**Opis študijného programu – osnova**

**Názov vysokej školy:** Univerzita Komenského v Bratislava

**Sídlo vysokej školy:** Šafárikovo nám. 6, 811 02 Bratislava

**Identifikačné číslo vysokej školy:** 00397865

**Názov fakulty:** Filozofická fakulta

**Sídlo fakulty:** Gondova 2, 811 02 Bratislava

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu: *Dočasná akreditačná rada Univerzity Komenského v Bratislave*

Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu: 29. 3. 2021

Dátum ostatnej zmeny opisu študijného programu: *nevzťahuje sa na tento študijný program*

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou: *nevzťahuje sa na tento študijný program*

Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.: *nevzťahuje sa na tento študijný program*

1. **Základné údaje o študijnom programe:**
2. Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov: **Archívnictvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva** (ide o nový študijný program, ktorý nemá pridelené číslo podľa registra študijných programov)
3. Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania: magisterský stupeň, 767.
4. Miesto/-a uskutočňovania študijného programu: Univerzita Komenského v Bratislave, Filozofická fakulta, Gondova 2, 811 02  Bratislava 1
5. Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov: 15. Historické vedy; 0222, 0322
6. Typ študijného programu: akademicky orientovaný
7. Udeľovaný akademický titul: Magister („Mgr.“)
8. Forma štúdia: denná
9. Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách): *nevzťahuje sa na tento študijný program*
10. Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje: slovenský jazyk
11. Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch: 2 roky
12. Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov: plánovaný počet študentov – 20 (nakoľko ide o nový študijný program, skutočný počet uchádzačov a počet študentov nemožno uviesť)
13. **Profil absolventa a ciele vzdelávania**
14. Vysoká škola opíše ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania:

Absolventi magisterského študijného programu *Archívnictvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva* v rámci študijného odboru *Historické vedy* získajú vedomosti, zručnosti a kompetencie z pomocných vied historických (najmä diplomatiky, vydávania prameňov, epigrafie, kodikológie, archontológie a prosopografie), muzeológie, archívnictva, histórie, dejín správy a dostanú rozšírenú jazykovú výbavu na prácu s originálnym historickým materiálom (modul so zameraním na archívnictvo: latinčina stredovekých a novovekých textov, a stredoveká nemčina alebo odborná maďarčina; modul zameraný na muzeológiu: stredoveká nemčina alebo odborná maďarčina a iný jazyk podľa vlastného výberu). Absolventi získajú rozšírený prehľad o digitalizácii historického dedičstva, moderných formách jeho sprístupňovania (najmä 3D vizualizácia historických objektov a GIS analýza) a budú schopní samostatne pracovať vo vybraných informačných systémoch určených pre pamäťové inštitúcie resp. sprístupňovanie historického dedičstva.

Od prvého ročníka študijného programu si bude študent môcť zvoliť modul (skupinové trajektórie)*archívnictvo* alebo *muzeológia*. Podľa toho bude vystavaný aj jeho/jej cieľový profil. Absolventi oboch modulov budú mať rozšírené vedomosti z dejín Slovenska a digitalizácie a vizualizácie a dobrú jazykovú výbavu pre prácu s historickým písomným aj materiálnym v širšom slova zmysle pramenným materiálom.

V module zameranom na archívnictvo absolventi navyše získajú prioritné vzdelanie v pomocných vedách historických, archívnictve ako aj rozšírené základy vzdelania z muzeológie. V module muzeológia získajú absolventi zase hlbšie vedomosti, ktoré ich primárne budú predurčovať na prácu s nepísomnými historickými prameňmi (najmä muzeálnymi zbierkami a pamiatkovým historickým dedičstvom) a zároveň získajú rozšírené vedomosti z pomocných vied historických a archívnictva.

Absolventi študijného programu *Archívnictvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva* so zameraním na modul *archívnictvo* získajú:

**teoretické vedomosti:vedia**hlbšie porozumieť všeobecným a najmä slovenským dejinám; aktívne využívať inovatívnych metodických postupov z oblasti pomocných vied historických a dejín správy, muzeológie ako aj digitalizácie a spracovania historických dát; majú široké znalosti v archívnej a múzejnej legislatíve a terminológii.

**praktické schopnosti a zručnosti:**ovládajú sofistikovanú logistiku prác v archíve (a múzeu), vedia vytvárať archívne pomôcky vyššej úrovne (systematické katalógy, databázy, pracovať s portálmi určenými pre pamäťové inštitúcie), robiť sofistikované analýzy a poskytovať fundované poradenstvo pre iných pracovníkov v historických vedách (historici, historici umenia, pamiatkari a pod.) ako aj širšiu verejnosť.

**doplňujúce vedomosti, schopnosti a zručnosti: majú** jazykové kompetencie na vyššej odbornej úrovni, ktorá presahuje bežnú znalosť jazyka (napr. schopnosť práce so stredovekými či ranonovovekými latinskými a českými či nemeckými textami, prípadne aj rozšírený prehľad v odbornej maďarčine), vedia si zvyšovať svoje vedomostí aktívnym samoštúdiom, vedia organizovať vlastnú prácu v rámci stanovených úloh ako aj v simulovaných tímoch; ich výstupy majú kvalitu vedeckých výstupov; ovládajú sofistikovanejšie spôsoby prezentácie nielen výsledkov svojej práce ale aj prezentácie rôznych foriem historického dedičstva ako takého.

Na základe uvedeného budú absolventi 2. stupňa študijného programu *Archívnictvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva* so zameraním na modul *archívnictvo* pripravení najmä na prácu s historickými reliktami písomnej (a parciálne aj materiálnej) kultúry. Budú schopní pracovať najmä ako vedúci pracovníci v archívoch pri riešení sofistikovanejších praktických úloh archívnictva a pomocných vied historických, ale aj vo vedeckých (univerzity, akadémia), múzejných, osvetových a podobných inštitúciách. Budú schopní spravovať zložitejšie registratúry štátnych, verejných a súkromných organizácií, spoločností a podnikov. Ako riadiaci odborní pracovníci archívov môžu zabezpečovať komplikovanejšie a na vedomosti a kompetencie náročnejšie úlohy. Ovládajú detaily archívnej teórie a praxe, terminológie a legislatívy. Vedia uplatniť vedomosti z pomocných vied historických, histórie, využívať špeciálne jazykové školenie v odbornej práci. Budú pripravení na prácu v pamiatkových úradoch či múzeách, ako aj na celý rad administratívnych povolaní v štátnej, verejnej aj súkromnej sfére vyžadujúcich vyššie vzdelanie humanitného charakteru (všeobecne práca s informáciami a správa dát).

Absolventi študijného programu *Archívnictvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva* so zameraním na modul *muzeológia získajú:*

**teoretické vedomosti:vedia**hlbšie porozumieť všeobecným a najmä slovenským dejinám; ovládajú teoretickú recepciu muzeológie ako vedeckej disciplíny, majú široké znalosti v múzejnej a čiastočne aj archívnej legislatíve, hlboké znalosti z odbornej terminológie a teoretickej reflexie vystavovania múzejných predmetov; teoreticky ovládajú procesy manažovania tímov a organizácií v oblasti múzeí (a širšie aj pamäťových inštitúcií ako takých).

**praktické schopnosti a zručnosti:**zvládnu sofistikovanú logistiku prác v múzeu a archíve, vďaka manažmentu získajú schopnosť podieľať sa na riadení v múzejných organizáciách a tímoch, budú schopní riadiacou mierou sa podieľať na príprave múzejných výstav a ich prezentácii. Budú schopní samostatne pripraviť múzejné programy zamerané na jednotlivé kategórie návštevníkov a vypracovať k nim printové, vizuálne a multimediálne podklady.

**doplňujúce vedomosti, schopnosti a zručnosti:** získajúrozšírené jazykové kompetencie z dvoch cudzích jazykov na odbornej úrovni (možnosť rozšíriť alebo prehĺbiť si ich v rámci partnerských zahraničných pracovísk napr. v rámci Erasmus+ praxe) – vzhľadom na množstvo latinských, nemeckých a maďarských textov v múzeách budú pripravení na sofistikovanú prácu s múzejnými zbierkami; vedia si zvyšovať svoje vedomostí aktívnym samoštúdiom; vedia organizovať vlastnú prácu v rámci stanovených úloh ako aj v simulovaných tímoch; ich výstupy majú kvalitu vedeckých výstupov; ovládajú sofistikovanejšie spôsoby prezentácie nielen výsledkov svojej práce ale aj prezentácie rôznych foriem historického dedičstva ako takého.

Absolventi študijného programu *Archívnictvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva* so zameraním na modul *muzeológia* budú pripravení pre sofistikovanú prácu s historickými dokladmi materiálnej (a do veľkej miery aj písomnej) kultúry. Budú schopní na profesionálnej úrovni získavať, spravovať a prezentovať múzejné zbierky, ale aj samostatne pripravovať a realizovať múzejno-pedagogické aktivity, zabezpečovať základnú fyzickú ochranu predmetov, publikovať renomované odborné aj vedecké práce z oblasti kultúrneho dedičstva a využívať jazykové znalosti nielen v komunikácii so zahraničnými návštevníkmi, ale aj s partnermi z iných pamäťových inštitúcií či pri odbornom publikovaní. Vďaka rozšíreným predmetom súvisiacim s digitalizáciou a digitálnym prezentovaním budú okrem fyzickej digitalizácie vedieť zabezpečiť fundované vytváranie metadát a ich online sprístupňovanie. Absolventi budú pripravení zaujímať nižšie, neskôr aj vyššie riadiace funkcie v pamäťových inštitúciách s potrebou samostatného rozhodovania. Budú tiež pripravení aj na celý rad administratívnych povolaní v štátnej, verejnej aj súkromnej sfére vyžadujúcich vyššie vzdelanie humanitného charakteru (všeobecne práca s informáciami a správa dát).

