**Opis študijného programu – Učiteľstvo telesnej výchovy v kombinácii[[1]](#footnote-1)**

**Názov vysokej školy:** *Katolícka univerzita v Ružomberku*

**Sídlo vysokej školy:** *Hrabovská cesta 1A, 034 01 Ružomberok*

**Identifikačné číslo vysokej školy:** *37 80 12 79*

**Názov fakulty:** *Pedagogická fakulta*

**Sídlo fakulty:** *Hrabovská cesta 1, 034 01 Ružomberok*

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu: *V momentálnom prechodnom období do schválenia vnútorného systému KU má fakulta vlastný predpis, ktorý upravuje návrhy, prípravu a schvaľovanie študijných programov. Návrhy nových študijných programov do účinnosti smernice „Politiky, postupy a pravidlá študijných programov na KU“ schvaľuje* ***Vedecká rada PF KU*** *po prerokovaní v****Komisii pre kvalitu PF KU.***

Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu: ***16.03.2021***

Dátum ostatnej zmeny[[2]](#footnote-2) opisu študijného programu: ***Nový študijný program***

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou: ***Nový študijný program***

Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.[[3]](#footnote-3):

1. ***Základné údaje o študijnom programe*** 
   1. *Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov.*

*Učiteľstvo telesnej výchovy v kombinácii*

* 1. Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania.

*Druhý, 767*

* 1. Miesto/-a uskutočňovania študijného programu.

*Sídlo vysokej školy*

* 1. Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov[[4]](#footnote-4).

*0114 Príprava pre učiteľov s predmetovou špecializáciou*

* 1. Typ študijného programu: akademicky orientovaný, profesijne orientovaný; prekladateľský, prekladateľský kombinačný (s uvedením aprobácií); učiteľský, učiteľský kombinačný študijný program (s uvedením aprobácií); umelecký, inžiniersky, doktorský, príprava na výkon regulovaného povolania, spoločný študijný program, interdisciplinárne štúdiá.

*Učiteľský kombinačný študijný program, aprobácia – telesná výchova*

* 1. Udeľovaný akademický titul.

*Magister*

* 1. Forma štúdia[[5]](#footnote-5).

*denná*

* 1. Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách).

*Nevzťahuje sa na príslušný študijný program*

* 1. Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje[[6]](#footnote-6).

*slovenský*

* 1. Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch.

*2*

* 1. Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov.

*Plánovaný počet: 15*

1. **Profil absolventa a ciele vzdelávania**

*Absolvent magisterského štúdia pozná, disponuje a ovláda široko-spektrálne primárne a sekundárne teoretické poznatky a praktické zručnosti z oblasti telesnej a športovej výchovy, rekreačnej telesnej výchovy, zdravotnej telesnej výchovy ako aj športu s inovačno-modernými smermi a tendenciami, ktoré sa podieľajú na vytváraní osobnostných kompetencií absolventa s interdisciplinárnym odborno- predmetovým, spoločenskovedným (psychologicko-pedagogicko-sociálnym), informačne-komunikačne-technologickým (IKT), legislatívne-právnym, komunikačným charakterom. Je pripravený zastávať posty v oblasti rozvoja telesnej výchovy a športu pre všetkých v mestskej, regionálnej a komunálnej úrovni štátnej správy.*

*Absolvent magisterského študijného programu učiteľstvo telesnej výchovy je spôsobilý vykonávať samostatne profesiu učiteľa na úrovni nižšieho a vyššieho sekundárneho vzdelávania. Dokáže projektovať, realizovať a reflektovať edukačné činnosti v rámci svojej predmetovej špecializácie. Má vedomosti a skúsenosti v oblasti metodológie výskumu v edukačných vedách všeobecne a v rámci didaktiky svojich predmetových špecializácií. Dokáže samostatne organizovať, viesť a analyzovať telovýchovný a edukačný proces, plánovať a riadiť prípravu rekreačných športovcov, detí a mládeže. Absolvované vzdelanie ho oprávňuje pôsobiť v telovýchovnom hnutí vo funkciách inštruktor, tréner mládeže, organizátor a riadiaci pracovník školských rekreačných a kultúrnych zariadení. Je spôsobilý zakladať a prevádzkovať živnosti a spoločnosti so zameraním na obchodnú, riadiacu a manažérsku činnosť v športových, telovýchovných a rekreačných zariadeniach.*

**Uplatnenie absolventa**

*Učiteľ základnej školy*

*Učitelia v stredných odborných školách*

*Učitelia gymnázií*

**Ciele vzdelávania študijného programu ako vedomosti, zručnosti a kompetentnosti študenta v čase ukončenia študijného programu**

**Vedomosti**

***V1*** *Má hlboké, prierezové a relevantné poznatky o rozvoji pohybových schopností a všeobecných a špeciálnych zručností,*

***V2*** *Ovláda metodológiu, gnozeológiu a princípy pedagogickej diagnostiky edukačného procesu v telesnej a športovej výchove, s rešpektovaním individuálnych osobitostí žiakov, študentov a dospelej populácie,*

***V3*** *Ovláda metodologické základy empirického výskumu v pedagogických vedách (dokáže navrhnúť a realizovať pedagogický výskumný projekt vyplývajúci z potrieb spoločenského života).*

**Zručnosti**

***Z1*** *Je schopný samostatne plánovať, organizovať, viesť a analyzovať telovýchovný proces a športovú prípravu na úrovni ISCED 2 a 3 v profilových vzdelávacích oblastiach a špecializáciách. Dokáže samostatne hodnotiť, klasifikovať a optimálne riešiť pedagogické situácie a procesy. Má potrebné fyzické predpoklady a pohybové zručnosti zo športov a športových aktivít, pozná biologické, fyziologické, didaktické a zdravotné zákonitosti pohybovej činnosti a športového výkonu s orientáciou na výchovu k zdravému životnému štýlu,*

***Z2*** *Je schopný orientovať sa vo všeobecne záväzných právnych, etických, ekonomických predpisoch vzťahujúcich sa k práci učiteľa, v pedagogickej dokumentácii, v ostatných koncepčných a strategických dokumentoch školy,*

***Z3*** *Disponuje zručnosťami prípravy, organizovania, riadenia a rozhodovania športových, spoločenských, vzdelávacích a zábavných rekreačných podujatí na školskej a regionálnej úrovni,*

***Z4*** *Ovláda tvorbu metodických materiálov so širšou aplikovateľnosťou v prepojení na prax cez e-learningové či multimediálne aspekty. Dokáže efektívne komunikovať a kooperovať s interným aj externým prostredím. Je spôsobilý realizovať skúmanie pedagogických javov, formulovať závery skúmania a prezentovať svoje výsledky navonok.*

**Kompetentnosti**

***K1*** *Disponuje odbornými kompetenciami pre efektívnu prácu v spoločensko-vednom, odborno-predmetovom, informačno-komunikačne technologickom, akademickom a manažérskom kontexte učiteľstva a vied o športe,*

***K2*** *Schopnosť pohotovo a primerane rýchlo reagovať na osobnostné a pohybové prejavy cvičencov a je pripravený niesť zodpovednosť za bezpečnosť a ochranu zdravia účastníkov telovýchovného a športového procesu,*

***K3*** *Je schopný vytvárať programy pohybovej prípravy so všestranným a špecializovaným zameraním na mládežnícke kategórie,*

***K4*** *Dokáže riešiť problémy, koordinovať postupy v tímoch a samostatne a zodpovedne rozhodovať v meniacom sa prostredí. Je pripravený sa sústavne profesijne rozvíjať a celoživotne vzdelávať.*

**Matica cieľov a výstupov vzdelávania**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Cieľ vzdelávania*** | | ***Spôsobilosť vykonávať samostatne profesiu učiteľa telesnej a športovej výchovy na úrovni ISCED 2 a 3 a odborne pôsobiť v telovýchovnom hnutí.*** | | |
| ***Vzdelávacie výstupy*** | | *Výstup*  *vedomosť* | *Výstup*  *zručnosť* | *Výstup*  *kompetentnosť* |
| *Semester 1* | *Teória a didaktika športu 1K* | *V1[[7]](#footnote-7)* | *Z1, Z3* | *K3* |
| *Teória a didaktika športov v prírode 1K* | *V1* | *Z1, Z3* | *K3* |
| *Semester 2* | *Teória a didaktika športu 2K* | *V1* | *Z1, Z3* | *K3* |
| *Teória a didaktika športov v prírode 2K* | *V1* | *Z1, Z3* | *K3* |
| *Semester 3* | *Zdravotná telesná výchova* | *V2* | *Z1* | *K2, K3* |
| *Teória a didaktika športu 3K* | *V1* | *Z1, Z3* | *K3* |
| *Semester 4*  *.* | *Obhajoba diplomovej práce* | *V2, V3* | *Z4* | *K1, K4* |
| *Súvislá pedagogická prax* |  | *Z2, Z4* | *K1, K2, K3* |

