Bude schopný premietnuť do skupinových odborných skúseností s plánovaním a realizáciou výskumu sociálnej práce.* | *3. Diplomová práca* |
| *Bude schopný zvoliť výskumnú stratégiu a metódy pri analýze a riešení práv detí a mládeže.* | *8. Sociálna práca s rodinou (vrátane návštev v teréne)* |
| *Bude schopný poskytovať sociálne služby, robiť zásahy podľa kultúrnych rozdielov a hodnôt.* | *9. Správanie detí a mládeže z bio-psycho-sociálnych aspektov* |
| *Bude schopný využívať výsledky výskumu a usmernenia na uplatnenie inovácií a zlepšenie kvality služieb v oblasti ochrany práv detí a mládeže.* | *12. Digitálna sociálna práca s deťmi a mládežou* |
| *Bude hlboko rozumieť problémom detí a mládeže v multikultúrnom prostredí.**Bude schopný identifikovať a kriticky preskúmať prostredníctvom adekvátneho výskumu problémy, problémy a potenciálne dôsledky medzikultúrnej komunikácie, aplikovať najnovšie poznatky výskumu do praxe v meniacich sa a neistých situáciách.* | *13. Medzikultúrna komunikácia detí a mládeže.* |
| *Bude schopný analyzovať a interpretovať výskumné údaje, formulovať opodstatnené závery a odporúčania.**Bude schopný písomne ​​prejaviť a zoskupiť odborné skúsenosti z plánovania a implementácie výskumu a odzrkadliť jeho / jej profesionálny rast* | *14. Vedecko-výskumná prax* |
| *Bude schopný prezentovať výsledky výskumu profesionálnemu publiku.* | *16. Projekt diplomovej práce (workshop)* |
| ***Špeciálne schopnosti.*** | ***Iniciatíva, vedenie, podnikavosť,*** ***integrácia digitálnych nástrojov*** | ***C1*** *Budú môcť:** *umožniť mladým ľuďom stať sa tvorcami ich vlastných životov, podporovať ich osobný rozvoj a rast k autonómii, budovať ich odolnosť a vybaviť ich životnými zručnosťami na zvládnutie meniaceho sa sveta,*
* *iniciovať, rozvíjať a koordinovať sociálne projekty zamerané na vymýšľanie nových stratégií na uspokojenie potrieb klientov a podporu sociálnych zmien;*
* *posúdiť situáciu a pripraviť primeraný plán riešenia konfliktov a prekonávania výziev pre svojich klientov;*
* *organizovať, koordinovať a hodnotiť proces a výsledky sociálnej podpory pre deti a mládež,*
* *vykonávať sociálne riadiace a administratívne zručnosti formujúce inštitucionálne alebo organizačné štruktúry, ktoré uľahčujú dosahovanie národných cieľov.*
 | *Bude schopný preukázať morálnu odvahu počas využívania stratégií, ktoré klientov splnomocňujú a ktoré ostatných vedú k prijatiu podpory sociálnej spravodlivosti.* *Bude schopný pochopiť ako fungujú organizácie, bude komunikovať jasne a citlivo a bude sa zasadzovať za zmenu.* *Bude schopný vyvinúť kreatívne riešenia zamerané na kariérne potreby mladých ľudí.* | *10. Inovatívny prístup k manažmentu a vedeniu v sociálnej práci* |
| *Bude schopný poskytovať a spravovať kariérové informácie a služby kariérového poradenstva pre deti a mládež, ako aj pre ich rodiny, v prípade, že ich zmocní k aktívnej účasti na procese kariérneho riadenia.**Bude schopný implementovať princípy sociálnej spolupráce, zapojenia komunity a rôznych stratégií posilnenia postavenia klienta a bude vnímať potrebu tímovej práce.* | *7. Kariérové poradenstvo pre deti a mládež* |
| *Porozumie politickému prostrediu plánovania, implementácie, riadenia a hodnotenia projektov.* *Študenti budú schopní vyvinúť a implementovať programy prevencie sociálnych problémov;* | *6. Rozvoj a hodnotenie sociálnych projektov* |
| *Bude schopný vypracovať rôzne techniky mediácie s cieľom konštruktívne vyriešiť konflikt.* | *11. Medzikultúrna mediácia v sociálnej práci* |
| *Bude schopný pripraviť, realizovať projekty a komunikovať v multikultúrnom prostredí.* | *9. Správanie detí a mládeže z bio-psycho-sociálnych aspektov* |
| *Naučí sa poučiť sa z reflexie svojich praktických skúseností pri iniciovaní, rozvoji a koordinácii sociálnych projektov, hodnotení situácie, hľadaní riešení konfliktov, organizovaní, koordinácii a hodnotení procesu sociálnej podpory detí a mládeže pri vykonávaní úloh v oblasti riadenia, správy a výskumu.* *Naučí sa klásť problematické otázky, identifikovať etické problémy / dilemy vo svojich výskumných aktivitách a bude hľadať najlepšie možné riešenia v individuálnych a skupinových podmienkach reflexie.* *Naučí sa učiť sa od svojich vlastných a kolegov výskumných skúseností z praxe.* | *14. Vedecko-výskumná prax* |
| *Bude schopný sledovať trendy vývoja aplikácie IKT vo vzdelávaní a navrhovať konštruktívne inovácie vo svojom vedeckom výskume.* | *2. Metodológia sociálneho výskumu* |
| *Bude schopný porozumieť a analyzovať sociálno-kultúrne predpoklady kultúrneho vylúčenia a diskriminácie mladých ľudí.* *Bude schopný vykonávať sociálnu integráciu mladých ľudí a riešiť problémy interkultúrnej komunikácie: motivovať ich, umožňovať, integrovať a reintegrovať.* *Bude schopný pripraviť kariérne plány, iniciovať projekty, usmerňovať ich implementáciu, hodnotiť kvalitu a efektívnosť sociálnej podpory v multikultúrnom prostredí.* | *13. Medzikultúrna komunikácia detí a mládeže.* |
| ***C2****Budú môcť:** *systematicky hodnotiť rôzne potreby detí a mládeže a aktívne zapájať deti a mládež do riešenia ich potrieb*
* *uplatňovať posilňujúce intervenčné metódy sociálnej práce,*
* *obhajovať zdroje a systémové reformy, ktoré zlepšia služby pre deti a mládež;*
* *vhodne a efektívne začleňovať a využívať novú technológiu IKT vo viacerých oblastiach poskytujúcich služby deťom a mládeži,*
* *vzdelávať o riadení rizík detí a mládeže pomocou IKT.*
 | *Bude schopný poskytnúť hodnotenie konkrétnych potrieb detí a mládeže, využívať nástroje hodnotenia a identifikácie IKT na identifikáciu problémov a sociálnej diagnózy klienta, využívať metódy prevencie a psychosociálnej rehabilitácie.* | *12. Digitálna sociálna práca s deťmi a mládežou* |
| *Bude schopný analyzovať predpoklady úspešných metód a motivácie interaktívnej sociálnej práce, rozvíjať nové kompetencie v sociálnej práci s deťmi a mládežou.**Bude schopný rozvíjať a komunikovať výsledky a poskytovať praktické odporúčania.* | *15. Interaktívne metódy práce s deťmi a mládežou (vrátane návštev v teréne)* |
| *Bude schopný analyzovať a systematicky hodnotiť menej príležitostí alebo postihnutú mládež, sociálne vylúčenie alebo sociálno-kultúrne faktory rizikových mládežníckych skupín kultúrnej stigmy alebo diskriminácie.**Pozná programovanie špecifické pre rekreačné, sociálno-výchovné, umelecké a kultúrne služby pre rôzne skupiny mládeže; budú môcť vytvoriť rekreačný program alebo spoločensko-kultúrny projekt podľa potrieb rôznych skupín mládeže.* | *17. Sociálno-kultúrne posilnenie postavenia rôznych skupín detí a mládeže (vrátane návštev v teréne)* |
| *Bude schopný uplatňovať právne predpisy a zásady ochrany práv detí a mládeže pri poskytovaní najvhodnejšej pomoci, podpory a ochrany.* | *8. Sociálna práca s rodinou (vrátane návštev v teréne)* |
| *Rozvinie schopnosti učiť sa a experimentálne učenie.* *Bude schopný aplikovať kroky prípadovej analýzy na riešenie vznikajúcich problémov profesionálnej činnosti.* | *4. Profesijný rozvoj a supervízia v sociálnej práci* |
| ***Sociálne kompetencie.*** | ***Sociálne a kultúrne povedomie*** | ***D1*** *Dokáže:** *porozumieť iným intelektuálne, kultúrne a emocionálne a efektívne komunikovať a kooperovať;*
* *demonštrovať vysokú úroveň emočnej inteligencie, to znamená sebauvedomenie, empatiu a citlivosť k ostatným.*
* ***byť obhajca*** *pre klientov a riešiť konflikty v rámci organizácie alebo komunitnej skupiny, dokáže učiť a, modelovať riešenie konfliktov a pomáhať deťom a mládeži naučiť sa, ako efektívnejšie riešiť konflikty v ich vlastných životoch;*
 | *Bude schopný pracovať v skupine, komunikovať a spolupracovať, nadviazať a udržiavať profesionálne vzťahy s deťmi a mládežou na základe vzájomnej dôvery a rešpektu**Bude schopný poskytovať služby v kontexte kultúrneho porozumenia a kompetencie, plánovať činnosti a zvoliť relevantný teoretický model a intervenčnú stratégiu v praxi sociálnej práce s deťmi a mládežou.*  | *1. Teórie sociálnej práce* |
| *Bude schopný reflektovať profesionálne problémy v kontexte osobných skúseností, organizačnej kultúry, profesionálnej oblasti, zvláštností skupiny klientov a bude schopný navrhnúť najefektívnejšie spôsoby riešenia problémov.**Bude schopný reflektovať prax sociálnej práce s deťmi a mládežou z hľadiska etiky a hodnôt sociálnej práce.*  | *4. Profesijný rozvoj a supervízia v sociálnej práci* |
| *Porozumie osobitostiam komunikácie medzi deťmi a mládežou z rôznych kultúr.**Bude citlivý, empatický a efektívny v multikultúrnom prostredí pri implementácii inovatívnych sociálnych služieb a ovplyvňovaní rodinnej a sociálnej politiky pre blaho detí a mládeže.**Bude schopný efektívne riešiť konflikty výberom správnych spôsobov / stratégií.* | *13. Medzikultúrna komunikácia detí a mládeže.* |
| *Bude schopný porozumieť úlohe kultúry pri riešení konfliktov a pri mediácii.* | *11. Medzikultúrna mediácia v sociálnej práci* |
| *Bude schopný využívať rôzne metódy sociálnej práce s dôrazom na účasť klientov na procese zmeny, posilňovanie ľudských práv a sociálnej spravodlivosti v sociálnej práci s deťmi a mládežou.* | *15. Interaktívne metódy práce s deťmi a mládežou (vrátane návštev v teréne)* |
| ***D2*** *Bude schopný:** *byť kultúrne vnímavý a ku klientom, ktorí sú z rôznych rasových, sociálno-ekonomických a etnických spoločenstiev, pristupovať s rešpektom a otvorenosťou;*
* *rozvíjať sociálne a kultúrne komunikačné kompetencie detí a mládeže;*
* *propagovať medziprofesionálne**zabezpečenie spolupráce**demokratický spôsob komunikácie a rozhodovania, kde zdieľané vedomosti a zručnosti poskytovateľov sociálnych služieb a ohľaduplnosť k užívateľovi služby holistickým spôsobom umožňujú synergicky ovplyvňovať spôsoby poskytovania služieb pre deti, mládež a ich rodiny.*
 | *Bude schopný trénovať a iniciovať programy sociálnych služieb v komunite, inštitúcii alebo organizácii.* | *6. Rozvoj a hodnotenie sociálnych projektov* |
| *Bude schopný riadiť sa princípmi sociálnej spolupráce, zapojenia komunity a rôznymi stratégiami posilnenia postavenia klienta a bude vnímať potrebu tímovej práce pri poskytovaní kariérového poradenstva.* | *7. Kariérové poradenstvo u detí a mládeže* |
| *Bude schopný aplikovať vedomosti a zručnosti v tímovej práci a riadení zdrojov s viacerými profesionálmi.**Získa vedomosti a praktické zručnosti v multikultúrnych vidieckych a mestských komunitách s deťmi a mládežou v kontexte ich rodín, ktoré čelia výzvam vyplývajúcim z problémov napr. chudoba, sociálna nespravodlivosť, nízke vzdelanie, školské zlyhanie, nedostatok pracovných príležitostí a pracovných zručností, duševné choroby, bezdomovstvo, zneužívanie a zanedbávanie detí, domáce násilie, násilie v komunitách, zneužívanie návykových látok, problémy prisťahovalectva alebo smútok a strata atď.* | *8. Sociálna práca s rodinou (vrátane návštev v teréne)* |
| *Bude schopný motivovať; poučiť a disciplinovať ľudí, za ktorých majú zodpovednosť.**Bude schopný používať verbálne a neverbálne komunikačné zručnosti na nadviazanie a udržanie vzťahov vzájomného rešpektu, prijatia a dôvery.*  | *10. Inovatívny prístup k manažmentu a vedeniu v sociálnej práci* |
| *Bude schopný rozpracovať kultúrne vhodné techniky riadenia a mediácie komunikácie konfliktov vedúce ku konštruktívnemu riešeniu konfliktov.**Bude kultúrne vnímavý a ku klientom, ktorí sú z rôznych rasových, sociálno-ekonomických a etnických spoločenstiev, bude pristupovať s rešpektom a otvorenosťou, bude chápať špecifiká komunikácie medzi deťmi a mládežou z rôznych kultúr.**Bude v multikultúrnom prostredí citlivý, empatický a efektívny pri implementácii inovatívnych sociálnych služieb a pri rozvíjaní sociálnych a kultúrnych komunikačných kompetencií detí a mládeže**Bude podporovať medziodborovú spoluprácu zabezpečujúcu holistický spôsob demokratického spôsobu komunikácie, ktorý umožní synergicky ovplyvňovať spôsoby poskytovania služieb pre deti, mládež a ich rodiny* | *11. Medzikultúrna mediácia v sociálnej práci**13. Medzikultúrna komunikácia detí a mládeže* |
| *Bude schopný aplikovať vedomosti a zručnosti v multiprofesionálnej a / alebo medzinárodnej tímovej práci a prostredníctvom kanálov IKT.* | *12. Informačné a komunikačné technológie v sociálnej práci s deťmi a mládežou* |
| *Bude schopný kriticky zhodnotiť prístup k interaktívnym metódam sociálnej práce aplikovateľným na deti a mládež, ich výhody a obmedzenia, vhodnosť.**Bude schopný popísať a analyzovať vstupy metód interaktívnej sociálnej práce do rozvoja sociálnych kompetencií mladých ľudí.* | *15. Interaktívne metódy práce s deťmi a mládežou (vrátane návštev v teréne)* |
| *Bude schopný iniciovať a skúmať špecifiká sociokultúrnej práce interkultúrneho posilňovania mládeže, sociálne a kultúrne charakteristiky, bude schopný interpretovať a porovnávať sociokultúrne rozdiely v kontexte európskych krajín.**Bude schopný skúmať a hodnotiť prípady posilnenia postavenia mládeže riešením problémov s interkultúrnou angažovanosťou.* | *17. Sociálno-kultúrne posilnenie postavenia rôznych skupín detí a mládeže (vrátane návštev v teréne)* |
| ***Osobnostné vlastnosti.*** | ***Profesionálny rast a rozvoj, neustále zvyšovanie kvality praxe*** | ***E1****Dokážu:****• rozvíjať*** *osobnostné kompetencie: občianstvo a zodpovednosť, kritické a systémové myslenie, sociálnu spravodlivosť, rešpektovanie ľudských práv a rozmanitosti.****• usilovať sa*** *o osobnostný a profesionálny rast kontinuálnym budovaním kompetencií vysoko dôležitých pre sociálnu prácu v rýchlo sa meniacom svete.****• uplatňovať*** *tvorivosť a inovácie pri riešení situácií v profesionálnych činnostiach využívajúcich podnikateľskú mentalitu.* | *Bude schopný vyhľadávať informácie, plánovať činnosti a zvoliť relevantný teoretický model a intervenčnú stratégiu v praxi sociálnej práce s deťmi a mládežou.* | *1. Teórie sociálnej práce* |
| *Rozvinie schopnosť učiť sa a získa kompetencie v oblasti experimentálneho učenia sa.* *Bude schopný efektívne komunikovať v skupine, hodnotiť vlastné a cudzie štúdie a praktické skúsenosti.* | *4. Profesionálny rozvoj a supervízia v sociálnej práci* |
| *Bude schopný riadiť osobnú kariéru rozvíjaním osobného kariérneho plánu.**Bude si vedomý a bude schopný aplikovať princípy etiky sociálnej práce pri poskytovaní služieb kariérového poradenstva pre deti, mládež a rodiny.* | *7. Kariérové poradenstvo pre deti a mládež*  |
| *Bude schopný vykonávať kritickú sebareflexiu a podporovať kultúru kritickej reflexie v ich organizácii.* | *10. Inovatívny prístup k manažmentu a vedeniu v sociálnej práci* |
| *Pochopí zvláštnosti komunikácie a spolupráce medzi deťmi a mládežou z rôznych kultúr; bude schopný pracovať v multikultúrnom prostredí poskytovania sociálnych služieb pre deti a mládež, podporovať občianstvo a zodpovednosť, kritické a systémové myslenie, sociálnu spravodlivosť, rešpektovanie ľudských práv a rozmanitosti.* | *13. Medzikultúrna komunikácia detí a mládeže* |
| *Bude schopný integrovať nové poznatky o interaktívnych metódach sociálnej práce, využívať rozhovory a poradenstvo, riadenie a hodnotenie vo vlastnej odbornej praxi.**Bude schopný komunikovať, spolupracovať, vyhľadávať informácie a plánovať intervenčné stratégie uplatňované na deti a mládež s cieľom zlepšiť ich profesionálne schopnosti.* | *15. Interaktívne metódy práce s deťmi a mládežou (vrátane návštev v teréne)* |
| *Bude schopný spoločensky a kultúrne spolupracovať v mládežníckych skupinách a sprostredkovať kontakty medzi rôznymi mládežníckymi inštitúciami; participovať na interaktívnych činnostiach občanov s mládežou.**Bude rozvíjať svoje profesionálne, sociálne a medzikultúrne kompetencie: občianstvo a zodpovednosť, pozitívne myslenie, sociálnu spravodlivosť a kultúru tolerancie voči rôznym skupinám mládeže.* | *17.* *Sociálno-kultúrne zmocňovacie rôznych skupín detí a mládeže (vrátane návštev v teréne)* |