Reálne naplnenie cieľov a priblíženie profilu absolventa očakávaniam pracovného trhu je garantované vysokou mierou praxe u potenciálnych zamestnávateľov (hlavne archívy a múzeá). Počas 2 rokov štúdia absolvujú 1 odbornú exkurziu (minimálne jednu päťdňovú do vybraných archívov a múzeí) ale navyše aj 7 týždňov praxe vo vybranej pamäťovej inštitúcii v rámci Slovenska alebo v zahraničí (s väčšinou relevantných pracovísk majú pedagógovia zabezpečujúci študijný program resp. ich katedry zmluvne zabezpečené vzťahy).

1. Vysoká škola indikuje povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov:

Na magisterskom stupni študijného programu sa študenti môžu vybrať po študijnej trajektórii venovanej viac archívnictvu alebo viac muzeológii. Ti prví budú môcť pracovať predovšetkým ako vedúci odborní archivári vo všetkých typoch archívov (štátne, špecializované, cirkevné...), v registratúrach štátnych aj súkromných inštitúcií; tí druhí budú orientovaní na vedúce odborné práce v múzeách a na pamiatkových úradoch. Jedni aj druhí budú (najmä vďaka bloku pomocných vied historických) do veľkej miery pripravení aj na prácu v pamäťových inštitúciách vo všeobecnosti. Vzhľadom na rozšírené vzdelanie z digital humanities budú mať predpoklady aj pre začlenenie sa do veľkých digitalizačných projektov. Podobne budú spôsobilí aj na výkon všeobecných administratívno-správnych činností vo verejnej a súkromnej sfére (povolania v štátnych úradoch ako sú ministerstvá alebo v samosprávnej administratíve – napr. referenti odborov, odborní asistenti administratívy v súkromnej sfére a pod.). Vzhľadom na očakávané projekty smerujúce k ďalšej digitalizácii historického (a v širšom slova zmysle aj kultúrneho) dedičstva budú schopní pracovať aj v súkromných firmách orientovaných na tento druh činnosti alebo realizovať komerčné genealogické poradenstvo (súkromní genealógovia). Vzhľadom na širokú jazykovú podporu sa predpokladá aj ich zamestnanie v diplomatických službách (ako doteraz pri viacerých absolventoch študijného programu Archívnictvo).

1. Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania:

Študijný program nevyžaduje stanovisko zainteresovanej strany, no je úzko previazaný s potenciálnymi zamestnávateľskými a profesijnými organizáciami (napr. Odbor archívov a registratúr Ministerstva vnútra SR, Spoločnosť slovenských archivárov, Slovenský národný archív, jednotlivé štátne archívy a ich pobočky, Zväz múzeí Slovenska, Slovenské národné múzeum, Múzeum mesta Bratislavy, ďalšie regionálne a špecializované múzeá a pod.).

1. **Uplatniteľnosť**
2. Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu:

Nový magisterský študijný program vzniká fúziou jadier predtým samostatného študijného programu *Archívnictvo* a študijného programu *Muzeológia*. Vzhľadom na možnosť výberu medzi modulom viac orientovaným na archívnictvo a ďalším viac na muzeológiu získajú absolventi nielen to, čo ovládali doteraz, ale aj základné znalosti a zručnosti z ďalšej sféry ľudského poznania, čo zväčší ich kariérne šance. Väčšia orientácia oboch modulov na digitalizáciu historického dedičstva je napokon tým najdôležitejším inovatívnym prvkom nového študijného programu, ktorý zaručuje, že absolventi budú vítaní vo všetkých pamäťových inštitúciách (a vzhľadom na jazykovú výbavu) nielen na Slovensku ale potenciálne aj v zahraničí.

1. Prípadne uviesť úspešných absolventov študijného programu.

Príklady úspešných absolventov študijného programu *Archívnictvo*: PhDr. Radoslav Ragač, PhDr. (poverený generálny riaditeľ Pamiatkového úradu SR), dr. Ivan Tichý (riaditeľ Slovenského národného archívu), PhDr. Mária Mrižová (vedúca Odboru archívov a registratúr MVSR), riaditelia/-ky Štátneho archívu v Trnave, Trenčíne, Nitre atď., Prof. Pavol Tišliar (Masarykova univerzita Brno), Dr. Miroslav Lacko (Ostravská univerzita), Mgr. MA. Zuzana Rácová (Archiv der Veterinär-Universität Wien), Mgr. Lucia Hoľanová (Národní archiv ČR), Mgr. Andrea Farkas (Magyar Nemzeti Levéltár Budapest) a iní.

Príklady úspešných absolventov študijného programu*Muzeológia a kultúrne dedičstvo:* Mgr. Marcela Horváthová, Mgr. Anita Lévaiová a Bc. Kristián Horváth (Slovenské národné múzeum), Mgr. Zuzana Danihelová (ÚĽUV), PhDr. János Húshegyi (Mestské múzeum Senec), Mgr. Marianna Tutková a Mgr. Nela Szabóová (dnes interné doktorandky, M. Tutková predtým Zetor Gallery v Brne), Lenka Vargová, PhD. (UK Bratislava), Mgr. Miroslava Žažová (Malokarpatské múzeum v Pezinku), Mgr. Dalibor Uhlár (Slovenské centrum dizajnu) a iní.

1. Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba):

Podľa zmluvy s Odborom archívov a registratúr MV SR sa minimálne raz ročne koná spoločné stretnutie zástupcov OAR so zástupcami Katedry archívnictva a pomocných vied historických FiF UK, na ktorom spoločne preberáme aktuálne aj dlhodobé ciele slovenského archívnictva. Učitelia FiF UK prispôsobujú obsah aj formu svojich kurzov trendom nielen v slovenskom archívnictve ale aj strategickým smerovaniam relevantných disciplín v okolitých štátoch (udržiavame kontakty prostredníctvom praxí, exkurzií ale aj vedeckých projektov či podujatí s podobne orientovanými pracoviskami na univerzitách, akadémiách ale aj s potenciálnymi zamestnávateľmi našich študentov). Prostredníctvom sociálnych sietí (facebookový profil katedry) ale aj osobnými stretnutiami sú absolventi v kontakte s katedrou a dochádza k obojstrannej výmene informácií (aj ohľadom kvality študijného programu, uplatnenia absolventov a možností zlepšovania prípravy pre prax). Zamestnávatelia majú možnosť vyjadriť spätnú väzbu aj v hodnotení praxí našich študentov (či sú dostatočne pripravení, ak nie, v ktorej oblasti sú najväčšie nedostatky). Najväčšou platformou pre spätnú väzbu zo strany zamestnávateľov sú každoročné Archívne dni, na ktorých sa predstavitelia katedry stretávajú so zástupcami archívov z celej SR a okolitých štátov, pričom dochádza k obojstrannej spätnej väzbe.

Pedagógovia a študenti študijného programu Muzeológia a kultúrne dedičstvo (budúci modul Muzeológia v rámci nového študijného programu Archívnictvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva) sa podieľajú na spolupráci s múzeami a s inými pamäťovými inštitúciami a na príprave akreditovaných kurzov organizovaných pre zamestnancov múzeí (napr. akreditovaný kurz Múzejnej pedagogiky organizovaný SNM), čím je zabezpečené prepojenie teoretických poznatkov pri štúdiu odboru s praxou. Pracovníci realizujúci študijný program sa angažujú v činnosti profesijných združení múzeí (Zväz múzeí na Slovensku a jeho jednotlivé odborné špecializované komisie, slovenská komisia medzinárodnej rady múzeí ICOM), spolupracujú na spoločných projektoch. Študenti v rámci študentskej praxe získavajú potrebné odborné znalosti a zručnosti, zapájajú sa tiež pri zabezpečovaní odborných podujatí a konferencií. V spolupráci s vybranými múzeami a ďalšími pamäťovými inštitúciami sa napríklad podieľajú na praktickej príprave výstav (napr. cyklus výstav k histórii Petržalky v spolupráci s Miestnou knižnicou Petržalka, výstava k histórii bicykla v STM-Múzeu dopravy v Bratislave). Pedagógovia doterajšieho študijného programu Muzeológia fungujú aj ako neformálna poradenská skupina pre potreby slovenského múzejníctva. Existuje obojstranná informačná výmena a spätná väzba zo strany spolupracujúcich organizácií a potenciálnych zamestnávateľov.