1. **Štruktúra a obsah študijného programu[[8]](#footnote-8)**

***Mgr. Učiteľstvo telesnej výchovy v kombinácii***

***Predmetová špecializácia (Učiteľstvo telesnej výchovy v kombinácii)***

| ***Profilový predmet*** | ***Typ***  ***predmetu*** | ***Jednotky študijného programu*** | ***Semester*** | ***Počet hodín*** | | ***Počet***  ***kreditov*** | ***Vyučujúci*** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***P*** | ***C*** | ***Prednášky*** | ***Cvičenia*** |
| ***1. ročník*** | | | | | | | | |
| *Áno* | *PP* | *Teória a didaktika športu 1K (basketbal, florbal, futbal, volejbal)* | *1.* | *1* | *4* | *6* | *doc. PaedDr. Peter Mačura, PhD.* | *doc. PaedDr. Peter Mačura, PhD.* |
| *PaedDr. Andrej Hubinák, PhD.* |
| *Áno* | *PP* | *Teória a didaktika športov v prírode 1K (zjazdové lyžovanie)* | *1.* | *1* | *1* | *2* | *doc. PaedDr. Anna Blahutová, PhD.* | *doc. PaedDr. Anna Blahutová, PhD.* |
| *Áno* | *PP* | *Priebežná pedagogická prax 1* | *1.* | *0* | *1* | *1* |  | *doc. Mgr. Nadežda Novotná, PhD.* |
| *Áno* | *PP* | *Teória a didaktika športu 2K (plávanie + atletika)* | *2.* | *1* | *3* | *4* | *PaedDr. Peter Krška, PhD.* | *PaedDr. Andrej Hubinák, PhD.* |
| *PaedDr. Peter Krška, PhD.* |
| *Áno* | *PP* | *Teória a didaktika športov v prírode 2K (pešia turistika)* | *2.* | *1* | *2* | *3* | *doc. PaedDr. Anna Blahutová, PhD.* | *Mgr. Ľuboslav Šiška, PhD.* |
| *doc. PaedDr. Anna Blahutová, PhD.* |
| *Áno* | *PP* | *Priebežná pedagogická prax 2* | *2.* | *0* | *1* | *2* |  | *doc. Mgr. Nadežda Novotná, PhD.* |
| ***2. ročník*** | | | | | | | | |
| *Áno* | *PP* | *Zdravotná telesná výchova* | *3.* | *1* | *1* | *3* | *doc. Mgr. Martin Zvonař, PhD.* | *doc. Mgr. Martin Zvonař, PhD.* |
| *Áno* | *PP* | *Teória a didaktika športu 3K*  *(gymnastika + úpoly)* | *3.* | *1* | *3* | *4* | *Mgr. Ľuboslav Šiška, PhD.* | *doc. Mgr. Nadežda Novotná, PhD.* |
| *Mgr. Ľuboslav Šiška, PhD.* |
| *Áno* | *PP* | *Súvislá pedagogická prax* | *3.* | *0* | *2* | *2* |  | *doc. Mgr. Nadežda Novotná, PhD.* |
| *Áno* | *PP* | *Štátna záverečná skúška (Telesná výchova)* | *4.* | *0* | *0* | *8* | *Komisia pre štátne skúšky menovaná dekanom fakulty* | |
|  | | | | | | | | |
| *Nie* | *PP* | *Seminár k záverečnej práci 1* | *3.* | *0* | *1* | *1* | *Vedúci záverečnej práce* | |
| *Nie* | *PP* | *Seminár k záverečnej práci 2* | *4.* | *0* | *1* | *2* | *Vedúci záverečnej práce* | |
| *Áno* | *PP* | *Obhajoba diplomovej práce* | *4.* | *0* | *0* | *15* | *Komisia pre štátne skúšky menovaná dekanom fakulty* | |
| ***Povinne voliteľné predmety (minimálne 6 kreditov)*** | | | | | | | | |
| *Nie* | *PVP* | *Rekreačná atletika* | *1., 4.* | *0* | *1* | *1* |  | *PaedDr. Peter Krška, PhD.* |
| *Nie* | *PVP* | *Motorické učenie* |  | *1* | *0* | *1* | *doc. Mgr. Martin Zvonař, PhD.* |  |
| *Nie* | *PVP* | *Športová terminológia v angličtine* | *1., 3.* | *1* | *1* | *2* | *doc. PaedDr. Peter Mačura, PhD.* | *doc. PaedDr. Peter Mačura, PhD.* |
| *Nie* | *PVP* | *Kondičná atletická príprava* | *2., 4.* | *1* | *1* | *2* | *prof. PaedDr. Jaromír Sedláček, PhD.* | *PaedDr. Peter Krška, PhD.* |
| *Nie* | *PVP* | *Zjazdové lyžovanie (inštruktor lyžovania)* | *3.* | *0* | *2* | *2* |  | *doc. PaedDr. Anna Blahutová, PhD.* |
| ***Modul 1 Outdoorové aktivity*** | | | | | | | | |
| *Nie* | *PVP* | *Vodná turistika* | *2.* | *0* | *2* | *2* |  | *doc. PaedDr. Anna Blahutová, PhD.* |
| *PaedDr. Andrej Hubinák, PhD.* |
| *Nie* | *PVP* | *Cykloturistika* | *2.* | *0* | *2* | *2* |  | *doc. PaedDr. Anna Blahutová, PhD.* |
| *Mgr. Ľuboslav Šiška, PhD.* |
| *Nie* | *PVP* | *Vysokohorská turistika* | *2.* | *0* | *2* | *2* |  | *doc. PaedDr. Anna Blahutová, PhD.* |
| *Mgr. Ľuboslav Šiška, PhD.* |
| *Nie* | *PVP* | *Lyžiarska turistika* | *3.* | *0* | *2* | *2* |  | *doc. PaedDr. Anna Blahutová, PhD.* |
| *Mgr. Ľuboslav Šiška, PhD.* |
| ***Modul 2 Rozhodovanie*** | | | | | | | | |
| *Nie* | *PVP* | *Rozhodovanie vo florbale* | *1.* | *0* | *2* | *3* |  | *Mgr. Peter Zámečník* |
| *PaedDr. Peter Krška, PhD.* |
| *Nie* | *PVP* | *Rozhodovanie vo volejbale* | *2.* | *0* | *2* | *3* |  | *doc. PaedDr. Peter Mačura, PhD.* |
| *prof. MUDr. Juraj Mokrý, PhD.* |
| *Nie* | *PVP* | *Rozhodovanie v atletike* | *2.* | *0* | *2* | *3* |  | *prof. PaedDr. Jaromír Sedláček, PhD.* |
| *Nie* | *PVP* | *Rozhodovanie v stolnom tenise* | *3.* | *0* | *2* | *3* |  | *prof. PaedDr. Jaromír Sedláček, PhD.* |
| *Marián Bystričan* |
|  | | | | | | | | |
| ***Štruktúra študijného programu z pohľadu kreditov*** | | | | | | | | |
| ***Celkový počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia*** | | | | | | | | ***120*** |
| ***Počet kreditov za povinné predmety, ktorý je potrebné získať na riadne skončenie štúdia*** | | | | | | | *Učiteľský základ: 38* | *Predmetová špecializácia: 35* |
| ***Počet kreditov za povinne voliteľné predmety*** | | | | | | |  | *MINIMUM:*  *Predmetová špecializácia: 6*  *MAXIMUM:*  *Predmetová špecializácia: 27* |
| ***Počet kreditov za učiteľský základ a za príslušný predmet*** | | | | | | | ***Učiteľský základ:*** *38*  *(z toho 20 kreditov za odborné premety učiteľského základu, 15 kreditov za obhajobu diplomovej práce, 3 kredity za semináre k záverečnej práci)* | ***Predmetová špecializácia1:*** *41 (z toho 5 kreditov za odbornú prax, 8 kreditov za štátnu záverečnú skúšku)*  ***Predmetová špecializácia2:*** *41 (z toho 5 kreditov za odbornú prax, 8 kreditov za štátnu záverečnú skúšku)* |

**Podmienky pre riadne skončenie štúdia**

*Štúdium sa riadne skončí absolvovaním štúdia podľa príslušného študijného programu (§65 ods. 1 zákona o VŠ). Požiadavky na riadne ukončenie štúdia sú upravené Študijným poriadkom Katolíckej univerzity v Ružomberku a Smernicou dekana PF KU o ukončení štúdia. Študent riadne skončil štúdium podľa príslušného študijného programu prvého a druhého stupňa, ak:*

*-úspešne absolvoval všetky predpísané študijné povinnosti daného študijného programu a získal určený počet kreditov v predpísanom zložení (120 kreditov v magisterskom štúdiu),*

*-vypracoval záverečnú prácu v primeranom rozsahu a náročnosti a úspešne vykonal jej obhajobu,*

*-úspešne vykonal štátnu skúšku alebo štátne skúšky predpísané študijným programom, vrátane obhajoby záverečnej práce.*

*Zloženie skúšobných komisií na vykonanie štátnych skúšok určuje z osôb oprávnených skúšať podľa § 63 ods. 3 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v platnom znení dekan fakulty. Komisia pre štátne skúšky v magisterských študijných programoch je najmenej štvorčlenná a menuje ju dekan fakulty na návrh garanta študijného programu. Právo skúšať na štátnej skúške majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení Vedeckou radou fakulty. Do skúšobných komisií na vykonanie štátnych skúšok sú spravidla zaraďovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokých škôl, z právnických osôb vykonávajúcich výskum a vývoj na území Slovenskej republiky alebo z praxe. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov; najmenej jeden člen skúšobnej komisie pre štátne skúšky je vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora.*