1. **Štruktúra a obsah študijného programu[[7]](#footnote-7)**

*V medzinárodnom kontexte sme vychádzali zo štruktúry žiadosti a príloh k výzve Erasmus Mundus Joint Master Degrees.*

**Študijný plán**

*Program trvá 2 roky (120 ECTS). Objem práce študentov v jednom roku je 60 ECTS a za jeden semester je 30 ECTS.*

*Každý semester sa začína jednodňovými úvodnými aktivitami: uvítacie stretnutie, administratívne záležitosti, úvod do elektronických zdrojov univerzity, ktoré budú študenti využívať počas celého programu, ako aj do systému Moodle, prehliadka knižnice a okolia univerzity. Každý partner má zodpovednú osobu za výskum (metodik) a stáž (vedúci).*

*Semester 1, MRU, Litva: Prvý semester sa začína jednodňovým topením ľadov / teambuildingom. Budú sa organizovať informačné semináre „Postup štúdia na MRU“ a „Akademická etika a akademické písanie na Univerzite Mykolas Romeris“. Po úvodnom dni sa začínajú realizovať kurzy ESWOCHY 1. semestra: Teórie sociálnej práce, Profesionálny rozvoj a supervízia v sociálnej práci (vrátane terénnych návštev), Metodika sociálneho výskumu, Komparatívna európska sociálna politika pre deti a mládež, Diplomová práca. Terénne návštevy dopĺňa kurz Profesijný rozvoj a supervízia v sociálnej práci.*

*Semester 2, RSU, Lotyšsko: Semester sa začína jednodňovými úvodnými aktivitami. Po úvodnom dni sa začína realizovať kurzy ESWOCHY 2. semestra: Inovatívny prístup k riadeniu a vedeniu v sociálnej práci, Interaktívne metódy práce s deťmi a mládežou (vrátane terénnych návštev), Sociálna práca s rodinou (vrátane terénnych návštev), Seminár k diplomovej práci a 1 kurz zo zoznamu voliteľných predmetov (Správanie detí a mládeže podľa bio-psycho-sociálnych aspektov, Kariérové poradenstvo pre deti a mládež, Medzikultúrna mediácia). Terénne návštevy dopĺňajú kurzy Interaktívne metódy práce s deťmi a mládežou, Sociálna práca s rodinou.*

*Semester 3, KU, Slovensko: Semester sa začína jednodňovými úvodnými aktivitami. Po úvodnom dni sa začína realizovať kurzy ESWOCHY 3. semestra: Digitálna sociálna práca s deťmi a mládežou, Interkultúrna komunikácia detí a mládeže, Sociálno-kultúrne posilnenie rôznych skupín mládeže, Rozvoj a hodnotenie sociálnych projektov, Vedecko-výskumná prax, Diplomová práca.*

*Semester 4, ISCTE, Portugalsko: Semester začína jednodňovými úvodnými aktivitami. Potom sa začína intenzívny workshop Diplomová práca. Na konci 4. semestra sa organizuje obhajoba diplomových prác.*

*Menovanie koordinujúcich učiteľov kurzov sa môže zmeniť rozhodnutím správnej rady, najneskôr však tri mesiace pred začatím realizácie nového štúdia.*

**Obsah študijného programu ESWOCHY**

denné štúdium

**Študijný plán Mgr. Európsky spoločný magister sociálnej práce s deťmi a mládežou**

|  |
| --- |
| ***1. ročník*** |
| ***1. SEMESTER*** ***MYKOLAS ROMERIS UNIVERSITY (Litva)****Všetky uvedené predmety sú povinné.* |
| ***Title of Study Course******EN*** | ***Studijų dalyko pavadinimas LT*** | ***Názov vyučovacieho predmetu SK*** | ***ECTS*** ***kreditov*** | ***Profilový predmet*** |
| *Social Work Theories* | *Socialinio darbo teorijos* | ***Teórie sociálnej práce*** | ***6*** | ***áno*** |
| *Social Research Methodology* | *Socialinių tyrimų metodologija* | ***Metodológia sociálneho výskumu*** | ***6*** | ***áno*** |
| *Professional Development and Supervision in Social Work* | *Profesinė raida ir supervizija socialinimae darbe* | ***Profesijný rozvoj a supervízia v sociálnej práci*** | ***6*** | ***áno*** |
| *Comparative European Social Policy for Children and Youth* | *Lyginamoji Europos socialinė politika vaikams ir jaunimui* | ***Komparatívna európska sociálna politika pre deti a mládež*** | ***9*** | ***áno*** |
| *Master Thesis* | *Magistro baigiamasis darbas* | ***Seminár k záverečnej práci 1*** | ***3*** | ***áno*** |

| ***2. SEMESTER***  |  |
| --- | --- |
| ***RIGA STRADINS UNIVERSITY (Lotyšsko)*** |  |
| ***Title of Study Course******EN*** | ***Studijų dalyko pavadinimas LT*** | ***Názov vyučovacieho predmetu SK*** | ***ECTS kreditov*** | ***Profilový predmet*** |
| *Interactive Methods Working with Childrenand Youth* | *Interaktyvūs metodai dirbant su vaikais ir jaunimu* | ***Interaktívne metódy práce s deťmi a mládežou*** | ***6*** | ***áno*** |
| *Innovative Approach to Management andLeadership in Social Work* | *Inavotyvus požiūris į vadybą ir lyderystę socialiniame darbe* | ***Inovatívne prístupy k manažmentu a vodcovstvu v sociálnej práci*** | ***6*** | ***áno*** |
| *Social Work with Family* | *Socialinis darbas su šeima* | ***Sociálna práca s rodinou*** | ***9*** | ***áno*** |
| *Master Thesis* | *Magistro baigiamasis darbas* | ***Seminár k záverečnej práci 2*** | ***3*** | ***áno*** |
| ***Povinne voliteľné predmety (PVP) – študent si vyberá minimálne jeden.*** |  |
| *Children and Youth Behaviors by Bio-psycho-social Aspects* | *Vaikų ir jaunimo elgesio biopsichosocialiniai aspektai* | ***Bio-psycho-sociálne aspekty správania detí a mládeže*** | ***6*** |  |
| *Children and Youth Career Guidance* | *Vaikų ir jaunimo karjeros valdymas* | ***Kariérové poradenstvo pre deti a mládež*** | ***6*** |  |
| *Cross-Cultural Mediation in Social Work* | *Tarpkultūrinė mediacija socialiniame darbe* | ***Medzikultúrna mediácia v sociálnej práci*** | ***6*** |  |