1. **Štruktúra a obsah študijného programu**
2. *Vysoká škola popíše pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe.*

Do procesu príprav návrhu študijného programu boli zapojení študenti, zamestnávatelia a ďalšie zainteresované strany. Podľa čl. 1 ods. 3 Vnútorného predpisu FiF UK č. 13/2020 Smernica dekana fakulty o postupe pri navrhovaní nových študijných programov a postupe pri navrhovaní úprav schválených študijných programov na FiF UK, sú do prípravy študijného programu zapojení: a) najmenej jeden vysokoškolský pedagóg, ktorý spĺňa podmienky kladené na hlavnú zodpovednú osobu za študijný program v príslušnom študijnom odbore a v príslušnom stupni štúdia, ak ide o komisiu pripravujúcu návrh nového študijného programu; b) najmenej jeden vysokoškolský pedagóg, ktorý zabezpečuje profilový predmet daného študijného programu, ak ide o komisiu pripravujúcu návrh úpravy schváleného študijného programu; c) najmenej jeden študent zo študijného odboru, ktorému je priradený daný študijný program; ak fakulta nemá študentov v tomto študijnom odbore, členom komisie je študent zo súvisiaceho študijného odboru; d) najmenej jeden zástupca organizácie, ktorá z hľadiska svojho zamerania je schopná zamestnávať absolventov študijného programu alebo nadväzujúceho študijného programu.

1. *Vysoká škola zostaví odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu:*

Kompletné znenie študijného programu so všetkými požadovanými informáciami a informačnými listami predmetov je uvedené v prílohách.

1. *V študijnom pláne spravidla uvedie:*

* *jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské a mimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety,*
* *v študijnom programe vyznačí profilové predmety**príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),*
* *pre každý predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu (môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),*
* *prerekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,*
* *pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania,*
* *metódy, akými sa vzdelávacia činnosť uskutočňuje – prezenčná, dištančná, kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov),*
* *osnovu/ sylaby predmetu,*
* *pracovné zaťaženie študenta („rozsah“ pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne),*
* *kredity pridelené každej časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia,*
* *osobu zabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu) s uvedením kontaktu,*
* *učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov),*
* *miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný programu uskutočňuje na viacerých pracoviskách).*

Kompletné znenie študijného programu so všetkými požadovanými informáciami a informačnými listami predmetov je uvedené v prílohách.

1. *Vysoká škola uvedie počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia:*

Celkový počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia je v magisterskom štúdiu so štandardnou dĺžkou dva roky najmenej 120 kreditov. Kredity musí študent získať v takej skladbe, ako to určuje študijný program. Podmienkou ukončenia štúdia je úspešné vykonanie štátnej skúšky. Štátnu skúšku môže vykonať študent po splnení povinností stanovených študijným programom, ak:

a) získa minimálne potrebný počet kreditov na riadne skončenie, aby po získaní kreditov za úspešné obhájenie diplomovej práce dosiahol potrebný počet kreditov na riadne skončenie štúdia;

b) úspešne absolvuje všetky predpísané povinné predmety, okrem štátnej skúšky,

c) úspešne absolvuje povinne voliteľné a výberové predmety v skladbe určenej študijným programom;

d) odovzdá diplomovú prácu;

e) má vyrovnané všetky finančné záväzky voči fakulte aj univerzite, najmä školné a poplatky spojené so štúdiom (podľa aktuálneho vnútorného predpisu UK, ktorým sa určuje výška školného a poplatkov spojených so štúdiom na UK pre príslušný akademický rok).

Dňom riadneho skončenia štúdia je deň, keď bola splnená posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia príslušného študijného programu.

1. *Vysoká škola pre jednotlivé študijné plány uvedie podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre:*

* *počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia: 31*
* *počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia: 56*
* *počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia: 14*
* *počet kreditov potrebných na skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program: nevzťahuje sa na tento typ študijného programu*
* *počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej magisterskej (diplomovej) práce potrebných na riadne skončenie štúdia: 15*
* *počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia: 10*
* *počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch: nevzťahuje sa na tento typ študijného programu*
* *počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch: nevzťahuje sa na tento typ študijného programu*

1. *Vysoká škola popíše pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu.*

Študijný program má jasné a transparentne zverejnené pravidlá, kritériá a metódy hodnotenia študijných výsledkov v informačných listoch jednotlivých predmetov tak, ako to predpisuje študijný poriadok fakulty (Vnútorný predpis FiF UK č. 5/2020, čl. 11) a vyhláška o kreditovom systéme štúdia (Vyhláška č. 614/2002 Z. z., príl. 1).

Na fakulte sú informačné listy predmetov všetkých študijných programov prístupnécez Akademický informačný systém AIS pre všetkých študentov. Okrem iných náležitostí sú študentovi v informačnom liste vopred sprístupnené informácie o druhu, rozsahu a metóde vzdelávacích činností, podmienkach na absolvovanie predmetu, výsledkoch vzdelávania, osnove predmetu a odporúčanej literatúre.

Spätnú väzbu (hodnotenie) získavajú študenti aj priebežným hodnotením predmetu, ktoré môže byť nastavené na určitú požadovanú úroveň. Výsledky priebežného aj záverečného hodnotenia jednotlivých predmetov študijného programu sú zaznamenávané v AIS a archivované na základe predpisu UK (Vnútorný predpis UK č. 1/2006) a študijného poriadku (Vnútorný predpis FiF UK č. 5/2020, príl. 2, čl. 2, ods. 2 a 3). Okrem elektronickej formy sú archivované aj v analógovej podobe – vyučujúci zabezpečí vytlačenie, podpísanie a odovzdanie výkazu o hodnotení predmetu na študijné oddelenie. Zároveň vyučujúci študijného programu archivujú písomné práce študentov, ktoré sú súčasťou hodnotenia predmetu, v súlade s Registratúrnym poriadkom a registratúrnym plánom UK (Vnútorný predpis UK č. 1/2006). Podobne pri dištančnom vzdelávaní nahrávajú ústne skúšky a ich záznam sa archivuje. Etický kódex FiF UK (Vnútorný predpis FiF UK č. 13/2019, čl. 3, ods. 3) zaručuje, že hodnotenie výsledkov na fakulte je spravodlivé, transparentné konzistentné a spravodlivo aplikované voči všetkým študentom s osobitným dôrazom na študentov so špecifickými potrebami. Vhodnosť používaných metód a foriem hodnotenia študijného programu sa overuje aj prostredníctvom študentskej ankety, v ktorej už aj v súčasnosti študenti na fakulte majú možnosť vyjadriť sa ku každému predmetu realizovanému v príslušnom semestri akademického roka.

Z hľadiska opravných postupov má každý študent právo nielen byť informovaný o hodnotení skúšky, o chybách a správnom riešení (Vnútorný predpis FiF UK č. 5/2020, čl. 12, ods. 13), ale má aj možnosť využiťprostriedky nápravy voči výsledkom svojho hodnotenia. 1) môžu využiť možnosti dvoch opravných termínov skúšky pri prvom zápise predmetu a jedného opravného termínu pri opakovanom zápise predmetu (Vnútorný predpis FiF UK č. 5/2020, čl. 12, ods. 9). 2) V prípade pochybností o transparentnosti a spravodlivosti udeleného hodnotenia sa študent môže odvolať a požadovať komisionálnu formu skúšania (Vnútorný predpis FiF UK č. 5/2020, čl. 12, ods. 10; príl. 2 , čl. 2, ods. 4). Neprijatie hodnotenia oznámi študent vyučujúcemu bezprostredne po zverejnení hodnotenia poslednej časti skúšky. Komisionálne hodnotenie sa realizuje pred najmenej trojčlennou skúšobnou komisiou, ktorú vymenuje dekan (Vnútorný predpis FiF UK č. 5/2020, čl. 12, ods. 12) a ktorá zabezpečí nestrannosť v prípade nejakého podozrenia zo zaujatosti vyučujúceho. 3) Vo vnútornom systéme fakulty (Vnútorný predpis FiF UK č. 5/2020, čl. 11, ods. 1) je garantované aj riešenie sporných otázok hodnotenia. V takých prípadoch bude rozhodovať hlavná zodpovedná osoba. Ak je vyučujúci zároveň hlavnou zodpovednou osobou, rozhoduje vedúci pracoviska, ktoré výučbu daného predmetu zabezpečuje. Ak je vedúci katedry zároveň hlavnou zodpovednou osobou a vyučujúcim predmetu, rozhodujú vysokoškolskí učitelia zabezpečujúci výučbu profilových predmetov študijného programu. Na základe znenia štatútu FiF UK (Vnútorný predpis FiF UK č. 1/2015, čl. 54) budú mať študenti študijného programu právo konzultovať formy a metódy vyučovania a hodnotenia daného predmetu s pedagógom, ako aj stanovené podmienky, ktoré musia študenti splniť, aby boli hodnotení určitým klasifikačným stupňom, v prípade porušenia práv obrátiť sa na príslušných vedúcich katedier alebo na prodekana pre pedagogickú činnosť alebo na príslušné akademické orgány so žiadosťou o nápravu, na podanie sťažnosti dekanovi a jej vybavenie; na preskúmanie rozhodnutia dekana o vylúčení zo štúdia.

1. *Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia:*

Pravidlá a postupy na fakulte aj v rámci študijného programu zabezpečujú, že študenti majú možnosť zúčastňovať sa zahraničných mobilít a rovnako je im umožnená aj domáca mobilita (napr. prestup z iných študijných programov v rámci toho istého odboru, medzi fakultami či univerzitami).