*Štátna skúška sa vykonáva pred skúšobnou komisiou v termínoch, ktoré určuje dekan a zverejňuje aspoň 2 mesiace pred ich konaním. Podmienkou pre účasť na štátnej skúške je úspešné absolvovanie všetkých predpísaných študijných povinností študijného programu.*

*V súlade so Študijným poriadkom KU je určený odporúčaný študijný plán, ktorý je zostavený tak, aby jeho absolvovaním splnil študent podmienky pre úspešné skončenie štúdia v štandardnej dĺžke, vrátane absolvovania odbornej praxe, ak je súčasťou študijného programu. Odporúčaný študijný plán obsahuje predmety v takej kreditovej hodnote a takého druhu (povinné, povinne voliteľné, výberové), aby v každej časti kontroly štúdia boli splnené pravidlá pre pokračovanie v ďalšom období štúdia. Študent si môže v príslušnom stupni štúdia zapísať iba predmety určené pre príslušný stupeň štúdia.*

*Pri získavaní kreditov musí študent postupovať tak, že bude rešpektovať pomer rozdelenia štúdia na povinné, povinne voliteľné a výberové predmety. Kontrolu štúdia vykonáva študijné oddelenie fakulty po skončení každého akademického roka. V prvom ročníku sa kontrola štúdia vykoná po skončení skúškového obdobia zimného semestra. Predmetom kontroly štúdia sú skúšky, štátne skúšky, ako aj počty kreditov získané v jednotlivých častiach štúdia. Na pokračovanie v druhom roku štúdia v dennej forme musí študent získať minimálne 40 kreditov, z toho v prvom semestri minimálne 20 kreditov. Ak za prvý semester štúdia študent získa menej ako 20 kreditov, je zo štúdia vylúčený pre nesplnenie požiadaviek vyplývajúcich zo študijného programu a zo študijného poriadku univerzity. Ak za prvý rok štúdia študent získa menej ako 40 kreditov, je zo štúdia vylúčený pre nesplnenie požiadaviek vyplývajúcich zo študijného programu a študijného poriadku univerzity. Na pokračovanie v každom ďalšom roku štúdia musí študent získať minimálne 40 kreditov. Ak študent získa za rok menej ako 40 kreditov, je zo štúdia vylúčený pre nesplnenie požiadaviek vyplývajúcich zo študijného programu a zo študijného poriadku univerzity.*

*Pravidlá pre prerušenie štúdia upravuje Študijný poriadok KU, článok 18. Prerušenie štúdia študijného programu povoľuje na základe odôvodnenej žiadosti študenta dekan. Prerušenie štúdia v prvom ročníku je možné až po skončení zimného semestra. Prerušenie štúdia sa vzťahuje na ucelenú časť štúdia (semester, rok). Žiadosť o prerušenie štúdia sa adresuje dekanovi fakulty a podáva na študijnom oddelení najneskôr tri týždne pred začatím semestra. O výnimkách v mimoriadnych a nepredvídaných prípadoch (napr. náhle závažné zdravotné problémy) rozhoduje dekan fakulty. Rozhodnutie o prerušení štúdia sa doručuje študentovi osobne alebo poštou do vlastných rúk. Študent môže písomne požiadať o prerušenie štúdia:*

*a) najviac na tri akademické roky z dôvodu rodičovskej dovolenky,*

*b) najviac na dva akademické roky zo zdravotných alebo iných vážnych osobných dôvodov (po predložení hodnoverných dokladov),*

*c) najviac na jeden rok bez udania dôvodu.*

*Po uplynutí doby prerušenia sa študent musí dostaviť na opätovný zápis na štúdium. Počas prerušenia štúdia študentovi nepatria práva a povinnosti študenta a nie je ani členom akademickej obce.*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny\_poriadok\_ku.pdf/*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny_poriadok_ku.pdf/)*)*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uradna\_nastenka/vnutorne\_predpisy/studium/smernica\_o\_ukon%C4%8Den%C3%AD\_6\_2020.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uradna_nastenka/vnutorne_predpisy/studium/smernica_o_ukon%C4%8Den%C3%AD_6_2020.pdf)*)*

**Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov**

*Hodnotenie študijných výsledkov študenta v rámci štúdia predmetu sa uskutočňuje najmä priebežnou kontrolou počas výučbovej časti štúdia (kontrolné otázky, písomné testy, úlohy na samostatnú prácu, semestrálne práce, referáty a pod.), skúškou za dané obdobie štúdia alebo kombináciou priebežnej kontroly a skúškou.*

*Konkrétne termíny hodnotenia, čas a miesto konania skúšok musia byť zverejnené v akademickom informačnom systéme najneskôr jeden týždeň pred začiatkom skúškového obdobia v príslušnom semestri. Termíny skúšok musia byť v primeranom počte a rozptyle (minimálne tri termíny, a to jeden na začiatku, jeden v strede a jeden na konci skúškového obdobia). Na zverejňovanie termínov skúšok sa používa výhradne elektronická forma prostredníctvom akademického informačného systému.*

*Každý študent má právo na jeden riadny a jeden opravný termín skúšky v každom predmete. Pri opakovanom zapísaní neúspešne absolvovaného predmetu má študent právo tiež na jeden riadny a jeden opravný termín skúšky. V odôvodnených prípadoch, najmä vtedy, ak študentovi zostal posledný termín skúšky (po opakovanom zapísaní neúspešne absolvovaného predmetu), má študent aj skúšajúci učiteľ právo písomne požiadať dekana príslušnej fakulty o komisionálnu skúšku, a to v lehote do piatich pracovných dní po zápise hodnotenia riadneho termínu skúšky, najneskôr však týždeň pred skončením skúškového obdobia daného semestra. Členov komisie, ktorá má minimálne 4 členov, menuje dekan príslušnej fakulty na návrh vedúceho katedry, ktorá predmet zabezpečuje. Členom komisie je aj pôvodne skúšajúci učiteľ. Termín skúšky určí dekan príslušnej fakulty. Ak študent neprospel na komisionálnej skúške, o ktorú požiadal, nemá nárok na ďalší opravný termín.*

*Konkrétny spôsob hodnotenia predmetu (priebežná kontrola, skúška) je určený v informačnom liste predmetu, ktorý sprístupnia študentom najneskôr v prvom týždni semestra.*

*Absolvovanie predmetu sa hodnotí známkou. Známka vyjadruje kvalitu osvojenia si vedomostí alebo zručností v súlade s cieľom predmetu uvedeným v informačnom liste predmetu. Hodnotenie známkou sa uskutočňuje na základe celkovej percentuálnej úspešnosti študenta vo všetkých formách hodnotenia študijných výsledkov, pričom pre úspešné absolvovanie predmetu musí byť dosiahnutý výsledok minimálne 60 %.*

*V prípade domnienky študentov, že zo strany vyučujúceho bolo hodnotenie nespravodlivé, netransparentné a nekonzistentné, môžu sa obrátiť na vedúceho katedry, prodekana pre výchovu a vzdelávanie alebo dekana fakulty, s možnosťou preskúmania uvedeného hodnotenia.*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny\_poriadok\_ku.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny_poriadok_ku.pdf)*)*

**Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia**

*Podmienky uznávania štúdia alebo časti štúdia upravuje článok 12 Študijného poriadku KU a Smernica rektora o uznávaní dokladov o vzdelaní vydaných zahraničnými vysokými školami.*

*Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole je formálne podmienené: prihláškou na výmenné štúdium, zmluvou o štúdiu a výpisom výsledkov štúdia. Uskutočňuje sa v súlade s § 7 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia v znení neskorších predpisov a podľa príslušného vnútorného predpisu univerzity. Študent môže požiadať dekana fakulty, na ktorej je zapísaný, o uznanie absolvovaných predmetov, resp. prenos kreditov a známok, ak čas, ktorý uplynul od ich absolvovania, je kratší ako 5 rokov. V magisterskom štúdiu nemožno uznať kredity získané za úspešné absolvovanie predmetu v bakalárskom štúdiu.*