|  |
| --- |
| ***2. ročník*** |
| ***3.SEMESTER******KATOLÍCKA UNIVERZITA V RUŽOMBERKU (Slovensko)****Všetky uvedené predmety sú povinné.* |
| ***Title of Study Course EN*** | ***Studijų dalyko pavadinimas LT*** | ***Názov vyučovacieho predmetu SK*** | ***ECTS*** ***kreditov*** | ***Profilový predmet*** |
| *Digital Social Work with Children and Youth* | *Skaitmeninis socialinis darbas* | ***Digitálna sociálna práca s deťmi a mládežou*** | ***6*** | ***áno*** |
| *Development and Evaluation of SocialProjects* | *Socialinių projektų rengimas ir vertinimas* | ***Rozvoj a evaluácia sociálnych projektov*** | ***6*** | ***áno*** |
| *Children and youth interculturalCommunication* | *Vaikų ir jaunimo tarpkultūrinė komunikacija* | ***Interkulturálna komunikácia detí a mládeže*** | ***6*** | ***áno*** |
| *Socio-Cultural Empowerment of DifferentChildren and Youth Groups* | *Sociokultūrinis skirtingų grupių įgalinimas* | ***Socio-kultúrne posilňovanie rôznych detských a mládežníckych skupín*** | ***3*** | ***áno*** |
| *Scientific Research Practice and Master Thesis* | *Mokslinė tiriamoji praktika ir magistro tezės* | ***Vedecká a výskumná prax, diplomová práca*** | ***9*** | ***áno*** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***4. SEMESTER***  |  |
| ***UNIVERSITY INSTITUTE OF LISBON (Portugalsko)****Všetky uvedené predmety sú povinné.* |  |
| ***Title of Study Course EN*** | ***Studijų dalyko pavadinimas******LT*** | ***Názov vyučovacieho predmetu SK*** | ***ECTS credits*** | ***Profilový predmet*** |
| *Master Thesis Project (workshop)* | *Magistro baigiamojo darbo projektas (dribtuvės)* | ***Seminár k projektu diplomovej práce*** | ***3*** | ***áno*** |
| *Master Thesis* | *Magistro baigiamasis darbas* | ***Vypracovanie záverečnej práce*** | ***27*** | ***áno*** |
| ***Štruktúra študijného programu z pohľadu kreditov*** |
| ***Celkový počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia*** | ***120*** |
| ***Počet kreditov za povinné predmety, ktorý je potrebné získať na riadne skončenie štúdia*** | ***114*** |
| ***Počet kreditov za povinne voliteľné predmety*** | ***MIN: 6******MAX: 18*** |
| ***Počet kreditov za obhajobu záverečnej práce*** | ***27*** |

**Študentské mobility**

*Povinná mobilita: Osnovy programu zahŕňajú tri povinné mobility podľa schémy mobility. Každá povinná mobilita má vlastné učebné osnovy. V učebných plánoch sa stanovia cielené výsledky vzdelávania pre každú cestu v súlade s použitými metódami výučby a hodnotenia. Každý semester začína jednodňovými úvodnými aktivitami: uvítacie stretnutie, administratívne záležitosti, úvod do elektronických zdrojov univerzity, ktoré budú študenti využívať počas celého programu, ako aj do systému Moodle (alebo inej platformy), prehliadka knižnice a ďalších častí univerzity. Univerzity. Zoznam povinných a voliteľných kurzov v rámci každej povinnej mobility je zverejnený na webových stránkach programu.*

**Požiadavky na známkovanie a absolvovanie**

*Prepisy záznamov*

*Partner formálne a plne uznáva predmety ponúkané v rámci programu, hodnotenie výsledkov vzdelávania a kredity udelené ostatnými partnermi. Každá univerzita sa zaväzuje viesť a zdieľať s partnerskými univerzitami príslušné záznamy (dokumenty, prepisy známok a kreditov, záznamy o dochádzke, informácie o kariére a zamestnateľnosti študentov atď.) študentov, ktorí sa zúčastňujú programu na svojej univerzite. Partneri prijímajú kredity Európskeho systému akumulácie a prenosu kreditov (ECTS) a stupnicu na uľahčenie prenosu kreditov a známok po ukončení skúšok. Na konci každého semestra každý partner vydá pre všetkých študentov programu hostených na ich univerzite prepis ECTS záznamov vydaných v angličtine v súlade s GDPR. Komunikáciu zabezpečí registrátor / akademický úrad týmto spôsobom: miestny administratívny koordinátor (alebo iná zodpovedná osoba) zašle prepisy (1) miestnemu administratívnemu koordinátorovi (alebo zodpovednej osobe) inštitúcie, ktorej študent sa v nasledujúcom semestri presúva (ak je to relevantné) a (2) administratívnemu koordinátorovi ESWOCHY (alebo inej zodpovednej osobe), ktorý sa má zaznamenať do všeobecnej monitorovacej databázy študentov.*

*Diplomová práca*

*Počas obdobia trvania programu je každý študent povinný pripraviť diplomovú prácu a verejne ju obhájiť. Akademický vedúci / školiteľ je pridelený každému študentovi podľa vybranej témy diplomovej práce. Témy diplomových prác budú zverejnené na webovej stránke Programu. Všetci partneri ponúkajú témy diplomových prác (minimálne 3 témy od partnera). Výbor pre obhajobu diplomovej práce sa skladá najmenej z 1 zástupcu z každej univerzity konzorcia a 1 sociálneho partnera. Partneri pripravia spoločne formálne požiadavky na diplomovú prácu „Sprievodca prípravou a obhajobou záverečnej diplomovej práce“ a zverejnia ju na webovej stránke Programu.*

 **Vedecko-výskumná prax**

*Každý študent ESWOCHY absolvuje vedecko-výskumnú prax 6 ECTS. Na prax dohliada profesionálny sociálny pracovník zamestnaný v organizácii, kde sa prax/stáž koná. Študenti si môžu zvoliť prax z pripraveného zoznamu sociálnych partnerov ponúkaných univerzitami konzorcia, v niektorých prípadoch si môžu umiestnenie vyhľadať sami, dohodnúť vo svojej vlastnej krajine, v partnerských krajinách konzorcia a v členských štátoch EÚ, iných európskych alebo mimoeurópskych krajinách. Študenti musia vhodnosť stáže koordinovať s koordinujúcim učiteľom. Partneri konzorcia majú primerané praxe pre študentov. Je organizovaná v súlade s internými predpismi pre študentov. Pred praxou sa organizuje úvodná prednáška a semináre o vedecko-výskumnej praxi. Študenti sú oboznámení s úlohami praxe, metodickými odporúčaniami pre prax, výberom umiestnenia, dokumentmi o stáži (dohoda o školení študentov o stáži; formulár spätnej väzby pre supervízorov), hodnotiacimi kritériami. Počas seminárov študenti prezentujú Výskumný projekt, ktorý budú realizovať na praxi. Za organizáciu a koordináciu stáží študentov sú zodpovední vedúci stáží partnerov Konzorcia. Pred praxou študentskú zmluvu o stáži podpisuje študent, právny zástupca organizácie a dekan fakulty a je zapísaný v registri zmlúv o stáži univerzity. Počas stáže sú študenti pod dohľadom supervízorov na univerzite a na stáži. Vedecká vedecká výskumná prax a diplomová práca spolu úzko súvisia a zahŕňajú navzájom súvisiace úlohy: študenti sú povinní vykonávať pilotný výskum, zhromažďovať empirické údaje a / alebo hľadať ďalšie relevantné údaje a informácie pre svoju dizertačnú prácu. Okrem toho študenti pripravia výskumnú správu, poskytnú výsledky a prediskutujú návrhy na internej inštitúcii. Po ukončení stáže študenti predložia správu o výskume a zamyslia sa nad skúsenosťami získanými počas stáže v dielni.*

**Doplňujúce požiadavky**

*Študenti, ktorí sú prijatí do programu a majú iné vzdelanie ako sociálna práca, sú povinní absolvovať preklenovacie kurzy počas prvého študijného roka po vstupe do programu:*

*(a) Teória a prax sociálnej práce,*

*(b) Metodika sociálnej práce.*

***Ukončenie programu***

*Titul sa študentom udelí, ak:*

*(1) zhromaždili 120 ECTS v rámci programu,*

*(2) absolvoval štyri semestre programu,*

*(3) vykonával povinnú mobilitu,*

*(4) absolvoval prax/stáž a*

*(5) úspešne absolvoval obhajobu práce.*

***Opravné termíny***

*Pokiaľ ide o skúšky, tie sa konajú v súlade s miestnymi predpismi príslušnej univerzity a spoločnými pravidlami schválenými správnou radou. O zjednotení rozhodnutí, najmä v prípade problémov, sa vedú spoločné rokovania prostredníctvom videokonferencií medzi partnermi konzorcia.*

*Mykolas Romeris University, Vilnius, Litva,*

 *Ateities st. 20, LT-08303 Vilnius, Lithuania*

*Rector office: +370 5 271 4625*

*E-mail:**roffice@mruni.eu*

*Riga Stradins University, Riga, Lotyšsko,*

 *Jāņa Asara 5, Rīga, LV-1009*

*Tālrunis: 67296929*

*E-mail:* *rsuskmk@rsu.lv*

*Univesity Insitute Lisbon, Lisabon, Portugalsko*

*Avenida das Forças Armadas,*

*1649-026 Lisboa*

*Tel.: +351 217 903 000*

*E-mail:* *geral@iscte.pt*

**Podmienky pre riadne skončenie štúdia**

*Štúdium sa riadne skončí absolvovaním štúdia podľa príslušného študijného programu (§65 ods. 1 zákona o VŠ). Požiadavky na riadne ukončenie štúdia sú upravené Študijným poriadkom Katolíckej univerzity v Ružomberku a Smernicou dekana PF KU o ukončení štúdia. Študent riadne skončil štúdium podľa príslušného študijného programu prvého a druhého stupňa, ak:*

*-úspešne absolvoval všetky predpísané študijné povinnosti daného študijného programu a získal určený počet kreditov v predpísanom zložení (120 kreditov v magisterskom štúdiu),*

*-vypracoval záverečnú prácu v primeranom rozsahu a náročnosti a úspešne vykonal jej obhajobu,*

*-úspešne vykonal štátnu skúšku alebo štátne skúšky predpísané študijným programom, vrátane obhajoby záverečnej práce.*

*Zloženie skúšobných komisií na vykonanie štátnych skúšok určuje z osôb oprávnených skúšať podľa § 63 ods. 3 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v platnom znení dekan fakulty. Komisia pre štátne skúšky v magisterských študijných programoch je najmenej štvorčlenná a menuje ju dekan fakulty na návrh garanta študijného programu. Právo skúšať na štátnej skúške majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení Vedeckou radou fakulty. Do skúšobných komisií na vykonanie štátnych skúšok sú spravidla zaraďovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokých škôl, z právnických osôb vykonávajúcich výskum a vývoj na území Slovenskej republiky alebo z praxe. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov; najmenej jeden člen skúšobnej komisie pre štátne skúšky je vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora.*

*Štátna skúška sa vykonáva pred skúšobnou komisiou v termínoch, ktoré určuje dekan a zverejňuje aspoň 2 mesiace pred ich konaním. Podmienkou pre účasť na štátnej skúške je úspešné absolvovanie všetkých predpísaných študijných povinností študijného programu.*