Podľa Vnútorného predpisu FiF UK č. 5/2020, čl. 17, ods. 1, má študent právo požiadať o zmenu študijného programu v rámci toho istého odboru v rámci Univerzity Komenského, čím sa zabezpečuje možnosť flexibility trajektórií štúdia. Následne čl. 18 Vnútorného predpisu FiF UK č. 5/2020 upravuje podmienky uznávania štúdia a častí štúdia absolvovaného v minulosti, pričom stanovuje dĺžku obdobia aj úroveň hodnotenia, ktorá umožňuje získané hodnotenie uznať. Filozofická fakulta UK podľa Vnútorného predpisu FiF UK č. 5/2020, čl. 19 umožňuje študentom prenos kreditov získaných aj pri absolvovaní časti štúdia na inej vysokej škole v SR alebo v zahraničí (študentská mobilita) do počtu spočítavaných kreditov študenta podľa §4 ods. 3 vyhlášky o kreditovom systéme štúdia.

1. *Vysoká škola uvedie témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam):* Nakoľko ide o nový študijný program, záverečné práce sa v ňom ešte nerealizovali.
2. *Vysoká škola popíše alebo sa odkáže na:*

* *pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe:*

V rámci študijného programu zadávajú témy záverečných prác kompetentné osoby často v kooperácii so študentmi (podľa ich potrieb a špecializácií). Témy sú zverejnené na webovej doméne katedry ako aj na verejne prístupných miestach (katedrový Facebook, nástenky). Vnútorný predpis FiF UK č. 14/2020 Smernica dekana o výbere, kompetenciách a povinnostiach hlavnej zodpovednej osoby za študijný program alebo ucelenú časť študijného programu na FiF UK priznáva hlavnej zodpovednej osobe právomoc vyjadrovať sa k návrhu tém záverečných prác na všetkých troch stupňoch štúdia, vďaka čomu táto osoba bude dohliadať na to, aby záverečné práce vedené pedagógmi zodpovedali problematike, v ktorej uskutočňujú aktívnu tvorivú činnosť a zároveň aby svojou obťažnosťou a potenciálom zodpovedali úrovni daného študijného programu.

Po výbere tém spolupracuje študent so školiteľom, ktorý tému zadal. Ide o interaktívny proces, v rámci ktorého prechádza dvojica všetkými relevantnými fázami spoločne (od výberu témy, cez heuristiku literatúry a prameňov, stanovenie metodiky výskumov, konzultácií priebežných výsledkov, štruktúry a formy samotnej záverečnej práce, konzultovania jednotlivých kapitol až po korektúry hotovej záverečnej práce.

Obhajoba ako aj hodnotenie je procesom realizovaným kolektívnou formou – k odovzdanej magisterskej diplomovej práci zaujme stanovisko školiteľ (školiteľský posudok) ako aj nezávislý odborník – obvykle z mimokatedrového prostredia archívov, múzeí či iných pamäťových inštitúcií. Oba posudky dostáva študent minimálne 3 pracovné dni pred obhajobou tak, aby sa mohol dôkladne na obhajobu pripraviť. Práca je napokon prezentovaná na verejnom zasadnutí skúšobnej komisie na vykonanie štátnej skúšky – obhajoby diplomovej práce, po prezentácii študenta sú zverejnené obe stanoviská školiteľa a oponenta a začína rozprava (odborná diskusia) k práci. Po ukončení diskusie členov komisie a študenta je otvorená všeobecná diskusia, do ktorej sa môžu zapojiť aj ďalší prítomní.

Hodnotenie predstavuje neverejný proces, pri ktorom je prihliadané na obe odborné stanoviská (školiteľa a oponenta) ako aj na samotný priebeh obhajoby. Následne je výsledok hodnotenia oznámený študentovi, ktorý voči nemu môže zaujať stanovisko (napr. odvolaním v prípade nesúhlasu).

Detaily možno pozrieť na: https://fphil.uniba.sk/fileadmin/fif/o\_fakulte/dokumenty\_vnutorne\_predpisy/vnutorne\_predpisy/vp\_5\_2020.pdf

* *možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov,*

Študijný program *Archívnictvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva* je novým študijným programom, no vychádzajúc zo skúseností študijných programov *Archívnictvo* a *Muzeológia*, ktoré možno považovať za jeho predchodcov, majú študenti možnostť zahraničnej a domácej mobility.

Zahraničnú mobilitu realizujú buď prostredníctvom Erasmus+ (Archívnictvo má napríklad platné zmluvy s univerzitami v Českej republike a písomne dohodnuté zmluvy s Univerzitou vo Viedni a Budapešti). Okrem toho majú študenti možnosť zúčastniť sa bilaterálnych výmen (v našom prípade Brémy, Regensburg, Padova). Ďalej môžu vycestovať s cieľom študovať cez SAIA (do desiatok krajín sveta). Prostredníctvom Katedry archívnictva a PVH majú možnosť vycestovať do zahraničia aj prostredníctvom Erasmus+ praxí či neformálnych kontaktov medzi pracoviskami (napr. Veszprém, Viedeň, Praha).

Z domácich mobilít zabezpečuje ŠP možnosť (presnejšie dokonca povinnosť) mobility na vybranom odbornom pracovisku v rámci SR (od Slovenského národného archívu v Bratislave až po knižnicu s archívom premonštrátskeho kláštora v Jasove na východnom Slovensku). Katedra má zmluvy s desiatkami týchto inštitúcií po celom Slovensku a výborné formálne aj neformálne kontakty, ktoré sú obojstranne prospešné a na základe ktorých majú študenti do týchto inštitúcií dvere otvorené.

* *pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov:*

Akademickú etiku študentom vysvetľujú pedagógovia študijného programu a svojím príkladom sa ich snažia viesť k etickému konaniu nielen vo výskumnej oblasti. Prevencia plagiátorstva študentov študijného programu bude zabezpečená tým, že vyučujúci budú túto problematiku preberať jednak v rámci každého kurzu s tvorivým výstupom (napr. seminárne práce) ako aj v rámci semináru k diplomovej práci a v neposlednom rade aj odkazovaním na možnosť využívania portálu Informačná a mediálna gramotnosť (MIDAS). Na zamedzenie plagiátorstva bude študijný program dôsledne aplikovať náležitosti písania záverečných a kvalifikačných prác, ako sú uvedené vo vnútornom predpise UK (Vnútorný predpis UK č. 12/2013) a na samostatnej webovej stránke fakulty k záverečným prácam.

Základným nástrojom na zabezpečenie akademickej etiky a na riešenie problematických bodov je Disciplinárny poriadok UK a Disciplinárna komisia FiF UK. Ďalším nástrojom je Etický kódex FiF UK. Plagiátorstvo je ošetrené antiplagiátorskými systémami v AIS2 a v Theses.cz. Základným východiskom zabezpečujúcim originalitu záverečných prác v rámci študijného programu je však pokračovanie v tradícii zadávania originálnych tém spracúvajúcich dosiaľ nespracovaný originálny historický materiál.

Riešenie plagiátorstva sa na fakulte uskutočňuje prostredníctvom rešpektovania disciplinárneho poriadku UK (Vnútorný predpis UK č. 13/2018 ) a uplatňovania možnosti podania podnetu na disciplinárne konanie v prípadoch, ak dôjde k disciplinárnemu priestupku v oblasti plagiátorstva. Pre tieto účely sa vyučujúci študijného programu budú riadiť odporúčaniami rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie UK (Vnútorný predpis UK č. 14/2018 ) a disciplinárnej komisie pre študentov na fakulte.

Výskumná integrita, riešenie plagiátorstva a ďalších akademických podvodov sa zabezpečuje aj prostredníctvom Etického kódexu FiF UK (vnútorný predpis FiF UK č. 13/2019), ktorý je morálne záväzný pre všetkých členov akademickej obce fakulty, vrátane študentov. Otázku plagiátorstva a ďalších akademických podvodov rieši osobitne čl. 3. bod 5. a článok 4 bod 4., ktoré stanovujú normy etického konania študentov. Podľa Štatútu Etickej komisie FiF UK (Vnútorný predpis FiF UK č. 8/2018) ktorýkoľvek člen obce môže na dobrovoľnej báze požiadať etickú komisiu o konzultáciu, usmernenie, preskúmanie alebo vyhodnotenie súladu ktorejkoľvek akademickej činnosti s etickými princípmi v oblasti akademickej aj vzdelávacej činnosti.

* *postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami,*

Na FiF UK spolupracujeme s Podporným centrom pre zrakovo postihnutých študentov, ktoré poskytuje služby v oblasti spracovania študijnej literatúry a poskytnutia výpočtovej techniky pre zrakovo znevýhodnených študentov. Pre motoricky znevýhodnených študentov fakulta intenzívne pracovala na projekte debarierizácie svojich budov, čím výrazne vyšla v ústrety študentom so špecifickými potrebami (riešenie vstupov do jednotlivých budov, prístupy k výťahom – pri vstupe zo strany Múzejnej ulice je budova na Šafárikovom nám. a na Múzejnej ulici, kde sa realizuje drvivá väčšina kurzov – bezbariérová. Prebieha aj debarierizácia budov na Gondovej a Štúrovej ulici, kde by dotyční mohli mať nejaké výberové prednáška. Mali sme aj sluchovo znevýhodnených študentov, ktorí úspešne absolvovali napr. štúdium archívnictva (je dostatok učebnej literatúry a možnosť individuálnych konzultácií). Spolupracujeme aj s fakultnou koordinátorkou pre študentov so špecifickými potrebami (doc. M. Schraggeovou).