*(*[*http://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny\_poriadok\_ku.pdf*](http://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny_poriadok_ku.pdf)*)*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/ku/dokumenty/vnutorne\_predpisy/smernica\_rektora\_o\_uzn%C3%A1van%C3%AD\_dokladov\_o\_vzdelan%C3%AD\_vydan%C3%BDch\_zahrani%C4%8Dn%C3%BDmi\_vysok%C3%BDmi\_%C5%A1kolami\_na\_katol%C3%ADckej\_univerzit.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/ku/dokumenty/vnutorne_predpisy/smernica_rektora_o_uzn%C3%A1van%C3%AD_dokladov_o_vzdelan%C3%AD_vydan%C3%BDch_zahrani%C4%8Dn%C3%BDmi_vysok%C3%BDmi_%C5%A1kolami_na_katol%C3%ADckej_univerzit.pdf)*)*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Zoznam školiteľov záverečných prác*** | |
| ***Meno a priezvisko, tituly*** | ***Kontakt*** |
| *PaedDr. Andrej Hubinák, PhD* | *andrej.hubinak@ku.sk* |
| *PaedDr. Peter Krška, PhD.* | *peter.krska@ku.sk* |
| *doc. PhDr. Ján Koštial, PhD.* | *kostial42@gmail.com* |
| *prof. PaedDr. Jaromír Sedláček, PhD.* | *jaromir.sedlacek@ku.sk* |
| *doc. PaedDr. Anna Blahutová, PhD.* | *anna.blahutova@ku.sk* |
| *doc. PaedDr. Peter Mačura, PhD.* | *peter.macura@ku.sk* |
| *doc. Mgr. Martin Zvonař, PhD.* | *martin.zvonar@ku.sk* |
| *Mgr. Mária Tepličancová, PhD.* | *maria.teplicancova@ku.sk* |
| *Mgr. Ľuboslav Šiška, PhD.* | *luboslav.siska@ku.sk* |
| *doc. Mgr. Nadežda Novotná, PhD.* | *nadezda.novotna@ku.sk* |

|  |
| --- |
| ***Zoznam navrhovaných tém záverečných prác*** |
| *Účinnosť inovatívnych programov na rozvoj vybraných pohybových schopností v školskej telesnej a športovej výchove.* |
| *Efektivita rozvoja odrazovej výbušnosti v podmienkach školskej telesnej a športovej výchovy.* |
| *Postoje žiakov a študentov k vykonávaniu pohybových aktivít.* |
| *Rozvoj rýchlostných schopností v školských podmienkach s využitím inovovaných intervenčných programov.* |
| *Rozvoj silových schopností v školských podmienkach s využitím inovovaných intervenčných programov.* |
| *Rozvoj vytrvalostných schopností v školských podmienkach s využitím inovovaných intervenčných programov.* |
| *Zmeny telesného rozvoja a pohybovej výkonnosti školskej mládeže počas školského roku.* |
| *Porovnanie úrovne koordinačných schopností 11 - 12-ročných chlapcov a dievčat.* |
| *Účinnosť rozvoja koordinačných schopností 11 - 12-ročných žiakov ZŠ.* |
| *Základné pohybové kompetencie žiakov 5. a 6. tried základnej školy v zameraní na ovládanie lopty.* |
| *Základné pohybové kompetencie žiakov 5. a 6. tried základnej školy v zameraní na ovládanie pohybov vlastného tela.* |
| *Základné pohybové kompetencie 10-11 ročných detí vybraného individuálneho športu.* |
| *Základné pohybové kompetencie 10-11 ročných detí vybraného kolektívneho športu.* |
| *Agility žiakov základnej (strednej) školy.* |
| *Koordinačné schopnosti žiakov základnej (strednej) školy.* |
| *Kondičné schopnosti žiakov základnej (strednej) školy.* |
| *Úroveň gymnastických zručností žiakov vybraného ročníka základnej školy.* |
| *Účinnosť pohybového programu na rozvoj flexibility žiakov.* |
| *Komparácia plaveckého výcviku študentov stredných škôl.* |

**Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác**

*Uvedené pravidlá upravuje Študijný poriadok KU, článok 11, článok 15, Smernica rektora o náležitostiach záverečných, rigoróznych a habilitačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní na KU a Smernica dekana o ukončení štúdia na PF KU.*

*Príslušné školiace pracovisko zverejňuje v akademickom informačnom systéme témy záverečných prác do konca októbra v akademickom informačnom systéme témy záverečných prác Témy v akademickom informačnom systéme vypisuje školiteľ a schvaľuje vedúci príslušnej katedry. Študenti si vyberajú tému záverečnej práce najneskôr do konca nasledujúceho mesiaca po zverejnení tém.*

*Študent má právo písomne navrhnúť príslušnému školiacemu pracovisku aj vlastnú tému a školiteľa záverečnej práce. Príslušné školiace pracovisko môže akceptovať ako témy záverečných prác aj návrhy predložené rôznymi organizáciami a inštitúciami, ak tieto návrhy korešpondujú s odbornou a vedeckou orientáciou školiaceho pracoviska. Na základe dohody medzi školiteľom a študentom sa v akademickom informačnom systéme vyhotoví Zadanie záverečnej práce, ktoré prostredníctvom akademického informačného systému schvaľuje vedúci školiaceho pracoviska.*

*Pri vypracúvaní záverečných prác na PF KU v Ružomberku sú záväzné medzinárodné a slovenské technické normy (ISO 690). Diplomová práca musí mať 50 až 70 normostrán (90 000 až 126 000 znakov vrátane medzier). Ak je jej súčasťou umelecký výkon, tak 30 až 40 normostrán. Formálnu úpravu záverečných prác, zadávanie záverečných prác, ich štruktúru, zber a sprístupňovanie, ako aj kontrolu ich originality určuje Smernica dekana PF KU č. 6/20 o ukončení štúdia na PF KU v Ružomberku.*

*Záverečnú prácu hodnotí vedúci záverečnej práce a oponent. Formuláre posudkov sú zverejnené v akademickom informačnom systéme, ktoré obsahujú jednotlivé podrobné kritériá hodnotenia záverečnej práce, ako aj hodnotiacu škálu. Súčasťou hodnotenia sú pripomienky a otázky do diskusie. Školiteľ sa vyjadruje aj k percentuálnemu vyhodnoteniu zhody v CRZP. Študent môže obhajovať záverečnú prácu len v tom prípade, ak ju k obhajobe odporučí aspoň jeden z posudzovateľov. Obhajoba záverečnej práce sa vykonáva pred skúšobnou komisiou na vykonanie štátnych skúšok. So súhlasom dekana fakulty môže byť záverečná práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku. Pred obhajobou záverečnej práce musí študent absolvovať semináre k záverečnej práci.*

*(*[*http://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny\_poriadok\_ku.pdf*](http://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny_poriadok_ku.pdf)*)*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/web\_smernica\_rektora\_o\_n%c3%a1le%c5%beitostiach\_z%c3%a1vere%c4%8dn%c3%bdch\_pr%c3%a1cpdf.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/web_smernica_rektora_o_n%c3%a1le%c5%beitostiach_z%c3%a1vere%c4%8dn%c3%bdch_pr%c3%a1cpdf.pdf)*)*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uradna\_nastenka/vnutorne\_predpisy/studium/smernica\_o\_ukon%C4%8Den%C3%AD\_6\_2020.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uradna_nastenka/vnutorne_predpisy/studium/smernica_o_ukon%C4%8Den%C3%AD_6_2020.pdf)*)*

**Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov**

*Pravidlá a podmienky účasti študentov na zahraničných mobilitách a stážach upravuje Smernica rektora o realizácii mobilít v rámci programu Erasmus+ K103 a K107.*

*Výzva na prihlásenie študentov na študentskú mobilitu v rámci programu Erasmus je v dostatočnom časovom predstihu zverejnená na internetovej stránke KU, v sekcii zahraničné vzťahy s uvedením podmienok účastí študenta v programe. Študent, ktorý má záujem realizovať študijný pobyt/stáž v rámci programu Erasmus+, v stanovenom termíne odovzdá na referáte pre zahraničné vzťahy: prihlášku, motivačný list, štruktúrovaný životopis, referenčný list, výpis známok zo všetkých ukončených semestrov na aktuálnom stupni štúdia a intenčný list (v prípade stáže). Na základe predložených dokumentov a kritérií spôsobilosti pre štúdium v zahraniční budú vo výberovom konaní posúdené kvalifikačné predpoklady uchádzačov. Zoznam partnerských univerzít je prístupný na internetovej stránke KU v sekcii Medzinárodné vzťahy – Partnerské univerzity.*

*(*[*http://www.ku.sk/images/dokumenty/smernica\_erasmus\_ka103\_ka107.pdf*](http://www.ku.sk/images/dokumenty/smernica_erasmus_ka103_ka107.pdf)*)*

**Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov**

*Študenti sú vedení k princípom akademickej etiky. Sú oboznamovaní s neetickým správaním a jeho dôsledkami (plagiátorstvo) na seminári k záverečnej práci.*

*Usmernenia smerujúce k dodržiavaniu princípov akademickej etiky a vyvodzovanie dôsledkov, budú definované v platnom Etickom kódexe, ktorý je v súčasnosti v schvaľovacom procese. Identifikácia rizík neetického správania bude zabezpečená aktivitou Etickej komisie.*

**Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami**

*Služby študentom so špecifickými potrebami poskytuje Poradenské centrum KU a postupy súvisiace so študentami so špeciálnymi potrebami ďalej upravuje Smernica rektora o podpore uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami na KU.*

*KU vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie vytváraním zodpovedajúcich podmienok štúdia študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.*

*KU uchádzačom a študentom so ŠP zaisťuje podporné služby prostredníctvom Poradenského centra KU, ktoré poskytuje odborný prístup k uchádzačom i študentom so ŠP. Poradenské centrum KU je pracoviskom Rektorátu KU, je lokalizované v Univerzitnej knižnici KU a má celouniverzitnú pôsobnosť. V Poradenskom centre KU pôsobí univerzitný koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami. Poslaním Poradenského centra je informačná, poradenská, organizačná, koordinačná a manažérska činnosť zameraná na vytváranie prístupného akademického prostredia, objektívne vyhodnocovanie špecifických potrieb študentov a vytváranie zodpovedajúcich podmienok pre študentov so ŠP bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.*