*V súlade so Študijným poriadkom KU je určený odporúčaný študijný plán, ktorý je zostavený tak, aby jeho absolvovaním splnil študent podmienky pre úspešné skončenie štúdia v štandardnej dĺžke, vrátane absolvovania odbornej praxe, ak je súčasťou študijného programu. Odporúčaný študijný plán obsahuje predmety v takej kreditovej hodnote a takého druhu (povinné, povinne voliteľné, výberové), aby v každej časti kontroly štúdia boli splnené pravidlá pre pokračovanie v ďalšom období štúdia. Študent si môže v príslušnom stupni štúdia zapísať iba predmety určené pre príslušný stupeň štúdia.*

*Pri získavaní kreditov musí študent postupovať tak, že bude rešpektovať pomer rozdelenia štúdia na povinné, povinne voliteľné a výberové predmety. Kontrolu štúdia vykonáva študijné oddelenie fakulty po skončení každého akademického roka. V prvom ročníku sa kontrola štúdia vykoná po skončení skúškového obdobia zimného semestra. Predmetom kontroly štúdia sú skúšky, štátne skúšky, ako aj počty kreditov získané v jednotlivých častiach štúdia. Na pokračovanie v druhom roku štúdia v dennej forme musí študent získať minimálne 40 kreditov, z toho v prvom semestri minimálne 20 kreditov. Ak za prvý semester štúdia študent získa menej ako 20 kreditov, je zo štúdia vylúčený pre nesplnenie požiadaviek vyplývajúcich zo študijného programu a zo študijného poriadku univerzity. Ak za prvý rok štúdia študent získa menej ako 40 kreditov, je zo štúdia vylúčený pre nesplnenie požiadaviek vyplývajúcich zo študijného programu a študijného poriadku univerzity. Na pokračovanie v každom ďalšom roku štúdia musí študent získať minimálne 40 kreditov. Ak študent získa za rok menej ako 40 kreditov, je zo štúdia vylúčený pre nesplnenie požiadaviek vyplývajúcich zo študijného programu a zo študijného poriadku univerzity.*

*Pravidlá pre prerušenie štúdia upravuje Študijný poriadok KU, článok 18. Prerušenie štúdia študijného programu povoľuje na základe odôvodnenej žiadosti študenta dekan. Prerušenie štúdia v prvom ročníku je možné až po skončení zimného semestra. Prerušenie štúdia sa vzťahuje na ucelenú časť štúdia (semester, rok). Žiadosť o prerušenie štúdia sa adresuje dekanovi fakulty a podáva na študijnom oddelení najneskôr tri týždne pred začatím semestra. O výnimkách v mimoriadnych a nepredvídaných prípadoch (napr. náhle závažné zdravotné problémy) rozhoduje dekan fakulty. Rozhodnutie o prerušení štúdia sa doručuje študentovi osobne alebo poštou do vlastných rúk. Študent môže písomne požiadať o prerušenie štúdia:*

*a) najviac na tri akademické roky z dôvodu rodičovskej dovolenky,*

*b) najviac na dva akademické roky zo zdravotných alebo iných vážnych osobných dôvodov (po predložení hodnoverných dokladov),*

*c) najviac na jeden rok bez udania dôvodu.*

*Po uplynutí doby prerušenia sa študent musí dostaviť na opätovný zápis na štúdium. Počas prerušenia štúdia študentovi nepatria práva a povinnosti študenta a nie je ani členom akademickej obce.*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny\_poriadok\_ku.pdf/*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny_poriadok_ku.pdf/)*)*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uradna\_nastenka/vnutorne\_predpisy/studium/smernica\_o\_ukon%C4%8Den%C3%AD\_6\_2020.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uradna_nastenka/vnutorne_predpisy/studium/smernica_o_ukon%C4%8Den%C3%AD_6_2020.pdf)*)*

**Ukončenie študijného programu**

*Titul sa študentom neudeľuje, pokiaľ: nezískali 120 ECTS v rámci programu, neabsolvovali štyri semestre programu, nevykonali povinnú mobilitu, neabsolvovali stáž a neúspešne absolvoval obhajobu práce.Skúšky prebiehajú v súlade predpismi príslušnej univerzity a spoločnými pravidlami schválenými univerzitnými partnermi konzorcia. O zjednotení rozhodnutí, najmä v prípade problémov, sa vedú spoločné rokovania prostredníctvom videokonferencií medzi partnermi konzorcia.*

*Štátna skúška sa koná v závere 4 semestra na partnerskej vysokej škole v Lisabone v Portugalsku.*

 *(1) Študent, ktorý sa prihlásil na vykonanie štátnej skúšky, prestáva byť študentom fakulty dňom vykonania poslednej časti štátnej skúšky, vrátane obhajoby záverečnej práce.*

*(2) Absolventovi vysokoškolského štúdia, ktorý vykonal štátnu skúšku, sa priznáva príslušný akademický titul ( Mgr.).*

*(3) Absolventovi vysokoškolského štúdia, ktorý vykonal štátnu skúšku, fakulta vydá spoločný diplom od všetkých partnerských univerzít z daného študijného odboru, študijného programu a akademického titulu, ďalej vysvedčenie o štátnej skúške, ako aj dodatok k diplomu. Absolventovi, ktorý nevykonal štátnu záverečnú skúšku, vydá fakulta na požiadanie potvrdenie o vykonaných skúškach.*

*(4) Vysvedčenie o štátnej skúške a diplom sa datujú dňom vykonania skúšky.*

*(5) Štúdium s vyznamenaním absolvujú tí študenti, ktorí počas celého štúdia dosiahli vážený študijný priemer do 1,5 vrátane.*

**Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov**

*Na každej univerzite konzorcia sa využíva lokálne známkovanie. Zároveň sa študentom eviduje hodnotenie na stupnici A- FX.*

*Hodnotenie študijných výsledkov študenta v rámci štúdia predmetu sa uskutočňuje najmä priebežnou kontrolou počas výučbovej časti štúdia (kontrolné otázky, písomné testy, úlohy na samostatnú prácu, semestrálne práce, referáty a pod.), skúškou za dané obdobie štúdia alebo kombináciou priebežnej kontroly a skúškou.*

*Konkrétne termíny hodnotenia, čas a miesto konania skúšok musia byť zverejnené v akademickom informačnom systéme najneskôr jeden týždeň pred začiatkom skúškového obdobia v príslušnom semestri. Termíny skúšok musia byť v primeranom počte a rozptyle (minimálne tri termíny, a to jeden na začiatku, jeden v strede a jeden na konci skúškového obdobia). Na zverejňovanie termínov skúšok sa používa výhradne elektronická forma prostredníctvom akademického informačného systému.*

*Každý študent má právo na jeden riadny a jeden opravný termín skúšky v každom predmete. Pri opakovanom zapísaní neúspešne absolvovaného predmetu má študent právo tiež na jeden riadny a jeden opravný termín skúšky. V odôvodnených prípadoch, najmä vtedy, ak študentovi zostal posledný termín skúšky (po opakovanom zapísaní neúspešne absolvovaného predmetu), má študent aj skúšajúci učiteľ právo písomne požiadať dekana príslušnej fakulty o komisionálnu skúšku, a to v lehote do piatich pracovných dní po zápise hodnotenia riadneho termínu skúšky, najneskôr však týždeň pred skončením skúškového obdobia daného semestra. Členov komisie, ktorá má minimálne 4 členov, menuje dekan príslušnej fakulty na návrh vedúceho katedry, ktorá predmet zabezpečuje. Členom komisie je aj pôvodne skúšajúci učiteľ. Termín skúšky určí dekan príslušnej fakulty. Ak študent neprospel na komisionálnej skúške, o ktorú požiadal, nemá nárok na ďalší opravný termín.*

*Konkrétny spôsob hodnotenia predmetu (priebežná kontrola, skúška) je určený v informačnom liste predmetu, ktorý sprístupnia študentom najneskôr v prvom týždni semestra. Absolvovanie predmetu sa hodnotí známkou, ktorá vyjadruje kvalitu osvojenia si vedomostí alebo zručností v súlade s cieľom predmetu uvedeným v informačnom liste predmetu. Hodnotenie známkou sa uskutočňuje na základe celkovej percentuálnej úspešnosti študenta vo všetkých formách hodnotenia študijných výsledkov, pričom pre úspešné absolvovanie predmetu musí byť dosiahnutý výsledok minimálne 60 %.*

*V prípade domnienky študentov, že zo strany vyučujúceho bolo hodnotenie nespravodlivé, netransparentné a nekonzistentné, môžu sa obrátiť na vedúceho katedry, prodekana pre výchovu a vzdelávanie alebo dekana fakulty, s možnosťou preskúmania uvedeného hodnotenia.*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny\_poriadok\_ku.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny_poriadok_ku.pdf)*)*

**Podmienky uznávania štúdia alebo časti štúdia**

*Podmienky uznávania štúdia alebo časti štúdia upravuje článok 12 Študijného poriadku KU a Smernica rektora o uznávaní dokladov o vzdelaní vydaných zahraničnými vysokými školami.*

*Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole je formálne podmienené: prihláškou na výmenné štúdium, zmluvou o štúdiu a výpisom výsledkov štúdia. Uskutočňuje sa v súlade s § 7 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia v znení neskorších predpisov a podľa príslušného vnútorného predpisu univerzity. Študent môže požiadať dekana fakulty, na ktorej je zapísaný, o uznanie absolvovaných predmetov, resp. prenos kreditov a známok, ak čas, ktorý uplynul od ich absolvovania, je kratší ako 5 rokov. V magisterskom štúdiu nemožno uznať kredity získané za úspešné absolvovanie predmetu v bakalárskom štúdiu.*

*(*[*http://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny\_poriadok\_ku.pdf*](http://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny_poriadok_ku.pdf)*)*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/ku/dokumenty/vnutorne\_predpisy/smernica\_rektora\_o\_uzn%C3%A1van%C3%AD\_dokladov\_o\_vzdelan%C3%AD\_vydan%C3%BDch\_zahrani%C4%8Dn%C3%BDmi\_vysok%C3%BDmi\_%C5%A1kolami\_na\_katol%C3%ADckej\_univerzit.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/ku/dokumenty/vnutorne_predpisy/smernica_rektora_o_uzn%C3%A1van%C3%AD_dokladov_o_vzdelan%C3%AD_vydan%C3%BDch_zahrani%C4%8Dn%C3%BDmi_vysok%C3%BDmi_%C5%A1kolami_na_katol%C3%ADckej_univerzit.pdf)*)*

|  |
| --- |
| ***Zoznam školiteľov záverečných prác študijného program za slovenskú partnerskú univerzitu konzorcia*** |
| ***Meno a priezvisko, tituly*** | ***Názov záverečnej práce*** | ***Kontakt*** |
| *PhDr. Angela Almašiová, PhD.* | *Nadmerné používanie internetu a sociálna podpora pre dospievajúcich* | *angela.almasiova@ku.sk* |
| *Syndróm vyhorenia u študentov pomáhajúcich profesií a jeho možné prediktory* |
| *doc. PhDr. Irena Kamanová, PhD., MHA.* | *Sociálne služby pre deti s rodinou vo vybraných krajinách* | *irena.kamanova@ku.sk* |
| *Včasná intervencia ako forma sociálnych služieb pre rodiny s deťmi* |
| *PhDr. Katarína Kohútová, PhD.* | *Pripútanosť ako prediktor rizikového správania v dospievaní.* | *katarina.kohutova@ku.sk* |
| *Špecifiká závislosti na internete u detí a mladých ľudí v multikultúrnom prostredí.* |
| *prof. PhDr. Vladimír* *Labáth, PhD.* | *Vplyv pandémie na socializačné funkcie dospievania* | *vlado.labath@gmail.com* |
| *Identifikačné vzorce súčasnej generácie adolescentov* |
| *Mgr. Daniel Markovič, PhD.* | *Zručnosti v oblasti riadenia kariéry mladých dospelých* | *daniel.markovic@ku.sk* |
| *Digitálna sociálna práca s mládežou* |
| *doc. PhDr.Markéta Rusnáková, PhD.* | *Biopsychosociálne hodnotenie dieťaťa / mládeže v sociálnej práci* | *marketa.rusnakova@ku.sk* |
| *Uzatváranie zmlúv, plánovanie intervencií a sledovanie pokroku v sociálnej práci s deťmi / mládežou* |
| *PhDr. Soňa Šrobárová, PhD.* | *CAN syndróm v európskom kontexte intervencie* | *sona.srobarova@ku.sk* |
| *Krízová intervencia vo forme dištancie u detí a mládeže* |
| *PhDr. Lenka Štefáková, PhD.* | *Kompetencie sociálneho pracovníka v rámci včasnej intervencie* | *lenka.stefakova@ku.sk* |
| *Sociálna práca s nevyliečiteľne chorým detským klientom v hospicovej starostlivosti* |
| *prof. PhDr. Martina Mojtová, PhD.* | *Špecifiká prejavov rizikového správania detí a mládeže v multikultúrnom prostredí* | *mmojtova@ukf.sk* |
| *Sociálna práca s rodinou v miestnej samospráve* |

**Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác**

*Uvedené pravidlá upravuje Študijný poriadok KU, článok 11, článok 15, Smernica rektora o náležitostiach záverečných, rigoróznych a habilitačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní na KU a Smernica dekana o ukončení štúdia na PF KU.*

*Príslušné školiace pracovisko zverejňuje v akademickom informačnom systéme témy záverečných prác do konca októbra v akademickom informačnom systéme. Témy záverečných prác v akademickom informačnom systéme vypisuje školiteľ a schvaľuje vedúci príslušnej katedry. Študenti si vyberajú tému záverečnej práce najneskôr do konca nasledujúceho mesiaca po zverejnení tém.*

*Študent má právo písomne navrhnúť príslušnému školiacemu pracovisku aj vlastnú tému a školiteľa záverečnej práce. Príslušné školiace pracovisko môže akceptovať ako témy záverečných prác aj návrhy predložené rôznymi organizáciami a inštitúciami, ak tieto návrhy korešpondujú s odbornou a vedeckou orientáciou školiaceho pracoviska. Na základe dohody medzi školiteľom a študentom sa v akademickom informačnom systéme vyhotoví Zadanie záverečnej práce, ktoré prostredníctvom akademického informačného systému schvaľuje vedúci školiaceho pracoviska.*

*Pri vypracúvaní záverečných prác na PF KU v Ružomberku sú záväzné medzinárodné a slovenské technické normy (ISO 690). Diplomová práca musí mať 50 až 70 normostrán (90 000 až 126 000 znakov vrátane medzier). Formálnu úpravu záverečných prác, zadávanie záverečných prác, ich štruktúru, zber a sprístupňovanie, ako aj kontrolu ich originality určuje Smernica dekana PF KU č. 6/20 o ukončení štúdia na PF KU v Ružomberku.*

*Záverečnú prácu hodnotí vedúci záverečnej práce a oponent. Formuláre posudkov sú zverejnené v akademickom informačnom systéme, ktoré obsahujú jednotlivé podrobné kritériá hodnotenia záverečnej práce, ako aj hodnotiacu škálu. Súčasťou hodnotenia sú pripomienky a otázky do diskusie. Školiteľ sa vyjadruje aj k percentuálnemu vyhodnoteniu zhody v CRZP. Študent môže obhajovať záverečnú prácu len v tom prípade, ak ju k obhajobe odporučí aspoň jeden z posudzovateľov. Obhajoba záverečnej práce sa vykonáva pred skúšobnou komisiou na vykonanie štátnych skúšok. So súhlasom dekana fakulty môže byť záverečná práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku. Pred obhajobou záverečnej práce musí študent absolvovať semináre k záverečnej práci.*

 *(*[*http://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny\_poriadok\_ku.pdf*](http://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny_poriadok_ku.pdf)*)*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/web\_smernica\_rektora\_o\_n%c3%a1le%c5%beitostiach\_z%c3%a1vere%c4%8dn%c3%bdch\_pr%c3%a1cpdf.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/web_smernica_rektora_o_n%C3%A1le%C5%BEitostiach_z%C3%A1vere%C4%8Dn%C3%BDch_pr%C3%A1cpdf.pdf)*)*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uradna\_nastenka/vnutorne\_predpisy/studium/smernica\_o\_ukon%C4%8Den%C3%AD\_6\_2020.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uradna_nastenka/vnutorne_predpisy/studium/smernica_o_ukon%C4%8Den%C3%AD_6_2020.pdf)*)*

**Možnosti a postupy na mobilitách študentov**

*Osnovy programu zahŕňajú tri povinné mobility. Študenti budú každý semester študovať na inej univerzite konzorcia. Mobilita je definovaná ako štúdium celého semestra a získanie najmenej 30 ECTS na inej univerzite ako v predchádzajúcom semestri. Schéma mobility je špecifikovaná v špecifikáciách programu ESWOCHYP. Mobility študentov predkladaného programu budú uskutočňované aj v súlade so smernicou dekana o realizácii spoločných študíjných programov v anglickom jazyku.*

**Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami**

*Služby študentom so špecifickými potrebami poskytuje Poradenské centrum KU a postupy súvisiace so študentami so špeciálnymi potrebami ďalej upravuje Smernica rektora o podpore uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami na KU.*

*KU vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie vytváraním zodpovedajúcich podmienok štúdia študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.*

*KU uchádzačom a študentom so ŠP zaisťuje podporné služby prostredníctvom Poradenského centra KU, ktoré poskytuje odborný prístup k uchádzačom i študentom so ŠP. Poradenské centrum KU je pracoviskom Rektorátu KU, je lokalizované v Univerzitnej knižnici KU a má celouniverzitnú pôsobnosť. V Poradenskom centre KU pôsobí univerzitný koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami. Poslaním Poradenského centra je informačná, poradenská, organizačná, koordinačná a manažérska činnosť zameraná na vytváranie prístupného akademického prostredia, objektívne vyhodnocovanie špecifických potrieb študentov a vytváranie zodpovedajúcich podmienok pre študentov so ŠP bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.*

*Poradenské centrum KU má funkciu podporného centra pre študentov so špecifickými potrebami, ktoré rieši úlohy súvisiace s podporou študentov so špecifickými potrebami v rámci KU, zabezpečuje vyhodnotenie ich špecifických potrieb pri získavaní štatútu študenta so ŠP, priznanie primeraných úprav a stanovenie rozsahu poskytovania podpory počas štúdia, technické poradenstvo pre výber podporných technológií a iné. V prípade potreby zabezpečuje komunikáciu medzi študentom a relevantnými pracoviskami KU.*

*Poradenské centrum KU napomáha začleneniu sa študenta so špecifickými potrebami do štúdia a života na KU a podporuje jeho snahu o dosiahnutie sebestačnosti a autonómie.*

*Okrem zabezpečovania služieb uchádzačom a študentom Poradenské centrum KU poskytuje informačné, poradenské a vzdelávacie služby pedagogickým a nepedagogickým pracovníkom KU, ako i širšej verejnosti.*

*(*[*http://www.ku.sk/images/dokumenty/smernica\_rektora\_o\_podpore\_uch%C3%A1dza%C4%8Dov\_o\_%C5%A1t%C3%BAdium\_a\_%C5%A1tudentov\_so\_%C5%A1pecifick%C3%BDmi\_potrebami\_na\_ku.pdf*](http://www.ku.sk/images/dokumenty/smernica_rektora_o_podpore_uch%C3%A1dza%C4%8Dov_o_%C5%A1t%C3%BAdium_a_%C5%A1tudentov_so_%C5%A1pecifick%C3%BDmi_potrebami_na_ku.pdf))

*(*[*https://www.ku.sk/index.php/sluzby-studentom/poradenske-centrum*](https://www.ku.sk/index.php/sluzby-studentom/poradenske-centrum)*)*

**Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov**

*Študenti sú vedení k princípom akademickej etiky. Sú oboznamovaní s neetickým správaním a jeho dôsledkami (plagiátorstvo) na seminári k záverečnej práci.*

*Usmernenia smerujúce k dodržiavaniu princípov akademickej etiky a vyvodzovanie dôsledkov sú definované v platnom Etickom kódexe Katolíckej univerzity v Ružomberku,* [*https://www.ku.sk/images/dokumenty/vp\_ku\_43\_etick%C3%BD\_k%C3%B3dex\_ku\_\_\_schv%C3%A1len%C3%BD\_as\_ku\_30.3.2021.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/vp_ku_43_etick%C3%BD_k%C3%B3dex_ku___schv%C3%A1len%C3%BD_as_ku_30.3.2021.pdf)

*Identifikácia rizík neetického správania bude zabezpečená aktivitou Etickej komisie.*

**Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta**

*Postupy podávania podnetov zo strany študentov za slovenskú partnerskú univerzitu konzorcia upravuje Študijný poriadok KU, článok 8, bod m). Študent má právo na podanie sťažnosti dekanovi príslušnej fakulty alebo rektorovi KU a na jej vybavenie, pričom prijímanie, evidenciu, prešetrovanie, vybavovanie sťažností a plnenie opatrení prijatých na nápravu sa uskutočňuje podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov.*

*Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študentov budú zadefinované aj na úrovni všetkých partnerov konzorcia. V súčasnosti prebiehajú rokovania týkajúce sa príslušnej oblasti.*

*(*[*http://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny\_poriadok\_ku.pdf*](http://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny_poriadok_ku.pdf)*)*

1. **Informačné listy predmetov študijného programu**

*Informačné listy predmetov uvádzame ako prílohu 1 ďalších relevantných dôkazov k žiadosti o akreditáciu príslušného študijného programu.*

|  |
| --- |
|  |

1. **Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh**

*Harmonogram akademického roka uvádzame za slovenskú partnerskú univerzitu konzorcia.*

*Harmonogram akademického roka 2020/2021*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uchadzaci\_o\_studium/informacie\_o\_studiu/harmonogram\_ak.\_roka\_2020\_2021.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uchadzaci_o_studium/informacie_o_studiu/harmonogram_ak._roka_2020_2021.pdf)*)*

*Harmonogram akademického roka 2021/2022*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uchadzaci\_o\_studium/harmonogram\_ak.\_roka\_2021\_2022.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uchadzaci_o_studium/harmonogram_ak._roka_2021_2022.pdf)*)*

1. **Personálne zabezpečenie študijného programu**

| ***Personálne zabezpečenie študijného programu*** |
| --- |
| ***Meno a priezvisko, tituly s uvedením funkcie*** | ***Názov vyučovacieho predmetu*** | ***Kontakt*** | ***Prepojenie na centrálny register zamestnancov vysokých škôl*** |
| ***prof. PhDr. Vladimír Labáth, PhD.****(profesor, hlavná zodpovedná osoba za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu)* | *Socio-kultúrne posilňovanie rôznych detských a mládežníckych skupín* | *vlado.labath@gmail.com* | [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/4887?do=filterForm-submit&surname=lab%C3%A1th&sort=surname&employment\_state=yes&filter=Vyh%C4%BEada%C5%A5*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/4887?do=filterForm-submit&surname=lab%C3%A1th&sort=surname&employment_state=yes&filter=Vyh%C4%BEada%C5%A5) |
| *Interkulturálna komunikácia detí a mládeže* |
| ***doc. PhDr. Markéta Rusnáková, PhD.****(profesor, osoba zabezpečujúca profilové predmety)* | *Digitálna sociálna práca s deťmi a mládežou* | *marketa.rusnakova@ku.sk* | [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/7942?do=filterForm-submit&surname=rusn%C3%A1kov%C3%A1&sort=surname&employment\_state=yes&filter=Vyh%C4%BEada%C5%A5*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/7942?do=filterForm-submit&surname=rusn%C3%A1kov%C3%A1&sort=surname&employment_state=yes&filter=Vyh%C4%BEada%C5%A5) |
| *Rozvoj a evaluácia sociálnych projektov* |
| ***PhDr. Angela*** ***Almašiová, PhD.****(docent, osoba zabezpečujúca profilové predmety)* | *Vedecká a výskumná prax, diplomová práca*  | *angela.almasiova@ku.sk* | [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/7975?do=filterForm-submit&surname=alma%C5%A1iov%C3%A1&sort=surname&employment\_state=yes&filter=Vyh%C4%BEada%C5%A5*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/7975?do=filterForm-submit&surname=alma%C5%A1iov%C3%A1&sort=surname&employment_state=yes&filter=Vyh%C4%BEada%C5%A5) |
| ***doc. PhDr. Irena Kamanová, PhD., MHA.******(docent)*** | *Rozvoj a evaluácia sociálnych projektov (vybrané kapitoly cvičení)* | *irena.kamanova@ku.sk* | [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/7968*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/7968) |
| ***Mgr. Daniel Markovič, PhD.******(odborný asistent)*** | *Digitálna sociálna práca s deťmi a mládežou (vybrané kapitoly cvičení)* | *daniel.markovic@ku.sk* | [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/18236*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/18236) |
| ***PhDr. Katarína*** ***Kohútová, PhD.******(odborný asistent)*** |  | *katarina.kohutova@ku.sk* | [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/26213*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/26213) |