* *postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta.*

Študenti majú v akomkoľvek kroku svojho štúdia – resp. aj pred jeho zahájením a ukončením – možnosť podávať podnety na zlepšenie nejakého riešenia alebo sa odvolať voči hodnoteniu či rozhodnutiu.

Prvú možnosť má napr. študent po neprijatí na štúdium: Uchádzači, ktorí neboli prijatí na štúdium, majú možnosť nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania. Tiež majú právo si podať v zmysle § 58 ods. 8 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov žiadosť o preskúmanie rozhodnutia dekana o neprijatí na štúdium. Podnety obsiahnuté v žiadosti sú posudzované a riešené Komisiou rektora UK na posúdenie žiadostí o preskúmanie rozhodnutí dekana o neprijatí na štúdium.

Ďalšie možnosti podávania podnetov či odvolania sa proti hodnoteniam a rozhodnutiam má študent počas svojho štúdia: Práva študentov sú zakotvené v zákone o vysokých školách (Zákon 131/2002 Z. z.) a štatúte FiF UK (Vnútorný predpis FiF UK č. 1/2015, čl. 54). V prípade porušenia týchto práv majú študenti právo obrátiť sa na príslušných vedúcich katedier alebo na prodekana pre pedagogickú činnosť či na príslušné akademické orgány so žiadosťou o nápravu, majú možnosť podať sťažnosti dekanovi.

Po skončení štúdia (napr. z dôvodu vylúčenia) má samozrejme študent tiež možnosť nápravných prostriedkov: každý má zákone o vysokých školách právo na preskúmanie rozhodnutia dekana o vylúčení zo štúdia. Rozhodnutie sa riadi čl. 28 študijného poriadku FiF UK (Vnútorný predpis FiF UK č. 5/2020).

1. **Informačné listy predmetov študijného programu**

*V štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.:*

Kompletné informačné listy sú súčasťou prílohy.

1. **Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh** (alebo hypertextový odkaz):

Harmonogram akademického roka: <https://fphil.uniba.sk/studium/student/bakalarske-a-magisterske-studium/harmonogram-akademickeho-roka/>

Nakoľko ide o nový študijný program, aktuálny rozvrh nie je k dispozícii.

1. **Personálne zabezpečenie študijného programu**
2. Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu):

**Doc. PhDr. Juraj Šedivý, MAS, PhD.,** vedúci katedry archívnictva a pomocných vied historických, pôsobí na funkčnom mieste profesora, [juraj.sedivy@uniba.sk](mailto:juraj.sedivy@uniba.sk)

1. Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu s priradením k profilovému predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom (môžu byť uvedení aj v študijnom pláne):

**Doc. PhDr. Juraj Šedivý, MAS, PhD.,** vedúci katedry archívnictva a pomocných vied historických, pôsobí na funkčnom mieste profesora, [juraj.sedivy@uniba.sk](mailto:juraj.sedivy@uniba.sk)

Vyučované predmety:*Historické nápisy a epigrafia, Vybrané problémy PVH 1* (spolu s F. Federmayerom)

**Doc. PhDr. Ján Dolák, Ph.D.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/18176>, [jan.dolak@uniba.sk](mailto:jan.dolak@uniba.sk)

Vyučované predmety: *Výstavníctvo v pamäťových inštitúciách, Manažment a marketing v pamäťových inštitúciách, Teoretická muzeológia*

**Doc. PhDr. Frederik Federmayer, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/3927>, [frederik.federmayer@uniba.sk](mailto:frederik.federmayer@uniba.sk)

Vyučované predmety: *Archontológia a prosopografia, Vybrané problémy PVH 1* (spolu s J. Šedivým)

**Doc. Mgr. Ľuboš Kačírek, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/3981>, [lubos.kacirek@uniba.sk](mailto:lubos.kacirek@uniba.sk)

Vyučované predmety: *Špecializovaná muzeológia, Odborná magisterská prax 1* (spolu s J. Valom), *Odborná magisterská prax 2* (spolu s J. Valom)

**Doc. PhDr. Juraj Roháč, CSc.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/4081>, [juraj.rohac@uniba.sk](mailto:juraj.rohac@uniba.sk)

Vyučované predmety: *Vybrané problémy PVH 1, Archívnictvo 1, Archívnictvo 2, Archívny manažment* (spolu s J. Valom)

1. Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu:

Vedecko-pedagogicko-umelecké charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety sú uvedené v prílohách

1. Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov.

**Doc. PhDr. Juraj Šedivý, MAS, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/4084>, [juraj.sedivy@uniba.sk](mailto:juraj.sedivy@uniba.sk)

Vyučované predmety: *Historické nápisy a epigrafia, Stredoveké knižné rukopisy a kodikológia, Vybrané problémy PVH 1* (spolu s F. Federmayerom), *Seminár k diplomovej práci 1, Seminár k diplomovej práci 2*

**Doc. PhDr. Jan Dolák, Ph.D.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/18176>, [jan.dolak@uniba.sk](mailto:jan.dolak@uniba.sk)

Vyučované predmety: *Výstavníctvo v pamäťových inštitúciách, Manažment a marketing v pamäťových inštitúciách, Teoretická muzeológia, Seminár k diplomovej práci 1, Seminár k diplomovej práci 2*

**Doc. PhDr. Frederik Federmayer, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/3927>, [frederik.federmayer@uniba.sk](mailto:frederik.federmayer@uniba.sk)

Vyučované predmety: *Archontológia a prosopografia, Dejiny správy 3, Vybrané problémy PVH 1* (spolu s J. Šedivým), *Seminár k diplomovej práci 1, Seminár k diplomovej práci 2*

**Doc. Mgr. Ľuboš Kačírek, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/3981>, [lubos.kacirek@uniba.sk](mailto:lubos.kacirek@uniba.sk)

Vyučované predmety: *Špecializovaná muzeológia, Odborná magisterská prax 1* (spolu s J. Valom), *Odborná magisterská prax 2* (spolu s J. Valom), *Seminár k diplomovej práci 1, Seminár k diplomovej práci 2, Odborná magisterská exkurzia* (spolu s J. Valom), *Historické múzeá*

**Doc. PhDr. Juraj Roháč, CSc.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/4081>, [juraj.rohac@uniba.sk](mailto:juraj.rohac@uniba.sk)

Vyučované predmety: *Archívnictvo 1, Archívnictvo 2, Archívny manažment* (spolu s J. Valom), *Seminár k diplomovej práci 1, Seminár k diplomovej práci 2*

**Mgr. Balázs Csiba, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/26485>, [balazs.csiba@uniba.sk](mailto:balazs.csiba@uniba.sk)

Vyučované predmety: *Edovanie stredovekých diplomatických písomností, Vybrané problémy PVH 2* (spolu s J. Valom), *Seminár k diplomovej práci 1, Seminár k diplomovej práci 2*

**Mgr. Ján Valo, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/5941>, [jan.valo@uniba.sk](mailto:jan.valo@uniba.sk)

Vyučované predmety: *Historická geografia a demografia, Dejiny správy 4, Historická štatistika, Odborná magisterská prax 1* (spolu s Ľ. Kačírkom), *Odborná magisterská prax 2* (spolu s Ľ. Kačírkom), *Odborná magisterská exkurzia* (spolu s Ľ. Kačírkom), *Vybrané problémy PVH 2* (spolu s B. Csibom), *Seminár k diplomovej práci 1, Seminár k diplomovej práci 2*

**Mgr. Lenka Vargová, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/31563>, [lenka.vargova@uniba.sk](mailto:lenka.vargova@uniba.sk)

Vyučované predmety: *Ochrana a správa kultúrneho dedičstva, Muzejná a galerijná pedagogika, Technické múzeá, Seminár k diplomovej práci 1, Seminár k diplomovej práci 2*

**Mgr. Marcela Andoková, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/8736>, marcela.andokova[@uniba.sk](mailto:ivana.zolcerova@uniba.sk)

Vyučované predmety: *Stredoveké latinské texty – úvod do prekladu, Novoveké latinské texty – úvod do prekladu*

**PhDr. Peter Benka, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/29930>, peter.benka@uniba.sk

Vyučované predmety: *Dejiny religiozity v stredoveku a ranom novoveku*

**PhDr. Eva Benková, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/23430>, eva.benkova@uniba.sk

Vyučované predmety: *ŠK: Feudálne panstvo ako podnik hospodárenia zemepánov*

**prof. PhDr. Miroslav Daniš, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/5231>, [miroslav.danis@uniba.sk](mailto:miroslav.danis@uniba.sk)

Vyučované predmety: *HS: Slováci a Rusko v 18. a 19. storočí 1, HS: Slováci a Rusko v 18. a 19. storočí 1*

**Mgr. Daniela Hrnčiarová, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/3970>, [daniela.hrnciarova@uniba.sk](mailto:daniela.hrnciarova@uniba.sk)

Vyučované predmety: *HS: Každodenný život v 15. – 17. storočí*

PhDr. **Erika Meyerová**, PhD.