*Poradenské centrum KU má funkciu podporného centra pre študentov so špecifickými potrebami, ktoré rieši úlohy súvisiace s podporou študentov so špecifickými potrebami v rámci KU, zabezpečuje vyhodnotenie ich špecifických potrieb pri získavaní štatútu študenta so ŠP, priznanie primeraných úprav a stanovenie rozsahu poskytovania podpory počas štúdia, technické poradenstvo pre výber podporných technológií a iné. V prípade potreby zabezpečuje komunikáciu medzi študentom a relevantnými pracoviskami KU.*

*Poradenské centrum KU napomáha začleneniu sa študenta so špecifickými potrebami do štúdia a života na KU a podporuje jeho snahu o dosiahnutie sebestačnosti a autonómie.*

*Okrem zabezpečovania služieb uchádzačom a študentom Poradenské centrum KU poskytuje informačné, poradenské a vzdelávacie služby pedagogickým a nepedagogickým pracovníkom KU, ako i širšej verejnosti.*

*(*[*http://www.ku.sk/images/dokumenty/smernica\_rektora\_o\_podpore\_uch%C3%A1dza%C4%8Dov\_o\_%C5%A1t%C3%BAdium\_a\_%C5%A1tudentov\_so\_%C5%A1pecifick%C3%BDmi\_potrebami\_na\_ku.pdf*](http://www.ku.sk/images/dokumenty/smernica_rektora_o_podpore_uch%C3%A1dza%C4%8Dov_o_%C5%A1t%C3%BAdium_a_%C5%A1tudentov_so_%C5%A1pecifick%C3%BDmi_potrebami_na_ku.pdf))

*(*[*https://www.ku.sk/index.php/sluzby-studentom/poradenske-centrum*](https://www.ku.sk/index.php/sluzby-studentom/poradenske-centrum)*)*

**Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta**

*Postupy podávania podnetov zo strany študentov upravuje Študijný poriadok KU, článok 8, bod m).*

*Študent má právo na podanie sťažnosti dekanovi príslušnej fakulty alebo rektorovi KU a na jej vybavenie, pričom prijímanie, evidenciu, prešetrovanie, vybavovanie sťažností a plnenie opatrení prijatých na nápravu sa uskutočňuje podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov.*

*(*[*http://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny\_poriadok\_ku.pdf*](http://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny_poriadok_ku.pdf)*)*

1. **Informačné listy predmetov študijného programu**

*Informačné listy predmetov uvádzame ako prílohu 1 ďalších relevantných dôkazov k žiadosti o akreditáciu príslušného študijného programu.*

1. **Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh** (alebo hypertextový odkaz).

*Harmonogram akademického roka 2020/2021*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uchadzaci\_o\_studium/informacie\_o\_studiu/harmonogram\_ak.\_roka\_2020\_2021.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uchadzaci_o_studium/informacie_o_studiu/harmonogram_ak._roka_2020_2021.pdf)*)*

*Harmonogram akademického roka 2021/2022*

*(*[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uchadzaci\_o\_studium/harmonogram\_ak.\_roka\_2021\_2022.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/pf/dokumenty/uchadzaci_o_studium/harmonogram_ak._roka_2021_2022.pdf)*)*

1. **Personálne zabezpečenie študijného programu**

| ***Personálne zabezpečenie študijného programu*** | | |
| --- | --- | --- |
| ***Meno a priezvisko, tituly s uvedením funkcie*** | ***Kontakt*** | ***Prepojenie na centrálny register zamestnancov vysokých škôl*** |
| *doc. Mgr. Martin Zvonař, PhD.*  *(profesor, hlavná zodpovedná osoba za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu)* | *martin.zvonar@ku.sk* | [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/18844*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/18844) |
|
| *doc. PaedDr. Peter Mačura, PhD.*  *(docent, osoba zabezpečujúca profilové predmety)* | *peter.macura@ku.sk* | [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/4838*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/4838) |
|
| *Mgr. Ľuboslav Šiška, PhD.*  *(docent, osoba zabezpečujúca profilové predmety)* | *luboslav.siska@ku.sk* | [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/31297*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/31297) |
| *PaedDr. Peter Krška, PhD.*  *(docent, osoba zabezpečujúca profilové predmety)* | *peter.krska@ku.sk* | [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/7945*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/7945) |
| *doc. PaedDr. Anna Blahutová, PhD.*  *(docent, osoba zabezpečujúca profilové predmety)* | *anna.blahutova@ku.sk* | [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/4810*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/4810) |
| *doc. Mgr. Nadežda Novotná, PhD.*  *(docent)* | *nadezda.novotna@ku.sk* | [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/8330*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/8330) |
| *PaedDr. Andrej Hubinák, PhD.*  *(odborný asistent)* | *andrej.hubinak@ku.sk* | [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/8018*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/8018) |
| *prof. PaedDr. Jaromír Sedláček, PhD.*  *(profesor)* | *jaromir.sedlacek@ku.sk* | [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/4858*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/4858) |
| *prof. MUDr. Juraj Mokrý, PhD.* | *juraj.mokry@uniba.sk* | *externý vyučujúci*  [*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/5305*](https://www.portalvs.sk/regzam/detail/5305) |
| *Mgr. Peter Zámečník* | *+ 421 904 212 466* | *externý vyučujúci*  *Slovenský zväz florbalu* |
| *Marián Bystričan* | *majabyrbk@gmail.com* | *externý vyučujúci*  *Športový klub stolného tenisu* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Iný podporný personál študijného programu*** | | |
| ***Funkcia*** | ***Meno a priezvisko*** | ***Kontakt*** |
| *Študijný poradca* | *PaedDr. Andrej Hubinák, PhD.* | *andrej.hubinak@ku.sk* |
| *Študijný referent* | *Ing. Miroslava Vojsovičová* | *miroslava.vojsovicova* |
| *Kariérny poradca* | *Mgr. Katarína Markovičová, PhD* | *katarina.markovicova@ku.sk* |
| *Ubytovací referát* | *Martin Piatko* | *martin.piatko@ku.sk* |
| *Zástupcovia študentov* | *Budú zvolení v čase uskutočňovania študijného programu* | |

*V súčasnosti vysoká škola rieši v rámci zosúlaďovania vnútorného systému so štandardmi, akým spôsobom bude evidovať VÚPCH učiteľov vo svojom vnútornom systéme a zverejňovať ich pre zainteresované strany študijného programu. Po nastavení a schválení vnútorného systému budú sprístupnené VÚPCH učiteľov profilových predmetov študijného programu a školiteľov záverečných prác zainteresovaným stranám študijného programu.*

1. **Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora**

**Materiálne a technické zabezpečenie študijného programu**

*Katedra telesnej výchovy PF KU v Ružomberku je organizačnou zložkou fakulty, ktorá disponuje (okrem personálneho) aj materiálnym, technickým a administratívnym vybavením. Každá katedra cez sekretariát administratívne podporuje študijným program, vyučujúcich a ich potreby, ako aj študentov s ich administratívnymi potrebami.*

*Každý vysokoškolský učiteľ na PF KU má k dispozícii osobný počítač s príslušenstvom vybavený aj pre potreby dištančného vzdelávania webkamerou, mikrofónom a reproduktormi, s ktorým pracuje pri svojej vlastnej výskumnej činnosti. Osobné počítače pedagógov slúžia pre vzdelávanie – prezentácie a projekcie počas prednášok a seminárov. Všetky PC stanice na fakulte sú pripojené do internetovej siete SANET, káblom alebo bezdrôtovo. Bezdrôtová sieť je tiež k dispozícii pre všetkých študentov. Každý kabinet je pre účely výskumnej činnosti štandardne vybavený multifunkčným zariadením s tlačiarňou, skenerom, kopírkou a bežnými kancelárskymi pomôckami. Študenti majú (okrem študijných miest v knižnici – pozri vyššie) k dispozícii aj desiatky PC staníc s internetovým pripojením rozmiestnených na chodbách fakulty. Sieťovou infraštruktúrou, v rámci ktorej sú na PF KU riešené evidenčné a študijné záznamy je Akademický informačný systém – AIS2. Do neho má prístup každý člen akademickej obce fakulty s odlišnými používateľskými právami.*

*Katedra telesnej výchovy na Pedagogickej fakulte v Ružomberku, je vybavená osobnými počítačmi s laserovými tlačiarňami, skenermi, dataprojektormi, interaktívnymi tabuľami, ozvučovacími a inými multifunkčnými zariadeniami. Spĺňa požiadavky materiálneho a technického vybavenia. Počítače navzájom komunikujú prostredníctvom vnútorných sietí jednotlivých fakúlt.*

*Prístup študentov k elektronickým informačným zdrojom umožňujú voľne prístupné počítače s pripojením na internet na chodbách (11) a vo foyer (1), kde je zároveň aj bezplatný prístup na internet prostredníctvom wifi pripojenia. V rámci študijného programu sú vytvorené predpoklady na využívanie najmodernejších informačných a komunikačných technológií.*