*V súčasnosti vysoká škola rieši v rámci zosúlaďovania vnútorného systému so štandardmi, akým spôsobom bude evidovať VÚPCH učiteľov vo svojom vnútornom systéme a zverejňovať ich pre zainteresované strany študijného programu. Po nastavení a schválení vnútorného systému budú sprístupnené VÚPCH učiteľov profilových predmetov študijného programu a školiteľov záverečných prác zainteresovaným stranám študijného programu.*

|  |
| --- |
| ***Iný podporný personál študijného programu*** |
| ***Funkcia*** | ***Meno a priezvisko*** | ***Kontakt*** |
| *Študijný referent* | *Ing. Miroslava Vojsovičová* | *miroslava.vojsovičova@ku.sk* |
| *Administratívny referent* | *Adam Janiga* | *adam.janiga@ku.sk* |
| *Kariérový poradca* | *Mgr. Katarína Markovičová, PhD* | *katarina.markovicova@ku.sk* |
| *Slovenský koordinátor študijného programu* | *Mgr. Daniel Markovič, PhD.* | *daniel.markovic@ku.sk* |
| *Slovenská vicekoordinátorka študijného programu* | *doc. PhDr. Markéta Rusnáková, PhD.* | *marketa.rusnakova@ku.sk* |
| *Hlavný manažér študijného programu* | *dr. Raminta Bardauskinene* | *raminta@mruni.eu* |
| *Ubytovací referát* | *Martin Piatko* | *martin.piatko@ku.sk* |

*Zástupcovia študentov budú uvedení následne po začatí uskutočňovania študijného programu a zvolení študentmi za každú partnerskú univerzitu konzorcia.*

1. **Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora**

|  |
| --- |
| ***Zoznam učební študijného programu s priradením k predmetu*** |
| ***Predmety študijného programu za slovenskú partnerskú univerzitu konzorcia*** | ***Učebňa, stredisko praxe*** |
| *Socio-kultúrne posilňovanie rôznych detských a mládežníckych skupín* | *A425* |
| *Interkulturálna komunikácia detí a mládeže* | *A425* |
| *Digitálna sociálna práca s deťmi a mládežou* | *A430* |
| *Rozvoj a evaluácia sociálnych projektov* | *A430* |
| *Vedecká a výskumná prax, diplomová práca* | *A430, praxové stredisko – sociálny partner* |

**Materiálne a technické zabezpečenie študijného programu**

*Katedra sociálnej práce PF KU v Ružomberku je organizačnou zložkou fakulty, ktorá disponuje (okrem personálneho) aj materiálnym, technickým a administratívnym vybavením. Každá katedra cez sekretariát administratívne podporuje študijným program, vyučujúcich a ich potreby, ako aj študentov s ich administratívnymi potrebami.*

*Každý vysokoškolský učiteľ na PF KU má k dispozícii osobný počítač, s ktorým pracuje pri svojej vlastnej výskumnej činnosti. Osobné počítače takisto slúžia aj pre vzdelávanie – prezentácie a projekcie počas prednášok a seminárov. Všetky PC stanice na fakulte sú pripojené do internetovej siete SANET káblom a bezdrôtovo. Bezdrôtová sieť je tiež k dispozícii pre všetkých študentov. Každý kabinet je štandardne vybavený PC desktopom a tlačiarňou. Pre ďalšie účely výskumnej činnosti je na katedre k dispozícii kopírka, skener a bežné kancelárske pomôcky.*

*Študenti majú (okrem študijných miest v knižnici – pozri vyššie) k dispozícii aj desiatky PC staníc na chodbách fakulty.*

*Sieťovou infraštruktúrou, v rámci ktorej sú na PF KU riešené evidenčné a študijné záznamy je Akademický informačný systém – Ais2. Do neho má prístup každý člen akademickej obce fakulty s odlišnými používateľskými právami.*

*Katedra sociálnej práce na Pedagogickej fakulte v Ružomberku je vybavená osobnými počítačmi s laserovými tlačiarňami, skenermi, dataprojektormi, interaktívnymi tabuľami a inými multifunkčnými zariadeniami. Spĺňa požiadavky materiálneho a technického vybavenia. Počítače navzájom komunikujú prostredníctvom vnútorných sietí jednotlivých fakúlt.*

*Prístup študentov k elektronickým informačným zdrojom umožňujú voľne prístupné počítače s pripojením na internet na chodbách (11) a vo foyer, kde je zároveň aj bezplatný prístup na internet prostredníctvom wifi pripojenia. V rámci študijného programu sú vytvorené predpoklady na využívanie najmodernejších informačných a komunikačných technológií.*

*Z rozvojového projektu bolo na Katedre sociálnej práce vytvorené Sociálno-pedagogické výskumné laboratórium, ktoré permanentne slúži pre účely výskumných aktivít študentov, doktorandov a pedagogických zamestnancov, ako aj pre účely edukácie študentov PF KU z oblasti kvantitatívneho a kvalitatívneho výskumu. Súčasťou laboratória je i novo zakúpený softvér TAP Systém a Atlas.ti. Softwér TAP slúži na prípravu, skenovanie a automatizované vyhodnocovanie testov/dotazníkov. Laboratórium je vybavené 10 počítačovými zostavami, skenerom a dvoma tlačiarňami. Získaný softvér a jeho následné využitie slúži na usporiadanie, analyzovanie a spracovanie kvantitatívnych, kvalitatívnych dát a umožňuje spracovanie a triedenie dát pre potreby realizovaných výskumov pedagógmi a študentmi PF KU v Ružomberku.*

**Priestorové zabezpečenie študijného programu**

*Pedagogická fakulta Katolíckej univerzity v Ružomberku vyvíja svoje aktivity prevažne v štvorposchodovej budove na Hrabovskej ceste 1 v Ružomberku. Budova je priestranná, presvetlená, moderne zrekonštruovaná a technicky vybavená.*

*Pedagogická fakulta KU má k dispozícii (v novo-zrekonštruovanom výučbovom bloku A na Hrabovskej ceste 1, Ružomberok) 72 kabinetov pre výskumnú prácu zamestnancov podieľajúcich sa na výskume v oblasti pedagogické vedy a spoločensko-behaviorálne vedy. Všetky kabinety sú štandardne vybavené pracovnými stolmi s príslušenstvom.*

*Ako konferenčné priestory a priestory pre iné vedecké podujatia (kolokviá, semináre, prednášky) má Pedagogická fakulta KU k dispozícii 17 miestností s kapacitou do 25 miest, 3 miestnosti s kapacitou do 50 miest, 7 miestností do 60 miest, 2 miestnosti do 120 miest a 1 aulu s kapacitou 360 miest. Konferenčné a prednáškové miestnosti fakulty sú štandardne vybavené keramickou tabuľou, E-beamom, dataprojektorom, nástenným plátnom, niektoré LCD obrazovkou a systémom domáceho kina s ozvučením. Celý A blok PF KU je bezbariérový.*

*Katedra sociálnej práce disponuje kvalitným materiálnym, technickým, priestorovým a informačným vybavením. Všetky učebne sú vybavené modernou technikou, k dispozícii je dataprojektor, pripojenie na internet, interaktívne tabule. Pracovisko je vybavené PC s pripojením na internet, ktoré sú verejne dostupné všetkým študentom (na všetkých chodbách a v študovniach). Väčšinu IKT fakulta získala z projektov.*

*Pre efektívne a kvalitné poskytovanie prednášok a nadobudnutie zručností v oblasti sociálnej práce je v rámci študijného programu dôležité zabezpečiť priestorové a materiálno-technické vybavenie pre študentov, ktoré sú zabezpečené v špeciálne vybavených miestnostiach.*

*Tréningové miestnosti zamerané na rozvoj sociálno-psychologických zručností sú využívané pri sociálno-psychologických výcvikoch zameraných na nácvik verbálnej a neverbálnej komunikácie, sebapoznávanie, výcvik asertivity a empatie.*

*Učebňa určená pre študijný program ESWOCHY A 430 je počítačová miestnosť vybavená aktuálnym softwérom pre potreby študentov.*

*Učebňa A 425 určená pre študijný program ESWOCHY je vybavená notebookom, dataprojektorom, reproduktorom.*

*Praktické zručnosti študenti v rámci štúdia získajú v odborných inštitúciách ako sú domovy sociálnych služieb, detské domovy, centrá poradensko-psychologických služieb a prevencie, detské integračné centrá, Úrady práce sociálnych vecí a rodiny, materské centrá, nadácie, občianske združenia, krízové strediská, reedukačné domovy, diagnostické centrá, sociálne poisťovne, špeciálne základné školy, všetky v rámci celého Slovenska. Zariadenia má Katedra sociálnej práce zazmluvnené prostredníctvom dohody o spolupráci, kde sa vytvára zmluvný vzťah medzi zariadeniami a Pedagogickou fakultou Katolíckej univerzity v Ružomberku. Tieto zriadenia využíva Katedra sociálnej práce pre realizáciu supervízie v praxi.*

**Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu**

*V rámci študijného programu sú vytvorené predpoklady na využívanie najmodernejších informačných a komunikačných technológií:*

*1/ E - learning je pre študentov a vyučujúcich dostupný na adrese: https://moodle.pf.ku.sk/ umožňuje uskutočniť zásadné zmeny v efektívnosti výučby, sprístupňuje študentom množstvo zdrojov prístupných v ľubovoľnom čase a z akéhokoľvek miesta. Vytvára priestor pre obmedzovanie bariér v prístupe zdravotne znevýhodnených študentov ku vzdelaniu. Na Pedagogickej fakulte je e-learning vytvorený pomocou systému Moodle.*

*Vyučujúci majú možnosť vytvoriť a študenti využívať v rámci e-learningu v jednotlivých predmetoch :*

*- výučbu usporiadanú po jednotlivých výukových týždňoch alebo tematických celkoch,*

*- študijný materiál prezentovaný súbormi rôzneho formátu (ppt, pdf, doc, htm, xls),*

*- využívanie rôznych typov testov a ich hodnotenie na overenie vedomostí študentov,*

*- na komunikáciu medzi študentmi a vyučujúcimi sa využíva elektronická pošta, chat a diskusné fórum.*

*2/ AIS2 je komplexný akademický informačný systém určený predovšetkým na riadenie všetkých troch stupňov vysokoškolského štúdia a podporu riadenia vedy a výskumu VŠ na všetkých úrovniach pre všetkých používateľov (uchádzačov o štúdium, študentov, absolventov, pre všetkých zamestnancov, vyučujúcich a oprávnených používateľov. Dostupný je na adrese ais.ku.sk. Spĺňa požiadavky MŠ SR na evidenciu študentov, ako požiadavky zákona o ochrane osobných údajov. Systém je na Pedagogickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku využívaný od roku 2016. Predchádzalo mu využívanie akademického informačného systému Abakus. Využívajú ho všetci študenti a vyučujúci Katolíckej univerzity.*

*3/ Internetová stránka Katolíckej univerzity v Ružomberku poskytuje aktuálne informácie rektorátu, jednotlivých fakúlt KU a katedier KU. Študenti a vyučujúci využívajú najmä:*

* *http://www.ku.sk / (Katolícka univerzita v Ružomberku),*
* [*http://pf.ku.sk*](http://pf.ku.sk) *(Pedagogická fakulta Katolíckej univerzity v Ružomberku a v jej rámci stránky jednotlivých katedier a detašovaných pracovísk),*
* *http://du.ku.sk – portál Detskej univerzity KU, ktorá sa koná každoročne v letných mesiacoch,*
* *https://www.ccvpfku.sk/ – portál celoživotného vzdelávania,*
* *desiatky webstránok vedeckých ústavov, študentských klubov, katedier, projektov, vedeckých časopisov, publikácií, konferencií a kongresov,*
* *sociálne siete (facebook, instagram, twitter), napr. Facebooková stránka Katedry sociálnej práce*
* [*https://eswochy.eu/*](https://eswochy.eu/) *(stránka spoločného študijného programu)*

*Prístup na internet je pre zamestnancov zabezpečený prostredníctvom metalických CAT 5 sietí do každej kancelárie a posluchárne.*