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/4037>, [erika.meyerova@uniba.sk](mailto:erika.meyerova@uniba.sk)

Vyučované predmety: Stredoveká nemčina 1, Stredoveká nemčina 2

**Doc. Mgr. Katarína Misadová, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/4043>, katarina.misadova@uniba.sk

Vyučované predmety: *Maďarčina v historických textoch 1, Maďarčina v historických textoch 2*

**prof. PhDr. Eduard Nižnanský, CSc.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/4053>, [eduard.niznansky@uniba.sk](mailto:miroslav.danis@uniba.sk)

Vyučované predmety: *Politické ideológie v 19. a 20. storočí*

**Doc. PhDr. Martin Vašš, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/5231>, [martin.vass@uniba.sk](mailto:martin.vass@uniba.sk)

Vyučované predmety: *HS: Miesta bratislavskej bohémy*

**Externí učitelia:**

**Doc. PhDr. Peter Labanc, PhD.**

<https://www.portalvs.sk/regzam/detail/8932>, [peter.labanc@truni.sk](mailto:peter.labanc@truni.sk)

Vyučované predmety: *Základy GIS pre historické vedy*

**Ing. arch. Zdenka Šedivá, PhD.**

[zdenka.sediva@hotmail.com](mailto:zdenka.sediva@hotmail.com)

Vyučované predmety: 3D vizualizácia historických objektov

1. Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov).

Témy záverečných prác nie je možné uviesť, nakoľko ide o nový študijný program, v ktorom sa záverečné práce ešte nerealizovali.

Zoznam školiteľov:

Doc. PhDr. Juraj Šedivý, PhD., MAS, PhD., [juraj.sedivy@uniba.sk](mailto:juraj.sedivy@uniba.sk)

Doc. PhDr. Frederik Federmayer, PhD., frederik.federmayer@uniba.sk

Doc. PhDr. Ján Dolák, Ph.D., [jan.dolak@uniba.sk](mailto:jan.dolak@uniba.sk)

Doc. Mgr. Ľuboš Kačírek, PhD., [lubos.kacirek@uniba.sk](mailto:lubos.kacirek@uniba.sk)

Doc. PhDr. Juraj Roháč, CSc., juraj.rohac@uniba.sk

Mgr. Ján Valo, PhD., [jan.valo@uniba.sk](mailto:jan.valo@uniba.sk)

Mgr. Lenka Vargová, PhD., lenka.vargova@uniba.sk

Mgr. Balázs Csiba, PhD., balazs.csiba@uniba.sk

1. Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác:

https://fphil.uniba.sk/o-fakulte/dokumenty-avnutorne-predpisy/interne-materialy-fif-uk/

1. Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt):

Bc. Michal Krištofík (študent 1. ročníka 2. stupňa študijného programu muzeológia)

Kontakt: [m.kristofik98@gmail.com](mailto:m.kristofik98@gmail.com)

1. Študijný poradca študijného programu (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií):

**Mgr. Ján Valo, PhD.** (pre modul Archívnictvo),jan.valo@uniba.sk

**Mgr. Lenka Vargová, PhD.** (pre modul Muzeológia),lenka.vargova@uniba.sk

**Prístup k poradenstvu:** študenti sa na študijného poradcu môžu obrátiť osobne (cez konzultačné hodiny alebo aj neformálne počas diskusií v priestoroch katedry či po jeho kurzoch) alebo písomne (analógovým médiom ako je listová korešpondencia alebo elektronickým mailom). Existuje tiež možnosť spojiť sa s ním prostredníctvom video-konzultácie cez aplikáciu MS Teams. Študijný poradca/kyňa v prípade potreby aktívne komunikuje so študijným oddelením, ktorému poskytuje relevantné stanoviská týkajúce sa napr. žiadostí zo strany študentov.

1. Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne (s kontaktami):

Každý študent má svoju študijnú referentku v rámci študijného oddelenia prostredníctvom ktorej rieši svoje bazálne problémy týkajúce sa zápisu, administratívy štúdia a podobne. Na študijnom oddelení je zriadený aj sociálny referát, ktorý zabezpečuje otázky sociálnej politiky, štipendií, platenia školného. V ostatných administratívnych veciach sa môžu študenti obracať na sekretariát katedier, ktoré zabezpečujú študijný program.

Študijné oddelenie Filozofickej fakulty UK: so@fphil.uniba.sk

Sekretariát Katedry archívnictva a pomocných vied historických FiF UK:

Mgr. Dominik Blanár, PhD., dominik.blanar@uniba.sk

Sekretariát Katedry etnológie a muzeológie FiF UK:

Mgr. Lea Daňková: lea.dankova@uniba.sk

1. **Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora**
2. Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tlmočnícke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská):

Využívanie výučbových priestorov fakulty nie je striktne katedrovo obmedzené, takže sa nedá jednoznačne stanoviť priestorové, materiálne či informačné vybavenie, ktoré je k dispozícii pre výučbu študentov konkrétneho študijného programu. Pri tvorbe rozvrhu na nasledujúci akademický rok jednotliví pedagógovia participujúci na realizácii výučby študijného programu požiadajú o pridelenie výučbových priestorov s inštalovaným informačným zabezpečením. Všetky požiadavky v tomto smere sa fakulte darí plniť. FiF UK má k dispozícii niekoľko plne modernizovaných učební, kde jeden počítač pripadá na jedného študenta (napr. učebňa G8). Mimo toho sú k dispozícii jazykové laboratóriá, učebne určené pre e-learning, učebne s trvale inštalovanými dataprojektormi. V každej učebni je port umožňujúci pripojenie na sieť.

Výučba v rámci študijného programu bude situovaná prevažne do učební na Šafárikovom nám. 6, 4. posch., č. dv. 427, 401 a 424. Vo všetkých je k dispozícii dataprojektor s PC a premietacou plochou, klasická tabuľa a miestnosti sú svojou veľkosťou prispôsobené pre menší kurz (Š 401), stredne veľké skupiny do cca. 25 ľudí (Š 427) aj pre veľké obvykle prednáškovým spôsobom realizované kurzy (Š 424 pre ca. 70 ľudí). Digitálne technológie bude študijný program realizovať v učebni IT na Gondovej ulici (G8), kde bude k dispozícii pre každého študenta 1 PC (ak by sa na kurz prihlásilo viac študentov aj z iných ŠP, tak nie je problém doplniť o cca 5 – 7 notebookov vo vlastníctve katedry, z ktorých časť je určená bežne pre prácu dobrovoľníkov na pamäťovom portáli PamMap.sk).

Celkovo sú pre študentov študijného programu zabezpečené dostatočné priestorové, materiálne, technické a informačné zdroje študijného programu, ktoré sú zárukou na dosahovanie cieľov a výstupov vzdelávania. Výučbu študijných programov zabezpečuje fakulta vo výučbových priestoroch v štyroch budovách univerzity v správe fakulty, na Gondovej ulici, na Šafárikovom námestí, na Múzejnej ulici a na Štúrovej ulici. Jazyky sa učia obvykle v budove na Gondovej ulici. Budovy sú plne prevádzkyschopné a dve z nich aj novo rekonštruované. Keďže študijný program je orientovaný aj na digitalizáciu**,** tak súčasťou vybavenia domovskej katedry archívnictva je cca 7 notebookov, viacero stolových PC, 3 poloprofesionálne skenery (1 A3, 2x A4 Epson), 3 poloprofesionálne zostavy digitálnych fotoaparátov so statívmi a svietením (Nicon), prenosný dataprojektor s plátnom, digitálny diktafón. Muzeológia má samostatnú seminárnu miestnosť na Gondovej ulici pre 24 poslucháčov. Je vybavená dataprojektorom a ďalšími učebnými pomôckami s muzeologickým zameraním.

1. Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne).

Informácie poskytujú študentom študijného programu ich pedagógovia (napr. ich vlastné digitalizáty relevantnej literatúry, readre, učebný materiál), ďalej katedrová príručná knižnica, potom spoločná knižnica všetkých historických katedier (Historický seminár), na celofakultnej úrovni je im k dispozícii Ústredná knižnica FiF UK a potom v rámci Bratislavy môžu využívať samozrejme aj Univerzitnú knižnicu, knižnicu Historického ústavu SAV či Slovenského národného archívu.

Ústredná knižnica FiF UK je najväčším knižnično-informačným pracoviskom na univerzite, plní funkciu vzdelávacieho a vedecko-informačného pracoviska. Centrálne pracoviská knižnice sú umiestnené v prístavbe univerzity na Múzejnej ulici. Čitatelia majú k dispozícii centrálnu požičovňu, študovňu učebnicovej literatúry a čitáreň časopisov. V roku 2009 sa uskutočnila komplexná rekonštrukcia a modernizácia čitateľských priestorov. Modernizácia priestorov výrazne skvalitnila podmienky na prezenčné štúdium, dvojnásobne sa zvýšil počet študijných miest v študovni (z pôvodných 30 na 64) a výrazne sa rozšíril príručný fond určený na prezenčné štúdium (z pôvodných 3.500 kníh na 9.000). Stavebnou úpravou požičovne sa dosiahlo zväčšenie manipulačného a úložného priestoru pre absenčné výpožičky, ako aj možnosť rozšírenia čitárne časopisov a umiestnenia počítačov pre študentov. Všetky čitateľské priestory sú vybavené wi-fi pripojením, elektrickými zásuvkami a samoobslužnými kopírovacími strojmi.