*Z rozvojového projektu bolo vytvorené Sociálno-pedagogické výskumné laboratórium, ktoré permanentne slúži pre účely výskumných aktivít študentov, doktorandov a pedagogických zamestnancov, ako aj pre účely edukácie študentov PF KU z oblasti kvantitatívneho a kvalitatívneho výskumu. Súčasťou laboratória je i zakúpený softvér TAP Systém a Atlas.ti. Softvér TAP slúži na prípravu, skenovanie a automatizované vyhodnocovanie testov/dotazníkov.  Laboratórium je vybavené 10 počítačovými zostavami, rýchloskenerom a dvoma tlačiarňami. Získaný Softvér a jeho následné využitie  slúži na usporiadanie, analyzovanie a spracovanie kvantitatívnych, kvalitatívnych dát a umožňuje spracovanie a triedenie dát pre potreby realizovaných výskumov pedagógmi a študentmi PF KU v Ružomberku.*

**Priestorové zabezpečenie študijného programu**

*Pedagogická fakulta Katolíckej univerzity v Ružomberku vyvíja svoje aktivity prevažne v štvorposchodovej budove na Hrabovskej ceste 1 v Ružomberku. Budova je priestranná, presvetlená, moderne zrekonštruovaná a technicky vybavená.*

*Pedagogická fakulta KU má k dispozícii (v novo-zrekonštruovanom výučbovom bloku A na Hrabovskej ceste 1, Ružomberok) 72 kabinetov pre výskumnú prácu zamestnancov podieľajúcich sa na výskume v oblasti pedagogické vedy a spoločensko-behaviorálne vedy. Všetky kabinety sú štandardne vybavené pracovnými stolmi s príslušenstvom.*

*Ako konferenčné priestory a priestory pre iné vedecké podujatia (kolokviá, semináre, prednášky) má Pedagogická fakulta KU k dispozícii 17 miestností s kapacitou do 25 miest, 3 miestnosti s kapacitou do 50 miest, 7 miestností do 60 miest, 2 miestnosti do 120 miest a 1 aulu s kapacitou 360 miest. Konferenčné a prednáškové miestnosti fakulty sú štandardne vybavené keramickou tabuľou, E-beamom, dataprojektorom, nástenným plátnom, niektoré LCD obrazovkou a systémom domáceho kina s ozvučením. Celý A blok PF KU je bezbariérový.*

*Katedra telesnej výchovy disponuje materiálnym, technickým, priestorovým vybavením, ktoré má v užívaní Pedagogická fakulta KU. Katedra používa 4 počítače, 6 notebookov, 2 laserové multifunkčné zariadenia umožňujúce laserovú tlač, kopírovanie, skenovanie a 1 tablet. Prednášky, semináre a cvičenia sú zabezpečované v 9 špecializovaných učebniach ktoré má v užívaní Pedagogická fakulta KU, ktoré sú vybavené didaktickou technikou (dataprojektor) a tiež pripojením na internetovú sieť. Okrem toho Katedra disponuje prenajatými priestormi telocvičňou, plavárňou, atletickou tartanovou traťou, zimným štadiónom (zmluva o prenájme s mestom Ružomberok) a vlastnou posilňovňou. Katedra má aj vlastnú stále sa doplňujúcu knižnicu.*

**Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu**

*V rámci študijného programu sú vytvorené predpoklady na využívanie najmodernejších informačných a komunikačných technológií:*

*1/ E - learning je pre študentov a vyučujúcich dostupný na adrese: https://moodle.pf.ku.sk/ umožňuje uskutočniť zásadné zmeny v efektívnosti výučby, sprístupňuje študentom množstvo zdrojov prístupných v ľubovoľnom čase a z akéhokoľvek miesta. Vytvára priestor pre obmedzovanie bariér v prístupe zdravotne znevýhodnených študentov ku vzdelaniu. Na Pedagogickej fakulte je e-learning vytvorený pomocou systému Moodle.*

*Vyučujúci majú možnosť vytvoriť a študenti využívať v rámci e-learningu v jednotlivých predmetoch :*

*- výučbu usporiadanú po jednotlivých výukových týždňoch alebo tematických celkoch,*

*- študijný materiál prezentovaný súbormi rôzneho formátu (ppt, pdf, doc, htm, xls),*

*- využívanie rôznych typov testov a ich hodnotenie na overenie vedomostí študentov,*

*- na komunikáciu medzi študentmi a vyučujúcimi sa využíva elektronická pošta, chat a diskusné fórum.*

*2/ AIS2 je komplexný akademický informačný systém určený predovšetkým na riadenie všetkých troch stupňov vysokoškolského štúdia a podporu riadenia vedy a výskumu VŠ na všetkých úrovniach pre všetkých používateľov (uchádzačov o štúdium, študentov, absolventov, pre všetkých zamestnancov, vyučujúcich a oprávnených používateľov. Dostupný je na adrese ais.ku.sk. Spĺňa požiadavky MŠ SR na evidenciu študentov, ako požiadavky zákona o ochrane osobných údajov. Systém je na Pedagogickej fakulte Katolíckej univerzity v Ružomberku využívaný od roku 2016. Predchádzalo mu využívanie akademického informačného systému Abakus. Využívajú ho všetci študenti a vyučujúci Katolíckej univerzity.*

*3/ Internetová stránka Katolíckej univerzity v Ružomberku poskytuje aktuálne informácie rektorátu, jednotlivých fakúlt KU a katedier KU. Študenti a vyučujúci využívajú najmä:*

* *http://www.ku.sk / (Katolícka univerzita v Ružomberku),*
* [*http://pf.ku.sk*](http://pf.ku.sk) *(Pedagogická fakulta Katolíckej univerzity v Ružomberku a v jej rámci stránky jednotlivých katedier a detašovaných pracovísk),*
* *http://du.ku.sk – portál Detskej univerzity KU, ktorá sa koná každoročne v letných mesiacoch,*
* *https://www.ccvpfku.sk/ – portál celoživotného vzdelávania,*
* *desiatky webstránok vedeckých ústavov, študentských klubov, katedier, projektov, vedeckých časopisov, publikácií, konferencií a kongresov,*
* *sociálne siete (facebook, instagram, twitter).*

*Prístup na internet je pre zamestnancov zabezpečený prostredníctvom metalických CAT 5 sietí do každej kancelárie a posluchárne.*

*Pre študentov aj zamestnancov je tiež k dispozícii WIFI sieť Eduroam, ktorá je unifikovanou univerzitnou sieťou. Každý študent sa do tejto siete môže prihlásiť svojimi identifikačnými údajmi. Rovnakými prihlasovacími údajmi sa tiež môže prihlásiť v akejkoľvek inej univerzite pri svojich zahraničných alebo tuzemských štúdiách.*

**Spôsob zabezpečenia knižničných služieb v mieste uskutočňovania študijného programu**

*Referenčnou knižnicou vo vzťahu k posudzovanému študijnému programu je Univerzitná knižnica Katolíckej univerzity v Ružomberku, na adrese Hrabovská cesta 1A, Ružomberok.*

*Obsahuje základnú študijnú literatúru, doplňujúcu literatúru, učebnice, monografie, vedecké zborníky a ďalšiu literatúru pre magisterský študijný program Učiteľstvo telesnej výchovy a iných vedných odborov, ako i publikácie pracovníkov Katolíckej univerzity v Ružomberku.*

*K 31.12.2020 Univerzitná knižnica KU evidovala vo svojom fonde 217 527 knižničných jednotiek, 134 pravidelne dochádzajúcich periodík – časopisov. Prostredníctvom elektronických databáz bolo sprístupnených 67 670 elektronických titulov časopisov. Pre študijný program učiteľstvo telesnej výchovy bolo k 31.12.2020 zabezpečených 243 titulov (326 exemplárov) kníh. Ďalších 12 titulov (33 exemplárov) kníh má UK KU objednaných v rámci projektu Fondu na podporu umenia a budú bibliograficky spracované v prvej polovici roku 2021. K dispozícii sú časopisy Telesná výchova a šport a Tělesná kultura.*

*Z pedagogicko-psychologického základu je v UK KU nasledovný počet kníh: pedagogika – 1343 titulov (2745 exemplárov), všeobecná psychológia 136 titulov (214 exemplárov), dejiny psychológie 18 titulov (37 exemplárov), a vývinová psychológia 237 titulov (420 exemplárov) kníh.*

*Univerzitná knižnica KU ponúka študentom nadštandardné služby. Knižnica je pre študentov otvorená 52,5 hodín týždenne. Poskytuje výpožičné služby (absenčné a prezenčné), reprografické, konzultačné, medziknižničné výpožičné služby (národné a medzinárodné) a elektronické referenčné služby. Zabezpečuje vzdialený prístup k licencovaným elektronickým zdrojom. Má v prevádzke šesť biblioboxov, 5 samoobslužných výpožičných zariadení - selfcheckov, 398 počítačových staníc, 6 skenerov, 9 kopírovacích zariadení, wi-fi pripojenie v priestoroch knižnice. Všetky zdroje študijnej literatúry uvedenej v informačných listoch študijného programu sú študentom k dispozícii priamo v Univerzitnej knižnici v Ružomberku.*

*Od konca roku 2015 je k dispozícii digitálna knižnica MediaInfo, prostredníctvom ktorej sú zverejnené v priestoroch UK KU zdigitalizované knihy z fondov UK KU. Knihy sú do databázy priebežne dopĺňané.*