*Pre študentov aj zamestnancov je tiež k dispozícii WIFI sieť Eduroam, ktorá je unifikovanou univerzitnou sieťou. Každý študent sa do tejto siete môže prihlásiť svojimi identifikačnými údajmi. Rovnakými prihlasovacími údajmi sa tiež môže prihlásiť v akejkoľvek inej univerzite pri svojich zahraničných alebo tuzemských štúdiách.*

*Na Pedagogickej fakulte KU a jej pracoviskách je v súčasnom období v užívaní 680 osobných počítačov, notebookov a tabletov. Na chodbách, v spoločenských priestoroch a v niektorých posluchárňach sú namontované desiatky klientov SUN RAY, ktoré sú po prihlásení k dispozícii študentom aj zamestnancom.*

*Prakticky všetky používané počítače sú pripojené k sieti internet.*

*Na pedagogickej fakulte sa tiež nachádzajú aj špecializované laboratóriá s výpočtovou technikou, ako napríklad laboratórium optokomunikačných informačných systémov, laboratórium umelej inteligencie a robotiky, sieťové laboratórium a multimediálne počítačové miestnosti.*

*Multimediálne počítačové miestnosti sú vybavené multimediálnymi PC, ktorých súčasťou sú webové kamery, slúchadlá a mikrofóny. Multimediálne laboratórium je vybavené aj profesionálnym softvérom na strihanie a úpravu videa. Na pedagogickej fakulte sa tiež nachádzajú dve miestnosti vybavené technikou na možnosť videokonferencie. Obsahujú kvalitné videokamery, projektory a ozvučovaciu techniku. Každá poslucháreň je vybavená interaktívnou tabuľou systému ebeam.*

**Spôsob zabezpečenia knižničných služieb v mieste uskutočňovania študijného programu za slovenskú partnerskú univerzitu konzorcia**

*Referenčnou knižnicou vo vzťahu k posudzovanému študijnému programu je Univerzitná knižnica Katolíckej univerzity v Ružomberku, na adrese Hrabovská cesta 1A, Ružomberok.*

*Obsahuje základnú študijnú literatúru, doplňujúcu literatúru, učebnice, monografie, vedecké zborníky a ďalšiu literatúru pre študijný program Spoločný európsky magister sociálnej práce s deťmi a mládežou a iných vedných odborov, ako i publikácie pracovníkov Katolíckej univerzity v Ružomberku.*

*K 31.12.2020 Univerzitná knižnica KU evidovala vo svojom fonde 217 527 knižničných jednotiek, 134 pravidelne dochádzajúcich periodík – časopisov. Prostredníctvom elektronických databáz bolo sprístupnených 67 670 elektronických titulov časopisov. Pre študijný program sociálna práca bolo k 31.12.2020 zabezpečených 683 titulov (1726 exemplárov) kníh. K dispozícii sú časopisy Sociální práce/Sociálna práca, Sociální služby, Sociológia, Sociologický časopis. Na tému rodina a sociálna komunikácia v rodine evidujeme 49 titulov (80 exemplárov) kníh.*

*Univerzitná knižnica KU ponúka študentom nadštandardné služby. Knižnica je pre študentov otvorená 52,5 hodín týždenne. Poskytuje výpožičné služby (absenčné a prezenčné), reprografické, konzultačné, medziknižničné výpožičné služby (národné a medzinárodné) a elektronické referenčné služby. Zabezpečuje vzdialený prístup k licencovaným elektronickým zdrojom. Má v prevádzke šesť biblioboxov, 5 samoobslužných výpožičných zariadení - selfcheckov, 398 počítačových staníc, 6 skenerov, 9 kopírovacích zariadení, wi-fi pripojenie v priestoroch knižnice. Všetky zdroje študijnej literatúry uvedenej v informačných listoch študijného programu sú študentom k dispozícii priamo v Univerzitnej knižnici v Ružomberku.*

*Od konca roku 2015 je k dispozícii digitálna knižnica MediaInfo, prostredníctvom ktorej sú zverejnené v priestoroch UK KU zdigizalizované knihy z fondov UK KU. Knihy sú do databázy priebežne dopĺňané.*

*Od budovy fakulty, v ktorej sa zabezpečuje posudzovaný študijný program, je vchod do Univerzitnej knižnice v Ružomberku vzdialený približne 100 metrov. Knižnica disponuje modernou a vynikajúco vybavenou infraštruktúrou, modernými knižničnými službami a nástrojmi s rozsiahlym fondom zdrojov. Pre svojich používateľov sprístupňuje knihy, periodiká, špeciálne dokumenty, kvalifikačné a záverečné práce a elektronické informačné zdroje.*

*Univerzitná knižnica KU plní úlohy akademickej knižnice. Je knižnično-informačným, koordinačným a poradenským pracoviskom. Svoje služby poskytuje predovšetkým vedecko-pedagogickým pracovníkom, študentom KU dennej a externej formy štúdia, ako aj odbornej verejnosti. Bibliograficky registruje publikačnú a umeleckú činnosť pedagógov a vedeckých pracovníkov Katolíckej univerzity v Ružomberku.*

*Univerzitnú knižnicu KU tvorí ústredná knižnica v Ružomberku a štyri čiastkové knižnice, ktoré metodicky riadi. Čiastkové knižnice sú umiestnené na Teologickej fakulte KU so sídlom v Košiciach, na Teologickom inštitúte TF KU so sídlom v Spišskom Podhradí, na Pedagogickej fakulte KU, na Inštitúte Š. Nahálku v Poprade a na Pedagogickej fakulte KU, na Inštitúte J. Páleša v Levoči. Všetky pracoviská Univerzitnej knižnice KU (UK KU) používajú knižnično-informačný systém Virtua, prostredníctvom ktorého sú zapojené do súborného on-line katalógu knižníc Slovenskej knižnice v SR (30 knižníc vrátane Slovenskej národnej knižnice v Martine, Univerzitnej knižnice v Bratislave a štátnych vedeckých knižníc).*

*Knižničný fond UK KU je budovaný v súlade s odbornou profiláciou pedagogického procesu a vedecko-výskumnej činnosti. Obsahuje základnú študijnú literatúru ako aj doplňujúcu literatúru k študijným odborom. Všetky zdroje študijnej literatúry uvedenej v informačných listoch študijného programu sú študentom k dispozícii priamo v Univerzitnej knižnici v Ružomberku. Domáce a zahraničné dokumenty sa získavajú formou nákupu (a tiež cez grantové schémy v rámci riešenia schválených projektov), darov, výmeny a povinných výtlačkov KU.*

*Používatelia UK KU majú možnosť využívať vybrané elektronické informačné zdroje prostredníctvom projektu Národný informačný systém podpory výskumu a vývoja na Slovensku – prístup k elektronickým informačným zdrojom (NISPEZ) – Scopus, SpringerLink, SpringerNature, Web of Science: Current Contents Connect, Essential Science Indicators, Medline, Core Collection. V rámci národnej licencie, ktorú zabezpečuje Slovenská národná knižnica v Martine, má UK KU prístup do multiodborovým databázam GALE: Academic OneFile, GeneralOnefile, Custom Journals.*

*V celej UK KU je k dispozícii 555 študijných miest. Celková plocha súčasnej knižnice je 6758 m2, z toho pre používateľov knižnice je k dispozícii 5018 m2. V roku 2020 Univerzitná knižnica KU zakúpila knihy v hodnote 17 178,39 eur a časopisy za 3 226,52 eur. Celková vynaložená suma na nákup knižničného fondu bola 20 404,91 eur. Z toho Pedagogická fakulta vynaložila na nákup kníh 3 629,30 eur a na nákup periodík 1 955,78 eur, celkovo to činilo 5 585,08 eur.*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/ku/dokumenty/kniznicny\_a\_vypozicny\_poriadok\_uk\_ku\_od\_16-9-2013.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/ku/dokumenty/kniznicny_a_vypozicny_poriadok_uk_ku_od_16-9-2013.pdf)*)*

**Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie**

*Štúdium je koncipované ako denné, prezenčné. Prechod na dištančné štúdium je možný iba vo výnimočných prípadoch (pandémia, zdravotné dôvody a pod.).*

*V prípade dištančnej alebo kombinovanej metódy vzdelávania je študentom zaručený prístup k obsahu kurzov a študijným materiálom prostredníctvom systému Moodle. Je prístupný priamo cez banner (v pravej časti) na hlavnej internetovej stránke PF KU alebo priamo na adrese moodle.pf.ku.sk.*

*Študenti na začiatku štúdia získajú svoje autentifikačné údaje do všetkých kľúčových systémov školy (AIS, Moodle, Pošta, Strava a pod.). Po prihlásení do Moodle, majú študenti k dispozícii vzdelávacie kurzy korešpondujúce s vyučovanými predmetmi roztriedené podľa jednotlivých katedier. Pre vstup a zápis do konkrétneho kurzu potrebujú ešte heslo, ktoré dostanú od vyučujúceho na začiatku semestra. Týmto je zabezpečené, že každý študent je v tom kurze, ktorý sa aktuálne vyučuje a má všetky informácie, potrebné k úspešnému absolvovaniu daného predmetu.*

*V rámci študijného programu sú vytvorené predpoklady na využívanie najmodernejších informačných a komunikačných technológií:*

*1/ E - learning je pre študentov a vyučujúcich dostupný na adrese:* [*https://moodle.pf.ku.sk/*](https://moodle.pf.ku.sk/)*. E -learning umožňuje uskutočniť zásadné zmeny v efektívnosti výučby, sprístupňuje študentom množstvo zdrojov prístupných v ľubovoľnom čase a z akéhokoľvek miesta. Vytvára priestor pre obmedzovanie bariér v prístupe zdravotne znevýhodnených študentov ku vzdelaniu. Na Pedagogickej fakulte je e-learning vytvorený pomocou systému Moodle.*

 *Vyučujúci majú možnosť vytvoriť a študenti využívať v rámci e-learningu v jednotlivých predmetoch :*

*- výučbu usporiadanú po jednotlivých výukových týždňoch alebo tematických celkoch,*

*- študijný materiál prezentovaný súbormi rôzneho formátu (ppt, pdf, doc, htm, xls),*

*- využívanie rôznych typov testov a ich hodnotenie na overenie vedomostí študentov,*

*- na komunikáciu medzi študentmi a vyučujúcimi sa využíva elektronická pošta, chat a diskusné fórum.*

*2/ Microsoft Office 365 – pre študentov a vyučujúcich je k dispozícií na bezplatné využívanie online a offline verzia kancelárskeho a komunikačného systému Microsoft Office 365. Študenti a zamestnanci fakulty sa do systému prihlásia svojimi prihlasovacími údajmi. Systém môžu využívať v online verzii kde sú k dispozícií všetky programy a nástroje online s automatickou zálohou v cloude a v offline verzii samostatne inštalovanou do počítača.*

*Súčasťou balíka Microsoft Office 365 je program MS TEAMS, ktorý bolo nutné implementovať z dôvodu potreby synchrónneho spôsobu výučby formou videokonferenčných hovorov, vzhľadom na to, že systém pre riadenie výučby Moodle je orientovaný skôr na asynchrónny spôsob výučby. Aj keď sa dajú využívať synchrónne videokonferenčné systémy od tretích strán, tieto však nie sú dostatočne robustné a spoľahlivé pre náročné vysokoškolské prostredie. Videokonferenčné hovory realizované prostredníctvom MS TEAMS slúžia pri plne dištančnej výučbe v explanačnej fáze na prezentáciu učiva, v examinačnej fáze na skúšanie, či individuálne konzultácie so študentom. Ostatné aspekty dištančnej výučby ako časový manažment, známkové výkazy, evidencia výstupov od študentov a pod. sú zabezpečené systémom Moodle.*

*Vyučujúci a študenti môžu využívať MS TEAMS v jednotlivých predmetoch:*

*- na online výučbu prostredníctvom webkamery a mikrofónu sa môžu učiteľ so študentom priamo vidieť a spolu komunikovať čo vytvára osobnejší kontakt vyučujúci-študent,*

*- možnosť prezentovať študijný materiál súbormi rôzneho formátu (ppt, pdf, doc, htm, xls),*

*- využitie interaktívnej tabule pri online výučbe – vyučujúci píše na tabuľu a študenti zdieľajú jej obsah online,*