Stav knižničného fondu je 453 914 knižničných jednotiek. Ročný prírastok je cca. 7 až 9 tisíc jednotiek ročne. Knižnica odoberá 249 titulov časopisov; okrem tradičných tlačených periodík majú používatelia knižnice elektronický prístup k úplným textom cca 47 631 titulov elektronických časopisov a 437 042 elektronických kníh, ktoré sú dostupné cez stránku Akademickej knižnice UK. Knižnica ročne poskytne okolo 90.000 výpožičiek.

Katedrová príručná knižnica doterajšieho študijného programu Archívnictvo je spojená s Historickým seminárom a bola budovaná od 30. rokov 20. storočia a pozostáva z tisícok zväzkov, ktoré sú prístupné prostredníctvom lístkového katalógu v priestoroch katedry. Knižnica pozostáva z dnes už klasických diel medzivojnového a vojnového obdobia z celej vtedajšej Európy, zo socialistického obdobia sú samozrejme prítomné najmä diela z východného bloku, no od Novembrovej revolúcie knižnicu výrazne dopĺňali členovia KAPVH zo svojich grantov alebo prostredníctvom výmeny za svoje publikácie. Na Slovensku neexistuje iná taká kvalitná knižnica pre PVH a archívnictvo. Priestor je dostatočne vybavený počítačmi a wi-fi pripojením.

Odborná muzeologická literatúra je súčasťou Čiastkovej knižnice etnológie, muzeológie a dejín výtvarného umenia. Obsahuje relevantné periodiká muzeologického a heritologického zamerania prevažne z územia Slovenska a Českej republiky a odbornú literatúru slovenskej a zahraničnej proveniencie prevažne od 90. rokov 20. storočia, kedy sa muzeológia akreditovala na FiF UK ako samostatný študijný program.

1. Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie:

V prípade vzdelávacích činností poskytovaných dištančnou alebo kombinovanou metódou má študijný program zabezpečené systémy na správu kurzov a na správu vzdelávania. Využívajú sa najmä aplikácie MS Teams a Moodle. Študenti majú zaručený vzdialený prístup k obsahu kurzov i k online študijným materiálom. Univerzita i fakulta majú vytvorený systém podpory dištančného vzdelávania, ktoré sa zintenzívnilo najmä v období pandémie Covid-19 a má ich zverejnené na svojom webovom sídle. Všetci učitelia programu prostriedky pre dištančnú výučbu majú nielen k dispozícii, ale ich aj na patričnej úrovni ovládajú.

1. Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie:

V rámci študijného programu sú uzavreté písomné zmluvy s nasledovnými partnermi:

Na medzinárodnej úrovni (mimo Erasmus vzdelávania): **ICARus** (medzinárodné združenie archívov a príbuzných pamäťových inštitúcií) a **ICOM** (medzinár. združenie zástupcov múzeí). Na národnej úrovni: **Odbor archívov a registratúr MV SR** ako aj **všetky štátne archívy v SR**, **Pamiatkový úrad Slovenskej republiky**, **Geodetický a kartografický ústav** Bratislava, **Zeměměřický úřad** (ČR), Centrum spoločných činností SAV - **Archív Slovenskej akadémie vied**, Archív **Trnavskej arcidiecézy**, knižnica a archív **Premonštrátskeho kláštora v Jasove**, **Bratislava, hl. mesto SR**; **Bratislava – Staré Mesto**; **Bratislava – Nové Mesto**; viaceré samosprávy a občianske združenia. S partnerskými inštitúciami máme dohodnutú spoluprácu pri zabezpečovaní praxí pre našich študentov a/alebo spoluprácu v oblasti výskumu.

FiF UK má uzavreté zmluvy o spolupráci s viacerými múzejnými inštitúciami, v ktorých študenti môžu o. i. vykonávať odbornú prax, ako **Slovenská národné múzeum** s jeho 18 špecializovanými múzeami na celom území Slovenska či **Múzeom mesta Bratislavy**. Fakulta takisto spolupracuje so **Slovenskou národnou knižnicou**, ktorej súčasťou sú múzejné inštitúcie Literárne múzeum v Martine a Slovanské múzeum A. S. Puškina v Brodzanoch. Z ďalších špecializovaných inštitúcií odbor spolupracuje so STM-**Múzeom dopravy v Bratislave**, **Múzeom školstva a pedagogiky** a **Pamiatkovým úradom SR**.

1. Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia:

Študenti študijného programu majú zabezpečené primerané sociálne zabezpečenie. Pre mimobratislavských študentov univerzita ponúka ubytovanie v niekoľkých vysokoškolských internátoch, univerzita a fakulta má vytvorený systém štipendijnej podpory študentov vrátane sociálnych štipendií, ktoré detailne upravuje Vnútorný predpis FiF UK č. 14/2019 Štipendijný poriadok FiF UK a štipendií, ktoré sú vyplácané študentom internej formy doktorandského štúdia. Na Filozofickej fakulte UK pôsobí aj samostatný sociálny referent, ktorý má na starosti sociálne štipendiá, mimoriadne a prospechové štipendiá a ubytovanie študentov fakulty. Študenti študijného programu majú zabezpečenú aj možnosť výhodného a racionálneho stravovania vo viacerých študentských jedálňach (jedálne v objektoch vysokoškolských internátov, jedáleň a bufet v budove FiF UK na Gondovej 2). Univerzita Komenského zabezpečuje pre svojich študentov primárnu zdravotnícku starostlivosť v zdravotných strediskách, ktoré sú priamo v študentských domovoch.

Pre športové vyžitie majú študenti k dispozícii Stredisko telovýchovných voľnočasových aktivít, ktoré realizuje pravidelný tréningový režim v športoch, športových hrách, pohybových aktivitách, ako aj vo viacdenných outdoorových aktivitách v turistike, vysokohorskej turistike, vodnej turistike, v zjazdovom v bežeckom lyžovaní a v horolezectve. Priamo študenti oboch katedier sa napríklad podieľali na volejbalovom krúžku. Priestory okolo oboch budov sú prispôsobené na podporu aktívneho prístupu k životu (cyklistické stojany s prestrešením, chrániace bicykle pred odcudzením; len niekoľko desiatok metrov od budov je na nábreží v lete k dispozícii mestská volejbalová piesková pláž...).

Na realizáciu kultúrnych a spoločenských podujatí Filozofická fakulta UK využíva veľkoryso architektonicky stvárnený priestor fakultného átria a secesnej Moyzesovej siene, ktorá sa využíva na realizáciu koncertov, študentských fakultných plesov, na vystúpenia fakultných divadelných súborov a iných kultúrnych a spoločenských aktivít). Budova fakulty ponúka študentom aj niekoľko oddychových a relaxačných priestorov, ktoré sa využívajú aj na usporiadanie komorných a klubových podujatí.

Možnosť duchovného vyžitia študentom poskytuje Univerzitné pastoračné centrum UPC, ktoré sa nachádza v oblasti najväčšej koncentrácie študentov v rámci Slovenskej republiky – v Mlynskej doline.

Priestor na rekreáciu, oddychové a vzdelávacie pobyty poskytujú viaceré učebno-výcvikové zariadenia Univerzity Komenského. Mimoriadne vhodné na relax je aj samotné okolie fakulty so svojimi promenádami pozdĺž Dunaja a na druhej strane v lete pieskovými plážami, možnosťami plážového volejbalu či výletov do prírody.

1. Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania.

Študijný program Archívnictvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva je novým programom, ale môže pokračovať v aktivitách dvoch predchádzajúcich študijných programov, na ktoré nový študijný program nadväzuje. V rámci predchádzajúceho programu Archívnictvo existujú zmluvy s týmito univerzitami: Masaryk University in Brno (CZ) – (Kontakt: <https://www.muni.cz/o-univerzite/fakulty-a-pracoviste/filozoficka-fakulta/219916-oddeleni-vnejsich-vztahu/o-pracovisti>); University of West Attica (Grécko, Kontakt: <https://www.uniwa.gr/en/the-university/international-collaborations/erasmus/>); University of Hradec Králové (CZ, kontakt: <https://www.uhk.cz/en/university-of-hradec-kralove/exchanges/erasmus-in-europe>); University of Ostrava (CZ, kontakt: <https://www.osu.cz/centrum-mezinarodni-spoluprace/>); Univerzita J. E. Purkyně v Ústí nad Labem (CZ, kontakt: <https://www.ujep.cz/cs/erasmus>). Zároveň je už písomne odsúhlasená (ale momentálne zmluvne ešte neodsúhlasená) spolupráca a výmena prostredníctvom Erasmus+ aj s oboma významnými pracoviskami v Rakúsku (Uni Wien – IOeG – Univ. Prof. Christian Lackner - [christian.lackner@univie.ac.at](javascript:linkTo_UnCryptMailto('ocknvq,ejtkuvkcp0ncempgtBwpkxkg0ce0cv');)) a v Maďarsku (Budapest – ELTE – dr. Tamás Körmendi - [kormendi@caesar.elte.hu](mailto:kormendi@caesar.elte.hu)). V rámci predchádzajúceho ŠP Muzeológia existujú zmluvy s Univerzitou Zagreb (HR, kontakt: <https://ffzg.academia.edu/DarkoBabic>, Poznaň, Masarykovou univerzitou v Brne (CZ, kontakt: <https://www.phil.muni.cz/o-nas/organizacni-struktura/212600-ustav-archeologie-a-muzeologie>) a Erasmus+ prax s Technickým múzeom v Brne.