*Od budovy fakulty, v ktorej sa zabezpečuje posudzovaný študijný program, je vchod do Univerzitnej knižnice v Ružomberku vzdialený približne 100 metrov. Knižnica disponuje modernou a vynikajúco vybavenou infraštruktúrou, modernými knižničnými službami a nástrojmi s rozsiahlym fondom zdrojov. Pre svojich používateľov sprístupňuje knihy, periodiká, špeciálne dokumenty, kvalifikačné a záverečné práce a elektronické informačné zdroje.*

*Univerzitná knižnica KU plní úlohy akademickej knižnice. Je knižnično-informačným, koordinačným a poradenským pracoviskom. Svoje služby poskytuje predovšetkým vedecko-pedagogickým pracovníkom, študentom KU dennej a externej formy štúdia, ako aj odbornej verejnosti. Bibliograficky registruje publikačnú a umeleckú činnosť pedagógov a vedeckých pracovníkov Katolíckej univerzity v Ružomberku.*

*Univerzitnú knižnicu KU tvorí ústredná knižnica v Ružomberku a štyri čiastkové knižnice, ktoré metodicky riadi. Čiastkové knižnice sú umiestnené na Teologickej fakulte KU so sídlom v Košiciach, na Teologickom inštitúte TF KU so sídlom v Spišskom Podhradí, na Pedagogickej fakulte KU, na Inštitúte Š. Nahálku v Poprade a na Pedagogickej fakulte KU, na Inštitúte J. Páleša v Levoči. Všetky pracoviská Univerzitnej knižnice KU (UK KU) používajú knižnično-informačný systém Virtua, prostredníctvom ktorého sú zapojené do súborného on-line katalógu knižníc Slovenskej knižnice v SR (30 knižníc vrátane Slovenskej národnej knižnice v Martine, Univerzitnej knižnice v Bratislave a štátnych vedeckých knižníc).*

*Knižničný fond UK KU je budovaný v súlade s odbornou profiláciou pedagogického procesu a vedecko-výskumnej činnosti. Obsahuje základnú študijnú literatúru ako aj doplňujúcu literatúru k študijným odborom. Všetky zdroje študijnej literatúry uvedenej v informačných listoch študijného programu sú študentom k dispozícii priamo v Univerzitnej knižnici v Ružomberku. Domáce a zahraničné dokumenty sa získavajú formou nákupu (a tiež cez grantové schémy v rámci riešenia schválených projektov), darov, výmeny a povinných výtlačkov KU.*

*Používatelia UK KU majú možnosť využívať vybrané elektronické informačné zdroje prostredníctvom projektu Národný informačný systém podpory výskumu a vývoja na Slovensku – prístup k elektronickým informačným zdrojom (NISPEZ) – Scopus, SpringerLink, SpringerNature, Web of Science: Current Contents Connect, Essential Science Indicators, Medline, Core Collection. V rámci národnej licencie, ktorú zabezpečuje Slovenská národná knižnica v Martine, má UK KU prístup do multiodborovým databázam GALE: Academic OneFile, GeneralOnefile, Custom Journals.*

*V celej UK KU je k dispozícii 555 študijných miest. Celková plocha súčasnej knižnice je 6758 m2, z toho pre používateľov knižnice je k dispozícii 5018 m2. V roku 2020 Univerzitná knižnica KU zakúpila knihy v hodnote 17 178,39 eur a časopisy za 3 226,52 eur. Celková vynaložená suma na nákup knižničného fondu bola 20 404,91 eur.*

**Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie**

*Štúdium je koncipované ako denné, prezenčné. Prechod na dištančné štúdium je možný iba vo výnimočných prípadoch (pandémia, zdravotné dôvody a pod.)*

*V prípade dištančnej alebo kombinovanej metódy vzdelávania je študentom zaručený prístup k obsahu kurzov a študijným materiálom prostredníctvom systému Moodle. Je prístupný priamo cez banner (v pravej časti) na hlavnej internetovej stránke PF KU alebo priamo na adrese moodle.pf.ku.sk.*

*Študenti na začiatku štúdia získajú svoje autentifikačné údaje do všetkých kľúčových systémov školy (AIS, Moodle, Pošta, Strava a pod.). Po prihlásení do Moodle, majú študenti k dispozícii vzdelávacie kurzy korešpondujúce s vyučovanými predmetmi roztriedené podľa jednotlivých katedier. Pre vstup a zápis do konkrétneho kurzu potrebujú ešte heslo, ktoré dostanú od vyučujúceho na začiatku semestra. Týmto je zabezpečené, že každý študent je v tom kurze, ktorý sa aktuálne vyučuje a má všetky informácie, potrebné k úspešnému absolvovaniu daného predmetu.*

*V rámci študijného programu sú vytvorené predpoklady na využívanie najmodernejších informačných a komunikačných technológií:*

*1/ E - learning je pre študentov a vyučujúcich dostupný na adrese:* [*https://moodle.pf.ku.sk/*](https://moodle.pf.ku.sk/)*. E -learning umožňuje uskutočniť zásadné zmeny v efektívnosti výučby, sprístupňuje študentom množstvo zdrojov prístupných v ľubovoľnom čase a z akéhokoľvek miesta. Vytvára priestor pre obmedzovanie bariér v prístupe zdravotne znevýhodnených študentov ku vzdelaniu. Na Pedagogickej fakulte je e-learning vytvorený pomocou systému Moodle.*

*Vyučujúci majú možnosť vytvoriť a študenti využívať v rámci e-learningu v jednotlivých predmetoch :*

*- výučbu usporiadanú po jednotlivých výukových týždňoch alebo tematických celkoch,*

*- študijný materiál prezentovaný súbormi rôzneho formátu (ppt, pdf, doc, htm, xls),*

*- využívanie rôznych typov testov a ich hodnotenie na overenie vedomostí študentov,*

*- na komunikáciu medzi študentmi a vyučujúcimi sa využíva elektronická pošta, chat a diskusné fórum.*

*2/ Microsoft Office 365 – pre študentov a vyučujúcich je k dispozícií na bezplatné využívanie online a offline verzia kancelárskeho a komunikačného systému Microsoft Office 365. Študenti a zamestnanci fakulty sa do systému prihlásia svojimi prihlasovacími údajmi. Systém môžu využívať v online verzii kde sú k dispozícií všetky programy a nástroje online s automatickou zálohou v cloude a v offline verzii samostatne inštalovanou do počítača.*

*Súčasťou balíka Microsoft Office 365 je program MS TEAMS, ktorý bolo nutné implementovať z dôvodu potreby synchrónneho spôsobu výučby formou videokonferenčných hovorov, vzhľadom na to, že systém pre riadenie výučby Moodle je orientovaný skôr na asynchrónny spôsob výučby. Aj keď sa dajú využívať synchrónne videokonferenčné systémy od tretích strán, tieto však nie sú dostatočne robustné a spoľahlivé pre náročné vysokoškolské prostredie. Videokonferenčné hovory realizované prostredníctvom MS TEAMS slúžia pri plne dištančnej výučbe v explanačnej fáze na prezentáciu učiva, v examinačnej fáze na skúšanie, či individuálne konzultácie so študentom. Ostatné aspekty dištančnej výučby ako časový manažment, známkové výkazy, evidencia výstupov od študentov a pod. sú zabezpečené systémom Moodle.*

*Vyučujúci a študenti môžu využívať MS TEAMS v jednotlivých predmetoch:*

*- na online výučbu prostredníctvom webkamery a mikrofónu sa môžu učiteľ so študentom priamo vidieť a spolu komunikovať čo vytvára osobnejší kontakt vyučujúci-študent,*

*- možnosť prezentovať študijný materiál súbormi rôzneho formátu (ppt, pdf, doc, htm, xls),*

*- využitie interaktívnej tabule pri online výučbe – vyučujúci píše na tabuľu a študenti zdieľajú jej obsah online,*

*- možnosť záznamu prednášky offline a jej následné zdieľanie študentom,*

*- tvorba a automaticky vyhodnocované kvízy so službou Microsoft Forms.*

**Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie**

*V rámci uskutočňovania príslušného študijného programu sú udržiavané záväzné partnerstvá, vďaka ktorým je zabezpečená realizácia a rozvoj študijného programu. Prostredníctvom spolupráce so Slovenským zväzom florbalu, Slovenskou volejbalovou federáciou, Slovenským atletickým zväzom a Slovenským stolnotenisovým zväzom sú zabezpečené rozhodcovské školenia pre študentov ako rozhodcov pre príslušné zväzy. Ďalší partneri ako Ski park Ružomberok, Mestský futbalový klub, Mestský basketbalový klub, Plaváreň a Zimný štadión, participujú na uskutočňovaní príslušného študijného programu poskytovaním dlhodobo výhodných prenájmov športových priestorov potrebných pre zabezpečenie výučby na tej najkvalitnejšej úrovni.*

*Významnú podporu nám prejavuje aj vedenie mesta Ružomberok, ktoré má snahu podieľať sa na budovaní športovísk a športových objektov potrebných pre zabezpečenie výučby. Z mestského rozpočtu sú dlhodobo vyčleňované finančné prostriedky na podporu telovýchovných aktivít hlavne detí a mládeže, ale aj dospelých a športových klubov.*

*Ďalšími zainteresovanými stranami sú základné a stredné školy, na ktorých je uskutočňovaná priebežná a súvislá pedagogická prax študentov.*