*- možnosť záznamu prednášky offline a jej následné zdieľanie študentom,*

*- tvorba a automaticky vyhodnocované kvízy so službou Microsoft Forms.*

**Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie**

**Prehľad praxových stredísk slovenskej partnerskej vysokej školy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Inštitúcia*** | ***Hlavné aktivity*** | ***Dátum podpísania zmluvy,******evidenčné číslo*** | ***Riaditeľ*** | ***Adresa inštitúcie*** |
| *Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Žilina* | *Úrad je orgánom štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti zriadený na základe zákona č. 453/2003 Z.z.* | *29.10.2019**ZML 1198/2019 RE* | *PaedDr. Adriana Jurišová, PhD.* | *UPSVaR Žilina**Hurbanova 16, 010 01 Žilina**https://www.upsvr.gov.sk/za.html?page\_id=240992* |
| *Trojlístok – Centrum sociálnych služieb* | *Poskytuje ambulantné týždenné pobytové sociálne služby pre 40 chlapcov a dievčat s mentálnym postihnutím. Existuje bazálna stimulácia, terapia snoezelenom, pracovná terapia, rehabilitácia.* | *15.11.2019**ZML 1168/2019 RE* | *Ing. Anton Machola* | *TROJLÍSTOK - centrum sociálnych služieb**Riadok 8, 034 01 Ružomberok**http://trojlistok.dsszsk.sk/kontakt.html* |
| *Spoločnosť priateľov detí z detských domovov - Úsmev ako dar* | *Pracujeme s rodinami v núdzi. Poskytujeme rozvojové programy pre**deti a mládež v detských domovoch, pestúnskych rodinách a u príbuzných. Prevádzkujeme krízové centrá a nízkoprahové kluby.* | *01.10.2019**ZML 1197/2019 RE* | *prof. MUDr. Jozef Mikloško, PhD.* | *Spoločnosť priateľov detí z detských domovov Úsmev ako dar ŠVZ**Ševčenkova 21, 851 01 Bratislava**https://www.usmev.sk/* |
| *Centrum pre deti a rodiny Ružomberok,* | *Centrum poskytuje starostlivosť o deti a mladých dospelých do 25 rokov v medziach zákona č. 305/2005 Z. z. Centrum je zariadením sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a nahrádza rodinné prostredie dieťaťa alebo náhradné rodinné prostredie.* | *21.12.2018**ZML 1160/2018 RE* | *Ing. Štefan Likavčan* | *Centrum pre deti a rodinyu Ružomberok**Kalvárska 35, 034 01 Ružomberok**https://www.cdr-rk.sk/* |
| *Ružomberok – Mestský úrad* | *Mestský úrad zabezpečuje organizačné a administratívne záležitosti zastupiteľstva a primátora ako aj orgánov zriadených mestským zastupiteľstvom.* | *29.03.2019**ZML 269/2019 RE* | *MUDr. Igor Čombor, PhD.* | *Mesto Ružomberok - Mestský úrad Ružomberok**Nám. A. Hlinku 1, 034 01 Ružomberok**https://www.ruzomberok.sk/* |
| *Spišská katolícka charita – Denný stacionár* | *Denný stacionár poskytuje pomoc v odkázanosti na pomoc inej osoby, sociálne poradenstvo klientom a jeho rodinným príslušníkom, sociálnu rehabilitáciu. Poskytuje priestor pre veľkú skupinu fyzicky a mentálne postihnutých klientov - väčšinou absolventov Špeciálnej základnej školy.* | *15.10.2019**ZML 1122/2019 RE* | *PhDr. Ing, Pavol Vilcek* | *Spišská katolícka charita, Dom Charitas Bl. Zdenky Schellingovej-Denný stacionár**ul. Cyrila a Metoda 318, 029 01 Námestovo**https://caritas.sk/ambulantne-sluzby/* |
| *CSS ViaVitae* | *Zariadenia pre seniorov poskytujúce pobytové, ambulantné a terénne formy denných stacionárov sociálnych služieb. Opatrovateľská služba. Odľahčovacia služba.* | *23.10.2019ZML 1038/20119 RE* | *JUDr. Simona Pochybová* | *CSS ViaVitae, n.o. Špecializované výučbové zariadenie**Plavisko 7, 034 01 Ružomberok**http://www.cssviavitae.sk/* |
| *MEDIK-M* | *Zariadenia pre seniorov, opatrovateľské služby* | *23.09.2019**ZML 1195/2019 RE* | *Milan Matia* | *MEDIK-M,n.o ŠVZ**Kollárova 5781, prev. Východná, Martin**http://www.medikm.sk/kontakt.html* |

**Charakteristika na možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia**

*Katolícka univerzita v Ružomberku ponúka svojím študentom a absolventom rôzne služby: účasť na duchovných, kultúrnych a športových aktivitách Univerzitného pastoračného centra; prácu v univerzitnej televízii TV Unica, v univerzitnom rádiu Pulz, v univerzitnom časopise Zumag. Študenti, ktorí majú dar spevu, môžu byť súčasťou speváckeho zboru Benedictus. Poradenské centrum KU ponúka psychologické poradenstvo, kariérové poradenstvo, sociálne a právne poradenstvo, podporné poradenstvo pre študentov so špecifickými potrebami.*

*Katolícka univerzita v spolupráci s Univerzitným pastoračným centrom Jána Vojtaššáka vytvára primerané prostredie na vyvážený rast študentov. V sociálnej oblasti pozýva študentov zapojiť sa do charitatívnych projektov v rámci Slovenskej katolíckej charity a iných nadácií, do pravidelného darovania krvi. Športová oblasť je rozvíjaná v pravidelných športových večeroch, v turnajoch a v ponuke celoročnej turistiky. Kultúrna oblasť je zastúpená ponukou divadelných predstavení, koncertov. Duchovná oblasť je prehlbovaná prostredníctvom slávenia sv. omší, adoráciami, duchovnými rozhovormi a vysluhovaním sviatosti zmierenia, prednáškami a diskusiami, prácou malých spoločenstiev, púťami, duchovnými obnovami, kurzami a účasťou na duchovných podujatiach na národnej a medzinárodnej úrovni. Spoločenské vyžitie je zabezpečené cez celovečerné zábavné programy – Beánia, Sedliacka veselica.*

**Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania**

*Osnovy programu zahŕňajú tri povinné mobility podľa schémy mobility. Každá povinná mobilita má vlastné učebné osnovy. V učebných plánoch sú stanovené cielené výsledky vzdelávania pre každú cestu v súlade s použitými metódami výučby a hodnotenia. Každý semester začína jednodňovými úvodnými aktivitami: uvítacie stretnutie, administratívne záležitosti, úvod do elektronických zdrojov univerzity, ktoré budú študenti využívať počas celého programu, ako aj do systému Moodle (alebo inej platformy), prehliadka knižnice a ďalších častí univerzity.*

1. **Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu**

*Podmienky a postupy prijímania študentov na štúdium upravuje konzorciálna zmluva všetkých partnerských univerzít. Príslušná oblasť bude zadefinovaná aj v smernici dekana PF KU o realizácii spoločných študijných programov v anglickom jazyku.*

***Podmienky a postup prijatia***

*Spoločný postup pri výbere a prijímaní študentov schvaľuje správna rada konzorcia. Správna rada konzorcia tvorí spoločný prijímací výbor pre prijatie študentov, ktorý slúži ako výberová komisia. Výbor sa skladá z 1 akademického zástupcu za každého partnera konzorcia. Členovia výboru si volia vedúceho.*

***Kritériá spôsobilosti študentov***

*Administratívne predpoklady sú:*

*Dodržanie termínov podávania žiadostí a predloženie úplnej sady požadovaných dokumentov k žiadosti v anglických jazykových verziách (v prípade potreby overený anglický preklad).*

*Akademické predpoklady sú:*

*Uchádzači oprávnení na účasť v programe musia byť držiteľmi bakalárskeho / 1. stupňa alebo ekvivalentného vysokoškolského vzdelania v odbore sociálne a pedagogické vedy. Absolventi z iných študijných odborov môžu byť prijatí, ak ich ukončené vzdelanie hodnotia univerzity (správna rada) ako rovnocenné/dostatočné.*

*Ovládanie písanej a hovorenej angličtiny na úrovni B2 Spoločného európskeho referenčného rámca pre jazyky (CECR) náležite potvrdené jazykovými certifikátmi uvedenými vo výzve na predkladanie žiadostí.*

***Výzva na predkladanie žiadostí***

*Výzva na predkladanie žiadostí bude vyhlásená pred každým prijatím, najmenej tri mesiace pred termínom podania žiadosti stanoveným v tejto výzve.*

*V príslušnej výzve bude jasne uvedený konečný termín podania žiadosti. Všetky príslušné a aktualizované informácie o programe, najmä školné, postupy prihlasovania, požadovaná dokumentácia a popis učebných osnov programu, budú zverejnené na webovej stránke programu.*

***Postupy výberu a prijímania***

*Proces výberu a prijatia bude pozostávať z troch fáz: kontrola oprávnenosti, predvýber a pohovor.*

*Kontrolu oprávnenosti vykoná Spoločný prijímací výbor počas a bezprostredne po ukončení výzvy na predkladanie žiadostí. V tejto fáze sa bude overovať splnenie minimálnych požiadaviek.*

*Uchádzači, ktorých prihlášky nespĺňajú náležité požiadavky, budú považovaní za neprípustných a vylúčených.*

*Koordinačná inštitúcia oznámi neoprávneným účastníkom dôvody ich vylúčenia a odvolacie konanie najneskôr do jedného mesiaca od ukončenia výzvy.*

*Každá oprávnená prihláška bude hodnotená prostredníctvom 10 – bodovej škály spoločného prijímacieho výboru. Každý hodnotiteľ pred hodnotením nahlási potenciálny konflikt záujmov. Použijú sa tieto spoločné kritériá výberu:*

*Akademické úspechy a potenciál (primeranosť akademického zázemia, známky a vyznamenania, zvýšená znalosť anglického jazyka; 1-5)*

*Celková kvalita životopisu a akademické a/alebo iné skúsenosti (ďalšie akademické kompetencie, profesionálne a/alebo dobrovoľnícke skúsenosti v oblasti sociálnej práce alebo súvisiace, medzinárodné skúsenosti; 1 až 3)*

*Kvalita motivačného listu (motivácia, primeranosť odborného projektu; 1 až 2)*

*Od hodnotiteľov sa bude vyžadovať, aby sa vyjadrili ku všetkým trom kritériám pomocou formulára na posúdenie žiadosti.*

 **9.** **Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu**

*(*[*https://www.ku.sk/index.php/uradna-vyveska/vnutorne-predpisy*](https://www.ku.sk/index.php/uradna-vyveska/vnutorne-predpisy)*)*

1. Vysoká škola spracuje opis študijného programu ako prílohu k žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Pri podaní žiadosti podľa § 30 ods. 1 zákona č. 269/2018 Z. z. vysoká škola v opise uvedie len údaje dostupné v čase podania žiadosti.

Vysoká škola po udelení akreditácie (alebo internom schválení študijného programu orgánom schvaľovania študijných programov vysokej školy s právami vytvárať programy v odbore a s stupni) trvale sprístupní opis zainteresovaným stranám študijného programu.

Vysoká škola slobodne zvolí formu spracovania, vizualizácie a zverejnenia opisu, vhodnú pre študentov, učiteľov aj spracovateľov.

Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na iný interný dokument, ktorý dostatočne popisuje príslušnú oblasť a je verejne prístupný.

Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na miesto v informačnom systéme, ktoré obsahuje príslušnú aktuálnu informáciu.

Vysoká škola zabezpečí aktuálnosť opisu (ak má zmena opisu charakter úpravy študijného programu a zmenu vykonáva podľa § 30 ods. 9 zákona č. 269/2018 Z. z. zmenu uskutoční a zverejní až po schválení agentúrou). [↑](#footnote-ref-1)
2. Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z.z. [↑](#footnote-ref-2)
3. Uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z.z. [↑](#footnote-ref-3)
4. Podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania. Odbory vzdelávania a praxe 2013. [↑](#footnote-ref-4)
5. Podľa § 60 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách. [↑](#footnote-ref-5)
6. Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programuaj štátna skúška. Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu. [↑](#footnote-ref-6)
7. Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedenépriamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov. [↑](#footnote-ref-7)