Študentom študijného programu bude nápomocný Referát medzinárodných vzťahov, ktorý sa venuje administratívnej podpore a poradenstvu v oblasti výmenných pobytov a stáží študentov a propagácií zahraničných mobilít.

V rámci Univerzity Komenského je študentom k dispozícii Hlavná kancelária pre Erasmus + na UK. Najvýznamnejší podiel na študentských výmenách majú mobility realizované v rámci programov Erasmus+, štipendiá udelené Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR na základe bilaterálnych zmlúv a štipendiá v rámci programu CEEPUS (Stredoeurópsky výmenný program univerzitných štúdií).

Mobility sa uskutočňujú aj na základe iných typov zmlúv: bilaterálnych zmlúv medzi univerzitami, ktoré boli uzavreté na úrovni univerzity alebo fakulty, medzivládnych a medzinárodných medzirezortných zmlúv v oblasti školstva (spravuje Slovenská akademická informačná agentúra), Národného štipendijného programu, štipendií Medzinárodného vyšehradského fondu a individuálnych štipendií. Podrobné informácie o účasti študentov v zahraničných mobilitách za jednotlivé akademické roky poskytujú výročné správy fakulty.

Prihlasujú sa obvykle vo februári prostredníctvom elektronického formuláru. Predkladajú žiadosť a motivačný list. Na základe toho sú pozvaní na osobný pohovor, ktorý ma overiť ich schopnosti študovať v zahraničí – v prípade viacerých záujemcov má stanoviť poradie. Následne sú uchádzači o zahraničné štúdium informovaní o výsledku, voči ktorému sa neúspešní môžu odvolať a nechať ho preskúmať zo strany dekanátu. Na takejto zahraničnej mobility sa zúčastnili aj študenti so špecifickými požiadavkami.

V súvislosti s realizáciou zahraničných mobilít má fakulta vytvorený systém uznávania predmetov a prenosu kreditov získaných na zahraničných univerzitách (čl. 19 Vnútorného predpisu FiF UK č.5/2020, Študijného poriadku FiF UK). V rámci predchádzajúcich študijných programov Archívnictvo alebo Muzeológia neboli problémy s uznávaním kreditov, nakoľko v okolitých štátoch existujú kurzy podobné či dokonca takmer identické s našimi.

1. **Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu**
2. Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium:

Špecifikáciu požiadaviek na uchádzačov stanovuje Príloha č. 1 k Pravidlám prijímacieho konania, ktoré každoročne schvaľuje Akademický senát fakulty. Kritériá a požiadavky na uchádzačov budú v zmysle § 57 ods. 5 Zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov zverejnené na webovom sídle fakulty a na webovej stránke katedry po získaní akreditácie.

1. Postupy prijímania na štúdium:

Prijímacie konanie sa realizuje na základe Pravidiel prijímacieho konania, ktoré každoročne schvaľuje akademický senát fakulty a ktoré sú zverejnené na webovom sídle fakulty. Pravidlá prijímacieho konania v zmysle § 57 ods. 1 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov stanovujú pre prijatie na študijný program.

Na študijný program sú prijímaní uchádzači bez vykonania prijímacej skúšky podľa poradia zostaveného na základe hodnoty dosiahnutého váženého študijného priemeru v bakalárskom štúdiu.

1. Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie:

Údaje týkajúce sa prijímacieho konania (počet uchádzačov, počet prijatých uchádzačov, otvárané študijné programy a aprobácie) sa zbierajú a monitorujú pravidelne na ročnej báze prostredníctvom Akademického informačného systému AIS a sú zahrnuté vo výročných správach o činnosti a hospodárení FiF UK ako aj v správach o vzdelávacej činnosti. Tieto údaje sa využívajú pri nastavovaní počtu plánovaných uchádzačov na prijatie na študijný program ako aj pri zostavovaní otváraných študijných programov a aprobácií na nasledujúci akademický rok.

1. **Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania**
2. Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu:

V súlade so štatútom FiF UK (Vnútorný predpis FiF UK č. 1/2015 čl. 54, ods. 2, písm. g) a h) budú mať študenti študijného programu právo vyjadrovať sa aspoň raz ročne o učiteľoch a o kvalite výučby formou anonymného dotazníka a slobodne prejavovať názory a pripomienky k univerzite, fakulte, jednotlivým katedrám a iným pracoviskám fakulty, jednotlivým pedagógom a iným zamestnancom fakulty, ako aj k jednotlivým predmetom. Študentská anketa je dostupná na webovej stránke: <https://anketa.uniba.sk/fphil/>

Na efektívne manažovanie študijných programov fakulta zbiera štatistické a kvalitatívne dáta aj prostredníctvom akademického informačného systému AIS. Výsledkom zberu dát sú štatistické údaje o študijných programoch každoročne odovzdávané na MŠVVaŠ a takisto výročné správy, ktorých súčasťou je správa o pedagogickej činnosti, ktorá podrobne mapuje obsah, metódy a podmienky štúdia, organizáciu štúdia, zabezpečenie pedagogického procesu, výsledky vzdelávania a výsledky prijímacieho konania v kontexte reálne zapísaných študentov na štúdium.

ŠP Archívnictvo, ktorý predchádzal študijnému programu *Archívnictvo, muzeológia a digitalizácia historického dedičstva* realizoval spätnú väzbu prostredníctvom každoročných stretnutí s absolventmi na tradičných Archívnych dňoch. Ale dáta pre efektívne manažovanie prichádzajú aj po formálnej linke prostredníctvom každoročných stretnutí s Odborom archívov a registratúr MV SR, ktoré je kvantitatívne najväčším zamestnávateľom absolventov modulu Archívnictvo. V rámci modulu Muzeológia získavame spätnú väzbu jednak prostredníctvom študentskej ankety, ako aj na odborných podujatiach organizovaných Zväzom múzeí na Slovensku. Neformálnym podujatím je každoročné stretnutie študentov a absolventov na predvianočnom stretnutí. Získané informácie pedagógovia vyhodnocujú a zapracúvajú do ŠP na pravidelných poradách (minimálne 2-krát ročne).

1. Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu.

Ďalším dôležitým nástrojom zberu informácií o študijnom programe je prieskum absolventov a ich uplatnenia na trhu práce, ktorý fakulta realizuje na ročnej báze (od r. 2017). Prieskum mapuje uplatnenie absolventov v jednotlivých odvetviach pracovného uplatnenia podľa jednotlivých skupín študijných programov.

Fakulta v podobe prieskumov a správ pravidelne monitoruje uplatnenie absolventov svojich študijných programov v praxi. Prieskumy sú publikované na webovom sídle fakulty. Rovnako fakulta aktuálne sleduje a vyhodnocuje aj externé informačné zdroje poskytujúce údaje o uplatniteľnosti absolventov v praxi a venuje sa im vo výročných správach za jednotlivé akademické roky.

Správy o realizovaných prieskumoch uplatnenia absolventov v praxi: <https://fphil.uniba.sk/fileadmin/fif/aktuality/2019/1/Absolventi_FiF_UK_uplatnenie.pdf>

1. Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu:

Hlavnou formou získavania spätnej väzby sú v prípade modulu Archívnictvostretnutia v rámci Archívnych dní SR alebo každoročné stretnutia so zástupcami OAR MV SR ale aj individuálne stretnutia a kontakty s absolventmi či všeobecne zástupcami zamestnávateľov. Opatrenia zistené zo spätnej väzby sa pretavujú do stredne- a dlhodobých zmien (najmä vytváranie nových predmetov viac prispôsobených potrebám praxe alebo zmeny v organizovaní odborných praxí). Aj vznik nového študijného programu je jednou z reakcií na nové náročnejšie požiadavky zamestnávateľov. V rámci modulu Muzeológia sme na základe požiadaviek študentov napríklad pri ostatnej akreditácii doplnili povinne voliteľné kurzy podľa záujmu študentov a posilnili prax, vrátane prípravy výstavy pre spolupracujúcu inštitúciu, čím sme dali väčší priestor pre praktické vzdelávanie absolventov.

1. **Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu** (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).

Web pre uchádzačov o štúdium na FiF UK: http://studujnafifuk.fphil.uniba.sk/

Informácie o možnostiach ubytovania: <https://uniba.sk/sluzby/ubytovanie/>

Vnútorný predpis FiF UK č. 14/2019: <https://fphil.uniba.sk/fileadmin/fif/o_fakulte/dokumenty_vnutorne_predpisy/vnutorne_predpisy/vp_14_2019.pdf>

Systém sociálnych štipendií: <https://fphil.uniba.sk/studium/student/bakalarske-a-magisterske-studium/stipendia/socialne-stipendium/>

Príručka pre prváčky a prvákov: <https://fphil.uniba.sk/fileadmin/fif/studium/student/Prirucka_pre_prvakov_2020.pdf>

Smernica o výške školného a poplatkov: <https://uniba.sk/fileadmin/ruk/legislativa/2020/Vp_2020_11.pdf>

Študentské e-mailové účty: <https://uniba.sk/office365/>

Študentské preukazy: <https://fphil.uniba.sk/studium/student/bakalarske-a-magisterske-studium/preukaz-studenta/>

Priestory na oddych a relaxáciu študentov: <https://fphil.uniba.sk/sluzby/priestory-na-oddych/>

Bezplatné wifi pripojenie v priestoroch univerzity: <https://fphil.uniba.sk/sluzby/wifi-pripojenie-eduroam/>