**Charakteristika na možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia**

*Katolícka univerzita v Ružomberku ponúka svojím študentom a absolventom rôzne služby: účasť na duchovných, kultúrnych a športových aktivitách Univerzitného pastoračného centra; prácu v univerzitnej televízii TV Unica, v univerzitnom rádiu Pulz, v univerzitnom časopise Zumag. Študenti, ktorí majú dar spevu, môžu byť súčasťou speváckeho zboru Benedictus. Poradenské centrum KU ponúka psychologické poradenstvo, kariérne poradenstvo, sociálne a právne poradenstvo, podporné poradenstvo pre študentov so špeciálnymi potrebami. Kolégium KU ponúka ročný internátny formačný program.*

*Katolícka univerzita v spolupráci s Univerzitným pastoračným centrom Jána Vojtaššáka vytvára primerané prostredie na vyvážený rast študentov.*

*V sociálnej oblasti pozýva študentov zapojiť sa do charitatívnych projektov v rámci Slovenskej katolíckej charity a iných nadácií, do pravidelného darovania krvi. Športová oblasť je rozvíjaná v pravidelných športových večeroch, v turnajoch a v ponuke celoročnej turistiky. Študenti majú k dispozícii v rámci priestorov KU športoviská, ktoré im umožňujú realizovať rôzne športové aktivity. Kultúrna oblasť je zastúpená ponukou divadelných predstavení, koncertov. Duchovná oblasť je prehlbovaná prostredníctvom slávenia sv. omší, adoráciami, duchovnými rozhovormi a vysluhovaním sviatosti zmierenia, prednáškami a diskusiami, prácou malých spoločenstiev, púťami, duchovnými obnovami, kurzami a účasťou na duchovných podujatiach na národnej a medzinárodnej úrovni. Na PF KU sa nachádza kaplnka sv. Alberta Veľkého, ktorá je prístupná študentom. Spoločenské vyžitie je zabezpečené cez celovečerné zábavné programy – Beánia, Sedliacka veselica.*

**Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania.**

*Pravidlá a podmienky účasti študentov na zahraničných mobilitách a stážach upravuje Smernica rektora o realizácii mobilít v rámci programu Erasmus+ K103 a K107.*

[*https://www.ku.sk/images/dokumenty/smernica\_erasmus\_ka103\_ka107.pdf*](https://www.ku.sk/images/dokumenty/smernica_erasmus_ka103_ka107.pdf)

*Výzva na prihlásenie študentov na študentskú mobilitu v rámci programu Erasmus je v dostatočnom časovom predstihu zverejnená na internetovej stránke KU, v sekcii zahraničné vzťahy s uvedením podmienok účastí študenta v programe. Študent, ktorý má záujem realizovať študijný pobyt/stáž v rámci programu Erasmus+, v stanovenom termíne odovzdá na referáte pre zahraničné vzťahy: prihlášku, motivačný list, štruktúrovaný životopis, referenčný list, výpis známok zo všetkých ukončených semestrov na aktuálnom stupni štúdia a intenčný list (v prípade stáže). Na základe predložených dokumentov a kritérií spôsobilosti pre štúdium v zahraniční budú vo výberovom konaní posúdené kvalifikačné predpoklady uchádzačov. Zoznam partnerských univerzít je prístupný na internetovej stránke KU v sekcii Medzinárodné vzťahy – Partnerské univerzity.*

[*http://www.ku.sk/index.php/sluzby-studentom/medzinarodne-vztahy/partnerske-univerzity*](http://www.ku.sk/index.php/sluzby-studentom/medzinarodne-vztahy/partnerske-univerzity)

1. **Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu**

*Základnou podmienkou prijatia na štúdium magisterského študijného programu učiteľstvo telesnej výchovy v kombinácii v študijnom odbore učiteľstvo a pedagogické vedy je vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v rovnakom alebo príbuznom študijnom programe podľa § 56, ods. 2 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v platnom znení. O počte prijímaných študentov na fakulte rozhoduje akademický senát fakulty. Dekan fakulty zverejňuje oznámením podmienky pre prijatie na magisterské štúdium najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok. Obsah oznámenia určuje Študijný poriadok PF KU v Ružomberku a zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v platnom znení. Obsahom oznámenia je termín podávania prihlášok, podmienky prijatia na štúdium, termín a spôsob overovania ich splnenia, plánovaný počet prijímaných uchádzačov. Ak je súčasťou overovania schopností na štúdium prijímacia skúška, obsahom oznámenia sú aj informácie o forme a rámcovom obsahu prijímacej skúšky, ako aj o spôsobe vyhodnocovania výsledkov prijímacej skúšky.*

*Uchádzač o prijatie na magisterský študijný program učiteľstvo telesnej výchovy v kombinácii musí mať ukončené bakalárske vzdelanie v odbore učiteľstvo a pedagogické vedy alebo vedy o športe. Uchádzač by mal disponovať osobnostnými predpokladmi pre úspešné absolvovanie štúdia druhého stupňa. Od kandidáta na štúdium sa vyžaduje kondičná pripravenosť a špecifické športové zručnosti. Očakáva sa schopnosť individuálne pracovať s odbornou literatúrou, elektronickými zdrojmi a potrebnými informačnými technológiami, analyzovať získavané informácie a kriticky ich vyhodnocovať. Keďže sa predpokladá profesijné uplatnenie absolventa v najmä ako učiteľa na základných alebo stredných školách, uchádzač má mať prirodzený záujem o komunikáciu a prácu s ľuďmi.*

*Na štúdium budú prijatí tí uchádzači, ktorí najlepšie splnia stanovené podmienky pre prijímanie na štúdium s cieľom zabezpečiť, aby sa na štúdium dostali uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi. Poradie uchádzačov o štúdium bude zostavené podľa dosiahnutých študijných výsledkov v bakalárskom štúdiu (priemer hodnotení v štátnej skúške). V prípade zhodnosti študijných výsledkov sa bude brať do úvahy priemer štátnej skúšky. Ak splní podmienky prijatia na štúdium daného študijného programu väčší počet uchádzačov, prijatí budú tí uchádzači, ktorí preukázali najvyššiu mieru schopnosti na štúdium podľa podmienok prijatia na štúdium.*

*V súlade s § 57 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách sa stanovia ďalšie podmienky prijatia na štúdium.*

1. *Uchádzači o štúdium na PF KU sa zaväzujú rešpektovať katolíckeho ducha univerzity a fakulty.*
2. *Pri uchádzačoch nebude uplatňované žiadne diskriminačné kritérium – na základe veku, národnosti, rodovej príslušnosti, politického alebo náboženského presvedčenia.*
3. *Fakulta poskytne súčinnosť pri administrácii študenta so špecifickými potrebami prostredníctvom Poradenského centra KU, študijného oddelenia a koordinátora pre prácu so študentmi so špecifickými potrebami.*

**Postupy prijímania na štúdium**

*Postupy prijímania na štúdium upravuje Študijný poriadok KU a Študijný poriadok PF KU, článok 6*

*(*[*http://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny\_poriadok\_ku.pdf*](http://www.ku.sk/images/dokumenty/studijny_poriadok_ku.pdf)*)*

1. **Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu**

*(*[*https://www.ku.sk/index.php/uradna-vyveska/vnutorne-predpisy*](https://www.ku.sk/index.php/uradna-vyveska/vnutorne-predpisy)*)*

*(*[*https://www.ku.sk/index.php/fakulty-a-pracoviska/pedagogicka-fakulta/pf-uradna-vyveska/vnutorne-predpisy*](https://www.ku.sk/index.php/fakulty-a-pracoviska/pedagogicka-fakulta/pf-uradna-vyveska/vnutorne-predpisy)*)*

1. Vysoká škola spracuje opis študijného programu ako prílohu k žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

   Pri podaní žiadosti podľa § 30 ods. 1 zákona č. 269/2018 Z. z. vysoká škola v opise uvedie len údaje dostupné v čase podania žiadosti.

   Vysoká škola po udelení akreditácie (alebo internom schválení študijného programu orgánom schvaľovania študijných programov vysokej školy s právami vytvárať programy v odbore a s stupni) trvale sprístupní opis zainteresovaným stranám študijného programu.

   Vysoká škola slobodne zvolí formu spracovania, vizualizácie a zverejnenia opisu, vhodnú pre študentov, učiteľov aj spracovateľov.

   Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na iný interný dokument, ktorý dostatočne popisuje príslušnú oblasť a je verejne prístupný.

   Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na miesto v informačnom systéme, ktoré obsahuje príslušnú aktuálnu informáciu.

   Vysoká škola zabezpečí aktuálnosť opisu (ak má zmena opisu charakter úpravy študijného programu a zmenu vykonáva podľa § 30 ods. 9 zákona č. 269/2018 Z. z. zmenu uskutoční a zverejní až po schválení agentúrou). [↑](#footnote-ref-1)
2. Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z. [↑](#footnote-ref-2)
3. Uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z. [↑](#footnote-ref-3)
4. Podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania. Odbory vzdelávania a praxe 2013. [↑](#footnote-ref-4)
5. Podľa § 60 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách. [↑](#footnote-ref-5)
6. Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu. [↑](#footnote-ref-6)
7. Vysvetlivky na strane 2 [↑](#footnote-ref-7)
8. Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov. [↑](#footnote-ref-8)